



2001. 동 행정 업무보고

(마포구의회 행정사무감사)



도 화 제 1 동

보고 순서

- 일반현황 -----2
- 2001. 상반기 주요업무 추진실적-----6
 - 민원행정분야 -----6
 - 시민생활분야 -----7
 - ◇ 국민기초생활보장 수급자 지원 -----7
 - ◇ 노인복지 -----7
 - ◇ 차상위계층 지원 -----7
 - ◇ 편부모 가정지원 -----7
 - ◇ 장애인복지-----7
 - ◇ 따뜻한 겨울보내기 사업----- 8
 - ◇ 국민기초생활보장제도 추진 현황 ----- 8
 - ◇ 민방위 ----- 8
 - ◇ 청소행정 ----- 9
 - ◇ 수방대책 -----10
 - ◇ 실업대책 -----11
 - ◇ 주민자치 -----12
 - ◇ 공무원친절봉사 -----14
- 2001. 하반기 주요업무 추진계획 ---15
 - ◇ 주민자치 -----15
 - ◇ 청소행정 -----16
 - ◇ 월드컵 준비 마무리-----17

일 반 현 황

▣ 지역특성

- 아파트와 일반주택이 혼합된 중산층 거주지역
- 도심과 인접하고 교통이 편리함
- 마포로변 도심개발 미 실시 지역과 도화동 362번지 일대 불량 주택 잔존

▣ 행정여건

(2001. 5. 31 현재)

- 면 적 : 0.28km² (구의 1.13%)
- 세대수 및 인구수 : 3,701 세대 10,770 명
- 주 택 : 2,864가구 (일반주택 482가구, 아파트 2,382가구)
- 주민조직 : 12개통 103개반

▣ 직원현황

구분	계	5급	6급	7급	8급	9급	사회	기능	고용
정원	11	1	1	2	2	1	1	2	1
현원	11	1	1	2	3	-	1	2	1
과부족	-	-	-	-	+1	-1	-	-	-

▣ 동청사 현황

- 위 치 : 도화동 357-8
- 구 조 : 철근콘크리트 / 슬라브
- 건축년도 : 1994년도
- 대 지 : 139평 (458.00㎡)
- 건 물 : 247평 (816.15㎡ : 지하1층 지상3층)



[층별현황]

구 분		시 설 명	비 고
층 별	지층및옥탑	중대본부, 창고동	203.36㎡
	1층	민원실	188.00㎡
	2층	인터넷실, 제1문화교실 독서실, 시청각실, 상담실	216.48㎡
	3층	체력단련실, 제2문화교실	208.31㎡



[주민자치센터 시설 현황]

층별	실별	면적(평)	공 간 내 용
2층	인터넷실	3.7평	◆ 인터넷을 통한 정보제공 - PC 4대, 프린터기 1대
	시청각실	10.7평	◆ 영상문화 프로그램 제공 - 43" TV 1대 - 의자 20개, 자료보관대 1개
	제1문화교실	14.5평	◆ 종이접기, 칼라믹스, 테디베어 등 각종 문화강좌 프로그램 제공 - 4인용 탁자 8개, 의자 32개
	독서실	10평	◆ 독서실에서 책을 읽을 수 있고 무료로 대여할 수 있으며 주민들의 공부방으로도 활용가능 - 책상 2개(6인용), 의자 12개 - 도서 2,600권
	상담실	11평	◆ 지역, 복지, 청소년 문제 등 각종 민원 상담 - 쇼파 1조, 절탁자 1개, 의자 4개
	안내데스크	1평	◆ 주민자치센터 이용안내, 각 실별 이용예약 - 책상 1개, 의자 1개 - 자원봉사자 배치 안내
	휴식 및 대기공간	5평	◆ 휴식겸 대기공간으로 활용 - 원형테이블 1개, 의자 5개 - 잡지대 1개
3층	제2문화교실	36.1평	◆ 스포츠댄스, 서양화, 탁구, 주부노래 교실등 문화강좌, 가요노래방 및 각종 전시회 등 다목적 활용공간 - 노래방기기1대,
	체력단련실	8.4평	◆ 각종 운동기구를 통한 체력단련공간 - 런닝머신, 벨트마사지, 싸이클 등 기구비치

▣ 주요시설

구분 계	공공기관	문화기관	의료시설	체육시설	안정	어린이집 (구립)
39	4	6	16	7	5	1

▣ 기반시설

계	도로	철도	배수
422	70	210	142

2001. 상반기 주요업무 추진실적

(2001. 5. 31 현재)



▣ 주민등록관리

구분	실적	비고
주민등록 전·출입 신고	· 총 1,195 건 - 전출 : 479 건(1일 4 건) - 전입 : 716 건(1일 6 건)	
주민등록증 발급	· 새증발급 : 399 매 · 새증교부 : 350 매 · 분실신고 : 163 건	
호적업무	· 출생신고 : 56 건 · 사망신고 : 10 건	

▣ 증명발급

구분	실적		비고
주민등록등·초본	15,259 건 (1일 101.7건)	21,143 통 (140.9 통)	
인감증명	3,634 건 (1일 30 건)	6,808 통 (56 통)	
팩스민원	1,571 건 (1일 10.4건)	2,252 통 (15 통)	
기타제증명	896 건 (1일 9 건)	1,768 통 (11. 통)	

시민생활분야

■ 국민기초생활보장 수급자 지원

- 지원대상 : 27세대 41명
- 생계급여 및 주거급여 지급 : 165세대 259명 38,739천원
- 자녀학비 지급 : 5세대 5명 678천원
- 교육경비(학용품비, 교통비) 지급 : 13세대 15명 322천원

■ 노인복지

- 경로연금 지급 : 79명 3,210천원
- 교통수당 지급 : 1,520명 54,264천원
- 위생비 지급 : 72명 720천원
- 노인지역봉사활동 : 4명 160천원

■ 차상위계층 지원

- 취로형 자활근로 사업실시 : 328명 6,560천원

■ 편부모 가정지원

- 지원대상 : 3세대 3명 266천원
- 지원내용 : 아동양육비, 학비, 교통비 지급

■ 장애인복지

- 등록장애인 : 138명
- 장애인 지원내역
 - 고속도로통행료 감면(카드발급 6명)
- 장애인 생계보조수당 지급 : 7명 3,150천원
- 장애인 복지카드 발급(LPG 차량지원) : 23명

■ 따뜻한겨울보내기 사업

[총 1,165명 26,327천원 지원]

- 기초생활수급자 : 231명 9,203천원
- 저소득노인 : 559명 4,379천원
- 저소득장애인 : 35명 2,063천원
- 저소득 모·부자가정 : 6명 180천원
- 소년·소녀가장 : 4명 180천원
- 결식아동 : 7명 227천원
- 기타저소득층새계층 : 203명 9,120천원

■ 국민기초생활보장제도 추진현황

- 수급자 신청 : 2세대 4명
 - 적 합 : 1세대 2명
 - 부적합 : 1세대 2명(부양의무자재산초과)
- 정기 확인조사(년 1회)
 - 전국분 자산(복지행정시스템)조사 : 수급자 및 부양의무자 131명
 - 부양의무자 조사요청 : 23건
 - 부양의무자 조사회신 : 10건
 - 금융재산조사(금융제공동의서 징구) : 47명

■ 민 방 위

업 무 명	추진 실적	비 고
자 원 관 리	· 12 통대 965 명	
민 방 위 훈 련	· 비상소집 : 3 회 704 명 · 기본교육 : 3 회 239 명	

■ 청소행정

○ 청소대행업체 (일반 생활쓰레기, 가내수공업·사업장(PP포대)폐기물 수거)

구분	담당자	차량·인원	수거일정	수거지역	1일배출량
대경환경	김행순	5톤차량 2대 환경미화원 6명 운전원 2명	월·수·금요일 하절기:19:00~자정 동절기:18:00~자정	도화1동 전지역	5 톤

※ 규격봉투 판매소 : 6개소

○ 재활용 쓰레기 수거

구분	차량·인원	수거일정	수거지역	1일배출량
청소행정과 및 도화1동	차량 1대 환경미화원 3명	화·금요일 06:00 ~ 09:00	도화1동 전지역	1.5톤

○ 기타 폐기물 수거

구분	종류	수량	금액
대형생활폐기물	가전제품, 생활 용품, 가구 등	814 건	3,973 천원

○ 무단투기 단속 및 계도

- 취약지역 : 10개소
- 단속 : 6건 적발 320천원 과태료 부과
- 근절대책 : 상습 취약지역 가로화분대(3개소) 배치 및 무단투기
금지 표지판 19개소 부착
쓰레기 내용물 확인 투기자 인적사항 추적

▣ 수방대책

- 추진기간 : 2001. 5. 21 ~ 10. 20 (5개월간)
- 수방자재 보유

개						상	복합의	차량	리어커
437	3	2	2	200	217	8	2	1	2

- 이재민 대피시설 : 2개소

			수용인원
중앙감리교회	도화동 2-45	290 m ²	90 명
마포삼성아파트 경로당	도화동 550	237.84 m ²	70 명

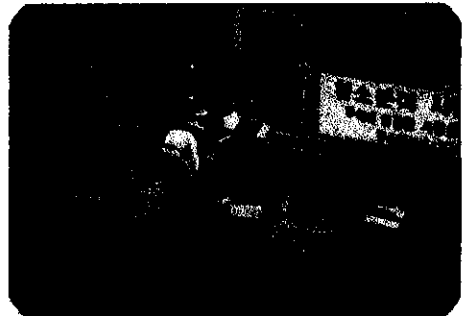
- 시설물 안전관리

70개	210개	2가옥	1개소	동장 1일 3회 순찰 우기시 수시 순찰

- 비상근무체제 유지
 - 호우주의보 발령시 : 동직원 1/4근무
 - 호우, 태풍경보 발령시 : 동직원 1/2근무
 - 홍수경보 발령시 : 동직원 전원 근무

▣ 실업대책

업 무 명	추 진 실 적	비 고
공공근로사업 시행	○기 간 : 2001. 1. ~ 6. 30 (1,2단계) ○참여인원 : 26 명 ○지급금액 : 31,672 천원 ○사업내용 - 도로시설물 정비, 쓰레기 무단투기 단속, 가로환경 취약지역 정비, 하수 시설물 준설 및 정비	



▣ 주민자치

업 무 명	추진실적	비고
주민자치위원회 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치위원회 위원 구성 : 17명 (구의원, 직능단체장, APT 입주자 대표 등) ○ 주민자치위원회 회의 개최 : 5회 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : 2001. 1 ~ 5. 31 - 장소 : 주민자치센터 제1문화교실(2층) - 주요안건 <ul style="list-style-type: none"> · 2001년 동정보고회 개최계획보고 · 기별 문화강좌 수강생모집 및 운영 계획보고 · 월드컵 성공다짐 구민화합 한마당 체육대회 개최 계획 보고 · 어르신을 위한 경로잔치 개최 계획 보고 · 매월 우리동네 깨끗이 하는날 주민 대청소 확대실시 보고 · 기타 안건 토의 등 	



업 무 명	주 전 실 직	비 고
<p>주민자치센터 문화 강좌 교실 운영</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제1기 문화강좌 교실 <ul style="list-style-type: none"> - 개강식 : 2001. 1. 11(목)10:30 - 기 간 : 2001. 1. 4 ~ 3. 31 - 특 강 : 인터넷이란 무엇인가? (강사 : 성낙중) - 개설강좌 및 수강모집인원 : 14개 강좌 378명 - 강좌명 : 인터넷이란 무엇인가, 칼라믹스, 영어회화, 성인·유아헤어밴드, 한지공예, 종이인형, 선물포장과리본테크닉, 서양화, 사물놀이, 탁구, 스포츠댄스, 주부노래 ○ 제2기 문화강좌 교실 <ul style="list-style-type: none"> - 개강식 : 2001. 4. 2(월)10:30 - 기 간 : 2001. 4. 2 ~ 6. 30 - 특 강 : 우리자녀들의 성에 대한 올바른 가치관 정립 (강사 : 서울여성의 전화 성교육 전문강사 김연숙) - 개설강좌 및 수강모집인원 : 19개 강좌 514명 - 강좌명 : 인터넷기초, 성인·유아 헤어밴드, 주부한문, 한지공예, 칼라믹스, 어린이종이접기, 아동 심리미술, 테디베어, 재미있는 역사교실, 탁구, 스포츠댄스, 국선도단전호흡, 주부노래, 사물놀이, 발건강관리사, 서양화, 영어회화 	

▣ 공무원 친절봉사

업 무 명	추 진 계 획	비 고
공무원 의식 개혁 계속 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○친절봉사 교육 실시 : 주 1회 ○인사하기 운동 계속 추진 ○전화친절히 받기 생활화 	
우수공무원 사기 진작	<ul style="list-style-type: none"> ○주민이 뽑은 모범공무원 선발 표창 : 주민자치위원회 ○친절공무원 표창 ○생일케익과 꽃다발 전달 격려 	



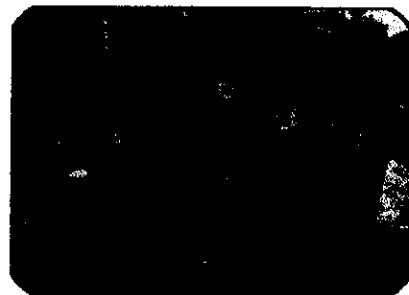
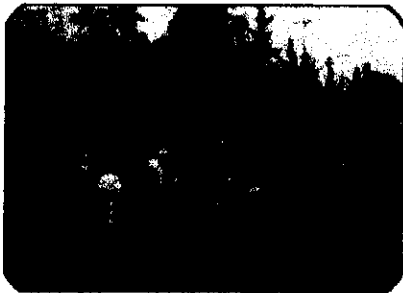
2001. 하반기 주요업무 추진계획

▣ 주민자치

업 무 명	주요 추진 계획	비 고
주민자치센터 문화 강좌 교실 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제3기 문화강좌 운영 - 개강식 : 2001. 7. 2(월) 10:30 - 기 간 : 2001. 7. 2 ~ 9. 29 - 특 강 : 현대인의 생활습관과 건강 (강사 : 이화여자대학교 체육과학 대학교수 임미자 박사) - 개설강좌 및 수강모집인원 : 21개 강좌 548명 - 강좌명 : 인터넷기초, 성인·유아헤어 밴드, 한지공예, 주부메이크업, 칼라믹스, 영어회화, 어린이종이접기, 퀼트, 풍선아트, 아동심리미술, 테디베어, 탁구, 스포츠댄스, 국선도단전호흡, 주부노래, 사물놀이, 발건강관리, 바이올린, 서양화, 어린이무용 	
기타 문화사업추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제1회 문화교실 수강생 작품전시회 - 일 시 : 2001. 12월 - 강좌명 : 칼라믹스, 서양화, 테디베어, 아동심리미술, 종이접기등 	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제3회 어린이 작품 및 세계 아동화 전시회 - 일 시 : 2001. 10월 	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제3회 알뜰도서 교환전 개최 - 일 시 : 2001. 9월 - 독서 인구의 저변확대와 정서함양 - 도서 확충 	

▣ 청소행정

업 무 명	추 진 계 획	비 고
청 소 행 정	<p>○남은 음식물 분리배출 전면실시 홍보</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시 행 일 : 2001. 7. 1 - 배출방법 : 남은 음식물 분리배출용 전용 규격봉투(노란색) 사용 - 배출시간 : 일몰후 ~ 24:00(자정) - 배출장소 : 배출자 대문 또는 영업장 앞 - 홍보방법 프랑카드 게첨 및 유인물 배부 각 직능단체 회의시 홍보 	



▣ 월드컵 준비 마무리

업 무 명	추 진 계 획	비 고
3대 문화시민 운동 적극 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친절, 질서, 청결운동 지속 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 친절 : 서로 인사하기 추진 서비스업소 친절하게 손님 맞이 하기 - 질서 : 주차질서, 교통 운행 질서, 차례로 줄서기 등 - 청결 : 내집·내점포앞 쓸기, 담배 꽂초·휴지 안버리기, 거리 에 침 안뺏기 등 ○ 추진방법 <ul style="list-style-type: none"> - 주민자치위원회, 각 직능단체를 통한 대대적인 캠페인 전개 및 홍보물 배포 - 직원, 직능단체, 자생단체 조직원 부터 솔선수범 등 	



업 무 명	추 진 계 획	비 고
<p>아름답고 깨끗한 동네 만들기</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정비대상 : 5개분야 14개 사업 <ul style="list-style-type: none"> - 가로분야 : 보도상시설물, 담장 등 - 광고물분야 : 고정·이동 광고물 - 캠페인분야 : 기초질서 지키기, 청결운동 - 친절분야 : 주민교육, 홍보 - 철로변정비 : 영산홍, 즐장미 등 식재 ○ 거리 및 무단투기지역 화분 놓기 <ul style="list-style-type: none"> - 13개소 화분 150개 비치 ○ GREEN MAPO 도화1동주민 자율 봉사단 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 임 무 : 환경순찰 - 인 원 : 130명 	

