

- 2009年度 -
行政事務監査 結果報告書

2009年 7月 13日

麻浦區議會 福祉都市委員會

2009年度 行政事務監査 結果報告書

(복지도시위원회)

1. 감사의 목적

「지방자치법」 제41조 및 같은 법 시행령 제39조 내지 제52조의 규정에 의하여 복지도시위원회 소관 행정사무 전반에 대한 감사를 실시하여 의정활동과 예산안 심사에 필요한 자료와 정보를 획득하고, 위법 부당하게 처리한 행정사무에 대한 시정요구 및 불합리한 제도개선 그리고 합리적인 정책 대안을 제시하여 구 행정이 보다 효율적으로 수행될 수 있도록 함으로써 구민 복지증진을 도모하고 구정발전에 기여하고자 함.

2. 감사기간

○ 2009. 6.23(화) ~ 6. 29(월) [7일간]

3. 감사실시 대상기관

- 주민생활국, 도시관리국, 보건소
- 대흥동 주민센터, 성산2동 주민센터

4. 감사실시 경과

가. 감사반 편성

구 분	감 사 위 원	대상기관	감사장소	전문위원	사무직원
복지도시 위원회	[위원장] 강 원 돈 [간 사] 신 봉 현 [위 원]	주민생활국 보 건 소	◦복지도시 위원회실	김건재	구본식
	강 성 국, 고 창 훈 김 영 신, 김 정 일 박 영 길, 윤 동 현 홍 은 희	도시관리국		이국환	이천구
		대흥동주민센터 성산2동주민센터	◦동 주민센터	김건재 이국환	구본식 이천구

나. 감사일정 및 장소

일 자	감사대상 부서 및 주민센터	감사장소	감사방법	비 고
2009.06.23 (화)	대흥동 주민센터 성산2동 주민센터	대흥동 주민센터 성산2동 주민센터	증인선서, 업무보고청취 및 서류감사	
2009.06.24 (수)	주민생활지원과 사 회 복 지 과 가 정 복 지 과	복지도시위원회실	증인선서, 업무보고청취 및 서류감사	
2009.06.25 (목)	교 육 지 원 과 청 소 행 정 과 환 경 과	복지도시위원회실	증인선서, 업무보고청취 및 서류감사	
2009.06.26 (금)	보 건 위 생 과 지 역 보 건 과 의 약 과	복지도시위원회실	증인선서, 업무보고청취 및 서류감사	
2009.06.29 (월)	주 택 과 도 시 계 획 과 건 축 과 도 시 디 자 인 과 지 적 과 공 원 녹 지 과	복지도시위원회실	증인선서, 업무보고청취 및 서류감사	

5. 주요감사 실시내용

< 마포구 >

부서별		주요감사실시내용
주민생활 활 국	주민생활 지원과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위기가정 발굴 절차 및 지원현황 실태 ○ 사회복지협의회 운영실태 ○ 최근 2년간 저소득층 전세자금 지급실태 ○ 희망근로사업 추진실적 및 문제점 등 운영실태 전반에 대하여
	사회 복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인이해프로그램 운영현황 ○ 학교급식도우미 지원현황 적정여부 및 호응도 조사결과 반영여부 ○ 사회복지시설 위탁관련 사항 ○ 노인시설 개보수·확장·신설현황 및 예산집행 사항 ○ 관내 경로당별 연간 예산지원 내역 및 예산집행 사항 ○ 장애인복지관 운영현황 및 지도감독 사항
	가정 복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구립 및 민간어린이집 지원현황 ○ 어린이집 위생검사 및 식단관리 추진사항 ○ 어린이집 보육교사 처우개선 추진사항 ○ 방과 후 학습지원 현황 ○ 어린이집 위탁업체 적정 선정여부
	교육 지원과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평생교육과 관련 각 교육 프로그램 내용 및 예산집행 사항 ○ 학부모자문단의 의견수렴 내역 및 일선행정예 반영한 사례 ○ 영어도서관 활용실적 및 적정 운영실태 여부 ○ 관내 초·중·고등학교별 예산지원 내역 및 예산집행 사항 ○ 관내 초·중·고등학교에서 요청한 시설 및 프로그램 지원요청 민원에 대한 처리사항
	청소 행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 음식물류폐기물 배출·수거 및 수거함 관리 현황 ○ 생활폐기물 배출과 수거 등 추진사항 ○ 무단투기로 인한 과태료 부과 및 근절대책에 대한 사항
	환경과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경오염물질 배출 저감관리사업에 대한 사항 ○ 자동차 배출가스 무료점검 서비스 사업추진 사항 ○ 개인하수처리시설 관리사업

부 서 별		주 요 감 사 실 시 내 용
도 시 관 리 국	주 택 과	○ 주택 및 상가 무허가 건축물 이행강제금 부과내역 ○ 재개발/재건축 추진 현황 ○ 아현제4주택재개발 관리처분 인가 관련 사항
	도 시 계 획 과	○ 성미산일대 도시관리계획 변경결정에 관한 사항 ○ 주요 도시계획시설 설치계획에 관한 사항 ○ 합정균형발전촉진지구 사업추진 경과에 관한 사항 ○ 상암 2-2 주거환경개선지구 사업현황
	건 축 과	○ 동별 불법건축물 단속 및 관리 실태 ○ 주요 건축공사장 민원 내역
	도 시 디 자 인 과	○ 무허가 간판 이행강제금 및 과태료 부과 현황(2007년 ~ 현재)
	지 적 과	○ 성미산일대 도시계획시설(공원, 학교) 부지 내 부동산 거래사항(2006. 8 ~ 2007) ○ 부동산중개업소 현황(표찰 패용 부동산중개업소 현황 등)
	공 원 녹 지 과	○ 2008년부터 2009년 현재까지 발주한 시설공사 내역 ○ 다송 어린이 상상공원 조성사업 추진경과 ○ 학교공원화사업 추진내역 및 민원사항
보 건 소	보 건 위 생 과	○ 유흥업소 단속 현황 및 실적파악 등 행정 조치사항 ○ 음식업허가(신고)조건 위반업소에 대한 시정명령 처분내역 현황 ○ 수족구병 발병 어린이 현황파악 및 조치사항
	지 역 보 건 과	○ 결혼이민자 중 출산산모에 대한 지원사항 ○ 저소득층 의료비 지원현황 ○ 맞춤형 방문 건강관리사업 및 정신보건사업 추진실태
	의 약 과	○ 의약품수거 사업, 암표지자 검사 및 특수검진사업 ○ 마약류 및 약물 오남용 예방교육 사업 ○ 구조 및 응급처치 사업
	식 품 안 전 추 진 반	○ 식품안전추진반에서 실시한 연간 추진실적과 적발 및 조치사항 ○ 식품 및 원산지 관리사업 추진 실태

< 동 주민센터 >

부 서 별	주 요 감 사 실 시 내 용
대 흥 동 주민센터 성 산 2동 주민센터	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기초노령연금 지급기준 및 접수실태 ○ 생활폐기물 및 재활용품 분리 수거실태 ○ 공공근로사업 운영실태 및 희망근로사업 추진현황 ○ 대형생활폐기물 배출신고·접수 관리실태 ○ 쓰레기무단투기 및 불법소각 지도단속 ○ 저소득주민 이웃돕기 결연사업 ○ 독거노인 관리실태 ○ 자활근로사업 운영실태 ○ 장애인등록 사항 및 임대주택 신청 관리실태 ○ 국민기초생활보장수급자 신청·조사 추진실태

6. 감사결과 처리의견

가. 시정 및 처리 요구사항

주민생활국

▣ 주민생활지원과

- 집행부에서 우리 의회에 제출하고 보고하는 보고문서는 일관성이 있어

야함에도 불구하고 보고서 마다 사업내용이 취소·변경·누락되는 사례와 소요예산액 표기방법과 변경사항에 대한 상세한 내역이 기재되어 있지 않아 심사하는데 어려움이 있으니 향후에는 이러한 사례가 재발되지 않도록 보고서 작성에 만전을 기하여 주기바람.

- 경기침체에 따른 취업대책 지원과 소비 진작을 통한 지역경제 활성화 차원에서 실시되고 있는 희망근로사업과 관련하여 대상자 선정방법(노약자 다수)에서부터 일자리 형태(단순 환경미화 등) 그리고 전문성이 있는 근로자의 의욕상실 등 많은 문제점이 나타나고 있음. 일자리종합대책추진반에서는 현 문제점을 정확히 파악하여 개선방안을 마련하여 추진할 것.
- 동 주민센터의 민원대 안내표지판(팀명칭 및 업무명 등)을 보면 획일적으로 통일되어 있지 않아 방문하는 주민이 혼돈을 느끼고 있음. 주민생활국에서는 현장 확인을 통해 적절한 기준을 마련하는 것이 필요하다고 판단되니 심도 있게 검토한 후 행정관리국 주관부서에 건의하여 추진하기바람.

▣ 사회복지과

- 「공유재산 및 물품 관리법」 제10조의 규정에 의하면 “지방자치단체의 장은 예산을 편성하기 전에 매년 공유재산의 취득과 처분에 관한 계획을 세워 그 지방의회의 의결을 받아야 한다.” 라고 되어 있음에도 불구하고 “아현경로문화센터 신축계획안” 과 관련 예산을 편성한 제2회 추가경정 예산안(12억9,786만7천원)을 일괄 제출하였음. 추후에는 이러한 일이 재발되지 않도록 대책을 강구하여 보다 내실 있는 사업 추진이 될 수 있도록 하기바람.

- 경로당 이용률 저조와 관련 그 원인과 문제점이 무엇인지 현장에 나가 정확히 파악하고, 개선대책을 마련하여 보다 많은 노인분들이 경로당을 이용할 수 있도록 조치하여 주기 바람.
- 경로당에 나오시는 노인분들을 보면 환담과 휴식 그리고 단순 놀이로 하루를 소일하고 있음. 이는 노인분들의 정신 및 신체 건강 도움에 효력이 없으니 노인정의 쉼터기능과 일터기능을 병행할 수 있는 프로그램을 개발하여 보급하였으면 함.

■ 가정복지과

- 보육시설 지도점검 시 지적된 사항을 보면 대부분 식품 유효기간 경과로 적발 되었는데 이는 아동건강 및 식중독 예방을 위하여 일회성으로 그치지 말고 지속적으로 지도점검을 할 수 있도록 추진계획을 수립하여 철저히 단속해 주기 바람.
- 보육시설을 운영함에 있어 손길이 모자라 어린이들에게 세심한 관심과 보호가 못 미치는 경우가 있으니 보육시설장의 의견을 수렴하여 희망근로사업자 중 보육시설 유경험자 또는 교사 출신 대상자를 선별하여 보육시설 도우미로 파견할 수 있는 방안에 대하여 검토 바람.
- 최근 어린이집을 중심으로 수족구병이 발병하여 어린이집 7개소 21명의 어린이가 감염되어 자택격리 치료를 받은 사실이 있음. 우리의 꿈이자 희망인 어린이들이 보다 건강하게 자랄 수 있도록 보건위생과와 긴밀한 협조체제를 유지하여 사전 예방교육을 하는 등 대처에 철저를 기하기 바람.
- 보육시설 지도·점검과 관련하여 우수한 보육시설에는 적극적으로 인센티

브를 제공하고, 반대로 위반사례가 지적되는 시설에 대하여는 불이익을 주는 등 행정업무 추진에 있어 형평성을 유지할 수 있는 계획을 수립하여 추진해 주기 바람.

▣ 교육지원과

- 성인문해교육 프로그램 운영 시 숫자적으로 몇 회, 몇 명 등 실적 위주의 행정업무 추진보다는 피교육생이 본 교육을 이수한 후 책도 읽고, 글도 쓰는 행복감을 느낄 수 있도록 효과창출에 중점을 두어 실시할 수 있는 방안을 마련하여 추진바람.
- 학부모들로부터 반응도 좋고 사업효과도 높았던 영어 스토리텔링 사업을 중앙정부 지원이 어렵다면 우리 구비로 예산을 편성하여 본 사업을 재추진 하기바람.

▣ 청소행정과

- 쓰레기 종량제 사업이 시행된 이후 구에서는 무단투기 근절을 위하여 많은 인력과 예산을 투입 계도와 단속을 병행하여 점차 나아지는 추세이나 아직까지도 많은 인력과 막대한 예산이 필요하다고 하는 것은 무단투기단속에 대한 대책수립 및 집행에 문제가 있음. 향후 무단투기가 급속히 감소될 수 있도록 특단의 대책을 강구하고 계획을 수립하여 추진바람.
- 재활용품 분리수거와 관련하여 단순한 안내문을 제작·배부하는 소극적인 홍보방법을 바꾸어 반상회 또는 직접 현장에서 홍보할 수 있는 적극적인 홍보계획을 수립하여 추진 바람.

▣ 환 경 과

- 서울시 대기환경 오염의 주원인이 되고 있는 자동차 배출가스에 대한 무료점검 서비스 실시를 매월 1회씩 년 10회(12월, 1월 제외)하는 것으로는 쾌적한 대기환경 조성에 많은 효과를 기대하기는 어려움. 자동차 배출가스 무료점검 서비스의 횟수를 늘리는 방안을 강구하여 추진바람.

도시관리국

▣ 주 택 과

- 무허가건축물 단속과 관련하여 구청공무원을 사칭하여 금품을 요구하는 사례가 발생하지 않도록 해당부서에서는 연립주택 밀집지역 등 발생 가능성이 있는 지역을 중심으로 동과 연계하여 중점계도를 하여주기 바람.
- 아현제4주택재개발 정비구역 관리처분 인가가 법원으로부터 취소 및 효력정지 판결을 받아 사업이 모두 정지된 상태로 조합 주민들이 경제적, 정신적으로 고통을 받고 있으니 주관부서는 사업 정상화에 최선을 다해 주기 바람, 취소된 관리처분 인가 당시 무허가건물 소유자 중 분양권을 받지 못한 주민이 있으니 이번 관리처분 재인가 시에는 받을 수 있는 방안이 있는지 검토해 주기 바람.
- 금번 행정사무감사 업무보고 자료를 보면 공원녹지과를 제외한 부서는 예산표시 없이 제출하고 일부 사업은 2008년 11월, 2009년 1월에 기 보고한 내용과 상이하거나 누락 또는 변경된 사항들을 표기하지 않은 것들이 있으니 다음 행정사무감사 때는 이러한 사례 없도록 주무부서에서는 자료제출에 철저를 기해주기 바람.

▣ 도시계획과

- 아현뉴타운의 하늘공원, 노고산 근린공원, 창전동 와우산공원과 경의선 지하화 부지의 녹지를 연계한 녹지웰빙 거리를 조성하자는 제안을 여러 차례 의회에서 했음에도 제대로 추진을 하지 않아 서초구, 서울시의 유사 사례가 언론에 먼저 보도 되는 등 다른 자치단체에 선수를 빼앗기고 있음. 집행부에서는 사명감을 가지고 이와 같은 사업들이 선도적으로 추진될 수 있도록 하고 수시로 의회와 진행상태들을 조율해 주기 바람.

- 합정역을 중심으로 합정균형발전촉진지구가 지정 된지 6년이 지나고 있으나 사업에 큰 진전이 없을 뿐만 아니라, 주변 지역과 연계한 사업 추진을 전략정비지구, 유도정비지역, 쉬프트, 타운하우스 등 어느 사업으로 추진할지 방향을 잡지 못하고 있어 사업이 취소될 것이라는 루머가 나돌 정도이니 서울시와 긴밀히 협조하고 의회와 수시로 상의하여 사업이 조속히 추진될 수 있도록 업무 추진에 만전을 기해 주기 바람.

- 상암DMC에 인접한 3만8천평의 상암2-2 주거환경개선지구는 사유지이지만 발전가능성이 많은 땅이니 마포구 발전을 위해 개발방안이 빨리 나올 수 있도록 힘써 주기 바람

- 서울시 소관 마포주차장에 마포역사문화박물관, 망원정 주변에 마포상징 조형건축물과 미술관, 아현뉴타운지역에 테마향토박물관, 염리동에 소금 박물관 등을 만들어 이들을 묶는 역사문화관광벨트를 조성, 관광사업을 활성화 하자는 의회 제안에 대하여 추진사항 보고가 없는데 집행부에서는 좀 더 적극적으로 타당성을 검토하여 사업화 될 수 있도록 추진해 주기바람.

▣ 건축과

- 상암동 6단지(614동) 인접 7~8M 거리에 유치원 신축공사를 하면서 창문을 아파트 쪽으로 내어 민원이 발생한 것으로 알고 있는데 민원 중재에 노력해 주고, 향후 건축허가 시 사전에 민원을 예측하여 허가 시 조정할 것은 조정하는 등 민원 예방 및 해소에 최선을 다해 주기 바람.

▣ 지적과

- 우리 구에서는 부동산 중개업자가 중개행위를 할 때에는 표찰을 달고 중개행위를 하자는 자정노력이 있는 것으로 알고 있는데 부동산중개업소를 지나다보면 아직까지 표찰을 달지 않고 영업을 하는 것을 볼 수 있음. 해당부서에서는 표찰을 달고 영업을 할 수 있도록 행정지도와 홍보를 적극적으로 해주기 바람.

▣ 공원녹지과

- 성산동 113-2번지일대 다솜 어린이 상상공원 조성사업과 관련하여 다음과 같은 의문점이 있으니 관련부서에서는 명확한 확인을 바람
 - 설계내역서 상 본 공사의 경우 식재 면적 대비 식재 수량이 과다하게 계상되어 공사에 소요된 관목류는 총 6,000주이나 현장 확인결과 2,000여주가 부족함
 - 준공 설계도면에 명시된 이식 교목류 단풍 등 이식한 7주의 수목에 지주목이 설치되어 있지 않음
 - 관목류 공사단가가 망원유수지 생태복원공사, 가로변 녹지량확충 및 향토수종식재공사와 비교하여 높으며 특히 노무비의 경우 각 공사별로 다름
 - 결론적으로 본 공사는 서울시가 시예산과 설계도서, 예산내역서를 하달

하여 마포구는 공사시행만 하였을 뿐이라고 하나 공사 발주자와 경리관인 마포구청장이 공사 시공의 적정 여부 확인 없이 예산집행함

- 학교공원화사업 후 식재한 수목이 고사하여 다음해 재 식재하였으나 다시 고사한 경우 관리를 잘 못한 것이 아니라 위치 선정이 잘못된 경우가 많은데 2년 경과하였다는 이유로 보수가 어렵다고 하니 개선할 수 있는 방안을 마련해 주기 바람
- 학교공원화사업 중 생태연못 조성 시 반드시 누수에 대한 사전안내와 관리를 잘하겠다는 확인을 받고 설치하여 학교로부터 연못 유지보수 등에 대한 민원이 발생하지 않도록 하기 바람
- 학교공원화사업 중 담장개방 공사 후 인근 주민의 심야무단 출입으로 경비상 어려움으로 비싼 헨스를 추가로 설치하는 학교들이 많이 있음. 학교장들은 공원화 사업에 대하여 잘 모르니 이런 경우 울타리 기능을 하는 나무를 심어 주는 등 주변여건을 세심히 고려하여 사업을 실시해 주기 바람.

보 건 소

▣ 보건위생과

- 음식점 4가지 기본 지키기 사업을 추진함에 있어 홍보물 및 안내문을 종이에 인쇄하여 제작·배부하는 것은 홍보에 효과가 없음. 홍보물 및 안내문을 일회용이 아닌 재질로 제작·배부하고 업소에서는 가장 잘 보이는

곳에 부착하여 업주가 상시 경각심을 가질 수 있도록 조치하기 바라며, 특히 잔반이 재사용 되는 사례가 없도록 특별한 대책을 강구하여 추진바람.

- 식품위생업소 지도점검 시 모범음식점도 포함시켜 사전예고 없이 단속을 실시하고 월별 계획에 의할 경우도 보안을 유지하여 실질적 지도단속이 될 수 있도록 직원 교육 및 업무 추진에 만전을 기하기 바람.
- 현재 의약과장이 공석으로 지역보건과장이 겸직을 하고 있는데 조속히 의약과장을 채용하고, 의약과장 공석으로 주민불편 사항이 발생하는 일이 없도록 방안을 강구하여 추진바람.

■ 지역보건과

- 우리구에 거주하는 결혼이민자가 출산을 하면 그 산모에 대하여 관리를 하여 주는데 그 실적이 22명으로 매우 저조함. 이는 우리구에 거주하는 전체 결혼이민자 수를 볼 때 홍보부족이 원인으로 보임. 가정복지과 등 다문화가정 관련 부서와 긴밀한 협조체제를 유지하여 해당 산모에게 개별 통보하는 방안과 함께 홍보계획을 수립하여 추진바람.

■ 의 약 과

- 의약품수거 사업, 양표지자 검사 및 특수검진사업은 연초 계획 수립 시 목표를 과소하게 설정하여 상반기 실적이 벌써 100% 이상 달성됨. 향후

계획 수립시에는 보다 면밀한 사업 검토와 분석을 통하여 적절한 목표가 설정될 수 있도록 철저를 기하기 바람.

동 주민센터

▣ 대 흥 동

- 무단투기단속으로 적발되면 동에서는 구에 보고하여 구에서 과태료를 부과하고 있고, 만약 선납을 원하는 주민이 있는 경우 20% 할인된 금액을 과태료로 납부하게 되는데 동에서 관리하고 있는 수불대장에 할인된 금액에 대한 사실여부가 기재되어 있지 않으니 보완조치 할 것.
- 2008년도 기초생활수급자 방문일지를 확인하니 방문결과 내용을 기재하고 담당이 팀장과 동장의 결재를 득하여야 됨에도 불구하고 누락된 건이 다수 발견되었으니 바로 시정조치 할 것.
- 2009년도 자활근로자 개인별 근무기록부에 담당자가 확인 서명 및 날인이 누락되어 있는 것을 시정하고, 근무기록부 특기사항란에 1명도 특기사항이 기재되어 있지 않은 것은 자활근로자 건강상태 등 파악을 제대로 하지 않은 것으로 판단됨. 추후에는 자활근로자들과의 상담시 또는 평상시 행동형태를 유심히 살펴 한달에 한번 정도는 특기사항이 기재될 수 있도록 조치하기 바람, 또한 근무기록부에 일일업무 내역을 첨부하여 보다 내실 있는 자활근로가 될 수 있도록 조치할 것.
- 대흥동 관내 서강대학교 뒷산인 노고산이 비록 사유지라 할지라도 주민들의 여가활용 및 건강증진 향상을 위하여 서강대총장과 교육청 등 관련 기관 그리고 구 관련부서와 긴밀히 협의하여 체육시설 등이 설치되도록

적극 검토하여 주기바람.

- 쓰레기무단투기 단속자 적발시 사용되는 CCTV로는 얼굴 식별 곤란 등으로 단속 실효성이 없으니, 주민들의 의식을 전환시킬 수 있는 양심거울 같은 시설물을 최대한 많이 확보하여 상습 무단투기 장소에 설치하는 계획을 수립 추진바람.
- 노약자 및 장애인등과 상담을 하는 복지담당 직원의 책상 높이가 높아 상담을 원하는 노약자 및 장애인들이 불편함을 느끼고 있음. 담당 직원의 책상 높이를 낮추는 것과 상담실이 민원실 한쪽에 위치하고 있어 심도 있는 상담을 원하는 대상자가 이동하는 데 어려움과 개인 프라이버시가 밖으로 노출될 수 있음. 구 주관부서와 협의하여 상담실을 상담 복지담당 직원에 인접하게 배치하는 방안을 강구 추진바람.

▣ 성 산 2 동

- 차량 운행일지와 관련 운전원 휴가시 대직자가 차량을 운행 하였다면 운행일지가 기록되어 있어야 함에도 불구하고 누락된 것이 확인된바 보완조치 하고, 또한 운행일지를 보면 매일 운행거리가 구청 관내로 해서 3Km로 일률적으로 기재되어 있음. 이는 맞지 않는 기록이며 추후 운행일지 기록시 실제 운행거리를 기재할 수 있도록 직원 교육 및 확인에 철저를 기하기 바람.
- 구청 업무인 인허가 유기한 민원처리가 올해 6건으로 극히 저조한 것으로 나타났음. 이는 주민에게 홍보가 제대로 되지 않은 것으로 판단되니 주민이 멀리 구청까지 방문하지 않고 가까운 동 주민센터에서 구청 업무를 볼 수 있도록 홍보계획을 수립하여 추진하기 바람.

- 동 주민센터의 팀 명칭과 업무 안내 표지판이 통일성과 일관성이 없어 방문하는 주민이 불편함을 느끼고 있음. 구 주관부서에 건의하여 안내 표지판을 일관성 있게 제작하여 부착하기 바람.
- 책 읽는 마을 만들기 사업이 보다 효과를 보기 위해서는 단순히 책 읽는 분위기만을 조성하여서는 안 되고, 책을 읽은 다음 독서 지도를 위하여 자원봉사자 등을 활용하여 어린이나 청소년들에게 책의 내용과 의미 등을 후속조치로 이야기도 해주는 계획을 수립 추진바람.
- 행정차량 1대로 문서수발, 현장기동반, 무단투기된 쓰레기 처리 등으로 인하여 기타 행정업무 처리가 늦어지는 사례가 발생하지 않도록 구 주관부서에 증차와 증원을 요구하기 바람.

나. 처리의견

본 행정사무감사 결과보고서 내용 중 시정 및 처리 요구사항은 지방자치법시행령 제51조의 규정에 의하여 마포구가 시정 또는 조치하고 그 결과를 2009년 8월 11일까지 의회에 보고할 것을 요구함.