

함께 꿈꾸는 마포,  교육문화도시로 가자!

# 2018년도 주요업무 계획

제217회 마포구의회 임시회

2018. 1.



감사담당관

# 순 서

---

## I. 일 반 현 황 1

---

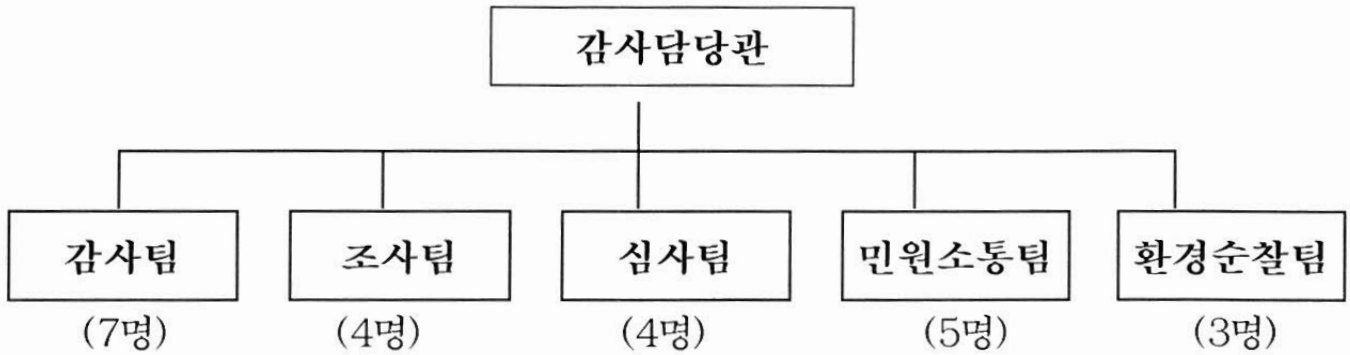
## II. 2018년도 주요업무 계획

---

1. 청렴이 일상화되는 조직문화 조성 2
2. 신뢰받는 구정을 위한 엄정한 감사 3
3. 부조리 예방 및 공직기강 확립 4
4. 효율적 재정운영을 위한 계약심사 실시 5
5. 옴부즈만 운영 정착 6
6. 고충민원 적극 해소 7
7. 안전하고 아름다운 생활환경 조성 8

# 일 반 현 황

【조 직】 ----- 5팀



## 【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	임기제	비고
정 원	23	-	-	6	9	4	-	4	
현 원	24	-	-	8	5	6	1	4	임기제5급 1 임기제7급 3

※ 육아휴직 1명(8급) 미포함

## 【주요 사업예산 현황】

(단위 : 백만원)

구 분	2018년	2017년	증감	주요사업예산
계	228	222	6	
일반회계	228	222	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 엄정한 감사로 공직기강확립 8</li> <li>◦ 투명하고 신뢰받는 구정운영 31</li> <li>◦ 구민불편 살피미 운영 내실화 8</li> <li>◦ 고객만족행정 업무 7</li> <li>◦ 구민 인권보호 및 증진 2</li> <li>◦ 옴부즈만 운영 30</li> <li>◦ 기본경비 142</li> </ul>

## 【자치법규 현황】

○ 보유현황 : 16건(조례 5, 규칙 6, 규정 4, 강령 1)

# 2018년도 주요업무 계획

## 1. 청렴이 일상화되는 조직문화 조성

지속적인 공직윤리의식 강화 교육과 내부 청렴도 향상을 위한 노력을 통해 청렴이 일상화되는 조직문화 조성

### ■ 사업개요

- 사업기간: 2018년 1월 ~ 12월
- 사업대상: 전부서 및 동주민센터
- 사업내용: 공직윤리의식 강화 및 공직비리 사전 예방 모니터링 지속 실시

### ■ 세부추진계획

- 「청탁금지법」 일상화를 통한 투명한 공직문화 정착
  - 청탁금지법 수시 교육 및 상담체계 활성화
  - 법령위반 신고방법, 처리절차 등 대민 홍보 강화
- 청렴시책사업의 적극적인 추진으로 청렴도 향상
  - 청렴특강, 공무원행동강령 자기학습 시행으로 공직윤리의식 향상
  - 부서별 청렴시책 추진실적 평가, 청렴나눔방 운영으로 청렴문화 공유
- 공직비리 사전 예방을 위한 모니터링 강화
  - 자율적 내부통제 강화: 청백e-시스템, 자기진단제도 등 자정역량 강화
  - 클린콜: 인허가 등 민원인 대상 설문 실시로 비위 요인 색출
  - 취약분야 모니터링 강화: 모니터링 결과를 분석하여 취약분야에 대한 특별감찰

### ■ 소요예산: 23,099천원(구비)

## 2. 신뢰받는 구정을 위한 엄정한 감사

취약분야 집중감사와 민선6기 역점사업에 대한 중점 점검으로 비리를 사전에 예방하고 행정의 효율성 제고로 주민 신뢰도 향상에 기여

### ■ 사업개요

- 감사기간: 2018년 1월 ~ 12월
- 감사대상: 인·허가 분야, 복지분야, 구본청, 동주민센터
- 감사내용: 시스템 모니터링 및 업무 전반에 대한 추진실태 등
  - 전문가 및 지역 주민을 감사자문으로 활용함으로써 감사의 실효성 제고
  - 적극행정 면책제도 활성화, 일 중심의 역동적 조직분위기 조성
- 추진근거: 「서울특별시 마포구 행정감사 규칙」

### ■ 세부추진계획

- 종합감사: 전산정보과, 건축과, 토목과  
동행정(도화동, 신수동, 서교동, 연남동)
- 특정감사: 인·허가 분야, 복지분야(시설물 관리실태)
- 일상감사: 주요정책 집행사업, 예산관리, 기타 일상감사대상
- 기강감사: 설·추석, 휴가철, 연말연시 등 공직기강 확립

### ■ 소요예산: 비예산

### 3. 부조리 예방 및 공직기강 확립

정보수집 활동 강화로 비리잠재 요인 파악과 공직 부조리를 예방하고, 비위 공무원에 대한 엄정한 조사와 처리로 공직기강 확립

#### ■ 사업개요

- 사업기간 : 2018년 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 비위 공무원 조사 및 조치
  - 감찰활동 강화로 비위행위 예방
  - 전국동시지방선거 관련 공직기강 확립

#### ■ 세부추진계획

- 자체 조사활동 강화
  - 공직자 비리 신고 접수·처리
  - 공단 등 산하기관에 대한 감찰 활동 강화
  - 인접 자치구(3개구) 합동감찰 및 취약분야 중점 감찰
- 외부(수사)기관 통보사항 사실관계 확인 후 엄정 조치
  - 사례 전파 및 공유로 유사 사례 재발 사전 예방
  - 전 직원 음주운전 근절 문자 발송(월 2회)
- 제7회 전국동시지방선거 관련 공직기강 확립
  - 선거 관여 행위 등 선거중립의무 위반 사례 근절
  - 금품·향응수수, 근무태만 등 복무기강 해이 사례 예방

#### ■ 소요예산 : 2,450천 원(구비)

## 4. 효율적 재정운영을 위한 계약심사 실시

각종 공사·용역·물품 구매 사업에 대한 적법성·적정성·경제성을 심사하여 예산을 절감하고 사업 목적물의 품질 확보에 기여

### ■ 사업개요

- 사업기간: 2018년 1월 ~ 12월
- 사업대상
  - 대상기관 : 구본청, 보건소, 동, 구의회, 중앙도서관, 시설관리공단, 문화재단
  - 대상금액

구 분	계 약 심 사	일 상 감 사
공사(종합/전문)	1,000만원 이상	2억원 이상
용역(기술,일반,학술)	1,000만원 이상	1억원 이상
물품(제조·구매)	500만원 이상	2,000만원 이상
설계변경	신규공종 1,000만원 이상	계약금액 10% 증가

- 추진근거: 지방계약법 시행령 제10조, 공공감사에 관한 법률 제22조

### ■ 세부추진계획

- 현장중심의 심사운영을 통한 적정원가산정
  - 거래실례가격 조사 및 현장 확인을 통한 심사의 객관성 제고
- 직원의 원가절감 마인드 생활화
  - 원가산정 사전지원, 전문기관교육, 처리 매뉴얼 정비
- 상시 모니터링 체계 운영을 통한 공사 품질관리
  - 하도급 운영실태 상시점검 및 부실시공 신고센터 운영 내실화

### ■ 소요예산 : 2,660천원

## 5. 옴부즈만 운영 정착

각 분야의 전문가인 옴부즈만을 적극 활용하여 구민의 권리침해를 예방하고, 공공사업에 대한 감시·평가로 행정의 청렴성을 제고하고자 함

### ■ 사업개요

- 사업기간: 2018년 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 구 성: 3명(비상임), 임기 2년
  - 운영 주요내용
    - 옴부즈만에 신청된 고충민원 조사·처리(구민 30인 이상 연서)
    - 반복·고질민원에 대한 조사 및 합의, 조정 등 처리
    - 청렴계약 평가대상사업의 선정 및 감시·평가 등
  - 운영방법
    - 고충민원 접수: 홈페이지, 우편, 방문 등
    - 주 1회 정례회의 개최(옴부즈만 전원합의제)
- 추진근거: 마포구 옴부즈만 구성 및 운영에 관한 조례 및 시행규칙

### ■ 세부추진계획

- 2017년 옴부즈만 운영성과 보고서 발간 및 보고회 개최
- 고충민원 조사 및 청렴계약 감시·평가 실시
- 청탁금지법 관련 자문 역할 강화
- 부서 민원 관련 자문 및 법률 상담
- 옴부즈만의 운영내용 및 실적 적극 홍보

### ■ 소요예산: 29,403천원(구비)



## 6. 고충민원 적극 해소

민원인의 입장에서 민원발생의 예방과 재발방지를 위한 사전조정 기능을 강화하여 고충민원을 적극 해소

### ■ 사업개요

- 사업기간: 2018년 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 고충민원: 방문민원, 전화민원, 우편민원 등
  - 인터넷 민원: 구청장에게 바란다, 새올 상담민원
  - 이첩민원: 국민권익위원회, 감사원, 서울시 등 유관기관 이첩 민원
  - 기타 주택, 건축 등 취약 분야의 시위, 집단, 반복민원 등

### ■ 세부추진계획

- 민원처리실태 정기점검으로 평가·환류·개선 시스템 정착
  - 민원처리 수시 모니터링, 월별 실태점검
- 사전해결 방안 모색 및 이해당사자의 조정·중재 노력
- 주요 집단민원 관리카드로 집단민원의 체계적 관리
- 고충민원 직원응대 능력 향상을 위한 교육 및 매뉴얼 제작
- 민원응대 친절도 향상을 위한 교육 및 모니터링 강화

### ■ 소요예산 : 비예산

## 7. 안전하고 아름다운 생활환경 조성

주민불편사항, 취약지역, 위험시설 등에 대한 순찰강화 및 응답소 현장민원 운영내실화로 주민만족도 향상에 기여

### ■ 사업개요

- 사업기간: 2018년 1월 ~ 12월
- 사업대상: 공공시설물, 청소환경, 공원녹지, 가로환경, 건축공사장 등
- 사업내용
  - 평시 일일 순찰 및 계절별·분야별 중점과제 선정 기획 순찰
  - 응답소 현장민원 및 환경순찰 신고 프로그램을 통한 접수민원 신속처리
  - 주요 시책사업, 안전 분야, 사회 관심분야 등에 대한 특별 순찰

### ■ 세부추진계획

- 시기별 취약요인과 주요도로 및 시설에 대한 기획 및 일일 순찰

3월	4월	5월	6월	9월	10월	12월
어린이 보호구역	공원, 체육 시설물	건축 공사장	도로시설물 빗물받이	마을마당 쉼터	자전거 보관대	공원·공중 화장실

- 응답소 현장민원 및 환경순찰 프로그램 운영 내실화

- 접수 및 처리현황 상시 모니터링 강화로 신속하고 충실한 처리 유도
- 처리 우수자 유공 표창(3명) 및 우수 부서·동 포상(부서 4, 동 2)

- 주요 현안사업 대상지역은 유관부서 합동순찰 등 특별 순찰

### ■ 소요예산: 7,775천원(구비)