

검 토 보 고 서

2023. 12. 5.(화)

순서	검 토 안 건	제 안
1	2024년도 서울특별시 마포구 예산안 【행정지원국 소관】	구청장
2	2024년도 서울특별시 마포구 기금운용계획안 【행정지원국 소관】	구청장



행정건설위원회
(전문위원 유준상)

2024년도 서울특별시 마포구 예산안 검토보고서 【행정지원국 소관】

1. 안 건 명

- 2024년도 서울특별시 마포구 예산안 【행정지원국 소관】

2. 제출일자 및 제출자

- 제출일자 : 2023년 11월 17일(금)
- 제 출 자 : 마포구청장

3. 행정건설위원회 회부일자

- 2023년 11월 20일(월)

4. 관련근거

- 「지방자치법」 제142조(예산의 편성 및 의결)
- 「지방재정법」 제36조(예산의 편성)

2024년도 서울특별시 마포구 예산안 검토보고서 【행정지원국 소관】

I 총괄현황

1. 2024년도 마포구 예산안 총괄

(단위: 백만원)

구 분	예산액	전년도예산액	비교증감	증감률
총 계	841,290	778,400	62,890	8.08%
일반회계	799,551	738,374	61,177	8.29%
특별회계	41,739	40,026	1,713	4.28%
의료급여기금	580	584	△4	△0.68%
마포농수산물시 장	6,323	5,897	425	7.21%
주차장	28,508	31,489	△2,981	△9.47%
발전소주변 지역지원사업	5,580	302	5,278	1750.13%
건축안전	748	1,754	△1,006	△57.35%

2. 행정지원국 소관 세입예산안

가. 세입예산(총괄)

(단위 : 천원)

구 분	예산액	전년도예산액	비교증감	증감률
총 계	1,568,222	1,466,049	102,173	6.97%
일반회계	1,568,222	1,466,049	102,173	6.97%
특별회계	-	-	-	-

나. 과목별 세입예산 현황

(단위 : 천원)

장·관·항	예산액	전년도예산액	비교증감	증감률
총 계	1,568,222	1,466,049	102,173	△ 6.97%
세외수입	1,139,615	1,127,691	11,924	1.06%
경상적세외수입	1,033,849	1,030,401	3,448	0.33%
재산임대수입	423,945	686,549	△ 262,604	△ 38.25%
사용료수입	143,000	139,852	3,148	2.25%
수수료수입	466,904	204,000	262,904	128.87%
임시적세외수입	84,430	69,010	15,420	22.34%
기타수입	84,430	69,010	15,420	22.34%
지방행정제재·부과금	21,336	28,280	△ 6,944	△ 24.55%
과태료	21,336	28,280	△ 6,944	△ 24.55%
보조금	263,877	135,698	128,175	94.46%
국고보조금등	210,752	118,283	92,469	78.18%
국고보조금등	210,752	118,283	92,469	78.18%
시·도비보조금등	53,125	17,415	35,710	205.05%
시·도비보조금등	53,125	17,415	35,710	205.05%
보전수입등및내부거래	164,730	202,660	△ 37,930	△ 18.72
보전수입등	164,730	202,660	△ 37,930	△ 18.72
용자금원금수입	164,730	202,660	△ 37,930	△ 18.72

3. 행정지원국 소관 세출예산안

가. 세출예산(총괄)

(단위 : 천원)

구 분	예산액	전년도예산액	비교증감	증감률
총 계	155,659,569	144,977,277	10,682,292	7.37%
일 반 회 계	155,633,209	144,779,152	10,854,057	7.5%
특 별 회 계	26,360	198,125	△ 171,765	△ 86.70%

나. 부서별 세출예산 현황

(단위 : 천원)

【일반회계】

부서명	예산액	전년도예산액	비교증감	증감률
총 계	155,633,209	144,779,152	10,854,057	7.5%
행정지원과	136,912,110	128,431,930	8,480,180	6.60%
자치행정과	9,261,594	7,809,155	1,452,439	18.60%
홍보미디어과	2,137,792	2,328,446	△190,654	△8.19%
구민안전과	6,185,258	5,250,082	935,176	17.81%
민원여권과	1,136,455	959,539	176,916	18.44%

【특별회계】

부서명	예산액	전년도예산액	비교증감	증감률
총 계	26,360	198,125	△171,765	△86.70%
자치행정과 [발전소주변지역 지원사업특별회계]	26,360	14,370	11,990	83.44%
구민안전과 [주차장특별회계]	0	183,755	△183,755	순감

II 일반회계

1. 부서별 세출예산 주요 증감내역

가. 행정지원과

(단위 : 천원)

예산서 (쪽)	사업명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
98	주요 시책사업 및 규정운영 지원 - 직원수첩 제작, 직원배지 및 명찰구매, 주요시책사업 대형현수막 제작 등(사무관리비)	47,550	57,070	△9,520	감액
99	우호교류도시 협력증진 - 자매도시 상호교류 행사(행사운영비)	10,000	22,500	△12,500	감액

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
99	우호교류도시 협력증진 - 자매·우호도시 방문 여비(국외업무여비)	15,000	16,300	△1,300	감액
99	우호교류도시 협력증진 - 국외 자매도시 상호교류 사업(민간인국외여비)	16,000	22,000	△6,000	감액
99	우호교류도시 협력증진 - 자매도시 상호교류 행사(행사실비지원금)	35,000	18,000	17,000	증액
100	청사 유지관리 - 청사관리인력, 당직기간제 근로자 인건비 (기간제근로자등보수)	127,501	116,201	11,300	증액
101	청사 유지관리 - 청사용 기, 청사관리용품, 피복비, 일 숙직수당 등 (사무관리비)	287,240	252,950	34,290	증액
102	청사 유지관리 - 공공요금 및 제세, 시설장비 유지비(공공운영비)	1,520,052	1,198,068	321,984	증액
103	청사 유지관리 - 종합청사 승객용 엘리베이터 교체, 종합청사 변압 기 교체, 구청사 시설 보완 수선 등(시설비)	715,062	825,225	△110,163	감액
103	청사 유지관리 - 대강당 음향, 프로젝터 교체, 대회의실 음향, 프로 젝터 교체, 회의실 가구 교체 등(자산및물품취득비)	232,415	42,090	190,325	증액
103	청사의 효율적 관리를 위한 위탁 운영 - 종합청사 시설관리위탁, 구청사 부설주차장 운영 관리위탁(공사·공단경상전출금)	2,403,462	2,340,732	62,730	증액
104	공용차량 관리 및 운영 - 차량 정기검사비, 자동차세, 차량보험료 등(공공운영비)	73,903	69,539	4,364	증액
105	공용차량 관리 및 운영 - 공용차량 구입(자산및물품취득비)	100,000	50,000	50,000	증액
105	인사 및 조직관리 - 공무원증 발급, 인사위원회 등 참석수당 등(사무관리비)	50,900	29,010	21,890	증액
105	인사 및 조직관리 - 표준지방인사시스템 유지보수 자치구분담금 (공기관등에대한경상적위탁사업비)	18,588	5,118	13,470	증액

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
106	퇴임직원 격려 - 퇴직준비교육 대상자 교육훈련비 등(사무관리비)	159,000	150,000	9,000	증액
106	퇴임직원 격려 - 명예퇴직공무원 근속위로경비, 정년, 명예퇴직공무원 격려(포상금)	76,000	67,000	9,000	증액
107	공직적응 및 조직문화 활성화 교육훈련 - 맞춤형 힐링 프로그램, 직무워크숍 등(사무관리비)	193,000	286,000	△93,000	감액
107	공직적응 및 조직문화 활성화 교육훈련 - 직원 국내 체험연수(국내여비)	35,000	0	35,000	순증
107	직무능력 향상을 위한 위탁교육 지원 - 대학대학원 위탁교육, 공공 및 민간기간 위탁교육비 등(사무관리비)	241,500	340,400	△98,900	감액
108	직무능력 향상을 위한 위탁교육 지원 - 교육훈련 여비(공무원 교육여비)	112,300	85,400	26,900	증액
108	자기주도적 상시학습문화 조성 - 직장교육, 직장 외국어 강좌, 직원 정보화교육(사무관리비)	90,600	86,500	4,100	증액
109	자기주도적 상시학습문화 조성 - 직장교육 업무추진(시책추진업무추진비)	1,000	760	240	증액
109	조직내 자율학습 및 커뮤니케이션 분위기 조성 - 독서통신교육 운영, 신규임용자 도서 배부, 직원 동호회 외래강사료 지원 등(사무관리비)	24,700	19,300	5,400	증액
110	직원 후생복지 증진 - 휴양소 운영, 콘도이용료, 상조용품 지원, 구내식당 운영 등(사무관리비)	621,500	549,865	71,635	증액
111	직원 후생복지 증진 - 직원건강검진비, 독감백신 구입비 등(공공운영비)	303,816	23,944	279,872	증액
111	직원 후생복지 증진 - 맞춤형 복지포인트, 단체보장 보험료(맞춤형복지제도시행경비)	4,220,600	4,279,900	△59,300	감액
111	직원 후생복지 증진 - 휴양소 관련 업무추진(시책추진업무추진비)	500	0	500	순증
111	직원 후생복지 증진 - 명절, 생일선물, 출산, 결혼 직원 격려(포상금)	353,800	259,400	94,400	증액

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
112	직원 후생복지 증진 - 휴양소 타당성조사 용역, 건축기획 용역(시설비)	80,000	0	80,000	순증
112	직원 후생복지 증진 - 구내식당 테이블 및 의자 교체(자산및물품취득비)	20,000	0	20,000	순증
112	직원 후생복지 증진 - 콘도 회원권 연장(기타자본이전)	456,860	201,260	255,600	증액
112	마포구청 직장어린이집 지원 - 마포구청 직장어린이집 위탁(민간위탁금)	511,345	499,326	12,019	증액
113	예비군 육성 지원 - 예비군부대 운영지원(예비군육성지원경상보조)	100,530	80,800	19,730	증액
113	예비군 육성 지원 - 예비군부대 물품지원, 예비군 무기고/탄약고 보수 (예비군육성지원자본보조)	55,000	62,600	△7,600	감액

나. 자치행정과

(단위 : 천원)

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
126	동행정 지원 - 인감업무관리, 주민등록업무 관리, 무인민원발급기 관리, 가로기 게양, 지명심의위원회 참석수당 등 (사무관리비)	264,038	242,192	21,846	증액
127	동행정 지원 - 무인민원발급기 유지관리, 동청사 공공요금, 동청 사건물 유지관리 등(공공운영비)	1,054,075	931,040	123,035	증액
129	동행정 지원 - 동 행정구역 조정 학술연구용역(연구용역비)	60,000	0	60,000	순증
129	동행정 지원 - 동 민원안내 자원봉사 실비(기타보상금)	24,960	49,920	△24,960	감액
129	동행정 지원 - 차세대 주민등록정보시스템 운영 (공기관등에대한경상적위탁사업비)	28,246	26,800	1,446	증액
129	동행정 지원 - 동주민센터 노후물품 구매, 통합민원 물품구매, 동 행정차량 구매(자산및물품취득비)	237,040	101,690	135,350	증액

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
130	통반장 규정참여 활성화 - 통장 자녀 장학금(장학금및학자금)	18,000	25,000	△7,000	감액
131	통반장 규정참여 활성화 - 통장 수당, 반장보상금(통장·이장·반장활동보상금)	2,584,537	2,013,967	570,570	증액
131	통반장 규정참여 활성화 - 통장 상해보험 가입(기타보상금)	13,000	11,000	2,000	증액
131	동 민관상생위원회 운영 - 성과한마당(행사운영비)	5,000	0	5,000	순증
131	동청사 관리 - 동청사 소독비, 안전점검(사무관리비)	54,409	51,659	2,750	증액
132	동청사 관리 - 동청사건물 유지관리(공공운영비)	213,520	170,960	42,560	증액
132	동청사 관리 - 동청사 긴급개보수 등(시설비)	862,963	586,330	276,633	증액
132	자치회관 운영 지원 - 자치회관 운영비 지원 등(사무관리비)	59,632	61,232	△1,600	감액
133	자치회관 운영 지원 - 자치회관 프로그램 발표회, 전시회 등(행사운영비)	71,100	129,100	△58,000	감액
133	동 주민참여예산 - 16개동 행사비-17건(행사운영비)	318,000	0	318,000	순증
135	국민운동지원 단체 활성화 - 민간단체 사업비 지원(민간경상사업보조)	186,130	179,040	7,090	증액
136	국민운동지원 단체 활성화 - 새마을 다목적 차량 구매 (민간자본사업보조-자체재원)	23,000	0	23,000	순증
136	민주평통 운영 지원 - 민주평통 사업비 지원(민간경상사업보조)	16,000	23,600	△7,600	감액
136	민주평통 운영 지원 - 민주평통 운영비 지원(민간단체법정운영비보조)	18,000	17,400	600	증액
136	동문고 운영 활성화 - 동문고 활성화 운영비(사무관리비)	9,600	16,560	△6,960	감액
136	동문고 운영 활성화 - 동문고 통합도서관리시스템 유지보수(공공운영비)	15,000	13,000	2,000	증액

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
136	동문고 운영 활성화 - 동문고 자원봉사자 실비 지원(기타보상비)	52,416	58,968	△6,552	감액
136	동문고 운영 활성화 - 동문고 환경 개선 리모델링(시설비)	24,000	25,000	△1,000	감액
137	동문고 운영 활성화 - 동문고 환경 개선 물품구입, 시스템 서버교체, (자산및물품취득비)	45,500	4,000	41,500	증액
137	동문고 운영 활성화 - 동문고 신간도서 구매(도서구매비)	16,640	18,720	△2,080	감액
137	자율방범대 운영 활성화 - 자율방범대 환경보안관 피복비(사무관리비)	600	6,000	△5,400	감액
137	자율방범대 운영 활성화 - 자율방범대 운영비 지원, 피복비 (자율방범대실비지원)	155,023	74,800	80,223	증액
137	자율방범대 운영 활성화 - 자율방범연합대 사무실 보증금 및 임차료 지원 (민간단체법정운영비보조)	38,000	0	38,000	순증
138	마포구 구민상 포상 - 상패 제작, 공적심사 자료 인쇄비, 구민상 홍보물 제작 등(사무관리비)	7,600	6,000	1,600	증액
138	연남글로벌빌리지센터 운영 - 기본 사무용품비, 전산 소모품(사무관리비)	1,716	2,100	△384	감액
139	연남글로벌빌리지센터 운영 - 냉장고 구매(자산및물품취득비)	384	0	384	순증
139	주민협력사업 활성화 - 대학생 아르바이트(기간제근로자등보수)	73,499	71,707	1,792	증액
139	주민협력사업 활성화 - 미세먼지청소사업 봉사자 실비(기타보상금)	7,020	14,040	△7,020	감액
139	고향사랑기부제 운영 - 답례품 구입비, 배송비, 홍보물 제작(사무관리비)	17,500	23,300	△5,800	감액
140	고향사랑기부제 운영 - 전국통합시스템 운영비 지자체 분담액 (공기관등에대한자본적위탁사업비)	9,467	0	9,467	순증
140	자원봉사 관리 - 자원봉사자 용품 구매관리, 자원봉사센터 운영비 (사무관리비)	7,860	6,940	920	증액

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
140	자원봉사 관리 - 관용차량 유지관리, 홈페이지 유지관리 등 (공공운영비)	8,400	8,185	215	증액
141	자원봉사 관리 - 자원봉사 교육, 우수봉사자 워크숍(행사운영비)	7,120	7,210	△90	감액
141	자원봉사 관리 - 코디네이터 복리후생비(맞춤형복지제도시행경비)	2,030	2,210	△180	감액
141	자원봉사 관리 - 우수 동자원봉사캠프 포상금, 동자원봉사캠프 활 동가 활동비(기타보상금)	51,920	50,920	1,000	증액
142	자원봉사프로그램 운영 - 자원봉사활동 교재비(사무관리비)	2,000	2,200	△200	감액
142	자원봉사프로그램 운영 - 자원봉사캠프 프로그램 추진, 자원봉사특화사업 및 네트워크 사업 등(행사운영비)	60,270	61,470	△1,200	증액
142	자원봉사프로그램 운영 - 골목여행 프로젝트 해설가 활동비, 자원봉사특화 사업 자원봉사자 실비지원(기타보상금)	9,700	9,300	400	감액
143	자원봉사 홍보 행사 - 자원봉사 소식지 제작, 우수봉사자 표창장, 상장 등, 자원봉사센터 홍보게시판 사진 인화(사무관리비)	4,700	11,140	△6,440	감액
143	자원봉사 홍보 행사 - 자원봉사 어울림 한미당 대축제 추진 및 행사물품 (행사운영비)	44,950	21,700	23,250	증액
144	자원봉사 코디네이터 지원육성(국고보조) - 자원봉사코디네이터 급여(기간제근로자등보수)	30,910	32,824	△1,914	감액
144	전국 통합 자원봉사보험 가입 서비스 지원(국고보조) - 자원봉사자 종합보험 가입(보험금)	14,622	21,000	△6,378	감액
144	제22대 국회의원선거 - 운영수당, 급량비(사무관리비)	23,064	0	23,064	순증
145	제22대 국회의원선거 - 유관기관 업무협의 간담회 등, 동 선거업무 추진 (시책추진업무추진비)	12,960	0	12,960	순증

다. 홍보미디어과

(단위 : 천원)

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
150	구정 언론보도 지원 강화 - 보도실적평가 표창장 제작, 구보발행, 직원홍보교육, 보도자료 검수료 등(사무관리비)	18,771	16,977	1,794	증액
150	구정 언론보도 지원 강화 - 차량 정기검사비, 자동차세 등(공공운영비)	2,550	2,700	△150	감액
151	언론 모니터링 강화 - 모니터링 운영비, 신문잡지 등 구독료, 광고료 등(사무관리비)	674,191	671,791	2,400	증액
151	언론 모니터링 강화 - 광고료(공기관등에대한경상적위탁사업비)	75,000	50,000	25,000	증액
151	소식지(내고장마포)발간 운영 - 내고장마포 제작 용역, 객원기자삽화, 만화 원고료 등(사무관리비)	276,686	267,068	9,618	증액
152	SNS운영활성화 - 디지털콘텐츠 라이선스 사용료, 카카오톡 채널 발송비, SNS서포터즈 감사장 제작 등(사무관리비)	37,794	59,613	△21,819	감액
152	SNS운영활성화 - 구정소식 문자알림서비스 발송비(공공운영비)	25,344	83,304	△57,960	감액
152	SNS운영활성화 - SNS 이벤트 경품비, SNS 서포터즈 원고료(기타보상금)	18,680	17,700	980	증액
153	주민소통 및 정보제공을 위한 마포TV 운영 - 인터넷방송 소모품 구매, 자문위원 참석수당, 인터넷방송 미디어서버 운영 등(사무관리비)	592,168	573,504	18,664	증액
153	주민소통 및 정보제공을 위한 마포TV 운영 - 공공요금 및 제세, 시설장비유지비 등(공공운영비)	59,750	56,050	3,700	증액
154	구민공감 미디어채널 운영 - 영상크리에이터 제작지원 소모품 구매, 심사위원 수당 디지털홍보게시판 유지보수 등(사무관리비)	39,989	39,130	859	증액
154	구민공감 미디어채널 운영 - 카메라 및 렌즈, 디지털홍보게시판 수리비(공공운영비)	2,500	4,620	△2,120	감액
155	구민공감 미디어채널 운영 - 포토갤러리 홈페이지 개편(전산개발비)	42,453	0	42,453	순증

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
155	구민공감 미디어채널 운영 - 영상크리에이터 콘텐츠 제작 활동비, 유튜브 및 마포뉴스 앱 이벤트 상품권(기타보상금)	14,000	7,760	6,240	증액
155	구민공감 미디어채널 운영 - 승강기 및 대형마트 TV 활용 광고 (공기관등에대한경상적위탁사업비)	57,276	48,816	8,460	증액
155	구민공감 미디어채널 운영 - 카메라 용품, 자료보관용 외장하드 구매 (자산및물품취득비)	6,000	0	6,000	순증

라. 구민안전과

(단위 : 천원)

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
159	재난안전관리 체계구축 - 안전관리계획 책자 발간, 재난훈련 물품구매, 운 영수당 등(사무관리비)	25,340	20,109	5,231	증액
159	재난안전관리 체계구축 - 재난대비 위성전화 이용요금, 지진가속도계측기 수리비 한파온기텐트 유지관리 등(공공운영비)	103,132	55,944	47,188	증액
160	재난안전관리 체계구축 - 다중인파사고 안전관리요원 인건비(행사운영비)	21,000	0	21,000	순증
160	재난안전관리 체계구축 - 재난안전상황실 전담요원 특수건강검진 (맞춤형복지제도시행경비)	800	0	800	순증
160	재난안전관리 체계구축 - 구민안전보험 대인대물 배상책임 공제금액 (보험금)	240,000	90,600	149,400	증액
160	재난안전관리 체계구축 - 재난현장 지휘용 이동형 애플 구매(자산및물품취득비)	3,000	0	3,000	순증
160	시설물 안전점검 - 안전점검 수당, 집중안전점검 홍보물 제작(사무관리비)	97,940	87,330	10,610	증액
161	지역자율방재단 운영 - 지역자율방재단 소집수당 (민간인재해및복구활동보상금)	3,787	3,528	259	증액

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
162	을지연습 실시 - 을지연습 실시계획 책자 제작, 을지연습 근무자 교육자료 책자 제작 등(사무관리비)	41,646	40,814	832	증액
163	사회복무요원 복무관리 - 봉급 등(사회복무요원보상금)	1,053,915	1,068,773	△14,858	감액
163	사회복무요원 복무관리 - 사회복무요원 교육강사료(행사실비지원금)	600	1,120	△520	감액
164	민방위 교육훈련 지원 - 민방위 교육 사무용품 구매 등(사무관리비)	65,320	64,820	500	증액
165	민방위 교육훈련 지원 - 민방위교육훈련 강사수당(실기교육), 민방위대 창 설기념 특강 강사수당(행사운영비)	26,550	27,300	△750	감액
166	민방위대 화생방 방독면 보급 - 민방위 방독면 구매(사무관리비)	73,080	50,400	22,680	증액
166	민방위교육운영비 - 마을단위 소집단 훈련경비, 지원민방위대 육성 (사무관리비)	3,775	13,981	△10,206	감액
166	민방위교육운영비 - 민방위 교육 강사수당(행사운영비)	10,500	0	10,500	순증
167	민방위교육운영비 - 기술지원대등 전문교육 지원, 민방위 리더 양성 (기타보상금)	5,782	7,445	△1,663	감액
167	중대산업재해 예방 - 안전보건 의무이행 전문기관 점검, 관리감독자 정기교육 등(사무관리비)	52,580	41,560	11,020	증액
168	근로자 안전보건 관리 - 위험성평가 전문기관 실시 용역, 산업보건의 선 임 수수료(사무관리비)	37,200	17,200	20,000	증액
168	영상정보 유지관리 - CCTV 통합유지보수 용역, 공공요금(공공운영비)	1,044,990	948,920	96,070	증액
169	영상정보 유지관리 - CCTV 관제요원 특수건강검진(맞춤형복지제도시행경비)	1,200	1,000	200	증액
169	지능형 CCTV 고도화 사업 - 지능형 CCTV 고도화 사업 업무추진 (시책추진업무추진비)	500	0	500	순증

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(Δ)감	
169	지능형 CCTV 고도화 사업 - 다목적 CCTV 신규설치, 노후 CCTV 카메라 교체 (시설비)	550,000	650,000	△100,000	감액

마. 민원여권과

(단위 : 천원)

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(Δ)감	
175	고객 우선 행정 - 우편료(공공운영비)	220,536	230,875	△10,339	감액
176	120 다산콜센터 운영 - 120 다산콜센터운영 자치구분담금(자치단체간부담금)	361,225	365,023	△3,798	감액
176	민원발급처리 자동화기기 운영 - 통합민원발급기, 건설기계면허증 전자식발급기 (사무관리비)	4,699	5,711	△1,012	감액
177	민원발급처리 자동화기기 운영 - 수입증지요금계기 구매 및 조달수수료 (자산및물품취득비)	1,997	0	1,997	순증
180	중요기록물 전산화 - 문서소독제, 향온향습기 부품교체비 등(사무관리비)	14,040	15,140	△1,100	감액
180	중요기록물 전산화 - 향온향습기 유지보수(공공운영비)	1,269	7,935	△6,666	감액
180	중요기록물 전산화 - 중요기록물 전산화사업(전산개발비)	220,000	17,325	202,675	증액
180	통합기록관리시스템 운영 - 통합기록관리시스템 유지보수 및 전자기록물 이관 인수(자치단체간부담금)	45,426	154,937	△109,511	감액
180	통합기록관리시스템 운영 - 기능분류모델(BRM)시스템 고도화 예산 지자체별 분담(공기관등에대한경상적위탁사업비)	5,250	0	5,250	순증
180	민원실 시설·환경 개선 - 민원편의시설 공간 개선 물품(자산및물품취득비)	17,268	13,276	3,992	증액

2. 명시이월현황

가. 구민안전과

(단위 : 천원)

세부사업	사업내용	통계목	2023년 예산액	2024년 이월액	사 유
지능형 CCTV 고도화 사업	이상동기 범죄 예방대응 지능형 CCTV 확충	시설비	126,000	126,000	○ 특별조정교부금이 연말에 교부됨에 따라 당해 회계 연도 내 사업 추진이 어려울 것으로 예상되어 명시이월 필요
	홍대 관광특구 내 지능형 CCTV 구축	시설비	400,000	400,000	○ 특별조정교부세가 연말에 교부됨에 따라 당해 회계 연도 내 사업 추진이 어려울 것으로 예상되어 명시이월 필요
재난안전 관리 체계 구축	온열의자 유지관리	공공운영비	3,000	3,000	○ 서울시 특별교부세가 교부되어 한파 기간 동안 온열의자 운영비로 사용하고자 명시이월 필요
	온열의자 설치	시설비	353,000	50,400	○ 서울시 가로변 버스승차대 온열의자 설치 특별조정교부금이 교부되었으나 설치 완료 공사후 전기시설부담금 등이 24년에 발생하여 명시이월 하고자 함

III 특별회계

1. 부서별 세출예산 주요 증감내역

가. 자치행정과(발전소주변지역지원사업특별회계)

(단위 : 천원)

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
807	신수동 요리교실 및 공유주방 운영 - 주방용품 및 기구(사무관리비)	500	0	500	순증
807	신수동 요리교실 및 공유주방 운영 - 공유주방 설치(시설비)	24,360	0	24,360	순증

예산서 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
807	신수동 요리교실 및 공유주방 운영 - 공유주방 필요 물품(자산및물품취득비)	1,500	0	1,500	순증

IV 검토보고

1. 행정지원국 소관 세입.세출예산 총괄

- 2024년 행정지원국 성과계획으로 12개 사업으로 인한 정책사업지표수 25개와 단위사업으로 24개를 설정하였음.
- 2024년도 행정지원국 소관 세입예산액은 15억 6,822만 2천 원으로 전년도 예산액 14억 6,604만 9천 원 대비 6.97%에 해당하는 1억 217만 3천 원이 증액 편성되었음.
- 2024년도 행정지원국 소관 세출예산액은 1,556억 5,956만 9천 원으로 전년도 예산액 1,449억 7,727만 7천 원 대비 7.37%에 해당하는 106억 8,229만 2천 원이 증액 편성되었으며, 이는 마포구 예산액 8,412억 9,000만 원 대비 18.50%에 해당하는 규모임.
- 일반회계 세출예산액은 1,556억 3,320만 9천 원으로 전년도 예산액 1,447억 7,915만 2천 원 대비 7.5%에 해당하는 108억 5,405만 7천 원이 증액 편성되었으며, 특별회계 세출예산액은 2,636만 원으로 전년도 예산액 1억 9,812만 5천 원 대비 86.70%에 해당하는 1억 7,176만 5천 원이 감액 편성되었음.

2. 부서별 세출예산 현황

- 부서별 일반회계 및 특별회계 세출예산 현황은 5쪽을 참고 바람.

3. 일반회계 부서별 세출예산 주요 증감내역

- 일반회계 부서별 세출예산 주요 증감내역은 5쪽부터 15쪽을 참고 바람.

4. 명시이월현황

- 행정관리국 명시이월현황은 16쪽을 참고 바람.

5. 특별회계 부서별 세출예산 주요 증감내역

- 특별회계 부서별 세출예산 주요 증감내역은 16쪽, 17쪽을 참고 바람.

6. 부서별 검토의견

○ 행정지원과

- 2024년 행정지원과 세출예산액 1,368억 1,211만 원으로 전년 대비 6.6%에 해당하는 84억 8,018만 원이 증액 편성됨.
- 주요 증감내역을 살펴보면, 공직적응 및 조직문화 활성화 교육훈련 중 전 직원 일체감 훈련비가 맞춤형 힐링프로그램, 직무 워크숍 등으로 사업이 변경되어 9,300만 원이 감액편성 되었는데, 사업의 변경사유와 사업내용에 대해 부서 설명이 필요할 것이며 직원들의 의견수렴을 통해 선호도와 만족도가 반영될 수 있도록 검토가 필요할 것으로 사료됨.
- 직원 후생복지 증진 관련 명절, 생일선물, 출산·결혼 직원격려 포상금, 구내 식당 테이블 및 의자 교체비가 신규 편성된 부분은 격무에 시달리는 직원들의 사기진작을 위한 노력이라 사료됨.
- 직원 후생복지 증진을 위한 직원건강검진비는 2019년 지방공무원 맞춤형 복지제도 시행경비 지침에 따라 별도의 예산으로 운영하도록 하여 공공운

영비로 변경하여 증액 편성하였고, 그에 맞게 맞춤형복지제도시행경비는 감액 편성되었음.

- 직원 후생복지 증진 사업으로 휴양소 타당성조사·건축기획 용역비 8,000만 원은 경제·사회적 여건과 우리구 재정 상황을 파악한 중장기 계획 사업인 만큼 현 부지를 포함한 직원 및 구민이 많이 방문할 수 있는 곳으로 선정하여 실효성있는 휴양소 타당성 조사가 이루어져야 할 것으로 판단됨.

○ 자치행정과

- 2024년 자치행정과 세출예산액은 92억 8,795만 4천 원으로 전년 대비 18.72%에 해당하는 14억 6,442만 9천 원이 증액 편성됨.
- 주요 증감내역을 살펴보면 동 일반회계에서는 행정구역 조정 학술연구용역, 16개동 동 주민참여예산 행사운영비, 새마을 다목적 차량 구매비, 자율방범연합대 사무실 보증금 및 임차료 지원비, 고향사랑기부제 운영 관련 전국통합시스템 운영비 지자체 분담금, 제22대 국회의원선거비용이 신규 편성되었으며 특별회계에서는 신수동 요리교실 및 공유주방 운영 관련 시설비 등이 신규 편성되었음.
- 그 중 동 주민참여예산 행사운영비 신규 편성은 디지털재정과의 주민참여예산 사업비를 자치행정과로 이관하여 편성·증액한 것으로 동의 예산을 관리하고 행사를 지원해주는 자치행정과에서 주민참여예산 행사운영비를 편성하는 것은 적절하다고 사료되나, 예산편성에 그칠 것이 아니라 예산집행·사업평가에 등에 대해서도 엄격한 관리를 통해 낭비성 행사예산이 되지 않도록 노력해야 할 것임.
- 자치행정과는 주민 접점부서인 만큼 편성된 예산들의 연례적·관례적 지원보다는 적극적인 사업을 발굴하고 효율적으로 활용될 수 있도록 사전에 면밀한 검토가 필요할 것임.

○ 홍보미디어과

- 2024년 홍보미디어과 세출예산액은 21억 3,779만 2천 원으로 전년 대비 8.19%에 해당하는 1억 9,065만 4천 원이 감액 편성됨.
- 주요 증감내역을 살펴보면, 포토갤러리 홈페이지 개편 전산개발비, 구민공감 미디어채널 운영 관련 카메라 용품과 자료보관용 외장하드 구매비가 신규편성되었고, SNS운영활성화 관련 사무관리비와 공공운영비가 큰폭으로 감액되었는 바, SNS운영활성화 사업에서 구정소식 문자알림서비스 발송비는 가입자수를 현실화하여 감액한 부분으로 관례적·반복적 예산을 지양한 좋은 사례라 할 수 있음.

○ 구민안전과

- 2024년 구민안전과 세출예산액은 61억 8,525만 8천 원으로 전년 대비 13.83%에 해당하는 7억 5,142만 1천 원이 증액 편성되었음.
- 주요 증감내역을 살펴보면 다중인파사고 안전관리요원 인건비가 신규 편성되었고, 재난안전관리 체계구축 관련 공공운영비, 구민안전보험 대인대물 배상책임 공제금액, 민방위대 방독면 구매비, CCTV 통합유지보수 용역 및 공공요금에 큰폭으로 증액되어 편성되었음.
- 구민안전과의 예산은 재난예방 및 안전관리 등 구민의 일상생활과 밀접한 관련이 있는 것으로 새로운 위험 예측과 상시 대비체계 강화를 위한 사전 예측 시스템, 재난안전 데이터 기반 인프라, 스마트 기술을 접목한 현장 중심 대응체계 구축이 지속적으로 확대되어야 할 것임.

○ 민원여권과

- 2024년 민원여권과 세출예산액은 11억 3,645만 5천 원으로 전년 대비 18.44%에 해당하는 1억 7,691만 6천 원이 증액 편성되었음.
- 주요 증감내역을 살펴보면 수입증지요금계기(자동인증기) 구매 및 조달수수

료와 기능분류모델(BRM)시스템 고도화 예산 지자체별 분담금이 신규 편성되었고, 중요기록물 전산화사업 전산개발비가 증액되었으며 통합기록관리시스템 유지보수 및 전자기록물 이관인수 자치단체부담금이 감액 편성됨.

〈종합검토 의견〉

- 행정지원국 예산편성은 소통 공감으로 더 좋은 마포를 만들어 구민이 주인인 참된 지방자치 실현을 전략목표로 하여 소통과 공감의 유연한 조직문화 구축, 구민 모두가 행복한 자치행정 구현, 구민과 함께 가는 소통행정 구현, 재난사고 없는 안전마포 구현, 구민이 행복한 민원서비스 구현 등에 중점을 두고 편성됨.
- 행정지원국 성인지 예산이 전년도 대비 57.57% 증액되었는 바, 이는 행정지원과 공직적응 및 조직문화 활성화 교육훈련 2억 2,900만 원, 자치행정과 자원봉사 인프라 및 네트워크 구축하여 자원봉사 생활화에 기여하고자 7,857만 원을 편성한 것임. 또한 구민안전과 방범용 CCTV 신설을 통한 범죄예방을 하고자 5억 5,050만 원을 편성하였는 바, 「2021 서울특별시 마포구 사회조사」 결과 여성 안전을 위해 가장 필요한 사업으로 CCTV 설치(32.4%)로 나타난 결과를 반영하여 경찰서와 긴밀한 협조를 통해 범죄를 예방하고 여성이 안전하게 생활할 수 있도록 한 점은 매우 긍정적이며 향후 주요사업에 대한 성별영향평가와 성인지 예산 확대는 성인지 예산 제도의 취지를 고려하여 향후 주요사업에 반영이 되어야 할 것으로 판단됨.
- 「2024년도 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준」에서 예산안 편성 방향을 살펴보면 지방재정의 지속가능성 제고를 위하여 기존 사업은 타당성을 원점에서 전면 재검토하고 신규사업은 기획단계부터 타당성, 효과성을 철저히 검증하며, 우선순위가 낮거나 성과·집행 부진사업은 과감하게 축소·폐지하고, 그 절감 재원을 지역경제 활성화, 사회안전망

강화, 지역사회 인프라 투자 등 지역의 주요 정책사업에 투자를 통해 불필요한 세출 구조조정을 추진하여 잉여금·불용액 발생을 최소화하도록 규정하고 있음을 볼 때,

- 행정지원국은 전년도 결산지표에 언급된 성과지표 달성도 76.92%의 결과를 반영한 예산편성을 하였는지 검토가 필요하며, 연례·반복적 사업에 대해 집행률이 저조하여 과다한 불용액이 빈번하게 발생하는 사업에 대해서는 집행관리의 강화를 위해 엄격한 예산편성을 해야 할 것이고, 유사·중복사업에 대해 통·폐합을 적극 검토 및 예산의 편성 대비 효과가 미비한 사업에 대해 일몰 또는 감액에 관한 검토와 전년도 예산심사 과정에서 삭감되었음에도 불구하고 재편성된 사업은 없는지 확인이 필요할 것임.
- 또한 매년 반복적으로 발생하는 잉여금, 집행잔액의 발생을 줄일 수 있도록 정확한 세입추계를 바탕으로 적극적인 예산의 편성과 재정의 신속한 집행관리를 통해 편성된 예산이 해당연도에 집행이 완료될 수 있도록 하여 계획성 있는 예산집행이 이루어지도록 만전을 기해야 할 것임. 더불어 과도한 예비비 편성을 지양하고, 선택적·전략적인 재정 운용이 이루어질 수 있도록 지출의 과감한 구조 조정을 통한 가용재원을 확보하고, 지방세 세수 추계의 정확성 제고 및 체납징수를 위한 적극적인 대책을 강구하여 재정의 효율성 개선에 많은 노력을 기울여야 할 것임.
- 아울러, 휴양소 타당성조사 용역비 8,000만 원은 경제·사회적 여건과 우리구 재정 상황을 파악한 중장기 계획 사업인 만큼 현 부지를 포함하여 직원 및 구민이 많이 방문할 수 있는 곳을 선정하여 실효성있는 휴양소 타당성 조사가 이루어져야 할 것으로 사료되며, 행정지원과 직원후생복지에 관련한 사업, 자치행정과 지역단체 지원하는 사업, 구민안전과 재난안전관리에 관련한 사업이 순증 편성된 만큼 신규사업, 계속비 사업 등 사업의 우선순위 및 투자효과를 고려한 최적의 예산이 수립되었는지, 결산검사 및 행정사무감사 시 지적된

사항 등을 종합적으로 고려하였는지, 사업의 연속성 및 추진 방향과 사업의 타당성 및 효과성 등에 대해서도 심도있는 심사가 필요할 것으로 판단됨.

2024년도 서울특별시 마포구 기금운용계획안

검토보고서

【행정지원국 소관】

1. 안 건 명

- 2024년도 서울특별시 마포구 기금운용계획안 【행정지원국 소관】

2. 제출일자 및 제출자

- 제출일자 : 2024년 11월 17일(금)
- 제 출 자 : 마포구청장

3. 행정건설위원회 회부일자

- 2023년 11월 20일(월)

4. 관련근거

- 「지방자치법」 제159조(재산과 기금의 설치)
- 「지방자치단체 기금관리기본법」 제8조(기금운용계획 및 결산)

I 기금 조성현황

1. 행정지원국 기금현황

(단위 : 천원)

기금명(부서명)	지출액	전년도지출액	비교증감	증감률
총 계	8,537,513	7,888,056	649,458	8.23%
남북교류협력기금 (행정지원과)	739,188	645,800	93,388	14.46%
고향사랑기금 (자치행정과)	49,433	0	49,433	-
재난관리기금 (구민안전과)	7,748,892	7,242,256	506,636	7%

2. 남북교류협력기금 운용 규모

가. 기금조성현황

(단위 : 천원)

2023년도 말 조성액 ㉑	2024년도 조성계획			2024년도 말 조성액 ㉑ = ㉒ + ㉓	비고
	수입 ㉒	지출 ㉔	증감 ㉒ = ㉑ - ㉔		
615,307	123,881	154,000	△30,119	585,188	

나. 수입계획

(단위 : 천원)

구 분	수입액	전년도 수입액	증 감
수 입 합 계	739,188	645,800	93,388
세외수입	23,881	8,002	15,879
경상적세외수입	23,881	8,002	15,879
이자수입	23,881	8,002	15,879
보전수입등및내부거래	715,307	637,798	77,509
보전수입등	615,307	587,798	27,509
예치금회수	615,307	587,798	27,509
내부거래	100,000	50,000	50,000
전입금	100,000	50,000	50,000

다. 지출계획

(단위 : 천원)

구 분	지출액	전년도 지출액	증 감
지 출 합 계	739,188	645,800	93,388
남북교류협력사업지원	154,000	30,000	124,000
남북교류협력기금 운용	154,000	30,000	124,000
일반운영비	145,000	30,000	115,000
업무추진비	9,000	0	9,000
보전지출	585,188	615,800	△30,612
여유자금 예치	585,188	615,800	△30,612
예치금	585,188	615,800	△30,612

3. 고향사랑기금 운용 규모

가. 기금조성현황

(단위 : 천원)

2023년도말 조성액 ㉠	2024년도 조성계획			2024년도말 조성액 ㉡ = ㉢ + ㉠	비고
	수입 ㉢	지출 ㉣	증감 ㉤ = ㉢ - ㉣		
0	49,433	4,900	44,533	44,533	

나. 수입계획

(단위 : 천원)

구 분	수입액	전년도 수입액	증 감
수 입 합 계	49,433	0	49,433
세외수입	49,433	0	49,433
경상적세외수입	1,286	0	1,286
이자수입	1,286	0	1,286
임시적세외수입	48,147	0	48,147
기타수입	48,147	0	48,147

다. 지출계획

(단위 : 천원)

구 분	지출액	전년도 지출액	증 감
지 출 합 계	49,433	0	49,433
보전지출	44,533	0	44,533
여유자금예치	44,533	0	44,533
예치금	44,533	0	44,533
건전한 국민운동 지원	4,900	0	4,900
고향사랑기부제 운영	4,900	0	4,900
일반운영비	4,900	0	4,900

4. 재난관리기금 운용 규모

가. 기금조성현황

(단위 : 천원)

2023년도 말 조성액 ㉑	2024년도 조성계획			2024년도 말 조성액 ㉑ = ㉒ + ㉓	비고
	수입 ㉒	지출 ㉔	증감 ㉕ = ㉒ - ㉔		
5,756,686	1,992,206	922,277	1,069,929	6,826,615	

나. 수입계획

(단위 : 천원)

구 분	수입액	전년도 수입액	증 감
수 입 합 계	7,748,892	7,242,256	506,636
세외수입	315,481	99,092	216,389
경상적세외수입	315,481	99,092	216,389
이자수입	315,481	99,092	216,389
보전수입등및내부거래	7,433,411	7,143,164	290,247
보전수입등	5,756,686	5,669,198	87,488
예치금회수	5,756,686	5,669,198	87,488
내부거래	1,676,725	1,473,966	202,759
전입금	1,676,725	1,473,966	202,759

다. 지출계획

(단위 : 천원)

구 분	지출액	전년도 지출액	증 감
지 출 합 계	7,748,892	7,242,256	506,636
재해예방 및 복구	922,277	875,857	46,420
재해예방과 재난응급복구	922,277	875,857	46,420
일반운영비	900	420	480
이주및재해보상금	19,264	15,904	3,360
시설비및부대비	852,113	809,533	42,580
용자금	50,000	50,000	0
보전지출	6,826,615	6,366,399	460,216
여유자금예치	6,826,615	6,366,399	460,216
예치금	6,826,615	6,366,399	460,216

4. 지출액 주요 증감내역

가. 남북교류협력기금

(단위 : 천원)

기금운 용계획 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
17	남북교류협력기금 운용 - 평화행사 및 남북교류협력사업(행사운영비)	141,000	26,000	115,000	증액
17	남북교류협력기금 운용 - 남북교류협력사업 관련 간담회 추진 업무추진기념품 등 (시책추진업무추진비)	9,000	0	9,000	순증
18	여유자금 예치 - 예치금(일반예치금)	585,188	615,800	△30,612	감액

나. 재난관리기금

(단위 : 천원)

기금운 용계획 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
37	재해예방과 재난응급복구 - 기금운용심의위원회 참석수당(사무관리비)	900	420	480	증액

기금운 용계획 (쪽)	사 업 명	예산현황			비고
		2024년	2023년	증(△)감	
37	재해예방과 재난응급복구 - 이재민 구호비용 지원(민간인재해및복구활동보상금)	19,264	15,904	3,360	증액
37	재해예방과 재난응급복구 - 침수방지시설 설치공사, 재난응급복구 및 예방사 업비(시설비)	852,113	809,533	42,580	증액
38	여유자금예치 -예치금(일반예치금)	6,575,106	6,366,399	460,216	증액

II 검토보고

1. 기금현황

- 2024년도 행정지원국 소관 기금 현황은 행정지원과 남북교류협력기금, 자치행정과 고향사랑기금, 구민안전과 재난관리기금 총 3개이며, 총 지출액은 85억 3,751만 3천 원임.
- 남북교류협력기금 조성내역은 전년 대비 3,011만 9천 원이 감소한 5억 8,518만 8천 원이고 수입은 이자수입, 예치금회수, 전입금이며 지출액은 7억 3,918만 8천 원으로 전년도 지출액 6억 4,580만 원 대비 14.46%에 해당하는 9,338만 8천 원이 증액 편성하였으며, 주요 지출계획으로는 평화행사 및 남북교류협력사업 1억 4,100만 원, 남북교류협력사업 관련 간담회 업무추진비 900만 원, 예치금 5억 8,518만 8천 원임.
- 고향사랑기금은 「고향사랑 기부금에 관한 법률」 제정·시행에 따라 기금을 설치하는 것으로 조성액은 4,453만 3천 원이고 수입은 이자수입, 기타수입이며 지출액은 4억 9,433만 원으로 편성하였으며, 주요 지출계획으로는 답례품선정위원회와 기금운용심의위원회 심사위원 수당, 홍보물, 봉투·감사장

등 인쇄비 490만 원과 예치금 4,453만 3천 원임.

- 재난관리기금 조성내역은 전년 대비 10억 6,992만 9천 원 증가한 68억 2,661만 5천 원이고 수입은 이자수입, 예치금회수, 전입금이며, 지출액은 77억 4,889만 2천 원으로 전년도 지출액 72억 4,225만 6천 원 대비 7%에 해당하는 5억 663만 6천 원이 증액 편성되었으며, 주요 지출계획으로는 이재민 구호비용 지원비 1,926만 4천 원과 침수방지시설 설치공사비, 재난응급복구 및 예방사업비 8억 5,211만 3천 원, 예치금 68억 2,661만 5천 원임.

2. 지출액 주요 증감내역

- 기금 지출액 주요 증감내역은 28쪽, 29쪽을 참고 바람.

3. 검토의견

- 남북교류협력기금은 남북관계 변화를 대비한 남북관계 추이에 따라 남북교류 협력을 위해 필요하다고 인정되는 사업을 지원하는 것으로 사업 범위가 제한되어 있고 그로 인해 사업 추진에 한계가 있어 매년 기금 조성액만 축적되고 지출이 어려웠으나, 「서울특별시 마포구 남북교류협력에 관한 조례」 개정을 통해 북한이탈주민 지원 사업을 추가하여 사업 범위를 확대하였으므로 남북교류협력기금을 활용할 수 있는 다양한 사업을 개발하여 기금 용도에 맞게 활용하여 행정목적을 달성할 수 있도록 해야 할 것임.
- 고향사랑기금은 2023년 1월 1일부터 고향사랑기부제가 시행됨에 따라 고향사랑기부금의 효율적이고 투명한 관리 및 운용을 위하여 설치한 것으로 기금의 조성은 기부금수입과 이자수입을 재원으로 하고 있는 바, 마포구에 애정을 갖고 자발적으로 기부한 점을 고려하여 비록 소액일지라도 지역주민 복리증진과 지역경제 활성화를 위한 사업을 적극 발굴·추진하고

타 지자체와 차별화된 답례품과 홍보를 통해 기부참여로 이어지도록 노력이 필요할 것임.

- 재난관리기금은 재난 및 안전관리를 위한 공공분야 재난 예방활동 및 긴급대응으로 주민의 안전제고를 위한 기금으로 재난 예방과 관리라는 기금 조성의 목적에 부합하는 사업의 적극적인 발굴을 통해 기금을 최대한 활용하는 것이 필요함. 재난관리기금은 매년 조성이 되고 있어 규모가 매년 누적되는 상황이기에 기금을 활용하여 기후위기로 인한 다양한 자연재해를 예방하기 위한 적극적인 지출이 필요하며 기금의 용도에 적합하지 않은 사업에 지출하지 않도록 기금운용계획 수립시 적합 여부를 면밀히 검토할 필요가 있음.
- 지방자치단체의 재정활동은 주로 일반회계와 특별회계로 구성된 예산에 의하여 운용되는 것이 원칙이나, 기금은 「지방자치법」 제159조¹⁾ 및 「지방자치단체 기금관리기본법」상 특정분야의 사업에 대하여 지속적이고 안정적인 자금지원이 필요하거나 사업추진에 있어 탄력적인 집행이 필요한 경우 예산에 의하지 아니하고 별도로 운용하는 회계로서 특정분야의 행정목적 달성을 위하여 지방자치단체가 직접 기금을 조성·운영하고 있음.
- 아울러, 기금은 세입세출예산에 의하지 아니하고 별도로 운용하는 회계로 일반회계나 특별회계와 달리 '기금운용계획'을 통해 재정의 사용 규모만 구의회 의 승인을 받아 집행할 수 있기에 예산집행의 즉시성을 대폭 확대함으로써 각 목적사업에 신속히 대처할 수 있도록 하고 있으나,
- 이러한 집행부의 재량권 확대가 재정의 방만한 운영으로 연결될 경우 지

1) 제159조(재산과 기금의 설치)① 지방자치단체는 행정목적 달성을 위하여 공익상 필요한 경우에는 재산(현금 외의 모든 재산적 가치가 있는 물건과 권리를 말한다)을 보유하거나 특정한 자금을 운용하기 위한 기금을 설치할 수 있다.
② 제1항의 재산의 보유, 기금의 설치·운용에 필요한 사항은 조례로 정한다.

방재정의 건전성에 부정적인 영향을 미칠 수 있으므로 '기금운용계획안'을 충실히 수립하여 사업추진에 만전을 기함과 각 해당 지출예산이 기금의 설치 목적 및 취지에 부합하는지에 대한 중점적인 심의가 필요해 보임.

- 또한 2022회계연도 기금운용 성과분석 보고서에 언급한 장·단점을 반영하고, 2024년도 기금운용계획 수립기준과 같이 성과가 부진하거나 설치 목적이 달성된 기금 및 특별회계를 파악하여 불필요한 경우 통·폐합하고 일반회계 사업으로 대체가 가능한 사업은 폐지 후 일반회계로 전환하는 등 정비 추진을 통해 지방재정의 지속가능성 제고가 필요할 것임.