

서울특별시 마포구 출판문화진흥센터 운영사무의 민간위탁 동의안

의안 번호	19-115
----------	--------

제출년월일 : 2019. 9. .

제출자 : 서울특별시 마포구청장

1. 제안 이유

출판문화 중심의 '창작활동·창업지원' 공간 및 출판이 다양한 문화적 콘텐츠로 확대·재생산 되는 창조적 복합문화공간인 마포구 출판문화진흥센터의 체계적이고 효율적인 운영을 위해 전문성을 갖춘 민간기관에 위탁하고자 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조 제3항에 따라 마포구의회에 동의를 구하고자 함

2. 주요 내용

가. 민간위탁의 목적

- 1) 생산과 창작이 일어나는 공간으로 에너지를 발산하고 네트워킹 및 커뮤니티 활성화가 필요한 출판문화 중심의 복합문화공간인 센터의 특수성을 고려하여 창업공간과 문화공간에 대한 이해도가 뛰어나고, 현장 경험이 풍부한 민간 기관에 위탁하여 전문성과 효율성 확보
- 2) 민간 운영의 창의성과 참신성 및 유연성으로 사업의 조기 정착 도모

나. 민간위탁의 내용

- 1) 위탁기간 : 2020. 1. 1. ~ 2022. 12. 31. (3년)
- 2) 위탁운영 시설현황
 - 시설명 : 출판문화진흥센터
 - 위치 : 마포구 신촌로2길 19
 - 면적 : 2,438.98㎡ (2층 및 3층 일부)
- 3) 위탁사무 범위 : 출판문화진흥센터의 운영
 - 출판문화 중심의 입주기업 모집 및 관리, 컨설팅·홍보 등 성장 지원
 - 센터 활성화를 위한 다양한 콘텐츠 제공 및 기획·정기 프로그램 개발 및 운영
 - 센터를 플랫폼으로 하는 출판문화 진흥 사업 추진 등
- 4) 소요예산 : 736백만원
- 5) 수탁기관 선정방법 : 공개모집
- 6) 수탁기관 선정주체 : 수탁기관 선정심사위원회(별도 구성)

다. 추진 일정

- 1) 공개모집 공고 : 2019. 10. 23.
- 2) 신청서 접수 : 2019. 12. 3. ~ 12. 6.
- 3) 선정 심사 : 2019. 12. 9. ~ 12. 13. (기간 중 1일)
- 4) 심사결과 발표 : 2019. 12. 17.
- 5) 협약 체결 : 2019. 12. 27.
- 6) 위탁 운영 : 2020. 1. 1. ~ 2022. 12. 31. (3년)

※ 추진일정은 기관 사정에 따라 변동될 수 있음

3. 참고사항

가. 관계법령

<지방자치법>

제9조(지방자치단체의 사무범위) ① 지방자치단체는 관할 구역의 자치사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무를 처리한다.

② 제1항에 따른 지방자치단체의 사무를 예시하면 다음 각 호와 같다. 다만, 법률에 이와 다른 규정이 있으면 그러하지 아니하다.

5. 교육·체육·문화·예술의 진흥에 관한 사무

나. 도서관·운동장·광장·체육관·박물관·공연장·미술관·음악당 등 공공교육·체육·문화시설의 설치 및 관리

제104조(사무의 위임 등) ③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

<문화예술진흥법>

제5조(문화예술 공간의 설치 권장) ① 국가와 지방자치단체는 문화예술 활동을 진흥시키고 국민의 문화 향수 기회를 확대하기 위하여 문화시설을 설치하고 그 문화시설이 이용되도록 시책을 강구하여야 한다.

③ 국가와 지방자치단체는 제1항에 따른 문화시설의 효율적인 관리와 이용을 촉진하기 위하여 필요하면 그 문화시설의 관리를 비영리 법인·단체 또는 개인에게 위탁할 수 있다.

<서울특별시 마포구 문화예술진흥에 관한 조례>

제5조(보조금의 지원 등) ① 구청장은 제4조에 따라 지역의 문화예술 진흥과 주민의 문화예술 활동을 권장·육성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 추진하거나 예산의 범위에서 사업 수행에 필요한 비용을 보조금 등으로 지원할 수 있다.

1. 문화시설의 설치 및 관리·운영

제6조(사업의 위탁) ① 구청장은 제5조제1항 각 호의 사업에 대해서 전문성을 제고하고 효율적인 관리를 위하여 사업의 일부 또는 전부를 법인·단체 또는 개인에게 위탁할 수 있다.

<서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례>

제4조의2(민간위탁 사무내용) 제4조에 따라 민간에 위탁할 수 있는 사무는 다음 각 호와 같다.

2. 문화·관광·방송·영상 등을 위한 시설 운영 및 관련 사무

제7조(수탁기관선정심사위원회) ① 수탁기관의 선정에 공정성과 객관성을 도모하기 위하여 서울특별시 마포구 수탁기관선정심사위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.

② 위원회는 위원장 1명을 포함한 9명 이내로 구성하고, 위원장은 공무원이 아닌 위원 중에서 호선하며 심사가 끝나면 위원회는 자동으로 해산한다.

③ 위원은 다음의 각 호의 사람 중에서 구청장이 임명 또는 위촉한다.

1. 학계, 법조계, 언론계 등 전문가 : 1~ 2명
2. 해당분야 전문가 및 주민대표 : 1 ~ 3명
3. 마포구의회에서 추천하는 구의원 : 2명
4. 관계 공무원(단, 전체위원의 4분의 1 이하로 한다)

나. 조례제정 : 제233회 임시회 상정

<서울특별시 마포구 출판문화진흥센터 설치 및 운영에 관한 조례>

제13조(운영의 위탁) ① 구청장은 법인·단체 또는 개인에게 출판문화진흥센터의 운영을 위탁할 수 있으며, 위탁기간은 3년 이내로 한다. 다만, 구청장은 수탁자의 운영실적 등을 평가하여 위탁기간을 한 차례만 연장할 수 있다.

② 구청장은 제1항에 따라 위탁할 경우에는 위탁조건, 관리책임 및 그 밖에 위탁 운영에 필요한 사항을 위탁계약으로 정한다.

③ 제1항에 따른 위탁에 관하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」를 준용한다.

다. 기타사항 : 연간 위탁금액 산정 추계(붙임 참조)

붙임 : 연간 위탁금액 산정 추계 1부. 끝.

‘마포구 출판문화진흥센터’ 연간 위탁금액 산정 추계

□ 운영개요

- 위 치 : 마포구 신촌로2길 19
- 규 모 : 2,438.98㎡ (2층 및 3층 일부)
- 운영인력 : 총 6명(센터장 포함 고정인력5명, 보조인력 1명)
- 공간구성

층	용도	전용면적	공용면적	시설 세부내역
3층	업무공간	716.96㎡	201.16㎡	입주공간(20실), 오픈오피스(46석), 미나라운지, 오픈키친, 입구라운지, 회의실(2개소), 폰부스 2개소, OA공간
2층	문화공간	1,187.61㎡	333.25㎡	북&라운지, 쇼케이스, 다목적실(가변형 2실)
	창작공간			워크플레이스(61석), 편집실(3실), 멀티미디어실(2실), 소그룹 미팅룸(3개소)
	지원공간			지원사무실, 폰부스, 우편물보관소, OA룸, 락커, 수유실, 창고 등
1층	필로티		(176.17㎡)	(층별 공용면적에 포함)
계 : 2,438.98㎡		1,904.57㎡	534.41㎡	

○ 공간별 운영(안)

층	실명	용도	상설·특별 프로그램
3층	입주실	독립형 사무공간(24H)	<ul style="list-style-type: none"> • 교육·인큐베이팅 프로그램 - 성공창업 멘토링, 창업전략 정기교육, 분야별 맞춤형 컨설팅, 월간 네트워킹_투자, 데모데이 등 • 출판 지원 프로그램
	오픈 오피스	개방형 사무공간(24H)	
2층	워크 플레이스	개방형 핫데스크(12H)	※ 멤버십 등급에 따라 차등 혜택
	편집 및 멀티미디어실	출판에 필요한 편집 활동 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 사전제작 : 출판을 위해 필요한 편집, 디자인 작업, 보육프로그램, 1:1 코칭프로그램 운영 • 사후제작 : 녹음스튜디오, 영상제작실을 활용하여 소셜미디어를 통한 홍보 지원
	다목적실	규모에 따라 가변형으로 사용가능한 다목적 공간	<ul style="list-style-type: none"> • 출판 관련 정기 교육 프로그램, 자체 강의 및 정기 프로그램(저자 강연, 출판사 강연 등) • 입주사 프로그램 대관(프로젝트 런칭, 출판기념회, 전시 등) • 외부 강연 시리즈 협업 대관
	쇼케이스	입주기업 작품 전시 및 홍보	<ul style="list-style-type: none"> • 상설 책 서가 진열 및 열람가 책장, 북 큐레이션에 대한 설명 디스플레이 • 이달의 대표기업 전시 패널 등 기획패널 전시 등
	북&라운지	출판인들을 위한 프로그램 및 문화 프로그램 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 북 큐레이션, 입주기업 전시, 팝업 전시 등 상설 및 특별 기획 프로그램 운영 • 교육·포럼·워크숍·북아트페어 등 각종 행사

○ 소요예산 : 736백만원(비용 추계(안) 참조)

운영수지 총괄표

(단위 : 천원)

구분	금액	세부내역
수지(A-B)	△784,563	
세입(A)	215,425	임대료, 관리비, 이용료 및 사용료
세출(B)	999,988	위탁운영비(운영 및 시설관리 위탁금)

○ 수지차액 보전방안

- 지역주도형 일자리사업, 책문화센터 사업 등 국·시비 보조금 확보 노력
- 일자리·도서관 등 보조금 또는 위탁사업 연계

세입예산(추계) : A

○ 세입내역

(단위 : 천원)

세입항목		금액	산출근거
계		215,425	
부담금	소계	192,625	
	임대료	45,298	3,960원/m ² (20/1,000 요율적용)
	관리비	70,467	시설관리비의 면적 비례 부과 및 공공요금 포함 (개관 후에는 실비 정산 예정)
	워크플레이스 이용료	76,860	5,000원/일 × 61석 × 30일 × 70% × 12개월
사용료	소계	22,800	
	다목적실	3,000	100,000원(일) × 30회
	회의실	10,800	10,000원(2시간) × 30회 × 3실 × 12개월
	편집실 등	9,000	5,000원(2시간) × 30회 × 5실 × 12개월

세출예산(추계) : B

○ 위탁운영비 : 999,988천원

(단위 : 천원)

예산항목		금액	산출근거
계		999,988	
민간 위탁금	소계	736,261	
	인건비	256,247	고정인력 5명(센터장 외 4인) 및 보조인력 1인
	사업운영비	357,214	보육프로그램, 출판지원 프로그램, 북&라운지 운영 등
	일반운영비	122,800	광고홍보비, 사무관리비 등
공사공단 경상전출금	시설관리비	263,727	마포구시설관리공단 시설관리 위탁사업비

마포출판문화진흥센터 비용 추계(안)-1년

※ 세출예산은 민간위탁금(736백만원) 및 마포구시설관리공단위탁금(263백만원)으로 구성
(단위 : 원)

예산항목(구분)	상세내역	소요예산
수지(A-B)		784,563,000
세입(A)	※ 멤버십 운영 및 실시설계 시 면적 등 변경에 따라 추계 변동 가능	215,425,400
세출(B)		999,988,400

세입예산(A)		215,425,400
부담금		192,625,400
임대료	3,960원/m ²	45,298,440
관리비	시설관리비의 면적 비례 부과 및 공공요금 포함(개관 후에는 실비 정산 예정)	70,466,960
워크플레이스 이용료	5,000원/일 × 61석 × 30일 × 70% × 12개월	76,860,000
사용료		22,800,000
다목적실	100,000원(일) × 30회	3,000,000
회의실	10,000원(2시간) × 30회 × 3실 × 12개월	10,800,000
편집실 등	5,000원(2시간) × 30회 × 5실 × 12개월	9,000,000

세출예산(B)		999,988,400
인건비		256,247,400
기본급	1급(센터장) 2,947,200원×12개월×1명=35,366,400원 2급(총괄매니저) 2,477,400원×12개월×1명=29,728,800원 3급(매니저) 2,279,300원×12개월×1명=27,351,600원 4급(대리) 1,871,400원×12개월×1명=22,456,800원 5급(직원) 1,614,300원×12개월×1명=19,371,600원 스테프 10,148원×209시간×12개월×1명=25,451,184원	159,726,380
제수당	연장근로수당 통상임금 / 209시간 × 1.5 × 20시간 × 1명 × 12개월 가족수당 배우자 40,000원, 첫째자녀.기타부양가족 20,000원, 둘째자녀 60,000원, 셋째자녀 100,000원	21,711,250 3,804,000
실비보상	직급보조비 {(165,000원 × 1명)+(155,000원 × 2명)+(145,000원 × 2명)} × 12개월 명절상여금 기본급 × 60% × 2회 정액급식비 130,000원 × 5명 × 12개월 연가보상비 급여 × 86% × 1/30 × 3일	9,180,000 13,427,520 7,800,000 962,270
연금부담금 등	국민연금, 국민건강보험, 장기요양보험, 고용보험, 산재보험	21,585,030
퇴직급여부담금	급여 × 1/12개월	18,050,950
사업운영비		357,214,000
보육프로그램		113,614,000
입주기업선정 및 평가		12,393,000
인큐베이팅프로그램 : 성공창업 멘토링, 창업전략 정기교육, 분야별 맞춤형 컨설팅, 월간 네트워킹_투자, 데모데이 등		87,100,000
성공창업 워크숍 등		14,121,000
출판지원 프로그램		183,600,000
직접지원 : 입주기업 출판 제작지원, 입주기업 유통 제작지원, 입주기업 홍보 및 콘텐츠 제작 지원, 해외마케팅지원, 사업설명회 개최		89,600,000
간접 지원 : 입주기업 간 커뮤니티 지원, 입주기업 간 및업 프로그램 지원, 출판 기념회 등 런칭 프로그램 지원,기업 간 협업프로젝트 지원		59,000,000
심화문화 프로그램 : 출판문화 프로그램 및 컨퍼런스 기획 & 실행, 출판 크리에이터 네트워킹 데이, 지역 연계형 문화 프로그램 등		35,000,000
북&라운지 운영	팝업전시 및 북 큐레이션 6회 이상, 북&라운지 운영 진행비(12회 이상)	60,000,000
일반운영비		122,800,000
사무관리비 등	수탁사업운영경비, 시설 물품 유지 관리비, 사인물 등 제작 설치, 소모품 등	58,800,000
광고홍보비	마케팅용 콘텐츠 제작비 및 마케팅 채널 운영비, 홍보용 영상 제작비, 온라인 광고비, 오프라인 홍보물 등	64,000,000
시설관리비	마포구 시설관리공단 위탁사업비	263,727,000

마포출판문화진흥센터 비용 추계(안)-5년간

I. 비용추계 요약

1. 비용발생 요인 및 관련조문

- 가. 비용발생 요인 : 제2조(설치 등), 제4조(지원), 제12조(수당 등), 제13조(운영 위탁 등)
 나. 수입발생 요인 : 제6조(비용의 부과·징수 등)

2. 비용추계의 전제

- 출판문화진흥센터 연도별 운영 소요예산 및 임대료 등 세입 내역
- 비용추계기간 : 2020. 1. ~ 2024. 12.(60개월)

3. 비용추계의 결과

(단위 : 천원)

구분 \ 연도		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
세입	임대료	45,298	45,977	46,667	47,367	48,078	233,387
	관리비	70,467	71,524	72,597	73,686	74,791	363,065
	이용료	76,860	76,860	76,860	76,860	76,860	384,300
	사용료	22,800	34,200	38,000	38,000	38,000	171,000
	소계(A)	215,425	228,561	234,124	235,913	237,729	1,151,752
세출	인건비	256,247	260,091	263,992	267,952	271,971	1,320,253
	운영비	480,014	487,214	494,522	501,940	509,469	2,473,159
	시설관리비	263,727	267,683	271,698	275,774	279,910	1,358,792
	소계(B)	999,988	1,014,988	1,030,212	1,045,666	1,061,350	5,152,204
□총비용(B-A)	784,563	786,427	796,088	809,753	823,621	4,000,452	

4. 재원조달 방안

(단위 : 천원)

구분 \ 연도		2020	2021	2022	2023	2024	합계
자체수입	지방세수입등	784,563	786,427	796,088	809,753	823,621	4,000,452

- 국·시비 보조금 확보를 위한 공모사업 지원 등 다각적 노력

5. 덧붙이는 의견 : 구체적 세입 및 세출은 차후 변경될 수 있음

6. 작성자 : 관광일자리국 문화예술과 김은희 (☎02-3153-8374)