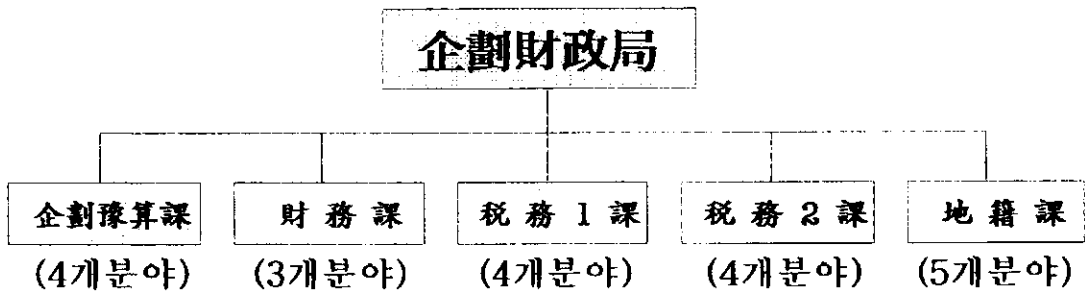


企劃財政局

一般現況

□ 機 構 ----- 5과 20개분야



□ 人 力 ----- 138名

구 분	직 급	총 계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능
총 계	정 원	136	1	5	20	33	46	25	6
	현 원	138	1	5	18	41	46	16	11
기획예산과	정 원	25	1	1	4	7	5	5	2
	현 원	25	1	1	2	9	5	4	3
재무과	정 원	17		1	3	6	6		1
	현 원	18		1	3	5	6	1	2
세무 1 과	정 원	31		1	4	7	11	8	
	현 원	33		1	4	4	17	4	3
세무 2 과	정 원	35		1	4	6	15	8	1
	현 원	34		1	4	10	13	5	1
지 적 과	정 원	28		1	5	8	8	4	2
	현 원	28		1	5	13	5	2	2

'99 主要業務 推進實績 報告

[추진부서 : 기획예산과]

1. 구정발전 4개년 종합계획 수립

- 수립 및 발간 : '99년 6월
- 발간부수 : 250부
 - 배 부 처 : 전부서 각 팀별 1부, 시·구의원 등
 - 소요예산 : 250만원
- 주요내용 : 총 5개분야 46개 시책, 367개 단위사업
 - 경제난 극복과 실업대책 마련
 - : 중소기업 육성지원 등 5개시책 23개 단위사업
 - 지역개발의 활성화
 - : 도시기본계획의 효율적 추진 등 11개시책 92개 단위사업
 - 구민의 복지·문화 향상
 - : 저소득주민 생활안정 지원 등 12개 시책 137개 단위사업
 - 2002년 월드컵의 성공적개최
 - : 서울월드컵경기장 건설 등 5개시책 23개 단위사업
 - 구정개혁을 통한 봉사행정 구현
 - : 친절봉사운동 추진 등 13개 시책 92개 단위사업

2. '99 주요업무 시행계획 수립 및 심사분석

- 계획수립 : '99년 1월 (시행계획서 발간 : '99. 2월)
- 대상사업 : 구정 주요업무 252건
 - 중점관리사업 : 84건
 - 자체관리사업 : 168건

□ 심사분석 실적 : 분기분석 1회(1/4분기), 월별분석 1회(5월)

구 분	사업수	완 료	정상추진	부 진	계획변경	시 기 미도래
계	252	20	197	7	6	22
중점관리사업	84	20	55	3	4	2
자체관리사업	168		142	4	2	20

3. 행정규제사무의 정비

□ 추진내용

- 법령 미근거 규제사무 발굴 정비 : 21건(폐지 15건, 법규화 6건)
- 법령에 근거한 규제사무(228건) 정비계획 수립 : '99. 4. 7
- 규제사무목록 등록, 구보 및 인터넷에 공표 : '99. 5.10
- 인터넷 홈페이지 홍보 코너 개설 등 규제개혁 홍보
 - 규제개혁 홍보 게시판 설치 등
- 규제개혁 신고센터 설치운영 : '99. 1.21

□ 규제개혁위원회 설치 및 운영

- 근 거 : 서울특별시마포구규제개혁위원회설치및운영조례
- 규제개혁위원 위촉식 및 간담회 개최 : '99. 2. 6(토)
 - 위원 15명 : 위원장 2명(위촉직 1명), 위원 13명(위촉직 7명)
- 규제개혁위원회 개최 : 1회
 - 개최일시 : '99. 4. 7(수) 14:00
 - 처리안건 : 법령 근거 규제사무 228건에 대한 규제정비 종합계획 수립

□ 규제정비 계획 및 정비현황

총규제 사무수	규제정비 계획				정비 현황 (6.17 현재)		
	정 비 대 상			존치	정비계	폐지	완화
	소계	폐지	완화				
228	140	86	54	88	57	35	22

4. 자치구 예산의 효율적 운영

'99 예산총규모 : 120,282,142천원 ('99년 당초 대비 6.8% 증가)

(단위 : 백만원)

회 계 명	'99 최종예산	'99 당초예산	증(△)감	비 고
총 계	120,282,142	112,675,715	7,606,427	18차 간주처리
일반회계	100,646,885	93,140,458	7,506,427	8.1%증가
특별회계	19,635,257	19,535,257	100,000	0.7%증가
의료보호기금	4,533,337	4,533,337	0	
주 차 장	15,101,920	15,001,920	100,000	

○ 간주처리 내역 : 7,606,427천원(18차)

- 공공근로사업 : 4,648,264천원(5차)
- 재산관리 : 55,844천원(2차)
- 취로사업비 : 707,194천원
- 토지매입비 : 1,500,000천원
- 주차문화 시범거리 조성 : 100,000천원
- 기 타 : 695,125천원(8차)

5. 중기재정계획 수립

계획기간 : 1999년 ~ 2003년(5개년도)

세부추진사항

- 중기재정계획 수립 지침시달 : '99. 4.17
- 중기재정계획 관련 자료수집 : '99. 4.20 ~ 5.20
- 중기재정계획 수립 : '99. 5.21 ~ 6.30

향후 추진계획

- 재정계획심의위원회 심의 : '99. 7. 1 ~ 7.12
- 계획확정 및 책자발간 : '99. 7.13 ~ 7.30
- 구의회 제출 : '99. 8월

6. 법무행정의 내실화

□ 주요소송 및 패소사건 심사분석 : 반기 1회(연 2회)

- 일 시 : '99. 6.25(금) 14:00
- 대 상 : 12건
 - 행정소송 8건, 민사소송 3건, 국가소송 1건
- 심사기준
 - 부과처분액 1억원 이상 행정소송
 - 소송물가액 5천만원 이상 민사소송
 - 패소사건 전체
- 효 과
 - 진행중인 소송에 대한 승소대책으로 활용
 - 같은 유형의 패소사례 재발방지

□ 소송실무 교육실시 : 분기 1회(연 4회)

- 교육실적 : 2회
 - 1회 : '99. 3.29(월) 14:00 ~ 18:00
 - 2회 : '99. 6.30(수) 14:00 ~ 18:00
- 대 상 : 54명 (소송수행자 및 담당주사)
- 교육내용 : 행정·민사(국가)소송의 진행절차 및 답변서 작성 방법 등 교육
- 효 과
 - 소송기법 습득으로 소송수행능력 향상
 - 승소율 제고로 구 재정 지출방비
 - 관리자들의 관심 제고

□ 자치법규 일체정비

- 현행 조례·규칙등 자치법규에 대하여 상위법규와 상충되거나 불필요한 자치법규를 일체 정비하여 자치법규의 합법성 및 실효성 확보

○ 정비현황

구분	'98.12.31	정비실적				'99. 6.20 현재
		계	제정	개정	폐지	
계	198	38	7	21	10	195
조례	101	19	3	13	3	101
규칙	68	12	4	8		72
훈령	29	7			7	22

7. 통계조사 실시 및 보고서 발간

□ 추진계획

- 통계조사 : 4회
- 보고서 발간 : 1회

□ 추진실적

- 주민등록 인구통계 작성(1월) : '98.12.31일 기준
- 총 386,880명 137,955세대
- 사업체기초통계조사(진행중) 잠정자료 : 22,561개 사업체
- 산업총조사(완료) : 총 1,725개 사업체

8. 주민 및 직원 전산교육 강화

□ 교육계획 : 총34회 1,020명

- 주민교육 : 24회 720명
- 직원교육 : 10회 300명(전산교육 4회, 워드사대비 6회)

□ 교육실적 : 15회 411명

- 주민교육 : 12회 334명(윈도우 95, 인터넷 등)
- 직원교육 : 3회 77명(워드사 대비)

□ 특기사항

- 사업명 : 공공근로자 활용 주민전산 교육
- 공공근로 강사 : 3명
- 교육내용 : 주민대상 교육(윈도우 95, 인터넷 등)
- 교육회수 : 7회('99. 4.26 ~ 6.24)
- 예산절감 : 252만원 (1회 강사수당 36만원)
- ※ 전산교육교재 구입 : '99. 4월 구입(700권 4,200천원)

9. 행정 전산화 추진

□ 컴퓨터 및 프린터 구매 보급 : '99. 4월

- 컴퓨터 : 90대
- 프린터 : 22대
- 소요예산 : 130백만원

□ 보건소 전자결재 시스템 시범운영

- 전자결재 관련 사진, 도장, 서명 등 입력 : '99. 6월
- 결재양식 입력 : '99. 6월
- 전자결재 시범운영 : '99. 7. 1 ~

□ 재무회계 시스템 도입운영

- 재무회계 시스템 운영계획 수립 : '99. 6월
- 프로그램 도입 및 운영환경 구축 : '99. 7월~9월
- 시험운영 및 안정화 작업 : '99. 9월~10월
- 예산·회계부서 시스템 실무운영 : '99. 11월

□ 서울특별시마포구정보화촉진조례제정

- 입법예고 : '99. 6.15 ~ 7. 4
- 주요내용
 - 지역정보화촉진을 위한 마포구정보화촉진기본계획·시행계획의 수립 및 시행에 관한사항
 - 관내 주민 및 공무원의 정보화교육에 관한 사항 등

10. 컴퓨터 2000년(Y2K) 표기문제 해결대책 추진

□ 목 적 : 컴퓨터시스템의 2000년(Y2K) 연도표기문제를 사전에 해결하여 업무 추진에 만전을 기하고자 함.

□ 추진현황

구 분	총 시스템수	대상시스템수		문제해결 대상					진척도 (%)
		폐기 대상	정비 대상	영향 평가 17.5%	변환 40%	검증 67.5%	시험 운영 90%	대응 완료 100%	
계	79		11		3		1	7	81.0
정 보	59		6		2		1	3	78.3
비정보	20		5		1			4	85.0

□ 주요 추진사항

- Y2K 대책반 구성('98. 8월)
- 부서별 Y2K 담당자 교육('99. 3월)
- Y2K 캠페인주간 PC 일체점검('99. 5월)
- 비상계획 수립('99. 5월)
- Y2K 해당장비 영향평가 완료 및 일부 변환 완료('99. 5월)
- Y2K 문제 발생 가능장비에 대한 해당업체 질의(회신 : 14건)
- PC 보정프로그램 설치완료 : 총939대중 문제장비 264대 모두 설치

□ 향후 추진계획

- 마포구청 홈페이지에 Y2K 홍보
- 정보, 비정보 분야별 검증 : '99. 6 ~ '99. 8
- 시험시나리오 작성 및 시험운영 : '99. 8 ~ '99. 9

'99 主要業務推進實績報告

[추진부서 : 재 무 과]

1. 국·공유재산 관리

[재 산 현 황]

토 지

('98.12.31 현재)

구 분	계		국 유 지		시 유 지		구 유 지		
	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	
토 지	계	10,232	8,620,980.3	3,348	5,090,162.8	3,038	2,415,558.4	3,846	1,115,259.1
	행정	6,719	7,822,823.4	1,342	4,478,173.0	2,884	2,312,759.3	2,493	1,031,891.1
	보존	40	22,033.0	0	0.0	38	21,724.0	2	309.0
	합중	3,473	776,123.9	2,006	611,989.8	116	81,075.1	1,351	83,059.0

건 물

구 분	계		국 유		시 유		구 유		
	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)	
건 물	계	192	59,739.02	2	381.8	11	2,841.92	179	56,515.30
	행정	183	56,693.22	0	0.0	10	1,335.22	173	55,358.00
	보존	2	1,657.00	0	0.0	1	1,506.70	1	150.30
	합중	7	1,388.80	2	381.8	0	0.00	5	1,007.00

□ 국·공유지 점유실태 일제조사

- 기 간 : '99. 3. 1 ~ 12.31
- 대 상 : 3,473필지(776,123.9㎡)

(단위 : ㎡)

구분	계	국유지	시유지	구유지
필지	3,473	2,006	116	1,351
면적	776,123.9	611,989.8	81,075.1	83,059

○ 내 용

- 사인점유여부 확인 (변상금 부과)
- 대부 및 사용수익허가 적극 추진
- 토지활용방안 강구
- 매각가능여부 확인 및 매수안내
- 재산의 효율적 관리로 구 재정수입 증대

○ 추진실적 및 향후계획

- 실태조사완료 : '99. 5.15
 - 총 3,473필지 776,123.9㎡
- 실태조사결과 내용분석(검토) : '99. 6. 1 ~ 6.30 (기완료)
- 점유재산 측량의뢰 및 납부의무자 조사 : '99. 7. 1 ~ 7.30
- 변상금 사전통지 및 부과 : '99. 11. 1 ~ 12.31

□ 불요토지 및 재개발구역내 국·공유지 매각추진

- 기 간 : '99. 3. 1 ~ 12.31
- 대 상 : 872필지 124,658.9m²

(단위 : m²)

구분		계	국유지	시유지	공유지
계	필지	872	763	14	95
	면적	124,658.9	110,643.9	2,401	11,614
일 반	필지	774	671	14	89
	면적	117,545.7	105,359.7	2,401	9,785
재개발	필지	98	92	0	6
	면적	7,113.2	5,284.2	0	1,829

- 점유토지(수의계약)

- ┌ 불요토지중 사유지와 합필이 불가피한 국·공유지
- └ 국가와 사인간의 공유지분

- 비점유 토지(공개경쟁)

- ┌ 200m² 이하 영세규모의 토지
- └ 장래 활용계획이 없는 국가의 보존관리가 부적합한 토지

○ 추진실적 및 향후계획

- 안내문발송 (상반기) : '99. 2.24
 - 대상필지 : 365필지
- 실태조사완료 : '99. 5.15
 - 총 872필지 124,658.9m²
- 실태조사결과 내용분석(검토) : '99. 6. 1 ~ 6.30
- 안내문 발송(409필지) : '99. 7. 1 ~ 7.31 (하반기)
- 재산매각 및 변상금(대부료) 부과 : '99. 11. 1 ~12.31

□ 행정재산 전수조사 및 재산관리관 적정 지정

- 기 간 : '99. 3. 1 ~ 12.31
- 대 상 : 6,719필지 7,822,823.4m'

(단위: m')

구분	계	국유지	시유지	구유지
필지	6,719	1,342	2,884	2,493
면적	7,822,823.4	4,478,173	2,312,759.3	1,031,891.1

- 행정재산의 용도가 부적합한 공공용지 용도폐지 → 잡종재산화
- 재산관리관 재지정

○ 추진실적 및 향후계획

- 실태조사완료 : '99. 6.30
- 총 6,719필지 7,822,823.4m'
- 용도폐지대상 재산명세서 작성 및 심의자료 준비 : '99. 7. 1 ~ 7.31
- 공유재산 심의회 상정 : '99. 8. 1 ~ 8.31
- 심의결과 통보 및 재산관리관 재지정 : '99. 9. 1 ~ 9.30
- 각종공부정리 및 재산 인계인수 : '99.10. 1 ~12.31

2. 회계질서의 엄정확립

□ 회계 직무교육 실시

○ 추진방향

- 회계업무 이론 및 실무교육 병행
- 반복교육으로 회계공무원 자질 향상

○ 교육내용 : 계약실무, 지출 및 결산실무, 물품관리요령 등

○ 추진실적 및 향후계획

구 분	일 시	교육대상	비 고
상반기	'99. 1.20	56명	구·동 마포개발공사 회계실무자
하반기	'99.11월중	56명	구·동 마포개발공사 회계실무자

□ 수의계약 기준강화

○ 추진방향

- 모든계약은 일반경쟁입찰을 원칙으로 함
- 계약의 투명성과 공정성 확보 추진

○ 추진대상 : 공사·용역·물품 및 인채물 구매

○ 계약방법

- 기본원칙 : 일반경쟁계약
- 예외적용 : 물품 및 인채물 구매의 경우 계약금액 500만원 미만은 회계
관련 규정에 따라 수의계약 허용

※ 긴급한 사항이나 부득이한 경우에는 구청장 방침 결정후 집행

○ 추진실적 및 향후계획

- 수의계약 감축실적('99. 6.30 현재)

(단위 : 건, 천원)

구 분	'98년도	'99년도	감축실적(전년동기대비)
건 수	391	361	30(7.7%)
금 액	731,080	461,454	263,926(36.1%)

○ 추진방향

- 수의계약의 적정통제 : 계약의 투명성과 공정성 확보
- 수의계약 감축목표달성('99년 목표) : 107건(11%)

3. 이자수입의 극대화

목 표 : 1,800백만원(일반회계 1,000백만원, 특별회계 : 800백만원)

추진방향

- 운영자금의 철저한 관리로 이자수입 극대화
- 보통공금 잔고의 최소화
- 납기지정채무 사전지출 억제
- 전산 프로그램을 활용한 효율적인 자금관리

추진방법

- 일별 자금분석에 의한 정확한 관리 도모
- 장기 예치자금 증대
- 발생이자의 극대화를 위한 계좌별 집계관리

추진실적

- 이자수입현황

('99. 6.30 현재)

(단위 : 백만원)

회 계 명	목 표 액	수 입 액	실 적(%)	비 고
계	1,800	1,728	96	
일반회계	1,000	1,036	103.6	
특별회계	800	692	86.5	

향후계획

(단위:백만원)

구 분	누 계	이 자 수 입			비 고 (예상실적)
		소 계	'99 3/4분기	'99 4/4분기	
계	2,750	1,022	510	512	153%
일반회계	1,510	474	238	236	151%
특별회계	1,240	548	272	276	155%

'99 主要業務 推進實績 報告

[추진부서 : 세무1·2과]

1. '99 세입징수 실적

('99. 5.31 현재)

(단위 : 백만원)

구 분	목표액 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	징수율		전년동기 대비 징수액 증(±)감		
				A:C	B:C	증감액	증감율	
합 계	163,898	59,403	54,925	33.5%	92.5%	+12,608	+29.8%	
구 수 입	소 계	47,807	12,607	11,038	23.1%	87.6%	+398	+3.7%
	구 세	24,293	4,221	3,722	15.3%	88.2%	-124	-3.2%
	세 외 수 입	23,514	8,386	7,316	31.1%	87.2%	+522	+7.7%
시 세	116,091	46,796	43,887	37.8%	93.8%	+12,210	+38.5%	

□ 전년동기 대비 증감 사유

○ 구 세

- 면허세, 사업소세 감소 : 자동차등록 및 근로자 임금 감소

○ 세외수입

- 사용료, 재산매각수입, 과년도수입 증가 : 경기회복에 따른 징수 증가

- 쓰레기봉투 판매수입 감소 : 판매량 감소

○ 시 세

- 부동산경기 일부 회복으로 취득세, 등록세, 주민세 등 증가

2. 과년도 체납지방세 징수실적

(’99. 5.31현재)

(단위 : 백만원)

구분	목표액 (A)	징수액 (B)	징수율 (A:B)	전년동기 대 징수액증감	체납잔액	
					건수	금액
합계	4,461	1,896	42.5%	+643	203,961	37,982
구세	463	250	54.0%	+145	50,835	2,596
시세	3,998	1,646	41.2%	+498	153,126	35,386

□ 주요 체납징수활동 실적

- 체납자에 대한 독촉고지서 일제송달 : 4회
- 체납자 실태조사 관리카드작성 및 징수독려 : 8,631명 29,338백만원
- 직장인 체납자 급여압류예고통지서 발송 : 4,777명 1,703백만원
- 체납차량 번호판영치 : 1,450대 체납액 1,004백만원
- 3회 이상 면허세체납자 면허취소 예고통지 : 290명 19백만원
- 고액체납자에 대한 신용정보 제공 : 421명 관련체납액 17,342백만원
- 압류부동산 공매예고 통지 : 840명 9,159백만원
- 부동산관련세 체납자 부동산 및 차량압류 : 479건 5,552백만원

3. 세외수입 징수실적

('99. 5.31현재)

(단위 : 백만원)

구분	목표액 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	징수율(%)		전년동기 대비 징수액 증감
				A:C	B:C	
계	23,514	8,386	7,316	31.1	87.2	+522
경상적수입	10,591	5,480	5,088	48.0	92.8	+357
임시적수입	12,923	2,906	2,228	17.2	76.7	+165

□ 전년동기 대비 증감 사유

- 도로사용료수입 253백만원 증가
- 잡종재산매각수입 210백만원 증가 : 부동산경기 회복
- 이자수입 280백만원 증가 : '98년도 고금리 영향
- 쓰레기봉투판매수입 112백만원 감소 : 판매량 감소

□ 주요 추진실적

- 과년도 체납중점 정리기간 설정운영
 - 기간 : 99. 4. 1 ~ 4.30
 - 징수액 : 238백만원('98 동기 대비 130백만원 증가)
- 세외수입 체납자에 대한 전국 재산조회 실시 해당 부서에 제공 : 2회
 - 재산확인
 - ┌ 조회 : 3,581건
 - └ 회보 : 2,968건

4. 하반기 주요 추진계획

□ 세입정수

- 납기내 정수율 제고 방안 강구
 - 기초과세자료의 정확한 관리 및 고지서 송달철저
 - 납기내 총력정수체제 확립(홍보 및 독려)
- 재개발 및 재건축지역 등 아파트 준공예정지역에 취득세 자진신고 안내문 사전배부 기한내 납부 홍보
- 불성실 신고법인 실지조사 실시 탈루세원 발굴
- 차량등록신고시 차량취득세 고지서와 납세안내문 동시 교부하여 납기내 자진납부 유도
- 지방세 과오납발생 방지 및 환부 철저

□ 체납정수

「체납지방세 총력정수의 해」 설정 운영

- 전체 체납자에 대한 독촉고지서 일제 송달
- 전화독려 및 현장방문등 체납정수활동 강화
- 체납자 재산조회 실시 채권확보
- 자동차세 체납자 차량번호판 영치 계속 실시
- 신용정보제공, 고발예고, 급여압류예고 등 행정제재 강화

□ 세외수입 정수

- 각종 사용료, 수수료 등 신규수입원 적극 발굴
- 월별 정수실적 분석평가 부진과목에 대한 세입대책 강구
- 과년도 체납중점 정리기간 설정 운영 : 2회

'99 主要業務 推進實績 報告

[추진부서 : 지 적 과]

1. 토지이용계획 확인원 발급 전산화사업 추진

토지이용계획확인원을 수작업에 의하여 발급하던 것을 전산화하여 발급함으로써 시민에게는 신속하고 정확한 서비스를 제공하고 행정 능률을 향상

대 상 : 아현동외 25개동(63,686필지)

추진방침

- 토지이용계획상의 용도지역, 지구등 도시계획사항을 필지별로 전산 입력하여 기본자료(D/B) 구축
- 입력된 지번별조서 대사(정비)후 변동자료 추가정비
- 지적도면을 제외한 도시계획사항 전산 발급(지적도면은 향후 계획에 의하여 전산화하여 전산발급)

소요예산 : 비예산

추진실적

- 기본자료 구축및 토지표시 변동자료 입력('99. 1. 1~ 1.31) : 63,686필지
- 도시계획사항 일필지 대사('99. 2. 1~ 4.30) : 63,686 필지
- 일필지대사 수정자료 전산입력('99. 2. 1~ 4.30) : 29,803필지
 - 1차 대사 : 26,343필지,
 - 2,3차 대사 : 3,460필지
- 토지표시변동자료 추가정비('99. 5. 1~ 6.30) : 분할, 합병 등
 - 599필지 정비(감209필지)

□ 향후 추진사항

- 행정자치부 및 서울시에서 지적도면전산화 사업과 연계하여 호환 가능토록 완벽한 전산망 구축

□ 효 과

- 기존 수작업 작성발급보다 처리 시간단축 (20분→10분)
- 수작업으로 매건 대조확인하여 발급하던 것을 전산발급하므로서 착오 발급 예방 및 재산권 보호
- 용도지역, 지구 등 도시계획사항 통계자료 제공
- 전산으로 정확하고 신속하게 발급함으로써 질 좋은 서비스 제공

2. 건축물대장 전산화사업 추진

□ 추진개요

- 사업기간 : '99. 1. 1 ~ 12.31(1년간)
- 사업내용 : 건축물대장 전산입력 및 DB구축
- 사업량 : 77,705건
- 소요예산 : 128백만원(시 보조금)
- 실업자 고용 : 17명/일(연 5,304명)

□ 추진방향

- 동별 건축물대장 전산입력 및 DB구축
- 등기부 열람, 정리에 의한 대장과 등기부와의 불일치사항 해소
- 2000년이후 서울시 및 전국 온라인망 구축운영을 위한 기반조성

□ 세부추진계획

- 건축물대장 전산화대비 일제정비 지속추진

- 대 상 : 77,517('97년기준) { '97년 기정리 : 17,791건
 '98년 기정리 : 28,985건
 '99년 상반기 완료예정분 : 30,741건
 (구수동 외15개동)

- 원시(전산입력)자료작성 ('99. 1 ~ 3월)
 - 대 상 : 77,705건(일반건축물 : 33,236건, 집합건축물 : 44,469건)
- 건축물대장 전산입력 실시('99. 1 ~ 9월)
 - 대 상 : 77,705건('98년도 기입력 : 3,873건)
- 전산입력 자료출력 및 대사작업('99. 3 ~ 9월)
 - 대 상 : 77,705건
- 수정자료 입력('99. 10월)
- DB 구축 및 시험운영 실행('99.11 ~ 12월)

실 적

- 원시(전산입력)자료작성('99. 2) : 77,705건 완료
- 건축물대장 전산입력('99. 5) : 83,630건(107.62%완료)
- 전산입력자료 출력 및 대사작업('99. 6) : 83,630건 완료1차
- 수정자료 입력('99. 6월 현재) : 49,800건(60%) 진행중
- D/B구축 및 시험운영 : '99.11 ~ 12월 예정

3. 공유토지분할에 관한 특례법 시행(법률 제4875호)

예상건수 : 12건

실 적

- 공유토지분할 대상토지조사 : 304필지 조사(대상지 : 61필지)
- 공유토지 소유자 안내문발송 : 2회(105명)
- 개별방문상담 : 10회
- 공유토지분할신청 접수및 분할진행
 - 접수11건 처리4건(분할 개시결정 3건, 조사 진행중 4건)

4. 개별공시지가 조사

□ 조사 기준일 : '99. 1. 1

□ 조사일정 및 실적

- 조사대상필지 파악('98.11.23 ~ 12.31)
 - 조사대상 53,080필지(사유지46,859, 국·공유지6,221)
- 토지특성 조사('99. 1. 4 ~ 2.28) : 53,080필지
- 지가산정('99. 3. 2 ~ 3.21) : 53,080필지
- 산정지가 검증('99. 3.12 ~ 4.30) : 53,080필지중 1,356필지 가격조정
- 지가열람 및 의견제출 (20일간 : '99. 5. 1 ~ 5.20)
 - 의견제출 : 119필지(상향 : 92필지, 하향: 27필지)
- 의견제출 지가검증결과('99. 5.12 ~ 5.31) : 의견반영 16필지
- 지토위심의 및 의견제출에 대한 결과통지('99. 6. 1 ~ 6.10)
 - 심의일시 : '99. 6. 4(금) 14:00
 - 심의결과 : 조정12필지(상향 9, 하향 3), 기각107필지
- 지가확인 요청 (건교부 심의자료 제출 '99. 6.19)
- 중토위심의 및 건교부장관 확인('99. 6.15 ~ 6.29)
 - 중토위 심의 : '99. 6.18
 - 심의대상토지 : 53,080필지
 - 심의결과 : 구 심의안 대로 통과
- 지가결정 및 공시
 - 공시 기준일 : '99. 1. 1
 - 단위면적 : m²
 - 개별토지 필지수 : 53,080필지
- 이의신청기간(30일간 : '99. 7. 1 ~ 7.30)
- 이의신청 검증 및 처리기간 (30일간 : '99. 7.30 ~ 8.28)

5. 부동산중개업 허가 갱신

- 갱신기간 : '99년 상반기('99. 1. 3 ~ 6.31)
- 대상 및 허가갱신실적
 - 갱신대상 : 432개업소 (중개인업소 : 352개업소, 공인중개사 : 80개업소)
 - 허가갱신 총괄 : 411개업소(21개업소 폐업)
 - 중개인 업소 허가갱신 : 333개업소(19개업소 폐업)
 - 공인중개사 업소 허가갱신 : 78개업소(2개업소 폐업)
- 근거 : 중개업소 허가일로 5년마다 재갱신(부동산 중개업법 제4조)
- 확인사항
 - 영업장 소재지가 허가대장상의 소재지와 일치여부
 - 건축물관리대장상의 근린생활시설 여부
 - 중개업자 본인의 중개행위 여부
- 처리기간 : 허가갱신 신청일로부터 현장확인후 3일이내에 처리

6. 제10회 공인중개사 자격시험

- 시험 일시 : '99년 4월 25일
- 시험 장소 : 서울여자 중·고등학교
- 합격자 발표 : '99년 6월 12일
- 우리구 응시원서 접수 : 1,413명
 - 1차 합격 : 937명 응시 153명 합격(16.3%)
 - 2차(최종합격) : 898명 응시 190명 합격(21.2%)
- 자격증 교부신청
 - 신청서 접수 및 교부 : '99. 6.12부터
 - 교부대상 : 190명(최종 합격자)
 - 교 부 자 : 155명('99. 6.22현재)