

‘98 主要業務計劃

(제51회 임시회)

1998. 2

기 획 실

報 告 順 序

一 般 現 況 ----- 2

'98 主要業務計劃

○ 企劃豫算擔當官 ----- 3

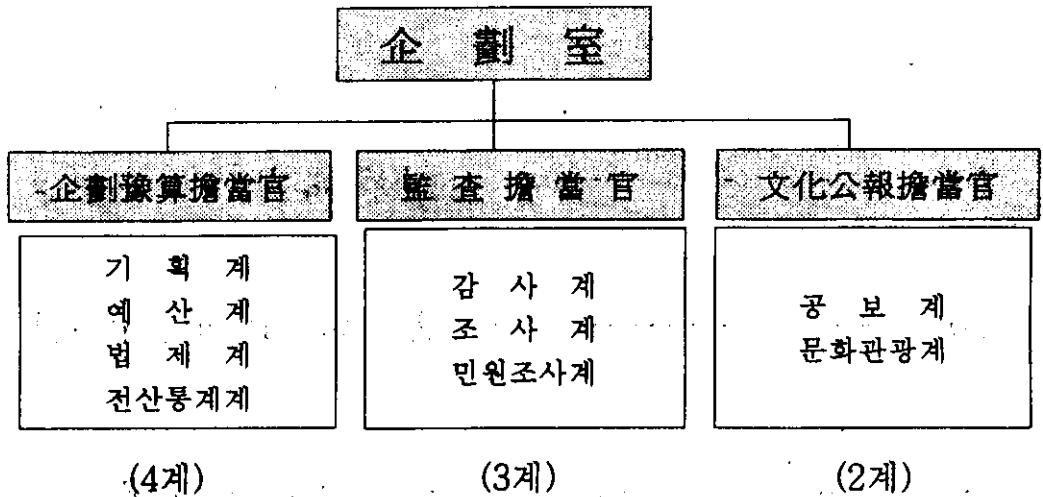
○ 監查擔當官 ----- 10

○ 文化公報擔當官 ----- 14

- 2 -

一 般 現 況

□ 機 構 ----- 3擔當官 9係



□ 人 力 ----- 55名

과 명	직 급	총 계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능
총 계	정 원	52	1	3	9	13	14	6	6
	현 원	55	1	3	9	18	13	5	6
기획예산 담당관	정 원	23	1	1	4	5	5	5	2
	현 원	24	1	1	4	5	6	5	2
감 사 담당관	정 원	18		1	3	6	6	1	1
	현 원	19		1	3	10	4	0	1
문화공보 담당관	정 원	11		1	2	2	3	0	3
	현 원	12		1	2	3	3	0	3

< 기타인원 >

- 토목사무관 : 1명 (5급 1명)
- 구청장 비서실요원 : 2명 (7급 2명)
- 지도원 : 2명 (망원정관리 2명)

'98 主要業務計劃

(기획예산담당관)

1. 기획·심사분석 기능 강화

'98년은 민선1기를 마무리하고 민선2기가 출범하는 시기로서 '98년도 업무추진은 그동안 추구해온 "안전하고 쾌적한 복지마포 건설"을 보다 확고히 하여 진정한 지방자치를 구현하고, 구정운영 3개년 계획의 완성과 부문별 중장기 계획을 일관성있게 추진할 수 있도록 기획·조정 기능을 더욱 강화해 나갈 것임.

□ 추진방향

- 구정운영 3개년 계획의 완성
- 민선 1기 공약사업의 마무리('98. 3월말 평가보고회 개최)
- 새로운 시책의 적극 발굴을 통해 완숙한 자치행정 정착
- 대규모 시책사업에 대한 개발당사자로서의 적극 참여

□ 사업내용

- '98 주요업무 세부시행계획 수립('98. 2월중)
 - 중장기 계획상 '98년도 추진사업 우선 반영
 - 새로운 시책사업 적극 발굴
 - '97 심사분석결과 부진사업 재발 방지대책 강구
- 주요업무 심사분석 실시(분기 1회 / 4회)
 - 사업추진의 효율성 제고, 환류기능 강화
 - 시기별, 부진·계획변경사업에 대한 집중심사분석

- 4 -

2. 구간부 현장방문제 운영

기 간 : '98. 6월 ~ 12월(단체장 및 시·구의원 선거후)

추진사항

○ 실·국장별로 월평균 3개동씩 방문

○ 건의사항 접수 및 처리

※ '97년도 건의사항 접수·처리

(총 289건 접수, 처리 242건, 진행중 47건)

3. 행정쇄신의 적극적 추진

행정쇄신 활성화를 위한 개선·보완대책 마련

○ 구민편의 증진 및 불필요한 규제 완화는 물론 행정능률
비용절감을 통한 불합리한 절차, 관행, 행태를 적극 개선

○ 우수과제 발굴·개선등 동기부여를 위한 격려의 제도화
(채택자에게 20,000원 상당의 도서상품권 지급)

※ '97년도 행정쇄신 추진실적

(43건발굴, 38건심의, 13건채택, 채택자에게 도서상품권 지급)

4. 지시사항 이행실태 점검

대 상 : 구산하 전부서

시 기 : 연2회(상·하반기)

점검사항 : 대통령,국무총리, 시장,구청장 지시사항 전반

결과조치 : 시정, 보완 및 행정종합실적 심사에 반영

5. 경제살리기 종합대책 추진

- 대상사업 : 총 9개분야 46개사업
- 주요 실천사항
 - 각 가정에 보유하고 있는 금팔기운동 전개
 - 전기,수돗물,유류 아껴쓰기등
- 추진실적
 - 금모으기 (1차 717명 6,802돈, 2차 93명 1,519돈)
 - 경제살리기 저축(1,190계좌 7,345,000원)

6 예산의 효율적 집행·관리

- 예산집행
 - 경상적 경비 절감운영 및 낭비요인 제거
 - 청소,환경,교통,복지분야의 투자확대로 구민복지 증진
- 예산관리
 - 전용, 예비비 사용등 신축적 예산운영
 - 비목별로 예산 절감을 철저히 준수(10 ~ 30%)

7 중기재정계획 수립

- 기 간 : 1998 ~ 2002 (5개년도)
- 세부추진사항
 - 지침사달 및 자료수집 : '98. 4. 15 ~ 5.10
 - 중기재정계획수립 : '98. 5. 11 ~ 6. 20
 - 재정계획심의위원회 심의 : '98. 6. 20 ~ 7. 10
 - 계획확정 및 책자발간 : '98. 7. 10 ~ 7. 30

- 6 -

8. 법무행정의 내실화

- 법제 및 소송 실무교육 실시 : 연 2회 80명
 - 법제 및 소송 수행능력 향상 및 승소율 제고
- 자치법규 지속정비 : 연중
 - 행정규제의 대폭 완화 및 행정여건 변화에 적기 대응
- 소송 및 중요문서 심사강화
 - 행정행위의 적법·타당성 확보로 민원 사전예방
 - 송무심사 및 지도강화로 소송 승소율 제고

9. 통계조사 실시

- 주민등록 인구통계 조사 2회 : '98. 1월, 6월
- 사업체 기초통계조사 1회 : '98. 1월 ~ 7월
- 광공업 통계조사 1회 : '98. 3월 ~ 5월
- 광공업 생멸통계조사 1회 : '98. 3월 ~ 5월

10. 전산교육 강화

- '98 교육계획 : 37회 1,110명예정(직원, 주민, 구의원, 구간부)
 - 직원교육 : 26회 780명
 - 구의원 및 간부교육 : 2회 60명
 - 주민교육 : 7회 210명
 - 직원자녀교육 : 2회 60명

< 특수사업 >

대한민국 현행법령집 전산화

행정의 복잡·다양화와 정보화시대 조류에 부응하기 위하여 대한민국 현행법령집을 전산화하여 신속·정확한 법률정보 제공은 물론, 각종 법령의 열람, 추록관리에서 파생되는 고비용·저효율을 개선하고자 함.

법령집관리 현황

- 대한민국 현행법령집 : 34질(구간부, 각담당관, 과)
- 종합행정법령집 : 28질(구간부, 각담당관, 과)

관리상 문제점

- 추록집 가제가 적기에 이루어지지 않아 적시성 결여
- 법령집 추록구매 및 가제비용 과다
- 방대한 분량의 법령집 보관 및 관리 곤란

사업추진 일정

- 추진내용 : 법령집 전산화관리
- 열람 및 관리방법
 - 자체 LAN(근거리통신망)을 이용 열람
 - 컴퓨터 하드디스크에 설치하여 열람
 - 주무부서에서는 병행 관리
- 추진일정
 - 전산화시스템 설치 및 시험가동 : '98.1~2월
 - 법령전산화 전면활용 : '98. 3월 이후

마포구 인터넷 종합정보센터 개설

국제화·정보화시대 조류에 부응한 행정서비스 제공을 위하여
 용익대와 제휴하는 관학협동체제로 인터넷 종합정보센터를 전국
 최초로 구축, 다양한 멀티미디어 정보를 지역주민에게 제공하여
 주민 정보욕구를 충족함은 물론, 지역정보화의 촉진을 도모코자 함.

□ 사업내용

- 지역사회 종합정보망 구축 : 행정, 문화, 경제, 사회 전반
- 주요기관, 기업, 학교, 개인 등 홈페이지 연결
- 인터넷 ID 무료보급
- 지역주민에 대한 정보화 교육 등

□ 추진일정

- 마포인터넷 종합정보센터 협약체결 : '97. 5월
- 1차 통신망 구축(구청, 3개 동사무소) : '97.10월
- 마포구 홈페이지 개설 : '97.12월
- 2차 통신망 구축(전동사무소 완료) : '98. 상반기
- 인터넷 자료 구축 지속 확대 : '98. 하반기 ~ 년중

□ 사업효과

- 수준높은 정보문화환경 조성으로 지역주민의 정보욕구 충족
- 지방행정의 정보화로 대민서비스의 획기적 개선
- 전자상거래 기반 구축으로 지역경제 활성화 도모

워드프로세서 자격검정교실 운영

직원전산능력 배양을 통한 업무능력 향상과 개개인의 자기개발을 지원하기 위하여 구청내 전산교육장을 활용, 직원대상 워드프로세서 자격검정 교실을 운영함으로써 직원교육 및 사기진작 시책으로 적극 추진하고자 함.

□ 사업개요

- 교육시기 : 4회(분기 1회)
- 교육기간 : 1주
- 교육대상 : 마포구 전직원(기능직 포함)
- 모집방법 : 신청자 접수에 의거 선발하되 신청인원이 많을 경우 교육횟수 조정
- 교육내용 : 워드프로세서 자격검정(2급 검정반, 3급 검정반)
- 국가기술자격검정(한국산업인력관리공단 주관)
- 교육강사 : 외부 전문강사 초빙
- 특 전 : 검정자격증 취득자 가점부여(2급 0.25, 3급 0.15)

□ 추진일정

- 자격증 소지자 전수조사 : '98. 1월
- 워드프로세서 자격검정교실 운영계획 수립 : '98. 2월
- 워드프로세서 자격검정교실 운영 : 분기 1회

□ 사업효과

- 직원 전산능력 배양으로 행정의 생산성 향상
- 직원 자기개발 기회 부여로 자질 향상

'98 主要業務計劃

(감사담당관)

'98. 감사 계획

- 행정의 생산성향상 및 공직자 부조리 일소
- 구민의 삶을 향상시킬 수 있는 민생분야 상시감사
- 처벌위주의 감사를 지양하고 미래지향적인 감사
- 부서별 업무추진상의 장애요인 해소를 위한 대안제시
- 예산절감 및 불합리한 제도의 개선

[세부추진계획]

1. 정기 종합감사 ----- 2회 6개동

- 대상기관 : 아현2동, 도화2동, 신수동, 서교동, 합정동, 연남동
- 감사시기 : '98년 상반기
- 감사분야 : 동행정업무의 전반적 운영

2. 부분감사 ----- 7개분야

- 특별기획감사 ----- 전산운영실태
- 국민주택 특별공급 ----- 공급대상자 적정여부
- 사회복지분야 ----- 복지급여 지급실태
- 시민생활분야 ----- 청소 장비 유지관리
- 건설,교통분야 ----- 도로굴착승인, 주정차 과태료 과징
- 도시정비분야 ----- 주거환경개선지구 사업현황

※ 감사원, 서울특별시 계획에 의거 탄력적 운영

3. 기강감사 -----연중 수시

- 연말연시, 증추절 등 기강이 해이해 지기 쉬운 시기
- 적절한 자극과 무사안일을 배제할 수 있도록 년중 실시

4. 일상(상시)감사 -----연중 수시

- 공 사 → 도급액 1억이상
- 물품구매 → 3천만원 이상
- 용 역 → 5천만원 이상

5. 시책점검

- 해빙기 우기에 대비한 시설물 유지관리 실태
 - ※ 새정부 출범으로 인한 사정업무계획 시달에 의거 시행

6. 조사·감찰활동

- 구정 주요현안 업무 및 추진실태에 대하여 정보,조사활동을 강화하여 비위 발생 개연성을 사전예방 조치
- 비리발생소지 분야 및 대민부서에 대한 중점 감찰활동 실시로 취약인물을 사전에 적발하여 부조리 발생요인 근절

정보,조사활동 강화

- 정보수집 강화로 비리예방 사전 차단
- 언론매체를 통한 비리발생분야 신속한 조사강화

효율적인 감찰활동 강화

- 취약분야 및 대민부서 중점 감찰
- 비위관련 정보수집에 따른 감찰활동
- 취약인물에 따른 대인감찰 실시

7. 환경순찰·고충제안 청취함 운영

- 시민생활 위해요인 및 불편사항을 분야별 순찰기능을 강화하여 쾌적한 도시환경 조성으로 시민 불편사항을 최소화
- 구정전반에 관한 각종 불편사항등에 대하여 고충·제안 청취함 운영으로 다양한 의견을 수렴 행정에 적극반영

□ 환경순찰

※ 쾌적한 도시환경을 유지하는 환경순찰 강화

- 일반순찰 : 도로통행지장물 및 주요 간·지선 도로
- 합동순찰 : 시민생활 위해요인 및 불편사항, 불법 주·정차, 녹지, 공사장, 청소 등
- 특별순찰 : 계절별, 기능별 취약분야
 - 시민생활불편요인 : 가로수, 도로적치물 등
 - 안전위해요인 : 맨홀, 보도브럭, 빗물받이 등
 - 도시미관 저해요인 : 불법광고물, 노점상 등
 - 환경오염 유발요인 : 일반생활 처리물, 경정비업소 등

□ 고충·제안 청취함 운영

- 설치장소 : 28개소 (구청 3, 보건소 1, 동사무소 24)
- 운영실태
 - 구정에 대한 구민과 직원의 동참의식
 - 업무와 관련된 정보 및 각종 부조리 척결
 - 구정 전반에 관한 불만사항을 행정에 반영 해소

8. 민원해소대책

- 다양한 시책을 통해 집단민원 발생을 사전에 예방하고
- 발생한 집단민원에 대하여는 적극적이고 능동적으로 대처하여 재발확산 및 고질화 방지

집단·다수민원 예방 및 해소방지

- 구청장 직소민원실 운영
- 민원심의위원회 운영 활성화
- “구민의 소리” 홍보 확대
- 예상 집단민원 동향파악 철저
- 공청회, 청문회 등 공개행정 지속 확대

현장확인반 운영

- 초기단계에 부서장 직접대화로 적극적 해결
- 집단민원 발생동기 철저 규명
- 집단민원 동향 파악후 현장에서 해결

일반진정민원 처리 철저

- 진정처리실태 지속점검 및 분석
- 진정민원 직접조사 확대로 다수민원 사전 해소

'98 主要業務計劃

(문화공보담당관)

1. 기획 홍보 강화

구청운영에 있어 언론보도는 매우 중요하므로 대언론 홍보활동을 강화, 구정을 널리 홍보하여 구민에 대한 알권리 충족과 공개행정구현으로 구민으로부터 지지받는 구정운영을 하고자 함

언론 홍보

- 기자설명회 개최 : 정기적, 비정기적 개최
- 시 기자실 방문 및 기자초청
 - 주요시책 추진 및 주민참여와 의견 수렴을 요하는 사업을 집중적으로 홍보
- 보도자료 수시 제공 : 시기자실, 지역신문, 마포종합유선방송, 전광판 등

2. 구정소식지 「내고장마포」 발간

구청의 주요 시책 및 제도사항, 주민이 직접 피부에 와닿는 다양한 생활정보와 구민 참여 유도로 구민이 관심을 갖는 구정을 만들자 함

- 신문규격 : 4색도 8면, 백색 증질지 70g
- 발행부수 : 월 1회 120,000부 발간(25일 발행)
- 운영방향 : 원고료 및 수당을 인상하여 실제 활동 객원기자를 증원하고 독자투고란 신설등으로 주민이 직접 만드는 구정신문이 되도록 함
- 소요예산 : 144,000천원
 - 내고장 마포 120,000부 × 12월 × 100원 = 144,000천원

3. 영상홍보물(비디오)제작

지방자치시대와 미래화·세계화시대에 부응하여 우리구정을 방문하는 인사 및 구민들에게 생동감 있는 구정소개와 발전하는 마포의 미래상을 비디오로 영상화하여 구정홍보에 활용코자 함

- 제작개요 : VTR 테이프 형태 25분 내외
- 제작방법 : 비디오 제작 전문업체 선정 제작
- 활용방안
 - 구청 방문 인사, 각종 직능단체의 간담회시 홍보
 - 민방위대원 교육등 단체행사시 홍보 등
 - 구, 동사무소 민원실에서 방영(민원인이 많은 시간대)
- 소요예산 : 20,000천원

4. 구정 알림판 「화보」 제작

민선자치 이후 변화된 구정의 참모습을 화보로 제작, 구민에게 알려 구정에 대한 구민의 이해를 돕고자함

- 제작내용 : '98 업무증에서 "마포발전" " 21세기 마포"등의 주제로 선정
- 배부대상 : 학교, 구정모니터요원, 유관기관, 복지시설, 민원실등
- 소요예산 : 20,000천원

5. 「내고장 탐방의 날」 운영

초등학생에게 내고장 마포에 대한 애향심 고취 및 구정홍보의 기회를 마련하고자 함

대 상 : 관내 초등학교(신청 희망학교 선정)-년 4회 이내 실시

홍보내용 : 구정 영상물 상영, “우리 고장 문화유적” 책자 배부,
기타 홍보물

운영방법

○ 학교장 희망에 따라 출장 방문 홍보(2회)

○ 구청으로 초청하여 구정안내 및 관내 주요시설 견학(2회)

※ 탐방코스 : 구민원실(민원, 지적, 세무, 교통)→보건소→구의회→경찰서→
소방서→유적지 및 환경 관련시설, 복지시설(망원정, 절두산성지,
난지도 재활용센터, 경로의원, 마포문화원 등)

소요예산 : 2,000천원(홍보물, 방문 기념품 등)

6. 청소년연극제 개최

아마추어 연극동호회 육성과 청소년들에게 문화의 불거리를 제공하여 예술에 대한 이해를 도모하고자 함

일 시 : '98년 9월중

장 소 : 마포구청 대강당

행사내용 : 관내 초·중·고교 및 아마추어 연극동호회들의
출연 신청을 받아 연극제를 경연하고 상위 6개팀 시상

소요예산 : 16,850천원

7. 초등학생 사생대회

초등학생에게 미술에 대한 이해와 구정을 알리는 기회를 제공하고자 함

- 일 시 : '98년 5월중
- 장 소 : 망원동 시민공원
- 행사내용 : 관내 초등학교에서 학년별 1명씩 한 학교에서 6명씩 추천받아 행사 실시, 학년별 시상 및 대상작 선정 시상
- 전 시 회 : 사후 입선작 전시회 개최
- 소요예산 : 2,000천원

8. 전국노래자랑 유치

구민의 역동적인 삶과 발전상을 전국적으로 홍보하고 내고장 마포에 대한 애향심 고취와 주민 화합을 도모하고자 함

- 주 책 : 마포구 (주관 KBS)
- 일 시 : '98년 7월중
- 장 소 : 망원동 시민공원
- 행사내용 : 지역 주민 선발 KBS와 협조하여 강변 노래 자랑 개최
- 소요예산 : 23,050천원

9. 국악한마당

우리의 전통가락을 접하기 어려운 노인에게 우리 전통예술의 맛을 느끼는 기회를 주고자 함

- 일 시 : '98년 9월중
- 장 소 : 추후 선정
- 행사내용 : 화관무, 남도민요, 어우동, 판소리, 오고무
- 소요예산 : 18,300천원

10. 한여름 밤의 강변 무료영화제

무더위에 지친 구민의 심신에 활력을 주어 삶의 재충전의 기회를 제공하고자 함

- 주 최 : 마포구 (주관 사랑의 전화)
- 일 시 : '98년 8월중
- 장 소 : 망원동 시민공원
- 행사내용
 - 1부 : 구민노래자랑, 즉석 장기자랑, 어린이 디스코
 - 2부 : 영화상영
- 소요예산 : 16,970천원

11. 구정 모니터 요원 운영 활성화

구정운영에 대한 구정평가나 욕구, 기대를 조사·분석하여 구민을 위한 미래지향적인 정책방향 설정의 기초자료로 사용하고자 함

- 구민의식 여론조사 실시
 - 정기조사
 - 상반기 : 구행정 민원분야
 - 하반기 : 구정운영 기획분야('99년 업무계획에 반영)
 - 수시조사 : 구정운영에 따른 특별히 필요한 사항 발생시
- 여론조사 결과 조치
 - 조사결과에 대한 평가 및 방향제시로 구정운영 반영
 - 주민의견 청취에 대한 검토 및 구정에 반영
- 구정모니터 교육
 - 년 1회 홍보교육을 통하여 임무부여 및 협조 당부
 - 모니터에게 각종 홍보물 배부

12. 일간·지역신문 구독 지원(시정·구청등의 정보제공)

- 일간신문(서울신문등 17개 일간지)
 - 구독대상 : 구청 각부서, 통장 등 763부
- 지역신문(마포, 서부, 시정신문)
 - 구독대상 : 구청 각실과, 통장등 1,248부
- 소요예산 : 122,707천원
 - 일간신문 : 76,455천원
(서울신문 668부, 구청각부서 기타신문 95부)
 - 지역신문 : 46,252천원
(마포신문 754부, 서부신문 395부, 시정신문 99부)

13. 구정 여론조사 활용

구정운영에 대한 구정평거나 욕구, 기대를 조사·분석하여 구민을 위한 미래지향적인 정책방향 설정의 기초자료로 사용하고자 함

- 구민 의식 여론조사 실시 : 정기조사 3회, 수시조사
 - 내용 : 구정운영 전반에 대한 평가 및 방향제시, 주민의견 청취 등
- 여론조사 방법 : 외부 용역의뢰 및 구정모니터요원 활용
- 여론조사 결과 조치 : 구정운영 방향에 참고
- 소요예산 : 8,894천원