

함께 꿈꾸는 마포, 교육문화도시로 가자!

業 務 報 告

(제192회 마포구의회 제2차 정례회)



2014. 11

기획재정국

보 고 순 서

□ 일반현황	1
□ 기획예산과	2
□ 지역경제과	13
□ 재 무 과	20
□ 전산정보과	24
□ 세무 1·2과	28

일 반 현 황

□ 기 구 ----- 6과 25팀

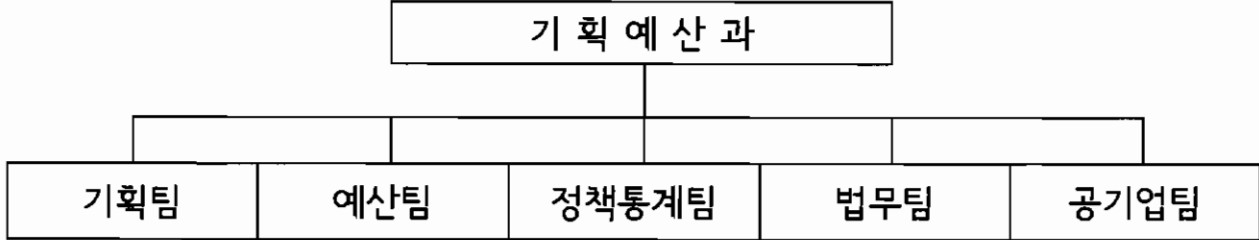


□ 인 력 ----- 150 명

구 분	총계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
총 계	150	1	6	36	73	25	9	0	0
기획예산과	29	1	1	7	11	7	2	0	0
지역경제과	19	0	1	7	4	4	3	0	0
재무과	18	0	1	4	9	3	1	0	0
전산정보과	18	0	1	3	9	5	0	0	0
세무1과	33	0	1	7	22	2	1	0	0
세무2과	33	0	1	8	18	4	2	0	0

기 획 예 산 과

□ 조직현황



□ 인력현황

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정 원	28	1	1	6	13	5	2	0	0
현 원	29	1	1	7	11	7	2	0	0

□ 2014년 예산현황

○ 회계별 예산현황

(단위 : 백만원)

회계별	2013년도		2014년도		증감(%)
	예산액	구성비	예산액	구성비	
계	371,524	100%	432,265	100%	60,741(16.35%)
일반회계	321,734	86.6%	366,237	84.7%	44,503(13.83%)
특별회계	49,790	13.4%	66,028	15.3%	16,238(32.61%)

- 재정자립도 : 32.8%('13년 46.1%)
- 기금보유현황 : 16개 기금(11개 부서) 32,822백만원
- 기획예산과 예산액 : 5,778백만원

□ 자치법규 현황

- 보유현황 : 331건(조례 196, 규칙 94, 훈령 26, 예규 15)

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 구정업무 전략적 성과관리로 효율적 행정 구현

전략적 성과관리시스템으로 민선6기 구정역점사업이 성공적으로 추진될 수 있도록 지원하고, 실질적인 성과평가제 실시로 성과 중심의 조직문화 정착에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 평가시기 : 분기별 1회, 연말 종합평가
- 평가대상 : 6개 분야 171개 사업
 - 기관평가 : 5국, 보건소, 담당관, 34과
 - 개인평가 : 4급(연봉계약에 반영), 5급(성과상여금에 반영)
- 사 업 비 : 10,974천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 2014. 1. 24 : 전략적 성과관리사업 선정 및 평가계획 수립
- 2014. 2. 11 : 성과관리시스템 전산교육 실시
- 2014. 2. 27 : 성과관리책자 제작 및 배부
- 2014. 4. 01 : 성과관리사업 1분기 실적 확인
- 2014. 5. 21 : 성과관리사업 지표품질 평가 실시
- 2014. 7. 01 : 성과관리사업 2분기 실적 확인
- 2014. 8. 18 : 성과관리사업 중요도 및 난이도 평가 실시
- 2014. 9. 01 : 성과관리사업 3분기 실적 확인

□ 향후추진계획

- 2014. 11. : 2015년 성과관리사업 지침 수립
- 2014. 12. : 2015년 성과관리사업 사전심의회 개최
- 2014. 12. : 2014년 성과관리사업 종합평가 실시

2. 마포미래성장자문단 운영

지역 원로들의 풍부한 식견과 행정경험을 토대로 구(區) 정책 평가 및 구민과의 소통, 더불어 주요정책의 홍보와 의견수렴을 위해 구성된 마포 미래성장자문단을 활성화시켜 운영의 내실화를 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 위촉위원 : 24명
- 운 영
 - 정기회 : 연 2회
 - 임시회 : 구청장의 요청 또는 재적위원 3분의 1이상으로부터 소집요구가 있는 경우
- 사 업 비 : 9,200천원(구비)

2014 추진실적 (11. 10 현재)

- 마포미래성장자문단 정기회의 개최
 - 일시 : 2014. 7. 22(화) 11:00
 - 장소 : 마포구청 중회의실
 - 대상 : 마포미래성장자문단 위원 20명(4명 불참)
 - 내용
 - ▶ 위원장 · 부위원장 선임
 - ▶ 민선6기 마포구 비전 및 정책운영 방향 설명
 - ▶ 정책의견이나 건의사항 수렴
- 정책제안에 대한 부서의견 검토 : 7건
- 월 1회 구정신문 「내고장 마포」 등 공유자료 발송

□ 향후추진계획

- 2015. 1. : 2015년 자문단 운영 및 내실화 방안 추진계획 수립

3. 서울시 인센티브 사업 성과 극대화

구민의 삶의 질과 긴밀하게 관련된 사업을 평가하는 인센티브 사업에 구정 역량을 집중하여 우수한 실적을 거양하고, 구의 위상을 드높임과 동시에 인센티브 예산 확보로 구 재정확충에도 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 11.
- 평가분야 : 14개 분야 (사회복지 3, 환경 4, 문화·경제 2, 주택 1, 일반행정 4)
- 평가방법 : 서면자료, 현장확인, 전화설문 등을 통한 평가
- 인센티브 : 80억원
- 연도별 추진성과

연도	2010	2011	2012	2013	2014
서울시 인센티브	25개 사업 25,600백만원	20개 사업 13,000백만원	15개 사업 10,000백만원	17개 사업 8,000백만원	14개 사업 8,000백만원
우리구 추진실적	18개 사업 1,485백만원(5.8%)	13개 사업 763백만원(5.86%)	14개 사업 855백만원(8.55%)	13개 사업 585백만원(7.31%)	4개 사업 215백만원(2.68%)

※ 2014년 우리구 추진실적 : 2014. 11. 10 현재(14개사업 중 9개사업 미발표)

2014 추진실적 (11. 10 현재)

- 2014. 3. : 인센티브 평가대비 계획 수립
- 2014. 4. : 인센티브 평가대비 사전보고회 개최(주재:기획재정국장)
- 2014. 5. : 인센티브 평가대비 중간점검 보고회 개최(주재:기획재정국장)
- 2014. 8. : 인센티브 자체점검 실시
- 2014. 9. : 인센티브 평가자료 제출

□ 향후추진계획

- 2014. 12. : 2014 인센티브 종합결과 보고

4. 구 재정의 건전성 및 투명성 제고

세계 경제회복세의 약화, 소비부진 추세 등 불안요인과 세월호 참사 여파 등으로 내수 침체가 예상되는 등 불안정성이 지속될 전망에 따라, 지방세 감소 요인 상존과 복지사업에 대한 구비부담이 매년 증가하는 등 어려운 재정상황으로 재원의 효율성을 극대화하기 위하여 재정운영에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 2014년 효율적인 예산편성 및 예산절감 운영
- 주민의 예산참여 활성화를 통한 열린 행정 구현
- 재정운영 분석 및 공개를 통한 재정의 투명성 제고
- 사업비 : 91,378천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 2014년 효율적인 예산편성 및 예산절감 운영
 - 부서별 절감목표액 및 유보액 설정 : 예산품목별 3~10% 절감
- 주민의 예산참여 활성화를 통한 열린 행정 구현
 - 주민의견 수렴창구 상시운영 : 주민참여 예산방, 예산낭비 신고센터 등
- 재정운영 분석 및 공개를 통한 재정의 투명성 제고
 - 2014년도 사업예산서, 예산개요, 2013년 재정운영결과 재정공시 등 홈페이지 공개
- 교부세 및 교부금 세원발굴로 구 재정부담 경감
 - 안전행정부 특별교부세 교부 : 2,400,000천원
 - 서울특별시 특별교부금 교부 : 5,585,000천원
- 마포구 재정분석 연구 용역

□ 향후추진계획

- 2014. 9. ~ 12. : 2015년 예산편성
- 수시 : 재정투융자 심사(사업 필요성·타당성 검사 실시)
- 2014년 예산절감 목표 준수 및 지속적인 긴축재정 유지

5. 주민참여예산제 운영 활성화

지방재정법 및 주민참여예산제 운영조례 등의 제도적 기반을 토대로 주민 참여기회를 확대하여 재정운영의 투명성과 구정신뢰를 제고하고, 서울시 주민 참여예산제 운영에 적극 참여하여 구 재정에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 추진내용
 - 주민참여예산위원회 운영 활성화 및 위원 역량강화
 - 주민의견 수렴 방법의 다양화
 - 주민참여예산제 운영내용 수시 공개
- ※ 주민참여예산위원회 현황 : 18명(동별 추천 16명, 당연직 2명)
- 사 업 비 : 11,720천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 2014 주민참여예산제 운영 종합계획 수립 : 기획예산과-3429('14.3.24)
- 서울시 주민참여예산사업
 - 2014. 5. 09 : 주민참여예산제 운영관련 주민제안사업 발굴
 - 2014. 5. 27 : 서울시 주민참여예산 상정사업 선정
 - 2014. 7. 26 : 서울시 주민참여예산 사업 선정
(19건 1,379,000천원, 자치구 중 5위)
 - 2014. 9. 2 ~ 9. 15 : PCRM을 통한 예산편성 주민의견 수렴
 - 2014. 11. 4 : 마포구 주민참여예산사업 선정 (19건 1,027,000천원)

□ 향후추진계획

- 2014. 12. : 2015년 주민참여예산사업 추진사항 결과보고 및 평가

6. 창의구정 실현을 위한 제안제도 운영

제안제도를 통해 정책 참여통로를 확대하고, 구민과 공무원의 창의적 제안을 구정에 반영함으로써 '함께 꿈꾸는 마포, 교육문화도시' 구현에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 사업대상 : 구민 및 공무원
- 사업규모 : 월별 제안심사 및 시상
- 제안제도 주요내용
 - 자유 제안 : 연중 상시 접수
 - 테마형 제안 공모 : 반기별 1회
 - ☞ 구정 및 사회현황 문제 등 적시성 있는 대안발굴을 위해 테마형 공모제안 모집
 - 대학생 창의제안 공모 : 연 1회
 - ☞ 대학생들의 특특 튀는 아이디어를 구정에 반영하기 위해 제안 공모
 - 직무제안 공모 : 반기별 1회
 - ☞ 공무원들의 자기 업무와 관련된 1인 1직무 제안 운동
- 사 업 비 : 13,200천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 구민 및 공무원 제안 운영현황 : 접수 318건(자유제안 243, 테마제안 16, 직무제안 59)
 - 채택 14건 (구민 8, 공무원 6), 노력제안 5건
- “예산절감”을 테마로 한 제안 공모 실시(10월): 접수 8건
 - 불필요한 예산지출 등 잘못된 관행, 예산절감제도 등의 개선방안
- 대학생 창의제안 공모 실시(10월) : 접수 5건

□ 향후추진계획

- 2014. 12. : 동행정 실적 평가
- 2014. 12. : 창의마일리지 우수자 시상

7. 자율과 책임의 창의행정 구현

공직문화의 변화를 주도하는 공감·소통 행정을 강화하고, 주인의식을 가지고 즐겁고 창의적으로 일할 수 있는 분위기를 조성하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 사업대상 : 전직원
- 주요내용
 - 「지방자치단체 생산성 대상」 응모로 구정업무의 창의성과 생산성 강화
 - 창의경진대회, 창의마일리지 운영 등 창의활동 지속
 - 실현가능성 있는 정책 발굴을 위한 「토론패널」 운영
 - 창의행정 관련 외부평가 참여를 통한 행정 경쟁력 강화
- 사업비 : 19,300천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 2014. 1. : 제3회 생산성 피드백 결과분석 및 조치계획
- 2014. 2.~: 정책연구 토론패널 운영(총 4개 두레 34명)
 - 2월 : 신규회원 모집 및 오리엔테이션 개최
 - 4월 : 두레별 간담회 개최
 - ※ 두레별 주제선정 및 과제 연구 진행 중
- 2014. 5. : 대한민국 지식대상 응모
- 2014. 6. : 제4회 생산성대상 응모
- 2014. 7. : 대한민국 도시대상 응모
- 2014. 10. 31 : 제4회 생산성대상 “최우수상” 수상

□ 향후추진계획

- 2014. 12. : 토론패널 성과결과 분석
- 2014. 12. : 제4회 생산성 피드백 결과 분석

8. 합리적이고 과학적인 통계자료 구축

합리적이고 과학적인 통계자료를 구축하여 정책 수립 및 사업추진시 기초 자료로 활용함으로써 구민을 위한 양질의 행정서비스 제공 및 구민만족도 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 사업목표
 - 사업체 광·제조업 조사 : 지역별 사업체 및 광·제조업의 규모 및 분포를 파악하여 정책수립 및 평가 등의 기초자료로 제공
 - 2013년 통계연보 발간 : 마포의 기본적인 통계자료를 편집·수록하여 구민과 기업체 등에 유용한 정보 제공
 - 2014년 가구주택 기초조사 : 2015년 인구주택 총조사를 위한 인구주택 기초조사

2014 추진실적

..... (11. 10 현재)

- 2013년 기준 사업체 조사완료 : 2014. 1. ~ 4.
 - 조사대상 : 36,232 업체
 - 인력운용 : 75명(관리자, 조사원, 입력내검원)
 - 사 업 비 : 97,029천원(구비1,623천원, 시비76,867천원, 국비18,539천원)
- 2013년 기준 광·제조업 조사완료 : 2014. 5. ~ 7.
 - 조사대상 : 90개 업체
 - 인력운용 : 2명(조사원, 입력내검원)
 - 사 업 비 : 1,442천원(국비)
- 2014년 가구주택 기초조사 : 2014. 10. ~ 11.
 - 조사대상 : 마포구의 모든 내·외국인과 거주지
 - 인력운용 : 148명(관리자, 조사원, 업무보조)
 - 사 업 비 : 135,189천원(국비)

□ 향후추진계획

- 2014. 12월 : 통계연보 발간(※2013. 12. 31 기준)

9. 마포구시설관리공단 · 마포문화재단 경영개선

급변하는 환경변화에 능동적으로 대응하고 효율적인 공단·재단 조직을 구축하여 경영효율이 이뤄질 수 있도록 위탁부서와 공단·재단과의 협력강화, 경영 목표 및 이행실적에 대한 정확한 평가를 통해 경영개선(안)을 도출하고자 함

□ 사업개요

○ 사업목표

- 경쟁력 향상을 위한 조직·인력 운영 개선
- 위탁사업에 대한 종합적인 분석으로 생산성 향상 제고
- 공단·재단 수익사업에 대한 경영 효율성 제고

○ 사 업 비 : 7,600천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 2014. 2. : 2014년 경영개선 추진계획 수립 및 인건비 인상률 결정
- 2014. 3. : 경영효율성 강화를 위한 외부특강 및 공단 위탁사업 분기별 연석회의 개최
- 2014. 4. : 마포문화재단 대표이사 경영성과 계약 체결 및 공단·재단 2013회계연도 결산승인
- 2014. 5. : 구와 문화재단 간 소통강화를 위한 간담회 개최
- 2014. 7. : 공단이사장 경영목표 이행실적(2013년 실적) 평가
- 2014. 9. : 마포문화재단 시설이용자 만족도 설문조사 실시
- 2014. 10. : 공단 경영개선(안) 수립 및 통보

□ 향후추진계획

- 2014. 12. : 마포구시설관리공단 이사회 개최(2015년도 예산 의결)

10. 법무행정의 효율적 운영 강화

자치법규의 신속한 제·개정 추진으로 법치행정의 토대를 확보하고, 해마다 증가하고 있는 각종 소송에 대한 직원들의 소송 대응능력 향상과 주요소송 심사분석을 통하여 승소율 제고 및 재정유출 방지에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 자치법규의 신속한 제·개정 추진으로 법치행정의 토대 확보
 - 상위법 제·개정에 따른 미정비 자치법규 체계적 정비
- 국가·민사·행정소송 승소율 향상으로 재정유출 방지
 - 주요소송 지정관리 및 심사분석
- 법제·송무 관련 직원역량 강화를 위한 지원
 - 법무전산정보서비스 및 전자법률도서관 운영, 직원교육
- 사업비 : 322,487천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

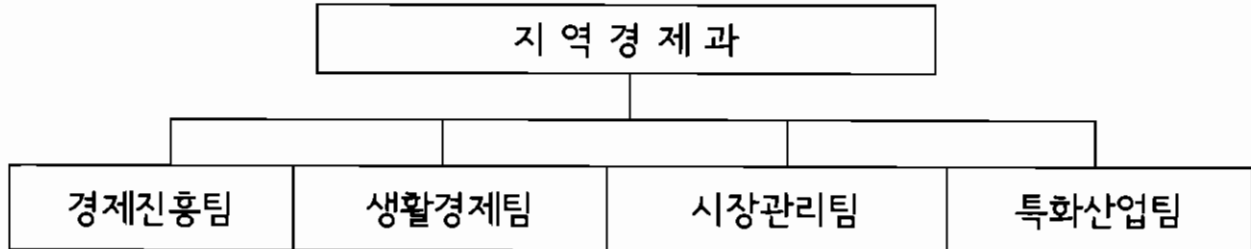
- 2014. 1. : 2013년도 주요소송 심사분석 및 보고서 작성
- 2014. 2. : 전자법률도서관 서비스 이용 계약(1년)
- 2014. 6. : 자치법규 제정·개정·폐지 등 입안실무 교육(60명)
- 상반기 서울시 소송실무 교육 : 2회 65명
- 자치법규 정비 : 51건(조례 27, 규칙 21, 훈령 3)
- 소송 및 심판 추진 : 197건(민사 37, 행정 120, 심판 40)

□ 향후추진계획

- 자치법규 제·개정 추진 : 11건
- 2014. 11. : 행정절차법 및 소송 실무 교육

지역경제과

□ 조직현황



□ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	17	0	1	6	6	4	0	0	0
현원	19	0	1	7	4	4	3	0	0

□ 중소기업육성기금 조성 현황

(단위 : 백만원)

합계	출연금	이자수입	비고
11,893	8,450	3,443	상황 : 2년거치/3년균분상환 이율 : 3%

□ 전통시장 · 대규모점포 현황

(단위 : 개소)

계	등록시장	인정시장	무등록 시장	대규모 점포	상점가
25	9	3	0	9	4

□ 대부업 · 통신판매업 현황

(단위 : 개소)

계	대부(중개)업	통신판매업	방문판매업	전화권유판매업
7,353	120	6,947	186	100

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 1인창조기업 · 시니어창업센터 운영

우수한 창업아이템을 보유하고 있음에도 자금·정보부족으로 어려움을 겪고 있는 1인 창업예정자 및 시니어 예비창업자들에게 사무공간 및 장비, 경영지원 등을 통하여 창업의 기회를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업명 : 1인창조기업·시니어창업센터 운영
- 장 소 : 마포창업복지관(6층)
- 규 모 : 56개 기업
- 소요예산 : 190,000천원(구비 10,000천원, 국비 180,000천원)
- 사업내용 : 예비창업자 창업지원
 - 자격 : 청년층 및 조기퇴직자
 - 모집분야 : DMC관련 업종인 IT분야, 출판업, 디자인관련 업종 중심 모집
 - 지원내용 : 사무 및 공용공간, 공용장비, 재정 및 경영 지원 등

2014 추진실적 (11. 10 현재)

- 2014. 4. 3 : 1인창조기업 협약 체결
- 2014. 4. 25 : 시니어 창업센터 협약 체결
- 2014. 8. 22 : 2014년 시니어 창업기업 사업화지원사업 계약체결
- 2014. 9. 1 : 2014년 시니어 창업센터 창업스쿨 시범운영 협약체결
- 1인창조기업·시니어비즈플라자지원센터 운영실적

방문자수	회원가입수	상담건수	자문건수	교육운영	사업자등록현황
25,690명	359명	764건	6건	25건/404명	70건

□ 향후추진계획

- 2014년 신규입주기업 모집
- 2014. 11. 28. : 청년창업 CEO 투어
 - 관내 기업 및 특성화고 대상으로 창업시설 투어 진행

2. 중소기업 정책자금 안정적 추진

자금난을 겪고 있는 관내 중소기업 및 소상공인에게 저리의 자금을 지원하고 중소기업지원 관련기관 등의 다양한 정책자금 및 기업 지원관련 정보를 적극 제공함으로써 지역경제 활성화를 도모하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 사업규모 : 180개 업체/ 81억원
 - 중소기업육성기금 : 50개 업체 / 35억원
 - 특별신용보증 추천 : 130개 업체 / 46억원
- 사업내용
 - 중소기업육성기금 용자
 - 규 모 : 3,500,000천원
 - 신청한도 : 3천만원 ~ 1억원
 - 대 상 : 관내 공장등록을 필한자 또는 제조업, 제조업관련 지식서비스업자
 - 특별신용보증 추천
 - 규 모 : 4,600,000천원
 - 신청한도 : 5천만원 이내
 - 대 상 : 사치향락성 업종 등을 제외한 소상공인
 - 「중소기업지원 상담센터」 운영
 - 분야별 전문가의 맞춤형 상담을 통한 기업 활동 지원
 - ※ 관내 체납업체, 위기대상업체 발굴 : 애로사항 해결을 위한 체제구축
 - 참여기관 : 마포구, 마포구상공회, 서울신용보증재단, 중소기업진흥공단
 - 운영내용 : 중소기업 정책자금 상담, 기업지원 관련 종합상담
 - 소요예산 : 16,350천원(인건비)

2014 추진실적

..... (11. 10 현재)

- 중소기업육성기금 용자 : 14건 845,000천원
- 특별신용보증재단 추천 : 125건 3,724,000천원
- 중소기업지원 상담센터 : 765건 상담(중소기업육성자금, 기업애로사항 등)

□ 향후추진계획

- 중소기업육성자금 지원에 대한 적극적인 홍보

3. 구민 생활경제 안정적 관리

개인 서비스 요금 및 장바구니 물가의 안정적 관리와 상거래질서 확립으로 서민 가계 부담을 완화하고, 대부업체의 지도·점검을 통한 서민금융 이용자 보호 강화

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 사업내용
 - 「착한가격 업소」 지정 관리
 - 정기적인 물가 조사·공개 및 가격표시제 업소 지도·점검
 - 대부업체 및 통신(방문, 전화권유)판매업체 지도·점검
- 소요예산 : 48,709천원(구비 31,213천원, 시비 15,876천원, 국비 1,620천원)

2014 추진실적 (11. 10 현재)

- 「착한가격」 지정 업소 지원
 - 쓰레기봉투 지원 : 19개소 4,560매(20ℓ)
 - 요식업소 해충방제 서비스 지원 : 7개소 3회
- 장바구니 물가 조사·공개 : 월 4회, 개인서비스 요금 조사·공개 : 월 1회
- 가격 표시제 대상업소 지도·점검 : 10회, 150개소(점포면적 17㎡이상인 소매업체)
 - ※ 중점 관리구역(홍대 걷고 싶은 거리) 서울시와 합동점검 : 2회, 40개소(시정권고 3개소)
- 위조상품 단속 : 2회 80개소(시정권고 6개소)
- 대부업체 지도·점검 : 54개소(과태료 26건/15,900천원, 영업정지 6개소, 등록취소 6개소)
- 통신(방문,전화권유)판매업체 지도·점검 : 수시점검 50개소(직권말소 2개소)

□ 향후추진계획

- “착한가격” 업소 발굴 및 활성화를 위한 홍보 강화 및 인센티브 부여
- 가격표시제 정착을 위한 지속적인 홍보 및 지도·점검 실시
- 대부업체 및 통신(방문,전화권유)판매업체의 지속적인 지도·점검 실시

4. 전통시장 활성화

노후한 전통시장의 시설현대화 및 경영개선을 추진하여 급변하는 유통환경에서 침체되어 있는 전통시장의 활성화 및 경쟁력 강화

□ 사업개요

〈전통시장 시설현대화〉

- 대 상 : 망원시장, 망원동월드컵시장, 마포농수산물시장 등
- 사업내용 : 보안등 LED 교체 46개, 어닝설치 2개소, CCTV 교체 14개소, 시설물 보수보강
- 소요예산 : 125,588천원
 - 망원시장, 망원동월드컵시장 시설현대화사업 : 80,493천원(매칭예산)
(구비 7,892천원, 시비 20,359천원, 국비 52,242천원) *민자 6,577천원 별도
 - 마포농수산물시장 보수보강공사 : 45,095천원(시비)

〈경영 개선을 통한 경쟁력 강화〉

- 대 상 : 마포공덕, 서교, 망원, 망원동월드컵, 마포농수산물, 아현시장 등
- 추진방안 : 경영현대화 및 상인 교육, 마케팅 및 특가판매 지원
- 소요예산 : 국·시비, 사업별 상이

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 2014. 1. ~ 10. : 전통시장 가는 날 운영 및 명절(설, 추석) 이벤트 실시
- 2014. 1. ~ 10. : 전통시장 안전점검 및 노후 전기설비 개보수 사업 실시
- 2014. 2. ~ 2015. 2. : 전통시장 시장매니저 지원(아현시장, 망원동월드컵시장)
- 2014. 3. 18. : 아현시장 문화관광형시장 육성사업 선정(중소기업청주관)
- 2014. 6. 23. ~ 7. 17 : 마포농수산물시장 보수보강공사
- 2014. 6. 26. ~ 8. 28 : 아현시장 상인교육(주경야독 프로젝트) 실시
- 2014. 9. ~ 11. : 망원시장 LED조명등 및 정·후문 어닝 설치

□ 향후추진계획

- 2014. 11. ~ 12. : 망원동월드컵시장 CCTV 교체 설치(14개소)
- 2014. 11. ~ 12. : 아현시장 문화관광형시장 육성사업 '비거리개 설치공사' 추진
- 2014. 11. ~ 12. : 아현시장 비상소화전 설치(소화전 4개소, 장치함 1개소)

5. 도화·용강동 상권활성화사업 추진

도화·용강동 상점가 상권활성화사업에 대한 행정적·재정적 지원을 통하여 원활한 사업추진과 지역경제 활성화를 도모하고자 함

□ 사업개요

- 위 치 : 도화길 35(도화동), 토정로 315(용강동) 상점가 일대
- 면적 및 점포수 : 329,000㎡, 620개 점포
- 사업기간 : 2014. 4. ~ 2015. 2.
- 소요예산 : 1,190,000천원

사 업 내 용	투자자원별 소요예산				
	합계	국비	시비	구비	민자
합 계	1,190,000	714,000	239,100	159,400	77,500
· 토정로 「토정이지함」 스토리텔링사업 (페이브먼트 디자인사업 등)	415,000	249,000	99,600	66,400	0
· 도화동 상점가 간판개선사업 (간판정비 250점포, 파사드설치 100개)	775,000	465,000	139,500	93,000	77,500

2014 추진실적 (11. 10 현재)

- 2014. 4. 15 : 토정이지함 스토리텔링사업 계획 수립
- 2014. 5. ~ 6 : 도화동 간판개선사업 관련 간판현황 전수조사
- 2014. 8. 7 : 도화동 간판개선사업 주민설명회 개최
- 2014. 10. 23 : 토정이지함 스토리텔링사업 입찰 공고
- 2014. 11. 6 : 도화동 간판개선사업 정비구역지정 등 열람 공고

□ 향후추진계획

- 2014. 11. ~ 12. : 토정이지함 스토리텔링사업 수행업체 선정 및 계약
- 2014. 11. ~ 12. : 간판정비사업 심의 및 시범구역지정 등 고시
- 2015. 1. ~ 2. : 토정 이지함 스토리텔링사업 디자인 및 공사 시행
- 2015. 1. ~ 2. : 도화동 간판개선사업 디자인 및 공사 시행

6. 서울형 특화산업(마포 디자인·출판)지구 사업 추진

서교동 일대의 디자인·출판 산업을 중점 지원·관리하여 특화 산업의 집적화를 유도하고, 민간주도의 산업 활성화를 추진함으로써 신 성장 동력산업으로 육성하고자 함

□ 사업개요

- 위 치 : 홍대 앞 일원 (서교, 동교, 상수, 합정동 일부), 746,994m²
- 사업대상 : 주업종 디자인관련업 6종, 보조업종 출판관련업 6종
- 사업기간 : 2007년 ~ 계속
- 소요예산 : 211,789천원(시비)
- 사업내용 : 디자인·출판 기업 간 네트워킹을 통한 정보공유 및 교류 활동 촉진, 전시 및 세미나 등을 위한 공간 제공, 디자이너의 최신 정보 습득과 향상된 비즈니스 활동 지원

□ 추진경과

- 2014. 2. 27 : 종합지원센터(소 앵커시설) 개소식
- 2014. 5. 23 : 홍익디자인고교와 산학협력교류협약(MOU) 체결
- 2014. 9. : 홈페이지 가 오픈 및 페이스북 개설

2014 추진실적

..... (11. 10 현재)

- 디자인·출판 전시회/기획전 개최(4회)

일 시	주 제
2014. 6. 11 ~ 6. 23	홍익 디자인고등학교 예비디자이너 전시회 개최
2014. 6. 30 ~ 7. 6	홍대 앞 동네잡지 <스트리트H> 창간5주년 전시회 개최
2014. 7. 25 ~ 8. 8	'손홍주의 인물사진과 스튜디오 작업' 전시회 개최
2014. 10. 13 ~ 10.18	명함 전시회 나는'나'展 개최(홍대 디자인과)

- 마포 디자인·출판 진흥지구 홍보물 발간(8회) : 2014. 3~10
- 디자인·출판 관련 교육 및 강연회 개최(8회)

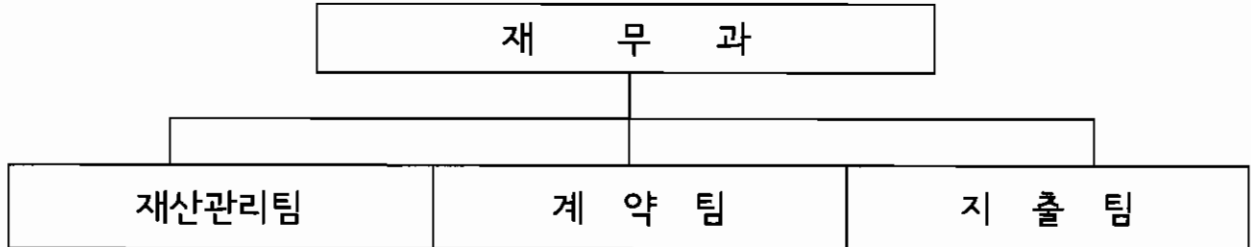
일 시	주 제
2014. 9. 26	서울신용보증재단 자금지원제도 설명회 개최
2014. 10. 1~ 10. 5	소규모 출판사 저자 릴레이 강연회 개최 (7회)

□ 향후추진계획

- 2014. 12월 : 디자인 교육 프로그램 운영
 - 실무디자이너 및 디자인 전공학생들을 대상으로 홍대앞의 인적 인프라를 활용한 창의적·전문적 강좌 제공

재 무 과

□ 조직현황



□ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	19	0	1	4	6	7	1	0	0
현원	18	0	1	4	9	3	1	0	0

【공유재산현황】

■ 토지

구분	계		시유지		구유지	
	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)
계	4,662	1,613,368	67	102,301	4,590	1,511,067
행정	4,227	1,521,882	10	38,394	4,217	1,483,488
일반	435	91,486	57	63,907	378	27,579

■ 건물

구분	계		시유		구유	
	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)
계	173	245,555	16	10,000	157	235,555
행정	159	236,260	3	857	156	235,403
일반	14	9,295	13	9,143	1	152

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 유희·저활용 공유재산매각

우리 구에서 관리 중인 공유재산 중 토지 위치상 활용도가 적은 일반재산 소규모 토지를 토지이용자 또는 실수요자에게 적극 매각하여 유희·저활용 공유재산의 효율적인 관리와 구 재정수입을 증대하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 사업대상 : 4,662필지 1,613,368㎡
 - 행정재산 : 4,227필지 1,521,882㎡, 159동 236,260㎡
 - 일반재산 : 435필지 91,486㎡ 14동 9,295㎡

계		시유지		구유지	
필지	면적(㎡)	필지	면적(㎡)	필지	면적(㎡)
435	91,486	57	63,907	378	27,579

- 소요예산 : 11,564천원(측량비 및 감정평가수수료)

2014 추진실적 (11. 10 현재)

• 공유재산 매각 추진

연번	소재지	지목	면적(㎡)	금액(원)	비고
계			105.6	563,227,500	
1	공덕동 108-43	대지	22	149,353,000	진행중
2	서교동 351-17	대지	6.6	65,753,000	완료
3	성산동 629-24	대지	20	90,635,000	완료
4	성산동 629-26	대지	1	4,820,000	완료
5	상암동 28-216	대지	1	3,720,000	완료
6	합정동 455-4	대지	55	267,500,000	완료

□ 향후추진계획

- 재개발·재건축 사업구역내 토지는 착공 전까지 매수토록 조치
- 점유토지는 점유자에게 매수 독려(일부점유 토지는 토지 분할 후 매각)
- 자투리땅 등 비점유 토지는 인접 토지소유자 등에게 지명경쟁입찰 매각 및 일반경쟁입찰 매각 추진

2. 공정하고 투명한 계약행정 구현

전자계약을 지속적으로 추진하여 고객의 편의 제공 및 투명성을 제고하고
입찰 및 계약의 전 과정을 마포구청 홈페이지에 공개

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1 ~ 2014. 12.
- 사업내용
 - 모든 계약에 대하여 전자계약(수의계약 포함)을 지속적으로 추진하고,
G2B「나라장터」와 e-호조시스템에 등록된 계약정보 마포구청 홈페이지 공개
 - 하도급대금, 근로자임금 체불 방지를 위해 하도급대금 직불제, 노무비지급
확인제 및 서울시 「대금e바로시스템」 지속 시행
- 소요예산 : 16백만원(구비)

2014 추진실적

..... (11. 10 현재)

• 2014년도 계약현황

(단위 : 백만원)

구분	계		일반(제한)경쟁		전자수의		수의계약	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
계	570	29,202	84	21,733	41	1,561	445	5,908
공 사	155	18,720	60	16,958	19	1,118	76	644
용 역	169	7,888	20	4,568	15	402	134	2,918
물 품	207	2,438	4	207	7	41	196	2,190
인쇄물	39	156	-	-	-	-	39	156

□ 향후추진계획

- 전자계약과 계약현황 공개를 통하여 투명성과 공정성 제고
- 하도급대금 및 현장근로자 임금 적기지급으로 건설종사자 생활안정 도모

3. 자금관리의 유연성 확보

연간 세입·세출 자금수급 계획에 의거 대기성 유희자금의 효율적 운용으로 공금예금 이자수입을 극대화하고, 금리 변동추이를 파악하여 회계간 전용으로 자금관리의 유연성을 제고하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 사업대상 : 금고 공금예금
- 사업규모 : 89,698,000천원/1일(2014.11.10 현재 금고 평균잔액)
 - 일반회계 : 50,756,000천원, 특별회계 : 38,942,000천원
- 사업내용
 - 공금예금 대비 정기예금 예치율을 90%이상으로 유지하여 이자수입 극대화
 - 이자수입 목표액 : 1,700,000천원(일반:900,000천원, 특별:800,000천원)
 - 정기예금 중도해지율 목표 : 0%

2014 추진실적

..... (11. 10 현재)

- 정기예금 중도해지율 : 0%
- 정기예금 예치 현황
 - 정기예금 예치율 : 93.46%
 - 정기예금 이자수입 실적

(단위 : 천원)

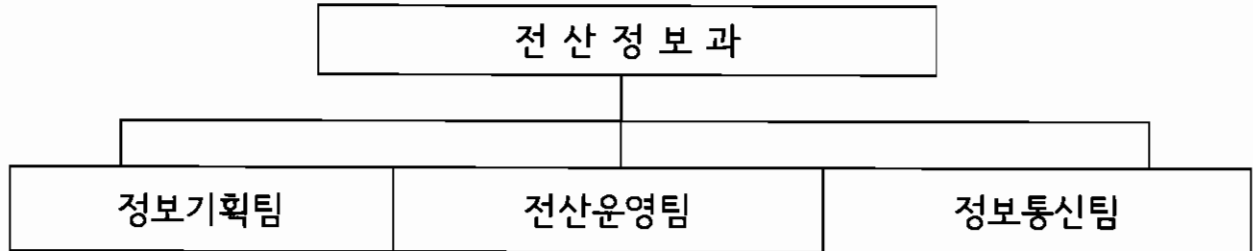
구 분	계	일반회계	특별회계	
			주차장	농수산물시장
목 표	1,700,000	900,000	800,000	-
실 적	1,904,985	926,307	978,678	55,707
대비(%)	112.0%	102.9%	122.3%	-

□ 향후추진계획

- 구금고에 장단기별(1·3·5·12개월) 정기예금 분산 예치 및 만기도래 자금관리 강화
- 금리 추이를 분석하여 정기예금 장·단기 분산 예치 및 회계전용

전산정보과

□ 조직현황



□ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	18	0	1	3	7	5	2	0	0
현원	18	0	1	3	9	5	0	0	0

□ 전산서버 보유현황

(단위:대)

계	시군구 업무	홈페이지	보건소 업무	주정차 무	전자문서	계약관리	기타
36	8	3	2	4	2	1	16

※ 정보보호시스템 : 23종42식(방화벽, 침입방지시스템, DB접근차단시스템 등)

□ 정보통신장비 현황

(단위:대)

계	자가망 스위치	스위치 허브	자가망 무선LAN	자가망 백본	라우터	서버백본
462	362	56	30	7	3	4

※ 자가망(광대역정보통신망) 현황 : 149km(가공 126km, 지하철 23km)

□ U-City 시설물 현황

(단위:식)

계	U-안전운전 알리미	U-Pole	스마트 포스트 등	아현 커뮤니티	도화소· 삼개공원	경관조명
41	10	3	12	4	5	7

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 구민정보화교육 운영

정보화 취약계층에게 다양한 정보화교육 기회를 제공하여 계층 간 정보격차를 해소하고, 지역정보화 역량 강화에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2015. 1.
- 사업내용
 - 교육과정 : 스마트폰, 인터넷, 포토샵, 엑셀, 한글, ITQ자격증대비반 등
 - 강 좌 수 : 202강좌 7,300명(월 730명 × 10개월)

합 계	일 반(어르신, 주부)	장애인(가정방문)	경로당(지원강사양성반)
202강좌	160강좌	40강좌	2강좌

- 교 육 장 : 5개소 7개 교육장(마포구청, 신공덕동, 서강(3), 망원2동, 성산1동)
- 소요예산 : 252,000천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 사업계획 수립 : 2014. 1. 17
- 사업 발주 : 2014. 1. 24
- 제안서평가위원회 개최 : 2014. 2. 17
- 위탁운영 용역 계약 : 2014. 2. 28
 - 업 체 명 : (주)지아이티아카데미
 - 계약기간 : 2014. 3. ~ 2015. 1.
 - 계약금액 : 203,784천원(협상에 의한 계약)
- 구민정보화교육 운영(교육인원) : 2014. 1. ~ 10.

합계	일반(주부,어르신)	장애인(가정방문)	경로당(지원강사양성반)
5,856명	5,759명	45명	52명

□ 향후추진계획

- 구민정보화교육 운영(월730명×3개월) : 2014. 11. ~ 2015. 1.

2. 행정업무 전산화를 통한 「Smart-오피스」 구현

수기관리 중인 단위업무의 전산화로 업무 흐름 단축 및 생산성을 제고하고, 정보공유기능이 없는 행정업무의 전산화로 직원 간 정보공유 및 열린 행정을 구현하여, 내부행정 정보화 환경 일제 점검 및 통합간편화로 일하기 좋은 업무환경을 제공하고자 함

□ 사업개요

- 행정포털시스템 기반 단위업무 신규 전산화
 - 종이대장 관리, 단순반복적인 계산, 직원 간 정보공유, 부서 간 유선 협의 등 비효율적인 업무를 발굴, 신규 전산화를 통한 내부행정 개선
 - 2014 전산화 대상 업무

연번	단위업무	주관부서
1	SSO(Single Sign On, 단일로그인) 고도화	전산정보과
2	문자발송시스템 개선	전산정보과
3	수방용 양수기 대여 이력관리	치수과
4	행정포털 일정관리 기능 개선	전산정보과

- 소요예산 : 19,722천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 행정업무 전산화 추진 대상사업 발굴 및 계획 수립 : 2014. 2. 10 ~ 3. 20
- 정보화사업 사전협의 및 일상감사 : 2014. 3. 21 ~ 4. 10
- 사업발주 : 2014. 4. 30
- 사업자 선정 : 2014. 5. 7
 - 업체명 : (주)유알피시스템 대표자 이홍재
 - 계약금액 : 19,722천원(구비)
- 전산화 설계·개발 : 2014. 5. 12 ~ 10. 8

□ 향후추진계획

- 테스트 및 실무 적용 : 2014. 10. 9 ~ 11. 30
- 하반기 수요 조사된 신규 전산화 추진 : 2014. 12.

3. CCTV 증설에 따른 도시안전망 확충

CCTV 민원수요에 신속히 대처하고, 관련 영상자료의 안정적 보관 및 도시 안전망 확충요구에 따른 CCTV의 효율적인 운영과 관리를 도모하고자 함

□ 사업개요

- 사업명 : 방법용 CCTV 설치
- 계약방법 : 일반공개경쟁입찰
- 사업범위 : 관내 16개동 85개소
- 사업내용
 - 다목적 CCTV 신설 및 교체 : 85개소
 - 고화질 130만 화소 이상 CCTV 신설 : 55개소
 - 노후화된 저화질(41만 화소)의 CCTV를 고성능 장비로 교체 : 30개소
 - 저장분배서버, 스토리지 증설 및 비상벨 등 교체
 - 관제센터 시스템과 호환가능 제품구성 및 연동
- 소요예산 : 1,414,340천원(구비 679,340천원, 국비 735,000천원)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 2014년 다목적 CCTV 설치장소 선정 계획 : 2014. 4. 21
- 설치장소 설문조사 실시 및 장소 선정 : 2014. 5. ~ 6.
- 지방교부세(특별) 교부 결정(700백만원) : 2014. 6. 16
- 설치장소 현장실사 및 기술 검토 : 2014. 7.
- 2014년 방법용 CCTV 설치 계획 : 2014. 8. 18
- 2014년 방법용 CCTV 설치 발주 : 2014. 9. ~ 10.
- 입찰공고 및 계약 체결 : 2014. 9. ~ 11.

□ 향후추진계획

- 사업수행 : 2014. 11. ~ 12.
- 구축완료 및 운영 : 2015. 1.

세 무 1·2 과

□ 조직현황



□ 인력현황

부 서	구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급
계	정 원	74	0	2	14	23	28	7
	현 원	66	0	2	15	40	6	3
세무1과	정 원	35	0	1	7	12	14	1
	현 원	33	0	1	7	22	2	1
세무2과	정 원	39	0	1	7	11	14	6
	현 원	33	0	1	8	18	4	2

□ 세원별 현황

- 재산세, 자동차세, 등록면허세(면허분) (2014. 11. 10 현재, 단위 : 건,대)

재 산 세(건)				자동차세	면허세
계	주 택	건축물	토 지		
210,941	115,250	38,806	56,885	105,136	39,292

- 법인, 주민세, 지방소득세 (2014. 11. 10 현재, 단위:개, 건, 세대)

관 내 법 인			주민세 (균등분)	주민세 (재산분)	지방소득세 (종업원)
계	영 리	비 영 리			
5,230	5,074	156	184,717	2,177	350

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 세입목표의 차질 없는 달성

탈루세원 없는 과세자료 관리, 효율적인 징수대책, 적극적인 납세홍보로 자주 재원 확충을 위한 세입목표를 차질 없이 달성하고자 함

□ 세입목표 : 451,395백만원 (전년대비 ↑ 575백만원 0.1%)

(단위 : 백만원, %)

세목	구분	2014년 목 표(A)	2013년 목 표(B)	전년대비 증감	
				증감액(A-B)	증감율
계		451,395	450,820	575	0.1
구 세 입 계		120,134	124,789	△4,655	△3.7
구 세		78,227	77,637	590	0.8
세 외 수 입		41,907	47,152	△5,245	△11.1
시 세		331,261	326,031	5,230	1.6

○ 소요예산 : 1,382,928천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

• 징수실적(2014. 9월말 현재)

(단위 : 백만원, %)

세목	구분	2014년 목 표(A)	부과(B)	실 적		진도율 (A:C)
				징수(C)	징수율(B:C)	
계		451,395	413,215	366,415	88.7	81.2
구 세 입 계		120,134	112,000	87,136	77.8	72.5
구 세		78,227	56,919	53,362	93.8	68.2
세 외 수 입		41,907	55,081	33,774	61.3	80.6
시 세		331,261	301,215	279,279	92.7	84.3

2. 구세 세원관리로 자주재원 확충

구세 세원 관리를 통한 자주재원 확충으로 구 재정 건전성에 기여하며, 정확한 과세, 적극적인 납세홍보, 강력한 징수활동으로 구 세입 증대에 만전을 기하고 자함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 대상세목 : 재산세, 등록면허세
- 소요예산 : 240,427천원(구비)

2014 추진실적 (11. 10 현재)

- 구세 징수실적(2014. 9월말 현재)

(단위:백만원,%)

구분 세목	2014년 목표(A)	실 적			진도율 (A:C)
		부과(B)	징수(C)	징수율 (B:C)	
계	78,227	56,919	53,362	93.8	68.2
재 산 세	65,118	44,720	42,465	95.0	65.2
등록면허세	12,603	10,643	10,519	98.8	83.5
과 년 도	506	1,556	378	24.3	74.7

□ 향후추진계획

- 정기분 재산세 체납자에 대한 채권확보(부동산·동산 압류)
- 현년도 체납 징수활동
 - 체납액에 대한 직원별 책임정리제 등 상시 징수체제 운영
- 등록면허세(면허분) : 인허가 부서·기관과의 유기적 협조로 과세자료 구축
- 등록면허세(등록분) : 신고납부 사항에 대한 사후관리

3. 시세 세입목표 달성

납세편의 제공, 납세 홍보와 세원 발굴 등 세원관리로 시세 징수목표를 달성하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 대상세목 : 취득세, 지방소득세, 주민세, 자동차세, 재산세, 지역자원시설세
- 소요예산 : 535,143천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 시세 징수 실적(2014. 9월말 현재)

(단위:백만원,%)

구분 세목	2014년 목표(A)	실 적			진도율(A:C)
		부과(B)	징수(C)	징수율(B:C)	
계	331,261	301,215	279,279	92.7	84.3
취 득 세	139,201	100,307	99,701	99.4	71.6
지방소득세	114,251	113,908	106,999	93.9	93.7
주 민 세	2,795	3,343	2,713	81.2	97.1
자동차세	21,556	15,742	14,628	92.9	67.9
재산세도시지역분	38,739	41,035	38,355	93.5	99.0
지역자원시설세	9,114	12,278	11,995	97.7	131.6
지난년도	5,605	14,602	4,888	33.5	87.2

□ 향후추진계획

- 자진신고 납부안내(재개발·재건축 등 대규모 신축건물)
- 전자납부 등 납세 편의시책 및 납기내 납부홍보
- 세원발굴 및 징수활동
 - 자진신고 미납 및 불성실 신고자 조사
 - 탈루·누락 예견 법인 등에 대한 세무조사
 - 현년도 체납자 납부촉구 및 체납처분

4. 개별주택가격 조사 산정 및 결정·공시

지방세 및 국세의 과세표준이 되는 개별주택 가격의 공시가격을 객관적, 합리적으로 결정·공시하여 조세형평을 구현하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 11. 28
- 조사대상 : 단독, 다가구주택 등 15,795호
- 소요예산 : 171,319천원(구비 : 94,319천원, 국비 : 77,000천원)
- 공시회수 : 2회(매년 1. 1일 기준, 6. 1일 기준)

2014 추진실적 (11. 10 현재)

- 개별주택가격 조사 및 공시현황

(단위 : 호)

구 분	조사대상	공 시				미 공시
		계	단독주택	다가구주택	주상복합주택	무허가주택
1. 1 기준	15,746	14,540	6,256	3,621	4,663	1,206
6. 1 기준	49	49	11	2	36	0

- 조사 내용

- 동 담당별 주택특성조사표에 의한 현장 출장 조사
- 대상 주택 각종 공부자료 확인 검토
- 주택가격비준표에 의한 가격산정 및 감정평가사의 가격 검증

□ 향후추진계획

- 2015년도 개별주택가격 조사계획 수립 및 조사 대상 파악
- 2015년도 주택 특성조사 : 2014. 12. 1. ~ 2015. 1. 16.

5. 강력한 지방세 이월체납액 정리활동 전개

날로 어려워지고 있는 세입여건 하에서 효율적인 징수체계를 구축, 강력한 체납 정리활동을 전개하여 세입목표를 달성하고 조세정의를 실현하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 대상세목 : 지난년도 체납 지방세
- 사업내용
 - 체납액 징수 및 관리 강화
 - 신속한 채권확보 및 적법한 체납처분 확행
 - 체납자에 대한 직·간접 행정제재 강화
 - 상습·고액체납자에 대한 강력한 징수활동 전개
- 소요예산 : 99,263천원(구비)

2014 추진실적

(11. 10 현재)

- 징수실적(2014. 9월말 현재)

(단위 : 백만원, %)

세 목	목표액 (A)	징수액 (B)	진도율 (A:B)	전년 동기 대비 징수액 증감	
				증감액	증감율
합 계	6,111	5,266	86.2	54	1.0
구 세	506	378	74.7	△204	△35.1
시 세	5,605	4,888	87.2	258	5.6

- 주요 체납정리 실적 (2014. 11. 10. 현재)

- 체납고지서 및 납부촉구서 일제송달	:	매월 1회	총 10회 송달
- 체납차량 번호판 영치	:	1,653대	679백만원
- 체납자에 대한 각종 채권압류	:	2,956건	4,728백만원
- 체납자 재산(부동산, 차량) 압류	:	12,129건	12,810백만원
- 상습체납차량 공매처분	:	24대	60백만원
- 전자예금압류	:	1,770건	3,596백만원
- 관허사업제한 요구 통지	:	122명	989백만원

□ 향후추진계획

- 체납고지서 일괄발송 및 고액상습체납자 명단공개로 납세분위기 조성
- 예금, 매출채권 등 금융자산에 대한 지속적인 조사·압류로 납부 촉구

6. 세외수입 징수역량 강화

효율적인 세외수입 징수기반 조성 및 직무 능력 향상 등을 통하여 적극적이고 강력한 세외수입 징수활동으로, 구 세입 증대에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 2014. 12.
- 대 상 : 경상적·임시적 세외수입
- 소요예산 : 29,903천원(구비)

2014 추진실적 (11. 10 현재)

- 부과·징수실적(2014. 9월말 현재) (단위:백만원,%)

구 분	목표액 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	진도율 (A:C)	징수율 (B:C)	전년 동기 대비 징수액 증감	
						증감액	증감율
계	41,907	55,081	33,774	80.6	61.3	1,065	3.3
경상적 세외수입	25,392	18,926	18,672	73.5	98.7	659	3.7
임시적 세외수입	16,515	36,155	15,102	91.4	41.8	406	2.8

- 기타 주요 추진실적(2014. 11. 10. 현재)
 - 세외수입 체납 중점정리기간 설정 운영 : 2회(1~2월, 4~5월)
 - 세외수입 체납자 부동산, 자동차, 예금 압류 : 9,598건 / 9,193백만원
 - 세입목표 달성을 위한 세외수입 징수대책 보고회 개최 : 5회(1,4,7,9,10월)
 - 세외수입 부서 지도점검실시 : 2회(5월,10월 : 교통행정과 등 12세외수입부서)
 - 세외수입 체납고지서 일제발송(9회) 및 직무역량 강화교육 실시(2회)
 - 과태료 체납자 번호판 영치 : 영치 808대 징수 455백만원

□ 향후추진계획

- 세외수입 징수 대책 보고회 개최 및 부서별 세외수입 징수실적 평가
- 체납자 부동산, 자동차, 금융재산 압류 등 조기채권확보 강화
- 「하반기 체납정리 기간 설정 및 운영」을 통한 세외수입 체납액 징수활동 강화
- 지속적인 체납고지서 발송으로 자율적 납세분위기 조성

함께 꿈꾸는 마포, 교육문화도시로 가자!

2015년도 주요업무 추진계획

(제192회 마포구의회 제2차 정례회)



2014. 11

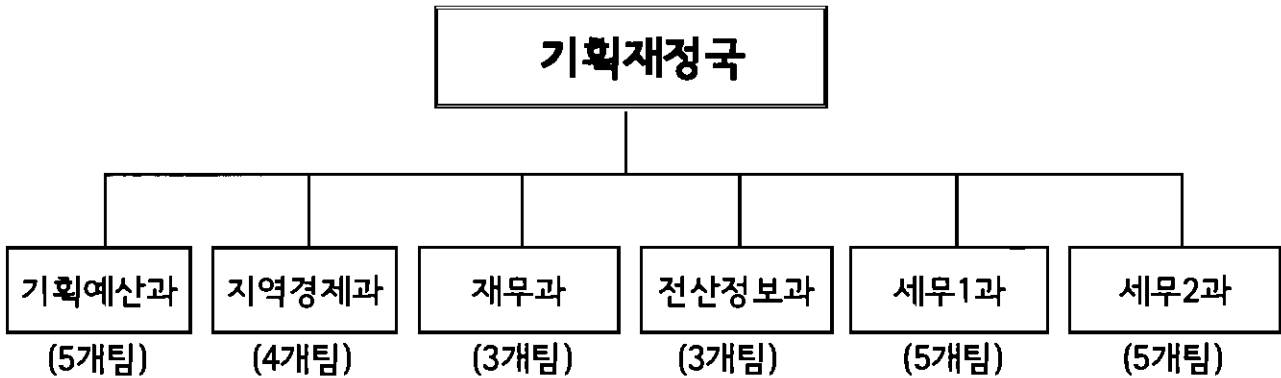
기획재정국

보 고 순 서

□ 일반현황	1
□ 기획예산과	2
□ 지역경제과	13
□ 재 무 과	20
□ 전산정보과	24
□ 세무 1·2과	28

일 반 현 황

□ 기 구 ----- 6과 25팀

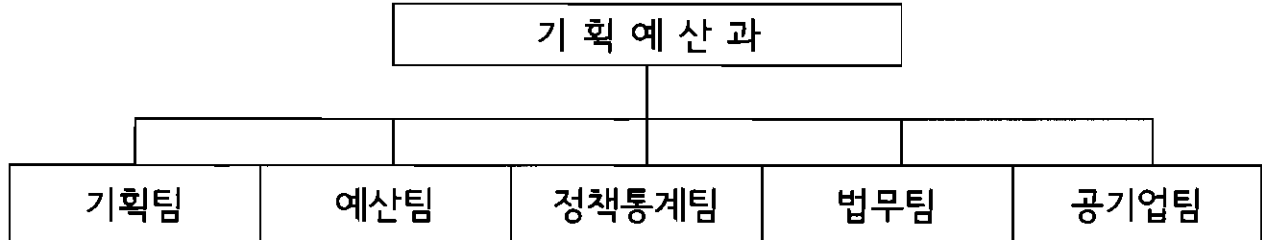


□ 인 력 ----- 150 명

구 분	총계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
총 계	150	1	6	36	73	25	9	0	0
기획예산과	29	1	1	7	11	7	2	0	0
지역경제과	19	0	1	7	4	4	3	0	0
재무과	18	0	1	4	9	3	1	0	0
전산정보과	18	0	1	3	9	5	0	0	0
세무1과	33	0	1	7	22	2	1	0	0
세무2과	33	0	1	8	18	4	2	0	0

기 획 예 산 과

□ 조직현황



□ 인력현황

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정 원	28	1	1	6	13	5	2	0	0
현 원	29	1	1	7	11	7	2	0	0

□ 2015년 예산(안) 현황

○ 회계별 예산(안) 현황

(단위 : 백만원)

회계별	2015년도		2014년도		증감(%)
	예산액	구성비	예산액	구성비	
계	455,805	100%	432,265	100%	23,540(5.45%)
일반회계	393,930	86.43%	366,237	84.7%	27,693(7.56%)
특별회계	61,875	13.57%	66,028	15.3%	△4,153(△6.29%)

- 재정자립도 : 33.2%('14년 32.8%)
- 기금보유현황 : 16개 기금(11개 부서) 33,876백만원
- 기획예산과 예산액 : 4,620백만원

□ 자치법규 현황

- 보유현황 : 331건(조례 196, 규칙 94, 훈령 26, 예규 15)

2015년도 주요업무 추진계획

1. 구정업무의 전략적 성과관리로 효율적 행정 구현

새롭게 도약하는 민선6기 역점사업이 성공적으로 시작될 수 있도록 전략적 성과관리 사업과 연계하여 업무의 효과성과 효율성 극대화로 성과중심의 조직문화에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 평가시기 : 분기별 1회, 필요시 수시점검
- 평가대상 : 6개 분야 169개 사업(2014년 기준)
 - 기관평가 : 5국, 보건소, 2담당관, 34과
 - 개인평가 : 4급(연봉계약에 반영), 5급(성과상여금에 반영)

□ 세부추진계획

- 평가절차 : 국별 자체평가 → 종합평가 → 결과보고
- 평가항목 : 핵심성과지표(부서고유 지표, 공통지표, 공유지표), 성과지표
품질평가, 창의노력도, 차상급자 평가
- 주요내용
 - 성과관리평가시스템(BSC) 운영으로 성과목표, 진행상황, 이행과제 점검
 - 구정 주요핵심 사업을 선정하여 집중적으로 평가관리
 - 성과관리사업 종합평가를 통한 구정 4개년 목표 달성률 제고
- 추진일정
 - 2015. 1. ~ 2. : 성과관리계획 사업 확정 및 성과관리시스템 입력
 - 2015. 1. ~ 12. : 성과관리사업 분기별 모니터링 실적 확인
 - 2015. 5. : 성과관리사업 지표 품질평가
 - 2015. 12. : 성과관리사업 종합평가

□ 소요예산 : 10,974천원(구비)

2. 마포미래성장자문단 운영

지역 원로들의 풍부한 식견과 행정 경험을 토대로 구(區) 정책 평가 및 구민과의 소통, 더불어 주요정책의 홍보와 의견 수렴을 위해 구성된 마포미래성장자문단을 활성화시켜 운영의 내실화를 기하고자 함

□ 사업개요

- 운영근거 : 서울특별시 마포구 마포미래성장자문단 구성 및 운영에 관한 조례
- 위촉현황

(단위: 명)

계	前 국회의원, 장관, 구청장	前 시·구의원	문화·예술	교수· 변호사	언론사	기타 (사업가 등)
24	3	7	4	3	1	6

- 주요기능
 - 마포의 미래성장을 위한 정책 자문
 - 주민생활과 관련된 구정 현안에 대한 여론청취 및 발전방향 제시
 - 구정의 장·단기 발전 계획에 관한 건의
 - 기타 구청장이 자문을 필요로 하는 사항에 대한 제언 등

□ 세부추진계획

- 정기회의 : 연 2회
 - 구정 현안업무 보고 및 현장방문, 구정자문 등
- 구정사업에 대한 의견청취 반영
 - 면담, 서면, 구두, 이메일 등으로 정책제안에 대한 의견을 정기 또는 수시로 청취하여 구정에 반영
- 구정 정기간행물 발송
 - 구정 홍보를 위해 발간하는 홍보물(내고장 마포 등)을 월 1회 이상 발송

□ 소요예산 : 9,200천원(구비)

3. 서울시 인센티브사업 성과 극대화

구민의 삶의 질과 긴밀하게 관련된 사업을 평가하는 서울시 인센티브 사업에
구정역량을 집중하여 최고의 성과를 거둬 재정확충에 기여함과 동시에 우리
구 위상을 드높이고자 함

□ 사업개요

- 추진기간 : 2015. 1. ~ 2015. 10.
- 평가분야 : 5개 분야 14개 사업
 - 사회복지, 환경·교통, 문화·산업경제, 주택·도시관리, 일반행정
- 평가방법 : 서면평가 및 현장평가
- 인센티브 : 80억원
- 연도별 인센티브 수상실적

연도별	2010	2011	2012	2013	2014
서울시 인센티브	25개 사업 25,600백만원	20개 사업 13,000백만원	15개 사업 10,000백만원	17개 사업 8,000백만원	14개 사업 8,000백만원
우리구 추진실적	18개 사업 1,485백만원(5.8%)	13개 사업 763백만원(5.86%)	14개 사업 855백만원(8.55%)	13개 사업 585백만원(7.31%)	4개 사업 215백만원(2.68%)

※ 2014년 우리구 추진실적 : 2014. 11. 10 현재(14개사업 중 9개사업 미발표)

□ 세부추진계획

- 인센티브사업 평가대비 사전준비
 - 국별 월 1회 이상 추진실적 자체 점검으로 실적 관리
 - 분기별 인센티브사업 추진상황 총괄 보고회 개최
- 중점추진사항
 - 평가지표에 대한 철저한 분석으로 사업 추진
 - 부서간 협조가 필요한 사업은 유기적인 협조체계 구축
 - 주민과 관련된 인센티브사업은 지역주민 참여 대책 강구
 - 인센티브사업 타 자치구 우수사례 적극적인 벤치마킹 실시

□ 소요예산 : 비예산

4. 구민과 함께하는 건전재정 운영

한정된 재원의 효율성 확보를 위하여 주요사업에 대한 선택과 집중을 극대화하고, 구재정의 건전화 도모 및 예산관련 주민참여를 통한 재정운영의 투명성 제고에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 2015년 효율적인 예산편성 및 예산절감 운영
- 주민의 예산참여 활성화를 통한 열린 행정 구현
- 재정운영 분석 및 공개를 통한 재정의 투명성 제고

□ 세부추진계획

- 재정의 효율적 운용을 위한 예산 편성
 - 예산편성 단계부터 모든 사업은 "영기준(Zero Base)"하에 재검토
 - 사업의 필요성, 시급성, 적정규모, 우선순위 등 신중한 검토후 선택과 집중의 원칙을 준수하여 예산편성
- 세원 확보를 위한 지속적 노력
 - 지방세 및 세외수입 징수 자구노력 강화
 - 세입원별 포착 가능한 재원을 정밀분석하여 누락없이 예산편성
- 예산편성 및 운영에 따른 사전·사후관리 이행 철저
 - (사전)주요사업의 검토 및 용역의 필요성·타당성 심사
 - (사후)재정운영 분석 및 공개를 통한 재정의 투명성 제고 및 결과 환류
- 예산편성과정에 지역주민 참여확대
 - 주민참여예산제 운영을 통해 재정운영의 투명성을 높이고 주민들과 공감대 형성
- 자금과 연계한 예산 배정단계부터 계획통제
 - 예산의 효율적 운영을 위한 배정시기 조정 등으로 연중 균형있는 자금운영

□ 소요예산 : 92,881천원(구비)

5. 주민참여예산제 운영 활성화

예산 편성에의 주민참여 확대로 예산운영의 투명성 확보 및 참여민주주의 실현과 서울시 주민참여예산제 적극 참여를 통한 구 제안사업 선정 극대화를 기하고자 함

□ 사업개요

- 지역회의 및 주민참여예산위원회 운영 등으로 참여예산 관련 주민의견 수렴
- 주민생활과 밀접한 사업 및 주민 공동의 이익을 위한 사업 발굴
- 인터넷 등을 통한 예산편성 관련 주민예산 아이디어 공모

□ 세부추진계획

- 주민참여예산위원회 운영
 - 분기 1회(필요시 수시운영), 의견수렴 및 사업 우선순위 결정 등
- 주민참여예산위원 공개모집 및 전문성 제고
 - 참여예산위원 예산학교 필수 이수 및 교육대상 확대 운영
- 서울시 주민참여예산제 적극 참여 : 생활밀착형 주민숙원사업 발굴 철저
- 2016년 예산편성 관련 주민예산 아이디어 공모
 - 인터넷 공모 : PCRМ회원 대상 메일 발송
 - 주민예산참여방 상시운영 : 구홈페이지→행정정보→예산/재정→주민예산참여방
- 추진일정
 - 2015. 3. : 주민참여예산 사업 공모
 - 2015. 5. : 서울시 주민참여예산 제안사업 상정
 - 2015. 7. : 서울시 주민참여예산 한마당(사업선정)
 - 2015. 8. : 인터넷을 통한 예산편성 관련 주민의견 수렴
 - 2015. 10. : 마포구 주민참여예산 사업 우선순위 선정

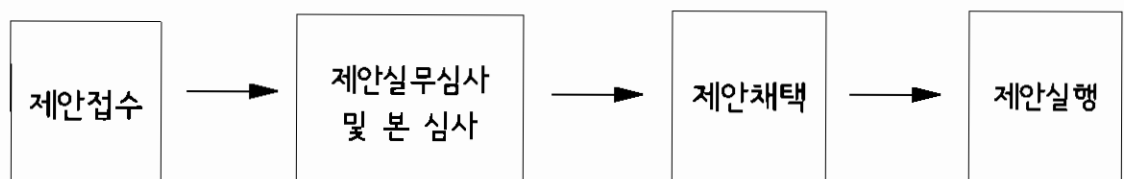
□ 소요예산 : 11,720천원(구비)

6. 창의구정 실현을 위한 제안제도

제안제도를 통해 정책에 대한 참여 기회를 확대하고, 구민과 공무원의 창의적 아이디어를 구정에 반영함으로써 '함께 꿈꾸는 마포 교육문화도시' 구현에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업대상 : 구민 및 공무원
- 사업규모 : 월별 제안심사 및 시상
- 주요내용



연중 상시 접수
- 인터넷, 우편,
e-mail, 방문접수

제안심사위원회
매월 개최
제안채택여부 결정

우수제안자에 대한
인센티브
- 부상금, 인사특전

관련부서 책임 하에
적극 시행

□ 세부추진계획

- 자유제안 : 연중 상시 접수
- 테마형 공모 운영 : 반기별 1회
 - 구정 및 사회현안 문제 등 적시성 있는 대안발굴을 위해 테마형 공모제안 모집
- 채택제안 실행활성화를 위한 정기적 피드백 실시 : 반기별 1회
- 직무제안 공모 운영 : 반기별 1회
 - 공무원들이 자기 업무와 관련된 1인 1아이디어 제안운동
- 대학생 창의제안 공모 : 년 1회
 - 대학생들의 특특 튀는 아이디어를 구정에 반영하기 위해 제안 공모

□ 소요예산 : 13,200천원(구비)

7. 자율과 책임의 창의행정 구현

공직문화의 변화를 주도하는 공감·소통 행정을 강화하고, 주인의식을 가지고 즐겁고 창의적으로 일할 수 있는 분위기를 조성하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업대상 : 전직원
- 주요내용
 - 전국의 모든 기초 자치단체가 동일한 지표에 의해 평가되는 「지방자치단체 생산성 대상」에 응모하여 구정업무의 창의성과 생산성 강화
 - 창의경진대회 및 창의마일리지 운영 등 창의활동 지속
 - 실현가능성 있는 정책 발굴을 위한 「토론패널」 운영으로 창의적 조직문화 확산
 - 창의행정 관련 각종 외부평가 참여를 통한 행정 경쟁력 강화

□ 세부추진계획

- 즐겁고 창의적인 조직문화 조성
 - 창의적 인식제고를 위해 명사초청 창의특강 개최 : 반기별
 - 구민 및 공무원의 창의활동 참여 동기부여를 위한 창의마일리지 시상 : 반기별
 - 창의행정 우수사례 경진대회 개최 : 연 1회
 - 정책연구 토론패널, 창의구정 추진을 위한 워크숍 등 창의그룹 지원운영 : 연중
- 창의실용문화 추진으로 행정의 경쟁력 강화
 - 지방자치단체 생산성대상 응모 추진 : 연 1회
 - 대한민국 지식대상 응모 추진 : 연 1회
 - 서울창의상, 창의발표회 등 제도개선 우수사례 경진대회 참가 : 연중
 - 실현가능성 있는 정책발굴을 위한 전략적 벤치마킹 추진 : 연중

□ 소요예산 : 19,300천원(구비)

8. 합리적이고 과학적인 통계자료 구축

합리적이고 과학적인 통계자료를 구축하여 행정정책 수립 및 사업추진시 기초자료로 활용함으로써 구민을 위한 양질의 행정서비스 제공 및 구민만족도 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 조사대상
 - 사업체조사 : 마포구에서 산업 활동을 수행한 종사자 1인 이상의 모든 사업체(사업체명, 대표자명 등 12개 항목 조사)
 - 인구주택총조사 : 기준일 현재 마포구에서 거주하는 모든 내외국인 및 거쳐
 - 광·제조업조사 : 1개월 이상 조업실적이 있고, 12월말 종사자수가 10인이상 사업체를 대상으로 사업체명 및 소재지 등(16개 항목)
 - 마포구사회조사 : 2,000가구(표본)의 만15세 이상 가구원의 주거·생활, 교육, 교통, 경제 등 총 10개 분야(70개 항목)
 - 2015통계연보 : 마포구의 토지, 인구 등 각 분야에 걸친 기본통계 200여종

□ 세부추진계획

- 2015. 1. ~ 3. : 사업체조사
- 2015. 4. ~ 12. : 인구주택총조사
- 2015. 5. ~ 7. : 광·제조업조사
- 2015. 6. ~ 12. : 마포구사회조사
- 2015. 7. ~ 12. : 2015통계연보

□ 소요예산 : 82,398천원(구비)

- 사업체, 광·제조업 조사 : 2,500천원(구비2,500천원, 국·시비 미정)
- 인구주택 총조사 : 1,000천원(구비1,000천원, 국·시비 미정)
- 마포구사회조사 : 70,648천원(구비)
- 2015통계연보 발간 : 8,250천원(구비)

9. 마포구시설관리공단·마포문화재단 경영개선 추진

급변하는 환경 변화에 능동적으로 대응하고 효율적인 사업운동을 위하여 공단·재단에 대한 효율적 인력배치, 위탁사업 부서와의 긴밀한 협조, 경영성과 분석 등을 통하여 경영개선을 지속적으로 추진하고자 함

□ 사업개요

- 시설관리공단의 경쟁력 향상을 위한 조직·인력 운영 개선
 - 인력감축을 통한 조직슬림화 실현
 - 2015~2017년 일반직 1명씩 정년퇴직 후 미충원
 - 2016년 노상노외주차장 5개소 무인운영 계획
- 문화재단의 생산성 향상을 위한 체계적 경영평가
 - 출자·출연기관 조례제정 후 시민만족도 조사를 포함한 경영평가 실시
- 공단·재단 수익사업에 대한 경영 효율성 제고
 - 매월 사업장별 운영실적을 위탁부서에 보고
 - 위탁부서는 협조 또는 지시 사항 제시
 - 분기별 위탁부서 사업장 지도점검 및 팀장 연석회의를 통한 수익향상 방안 제시

□ 세부추진계획

- 2015. 1. : 2015년 공단·재단 경영개선계획 수립
- 2015. 3. : 공단·재단 팀장 연석회의 개최
- 2015. 4. : 2014회계연도 결산승인
- 2015. 7. : 공단·재단 이행실적 경영평가
- 2015. 10. : 공단·재단 예산편성 조정

□ 소요예산 : 38,050천원(구비)

10. 법무행정의 효율적 운영 강화

자치법규의 신속한 제·개정 추진으로 법치행정의 토대를 확보하고, 해마다 증가하고 있는 각종 소송에 대한 직원들의 소송 대응능력 향상과 주요소송 심사분석을 통하여 승소율 제고 및 재정유출 방지에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 자치법규의 신속한 제·개정 추진으로 법치행정의 토대 확보
- 민사·행정 소송 승소율 및 행정심판 기각률 제고
- 법제·송무 관련 직원역량 강화를 위한 지원

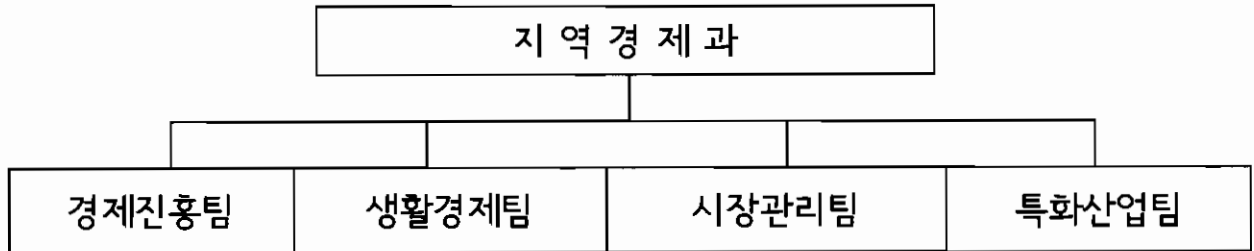
□ 세부추진계획

- 자치법규 제·개정 추진
 - 자치법규 제·개정을 위한 연간 정비계획 추진
 - 자치입법지원 편집기(법제처) 활용도 제고
- 소송 승소율 제고
 - 유사 소송사례 확인, 서면검토 등 소송전략 수립·추진
 - 승소대책과 패소원인 분석을 통한 소송 승소율 향상
 - 소송 답변서, 준비서면 등 검토지원 및 실무부서와 소송 공동수행
- 직원 법무(법제·소송) 역량 강화
 - 전자법률도서관(로앤비) 서비스 : 판례, 법령, 문헌, 행정자료, 서식 등
 - 법무정보서비스 : 법제·소송 절차, 구정관련 질의·자문·판례 등 제공
 - 법제 및 소송 담당 직원 실무교육 : 2회

□ 소요예산 : 303,109천원(구비)

지역경제과

□ 조직현황



□ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	17	0	1	6	6	4	0	0	0
현원	19	0	1	7	4	4	3	0	0

□ 중소기업육성기금 조성 현황

(단위 : 백만원)

합계	출연금	이자수입	비고
11,893	8,450	3,443	상환 : 2년거치/3년균분상환 이율 : 3%

□ 전통시장 · 대규모점포 현황

(단위 : 개소)

계	등록시장	인정시장	무등록 시장	대규모 점포	상점가
25	9	3	0	9	4

□ 대부업 · 통신판매업 현황

(단위 : 개소)

계	대부(중개)업	통신판매업	방문판매업	전화권유판매업
7,353	120	6,947	186	100

2015년도 주요업무 추진 계획

1. 1인창조기업·시니어창업센터 운영

우수한 창업아이템을 보유하고 있음에도 자금·정보부족으로 어려움을 겪고 있는 1인 창업예정자 및 시니어 예비창업자들에게 사무공간 및 장비, 경영지원 등을 통하여 창업의 기회를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업명 : 1인창조기업·시니어창업센터 운영
- 장 소 : 마포창업복지관(6층)
- 규 모 : 56개 기업
- 사업내용 : 예비창업자 창업지원
 - 자격 : 청년층 및 조기퇴직자
 - 모집분야 : DMC관련 업종인 IT분야, 출판업, 디자인관련 업종 중심 모집
 - 지원내용 : 사무 및 공용공간, 공용장비, 재정 및 경영 지원 등

□ 추진계획

- 2015. 1. : 1인창조기업, 시니어창업센터 사업계획서 작성
- 2015. 2. : 1인창조기업, 시니어창업센터 14년도 사업비 정산
- 2015. 3. : 1인창조기업, 시니어창업센터 사업평가 및 간담회
- 2015. 4. ~ 7. : 상반기 교육 및 자문프로그램 진행
- 2015. 8. ~ 12. : 하반기 교육 및 자문프로그램 진행
- 2015. 11. ~ 12. : 전시회참가 및 연합간담회, 송년의 밤

□ 소요예산 : 182,600천원(구비 2,600천원, 국비 180,000천원)

2. 중소기업 정책자금 안정적 추진

자금난을 겪고 있는 관내 중소기업 및 소상공인에게 저리의 자금을 지원하고 중소기업지원 관련기관 등의 다양한 정책자금 및 기업 지원관련 정보를 적극 제공함으로써 지역경제 활성화를 도모하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업규모 : 137개 업체 / 67억원
 - 중소기업육성기금 : 37개 업체 / 37억원
 - 특별신용보증 추천 : 100개 업체 / 30억원
- 사업내용
 - 중소기업육성기금 용자
 - 규 모 : 37억원
 - 신청한도 : 3천만원 ~ 1억원
 - 대 상 : 관내 공장등록을 필한자 또는 제조업, 제조업관련 지식서비스업자
 - 특별신용보증 추천
 - 규 모 : 30억원
 - 신청한도 : 5천만원 이내
 - 대 상 : 사치향락성 업종 등을 제외한 소상공인
 - 「중소기업지원 상담센터」 운영
 - 분야별 전문가의 맞춤형 상담을 통한 기업 활동 지원
 - ※ 관내 체납업체, 위기대상업체 발굴 : 애로사항 해결을 위한 체제구축
 - 참여기관 : 마포구, 마포구상공회, 서울신용보증재단, 중소기업진흥공단
 - 운영내용 : 중소기업 정책자금 상담, 기업지원 관련 종합상담

□ 추진계획

- 2015. 1. ~ 12. : 매월 자금지원 운용심의회 개최
- 2015. 1. : 중소기업 자금지원 계획 수립
- 2015. 3. : 서울신용보증재단과 특화부문 특별신용보증 재연장 협약
- 2015. 연중 : 2015년도 자금지원 계획 홍보

□ 소요예산 : 16,350천원(구비)

3. 구민 생활경제 안정적 관리

개인서비스 요금의 안정적 관리와 상거래질서 확립으로 서민가계 부담을 완화하고, 대부업체 및 통신판매업체 등의 지도·점검을 통한 서민 이용자 보호 강화

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업내용
 - 착한가격 업소의 신규지정 확대 및 지속적 관리(17개소)
 - 정기적인 물가 조사·공개와 가격표시제 대상업소 지도·점검 강화
 - 금융대부 업체와 통신판매 업체 등의 인허가 처리 및 지도·점검 실시

□ 세부추진계획

- 착한가격 지정업소 운영관리 내실화
 - 기존 17개 착한가격 업소 청결상태 관리강화와 신규지정 지속적 확대
 - 착한가격 지정업소 표찰 제작배부 및 20ℓ 쓰레기봉투 월20매 지원
- 장바구니 물가 및 개인서비스 요금 조사공개
 - 조사공개 횟수 : 장바구니 물가는 주 1회이상, 개인서비스 요금은 월 1회이상
 - 공개방법 : 장바구니 물가는 구 홈페이지, 개인서비스 요금은 서울시 물가정보 사이트
- 가격표시제 대상업소 지도·점검 강화 : 연 2회 이상
 - 대상업소 : 점포면적 17㎡이상 소매업체 (관내 약 4천여개소)
 - 중점 점검지역 : 홍대 걷고 싶은 거리, 외국인 방문이 많은 성산 1·2동, 연남동 등
- 위조상품 단속강화 : 연 2회이상 서울시와 합동단속, 민원발생시 수시점검 실시
- 금융대부 업체(120개소) : 연 4회 이상 서울시와 합동점검 실시
- 통신판매 업체(6,947개소) : 연 2회 정기점검 및 필요시 수시점검 실시

□ 소요예산 : 31,392천원(구비)

4. 전통시장 활성화

노후한 전통시장의 시설현대화 및 경영개선을 추진하여 급변하는 유통환경에서
침체되어 있는 전통시장의 활성화 및 경쟁력 강화

□ 사업개요

《 전통시장 시설현대화 》

- 대 상 : 마포공덕시장, 마포농수산물시장, 망원시장
- 사업내용 : 시장정비 및 시설물 보수보강, 에코미스트(양무시스템) 설치, 고객 센터 공용화장실 등 필수설비 설치

《 경영 개선을 통한 경쟁력 강화 》

- 대 상 : 마포공덕, 서교, 망원, 망원동월드컵, 마포농수산물시장, 아현시장 등
- 추진방안 : 상인교육, 전통시장가는 날, 장보기·배송서비스 등 경영현대화 사업 운영 및 지원
- 사업비 : 사업별 국·시·구비 매칭비율 상이

□ 세부추진계획

《 전통시장 시설현대화 》

- 2015. 2. ~ 10. : 마포농수산물시장 보수보강공사, 망원시장 에코미스트(양무시스템) 설치, 망원시장 고객센터 공용화장실 등 필수설비 설치
- 2015. 11. ~ 12. : 시설현대화사업 완료 및 사업비 정산

《 경영 개선을 통한 경쟁력 강화 》

- 2015. 1. : 전통시장 및 상점가 활성화 지원사업 신청(중기청)
- 2015. 1. ~ 12. : 전통시장 가는 날 운영 및 명절(설, 추석)맞이 이벤트 실시
- 2015. 1. ~ 12. : 장보기 및 배송서비스, 시장닥터 사업 운영
- 2015. 2. ~ 12. : 전통시장 시장매니저 운영·지원

□ 소요예산

- 망원시장 시설현대화사업 : 207,084천원
 - 구비 132,009천원, 시비 17,325천원, 국비 57,750천원 (민자 9,625천원 별도)

5. 아현시장 활성화

노후한 시장 환경개선 및 상인 경쟁력 향상을 통하여 자생력을 기르고 침체된 시장을 마포의 대표적인 상권으로 활성화 도모

□ 사업개요

○ 시장현황

명칭	시장구분	등록일자	소재지	시장규모			
				연면적	구간	건물동수	점포수
아현시장	전통시장	2013.7.23	마포대로21길 외3	11,937㎡	600m	110	187

- 사업기간 : 2013. ~ 2016. * 사업주관 : 중소기업청(소상공인시장진흥공단)
- 사업내용 : 시설현대화·경영현대화사업 및 문화관광형시장 육성사업 추진

□ 세부추진계획

- 2015. 1. ~ 12. : 문화관광형시장 육성사업 추진
 - 시설부문 : 비가리개 설치(400m 예정)
 - 경영부문 : 상인교육, ICT융합사업, 문화·예술 접목 이벤트사업 등
- 2015. 1. ~ 12. : 경영현대화사업(전통시장 가는 날 운영, 상인아카데미 교육 등)

□ 소요예산

- 사업비(2015년) : 800,000천원(구비 160,000천원 시비 240,000천원 국비 400,000천원)
- ※ 2014년 예산 : 360,000천원(매칭예산)

□ 아현시장 위치도 및 비가리개 설치 구간



6. 서울형 특화산업(마포 디자인·출판)지구 사업 추진

서울형 특화산업 지구로 지정된 홍대 앞 일대의 디자인·출판 산업을 중점 지원·관리하고, 민간 주도의 산업 활성화를 추진함으로써 신 성장 동력산업으로 육성하고자 함

□ 사업개요

- 위 치 : 홍대앞 일원 (서교, 동교, 상수, 합정동 일부), 746,994m²
- 사업 대상 : 주업종 디자인관련업 6종, 보조업종 출판관련업 6종
- 사업 기간 : 2007. ~ 계속
- 사업 내용 : 디자인·출판 기업 간 네트워킹을 통한 정보공유 및 교류 활동 촉진, 전시 및 세미나 등을 위한 공간 제공, 디자이너의 최신 정보 습득과 향상된 비즈니스 활동 지원

□ 세부추진계획

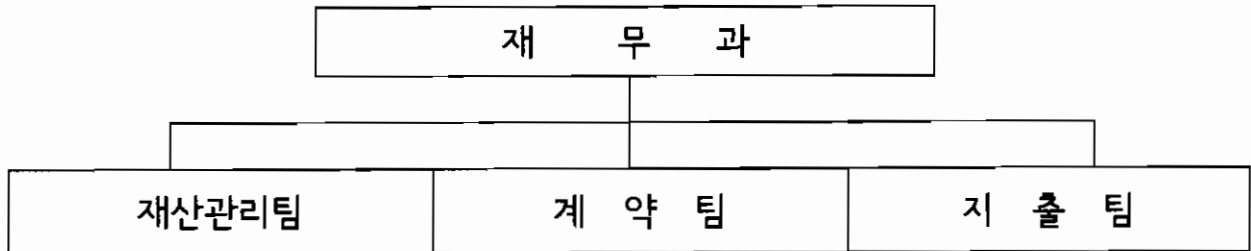
- 디자인·출판 전시/컨벤션 (2015. 상시)
 - 디자인·출판 업체의 기업 홍보 전시 및 디자인고교 졸업작품전 등 전시회 개최
 - 세미나, 워크숍 등을 위한 공간 제공
- 디자인·출판 전문 교육 프로그램 (2015. 1. ~ 12.)
 - 실무 디자이너 및 디자인 전공 학생들을 대상으로 홍대 앞의 인적 인프라를 활용한 창의적·전문적 강좌 제공
- 디자인·출판 창업 강좌 (2015. 5월, 11월)
 - 예비 창업자들을 대상으로 창업에 필요한 실무 교육 및 전문가 멘토링 제공
- 기업 경영 지원 프로그램 운영 (2015. 1. ~ 12.)
 - 계약, 세무, 법률 등 기업운영에 필요한 분야의 외부전문가 컨설팅 서비스 제공
- 서울 신용보증재단 자금용자 설명회 개최 (6월, 10월)
 - 신용보증제도 및 자금용자, 중소기업 육성기금 강연, 질의 및 답변, 상담
- 어린이 디자인 인재 육성 교육 (연 2회 : 여름방학, 겨울방학)
 - 어린이 인포그래픽 교실, 어린이 디자이너 워크숍 등

□ 소요예산 : 224,895천원(시비)

- 종합지원센터 임대료, 센터운영비, 사무국 직원인건비, 프로그램 운영비 등

재 무 과

□ 조직현황



□ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	19	0	1	4	6	7	1	0	0
현원	18	0	1	4	9	3	1	0	0

【공유재산현황】

■ 토지

구분	계		시유지		구유지	
	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)
계	4,657	1,613,285	67	102,301	4,590	1,510,984
행정	4,227	1,521,882	10	38,394	4,217	1,483,488
일반	430	91,403	57	63,907	373	27,496

■ 건물

구분	계		시유		구유	
	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)
계	173	245,555	16	10,000	157	235,555
행정	159	236,260	3	857	156	235,403
일반	14	9,295	13	9,143	1	152

2015년도 주요업무 추진계획

1. 공유재산의 효율적 관리

공유재산에 대하여 무단·불법점유, 목적외 사용, 불법시설물 설치 여부 확인등의 현장 실태를 조사하여, 변상금부과 등의 행정조치를 취하고 변동 사항을 정리함으로써 효율적이고 체계적인 공유재산 관리에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업대상 : 4,657필지 1,613,285㎡
 - 행정재산 : 4,227필지 1,521,882㎡, 159동 236,260㎡
 - 일반재산 : 430필지 91,403㎡ 14동 9,295㎡

계		시유지		구유지	
필지	면적(㎡)	필지	면적(㎡)	필지	면적(㎡)
430	91,403	57	63,907	373	27,496

□ 세부추진계획

- 1단계 ⇒ 기초조사 : 현장조사대상 결정 및 공부 불일치 재산 확인
- 2단계 ⇒ 현장조사 : 무단점유 우려가 있는 미활용 재산 위주로 우선 조사
- 3단계 ⇒ 정밀 보완조사 : 점유 추정재산 현황측량 등 정밀 조사
- 4단계 ⇒ 후속조치 : 무단점유 재산 원상회복 및 변상금 부과 등 조치
 - 점유재산 중 점유회복이 불가능 하고 활용가치가 없는 재산은 점유자에게 매각안내 및 매각 추진
 - 비점유 재산 중 활용가치가 없는 소규모 자투리땅 등 매각 추진

□ 소요예산 : 11,564천원(측량 및 감정평가비)

2. 공정하고 투명한 계약행정 구현

전자계약을 지속적으로 추진하여 고객의 편의 제공 및 투명성을 제고하고
입찰 및 계약의 전 과정을 마포구청 홈페이지에 공개

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업내용
 - 모든 계약에 대하여 전자계약(수의계약 포함)을 지속적으로 추진 및 계약내용 공개
 - 하도급대금, 근로자 임금 체불방지

□ 세부추진계획

- 연중 모든 계약에 대하여 나라장터를 통한 전자 계약체결 후 G2B「나라장터」와 e-호조시스템에 등록된 계약정보를 마포구청 홈페이지 실시간 공개 및 관리
 - ※ 발주계획, 입찰공고, 계약체결·변경, 준공, 대금지급 등
- 하도급대금, 근로자임금 체불 방지를 위해 실시간 지급 확인 가능한 서울시 「대금e바로시스템」 적극 활용
- 설, 추석, 휴가철, 연말연시에 하도급 대금, 노무비 체납 사례 발생치 않도록 발주부서 사전 현장 점검 실시

□ 소요예산 : 16,000천원

3. 효율적인 자금 운용으로 이자수입 극대화

연간 세입·세출 자금수급 계획에 의거 자금 수급현황을 정확히 예측하여 대기성 유휴 자금의 효율적 운용으로 공금예금 이자 수입을 극대화하고, 금리 변동 추이를 파악하여 회계간 전용으로 자금관리의 유연성 제고

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업대상 : 금고 공금예금
- 사업규모 : 89,698,000천원/1일(2014.11.10.현재 금고 평균잔액)
 - 일반회계 : 50,756,000천원, 특별회계 : 38,942,000천원
- 사업내용
 - 발생하는 잉여자금에 대한 정기에금을 장·단기(1·3·5·12개월)별로 적정 분산 예치
 - 회계간 현금 전용 및 변제로 유연한 자금관리

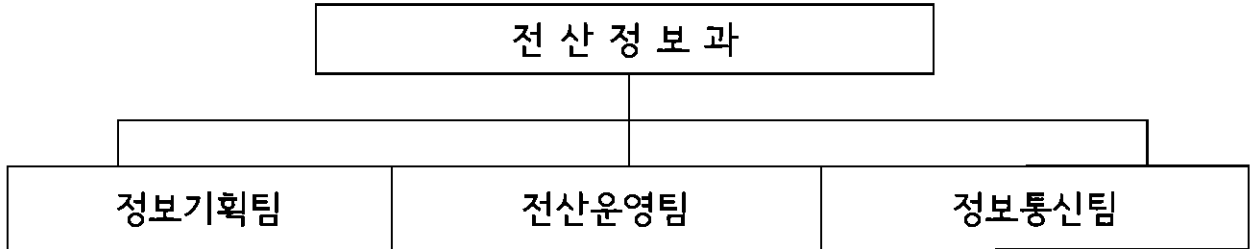
□ 세부추진계획

- 공금예금 대비 정기에금 예치율을 90%이상으로 유지하여 이자수입 극대화
 - 이자수입 목표액 : 1,700,000천원(일반 : 900,000천원, 특별 : 800,000천원)
- 금리 추이를 분석하여 정기에금 장·단기 분산 예치 및 회계전용

□ 소요예산 : 비예산

전산정보과

□ 조직현황



□ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	18	0	1	3	7	5	2	0	0
현원	18	0	1	3	9	5	0	0	0

□ 전산서버 보유현황

(단위:대)

계	시군구 업무	홈페이지	보건소 업무	주정차 업무	전자문서	계약관리	기타
36	8	3	2	4	2	1	16

※ 정보보호시스템 : 23종42식(방화벽, 침입방지시스템, DB접근차단시스템 등)

□ 정보통신장비 현황

(단위:대)

계	자가망 스위치	스위치 허브	자가망 무선LAN	자가망 백본	라우터	서버백본
462	362	56	30	7	3	4

※ 자가망(광대역정보통신망) 현황 : 149km(가공 126km, 지하철 23km)

□ U-City 시설물 현황

(단위:식)

계	U-안전운전 알리미	U-Pole	스마트 포스트 등	아현 커뮤니티	도화소· 삼개공원	경관조명
41	10	3	12	4	5	7

2015년도 주요업무 추진계획

1. 정보소외계층을 위한 구민 정보화교육

정보소외계층에 대한 다양한 정보화 교육 기회 제공과 맞춤형 교육 서비스 제공으로 정보이용 능력 향상 및 계층 간 정보격차 해소에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 교육대상 : 마포구민 중 만55세 이상 어르신, 국가유공자, 국민기초생활수급자, 장애인, 다문화가정, 주부 등
- 사업규모 : 202강좌 7,300명(월730명×10개월) 및 찾아가는 정보화교육
- 교육과정 : 인터넷, 포토샵, 엑셀, 한글, 스마트뱅킹체험, ITQ자격증대비반 등
- 사업내용
 - 구민정보화 집합교육 운영
 - 어르신, 국민기초생활수급자 등 정보소외계층과 주부 대상 정보화교육
 - 어르신 일자리 연계를 위한 IT경로당 컴퓨터 명예강사 양성교육
 - 교육장소 : 5개소 7개 교육장(마포구청, 서강(3), 망원2동, 성산1동, 아현1동)
 - 업그레이드된 찾아가는 정보화교육 운영
 - 사각지대 해소 및 찾아가는 서비스의 맞춤형 정보화교육 제공
 - 1~3급 중증장애인을 위한 1대1 방문교육 : 연 40명
 - 관내 사회복지시설 등 교육희망 시설 방문교육 : 연 8개소

□ 세부추진계획

- 사업계획 수립 및 발주 : 2015. 1
- 제안서평가 및 사업자 선정 : 2015. 2.
- 구민정보화교육 운영 : 2015. 3. ~ 2015. 12.

□ 소요예산 : 252,000천원(구비)

2. 마포구 공공데이터 개방

공공데이터¹⁾를 민간에 적극 개방하고 소통함으로써 국민의 알권리 충족 및 공익성, 투명성을 증대하고, 공공데이터 민간 활용을 통한 구민편의 향상과 신규 비즈니스 창출을 위한 공공데이터 개방 통합서비스 창구 마련

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 9. ~ 2015. 12.
- 사업내용 : 마포구 공공데이터 개방 통합 사이트 구축
 - 구 본청 및 산하기관이 보유하고 있는 공개가능한 모든 데이터
- 추진근거
 - 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률(2013.10.31시행)
 - 정부3.0 중점 추진과제(소통하는 투명한 정부/공공데이터 민간 활용 활성화)

□ 세부추진계획

- 서울행정시스템 데이터 개방 : 2014. 9. ~ 2015. 4.
 - 데이터 종류 : 서울행정시스템 데이터 48개 분야 530여종
 - 데이터 유형 : 원천데이터(OpenAPI, 전자화된 File), 각종 행정정보 및 통계
 - ※ 소상공인, 식품산업, 도시계획, 물류정보, 의약품, 복지시설 분야 등
- 「마포구 열린데이터광장」 구축 : 2014. 9. ~ 2015. 2.
 - 공공데이터 소재 정보 및 메타 정보 검색, 공공데이터 다운로드 기능
 - 서울시 정보소통광장, 타 자치구 정보공개 사이트, 관련 시스템 등 연계
- 공공데이터 추가 개방 : 2015. 1. ~ 2015.12.
 - 공공데이터포털(data.go.kr)을 통한 추가발굴 및 요청 데이터 개방

□ 소요예산 : 비예산

1) 공공데이터 : 공공기관이 직무상 전자적 방식으로 처리, 작성, 취득해 관리하고 있는 부호·문자·음성·음향·영상 등으로 표현된 모든 종류의 데이터

3. 정보통신 인프라의 안정적 운영

우리구에서 운영 중인 정보통신시스템의 안정적 운영으로 중단 없는 행정 서비스를 제공하여 신속한 대민서비스 제공

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업위치 : 마포구 행정기관 및 마포구 전역
- 사업규모 : 네트워크 및 정보보안장비, U-City 시설물, 방범용 CCTV
- 추진방향
 - 유지보수 전문 업체를 통한 예비 장비 확보로 장애발생 시 신속한 대처
 - 사이버 침해사고 예방을 위한 정보보안시스템의 모니터링 강화
 - 시설물 및 CCTV 장애발생 시 즉각적인 조치를 위한 전문 인력 확보
- 사업내용
 - 네트워크 및 정보보안장비 유지보수
 - U-City 시설물 유지보수
 - 방범용 CCTV 유지보수

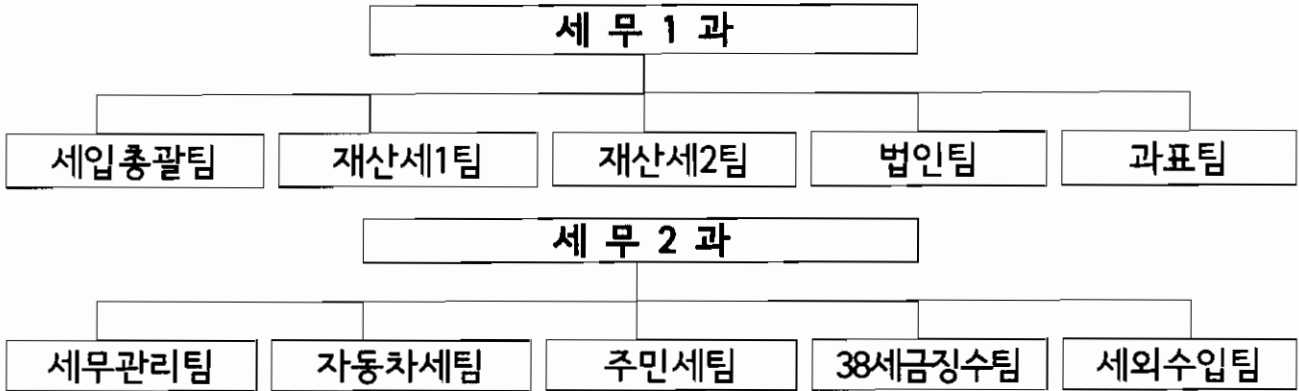
□ 세부추진계획

- 사업계획 수립 : 2015. 1.
- 사업발주 및 계약 : 2015. 1. ~ 2.
- 사업수행 및 검수 : 2015. 3. ~ 12.

□ 소요예산 : 586,000천원(구비)

세 무 1·2 과

□ 조직현황



□ 인력현황

부 서	구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급
계	정원	74	0	2	14	23	28	7
	현원	66	0	2	15	40	6	3
세무1과	정원	35	0	1	7	12	14	1
	현원	33	0	1	7	22	2	1
세무2과	정원	39	0	1	7	11	14	6
	현원	33	0	1	8	18	4	2

□ 세원별 현황

○ 재산세, 자동차세, 등록면허세(면허분) (2014. 11. 10 현재, 단위 : 건,대)

재 산 세(건)				자동차세	면허세
계	주 택	건축물	토 지		
210,941	115,250	38,806	56,885	105,136	39,292

○ 법인, 주민세, 지방소득세 (2014. 11. 10 현재, 단위:개, 건, 세대)

관 내 법 인			주민세 (균등분)	주민세 (재산분)	지방소득세 (종업원)
계	영 리	비 영 리			
5,230	5,074	156	184,717	2,177	350

2015년도 주요업무 추진계획

1. 2015년 세입목표 달성

탈루세원 없는 과세자료 관리, 총력징수 체제 확립 및 납세홍보로 자주재원 확충을 위한 세입목표 달성

□ 2015년 세입목표 : 476,933백만원

(단위 :백만원,%)

세목별 구분	2015년 목표(A)	2014년 목표(B)	전년대비 증감	
			증감액(A-B)	증감율
총 계	476,933	451,395	25,538	5.7
구 세 입 계	131,147	120,134	11,013	9.2
구 세	82,429	78,227	4,202	5.4
세 외 수 입	48,718	41,907	6,811	16.3
시 세	345,786	331,261	14,525	4.4

□ 세부추진계획

- 세입 T/F팀 구성 운영(월 1회 특별대책회의 개최)
 - 구 성 : 반장 기획재정국장(T/F1팀장 : 세무1과장, T/F2팀장 : 세무2과장)
 - 세입현황 점검 및 부진사항에 대한 대책 마련
- 세입 증대를 위한 세원 관리
 - 비과세·감면 물건 연2회 정기조사 및 법인 취득물건 종과 대상 조사
 - 외부통보 과세자료 사후관리로 누락세원 방지
- 체납징수 및 관리
 - 직원별 「징수목표 관리제」로 책임 징수 체제 구축
 - 체납 중점 정리를 위한 정리기간 운영(현년도, 과년도 각 2회)
- 세외수입 징수역량 강화
 - 징수대책보고회 개최, 세외수입 부서 지도점검 및 직무 교육 실시

□ 소요예산 : 1,405,904천원(구비)

2. 자주재정 확충으로 구 재정 건전성 확립

정확한 과세, 구민 납세홍보 및 징수활동을 전개 구 세입을 증대하고, 세원 관리를 통한 자주재원 확충으로 구 재정의 건전성 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 세입목표 : 82,429백만원

(단위 : 백만원/%)

세 목	2015년 목 표(A)	2014년 목 표(B)	증(△)감	
			증감액(A-B)	증감율
합 계	82,429	78,227	4,202	5.4
재 산 세	68,561	65,118	3,443	5.3
등 록 면 허 세	13,360	12,603	757	6.0
지 난 년 도 구 세	508	506	2	0.4

□ 세부추진계획

- 정기분 자료정비 및 과세
 - 2015. 1. : 등록면허세(면허분) 정기분 과세
 - 2015. 4. ~ 6. : 정기분 재산세 과세자료 정비
 - 2015. 7. : 재산세 정기분(1기분) 과세
 - 2015. 9. : 재산세 정기분(2기분) 과세 및 1기분 독촉
 - 2015. 11. : 재산세 2기분 독촉
- 등록면허세(등록분) 등기관관련 과징실태 점검 등 사후관리
- 정기분 과세 시 납부안내문 동봉발송으로 납세편의 시책 홍보

□ 소요예산 : 237,354천원(구비)

3. 시세 세입목표 달성

비과세·감면 물건 사후관리 및 세무조사로 숨은 세원을 발굴하고, 인터넷 납부방법 등 납세편의제를 홍보 납기내 징수율을 제고시켜 시 세입 목표 달성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 세입목표 : 345,786백만원

(단위 : 백만원/%)

세 목	2015년 목 표(A)	2014년 목 표(B)	증(△)감	
			증감액(A-B)	증감율
합 계	345,786	331,261	14,525	4.4
취 득 세	140,641	139,201	1,440	1.0
지 방 소 득 세	107,012	102,486	4,526	4.4
주 민 세 외	98,133	89,574	8,559	9.6

□ 세부추진계획

- 세원 발굴
 - 2015. 1. ~ 3. : 법인 종과여부 전수조사
 - 2015. 4. ~ 6. : 비과세·감면 현장조사
 - 2015. 7. ~ 9. : 취득물건 조사 및 법인 인터넷 서면신고 조사
 - 2015. 10. ~ 12. : 법인 세무조사 및 취득부동산 신고서류 일제조사
- 전자납부 등 납세편의 시책 및 납기내 납부 홍보로 징수율 제고

□ 소요예산 : 564,557천원(구비)

4. 개별주택가격 조사 산정 및 결정·공시

지방세 및 국세의 과세표준이 되는 개별주택 가격을 객관적, 합리적으로 결정·공시하여 조세형평을 구현

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 11.
- 조사대상 : 단독, 다가구 및 주상복합 주택 등 15,700호
(단독 7,220호 / 다가구 3,650호 / 주상복합 4,830호)
- 조사내용
 - 동 담당별 주택특성조사표에 의한 현장 출장 조사
 - 토지이용상황 등 토지특성 및 건물용도, 구조 등 주택특성 조사
 - 대상 주택 각종 공부 자료 확인 및 검토
 - 주택가격비준표에 의한 가격산정 및 감정평가사의 가격 검증
- 결정·공시일 : 4. 30일
 - 2015. 1. 1 기준 4. 30 결정·공시

□ 세부추진계획

- 2015. 1 ~ 3. : 주택특성조사 및 가격산정·검증
- 2015. 3. 11 ~ 3. 31 : 가격열람 및 의견제출
- 2015. 4. 30 : 주택가격 결정·공시
- 2015. 4. 30 ~ 6. 1 : 이의신청 접수 및 처리
- 2015. 6. 30 : 주택가격 조정 공시

□ 소요예산 : 174,781천원(구비 : 97,781천원, 국비 : 77,000천원)

5. 지난년도 체납 지방세 효율적인 징수체계 강화

징수가능체납에 대한 중점정리 및 징수불능체납에 대한 결손처분을 통해 체납정리의 효율성을 높이고 세입목표를 달성하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 징수목표

(단위 : 백만원, %)

구 분	2015년 징수목표액	2014년 징수목표액	전년도 대비 증(△)감	
			증감액	증감율
합 계	5,785	6,111	△326	△5.3
시 세	5,277	5,605	△328	△5.9
구 세	508	506	2	0.4

□ 세부추진계획

- 체납액 징수 및 관리 강화
 - 체납징수 중점정리기간 설정 운영 : 상·하반기
 - 직원별 「징수목표 관리제」로 전 직원 총력징수체제 구축
- 체납자에 대한 다양한 채권확보 및 적법한 체납처분 확행
 - 부동산 및 차량에 대한 정기적인 재산조회로 신속한 채권확보
 - 전자예금 및 매출채권, 환급금 등 금융자산 압류 및 추심
- 해외거주 체납자 및 법인체납자에 대한 징수활동 강화
 - 해외거주체납자에 대한 납부촉구 및 고지서 발송으로 징수활동전개
 - 법인 제2차납세의무자 지정으로 법인체납 징수 및 결손처분 강화
- 상습·고액체납자에 대한 행정제재로 강력한 징수활동 전개
 - 공공기록정보제공, 관허사업제한, 고액체납자 명단공개 실시
 - 부동산 공매의뢰 및 상습체납차량 번호판영치, 강제견인 후 공매처분
- 사회적 배려자 및 생계형 체납자에 대한 회생지원 대책 추진
 - 생계형 체납자에 대한 압류해지 등 담세력 회복지원으로 납부 유도
 - 사회적 약자 및 납부 무능력자에 대한 체납처분 중지 및 회생 적극 지원

□ 소요예산 : 148,939천원(구비)

6. 세외수입 징수활동의 전문성 강화

효율적인 세외수입 징수기반 조성 및 「세외수입 체납징수 전담조직」 운영을 통하여 구 세입 증대에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 대 상 : 경상적·임시적 세외수입
- 징수목표

(단위 : 백만원, %)

구 분	2015년 징수목표액	2014년 징수목표액	전년도 징수목표 대비 증(△)감	
			증감액	증감율
총 계	48,718	41,907	6,811	16.3
경상적 세외수입	32,370	25,392	6,978	27.5
임시적 세외수입	16,348	16,515	△167	△1.0

□ 세부추진계획

- 세외수입 징수역량 강화
 - 세외수입 징수대책 위원회 구성·운영(징수대책 보고회 개최 등)
 - 세외수입 부서 지도점검·평가 및 담당자 직무능력향상 교육 실시
 - 세외수입 우수사례 전파 등 부서간 생산적이고 효율적인 협조체제 구축운영
- 세외수입 체납 전담조직 구성을 통한 징수활동 강화
 - 지난년도 세외수입 체납액 징수업무 세무2과로 이관 : 2015.1.1.시행
 - 체계적이고 전문적인 체납액 징수활동 전개
- 다양한 징수기법 시행으로 효율적인 체납정리기반 조성
 - 전자예금압류 시스템을 통한 예금 압류 및 추심
 - 세외수입 체납자에 대한 행정제재 강화(수혜적 행정시 체납자 배제 등)
 - 자동차 관련 과태료 체납자 자동차 번호판 영치 강화
 - 체납자 재산조회(연4회), 체납자 주소 현행화(매월)
 - 체납 중점정리기간 설정·운영 및 체납고지서 일제발송 지속추진
- 세외수입 신규 세원발굴 추진
 - 국·공유재산 무단 사용현황 및 위법건축물 전수조사로 누락세원 발굴

□ 소요예산 : 30,836천원(구비)