

함께 꿈꾸는 마포,  교육문화도시로 가자!

- 재위탁·재계약 -  
**민간위탁 보고서**

2017. 1



**복지교육국**

○ 재위탁·재계약일 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31.

연번	부서	사업명	위탁 시설명	위탁 시작일	비 고
1	복지행정과	푸드마켓1호점운영	마포행복나눔 푸드마켓1호점	2017.4.1	
2	어르신복지장애인과	아현실버복지관 관리운영	아현실버복지관	2017.7.1	
3	어르신복지장애인과	아현실버데이케어센터 관리운영	아현실버데이케어센터	2017.7.1	
4	어르신복지장애인과	우리마포복지관 관리운영	우리마포복지관	2017.10.1	
5	어르신복지장애인과	우리마포데이케어센터 관리운영	우리마포데이케어센터	2017.10.1	
6	어르신복지장애인과	아현노인복지센터 관리운영	아현노인복지센터	2017.10.1	
7	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	마포구지역아동 센터연합회	2017.1.1	
8	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	서울시중부여성 발전센터	2017.1.1	
9	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	(사)대한노인회 마포지회	2017.1.1	
10	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	마포구고용복지 지원센터	2017.1.1	
11	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	마포노인종합복지관	2017.1.1	
12	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	성산종합복지관	2017.1.1	
13	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	아현노인복지센터	2017.1.1	
14	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	우리마포복지관	2017.1.1	
15	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	우리마포시니어클럽	2017.1.1	
16	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	마포어르신돌봄 통합센터	2017.1.1	
17	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	사랑의전화 마포종합사회복지관	2017.1.1	
18	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	용강노인복지관	2017.1.1	
19	어르신복지장애인과	노인일자리및사회활동지원사업	보사노인복지센터	2017.1.1	
20	교육청소년과	구립도서관 운영	서강도서관 및 작은도서관 5개관	2017.1.1	
21	교육청소년과	구립도서관 운영	늘푸른소나무 작은도서관	2017.1.1	

# 푸드마켓1호점운영의 민간위탁 재위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
복지행정과	복지기획팀	김가은	8807

## 1. 위탁 목적

생산이나 유통·사용 과정에서 남겨진 물품을 기탁받아 독거노인, 결식아동, 사회복지 시설 등 저소득주민에게 지원하는 푸드마켓(뱅크)의 보다 원활한 운영을 위함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 생산이나 유통·사용 과정에서 남겨진 물품을 기탁받아 독거노인, 결식아동, 사회복지시설 등 저소득주민에게 지원하는 사업

나. 위탁기간 : 2017. 4. 1. ~ 2022. 3. 31.

다. 위탁시설명 : 마포행복나눔푸드마켓1호점

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- (재)대한구세군유지재단(2014. 4. 1. ~ 2017. 3. 31.)

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 모집공고

- 2017. 2월 : 수탁신청서 접수 및 선정심사위원회 개최

- 2017. 2월. 28일한 : 위탁협약 체결

바. 관계법령 : 사회복지사업법 제34조 및 같은법 시행규칙 21조2

## 3. 소요예산

가. 산출내역

- 총소요예산 : 100,366천원(시비 37,322천원, 구비 63,722천원)

인건비 : 73,966천원, 운영비 : 26,400천원

# 아현실버복지관 관리운영의 재위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신시설팀	정우열	3153-8862

## 1. 위탁 목적

구립 아현실버복지관의 전문적이고 효율적인 운영을 위하여 복지관 전반에 대한 관리 운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인여가복지시설 관리운영 위탁

나. 위탁기간 : 2017. 7. 1. ~ 2022. 6. 30. (5년)

다. 위탁시설명 : 아현실버복지관(서울 마포구 환일길 3)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 사회복지법인 행복복지재단(현 위탁기간 2014. 7. 1. ~ 2017. 6. 30.)

마. 추진일정

- 2017. 2월 : 위탁계획 수립

- 2017. 3월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 4월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 사회복지사업법 제34조(사회복지시설의 설치) 및 동법시행규칙21조2(시설의위탁)

- 서울특별시 마포구 사회복지시설 설치 및 운영에 관한 조례 제5조(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 운영지원예산 516,769천원

· 인건비 332,530천원/운영비 65,743천원/사업비 90,342천원/시설비 28,154천원

# 아현실버데이케어센터 관리운영의 재위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신시설팀	정우열	3153-8862

## 1. 위탁 목적

치매 등 노인성 질환으로 보호가 필요한 장기요양등급 판정 어르신들을 위하여 주야간 보호서비스 운영 기관 선정

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 재가노인복지시설 관리운영 위탁

나. 위탁기간 : 2017. 7. 1. ~ 2022. 6. 30. (5년)

다. 위탁시설명 : 아현실버데이케어센터(서울 마포구 환일길 3)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 사회복지법인 행복복지재단(현 위탁기간 2014. 7. 1. ~ 2017. 6. 30.)

마. 추진일정

- 2017. 2월 : 위탁계획 수립

- 2017. 3월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 4월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 사회복지사업법 제34조(사회복지시설의 설치) 및 동법시행규칙21조2(시설의위탁)

- 서울특별시 마포구 사회복지시설 설치 및 운영에 관한 조례 제5조(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 주야간보호시설 운영비 및 프로그램 비용 지원 : 연간 36,000천원(시비)

# 우리마포복지관 관리운영의 재위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신시설팀	정우열	3153-8862

## 1. 위탁 목적

구립 우리마포복지관의 전문적이고 효율적인 운영을 위하여 복지관 전반에 대한 관리 운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인여가복지시설(노인복지관)/우리마포장애인주간이용센터/우리마포보호작업장 관리운영 위탁

나. 위탁기간 : 2017. 10. 1. ~ 2022. 9. 30. (5년)

다. 위탁시설명 : 우리마포복지관(서울 마포구 신촌로26길 10)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 사회복지법인 기아대책(현 위탁기간 2014. 10. 1. ~ 2017. 9. 30.)

마. 추진일정

- 2017. 5월 : 위탁계획 수립
- 2017. 6월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사
- 2017. 7월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 사회복지사업법 제34조(사회복지시설의 설치) 및 동법시행규칙21조2(시설의위탁)
- 서울특별시 마포구 사회복지시설 설치 및 운영에 관한 조례 제5조(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 운영지원예산 796,521천원
- 인건비 497,901천원/운영비 127,190천원/사업비 158,190천원/시설비 13,240천원

# 우리마포데이케어센터 관리운영의 재위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신시설팀	정우열	3153-8862

## 1. 위탁 목적

치매 등 노인성 질환으로 보호가 필요한 장기요양등급 판정 어르신들을 위하여 주야간 보호서비스 운영 기관 선정

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 재가노인복지시설 관리운영 위탁

나. 위탁기간 : 2017. 10. 1. ~ 2022. 9. 30. (5년)

다. 위탁시설명 : 우리마포복지관(서울 마포구 신촌로26길 10)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 사회복지법인 기아대책(현 위탁기간 2014. 10. 1. ~ 2017. 9. 30.)

마. 추진일정

- 2017. 5월 : 위탁계획 수립

- 2017. 6월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 7월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 사회복지사업법 제34조(사회복지시설의 설치) 및 동법시행규칙21조2(시설의위탁)

- 서울특별시 마포구 사회복지시설 설치 및 운영에 관한 조례 제5조(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 주야간보호시설 운영비 및 프로그램 비용 지원 : 연간 46,000천원(시비)

# 아현노인복지센터 관리운영의 재위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신시설팀	정우열	3153-8862

## 1. 위탁 목적

치매 등 노인성 질환으로 보호가 필요한 장기요양등급 판정 어르신들을 위하여 주야간 보호서비스 운영 기관 선정

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 재가노인복지시설 관리운영 위탁

나. 위탁기간 : 2017. 10. 1. ~ 2022. 9. 30. (5년)

다. 위탁시설명 : 아현노인복지센터(서울 마포구 마포대로26길 19)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 사회복지법인 연꽃마을(현 위탁기간 2014. 10. 1. ~ 2017. 9. 30.)

마. 추진일정

- 2017. 5월 : 위탁계획 수립

- 2017. 6월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 7월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 사회복지사업법 제34조(사회복지시설의 설치) 및 동법시행규칙21조2(시설의위탁)

- 서울특별시 마포구 사회복지시설 설치 및 운영에 관한 조례 제5조(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 주야간보호시설 운영비 및 프로그램 비용 지원 : 연간 65,000천원(시비)



# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 마포구지역아동센터연합회(서울 마포구 승문16길41)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 마포구지역아동센터연합회

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 116,600천원

· 활동비 108,900천원/ 부대경비 7,700천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 중부여성발전센터(마포구 토정로35길17)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 중부여성발전센터

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 296,800천원

· 활동비 277,200천원/ 부대경비 19,600천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 대한노인회마포지회(마포구 토정로31길31)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 대한노인회마포지회

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 922,200천원

· 활동비 366,300천원/ 부대경비 555,900천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

- 가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업
- 나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)
- 다. 위탁시설명 : 마포구고용복지지원센터(마포구매봉산로18)
- 라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)
  - 마포구고용복지지원센터
- 마. 추진일정
  - 2017. 1월 : 위탁계획 수립
  - 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사
  - 2017. 2월 : 위탁계약 체결
- 바. 관계법령
  - 노인복지법 제 23조
  - 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 24,000천원
- 부대경비 24,000천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 마포노인종합복지관(마포구 서강로 68)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 마포노인종합복지관

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 382,460천원

· 활동비 322,740천원/ 부대경비 59,720천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 성산종합복지관(마포구 월드컵로215)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 성산종합복지관

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 303,560천원

· 활동비 284,460천원/ 부대경비 19,100천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 아현노인복지센터(마포구 마포대로26길19)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 아현노인복지센터

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 273,120천원

· 활동비 256,080천원/ 부대경비 17,040천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 우리마포복지관(신촌로26길10)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 우리마포복지관

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 340,840천원

· 활동비 320,100천원/ 부대경비 20,740천원



# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 우리마포시니어클럽(마포구 합정로8길58)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 우리마포시니어클럽

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 923,250천원

· 활동비 198,000천원/ 부대경비 680,250천원 / 사업비 45,000천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 마포어르신돌봄통합센터(마포구 토정로148-14)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 마포어르신돌봄통합센터

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 86,800천원

· 활동비 81,840천원/ 부대경비 4,960천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 사랑의전화마포종합사회복지관(마포구 만리재로29)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 사랑의전화마포종합사회복지관

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 38,160천원

· 활동비 35,640천원/ 부대경비 2,520천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 용강노인복지관(마포구 토정로31길31)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 용강노인복지관

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 139,920천원

· 활동비 130,680천원/ 부대경비 9,240천원

# 노인일자리 및 사회활동지원사업 위탁보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
어르신복지 장애인과	어르신복지팀	손의창	3153-8857

## 1. 위탁 목적

노인일자리 및 사회활동지원사업의 효율적인 운영을 위하여 사업 전반에 대한 관리운영을 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 노인일자리 및 사회활동지원사업

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2017. 12. 31. (1년)

다. 위탁시설명 : 보사노인복지센터(마포구 동교로132-3)

라. 현 수탁자명(현 위탁기간 포함)

- 보사노인복지센터

마. 추진일정

- 2017. 1월 : 위탁계획 수립

- 2017. 1월 : 공개모집 공고, 수탁신청서 접수 및 선정위원회 심사

- 2017. 2월 : 위탁계약 체결

바. 관계법령

- 노인복지법 제 23조

- 2017년 노인일자리 및 사회활동지원사업 업무지침서(운영의 위탁 등)

## 3. 소요예산

- 산출내역 : 2017년 사업비 예산 366,400천원

· 활동비 188,100천원/ 부대경비 143,300천원 / 사업비 35,000천원

# 서강도서관 및 작은도서관(5개관) 민간위탁 재위탁 보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
교육청소년과	도서관팀	임현경	8964

## 1. 위탁 목적

구립 도서관의 전문적이고 효율적인 운영을 위하여 도서관 전반에 대한 관리를 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 서강도서관 및 작은도서관(5개관) 위탁운영

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2019. 12. 31.

다. 위탁시설명 : 서강도서관 및 작은도서관(5개관)

※ 작은도서관 5개관 : 아름드리, 꿈을이루는, 해오름, 성메, 성산글마루 작은도서관

라. 현 수탁자명 : (사)한국청소년지원네트워크(2014. 4. 11. ~ 2016. 12. 31.)

마. 추진경과

- 2016. 10월 : 위탁제 공개모집
- 2016. 11월 : 수탁자선정심의위원회 개최
- 2016. 12월 : 위수탁 협약 체결(마포구↔한국청소년지원네트워크)

바. 관계법령

- 서울특별시 마포구립도서관 설치 및 운영 조례 제8조
- 서울특별시 마포구립도서관 설치 및 운영 조례 시행규칙 제2장

## 3. 소요예산

가. 산출내역(2017년 기준)

- 서강도서관 운영비 : 582,961천원
- 작은도서관 운영비 : 293,176천원

# 늘푸른소나무 작은도서관 민간위탁 재위탁 보고

부서명	팀명	담당자	전화번호
교육청소년과	도서관팀	임현경	8964

## 1. 위탁 목적

구립 도서관의 전문적이고 효율적인 운영을 위하여 도서관 전반에 대한 관리를 위탁하고자 함

## 2. 위탁 내용

가. 사업내용 : 늘푸른소나무 작은도서관 위탁운영

나. 위탁기간 : 2017. 1. 1. ~ 2019. 12. 31.

다. 위탁시설명 : 늘푸른소나무 작은도서관

라. 현 수탁자명 : 마포문화원(2015. 1. 1. ~ 2016. 12. 31.)

마. 추진경과

- 2016. 10월 : 위탁제 공개모집
- 2016. 11월 : 수탁자선정심의위원회 개최
- 2016. 12월 : 위수탁 협약 체결(마포구↔마포문화원)

바. 관계법령

- 서울특별시 마포구립도서관 설치 및 운영 조례 제8조
- 서울특별시 마포구립도서관 설치 및 운영 조례 시행규칙 제2장

## 3. 소요예산

가. 산출내역(2017년 기준)

- 작은도서관 운영비 : 60,856천원