

함께 꿈꾸는 마포, ~~한~~ 교육문화도시로 가자!

2017년도 주요업무 추진계획

(제209회 마포구의회 임시회)

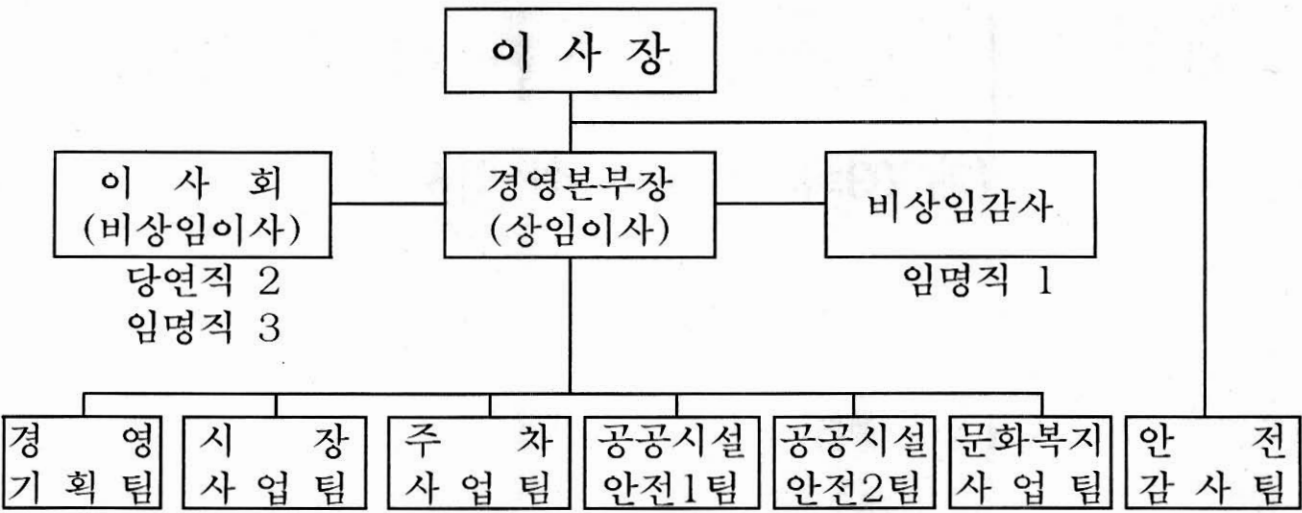
2017. 1.



마포구시설관리공단

마포구시설관리공단

□ 기 구 -----7팀



□ 인 력 -----221명

구 분	총계	임원	2~3급	4급	5~6급	전문직 다~마급	현업직
총 계	221	2	6	9	32	38	134
임 원	2	2					
경영기획팀	13		1	1	7	3	1
시장사업팀	11			1	4		6
주차사업팀	80		1	3	6	6	64
공공시설 안전 1 팀	41		1	1	4	11	24
공공시설 안전 2 팀	48		1	1	6	11	29
문화복지 사업 팀	21		1		3	7	10
안전감사팀	5		1	2	2		

※ 육아휴직 1명(사무 6급) 제외

**최상의 공공시설 관리로
마포구민의 복리증진에 최선을 다하겠습니다.**

1. 마포중앙도서관 및 청소년교육센터 시설물 관리
2. 고객의 소리를 경청하는 소통 경영
3. 중장기 경영전략 수립 연구 용역 사업
4. 교육 훈련 확대를 통한 직원 역량 강화
5. 조직경쟁력 강화를 위한 성과관리시스템 제도 개선
6. 내부 소통을 생활화하여 협업 강화
7. 주민과 함께하는 사회공헌 활동 확대
8. 마포농수산물시장 특성화 사업 추진
9. 소통과 협력으로 상생하는 농수산물시장 운영
10. 공영주차장 이용고객 편의성 제고
11. 공영주차장 성과 중심의 목표관리 평가
12. 안전하고 쾌적한 시설 환경 조성
13. 주민편익시설 시설 개선 및 헬스 기구 교체
14. 마포주민편익시설 어린이집 증축

2017년도 주요업무 추진계획

1. 마포중앙도서관 및 청소년교육센터 시설물 관리

마포중앙도서관 및 청소년교육센터 시설물을 안전하고 쾌적하게 관리하여 이용 구민의 만족도를 증대

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 사업위치 : 마포구 성산로 128
- 사업규모 : 지하2층/지상6층(연면적 20,229.36㎡), 임대 및 시설 관리
- 임대시설 현황

구 분	임대매장	면 적(㎡)	용 도
계	14	4,099.88	
지하 1층	11	432.08	구내식당, 헬스케어, 문구, 한식, 분식 등
지상 1층	1	971.69	키즈 카페 및 서점
지상 2층	2	2,696.11	북카페, 과학 장난감

□ 세부추진계획

- 2017. 1월 ~ 2월 : 임대시설 감정평가 및 온비드 입찰 공고
- 2017. 2월 ~ 7월 : 낙찰자 계약(유찰매장 재 공고)
- 2017. 8월 ~ 10월 : 시설물(시설관리, 청소, 주차장 등) 수탁

□ 소요예산

- 사업비 : 245,708천원
 - 인력운영 : 63,221천원, 운영경비 : 182,487천원
- 사업수입 : 247,386천원
 - 임대수입 : 199,674천원, 관리비 : 42,612천원, 주차 : 5,100천원

2. 고객의 소리를 경청하는 소통 경영

고객의 소리를 경청하는 시스템을 구축하여 고객 서비스 품질을 향상시키고 고객 불편사항을 최소화

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 주요추진내용
 - 고객의 소리를 경청하는 시스템 구축
 - 고객 서비스 품질 향상
 - 고객 불편사항 개선

□ 세부추진계획

- 고객의 소리를 경청하는 시스템 운영
 - 고객만족도 조사, 반기별 전화친절도 조사(외부전문기관 위탁)
 - 고객서비스 모니터링 평가단 : 2017년 이용 고객 중 선발 운용
 - 지방공기업 포털사이트 및 정부 3.0 통합 공시로 고객 알권리 보장
 - 행정자치부 주관 지방공기업 고객만족도 조사 : 2017. 4월~6월
- 고객서비스 품질 점검을 통한 지속적인 서비스 품질 향상
 - 전문기관과 업무협약을 체결하여 고객만족경영 시스템 유지 관리
 - 외부 친절교육 전문 강사의 강연을 통해 친절마인드 함양
 - 서비스 이행 기준 및 개선도 평가를 통해 고객서비스 품질 향상 도모
 - 임·직원 행동강령 이행 실태 점검을 통한 청렴도 수준 고도화
- 고객 불편사항 개선 방안 강구
 - 공단 홈페이지 민원 및 불편사항 처리 철저
 - On-Line, Off-Line 고객의 소리 분석 및 불편사항 개선실적 보고회

□ 소요예산 : 13,290천원

3. 중장기 경영전략 수립 연구 용역 사업

시설관리공단의 지속성장 기반 마련의 중장기 경영전략 모델을 구축하고 성과평가 지표 연계성을 강화하여 예측·투명한 경영을 하기 위함

□ 사업개요

- 용역명 : 중장기 경영전략 수립 연구 용역
- 용역기관 : (사)한국정책학회
 - 책임연구원
 - 지방공기업평가원 방준용 박사
 - 서울여자대학교 경영학과 김종근 교수

□ 세부추진계획

- 용역범위 : 2017년 ~ 2021년 5개년 계획
 - 중장기 경영전략을 통해 도달하고자 하는 공단 목표의 명확성 확보
 - 대·내외 경영환경 변화 분석을 통한 문제점 도출 및 대응방안 수립
 - 도출된 전략 과제 부문별 중장기 경영 전략 수립
- 추진일정
 - 2017. 1월 : 중장기 경영전략 수립 연구 용역 추진
 - 2017. 1월 ~ 2월 : 중장기 전략과 연계한 내부성과평가지표 개선
 - 2017. 2월 : 공단 비전 선포
- 기대효과
 - 공단의 중장기 마스터플랜을 명확하게 정립
 - 공단의 지속성장과 경쟁력 제고에 기여

□ 소요예산 : 금20,000천원

4. 교육 훈련 확대를 통한 직원 역량 강화

체계적인 내·외부 교육 기회를 제공하고 학습 분위기 조성을 통한 전문 인력을 양성하여 마포구의 사업 위탁에 사전 대비함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 직위별 교육이수제도 운영

직 급	임 원	직 원
목표시간	3일(21시간) 이상	50시간 이상

□ 세부추진계획

- 직급별 맞춤형 이행교육 과정을 설정하여 체계적인 전문인력 양성

구분	기역 본량	리더 실량	직무역량 과정				글로벌 역량	사내강사 육성
			공통과정		개별과정			
임원	인재상 만들기	가치창출	-				-	-
팀장	봉사인 ▽ 서비스혁신	가치창출 성과관리	중간관리자	기	문	문	외국어 (이러닝) 산업시찰 (해외)	재난안전 (팀장) 폭력예방 고객만족 재무회계 인사·노무 법무·규정
과장	창조인 ▽ 자기혁신	성과관리 관리기본	중간관리자 현장관리자	OA	획	제		
대리		관리기본 관	현장관리자 실무자	CS	분	해		
주임 사원		전문인 ▽ 변화혁신	관 혁신	실무자	회	결		
신입 사원		신 입원	기초직무	계	력	력		
		신 직		회 계 기 본	향 상	향 상	향 상	

- 스마트러닝(PC, 모바일)교육 확대운영을 통한 상시교육 기회 제공
- 학습 분위기 조성, 교육 참여율 극대화를 위한 학습 동아리 지원
 - 동아리 운영에 필요한 활동비 및 강사비 지원
- 근무시간 전 내·외부 강사 초청 강연 실시(매월 1회)
 - 상시 학습 강연을 통한 다양한 지식 및 지혜 습득

□ 소요예산 : 43,355천원

5. 조직경쟁력 강화를 위한 성과관리시스템 제도 개선

업무 성과 및 프로세스 개선 실적에 대한 공정한 평가를 실시하여 내부 직원 불만을 최소화하고 조직 경쟁력을 강화

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 주요추진내용
 - 성과관리시스템 제도 개선
 - 다양한 프로세스 개선 시스템 도입
 - 공정한 평가 실시

□ 세부추진계획

- 성과관리 시스템 제도 개선
 - 체계적인 성과 실적 관리를 통해 조직경쟁력 강화
(일, 주, 월, 분기, 반기, 연간 유기적인 실적 관리)
 - 사업별 경영분석을 통한 원가절감 및 손익분석으로 경영수지개선
 - 2017년 임·직원 성과연봉 계약 체결
- 다양한 프로세스 개선 시스템을 도입하여 효율적인 사업 운영
 - 전 직원 견문보고제를 도입하여 시설물 위험요소 사전 발굴·제거
 - 직원 제안제도 평가 방법 개선
 - 선진우수사례(벤치마킹) 도입으로 사업경쟁력 강화
 - Plan(계획)-Do(실천)-See(평가, 피드백)에 의한 업무 처리
- 공정한 평가 시스템 구축
 - 각종 평가 및 위원회 외부평가위원 비율 상향
 - 성과에 따른 인사고과 및 인센티브 제공 등 공정한 보상체계 정착

□ 소요예산 : 14,200천원

6. 내부 소통을 생활화하여 협업 강화

내부 소통을 생활화하여 협업을 강화하고 노사상생의 조직문화를 구축하여 일하기 좋은 직장 분위기 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 주요추진내용
 - 내부 소통을 생활화하여 협업 강화
 - 노사 상생을 위한 다양한 제도 운영
 - 연장근로 제한과 신규 일자리 창출 연계

□ 세부추진계획

- 내부 소통을 생활화하여 단합과 화합 추구
 - 임원이 주관하는 간담회 및 공청회 개최(수시)
 - 부서 단합과 화합을 위한 부서별 워크숍 및 도시락 미팅
 - 내부 현안 문제에 대한 설문조사 결과를 의사결정에 적극 반영
- 노사 상생을 위한 다양한 제도 운영
 - 임직원 한마음 체육대회 및 부서별 체육대회 개최
 - 동호회 보조금 지원 : 산악, 볼링, 축구, 자전거, 탁구, 문화 동호회
 - 노사 화합을 위한 노사 평화 선언, 윤리 경영 결의식 등
 - 노사협의회 및 임직원 열린 대화 실시
 - 노사 협의회 운영 : 매월 1회
 - 임직원 열린 대화 : 분기 1회
 - ※ 주간보고회 및 각종 업무보고 회의에 노측 대표 참석
- 연장근로 제한과 신규 일자리 창출 연계
 - 직원의 삶의 질 향상을 위한 연장근로시간 제한
 - 절감 된 연장근로 예산을 신규 일자리 창출과 연계하여 시행

□ 소요예산 : 7,110천원

7. 주민과 함께하는 사회공헌 활동 확대

공단이 주도하는 정기적이고 지속적인 사회공헌 활동을 확대하여
마포 지역주민의 삶의 질 향상

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 주요추진내용
 - 공단이 주도하는 사회공헌 활동 확대
 - 지역 주민들과 함께하는 자원봉사 기회 확대
 - 정기적이며 지속적인 사회 취약계층 지원

□ 세부추진계획

주요활동	활동일자	세부추진내용	비고
사회 공헌 활동 협 약 체 결	2017년	- 마포구자원봉사센터와 업무협약 체결(2017. 1월) - 성산종합사회복지관과 업무협약 체결(2016. 2월, 자동연장)	매월
이웃사랑 실천 행복나눔 바자회	2017년	- 푸드 마켓과 연계하여 사랑의 바자회 행사 추진 - 행사 수입금 전액 관내 저소득층 전달 - 행사일 : 매월 셋째 주 목요일	매월
저소득층 어르신 돕기 바자회	2017년 중	- 성산복지관과 업무협약 관련 바자회 행사 진행 (마포농수산물시장 내 장소 활용)	연1회
농번기 일손 돕기 1사1촌 봉사활동	2017 5월	- 농번기 1사1촌 봉사활동	연1회
주거 환경 개선 기술 봉사	2017년 중	- 독거노인 가정 등에 대한 주거환경개선 기술봉사	연2회
재민아 사랑해	2017.10월	- 관내 어려운 이웃을 위한 성금기부 및 행사 자원봉사	연1회
사랑의 김장 나눔	2017.11월	- 지역 내 기관들이 협력하여 이웃사랑 실천을 위한 김장 나눔 행사 참여	연1회
사랑의 연탄 나눔	2017.12월	- 관내 어려운 이웃을 위한 연탄 구매 및 배달	연1회

□ 소요예산 : 1,400천원

8. 마포농수산물시장 특성화 사업 추진

골목형 시장 육성 사업의 성공적 마무리로 시장 활성화의 기반을 마련하고 문화관광형시장 선정과 연계하여 서북권 명품시장으로 도약

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 추진방향
 - 골목형 시장 육성 사업의 성공적인 마무리
 - 문화관광형 시장 선정 추진

□ 세부추진계획

- 골목형시장 육성 사업의 성공적인 마무리
 - 시행주체 : 마포농수산물시장 상인번영회
 - 사업내용 : 특화환경 조성, 상품 및 디자인 특화, 홍보강화 사업 추진
 - 주말장터 운영 : 2016. 12. 17. ~ 2017. 2. 26.(매 주말)
 - 새해맞이 공연 : 2017. 1. 13. ~ 15.
 - ※ 연예인 공연, 경품행사, 노래자랑, 요리경연대회 등
 - 사업비 : 520,000천원(중소기업청 주관)
- 문화관광형 시장 선정 추진
 - 사업비용(지원규모) : 3년간 최대 18억원(국비·시비·구비 매칭사업)
 - 사업내용
 - 자생력 강화 : 수익사업 발굴, 상인 교육 등
 - 이벤트·홍보 : 지역문화, 관광자원 연계한 문화·관광 콘텐츠 개발
 - 기반설비 강화 : 기반시설 강화 및 지원을 통한 개선
 - 디자인·정보통신기술 융합 : 고객의 편리한 소비 활동 지원
 - 추진일정
 - 2017. 1월 : 문화관광형 시장 신청서 제출
 - 2017. 2월(예정) : 현장실사 및 사업자 선정(중소기업청)

□ 소요예산 : 520,000천원(국비)

9. 소통과 협력으로 상생하는 농수산물시장 운영

시장 입주자 및 이용 고객과의 소통을 강화하고 협력과 참여를 통한 시설물 환경개선, 편의시설을 확충하여 쇼핑 편의 개선

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 입주자 : 상호 소통과 협력, 참여를 통한 유기적 관계 구축
 - 고객 : 시장 내·외부 환경개선 및 편의시설 확충을 통한 쇼핑편의 개선

□ 세부추진계획

- 입주자와의 유기적인 관계 구축
 - 다양한 행사(웃놀이 대회, 체육대회 등) 개최
 - 입주자 마인드 함양을 위한 우수 선진시장 견학(연 1회)
 - 입주자 찾아가는 서비스 시행(연 4회)
 - 시장발전방안 모색을 위한 시장발전협의회 운영(연12회)
 - 연말 우수입주자 포상(연1회)
- 고객에게 안전하고 편안한 시장 운영
 - 전 매장 정기소독 및 방역(유해해충 박멸) 실시
 - 수산매장 배수로 합동 정비 실시(월 1회)
 - 고질적 3대 기본질서 위반(고객선, 원산지, 호객) 근절
 - 식당가 위생 점검 지속 실시(여름철 위주)
 - 수족관 물 정기점검(보건환경연구원의뢰) 실시(여름철 4회)
 - 쇼핑카트 추가 구매(50대)

□ 소요예산 : 39,380천원

10. 공영주차장 이용고객 편의성 제고

공영주차장 이용 고객과의 소통을 통한 고객 불편사항을 파악하여 운영시스템 및 시설환경을 개선

□ 사업개요

- 좋은 아침 서비스를 통한 이용 고객과의 소통
- 주차장 중간 평가를 실시하여 불편사항 파악
- 공영주차장 접근성 개선을 위한 위치 확인 안내문 정비
- 쾌적한 주차장 이용을 위한 위험시설물 보수 및 정비

□ 세부추진계획

- 고객의 소리를 듣는 좋은 아침 서비스 실시
 - 대 상 : 시설주차장 10개소
 - 추진내용 : 이용고객 다과 제공 및 불편사항 대면 조사
- 주차장 중간 평가를 실시하여 불편사항 파악
 - 주차시설별 이용 편의와 고객 불편사항 분석 및 개선대책 수립
- 공영주차장 접근성 개선을 위한 위치 확인 안내문 정비
 - 거주자우선주차장 위치 확인 지도 업그레이드
 - 공영주차장 안내표지판 정비 : 110개
- 쾌적한 주차장 이용을 위한 위험시설물 보수 및 정비
 - 시설주차장 유지보수 : 관제시설, CCTV 교체, 우수관로 정비
 - 시설주차장 청소용역(11개소) 및 바닥 물청소(3개소) 실시

□ 소요예산 : 73,439천원

- 안내표지판 정비 : 17,490천원
- 시설주차장 보수 : 38,013천원
- 주차장 청소용역 : 12,936천원
- 바닥물청소 용역 : 5,000천원

11. 공영주차장 성과 중심의 목표관리 평가

공영주차장에 근무하는 현업직의 성과달성을 공정하게 상대·비교 평가하여 성과중심 문화를 정착하고 수입목표를 초과 달성하기 위한

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 평가대상 : 공영주차장 근무 현업직
- 평가 : 연 2회 평가(상반기 평가 1회, 종합평가 1회)
- 평가항목 : 주차장별 수입목표, 거주자 종합상황실 민원처리 실적
- 평가방법 : 주차장별 월별 수입목표 설정 후 성과 달성도 평가
- 평가결과 활용
 - 평가등급(5단계)에 따른 성과급 차등 지급 : 60% ~ 140%
 - 평가점수 70점 미만자 차년도 계약 해지
- 수입목표 : 8,859,553천원
 - 거주자우선주차 : 2,122,782천원
 - 노상주차장 등 : 6,736,771천원

□ 세부추진계획

- 2017. 1월 : 2017년 현업직 성과평가 실시 계획 수립
- 2017. 2월 : 성과목표 설정
 - 노상주차장 : 주차장별 월별 성과목표 설정
 - 거주자 종합상황실 : 월별 민원처리 목표 설정
- 2017. 6월 : 상반기 성과평가
- 2017. 9월 : 전년도 평가결과에 따른 성과급 차등지급
- 2017. 11월 : 종합평가 실시
- 2017. 11월 : 계약해지 대상자 서면 통보

□ 소요예산 : 비예산

12. 안전하고 쾌적한 시설 환경 조성

시설물을 안전하고 쾌적하게 관리하기 위하여 정부시책, 법적사항을 준수하고 노후 시설을 개선하여 365일 무사고를 달성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 사업내용 : 마포구로부터 수탁받은 시설물 관리 철저

□ 세부추진계획

- 시설 예방보전 안전관리 지속적 시행(무재해 365달성)
 - 예방보전 점검계획 주기적 수립 시행
 - 가상화재 소방훈련 실시 및 임직원 응급처치 교육
- 다중이용시설 법적사항 준수
 - 소독의무 시행 준수
 - 저수조 및 정화조 청소 실시
 - 실내 공기 질 측정
- 시설물관리 법적사항 준수
 - 건축물 안전점검 실시
 - 소방·전기·가스·보일러·승강기 안전검사 등 법적사항 준수
- 에너지 절약으로 정부시책에 기여
 - 온실가스·에너지 절감 목표 실적 관리
 - 녹색 대체 에너지 설비 유지관리(태양광, 태양열, 지열 설비 등)
- 효율적이고 쾌적한 사업장 시설 관리
 - 마포구종합청사 냉·난방장비 오버올 정비 : 35,200천원
 - 마포구종합청사 전광방송 회로정비 추진 : 15,400천원
 - 마포구민체육센터 4층 옥외계단 캐노피 설치 : 5,771천원
 - 우리마포복지관 EHP시스템 헨 필터 정비 : 7,623천원

□ 소요예산 : 63,994천원

13. 주민편익시설 시설 개선 및 헬스 기구 교체

마포주민편익시설이 운영 8년차가 됨에 따라 노후화가 진행되고 있어 2016년에 이어 2차 개선 공사를 진행하여 이용 고객의 불편을 최소화 하고자 함

□ 사업개요

- 사업대상 : 마포주민편익시설
- 2016년 1차 개선 공사 실적
 - 기 간 : 2016. 3. 25. ~ 12. 1.(사우나 보수는 7. 25. ~ 8. 15.)
 - 추진내용 : 사우나실 바닥 방수, 바닥벽체 타일교체, LED 조명 교체 등
 - 사업예산 : 249,900천원(서울시 지원 : 민간대행사업비)

□ 세부추진계획

- 헬스 기구 교체
 - 기 간 : 2017. 3월 ~ 4월
 - 추진내용 : 고장이 잦은 헬스기구를 우선 교체
- 주민편익시설 전체 도색 및 노후시설 교체
 - 기 간 : 2017. 5월 ~ 12월
 - 추진내용
 - 건물(1~4층) 내부 수성 페인트 도색
 - 소방 주펌프 2대, 보조펌프 1대 교체
 - 보일러 동체 교체(1대) - 보일러 동체 부분 누수
 - 건물 외벽 청소
 - 공기열 히트 펌프 추가 설치 등

□ 소요예산 : 151,000천원(서울시 예산)

- 헬스 기구 교체 : 20,000천원
- 도색 및 노후시설 교체 : 131,000천원

14. 마포주민편의시설 어린이집 증축

마포주민편의시설이 어린이집을 국공립으로 운영함에 있어 현재의 원아보다 정원을 증원하여 지역 주민의 다양한 보육 욕구와 수요를 충족하고 합리적이며 체계화된 보육서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 사업내용 : 어린이 집 증축 및 증원 추진
- 마포주민편의시설 어린이집 국공립 전환 완료
 - 기 간 : 2016. 5. 16. ~ 2016. 10. 20.
 - 내 용 : 민간어린이집에서 국공립(구립) 어린이집으로 전환
 - 추진일정
 - 2016. 5. 16. : 국공립 전환신청서 제출
 - 2016. 6. 16. : 서울시 국공립 확충심의 승인 통보
 - 2016. 8. 30. : 마포구 보육심의위원회 심의
 - 2016. 10. 20. : 국공립 전환 위·수탁 계약 완료
 - 계약기간 : 2017. 3. 1. ~ 2022. 2. 28.(5년간)

□ 세부추진계획

- 국공립 어린이집 증축(증원)
 - 기 간 : 2017. 1월 ~ 6월
 - 내 용
 - 수평증축을 통해 보육실 면적 증가(총면적 $76m^2 \Rightarrow 111m^2$)
 - 어린이집 정원 변경 심의 : 정원 17명 \Rightarrow 25명 이상
 - 어린이집 반 편성 변경 : 2개반 \Rightarrow 3개반
 - 시설 증축 후 정원 변경 승인 심의

□ 소요예산 : 125,000천원(서울시 예산)