

- 2023년도 서울특별시 마포구의회 -  
**행정사무감사계획(안)**



**2023. 3.**

**행정건설위원회**

# 2023년도 서울특별시 마포구의회 행정사무감사계획(안)

제안일자 : 2023. 3.

제안자 : 행정건설위원장

## 1. 제안이유

행정건설위원회 소관 행정사무 전반에 대한 감사를 실시하여 위법 부당하게 처리한 행정사무에 대한 시정요구 및 불합리한 제도개선 그리고 의정활동과 예산안 심사에 필요한 자료와 정보를 획득하고, 합리적인 정책 대안을 제시하여 구 행정이 보다 효율적으로 수행될 수 있도록 함으로써 구민 복지증진을 도모하고 구정발전에 기여하고자 함.

## 2. 주요내용

- 감사기간은 8일간으로 한다. (2023. 6. 2. ~ 6. 9.)
- 감사대상기관은 새마포담당관, 감사담당관, 행정지원국, 관광경제국, 재정관리국 및 동주민센터, 마포구시설관리공단, 마포문화재단으로 한다.
- 감사반 편성은 행정건설위원회 위원 전원(9명)으로 한다.
- 감사장소는 행정건설위원회실, 동주민센터 등으로 한다

## 3. 관계법규

- 「지방자치법」 제49조
- 「지방자치법 시행령」 제41조 ~ 제53조
- 「서울특별시 마포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제2조, 제5조 등

# 2023년도 서울특별시 마포구의회 행정사무감사계획(안)

## 1. 감사의 목적

행정건설위원회 소관 행정사무 전반에 대한 감사를 실시하여 위법 부당하게 처리한 행정사무에 대한 시정요구 및 불합리한 제도개선 그리고 의정활동과 예산안 심사에 필요한 자료와 정보를 획득하고, 합리적인 정책 대안을 제시하여 구 행정이 보다 효율적으로 수행될 수 있도록 함으로써 구민 복지증진을 도모하고 구정발전에 기여하고자 함.

## 2. 감사기간

2023. 6. 2.(금) ~ 6. 9.(금) [8일간]

## 3. 감사실시 대상기관

- 구본청(새마포담당관, 감사담당관, 행정지원국, 관광경제국, 재정관리국, 교통건설국)
- 동주민센터(신수동, 망원1동)
- 마포구시설관리공단, 마포문화재단

## 4. 감사위원회 편성 및 감사장소

구 분	감 사 위 원	대상기관	감사장소	전문위원	사무직원
행정건설 위 원 회	위원장 및 부위원장 행정건설위원회 위원 전원	새마포담당관 감사담당관 행정지원국 교통건설국 마포구시설관리공단 마포문화재단	행정건설 위원회실	유준상	김은화
		관광경제국 재정관리국		권하나	홍진경
		동 주민 센터	동 주민센터	유준상	김은화

## 5. 감사일정

일 정	내 용	비 고
2023.6.2.(금)	○ 동주민센터 행정사무감사(신수동, 망원1동)	
2023.6.5.(월)	○ 행정지원국 행정사무감사 - 행정지원과 - 자치행정과 - 홍보미디어과 - 구민안전과 - 민원여권과 ○ 마포구시설관리공단 행정사무감사	
2023.6.7.(수)	○ 관광경제국 행정사무감사 - 관광정책과 - 경제진흥과 - 문화예술과 - 일자리청년과 - 체육진흥과	
2023.6.8.(목)	○ 재정관리국 행정사무감사 - 디지털재정과 - 재 무 과 - 징 수 과 - 재 산 세 과 - 지방소득세과 - 부동산정보과 ○ 새마포담당관 행정사무감사 ○ 감사담당관 행정사무감사	
2023.6.9.(금)	○ 교통건설국 행정사무감사 - 교통행정과 - 주차관리과 - 보행행정과 - 도로개선과 - 물 관 리 과 ○ 마포문화재단 행정사무감사 ○ 감사종료 선언	

## 6. 감사요령

감사는 새마포담당관, 감사담당관, 행정지원국, 관광경제국, 재정관리국, 교통건설국의 각 과 및 동주민센터, 마포구시설관리공단, 마포문화재단 별로 업무보고 청취 및 질의응답, 서류제출 요구와 현장 확인 등의 방법으로 하며 필요시 관계공무원(증인) 및 참고인의 진술을 듣는다.

## 7. 감사 진행순서

- 가. 감사실시 선언
- 나. 위원장 인사
- 다. 증인선서
- 라. 피감 부서장 인사 및 간부 소개
- 마. 업무보고 청취
- 바. 질의·답변
- 사. 감사종료 선언

## 8. 행정사항

- 가. 위원장은 부위원장과 협의하여 감사계획서를 작성, 위원회와 본회의 승인을 득하고 감사관련 자료를 수합한다.
- 나. 위원장은 행정사무감사 결과보고서를 작성, 위원회와 본회의에 보고한다.
- 다. 사정에 따라 감사일정 및 감사 장소, 감사반 변경, 감사대상기관의 축소 등은 감사 위원회의 의결로 변경될 수 있음.

# 서류제출 및 관계공무원(증인) 등 출석요구서

마포구청장, 마포구시설관리공단 이사장, 마포문화재단 대표이사 귀하

마포구의회가 2023년도 마포구의 행정사무에 대한 감사를 실시함에 있어 「지방자치법」 제49조 및 「서울특별시 마포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제8조의 규정에 따라 아래와 같이 서류를 제출하고, 증인 등 관계인이 출석할 것을 요구합니다.

□ 서류제출 요구 : 요구서류 목록 수합하여 제출기한 지정 별도 통보

□ 증인 등 출석요구

1. 출석일시 : 행정사무감사 기간 중 지정일시

2. 출석장소 : 행정사무감사 계획서상 지정장소

3. 출석대상

가. 새마포담당관 : 새마포담당관

나. 감사담당관 : 감사담당관

다. 행정지원국 : 행정지원국장, 행정지원과장, 자치행정과장, 홍보미디어과장, 구민안전과장, 민원여권과장

라. 관광경제국 : 관광경제국장, 관광정책과장, 경제진흥과장, 문화예술과장, 일자리청년과장, 체육진흥과장

마. 재정관리국 : 재정관리국장, 디지털재정과장, 재무과장, 징수과장, 재산세과장, 지방소득세과장, 부동산정보과장

바. 교통건설국 : 교통건설국장, 교통행정과장, 주차관리과장, 보행행정과장, 도로개선과장, 물관리과장

사. 동주민센터 : 감사대상으로 지정되는 동주민센터의 동장

아. 마포구시설관리공단 : 이사장, 상임이사

자. 마포문화재단 : 대표이사, 각 본부장

※ 기타 해당기관 부서별 팀장 및 해당직원 등 포함. 끝.

2023년 3월 30일

**행 정 건 설 위 원 장**