

# 서울특별시 마포구 양성평등 기본 조례 일부개정조례안

의안 번호	26-46
----------	-------

제출년월일 : 2026. 4.

제 출 자 : 서울특별시 마포구청장

## 1. 제안이유

마포구 여성센터 운영 관련 사항을 개정하여 센터의 행정사무를 명확히 하고, 수강료 등의 기준을 마련하고자 함.

## 2. 주요내용

- 가. 센터 관리·운영 위탁 근거의 명확화(안 제49조제5항)
- 나. 수강료 명시 및 기준 신설(안 제53조제1항,제2항, 별표 1, 별표 2)
- 다. 현행 상위법에 따른 조문 정비(안 제36조제1항제4항, 제54조제5호)
- 라. 위원의 성별 구성 및 회피규정 의무화(안 제8조제1항, 제12조제6항~제8항)

## 3. 주요 토의과제

없음

## 4. 참고사항

가. 관계법령

- 1) 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」
- 2) 「서울특별시 마포구 각종 위원회의 설치 및 운영에 관한 조례」 제13조(위원의 제척·기피·회피)
- 3) 「성별영향평가법」 제5조(성별영향평가 대상) 및 동법 시행령 제2조(성별영향평가책임관)

4) 「지방자치법」 제117조(사무의 위임) 및 제156조(사용료의 징수조례 등)

나. 예산조치: 비용추계서 미첨부 사유서 첨부

다. 합 의: 해당사항 없음

라. 기타사항

1) 입법예고: 2026. 3. 5. ~ 3. 25. (제출된 의견 없음)

2) 새마포담당관의 행정규제심사 검토결과: 원안 동의

3) 감사담당관의 자치법규 부패영향평가 결과: 원안 동의

4) 가족정책과의 자치법규 성별영향평가 결과: 해당 없음

## 서울특별시 마포구 양성평등 기본 조례 일부개정조례안

서울특별시 마포구 양성평등 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조제1항 중 “**성별을 고려하여 구성한다**”를 “**구성하되, 위촉직 위원 중 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 않도록 하여야 한다**”로 하고, 같은 항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 해당분야 특정 성별의 전문인력 부족 등 부득이한 사유가 있는 경우에는 예외로 한다.

제12조제3항 단서 중 “**긴급을 요하거**”를 “**긴급한 경우이거**”로, “**그러하지 아니하다**”를 “**그렇지 않다**”로 하고, 같은 조 제4항 중 “**개최하고**”를 “**개 의 하고**”로 하며, 같은 조 제6항 각 호 외의 부분에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 다른 법령 및 조례 등에 규정된 경우에는 그렇지 않다.

제12조제6항제1호 중 “**해당**”을 “**위원 또는 배우자가 안건의 당사자이거나**”로, “**이해관계가**”를 “**당사자와 공동권리자 또는 공동의무자의 관계에**”로 하고, 같은 항 제3호를 제2호로 하며, 같은 항에 제3호를 다음과 같이 신설하고, 같은 항 제2호(중전의 제3호) 중 “**해당 안건의 관계자**”를 “**위원이 안건의 당사자**”로 하며, 같은 항에 제4호를 다음과 같이 신설하고, 같은 조 제7항을 다음과 같이 하며, 같은 조에 제8항을 다음과 같이 신설한다.

3. **위원 또는 위원이 속한 법인 또는 단체 등이 안건의 당사자의 대리인으로서 관여하거나 관여하였던 경우**

4. 그 밖에 안건의 당사자와 직접적인 이해관계가 있다고 인정되는 경우
- ⑦ 안건의 당사자는 위원에게 심의의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 기피 신청할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.
- ⑧ 위원이 제6항 또는 제7항의 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의를 회피하여야 한다.

제20조제2항 중 “**아니하고**”를 “**않고**”로 한다.

제34조 중 “**지원을 할**”을 “**지원할**”로 한다.

제36조제1항 중 “**조례와**”를 “**조례·규칙과**”로 하고, 같은 조 제4항 중 “**업무를 담당하는 국장급 이상 공무원**”을 “**업무 담당국장**”으로 한다.

제49조제3항 및 제4항을 각각 삭제하고, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설한다.

- ⑤ 그 밖에 센터 위탁에 필요한 사항은 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따른다.

제53조의 제목 “**(사용료)**”를 “**(사용료 및 수강료)**”로 하고, 같은 조 제1항 중 “**사용료의 종류 및 징수기준**”을 “**사용료와 센터 강좌 등 수강에 따른 수강료의 기준**”으로 하며, 같은 조 제2항을 다음과 같이 한다.

- ② 제1항에 따른 사용료와 수강료(이하 “**사용료 등**”이라 한다)는 선납을 원칙으로 한다.

제54조제5호 중 “**수용자**”를 “**시설 거주자**”로 한다.

제55조제1항 각 호 외의 부분 단서를 다음과 같이 한다.

- 다만, 사용예정일 이후 사용취소한 경우는 반환하지 않는다.

제55조제3항 중 “별표3”을 “별표 3”으로 한다.

별표 1, 별표 2 및 별표 3을 각각 별지와 같이 한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(사용료 등에 관한 적용례) 제53조 및 제54조의 개정규정은 이 조례 시행 이후 최초로 납부하는 사용료 등부터 적용한다.

[별표 1]

사용료 및 수강료 기준(제53조 관련)

1. 사용료

구 분	단 위	기준금액	비 고
세미나실	1시간	25,000원	○ 1시간 미만은 1시간으로 계산함 ○ 사용 시간 초과 시마다 시간당 기준금액을 가산함 ○ 토, 일, 공휴일은 기준금액의 100분의 20을 가산함
일반강의실 I	1시간	20,000원	
일반강의실 II	1시간	15,000원	
일반강의실 III	1시간	10,000원	

2. 수강료

연번	구 분	내 용	단 위	기준금액	비 고
1	취창업 프로그램	여성의 경제·사회적 참여를 위한 직업능력개발 교육	1회	5,000원	○ 재료비 및 교재비 별도
2	의식향상 프로그램	양성평등 의식 확산을 위한 교육			
3	문화여가건강 프로그램	여성의 삶의 질 향상 및 역량강화를 위한 교육			
4	기타 프로그램	여성의 권익증진 및 여성친화도시 조성을 위한 프로그램			
5	특강 공개 프로그램	전문가에 의해 대중적 공감과 지지를 끌어내는 공개 교육	무료		

※ 1~4번까지의 수강료는 월 프로그램 운영 횟수에 비례하여 계산

※ 프로그램별 회차는 프로그램 계획 및 성격 등에 따라 사업별로 변동될 수 있음

[별표 2]

사용료 및 수강료 감면기준(제54조 관련)

대 상	감면비율	비고
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가 또는 지방자치단체가 공공의 목적으로 사용할 때</li> <li>- 「사회복지사업법」에 따른 사회복지시설의 시설 거주자</li> <li>- 그 밖에 구청장이 공익상 필요하다고 판단될 때</li> </ul>	면제	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층</li> <li>- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자와 그 유족 및 가족</li> <li>- 「서울특별시 마포구 병역명문가 예우에 따른 조례」에 따른 예우대상자</li> <li>- 「한부모가족지원법」에 따른 저소득 한부모가족</li> <li>- 「장애인복지법」에 따른 장애인</li> <li>- 「고용보험법」에 따른 실업급여 수급자</li> <li>- 「서울특별시 출산 및 양육지원에 관한 조례」에 따른 다둥이 행복카드 소지자</li> </ul>	50%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족</li> </ul>	20%	

[별표 3]

수강료 반환기준(제55조제2항 관련)

구분		반환사유 발생일	반환금액
제55조제2항제1호 및 제2호에 따른 반환 사유의 경우		수업을 할 수 없거나, 수업장소를 제공할 수 없게 된 날	수강료를 일할 계산한 금액
제55조 제2항제3호에 따른 반환사유 의 경우	가. 수강기간이 1개월 이내인 경우	수업시작 전	수강료 전액
		총 수업시간의 1/3이 지나가기 전	수강료의 2/3 해당액
		총 수업시간의 1/2이 지나가기 전	수강료의 1/2 해당액
		총 수업시간의 1/2이 지난 후	반환하지 않음
	나. 수강기간이 1개월 초과인 경우	수업시작 전	수강료 전액
		수업시작 후	반환사유가 발생한 그 달의 반환 대상 수강료(수강기간이 1개월 이내인 경우에 준하여 산출된 수강료를 말한다)와 나머지 달의 수강료 전액을 합산한 금액
비고		총 수업시간은 수강기간 중의 총 수업시간을 말하며, 반환금액의 신청은 반환사유가 발생한 날까지 경과된 수업시간을 기준으로 한다	

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p>제8조(구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함한 20명 이내의 위원으로 <u>성별을 고려하여 구성한다.</u> &lt;단서 신설&gt;</p> <p>② · ③ (생략)</p> <p>제12조(회의) ① · ② (생략)</p> <p>③ 위원장이 회의를 소집하고자 할 때에는 회의개최 7일 전까지 회의의 일시 · 장소 및 심의안건을 각 위원에게 서면으로 통지하여야 한다. 다만, <u>긴급을 요하거나 부득이한 사유가 있는 경우에는 그러하지 아니하다.</u></p> <p>④ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 <u>개최하고</u>, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.</p> <p>⑤ (생략)</p> <p>⑥ 위원은 다음 각 호의 어느</p>	<p>제8조(구성) ① ----- ----- ----- <u>구성하되,</u> <u>위촉직 위원 중 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 않도록 하여야 한다.</u> <u>다만, 해당분야 특정 성별의 전문인력 부족 등 부득이한 사유가 있는 경우에는 예외로 한다.</u></p> <p>② · ③ (현행과 같음)</p> <p>제12조(회의) ① · ② (현행과 같음)</p> <p>③ ----- ----- ----- ----- <u>긴급한 경우 이거</u>----- ----- <u>그렇지 않다.</u></p> <p>④ ----- <u>개 의 하 고</u>----- ----- -----.</p> <p>⑤ (현행과 같음)</p> <p>⑥ -----</p>

하나에 해당하는 경우에는 안건의 심의·조정에서 제척된다.

<단서 신설>

1. 해당 안건에 관하여 이해관계가 있는 경우

2. 삭제

3. 해당 안건의 관계자와 친족 관계에 있는 경우

<신설>

<신설>

⑦ 위원은 제6항에 해당하는 경우에는 스스로 그 안건의 심의·조정을 회피할 수 있다.

<신설>

-----  
-----.

다만, 다른 법령 및 조례 등에 규정된 경우에는 그렇지 않다.

1. 위원 또는 배우자가 안건의 당사자이거나 ----- 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자의 관계에 -----

--

2. 위원이 안건의 당사자-----

--

3. 위원 또는 위원이 속한 법인 또는 단체 등이 안건의 당사자의 대리인으로서 관여하거나 관여하였던 경우

4. 그 밖에 안건의 당사자와 직접적인 이해관계가 있다고 인정되는 경우

⑦ 안건의 당사자는 위원에게 심의의 공정을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 기피 신청할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

⑧ 위원이 제6항 또는 제7항의

제20조(평등한 가족생활) ① (생략)

② 구청장은 한부모가족·장애인가족·다문화가족 등 다양한 유형의 가족이 차별받지 아니하고, 평등한 생활을 누릴 수 있도록 필요한 지원을 할 수 있다.

제34조(자원봉사활동 지원) 구청장은 여성의 자원봉사활동을 적극 추진하고 이에 필요한 예산을 지원을 할 수 있다.

제36조(성별영향평가) ① 「성별영향평가법」 제5조에 따라 구청장은 제정·개정을 추진하는 조례와 양성평등에 중대한 영향을 미칠 수 있는 계획 및 사업 등에 대하여 성별영향평가를 실시한다.

②·③ (생략)

④ 구청장은 「성별영향평가법」 제14조에 따라 양성평등정책 업무를 담당하는 국장급 이상 공무원 1명을 성별영향평가 책임관으로 지정하여야 한다.

⑤ (생략)

사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의를 회피하여야 한다.

제20조(평등한 가족생활) ① (현행과 같음)

② -----  
-----  
----- 않고-----  
-----  
-----.

제34조(자원봉사활동 지원) -----  
-----  
-----  
-- 지원할 -----.

제36조(성별영향평가) ① -----  
-----  
-----  
조례·규칙과 -----  
-----  
-----.

②·③ (현행과 같음)

④ -----  
-----  
-- 업무 담당국장 -----  
-----  
-----.

⑤ (현행과 같음)

제49조(위탁) ①·② (생략)

③ 위탁기간은 3년으로 한다.  
다만, 구청장은 수탁운영자의 운영실적 등을 평가하여 위탁기간을 1회에 한하여 연장할 수 있다.

④ 제1항에 따라 위탁할 경우 수탁운영자는 제7조에 따라 설치된 위원회에서 선정한다.

<신설>

제53조(사용료) ① 제51조의 사용허가에 따른 사용료의 종류 및 징수기준은 별표 1과 같다.

② 사용자는 사용허가 후 지체 없이 사용료 전액을 납부하여야 한다.

제54조(사용료 등의 감면·할인) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 별표 2에 따라 사용료 등의 전부 또는 일부를 감면할 수 있다.

1. ~ 4. (생략)
5. 「사회복지사업법」에 따른

제49조(위탁) ①·② (현행과 같음)

<삭제>

<삭제>

⑤ 그 밖에 센터 위탁에 필요한 사항은 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따른다.

제53조(사용료 및 수강료) ① ----  
----- 사용료와 센터 강좌 등 수강에 따른 수강료의 기준-  
-----.

② 제1항에 따른 사용료와 수강료(이하 “사용료 등”이라 한다)는 선납을 원칙으로 한다.

제54조(사용료 등의 감면·할인) -----  
-----  
-----  
-----.

1. ~ 4. (현행과 같음)
5. -----



<별표2>

사용료 등 감면 (제54조 관련)

대상	감면비율	비고
- 국가 또는 지방자치단체가 공공의 목적으로 사용할 때 - 「사회복지사업법」에 따른 사회복지시설의 수용자 - 그 밖에 구청장이 공익상 필요하다고 판단될 때	면제	
- 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자와 그 유족 및 가족 - 「서울특별시 마포구 병역명문가 예우에 따른 조례」에 따른 예우대상자 - 「한부모가족지원법」에 따른 저소득 한부모가족 - 「장애인복지법」에 따른 장애인 - 「고용보험법」에 따른 실업급여수급자 - 구에서 발행한 다둥이 행복카드를 소지한 사람 중 4자녀 이상 가정 세대주 및 세대원	50%	
- 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족	20%	
- 구에서 발행한 다둥이 행복카드를 소지한 사람 중 3자녀 가정 세대주 및 세대원	30%	
- 구에서 발행한 다둥이 행복카드를 소지한 사람 중	10%	

2. 수강료

연번	구분	내용	단위	기준금액	비고
1	취창업 프로그램	여성의 경제·사회적 참여를 위한 직업능력개발 교육	1회	5,000원	○ 재료비 및 교재비 별도
2	의식향상 프로그램	양성평등 의식 확산을 위한 교육			
3	문화여가건강 프로그램	여성의 삶의 질 향상 및 역량강화를 위한 교육			
4	기타 프로그램	여성의 권익증진 및 여성친화도시 조성을 위한 프로그램			
5	특강 공개 프로그램	전문가에 의해 대중적 공감과 지지를 끌어내는 공개 교육	무료		

※ 1~4번까지의 수강료는 월 프로그램 운영 횟수에 비례하여 계산  
 ※ 프로그램별 회차는 프로그램 계획 및 성격 등에 따라 사업별로 변동될 수 있음

[별표 2]

사용료 및 수강료 감면기준(제54조

관련)

대상	감면비율	비고
- 국가 또는 지방자치단체가 공공의 목적으로 사용할 때 - 「사회복지사업법」에 따른 사회복지시설의 시설 거주자 - 그 밖에 구청장이 공익상 필요하다고 판단될 때	면제	
- 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자와 그 유족 및 가족 - 「서울특별시 마포구 병역명문가 예우에 따른 조례」에 따른 예우대상자 - 「한부모가족지원법」에 따른 저소득 한부모가족 - 「장애인복지법」에 따른 장애인 - 「고용보험법」에 따른 실업급여수급자 - 「서울특별시 출산 및 양육지원에 관한 조례」에 따른 다둥이 행복카드 소지자	50%	
- 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족	20%	

대상	감면비율	비고
2자녀 가정 세대주 및 세대원		

<별표3>

수강료 반환기준 (제55조제2항 관련)

구분	반환사유 발생일	반환금액
제55조제2항제1호 및 제2호에 따른 반환사유의 경우	수업을 할 수 없거나, 수업장소를 제공할 수 없게 된 날	수강료를 일할 계산한 금액
가. <u>수강료 징수기간</u> 이 1개월이내인 경우	수업시작 전	수강료 전액
	총 수업시간의 1 / 3 이 지나가기 전	수강료의 2/3 해당액
	총 수업시간의 1 / 2 이 지나가기 전	수강료의 1/2 해당액
	총 수업시간의 1/2이 지난 후	반 환 하 지 아니함
제55조제2항제3호에 따른 반환사유의 경우	수업시작 전	수강료 전액
	수업시작 후	반 환 사 유 가 발생한 그 달의 반환상 수강료(수강료 징수기간이 1개월 이내인 경우에 준하여 산출된 수강료를 말한다)와 나머지 달의 수강료 전액을 합산한 금액
비고	총 수업시간은 <u>수강료 징수기간</u> 중의 총 수업시간을 말하며, 반환금액의 신청은 반환사유가 발생한 날까지 경과된 수업시간을 기준으로 한다.	

[별표 3]

수강료 반환기준(제55조제2항 관련)

구분	반환사유 발생일	반환금액	
제55조제2항제1호 및 제2호에 따른 반환사유의 경우	수업을 할 수 없거나, 수업장소를 제공할 수 없게 된 날	수강료를 일할 계산한 금액	
제55조제2항제3호에 따른 반환사유의 경우	가. <u>수강기간</u> 이 1개월이내인 경우	수업시작 전	수강료 전액
		총 수업시간의 1 / 3 이 지나가기 전	수강료의 2/3 해당액
		총 수업시간의 1 / 2 이 지나가기 전	수강료의 1/2 해당액
		총 수업시간의 1/2이 지난 후	반 환 하 지 않음
나. <u>수강기간</u> 이 1개월초과인 경우	수업시작 전	수강료 전액	
	수업시작 후	반 환 사 유 가 발생한 그 달의 반환상 수강료(수강기간이 1개월이내인 경우에 준하여 산출된 수강료를 말한다)와 나머지 달의 수강료를 합산한 금액	
비고	총 수업시간은 <u>수강기간</u> 중의 총 수업시간을 말하며, 반환금액의 신청은 반환사유가 발생한 날까지 경과된 수업시간을 기준으로 한다.		

서울특별시 마포구 양성평등 기본 조례 일부개정조례안  
비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생 요인 및 관련 조문

- 비용발생 요인 및 관련 조문 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「서울특별시 마포구 자치법규의 입법에 관한 조례」 제12조제1항

3. 미첨부 사유

- 비용추계 대상 아님

4. 작성자

작성자 이름	복지동행국 가족정책과 김민경
연 락 처	02-3153-8923