

새로운 변화 활기찬 마포

業 務 報 告

(제137회 제1차 정례회)



2008. 6

감사담당관

보 고 순 서

□ 일반현황

- 기구·인력·장비 ----- 2

□ 2008년 주요업무 추진계획

1. 행정감사 실시 ----- 3
2. 공직기강 확립 ----- 4
3. 청렴도 향상대책 추진 ----- 5
4. 고충민원 적극 해소 ----- 6
5. 클린신고센터 운영 ----- 7
6. 환경순찰 운영 내실화 ----- 8

일 반 현 황

□ 기 구 ----- 3팀 1실



□ 인 력 ----- 18명

구분	총계	5급	6급	7급	8급	9급	기능
정원	19	1	7	8	1	0	2
현원	18	1	4	8	3	0	2

□ 장비현황 ----- 총5종 35대

구분	컴퓨터	노트북	전자복사기	FAX	기타 (TV등)
보유량	21	4	2	2	6

□ 위원회 현황

명칭	인원	임무
공직자윤리위원회	5	공직자 재산등록 심사 및 조치

1. 행정감사 실시

구청업무 운영실태를 감사하여 불합리한 점을 시정 개선하고 행정운영의 적정·능률화와 예산의 적정 집행 및 공직기강 유지를 도모함으로써 신뢰받는 구정 실현

□ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 감사대상 : 9개 기관(동 8, 문화재단), 구청 4개 업무분야 해당부서
- 감사방법 : 업무전반에 대한 서류점검 및 현장 확인 병행
- 감사중점
 - 회계질서의 적정 등 공직기강 유지를 위한 신상필벌 강화
 - 업무추진의 효율성 증대 및 제도개선을 위한 감사
 - 창의구정 실천 우수사례를 발굴해 격려하는 성과감사

2008 추진실적

(6. 9 현재)

- 분야별 감사 실시 : 2회
 - 예산회계분야(2.18 - 2.29) : 총무과 외 20개부서
 - 기금운용분야(4.21 - 5. 2) : 지역경제과 외 9개부서(초치 : 행정상 68건, 신분상 22명, 재정상 310건 24,090천원)

□ 향후추진계획

- 동행정 감사
 - 민원행정분야(6월) : 4개동(공덕동, 용강동, 대흥동, 서강동)
 - 주민생활분야(9월) : 4개동(망원1동, 망원2동, 성산2동, 상암동)
- 마포문화재단 감사 (11월)
- 분야별 감사
 - 국·공유재산 관리 분야(7월) : 재무과 외 6개부서
 - 구정역점사업 추진실태(10월) : 5개부서

2. 공직기강 확립

공직사회의 복지부동 및 부정부패 소지를 사전에 예방하여 일하는 분위기를 조성하고, 깨끗하고 투명한 공직문화 확립

□ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 대상부서 : 구 산하 전 부서, 전 기관
- 추진내용
 - 복무기강 점검
 - 부조리 근절을 위한 사전감찰 활동 및 취약시기 특별감찰 활동

2008 추진실적

(6. 9 현재)

- 기강감사 : 4회(1월, 2월, 3월, 6월)
 - 연말연시·설명절, 선거기간 등(13명 신분상 및 당직 조치)
- 공직기강 특별교육 : 5회
 - 확대간부회의, 주무팀장, 서부주임 등 집합교육 및 전달교육

□ 향후추진계획

- 복무실태 점검 : 수시
- 취약시기 공직기강 점검 : 하계휴가, 중추절, 연말연시 등
- 자연재해 대비 공직기강 점검 : 위기, 제설대책 기간

3. 청렴도 향상 대책 추진

청렴교육 내실화, 상시적 행정통제 강화, 부조리 취약분야 의무적 제도개선 운영 등을 중점 추진하여 구 공직자 청렴수준 향상

□ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1월~12월
- 추진방향
 - 청렴의식 개선 : 청렴교육 정례화 및 다양화
 - 취약분야 행정통제 : 상시 부조리 모니터 시스템 운영
 - 취약분야 제도개선 : 주민생활 불편 분야 의무적 제도개선

2008 추진실적

(6. 9 현재)

- 청렴의식 개선
 - 「청렴의식 향상의 날」 운영 : 6회(매월 첫째 주 월요일)
 - 전 직원 청렴교육 실시 : 다산연구소 박석무 이사장 초청(2008.3.12)
 - 국민의 체감 청렴도 설문조사 : 온라인 이용(2008.2.12~3.19)
 - 민간분야 청렴실천 결의대회 : 위생업주 등 3회 692명
- 취약분야 행정통제
 - 부조리 취약업무 대상 상시모니터운영 : 1,259건(전화 560, 우편 699건)
 - 금품수수 징계 양정 강화 : 기존 양정보다 처벌 수준 1단계 강화
- 취약분야 제도개선
 - 부서별 자체 청렴대책 수립 시행 : 청렴도 조사대상 14개부서
 - 청렴도 취약분야 의무적 제도개선 : 민원처리기간 단축 등 3건

□ 향후추진계획

- 신용카드사용 내역 상시 모니터링
 - 모니터 대상 : 법인카드 유흥업소 사용, 현금할인 등 불법 사용
 - 방 법 : 신용카드사 홈페이지에서 사용 현황 상시 조회
- 청렴도 우수기관 벤치마킹 : 서울시 중랑구 등
- 전문가 초청 행동강령교육 : 하반기 중

4. 고충민원 적극 해소

행정기관의 위법·부당, 소극적 처분 등으로 민원인의 권리를 침해하거나 불편·부담을 주는 업무를 사전에 개선하고 효율적인 업무집행과 사후실태를 점검하여 민원해소 유도

□ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 고충민원의 신속처리 및 주민만족도 제고
 - 5인 이상 다수인 민원 중점관리

2008 추진실적**(6. 9 현재)**

- 인터넷 민원 처리기간 단축 : 3일 → 4시간 이내
- 고충민원 접수 처리 : 389건
- 유기한민원 처리실태 점검 : 4회 15,030건
- 인터넷민원 처리실태 점검 : 4회 1,227건
- 인터넷 복합민원 처리반 (건축 등 5개 분야) 구성
- 부당 처리 및 공무원 비위관련 민원 직접조사 : 17건
- 직소민원실 운영 : 262건(전화민원 126건, 방문민원 136건)

□ 향후추진계획

- 20인 이상 다수인관련 민원 추진상황 집중 관리
- 다수인민원 처리실태 평가 : 7월중
- 반복민원 사후관리 강화
- 중요민원에 대해서는 직접조사
- 복합민원 처리 강화

5. 클린신고센터 운영

직무 및 직무 외 공무원의 금품수수에 대해 신속히 신고할 수 있는 클린신고센터를 운영함으로써 깨끗하고 투명한 국정구현과 신뢰받는 공직풍토 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 신고자 : 구 산하 전 직원
- 신고대상
 - 민원인에게 본의 아니게 금품을 받은 경우
 - 금품을 돌려줄 방법이 없는 경우
- 신고방법
 - 직접 방문, 서면 및 인터넷을 통한 신고
- 처리방법
 - 접수부서에서 직접 금품제공자에게 금품 반환
 - 제공자를 알 수 없는 경우 공고 및 보관 후 세입 처리
 - 신고자에 대한 혜택 부여(시장 표창 상선)
 - 신고자 및 제공자(민원인) 보호 등 사후관리 강화

2008 추진실적

(6. 9 현재)

- 홍보 강화
 - 직원홍보 : 전자결재 게시관 연중 게시
 - 마포구 홈페이지 홍보
- 금품제공자 반환처리 : 1건 50만원
- 금품제공자 확인불가로 공고 후 예치 중 : 1건 100만원

□ 향후추진계획

- 금품수수 예방을 위한 직원 대상 홍보 및 감찰 강화

6. 환경순찰 운영 내실화

현장중심의 환경순찰을 강화하여 주민불편사항을 신속하게 해결하고 다중이용시설 등 각종 시설물의 안전관리로 쾌적하고 안전한 생활환경 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 공공시설물, 청소환경, 하천, 공원녹지, 건축공사장 등
- 사업내용
 - 직원 및 주민의 환경순찰 참여 활성화
 - 각종 지장물의 수시 순찰로 현장행정 강화
 - 위해 시설물의 현장 점검 및 신속 정비체계 확립
 - 시기별 취약요인에 대한 기획점검 실시

2008 추진실적

(6. 9 현재)

- 문화재 등 각종 시설물의 관리상태 점검 : 7회
- 출근시간 전 시민불편사항 해소를 위한 합동순찰 : 35회
- 청소, 광고물 등 도시미관 관리 특별 합동순찰 : 3회
- 도시미관 관리 특별 합동순찰 : 3회
- 불광천 정비 등 고질적 주민 불편사항 합동정비 : 4회
- 동주민센터 환경정비 현장점검 : 2회
- 시민불편살피미를 통한 신고·적출사항 처리 : 6,364건 처리

□ 향후추진계획

- 출근시간 전 합동순찰을 계속 추진하여 쾌적한 출근 분위기 조성
- 고질적 주민 불편사항 발생 시 관련부서 합동정비 등 신속한 조치
- 각종 시설물에 대한 기획순찰을 통해 주민불편 사전 예방