

Digital Mapo

2005년도
주요업무계획보고
(제109회 임시회)



행정관리국

報 告 順 序

- ☐ 一 般 現 況----- 1
- ☐ 總 務 課 ----- 3
- ☐ 住 民 自 治 課 ----- 11
- ☐ 文 化 體 育 課 ----- 22
- ☐ 民 願 奉 仕 課 ----- 40
- ☐ 旅 券 課 ----- 46

一 般 現 況

(2005.1.15)

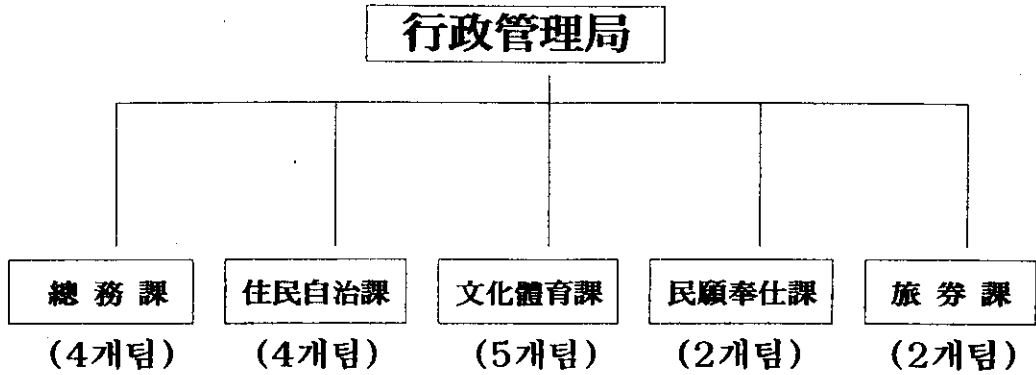
□ 機 構 및 組 織 現 況

구 본 청	보 건 소	구의회사무국	동
5국 1담당관 21과 93팀	3과 11개팀	2전문위원 3팀	24개동
한시기구 : 1과 4팀/ 임시기구 : 3팀			

□ 定 · 現 員 現 況

직급별	계			구 본 청			구의회사무국			보 건 소			동사무소		
	정원	현원	증감	정원	현원	증감	정원	현원	증감	정원	현원	증감	정원	현원	증감
합 계	1,298	1,234	-64	885	829	-57	26	27	1	91	87	-4	296	291	-4
정무직	1	1		1	1										
3급	1	1		1	1										
4급	7	7		5	5		1	1		1	1				
5급	51	50	-1	24	27	3				3	3		24	20	-4
6급	173	171	-2	135	116	-20	3	5	2	11	12	1	24	38	15
7급	264	353	89	161	211	50	4	5	1	27	35	8	72	102	30
8급	281	203	-78	192	143	-49	3		-3	22	13	-9	64	47	-17
9급	126	64	-62	81	53	-28				5		-5	40	11	-29
별정직	14	14		6	6		7	7		1	1				
기능직	367	359	-8	273	261	-12	8	9	1	14	16	2	72	73	1
계약직	13	11	-2	6	5	-1				7	6	-1			

□ 機 構 ----- 5個課 17個팀



□ 人 力 ----- 160名

구 분	직 급	총 계	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	기능	별정	계약
총 계	정 원	190	3	6	35	36	37	14	53	5	1
	현 원	160	3	9	22	52	18	8	43	4	1
총 무 과	정 원	87	3	2	18	9	13	3	36	3	
	현 원	61	3	5	6	13	3	1	28	2	
주민자치과	정 원	22		1	5	8	6	2			
	현 원	22		1	6	8	5	2			
문화체육과	정 원	30		1	6	6	4	2	8	2	1
	현 원	29		1	6	8	4	2	5	2	1
민원봉사과	정 원	34		1	3	11	12	4	3		
	현 원	32		1	2	19	4	2	4		
여 권 과	정 원	17		1	3	2	2	3	6		
	현 원	16		1	2	4	2	1	6		

총 무 과

2005년도 주요업무 추진계획

1. 종합청사건립 추진

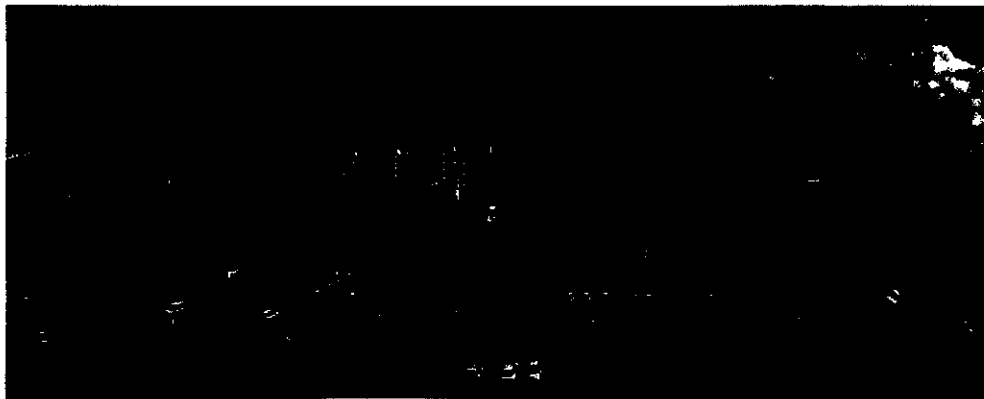
노후되고 분산 배치된 구청사를 통합하여 신축함으로써 근무환경을 개선함과 아울러 지역주민에게 편익과 쾌적한 환경조성으로 양질의 서비스를 제공하고자 함.

□ 사업개요

- 사업기간 : 2004. 2 ~ 2008. 6월
- 사업규모
 - 위 치 : 성산동 368-1외 9필지
 - 대지면적 : 16,529㎡(5,000평)
 - 건축규모 : 지하2층, 지상12층이하, 연면적 38,423㎡(11,623평)
 - 사 업 비 : 71,063백만원

□ 세부추진계획

- 2004.11. 24~2005. 2. 22 : 기본설계
- 2005. 2. 23 : 종합행정타운 공사입찰
- 2005. 3월 : 기본설계 심의 및 실시설계 적격자 선정
- 2005. 3~4월 : 도시관리계획(시설) 결정
- 2005. 9월 : 실시설계 심의 및 공사착공



2. 효율적인 구정운영을 위한 세미나 개최

다양한 구민의 행정서비스 욕구에 대응하고 의회와 집행부간의 긴밀한 협조와 지원 및 새로운 패러다임으로 구민에게 더 다가가는 구정을 실현하고자 함

□ 사업개요

- 시 기 : 2005. 5월
- 대 상 : 100명 (구의원 및 5급이상 구간부, 수행공무원)
- 방 법 : 1박2일 합숙
- 내 용 : 분임토의, 극기훈련, 명사초청 강연 등

□ 세부추진일정

- 2005. 2월 : 기본계획 수립
- 2005. 4월 : 세미나장소 현지답사, 교육 프로그램 확정(위탁업체 선정)
- 2005. 5월 : 세미나 개최

□ 소요예산 : 30,000천원(구비100%)

3. 구의원 지적·건의사항 체계적 관리

구의회 회기에서 제기된 지적·건의사항에 대하여 체계적으로 관리하여 업무의 효율성을 제고하여 구민에게 신뢰 받을 수 있는 행정을 추진하고자 함

□ 사업개요

- 추진시기 : 연중 (제109회~제116회)
- 관리내용 : 회기별 지적·건의사항
- 추진방법 : 회기별로 회의록 내용을 발췌하여 지적사항을 소관부서에 이첩 후 처리결과 대장관리

※ 제4대 구의원 지적사항 처리실적

- 발췌기간 : 2003.1.20(93회) ~ 2004.12.18(108회)
- 처리현황

구 분	계	해 결	반 영	건의	진행중	불가 (이해설득)	비 고
건 수	208	157	21	8	8	14	

4. 자매결연 해외도시와 교류사업 추진

국제화 시대를 맞아 우리구와 자매결연을 맺고 있는 노르웨이 아스케르시 및 중국 석경산구 우호방문단 초청과 우리구 대표단의 친선방문을 통한 양도시의 우호관계를 활성화하는 등 국제교류 사업에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

○ 사업일정

〈 자매결연 시·구 초청 〉

- 북경시 석경산구 : 2005. 5월중
- 노르웨이 아스케르시 : 2005. 5월중

〈 우리구 우호방문단 방문〉

- 노르웨이 아스케르시 : 2005. 9월중

○ 사업내용

- 양 도시의 우호관계 발전으로 국제교류 협력강화

○ 사업효과

- 민간단체의 참여확대로 국제교류 협력의 저변확대 도모
- 공무원의 전문을 넓혀 주요 시책에 적극 반영하며 행정능력 배양

□ 세부추진계획

- 2005. 3월중 : 자매결연도시 초청계획 수립
- 2005. 5월중 : 방문단과의 행사(석경산구, 아스케르시)
- 2005. 7월중 : 노르웨이 아스케르시 방문계획 수립
- 2005. 9월중 : 노르웨이 아스케르시 방문

※ 우호방문단을 2005년 세계자치단체장 회의에 맞춰 초청

□ 사 업 비 : 48,000천원(구비100%)

5. 민선자치 제3기 취임 3주년 기념식

민선자치 제3기 취임 3주년을 맞이하여 『풍요롭고 살맛나는 새마포 건설』을 이룩할 수 있도록 구민과 함께 축하의 자리를 마련하고 구정발전 방향에 관하여 담소할 수 있는 계기를 마련하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 7. 1(금)
- 장 소 : 구청강당
- 인 원 : 400명
- 대 상 : 기관장, 직능단체장, 각계·각층대표, 구민, 공무원 등
- 사업내용
 - 민선자치 제3기 취임 3주년 기념 유공구민 표창수여 등
- 기대효과
 - 민선자치 제3기 취임 3주년을 축하하며 유공구민에 대한 표창수여와 구민과의 진솔한 대화 추진
 - 새마포 건설에 관한 각계·각층의 의견을 청취

□ 세부추진계획

- 2005. 5월 : 계획수립
- 2005. 6월 : 행사준비
- 2005. 7월 : 행사실시

□ 사 업 비 : 8,000천원(구비100%)

6. 구 청사 시설물 유지 보수

노후 및 효율성이 저하된 시설물에 대하여 전반적인 보수 및 교체로 재기능을 보강해 줌으로서 쾌적하고 청결한 청사 관리에 만전을 기하고자 함.

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1 ~ 12월
- 사업규모 : 구청사 시설 유지 보수(본관외5개소)
- 사업내용
 - 방수공사(제3별관) 및 구청사 외부 유리창 세척(본관외4개소)
 - 냉.난방기등 구매 및 빔프로젝트 구매(4층 대강당)
 - 보일러 및 냉방기화학 세관 등

□ 세부추진계획

- 2005년 1/4분기 : 냉.난방기등구매,빔프로젝트구매
- 2005년 2/4분기
 - 방수공사(제3별관),구청사 외부 유리창 세척,보일러화학세관
- 2005년 3/4분기 : 구청사 외부 유리창 세척,정화조청소
- 2005년 4/4분기 : 물탱크청소,구청사 방역 및 소독등

□ 사 업 비 : 188,882천원(구비100%)

7. 경차전용주차면 설치 및 시설물유지 보수

공공기관이 에너지절약과 이용효율 향상에 솔선수범하여 범국민적 에너지 절약 의식을 확산시키고, 민원인에게 감동을 주는 서비스를 제공 하고자 함.

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 3월 ~4월중
- 사업개요 : 경차보급 활성화를 위하여 전용주차면을 설치하고 주차 시설물을 개량하여 안전사고 예방

□ 세부추진계획

- 국무총리지시 제2004-1호 『공공기관 에너지절약 추진지침』에 의거 경차보급 활성화 추진을 위하여 우리구 청사주차장에 경차전용주차면을 5%이상 설치
 - 설치면수 : 총 7면(본관 앞 5면, 보건소 앞 1면, 구의회 앞 1면)
- 노후화된 주차시설물을 설치 및 개량하여 교통사고 예방 및 민원인에게 양질의 서비스를 제공
 - 주차안내판 및 주차금지표시봉 개량
 - 주차부스 충돌방지시설물 및 직원정기주차구역 안내판 설치

□ 사 업 비 : 4,000천원(구비100%)

8. 직원 사기진작을 위한 후생복지사업

□ 전 직원 극기체험 및 한마음 연수(M.T)

- 사업기간 : 2005년 3월 ~ 6월
- 대 상 : 전직원 (6회 1박2일)
- 교육내용 : 팀워크 훈련 및 단합의 시간과 극기훈련
- 기대효과 : 직원 일체감 향상으로 화목한 직장 분위기 조성 및 한마음 연수 교육을 통한 근무의욕과 친절도 향상

□ 출산휴가 등 대체인력 운영

- 사업기간 : 연중
- 대 상 : 20명
- 기대효과 : 출산휴가자의 업무에 공백이 생기지 않도록 대직 근무자로 대체됨으로서 행정공백 최소화 및 휴가기간 동안 안심하고 육아에 전념가능

□ 우수·모범공무원 산업시찰 실시

- 사업기간 : 2005. 4월과 10월 (2회 2박 3일)
- 인 원 : 44명(부부동반 88명)
- 시찰지역 : 금강산
- 기대효과 : 부부동반으로 공직자의 위상 제고와 사기진작을 통한 행정서비스 향상에 기여

□ 해외도시 비교시찰 지원

- 사업기간 : 2005. 3 ~ 11월(1회 9박 10일)
- 여행회수 및 인원 : 6회 100명(1회 15명~16명)
- 여행지역 : 여행팀에서 선정
- 지원내용 : 소요경비 지원(여행경비의 70%) 및 공무국외여행 명령

9. 민방위교육 운영

민방위 위상 및 역할 재정립과 건전한 안보관 확립을 위한 일반소양 교육을 강화하고, 주민의 일상생활과 직결된 각종 재난예방등에 활용할 수 있는 생활민방위 교육으로 국민안전의식 함양에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 교육대상 : 민방위대 편입 1 ~ 4년차 대원(년 31,000명)
- 교육기간 : 2005. 3월 ~ 12월
- 교육시간 : 8시간(상·하반기 각 4시간)
- 교육장소 : 마포문화센터 1층 퍼포밍아트홀
- 교육내용 : 일반 소양교육과 실기교육 병행

□ 세부추진계획

- 2005. 2월(상반기), 8월(하반기) : 민방위교육 기본계획 수립
- 2005. 3월중 : 민방위대장(통대장, 직장대장)교육 실시
- 2005. 2 ~ 11월
 - 교육홍보(인터넷 홈페이지, 지역신문, 내고장 마포지 등을 통한 홍보)
 - 자질과 능력을 갖춘 강사 지속 발굴 활용
 - 교육편의를 위한 알요·야간교육 등 상설교실 및 현저교육운영

□ 사업비 : 20,000천원

- 산출내역 : 20,300천원(실기·소양교육 강사수당 각 10,150천원)
 - 소양강사 : 70,000원×145학급=10,150천원(국비30%, 시비35%, 구비35%)
 - 실기강사 : 70,000원×145학급=10,150천원(구비 100%)

住 民 自 治 課

1. 職員 現況

(2005. 1. 15현재)

구분	계	일 반 직					기능직
		5급	6급	7급	8급	9급	
정원	22	1	5	8	6	2	
현원	22	1	6	8	5	2	

2. 人口數 現況

(2004. 12. 31현재)

인 구 수			세대수	비 고
계	男	女		
383,457	189,108	194,349	153,994	

3. 住民自治委員 現況

(2004. 12. 31현재)

동 수	성 별			연 령 별 현 황				비 고
	계	男	女	31~40	41~50	51~60	60세-이상	
24	485	370	115	12	110	180	183	

4. 統 · 班(長) 現況

(2004. 12. 31현재)

통 장			반 장			비 고
통 수	현 원	공 석	반 수	현 원	공 석	
475	463	12	3,624	2,885	739	

2005년도 주요업무 추진계획

1. 2005년도 동정보고회 개최

다양한 계층의 지역주민을 초청하여 동정보고회를 개최, 구정을 홍보하고 주민의 다양한 의견청취를 통해 구정발전 및 복지행정 구현의 계기를 마련하고자 함.

□ 사업개요

○ 개최개요

- 기 간 : 2005. 1.17 ~ 2. 1 (1일 2개동씩 개최)
- 대 상 : 24개 동
- 참석인원 : 동별 80명 내외
- 소요시간 : 70분 정도

○ 진행순서 및 일정

- 내빈 소개 ----- (3~5분) ----- 사회자
- 동업무보고 ----- (10분) ----- 동 장
 - ┌ 일반현황 및 2004년도 업무실적
 - └ 2005년도 업무계획(동 특수사업 등)
- 신년인사 및 구정방향 소개 --- (10~15분) ----- 구청장
- 주민과의 대화 ----- (20~40분) ----- 참석자

□ 세부추진계획

- 동정보고회 개최 ----- <24개동> ----- 2005. 1~2월
- 동정보고회 개최결과 보고 및 강평 ----- 2005. 2~3월
- 동정보고회 주민건의사항 처리 ----- 2005. 2~12월

□ 사 업 비 : 19,200천원(구비100%)

2. 동청사 건립 및 부지확보

도시계획사업에 포함되어 철거되고, 낡고 오래된 동청사를 대상으로 정보화시대에 부응한 주민자치센터 등 복합기능의 신청사를 건립하여 주민복지 향상과 쾌적한 근무환경을 조성하고자 함

□ 사업개요

○ 건립대상 : 4개동

- 계속사업(2개동) : 동교동, 창전동(2005년으로 사업계획 변경)
- 신규사업(2개동) : 상수동, 상암동

○ 건립규모 : 대지 200평이상, 연면적 360평이상(지하1층~지상3층)

※ 연면적은 동기능전환 관련 행자부 표준시설면적지침 적용

구분	동교동	창전동	상수동	상암동	비고
규모	대지 150.1평 (구청사 부지) 연면적 331평 (지하1~지상3)	대지 329.7평 (구청사 교환부지) 연면적 미확정	대지 340.6평 (서강재건축조합 사업구역내) 연면적 미확정	대지 267.1평 (상암택지개발지 구-제1부지) 연면적 미확정	동교동 04.11월 착공

○ 사업기간 : 2004. 1월~2006. 9월

□ 세부추진계획

- '05. 1월중 : 동청사 신축계획 수립
- '05. 2월중 : 설계용역 발주
- '05. 6월중 : 설계용역 준공(용역기간 120일)
- '05. 8월중 : 신축공사 발주(7월-조달청) 및 공사계약
- '05. 9월중 : 공사착공(공사기간 365일)
- '05. 11월중 : 공사완공(동교동 - 12월중 개청)
- '06. 9월중 : 공사완공(창전동, 상수동, 상암동 - 10월중 개청)

□ 사 업 비 : 4개동 9,094백만원(공사비 8,586 / 용역비 508)

※ 창전동 확보예산 2,233백만원은 2004년 명사이월예산임

3. 주민등록 일제정리 추진

주민등록과 실제 거주사실을 일치시키고 주민등록전산장비 등을 정비하여 주민등록제도 운영에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간

- 상반기 : 2005. 3월 ~ 4월중
- 하반기 : 2005. 8월 ~ 9월중

○ 사업대상 : 24개동 전 주민

○ 사업내용

- 거주지 변동후 미신고자 및 허위신고자 정리
- 화상자료 미입력자 등 새주민등록증 미발급자 정리
- 주민등록표 및 전산자료의 오류사항 정리
- 주민등록 전산시스템 및 전산자료의 정리

□ 세부추진계획

○ 사업대상 : 24개동 전 주민

○ 사업추진의 주요 절차

- 주민등록 일제정리 주민홍보
- 세대별 전수조사 및 2차 사실조사 실시
- 최고 또는 공고
- 직권조치, 주민등록표 정리, 전산자료 정리
- 전산장비 일제점검·정비(일제정리 전 기간중)

□ 사 업 비 : 1,500천원(구비100%)

4. 새주민등록증 미발급자 일제정리 추진

1999년 5월부터 전국적으로 일제히 화상자료(지문, 사진)를 입력하여 새주민등록증으로 경신하였고, 2000년 6월부터는 구주민등록증을 사용할 수 없게 된 바, 미발급자를 대상으로 일제정리 하여 주민 생활에 불편함이 없도록 하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 3월 ~ 4월중
- 사업대상
 - 화상자료 미입력자 : 4,034명 (2004. 12월말 현재)
 - 미교부된 주민등록증 : 4,361장 (2004. 12월말 현재)
- 사업내용
 - 화상자료 미입력자 마무리 입력
 - 주민등록증 미교부자에 대한 완전 교부

□ 세부추진계획

- 새주민등록증 미발급자 일제정리 홍보
- 장기출타자, 군인 등은 귀가후 입력토록 홍보
- 화상자료 미입력자 명부출력 및 미입력 사유별 관리 철저
- 기간 중 시간외근무일을 지정하여 운영
- 동별 교부반을 편성 미교부자에 대한 완전 교부

□ 사 업 비 : 350천원(구비100%)

5. 주민자치센터 작품 발표회

주민자치센터 프로그램 수강생들이 한 해 동안 갈고 닦은 실력을 발휘하고 주민참여를 통한 지역주민의 화합과 프로그램 활성화를 도모하고자 함.

□ 사업개요

- 개최일시 : 2005 상·하반기
- 개최장소 : 마포문화센터(대공연장 및 토정갤러리)
- 주요내용
 - 작품전시회와 프로그램 발표회를 분리 시행
 - 주민자치센터 프로그램 발표회 : 무대 공연(스포츠댄스, 노래교실, 무용 및 취미교실 등)
 - 주민자치센터 프로그램 전시회 : 서예, 한지·종이공예, 꽃꽂이 등

□ 세부추진계획

- 작품전시회 실시 ----- 2005. 6월
- 경연대회 계획 수립 ----- 2005. 8월
- 경연대회에 따른 사전준비(예행연습 등) ----- 2005. 10월
- 경연대회 개최 ----- 2005. 10월

□ 사 업 비 : 29,000천원(구비100%)

6. 주민자치센터 종합 평가

각 동의 주민자치센터 운영 실태를 비교 평가하여 선의의 경쟁을 유도하고, 주민자치센터 주민참여 기능 활성화 및 자치 역량을 제고시켜 나가고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005년 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 전 동 주민자치센터 운영관련 사항
- 주요내용
 - 주민자치센터 및 프로그램 운영 실태
 - 주민자치위원회 운영 및 활동(지역공동체 형성) 사항
 - 자원봉사자 확보 및 활성화 사업 실태
 - 기타 특수사업 발굴 및 운영 전반적인 사항
- 평가방법 : 시민단체 위탁 평가

□ 세부추진계획

- 서울시 평가사항 고려하여 추진계획 수립 ----- 2005. 3월
- 주민자치센터 운영·프로그램 등 실태 평가 ---- 2005. 5~7월
- 시 상 ----- 2005.12월

□ 사 업 비 : 6,200천원(구비100%)

7. 마포구민상 시상

구청 업무 수행 및 지역 발전에 기여한 공적이 현저한 구민과 단체를 포상하여 마포구민으로서의 자긍심 고취와 구정 발전을 도모하고자 함.

□ 사업개요

○ 시상일시 : 구민의 날 행사시

○ 시상부문 : 6개 부문 각 1명

(단, 봉사상 부문은 시설종사자 포함 3명까지 수상 가능)

- 문화상, 용감한 구민상, 장한 어버이상, 효행상, 봉사상, 모범청소년상

○ 주요내용

- 추천권자

· 부문별 관계기관 및 단체장, 학교장, 구의원2인 또는 구민 30인 이상

- 수상자 선정

· 시상일 기준 3년이상 마포구에 거주하고 있는 자로서, 동장의 추천을 받아 마포구구민상심사위원회의 심사를 거쳐 구청장이 결정

- 시상내용 : 상장·메달, 상금 100만원 수여

□ 세부추진계획

○ 시상계획 수립 ----- 2005. 8월

○ 대상자 추천 및 공적심사 ----- 2005. 9월

○ 시 상 ----- 2005. 10월

□ 사 업 비 : 10,420천원(구비100%)

8. 동문고 운영 활성화

각 동에서 운영하고 있는 동문고에 인터넷을 활용한 프로그램을 구매 보급하고 주민의 독서욕구 충족을 위한 도서량을 확충함으로써 동문고를 활성화하여 주민의 독서욕구를 충족시키고 문화시민으로서의 자질을 향상시켜 건전한 사회기풍을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 신간도서 구매 보급
- 문고전산 온라인 프로그램 구매 보급

□ 세부추진계획

- 신간도서 구매 : 분기별 1회(연 4회)
 - 동문고 회원 및 문고 이용자에게 희망도서 의견 수렴후 구매목록 작성
 - 연간 공급 계약업체 선정후 구에서 일괄 구매하여 동문고별 배부
- 전산 프로그램 구매 : 1월중
 - 전 동에서 대출가능한 동문고 온라인 시스템 구축

□ 사 업 비 : 63,600천원(구비100%)

- 프로그램 : 39,600천원
- 문 고 : 24,000천원

9. 주민소득지원 및 생활안정기금 융자

우리구 주민소득지원및생활안정기금설치·운영조례에 의거하여 관내 주민에게 자금을 융자하여 주민의 소득수준향상과 저소득층의 생활 안정을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 연 중
- 융자금의 종류 : 주민소득지원금, 생활안정자금(전세보증금, 자녀학자금)
- 융자상환 조건 및 이율 : 2년거치 2년 균분 상환, 연 3%
- 융자신청 조건 : 융자당시 관내 거주하는 구민
- 융자 절차 : 융자신청(구청) → 기금운용위원회 심의·의결(구청) → 대출 서류제출(우리은행) → 서류심사(우리은행) → 융자실시
- 융자방법 : 우리은행에 위탁 관리
- ※ 기금총액 : 2,247백만원(국비497, 시비462, 구비516, 이자등 772)

□ 세부추진계획

- 계획수립, 홍보 및 접수 : 3월, 9월(연 2회)
- 융자대상자 선정 및 융자 : 4월, 10월

□ 사 업 비 : 500,000천원(기금)

10. 도로명 및 건물번호 개선사업 추진

주민생활의 편의와 국가경쟁력 강화의 일환으로 추진해 온 「도로명및 건물번호 부여사업(새주소사업)」의 문제점을 개선한 후에 대대적으로 홍보하여 새주소 사용을 확대해 나가고자 함

□ 사업개요

- 사업 기간 : 2005. 1월 ~ 2005. 12월
- 기본방향
 - 도로명칭 개선 : 부르기 쉽고, 듣기쉽고, 기억하기 쉬운 이름으로
 - 도로명칭 통합 : 하나의 길을 하나의 이름으로
 - 시설물 표시변경 : 보기 쉽고, 아름다운 디자인으로

□ 세부추진계획

- 추진계획
 - 도로명판 교체(368개) : 50,694천원
 - 건물번호판 교체(15,731개) : 282,623천원
 - 독립지주 설치(258개) : 54,621천원
- 추진일정
 - 시범지역 도로명 개정안 서울시와 협의 : 2005. 1월
 - 시지명위원회 심의 도로명 개명 확정 : 2005. 7월
 - 도로명판 설치 위치 조사 : 2005. 8월
 - 도로명판, 건물번호판 설치 완료 : 2005.12월

□ 사업비 : 387,938천원(서울시 특별교부금 활용)

문 화 체 육 과

□ 人 力

(단위 : 명)

구 분	계	일 반 직						별정직	기능직	계약직
		소계	5급	6급	7급	8급	9급			
정 원	30	19	1	6	6	4	2	2	8	1
현 원	29	21	1	6	8	4	2	2	5	1
공보팀	10	6	1	2	2		1		3	1
문 화 관광팀	7	6		1	3	2			1	
체육팀	4	1		1				2	1	
문 화 진흥팀	5	5		1	2	2				
양화진 복원팀	3	3		1	1		1			

□ 分掌事務

팀 별	분 장 사 무
공 보	○ 공보, 인터넷방송 및 보도에 관한사항 ○ 홍보간행물 발간·배포 및 관리
문화관광	○ 향토문화의 보급연구 및 문화예술 진흥에 관한사항 ○ 관광계획 총괄·조정 및 문화재 보수·유지에 관한사항
체 육	○ 생활체육 진흥·지원 및 협조에 관한사항 ○ 체육의날 등 체육행사 주관
문화진흥	○ 출판사, 인쇄소 및 체육시설업 신고·등록에 관한사항 ○ 여행업, 노래연습장, 게임장 등록·관리에 관한사항
양화진복원	○ 양화진복원추진에 관한 사항 ○ 종무에 관한사항

□ 登錄(申告)業所 現況(2005년 1월 현재)

(단위 : 개소)

계	영화상영관 (공연장포함)	관광 호텔	여행업	출판· 인쇄업	체 육 시설업	노 래 연습장	비디오물 감상실	게 임 제공업
2,767	7	3	240	1,889	344	210	20	54

□ 有關(職能)團體 ----- 8개단체 1,228명

구 분	대 표 자		회원	비 고
	직 명	성 명		
문 화 원	원 장	이 선 재	784	임원:12
체 육 회	회장(당연직) 수석부회장 부회장	구 청 장 최 현 락 장 진 화	29	
교구협의회	회 장	김 경 원	202	
생활체육협의회	회 장	최 근 희	22	
구립합창단	단 장 지휘자	부구청장 이 상 주	50	
구립소년소녀합창단	단 장 지휘자	부구청장 어 윤 주	80	
여성축구단	단 장 감독	양 현 승 신 문 선	30	
어린이축구단	감 독	조 쌍 제	31	

□ 文化財 및 名所 現況

○ 문 화 재

종별	지정 번호	명 칭	수량 및 면적	소유자	소재지 (주소)	지정 년월일	관리단체 관리의무자
국가사적	399	양화나무·잠두봉유적 (楊花나무·蟄頭峯遺跡)	36,245㎡	사유	합정동 96-1외 25필지	1997. 11.11	재단법인 천주교 서울대교구 유지재단
서울시 기념물	9	망원정지(望遠亭址)	1,436㎡	서울시	합정동 457-1	1997. 11.10	마 포 구
			건물 : 정자 20.4평(2층누각) 숫을삼문 7.5평, 관리사 5.7평, 돌담장 130m				
서울시 민속자료	17	용강동 정구중가 (龍江洞 鄭球中家)	796㎡	사유	용강동 335	1977. 3. 7	정 선 영

○ 명 소

종별	명 칭	규 모	소유자	소재지 위치(주소)	지정 년월일	관리단체
명 소	외국인묘지	대지 13,200㎡ 묘 500여기 기념관 1,089㎡	국유지 구유지 사유지	합정동 144		기독교 100주년 기념사업회

○ 기 타

종별	명 칭	규 모	소유자	소재지 위치(주소)	제작 년월일	관리단체
기념조형물	풀무골대장간	부지 30여평 조형물 1채 (10평)	구유	월드컵경기장주변 서측 월드컵터널 상부(성산2동소재)	2001.6. 20	마 포 구

○ 표 식 - 관내 17개소

2005년도 주요업무 추진계획

1. 화보 제작

구를 홍보하는 화보를 제작·발간하여, 우리구를 찾는 내·외국인에게
제공하여 구정이미지 제고 및 홍보에 활용코자 함

□ 사업개요

- 기 간 : 2005년 1월 ~ 10월
 - 규 모 : 5,000부
 - 내 용 : 70페이지 내외, 한·영, 중·일 혼용
1차 제작 1,000부/ 2차 제작 4,000부
- ※ 표지 디자인을 복수 제작하여 다년간 사용(2005~2006년)

□ 추진계획

- 발간계획 수립 : 2005년 1월
- 기획사 선정 : 2005년 2월
- 시안교정, 1차분 사진촬영 및 정리작업 : 2005년 3월 ~ 4월
- 1차분 최종교정 및 발행 : 2005년 5월
- 2차분 사진촬영 및 정리작업 : 2005년 6월 ~ 8월
- 2차분 최종교정 : 2005년 9월
- 2차분 발행 및 배포 : 2005년 10월

□ 사 업 비 : 54,000천원(구비100%)

2. 인터넷방송 운영

구의 주요 시책사업 등 구정 전반에 대한 홍보효과와 구정에 대한 구민의 참여 기회를 확대 제공하며, 21세기 지식 정보화시대에 능동적으로 대처

□ 사업개요

- 기 간 : 2005년 1월 ~ 12월
- 규 모 : 콘텐츠 제작 및 구매 296편
- 내 용 : 외주 용역업체 제작 및 구매, 자체 콘텐츠 제작
 - 외주 : 제작 - 196편(구정뉴스, 생중계, 세미나 등)
구매 - 100편(어학, IT, 취미, 명사강의 등)
 - 자체 : 생중계(금요사랑방, 유명인사 강연) 및 제작 확대

□ 추진계획

- 계획 수립 : 2005년 1월
- 용역 발주 및 선정 : 2005년 1월 ~ 2월
- 인터넷방송 운영 : 2005년 3월 ~ 2006년 2월

□ 사 업 비 : 243,000천원(구비100%)

3. 마포안내지도 제작

구의 명소, 문화유적 및 유래 지역특성 등이 종합된 마포 안내지도를 제작하여 내·외국인에게 내·외국인에게 제공하고자 함

□ 사업개요

- 기 간 : 2005년 4월 ~ 9월
- 규 모 : 5,000부
- 내 용 : A4배판(70페이지 정도)
 - 용도지역, 주요도로, 교통시설, 공공기관, 문화유적과 명소 등 표기
- ※ 배 부 : 직원 및 공공기관 제공, 일부 유료판매

□ 추진계획

- 계획 수립 : 2005년 4월
- 용역발주 및 기획 협의 : 2005년 5월
- 기획사와 공동작업 : 2005년 6월 ~ 7월
- 1.2차 시안교정 : 2005년 8월
- 인쇄 및 발행 : 2005년 9월

□ 사 업 비 : 29,000천원(구비100%)

4. 마포구지 발간

역사적으로 귀중한 문화유산과 '향토발전사'를 체계적으로 발굴·정리하여 발간함으로써 향토사 연구의 귀중한 문헌으로 활용함은 물론 21C 마포의 새로운 미래상을 정립하고자 함

□ 사업개요

- 기 간 : '04. 10 ~ '05. 11
- 주요 수록내용
 - 마포의 역사, 정치, 경제, 사회, 문화, 도시발전, 환경, 교육 등의 발전과정과 전통문화 발굴·정리 기록
 - ※ 마포구지 : 1992. 12월 발간 「마포 어제와 오늘, 내일」

□ 추진계획

- 마포구지 학술용역 : '04. 10 ~ '05. 10(12개월)
 - 학술용역 기관 : (주)다할미디어(대표 김영애)
 - 용역비 : 42.5백만원
- 보고회 개최 : 3회
- 마포구지 출판 및 출판 기념식 개최 : '05년 11월

□ 사업비 : 41,000천원(구비100%)

5. 한여름밤의 마포가족 음악회

우리구의 대표적인 문화축제로 자리잡은 여름철 음악행사로서 구민들의 문화에 대한 이해 확산과 더불어 함께 하는 기쁨의 자리를 마련코자 함.

□ 사업개요

- 일 시 : 2005. 8월
- 장 소 : 월드컵 평화의 공원
- 내 용 : “디지털 마포, 환경 마포”에 걸맞는 음악프로그램

□ 추진계획

- 2005. 5월 : 장소협의 및 확정
- 2005. 6월 : 기본계획 수립시행 및 자체 기획사 선정
- 2005. 7월 : 행사 실행계획 및 출연진 확정, 홍보 실시
- 2005. 8월 : 행사장 설치 및 리허설, 행사개최

□ 사 업 비 : 73,900천원(구비100%)

6. 제12회 구민의날 기념행사

민선3기 3주년과 제12회 구민의 날을 맞이하여 마포가족이 하나가 되는 기념행사를 개최하여 구민 화합과 일체감을 조성하고 어려운 이웃들과 함께하는 따뜻하고 정이 넘치는 화합의 장을 마련하고자 함.

□ 사업개요

- 행사일자 : 2005. 10. 21일경
- 장 소 : 마포문화센터(서울퍼포밍아트홀)
- 주요내용
 - 식전행사 : 사물놀이 등 공연
 - 기 념 식 : 구민의 날 경과보고, 기념사 및 축사
 - 시 상 : 구민상 수상자 시상
 - 문화공연 : 축하공연 및 연극 등

□ 세부추진계획

- 2005. 8월 : 행사 기본계획 수립
- 2005. 9월 : 세부계획 수립(행사기획, 출연진 구성, 연출 등 확정)

□ 사 업 비 : 58,200천원(구비100%)

7. 제1회 「아름다운 마포」 사진공모전

마포의 아름다운 자연과 삶의 현장, 발전의 모습 등을 담은 예술사진 작품을 공모하여 우리구의 모습을 널리 알리고 관심을 유도하는 계기로 삼고자 함.

□ 사업개요

- 접수기간 : 2005. 10. 1일 ~ 10. 15일
 - 공모작품 : 마포구를 소재로 한 작품으로 미발표작
 - 응모자격 : 마포구민 또는 전국 사진애호가(동호인) 등
 - 입상작 시상·전시
 - 시상내용 : 금상 1점, 은상 2점, 동상 3점, 입선 30점
 - 작품전시 : '05.10.21~10.31
- ※ 입상작은 판권을 구에서 소유

□ 추진계획

- 2005. 2월 : 세부계획 수립
- 2005. 3월 : 사진공모 지역신문게재 및 홈페이지 홍보
- 2005. 10월 : 사진공모전 출품작 접수 발표·전시

□ 사 업 비 : 13,800천원(구비100%)

8. 홍대문화지구 지정 추진

□ 추진목적

- 클럽, 갤러리 등 문화시설 밀집, 프린페스티벌 등 지역축제 활성화 장소
- 기성예술의 틀에서 벗어난 독립예술 중심의 대안문화예술지구로서의 보호가치
- 월드컵공원(경기장)-당인리발전소-양화진-홍대지역을 잇는 마포문화관광의 축

□ 타당성 조사(학술용역)

- 기 간 : 2003.11.27 ~ 2004.12.13
- 기 관 : 홍익대학교부설 환경개발연구원(책임연구원 이영수)
- 결 론 : 문화지구지정 타당성 있음.
 - 근 거 : 문화예술진흥법제10조의2제1항3호
 - 지정규모 : 515,600㎡(156,000평) ※범위 : 별첨

□ 추진계획

- 2005.1~2 : 서울시와 지구지정 협의, 세부추진계획 수립
- 2005. 5 : 지구지정계획(안)공람·공고
- 2005. 6~7 : 관련부서 협의, 구의회 의견청취, 구도시계획위원회 심의
- 2005. 8~9 : 지구지정단위계획구역의 지정입안, 문화지구 지정신청
- 2005.12 : 시 도시계획위원회 심의
- 2006. 3 : 지구단위계획구역의 지정결정 및 고시
- 2006. 4~5 : 일반공람, 지적고시
- 2006. 8 : 문화지구 관리계획 수립(마포구)
- 2006.10 : 관리계획 승인(시장), 사업시행(마포구)일반공람

【문화지구 범위(안)】



9. 마포 북(BOOK)페스티벌 개최

세계 책의 날(매년 4월 23일)을 기념하고 다수의 출판사와 인쇄 디자인 회사가 밀집된 홍대지역에서 마포 북페스티벌을 개최하여 독서문화 정착과 홍대지역을 우리나라 출판계의 중심지로 자리매김하고자 함

□ 사업개요

- 기 간 : 2005. 4. 23 전후 (2~ 3일)
- 장 소 : 홍대일원
- 추진방법 : 지역출판인협회에 위탁하여 추진
- 주 최 : 마포구

□ 내 용

- 마포 책축제 프로그램 : 저자와의 만남(사인회) 개최
- 책 자유시장 : 책벼룩시장, 고서시장, 물물교환 등
- 열린 도서관전 : 지역도서관을 중심으로 한 책전시회 개최
- 기타 : 간담회 개최, 심포지움, 북아트 전시 등

□ 추진계획

- 2005. 1 : 행사일정 협의(개최시기, 장소, 내용, 규모 등)
- 2005. 2 : 기본계획 수립
- 2005. 3 : 세부추진계획수립 및 행사홍보
- 2005. 4 : 행사개최 및 평가

□ 사 업 비 : 50,000천원(구비100%)

10. 종목별 생활체육대회 개최 및 지원

축구를 비롯한 각 종목별 생활체육대회 개최 및 각종대회에 참가하는 생활체육단체를 적극 지원함으로써 구민의 건전한 여가선용 및 체력증진은 물론 구민화합과 생활체육 활성화에 기여코자 함

□ 사업개요

- 기 간 : 2005. 3월 ~ 12월
- 내 용
 - 구청장기대회 : 축구 등 11종목
 - 연합회장기대회 : 테니스 등 10종목
 - 시장기·시연합회장기대회 : 축구 등 12종목
 - 기타·전국대회 : 축구 등 3종목
- 지원방법 : 마포구생활체육협의회에 위탁사업으로 추진

□ 추진계획

- 2005. 1월 : 세부추진계획수립 및 약정서체결
- 2005. 2월 ~ 12월 : 종목별 연합회 대회개최 및 지원

□ 사 업 비 : 89,700천원 (구비100%)

11. 생활체육교실 운영

관내 체육시설활용 및 참가자 부담으로 구민전체의 참여를 유도할 수 있는 생활체육 및 취미교실 프로그램을 보급함으로써 지역 주민 누구나 쉽게 운동할 수 있는 생활체육 여건을 조성하고, 구민의 건강과 여가 선용을 증진하고자 함.

□ 사업개요

- 기 간 : 2005. 2 ~ 12월
- 내 용 : 국고보조생활체육교실, 청소년체육교실
 - 일 시 : 2005. 2 ~ 12월
 - 장 소 : 공공체육시설, 관내체육시설, 학교체육시설 등
 - 참가인원 : 20,000여명
 - 운영종목 : 요가 등 15종목

□ 추진계획

- 2005. 2월 : 세부 운영계획수립, 용품구입, 리후렛·플래카드제작
- 2005. 3월 ~ 12월 : 생활체육교실 운영

□ 사 업 비 : 87,000천원 (국비6.7, 시비17.8, 구비62.5)

12. 마포구생활체육협의회 위탁사업

마포구생활체육협의회에 생활체육 행사를 위탁하여 운영토록 함으로서 구민의 건강증진을 도모하고 민간단체 육성 및 생활체육 활성화에 기여코자 함.

□ 마포구어린이 태권도시범단 운영

- 운영일시 : 2005. 3월 ~ 12월 (2, 4주 토요일 15:00~17:00)
- 장 소 : 마포문화센터 체육관
- 참가인원 : 시범태권도 단원 50명
- 사 업 비 : 6,900천원(구비100%)

□ 마포구민 건강달리기대회 개최

- 일 시 : 2005년 10. 16 (예정)
- 장 소 : 평화의 공원(약 3km, 5km)
- 참가인원 : 2,000여명
- 행사내용 : 식전행사 및 달리기대회, 경품추첨
- 사 업 비 : 16,000천원(구비100%)

□ 자매도시초청 생활체육 친선교류전 개최

- 일 시 : 2005. 6월예정 (1박2일)
- 대상도시 : 경북 예천군
- 종 목 : 축구(어린이, 성인)
- 참가인원 : 50여명 (선수40명, 임원10명)
- 사 업 비 : 5,000천원(구비100%)

□ 주말가족 스포츠캠프 지원

- 일 시 : 2005. 8월
- 장 소 : 경기도 인근 캠프장
- 참가인원 : 120명(4인기준 30가족)
- 사 업 비 : 9,400천원(구비100%)

13. 다중이용시설 안전 및 지도점검

다중이용시설에 대한 안전 및 지도점검을 실시하여 화재와 안전 사고를 예방하고, 청소년 유해환경과 불법영업 근절하고자 함.

□ 사업개요

- 기 간 : 2005.1.1 ~ 12.31
- 내 용 : 다중이용시설 안전 및 지도점검
- 다중이용시설 현황(2005년 1월 현재)

(단위 : 개소)

계	노래연습장	비디오 감상실	PC방	게임제공업	영화상영관 (공연장포함)
546	210	20	255	54	7

□ 추진계획

- 2005. 1월 : 설연휴 기간 청소년 유해환경 지도점검
- 2005. 3월 : 해빙기 다중이용시설 안전점검
- 2005.6~7월 : 여름철 재난관리 안전점검
- 2005.12월 : 연말 화재예방 및 청소년 유해환경 지도점검

□ 사 업 비 : 1,500천원(구비100%)

14. 양화진 복원사업 추진

- 사라진 한강변의 문화유적지 복원 사업의 일환
- 마포를 대표하고 상징할 수 있는 역사의 공간이며 교육의 장 마련
- 월드컵경기장, 당인리발전소 등과 함께 마포 문화관광의 중심으로 탈바꿈

□ 사업개요

- 규 모 : 62,892㎡(약 19,000평) ※ 공원조성 확대예정지 포함
- 사 업 비 : 약 36,428백만원(기투자 13,758, '05계획 1,660, 향후 21,010)
- 추진사항(완료 및 진행중)
 - 지하주차장 건설 : 133면(지하1층 69대, 지하2층 64대)-4,692백만원
 - 지하차도 건설 : 지하차도 및 선형개선-----3,135백만원
 - 양화진 공원 조성('05.6.30까지) : 5,342㎡-----3,931백만원

□ 양화진 복원추진위원회 운영

- 구성 : 외부전문가 19인으로 구성('04. 9. 6)
 - 7인 실무소위원회 : 기본구상안 마련, 추진위원회 상정안건 결정
- 의결사항 : 양화진 복원사업 용역 실시

- 용역의 기본방향 : 학술용역
- 공간적 범위 : 양화진, 절두산, 외국인묘지를 주요 연구 중심으로 하고, 한강고수부지, 월드컵공원, 당인리발전소 등을 연계
- 복원방향 : 성역화 작업이 전제된 사적지나 유적지로 추진

□ 추진계획

- 양화진 복원 실무소위원회 개최 : '05. 1. 26 15:00
 - 내 용 : 과업지시서 초안 검토를 위한 업무 협의
- 양화진 복원 추진위원회 전체 회의 개최 : '05. 2월중
 - 내 용 : 과업지시서 타당성 검토 및 확정
- 학술용역실시 : '05. 3~8월, 기간중 3회 보고회 개최

□ 기 타

- 서울 외국인묘지공원 안장인사 뿌리 찾기 사업 : '05. 12월까지
 - 확인된 매장자 후손 소재 파악 : 민간단체 등과 협조(천주교, 개신교 등)
- 서울시 및 중앙정부 계획과 연계 추진
 - 서울시 한강시민공원 이용 활성화 계획 : 2007년까지
 - 망원지구, 난지지구의 론볼링장, 수상스키, 번지점프장 등
 - 문화관광부 당인리 발전소 복합문화센터 계획 : 2008년까지
 - 공연장, 전시장, 인터넷 예술카페 조성 등

□ 사 업 비 : 160,800천원(구비100%)

민원봉사과

1. 人力現況

구 분	계	일 반 직						기능직
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	34		1	3	11	12	4	3
현 원	32		1	2	19	4	2	4

2. 裝備現況

연번	종류	수량	연번	종류	수량
1	전자복사기	12	9	금고(이동식)	2
2	FAX기	19	10	멀티비전	1
3	컴퓨터	53	11	칼라 TV	2
4	스캐너	5	12	에어컨	5
5	프린터기	31	13	앰프	1
6	자동혈압기	1	14	비디오	2
7	고속윤전등사기	1	15	복합인증기	4
8	전광판	1	16	문서이송기	1

3. 官印(區廳長印) 目錄現況

(단위 : 개)

용도 수량	일 반 공문용	호 적 및 민원사무용	FAX 민원용	호적등·초본용 (인증기)	현장민원실용	
					일반용	인증기용
11	1	3	1	2	2	2

4. 保存文書 現況(區 綜合文書庫)

(단위 : 권)

구 분	계	5년	10년	20년	30년	영구
수 량	24,675	16,132	6,182	552	919	840

5. 戶籍簿 管理現況

(단위 : 권)

구 분	계	전산재제부	재제부	제적부	호적색출장	기타
수 량	5,944	1,628	2,994	1,224	98	

6. 2004年度 民願處理實績

《民願奉仕課》

(단위 : 건)

구 분	총 계	유기한 민 원 (외국인, 면허 등)	통신민원 (전화, 인터넷, FAX 등)	호 적 제신고	민원안내	기 타
총 계	317,120	37,908	28,512	63,678	165,010	22,012
일평균	1,294	154	116	259	673	89

《區 現場民願室》

(단위 : 건)

구 분	계	주민등록 등초본	FAX민원	도서대출	민원안내	호적
총 계	150,728	80,423	17,125	5,434	37,572	10,174
일평균	615	328	70	22	153	42
합정역	46,174	26,904	8,714	1,278	5,588	3,690
공덕역	104,554	53,519	8,411	4,156	31,984	6,484

2005년도 주요업무 추진계획

1. 민원사무처리기간 단축 운영

디지털 마포 구현에 맞게 모든 유기한 민원사무 처리기간을 법정 처리기간보다 대폭 단축 운영하여 빠른 민원처리로 구정에 대한 신뢰도 증진 및 민원행정 업무발전에 기여코자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 21개 부서 285종
- 사업내용 : 민원사무편람에서 규정된 유기한 민원사무중 법정 처리기간이 10일 이상인 장기민원에 대하여 주관 부서별로 처리 기간을 단축하여 운영

□ 세부추진계획

- 2005. 2월 : 유기한 민원 처리기간 단축계획 수립
- 2005. 4월 : 각 부서별·민원사무처리기간 자체단축시행
- 2005. 5월 : 민원사무처리기간 단축업무 홍보
- 2005. 12월 : 각 부서별 민원사무접수 및 처리현황 평가

□ 소요예산

- 사업비 : 비예산사업

2. 민원행정 서비스 품질제고

친절한 민원응대와 신속하고 정확한 민원처리로 민원행정 서비스의 품질을 향상시키고 각종 민원편의 제도를 적극 운영하는 섬김행정의 실천으로 시민만족도 향상에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업내용 : 우수시책 벤치마킹 정착, 시민만족도 제고, 민원행정 품질평가 대비, 현장민원실 운영, 민원안내 도우미운영, 동 민원행정 실적평가, 민원담당 공무원 친절교육, 민원 혁신(G4C)시스템 운영 활성화 등

□ 세부추진계획

- 2005. 1월 ~ 12월 : 민원실 환경정비 및 개선 추진
- 2005. 2월 : 민원안내 도우미 업체선정
- 2005. 4월 : 구·동 민원담당 공무원 친절봉사 교육
- 2005. 5월 : 민원행정 분야 구민 만족도 설문조사 실시
- 2005. 6월 : office-school(민원안내)책자 제작 활용
- 2005. 11월 : 동 민원행정 실적 평가

□ 소요예산

- 사업비 : 75,000천원(구비100%)

3. 보존대상 기록물 정리

2004년도 업무와 관련하여 생산된 모든 형태의 기록정보를 정확하게 보존관리를 함으로써 행정의 투명성 제고 및 생산된 기록물의 보존관리에 만전을 기하고자함

☐ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 6월말까지
- 대상부서 : 구본청 및 동사무소
- 대상기록물 : 2004년도 생산된 기록물 및 이전년도 미정리된 기록물

☐ 세부추진계획

- 2005. 2월중 : 기록물정리 계획수립 시행
- 2005. 6월말 : 기록물정리 완료

☐ 소요예산 : 비예산사업

4. 출생축하 등 호적 사전송부제 실시

관내 주민의 출생, 혼인, 전적신고 등에 대하여 축하 인사문과 함께 호적신고가 처리된 호적등본 사본을 보내줌으로써 호적기재의 오류를 예방하고, 질 높은 행정서비스를 제공하고자 함

☐ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 총 5,400건
 - 출생축하 : 3,000건
 - 혼인, 전적신고 등 : 2,400건
- 사업내용 : 출생, 혼인 등 호적신고 주민에 대하여 축하 및 처리결과 송부

☐ 세부추진계획

- 관내 출생자 현황 파악
- 축하 인사문과 함께 호적등본 사본 송부

☐ 소요예산 : 1,000천원(구비100%)

5. 제적부 전산화로 행정서비스 질 향상

제적부를 이미지파일로 통합 DB 구축, 전국 온라인 서비스를 할 수 있는 제적정보시스템으로 호적업무의 효율성을 높이고 신속한 민원처리로 행정서비스의 질을 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 3월 ~ 8월
- 사업규모 : 제적부 826권
 - 가 구 수 : 66,023家
 - 가구원수 : 541,389名
- 사업내용 : 제적부를 이미지파일로 DB 구축, 전국 온라인 서비스제공

□ 세부추진계획

- 2005. 3월 : 업체선정
- 2005. 4월 : 이미지파일작성 시작
- 2005. 8월말 : 이미지파일작성 완료
- 2005. 10월 : 전산화서비스 개시(자치구)

□ 소요예산

- 사업비 : 149,000천원(구비100%)

여 권 과

1. 人 力 現 況

구 분	계	일 반 직						기능직
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	17		1	3	2	2	3	6
현 원	16		1	2	4	2	1	6

2. 裝 備 現 況

연번	종류	수량	연번	종류	수량
1	전자복사기	3	10	칼라TV	1
2	FAX기	2	11	냉난방기	1
3	컴퓨터	35	12	공기정화기	2
4	모니터	21	13	스캐너	1
5	레이저프린터기	11	14	디지털카메라	1
6	칼라레이저프린터기	1	15	여권천공기	3
7	MRP프린터기	3	16	라미네이터(코팅기)	3
8	내화금고	2	17	사진절단기	3
9	멀티비전	1	18	냉장고	2

3. 事 務 室 現 況

○ 위치 : 마포구 공덕동 456(한국사회복지회관 2층)

(단위:㎡/평)

구분	계	민원실	사무실	여 권 제작실	여 권 교부실	여권보관 창 고	서고	서울신용 보증재단
면적	515.9 (156)	185.5 (56.1)	151.4 (45.8)	43.3 (13.1)	5.0 (1.5)	17.9 (5.4)	25.2 (7.6)	87.6 (26.5)

2005년도 주요업무 추진계획

1. 일반여권 접수창구 확대 설치운영

구청과 여권과가 원거리에 위치하여 구청을 방문하는 민원인의 불편사항을 해소하고 망원, 상암, 성산동 등 서북지역 구민의 여권민원 편의를 도모하고자 민원봉사과내 여권접수창구를 확대 설치하여 운영하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업대상 : 여권발급신청차 구청을 방문하는 민원인
- 사업방법 : 민원봉사과내 여권접수창구 설치운영
- 사업효과 : 구청 방문민원의 불편해소 및 서북지역 구민의 편의제공

□ 세부추진계획

- 2005. 1. 1 : 구청 민원봉사과 여권접수(가접수) 개시

□ 사업비 : 비예산사업

2. 여권만료 사전 예고제 실시

관내 여권유효기간 만료 예정자에게 만료기간 예고 및 기간연장 신청 요령을 사전 안내하여 연장기간 경과로 인한 주민불편사항을 미연에 방지하고 신뢰받는 행정에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업대상 : 약 20,000명
- 사업방법 : 여권유효기간 만료예정자에게 사전 안내문 발송
- 사업효과 : 연장 기간경과로 인한 여권재발급 수수료 부담경감
※ 수수료 : 기간연장 4,500원, 신규발급 45,000원

□ 세부추진계획

- 여권만료대상자 명부출력(행자부 전송) : 연 4회 분기별 실시
- 안내문제작 우편발송

□ 사 업 비 : 5,300천원(국비100%)

3. 발급여권 우편교부제 운영

경제활동 등으로 시간적 여유가 없는 민원인을 대상으로 발급 여권을 우편 교부하여 민원인의 재방문으로 인한 시간, 교통 등의 불편을 최소화 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업방법 : 여권발급신청시 본인이 직접 등기우편 교부를 신청
- 사업효과 : 민원 1회 처리로 재방문 불편해소 및 행정의 신뢰성 제고

□ 세부추진계획

- 2005. 1. 1 : 발급여권 우편교부제 계속 운영

□ 사 업 비 : 비예산사업