

마포중앙도서관 및 청소년교육센터내 영어교육센터 운영사무의 민간위탁 동의안

의안 번호	17-4
----------	------

제출년월일 : 2017. 1. .

제 출 자 : 서울특별시 마포구청장

1. 제안 이유

국제화 마인드를 가진 글로벌 인재 양성과 세계화 시대에 걸맞는 청소년 영어 교육을 위해 마포중앙도서관 및 청소년교육센터내에 설치되는 영어교육센터를 전문성을 갖춘 민간기관에 위탁하고자 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간 위탁에 관한 조례」 제4조 제3항에 따라 마포구의회 동의를 구하고자 함.

2. 주요 내용

가. 민간위탁의 목적

- 1) 유아 및 청소년에 대한 단계별·수준별 강의 및 영어 실력 향상을 위해 체계적이고 전문적인 영어교육 필요
- 2) 영어교육 전문지식과 교육전담 조직·인력 및 운영 경험이 있는 전문 기관에 위탁하여 탄력적인 강사인력 관리 및 능률성 확보로 영어교육센터 운영의 효율성 제고

나. 민간위탁의 내용

- 1) 위탁기간 : 개관일로부터 3년
- 2) 위탁운영 시설현황

구 분	계	유아교실	다목적실	회화교실	강사대기실	복도·홀
실별 구획	10	3	1	4	1	1
면적(m ²)	408.18	126.14	41.55	136.30	31.78	72.41

3) 위탁사무 범위

- 영어교육센터 시설 운영에 관한 사항
- 다양한 영어교육 프로그램 홍보 및 운영 전반에 관한 사항
- 기타 취약계층 및 지역사회 기여 등 영어교육센터 설치 목적에 부합하는 사항

4) 위탁조건

- 운영시간 : 평일 09:00~19:00 / 토요일 10:00~17:00
- 주 대 상 : 유아 및 청소년

- 위 탁 료 : 200백만원/년
 - 수익분배 : 결산 기준, 수강료 수입의 50%씩 위·수탁자 배분
 - 대상별·수준별·과정별 다양한 영어학습 프로그램 운영방안 제시
 - 차별성 있는 프로그램과 저비용·고품질의 교육서비스 운영방안 제시
 - 사회 취약·보호계층 수강료 감면 및 지역사회 연계서비스 등 기타방안 제시
 - 원어민 강사 50% 이상 확보 등 강사 수급방안 제시
- 5) 수탁기관 선정방법 : 공개모집
- 6) 수탁기관 선정주체 : 수탁기관선정심사위원회(별도 구성)

다. 추진 일정

- 1) 공개모집 공고 : 2017. 2. 9
- 2) 신청서 접수 : 2017. 3. 2. ~ 3. 6.
- 3) 선정 심사 : 2017. 3. 7. ~ 3. 13.(기간 중 1일)
- 4) 심사결과 발표 : 2017. 3. 14.
- 5) 협약 체결 : 2017. 3. 31.
- 6) 위탁 운영 : 개관일로부터 3년

※ 추진일정은 기관사정에 따라 변동될 수 있음

라. 소요 예산 : 200백만원/년(구비)

3. 참고사항

가. 관계법령

<지방자치법>

제9조(지방자치단체의 사무범위) ① 지방자치단체는 관할 구역의 자치사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무를 처리한다.

② 제1항에 따른 지방자치단체의 사무를 예시하면 다음 각 호와 같다. 다만, 법률에 이와 다른 규정이 있으면 그러하지 아니하다.

5. 교육·체육·문화·예술의 진흥에 관한 사무

나. 도서관·운동장·광장·체육관·박물관·공연장·미술관·음악당 등 공공교육·체육·문화시설의 설치 및 관리

제104조(사무의 위임 등) ③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

나. 기타사항 : 수지 추계(붙임 참조)

붙임 : 수입추계 1부. 끝.

마포중앙도서관 및 청소년교육센터內
영어교육센터 수입 · 비용 추계

● 시설 현황

구 분	계	유아교실	다목적실	회화교실	강사대기실	복도 · 홀
실별 구획	10	3	1	4	1	1
면적(m ²)	408.18	126.14	41.55	136.30	31.78	72.41

● 수지 총괄

(산정기준 : 위탁보조금 2억원, 수입배분을 50% 적용, 단위 : 원)

구 분	수입 총계(A)	지출 총계(B)	수지(A-B)
금액	371,952,000	200,000,000	171,952,000
내용	수강료수입 배분(50%)	위탁보조금	

● 수입 추계

【추계 산정 조건】

- 강의료 : 시간당 5,000원
- 강의실 : 강의실별 6시간 운영(10:00~12:00, 15:00~19:00), 토요일 운영
- 유효 등록률 : 70%(감면대상자 및 수강미달 30% 반영) (단위 : 원)

구 분	실정원	월 수입 산출기초	월 수입액	연 수입액
10개 공간	123	합 계	61,992,000	743,904,000
#1 회화교실	20	5,000원×20명×6강의×6일×4주×70%	10,080,000	120,960,000
#2 회화교실	20	5,000원×20명×6강의×6일×4주×70%	10,080,000	120,960,000
#3 회화교실	10	5,000원×10명×6강의×6일×4주×70%	5,040,000	60,480,000
#4 회화교실	13	5,000원×13명×6강의×6일×4주×70%	6,552,000	78,624,000
#5 유아교실	16	5,000원×16명×6강의×6일×4주×70%	8,064,000	96,768,000
#6 유아교실	16	5,000원×16명×6강의×6일×4주×70%	8,064,000	96,768,000
#7 다목적실	12	5,000원×12명×6강의×6일×4주×70%	6,048,000	72,576,000
#8 유아교실	16	5,000원×16명×6강의×6일×4주×70%	8,064,000	96,768,000
#9 강사대기실·생담실	-			
#10 복도·홀	-			

● 비용 추계

【추계 산정 조건】

- 비용 : 운영인력+강사인력+운영비(통상 기준)

(단위 : 원)

구 분	인원	월 지출 산출기초	월 지출액	연 지출액	
	12		33,833,000	405,996,000	
인건비	센터장	1	3,000,000원×1명	3,000,000	36,000,000
	사무직	2	2,000,000원×2명	4,000,000	48,000,000
	안내요원	1	1,000,000원×1명	1,000,000	12,000,000
	원어민 전임강사	4	3,000,000원×4명	12,000,000	144,000,000
	한국인 전임강사	4	2,500,000원×4명	10,000,000	120,000,000
운영비	사무관리비		1,000,000원×1식	1,000,000	12,000,000
	제경비		1,500,000원×1식	1,500,000	18,000,000
	카드수수료		61,992,000원×2.15%	1,333,000	15,996,000

● 위탁보조금 지원금액별 위·수탁자 수지분석

위탁조건(수익분배) : 결산 기준, 수강료 수입의 50%씩 위·수탁자 배분

- 위탁자 수지 = (수입 : 수입분배금) - (지출 : 위탁보조금)

- 수탁자 수지 = (수입 : 수입분배금+위탁보조금) - (비용 : 인건비+운영비)

※ 수강료 수입(743,904,000원), 비용(405,996,000원)

(단위 : 원)

구 분	수강료 수입	수탁자 수지				區 수지
		수입(A)		비용(B)	수지(A-B)	
		배분금액	위탁보조금			
3 억 원	743,904,000	371,952,000	300,000,000	405,996,000	265,956,000	71,952,000
2.5억원	743,904,000	371,952,000	250,000,000	405,996,000	215,956,000	121,952,000
2 억 원	743,904,000	371,952,000	200,000,000	405,996,000	165,956,000	171,952,000
1.5억원	743,904,000	371,952,000	150,000,000	405,996,000	115,956,000	221,952,000
1 억 원	743,904,000	371,952,000	100,000,000	405,996,000	65,956,000	271,952,000