

Digital Mapo

2005년도
주요업무계획보고
(제109회 임시회)



기획재정부

報 告 順 序

■ 一 般 現 況 ----- 1

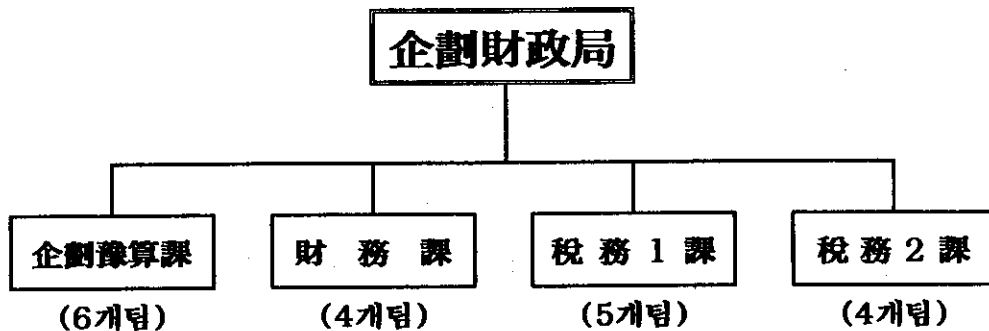
■ 企劃豫算課 ----- 2

■ 財 務 課 ----- 11

■ 稅務1・2課 ----- 15

一 般 現 況

□ 機 構 ----- 4個課 19個팀



□ 人 力 ----- 현원126名

구 분	직 급	총 계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기능
총 계	정 원	130	1	4	23	28	55	16	3
	현 원	126	1	4	22	34	51	10	4
기획예산과	정 원	37	1	1	9	8	9	7	2
	현 원	37	1	1	8	13	7	4	3
재 무 과	정 원	22		1	5	7	7	1	1
	현 원	21		1	5	8	4	2	1
세 무 1 과	정 원	37		1	5	6	21	4	0
	현 원	37		1	5	5	25	1	0
세 무 2 과	정 원	34		1	4	7	18	4	0
	현 원	31		1	4	8	15	3	0

企劃豫算課

一 般 現 況

1. 인력현황

분	계	일 반 직						기능
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	37	1	1	9	8	9	7	2
현 원	37	1	1	8	13	7	4	3

2. 전산기기 보유현황 ----- 2005.1.15현재

- 주전산기 : 13대(전자결재, 재무회계, 지리정보, 세무종합, 시군구행정종합(3), 홈페이지CMS, 홈페이지DB, 전자북, 인터넷메일, 방화벽, 침입탐지)
- 개인용컴퓨터 : 1,525대(구청 1,005대, 동사무소 520대)
- 정보통신장비 : 3종 218대(Backbone 4대, Hub 153대, Router 61대)
- 정보통신회선 : 34회선(구청 2회선, 동사무소 32회선)

3. 자치법규 현황 : 228건(조례 120, 규칙 86, 훈령 22)

4. 기금보유 현황 : 13개 기금(9개부서) 47,254백만원

2005년도 주요업무 추진계획

1. 지역마케팅 전략 수립

- 지역고유의 특성을 살릴 수 있는 주체성 확보와 타지역과의 차별성 부각을 통해 경쟁력을 확보하는 등 새로운 행정환경 변화에 대응
- 우리구의 현재 상황분석 및 미래예측 → 자원분석 → 통합마케팅 플랜 제시 등 체계적인 지역마케팅 전략을 수립하여 도시전체의 자산 가치제고

■ 사업개요

- 1단계 : 자원조사, 자원분류 및 분석, 자원평가
 - 문화·경제·사회적자원 등을 우리구 자산으로서 재조사
- 2단계 : 마포의 정체성 정립
 - 도시 아이덴티티 연구, 자원분석 결과를 활용하여 부문별 홍보 등
- 추진방법
 - ┌ 해당부서별 소관팀장 과제부여 후 조사 연구 수행
 - └ 조사 연구 성과물을 토대로 현황분석 및 지역자원 발굴
- 효 과
 - 우리구의 정체성과 미래상을 정립함으로써 지역통합과 자치이념 실현
 - 차별화되고 경쟁력 있는 지역자원을 발굴·육성하여 지역경제 활성화
 - 단선적으로 추진하고 있는 사업들을 체계적으로 묶어 시너지 창출

■ 세부추진계획

- 기본계획 수립 및 시달 ----- 2005. 2월
- 마포 현황분석 ----- 2005. 3월
 - 마포의 자원분석, 인근지역의 경쟁도시 분석
- 마포 브랜드 개성 및 매력도 조사 ----- 2005. 4 ~ 7월
 - 마포내 각 지역별 자원조사(문화, 경제, 사회자원)
 - 마포브랜드 개성 및 매력도 조사(투자, 거주, 관광매력도)
- 마포 정체성 정립 및 정신개발 ----- 1단계 완료후 별도추진
 - 연구결과를 토대로 슬로건 도출, 연구 결과 업무에 활용

■ 사업비 : 총 24백만원

- 지역마케팅관련 자료수집 및 자문료 : 20백만원
- 지역마케팅 책자발간 : 4백만원

2. 주민참여형 예산편성제 운영

구정살림인 예산을 편성하는 과정에 주민참여를 통하여 주민의견수렴 등 주민과 함께하는 재정운용 방식으로 전환함으로써 지방재정운영의 투명성과 공정성을 제고하고 열린 행정 구현

■ 사업개요

- 관련근거 : 지방재정법 개정법률(案) 제39조(지방예산과정에 주민참여)
* 2004.12.2 국회에 상기 법안 개정 회부(시행일 : 2005.7.1)
- 기 간 : 2005. 1 ~ 12월
- 참여대상 : 마포구 구민
- 내 용
 - 주민참여예산제운영조례 및 시행규칙 제정
 - 예산참여시민위원회 구성 운영
 - 구정관련 재정운용등에 대한 구민의 다양한 의견 수렴(인터넷등)
- 기대효과

구정살림인 예산을 편성하는 과정에 주민이 참여함으로써 각종 예산 사업에 대한 구민의 폭넓은 의견 수렴과 재정의 투명성·민주성 제고

■ 세부추진계획

- 주민참여형 예산편성제 세부운영 방침 ----- 2005. 1~3월
- 주민참여예산제운영조례 및 시행규칙 제정 ---- 2005. 4~6월
- 예산참여시민위원회 구성(행정자치부(案))----- 2005. 7~9월
 - 예산 및 행정에 전문가로서 비영리민간단체의 추천을 받은 자
 - 동 주민자치위원회가 추천한 주민자치위원(각 동별 1인이상)
 - 기타 참여를 희망하는 주민 등
- 주민의견수렴 등 2006 예산편성 절차 진행 --- 2005. 9~12월

3. 홈페이지 및 웹메일 기능보강

홈페이지 이용 극대화를 위한 회원 무료서비스 발굴과 주민참여 홈페이지포터즈 운영 및 안정적 웹메일을 위한 스팸메일 차단 솔루션 구축

■ 회원 무료서비스 발굴

- 목 적 : 주민의 홈페이지 이용극대화를 위한 양질의 무료서비스 제공
- 내 용 : 무료문자서비스, 웹하드서비스 등
- 효 과
 - 주민에게 양질의 서비스 제공으로 홈페이지 활성화 및 구 이미지 제고
 - 회원가입 증대로 설문조사 등 주민 의견수렴 기반구축
- 사업비 : 32백만원

■ 홈페이지포터즈 운영

- 목 적
 - 주민의 입장에서 바라보는 알찬 홈페이지 구현을 위하여 정보화교육 수료생, 행정서포터즈, 아르바이트대학생 등을 통한 홈페이지포터즈 (Mapodong-e Supporters) 운영
- 효 과
 - 다양한 사고의 홈페이지포터즈를 통한 참신한 아이디어 발굴
 - 주민이 필요로 하는 콘텐츠 구성으로 주민만족도 제고
- 사업비 : 1백만원

■ 스팸메일 차단솔루션 구축

- 목 적
 - 각종 스팸메일(불특정 다수에게 광고용메일이나 성인용메일)로부터 우리구 메일서버(회원) 보호
- 효 과
 - 다량 스팸 메일로 인한 메일서버 부하 감소
 - 스팸 메일 차단으로 가입자 편리제공 및 구 이미지 제고
- 사업비 : 20백만원

4. 행정정보시스템 정보화사업

디지털 마포 구현을 위하여 전산화 가능업무를 적극적으로 발굴하여 행정업무 능률향상 및 민원편의 제고 등 정보화사업 추진

■ 디지털마포 2005 정보화사업

- 목 적 : 각 부서별 전산화 가능업무를 발굴, 업무의 전산화를 통해 행정업무 능률 향상 및 구민에게는 인터넷을 통한 전자민원 처리로 주민편의 제공
- 사업기간 : 2005. 2 ~ 2005. 12월
- 대상부서 : 26개 부서
- 추진방향
 - 각 국별 담당자를 지정하여 전산화 가능업무를 발굴하고 체계적인 관리 도모
 - 전산화를 통한 주민편의 제공 및 직원 행정능률 향상 업무를 우선 추진
- 사업비 : 60백만원

■ 단일로그인(Single Sign On)솔루션 구축

- 목 적 : 행정정보시스템의 지속적인 증가에 따른 계정업무의 복잡성, 보안의 취약성, 사용자 업무효율 저하의 문제점을 해결하기 위한 시스템 로그인 통합관리 솔루션 구축
- 사업기간 : 2005. 3~4월
- 대상시스템 : 시군구, 전자결재, 홈페이지, E-mail 등 내·외부 시스템
- 기대효과
 - 시스템관리자의 사용자 계정관리의 간소화
 - 정기적인 Password 관리를 통한 보안취약점 강화
 - 각 시스템을 단일 로그인 처리에 의한 업무 효율성 증대
- 사업비 : 35백만원

5. 정보소외계층을 위한 정보화사업

우리구 관내 정보소외계층이 급변하는 정보화시대에 뒤처지지 않도록 정보화 무료교육 및 컴퓨터 무료보급을 실시하여 정보활용을 통한 삶의 질 향상 및 정보접근 기회 제공

■ 정보소외계층 정보화 무료교육

- 목 적 : 관내 정보소외계층을 대상으로 급변하는 정보화시대에 적응할 수 있는 정보화 접근기회 제공
- 대 상 : 55세 이상 어르신, 장애인, 저소득가정 청소년 및 아동
- 운영방법
 - 사회복지시설 및 초등학교 연계교육, 구청 및 마포문화센터 교육
- 사업비 : 85백만원

■ 정보소외계층 정보기기 보급

- 목 적 : 21세기 정보화사회는 정보화능력에 따라 빈부격차가 더욱 심화되는 바, 관내 복지시설 및 저소득층 가정에 컴퓨터 (신품·중고)를 보급하여 정보격차 해소 도모
- 수 량 : 110대(신품 10대, 중고품 100대)
- 대 상 : 복지시설, 장애인, 국민기초생활수급권자, 국가유공자 등
- 사업비 : 23백만원

6. 통계조사 업무의 내실화

통계의 정확한 현장조사와 신속한 자료제공으로 국가정책 수립과 경영 계획 수립 및 대민서비스 증대에 기여

■ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 인구주택총조사 조사구 설정 확인 및 수정
 - 인구주택총조사(5년주기)
 - 사업체기초통계조사(관내 소재하는 모든 사업체)
 - 광업 및 제조업 통계조사(관내 소재 종사자 5인이상 제조업체)
 - 통계연보 및 사업체기초통계조사 보고서 발간

■ 세부추진계획

- 인구주택총조사 조사구 설정 확인 및 수정
 - 조사기간 : 2005. 4월 ~ 5월
 - 조사내용 : 조사구 행정구역 경계확인 및 주택 변동사항 파악
 - 조사방법 : 조사원 현장조사(조사원 24명 모집 활용)
- 인구주택총조사
 - 조사기간 : 2005. 11. 1 ~ 11. 15
 - 조사대상 : 마포구 관내 총인구·주택
 - 조사기준 시점 : 2005. 11. 1 0시 현재
 - 조사인력(조사원, 지도원)채용 : 1,200명 내외 채용예정
- 사업체기초통계조사 및 광업 제조업 통계조사
 - 조사기간 : 2005. 4월 ~ 6월
 - 조사대상 : 관내 소재하는 모든 사업체
 - 조사방법 : 현지 출장조사(조사원 85명 모집 활용)

7. 변화와 혁신으로 「능력있고 신뢰받는 구정」 실현

미래상황의 불확실성과 급격한 행정환경의 변화로 기존의 행정 패러다임으로는 구민들의 복잡·다양한 행정수요에 효과적인 대응이 곤란하여, 변화와 혁신을 통해 저비용·고효율·고품격 행정서비스 창출로 구민에게 신뢰받는 “능력있는 지방정부”로 거듭나고자 함.

■ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1 ~ 12월
- 사업내용
 - 변화와 혁신 마인드 제고를 위한 다양한 프로그램 개발·운영
 - 학습과 토론문화의 활성화로 일할 맛 나는 직장분위기 조성
 - 혁신 성공사례 창출로 일 잘하고, 능력있는 구의 위상 제고

■ 세부 추진계획

- 혁신활동 연구모임 「변화와 혁신 토론페널」 운영
 - 운영목적 : 구정 전반에 걸친 혁신과제 발굴·추진 및 생산적 「학습과 토론」 문화 활성화로 아름다운 일터 만들기 선도
 - 모임횟수 : 토론회(매월 1회) 및 워크숍(분기 1회)
 - 주요내용
 - 토론회 : 혁신과제 발굴 및 선정, 추진
 - 워크숍 : 우수사례 발표회, 분임토의, 외부연사 초청 강연
- 직원 변화교육 실시
 - 실시주기 : 분기별(확대간부회의) 또는 반기별(직원정례조례)
 - 교육시기 : 직원 정례 조례 또는 확대간부회의시 병행 실시
 - 교육내용
 - 조직과 개인의 변화 필요성, 변화를 위한 실천방안
 - 우리구 및 타 기관(단체)의 우수 혁신사례 등

○ 혁신 리더그룹 「변화와선도협의회」 구성·운영

- 구 성 : 총 25명 내외 (4급 2, 5급 8, 6급이하 15)
- 주요내용
 - 구정혁신의 방향제시 및 전략구상, 핵심 혁신과제 발굴
 - 혁신 추진상황 종합평가 및 혁신안 채택 의사결정
 - 혁신 경진대회 심사 및 각종 혁신인센티브 의사결정

○ 사이버 혁신방 개설·운영

- 인터넷 홈페이지 「마포구 업무혁신방」 개설·운영
 - 목 적 : 대외 커뮤니케이션 활성화로 구민 참여행정 구현
 - 주요기능 : 구민참여방, 혁신사례방, 혁신공유방, 자료방
- 전자결재시스템 「사이버 토론아카데미방」 개설·운영
 - 목 적 : 구정 주요사업에 대한 전직원 대상 온라인 토론을 통해 공감대 형성 및 개선방안 모색
 - 활용방안 : 학습·연구풍토 조성, 건전한 토론의 장으로 활용

○ 혁신과제의 발굴 및 추진

- 사이버 혁신방, 토론패널 운영을 통해 혁신과제 발굴·추진
- 「2020 마포의 미래전망과 대응방안」 결과물 혁신과제 연계 추진
- 혁신 우수기관(단체) 벤치마킹, 시범혁신과제 선정·추진

○ 혁신활동 평가 및 인센티브 부여

- 혁신활동 우수부서(개인) 선정, 인센티브 부여로 혁신동력 확보
- 혁신 경진대회 개최
 - 개최목적 : 건전한 경쟁을 통한 혁신아이디어 창출 및 분위기 고양
 - 개최시기 : 년 1회 (12월 중)
 - 방 법 : 출전팀(개인)별 혁신 아이디어 발표 후 심사평가

財 務 課

1. 인력현황

구 분	계	일 반 직					기능직
		5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	22	1	5	7	7	1	1
현 원	21	1	5	8	4	2	1

2. 국·공유재산현황

■ 토 지

(2004 12.31현재)

구 분	계		국 유 지		시 유 지		구 유 지	
	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)
계	12,119	10,165,057	3,952	6,564,162	3,768	2,394,932	4,399	1,205,963
행 정	9,898	9,766,588	2,485	6,327,480	3,469	2,270,816	3,944	1,168,292
보 존	32	21,123			29	19,687	3	1,436
잡 종	2,189	377,346	1,467	236,682	270	104,429	452	36,235

■ 건 물

구 분	계		국 유		시 유		구 유	
	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)	동	면적(m ²)
계	181	96,983	1	170	14	12,372	166	84,441
행 정	172	85,642			7	1,379	165	84,263
보 존	2	1,685			1	1,507	1	178
잡 종	7	9,656	1	170	6	9,486	0	0

2005년도 주요업무 추진계획

1. 국·공유재산 효율적 관리

국·공유재산의 기능별, 지목별, 실태조사를 통하여 재산의 효용 가치를 높이고 세외수입을 증대하여 수익재산화 관리방식으로 전환하고자 함.

■ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1월 ~ 12월
- 재산(잡종)현황 : 2,189필지 377,346㎡
 - 국유지 1,467필지, 시유지 270필지, 구유지 452필지
- 사업내용
 - 구조유 전체 재산에 대한 일제정비 및 재산의 재분류 확정
 - 지목이 현황과 불일치한 토지 지목변경, 지번합병, 변상금등 부과
 - 지적이 없는 지번 원인 규명하여 지적 말소 조치
 - 국·시유지 관리 위임된 잡종재산 실태조사

■ 세부추진계획

- 국·공유지 일제 실태조사 : 2005. 2 - 11월
 - 조사내용 : 현장 확인 위주의 재산 보존 상태와 공부대사
 - 실태조사 결과 조치
 - 지목과 현황이 불일치한 토지 지목변경, 합병추진
 - 점유지 측량 및 변상금 부과 : 2005. 10 - 12월
 - 구유지 재산관리관 재분류 및 재지정
- 재산수입 증대 : 2,887백만원(전년대비 14%증가)
 - 보존 부적합 재산 매각 및 변상금, 대부료 부과
 - 현년도 체납 일제 정리 지속추진

2. 전자입찰·계약제도 및 재산매각 처분제도 정착

우리구 발주대상 공사·용역·물품은 전자입찰에서 계약, 준공계 접수, 대금청구까지의 모든 절차를 국가 종합전자 조달 시스템(G2B)을 이용하고, 매각·관리위탁분야는 한국자산관리공사 전자자산 처분시스템(On-Bid)을 이용 고객 중심의 편리하고 다양한 서비스를 제공 하고자 함.

■ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업개요
 - 전자 입찰제도 정착(G2B) : 공개경쟁입찰이 가능한 모든 계약
 - 전자 계약제도 정착 : 공사 1,000만원미만, 용역·물품 500만원미만
 - 전자 자산처분 제도 정착(On-Bid) : 우리구가 매각·임대하는 자산
- 사업비 : 약 480만원(계약관리시스템 유지보수)

■ 세부추진계획

- 추진일정
 - 전자 계약 시스템 교육실시 : 2005.1월
 - 전자계약시스템 유지보수 계약 : 2005.1월
 - 전자 계약 및 입찰제도 정착 홍보 : 2005.1월
 - 매각·임대의 전자 자산처분 제도 홍보 및 시행 : 2005.1월~12월
 - 계약심사, 일상감사, 전자수의계약제 시행 : 2005.1월~12월

■ 기대효과

- 계약업체의 인력 및 물류비용 경감
- 계약의 투명성과 공정성을 확보 및 민원인 편익 증진
- 입찰과정이 원스톱으로 진행, 보증금납부와 환급자동처리

3. 지출 업무의 효율적 관리

공금성 자금집행의 정확한 분석을 통한 효율적인 관리로 재정수입 증대와 2004회계년도 결산업무의 차질없는 수행 및 지출대가 지급 상황을 인터넷홈페이지·문자메시지를 통한 안내로 민원인의 자금이용 편의를 제공하고 디지털마포와 정보화 시대에 걸맞는 행정서비스 실현

■ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업규모
 - 자금의 적기집행, 잉여자금의 효율적인 관리 및 예금이자 수입증대
 - 공금예금 이자수입 : 1,600백만원 (일반회계 1,100, 특별회계 500)
 - 수입증지의 원활한 수급관리 : 수입증지 판매수입 2,094백만원
 - 2004회계 년도 세입·세출결산업무의 완벽한 추진
 - 지출대가 지급안내 프로그램 운영
 - 대 상 : 물품·용역·공사계약 대가 지급분
 - 안내방법 : 인터넷 홈페이지게시 및 입금상황 문자메시지 전송

■ 세부추진계획

- 2004회계 년도 세입·세출결산
 - 결산계획 수립 및 결산자료수합 : 2005. 3월
 - 결산자료 입력 및 분석보고 : 2005. 3월 ~ 4월
 - 결산검사 및 구의회 승인 : 2005. 5월 ~ 7월
- 지출안내 프로그램 운영
 - 지출내역 인터넷홈페이지 게시 : 2005. 2월
 - 대가지급 문자 메세지 전송 실시 : 2005. 4월

稅務 1・2課

一 般 現 況

1. 인력현황

구 분		일 반 직(세무직·행정직)						기능직
		계	5급	6급	7급	8급	9급	
계	정원	71	2	9	13	39	8	0
	현원	68	2	9	13	40	4	0
세무1과	정원	37	1	5	6	21	4	0
	현원	37	1	5	5	25	1	0
세무2과	정원	34	1	4	7	18	4	0
	현원	31	1	4	8	15	3	0

2. 과세대상 세원

세무1과 소관				세무2과 소관			
면허세	사업소세	자동차세	주민세	재 산 세			
건	사업소	대	세대	토지필지	면적(천㎡)	건물동수	면적(천㎡)
29,266	1,136	96,789	153,994	113,407	7,530	99,671	13,741

2005년도 주요업무 추진계획

1. 세입 부과징수

■ 징수목표(총괄)

- 구 자주재원 : 96,795백만원(전년대비 28,660백만원 증가) ⇨ 전년대비42.1% 증가
 - 구 세 : 39,450백만원(전년대비 6,700백만원 증가)
 - 세외 수입 : 57,345백만원(전년대비 21,960백만원 증가)

(단위 : %, 백만원)

세목별 세액		2005년 목 표 (A)	2004년 목 표 (B)	증(△)감		비 고	
				증감액 (A-B)	증감율 (%)		
합 계		302,501	273,841	28,660	10.5		
구 세 입	구세입소계	96,795	68,135	28,660	42.1		
	구 세	소 계	39,450	32,750	6,700	20.5	
		면 허 세	729	674	55	8.2	
		재 산 세	33,651	27,034	6,617	24.5	
		사업소 세	4,521	4,426	95	2.1	
		과 년 도	549	616	△67	△10.9	
	세외수입	57,345	35,385	21,960	62.1		
시 세 입		205,706	205,706	0	0		

■ 세입전망

- KDI 등 국내경제연구소들이 2005년도 경제성장률을 3~4% 내외로 전망하고 있어, 세입징수여건은 2004년보다 악화될 것으로 보임.
- 구 세

재산세는 대형아파트 신축, 신축건물기준가액 인상 및 과표현실화 및 정부의 보유세 현실화 정책 등으로 6,617백만원증가, 과년도 구세는 체납규모 감소 등으로 △67백만원 감소, 면허세·사업소세 150백만원 증가 등으로 총 6,700백만원 증가
- 시 세 - 시세징수목표액은 2004년도 징수실적 감안 익년5월경 일괄 배시 예정
- 세외수입

수수료수입, 마포구시설관리공단 사용료수입, 순세계양여금 등 증가로 21,960백만원 증가

■ 안정적인 구 재정 확보

목 표

구 재정 확보

방 향

- 적정과세 및 징수활동 강화
- 세무행정서비스향상 및 신뢰세정 구현
- 세외수입 채납업무에 세무전문성 활용

세부 추진 사항

직무 능력 향상 촉진

- Office School 실시
- 각종 교육 세미나 적극 참여
- 실무지식공유로 전직원 상담요원화

인센티브 평가 대비

- 현과년도 징수활동 강화
- 성실납세자 등 구세정 파트너 배려시책 추진
- 인센티브 관련업무의 차질없는 추진

납세 편의 제도 홍보

- 전자고지납부제, 인터넷납부 활성화
- 개정지방세법, 납세편의 시책 등 전세대 홍보
- 전직원 인터넷납부참여

과년도 세외수입 채납징수 강화

- 채납징수 활동 강화
- 지방세채납관리기법
- 세외수입에 접목
- 신속한 채권 확보
- 재산조회, 압류, 공매

2. 세부 추진계획

1. 구세 부과징수

■ 세목별 징수목표

(단위: 백만원)

세 목 별	2005년도 징수목표	분기별 징수목표				비 고
		1/4	2/4	3/4	4/4	
계	38,901	1,626	2,713	35,556	38,901	
면 허 세	729	476	556	637	729	
사업소 세	4,521	1,150	2,151	3,511	4,521	
제 산 세	33,651	0	6	31,408	33,651	

■ 주요세목 추진개요

【 재 산 세 】

- 납세의무자 : 매년 6월 1일 현재 소유자
- 납기 및 과세물건

세 목	주택분재산세		건물분재산세	토지분재산세
과세물건	주거용 건물(토지포함)		비주거용 건물	주거용 외의 토지
납 기	50%	7.16~7.31	7.16 ~ 7.31	9.16 ~ 9.30
	50%	9.16~9.30		

○ 주요업무 추진계획

- 개별주택가격 조사·산정 및 가격 열람 : 1. 3 ~ 4. 29
- 개별주택가격 결정·공시 : 4. 30
- 개별주택가격 조정공시 : 6. 30

【 면 허 세.】

- 납세의무자 : 2005. 1. 1일 현재 각종 면허를 부여 받은 자
- 과세 대상 : 각종 인·허가 및 등록신고 등(666종)
- 세 율 : 45,000원(1종) ~ 12,000원(5종)
- 납부 기간 : 2005. 1. 16 ~ 1. 31

【 사업소세 】

- 납세의무자
 - 재 산 할 : 사업소 연면적 330㎡초과인 사업자(1㎡당 250원)
 - 종업원할 : 매월 종업원수 50인 초과 인원에게 급여를 지급하는 사업주(급여총액 100분의 0.5)
- 납부 기한 : 재 산 할 : 2005. 7. 1 ~ 7. 31
 종업원할 : 종업원 급여지급일 익월 10일한

■ 중점추진사항

- 개별주택가격 조사 업무의 차질없는 수행
- 일정별, 단계별 과세자료 대사 및 일제정비 추진
- 주민등록전산망 활용하여 정확한 고지서 송달 및 적기송달
- 고액납세자에 대한 책임징수체제 구축 : 간부직(과·팀장)
- 전년도 체납자에 대한 중점독려 실시 : 전직원 배시
- 홍보강화로 납기내 징수율 제고

2. 시세 부과징수

■ 세목별 징수목표

(단위 : 백만원)

세 목 별	2005년도 징수목표	분기별 징수목표				비고
		1/4	2/4	3/4	4/4	
계	201,269	34,690	87,166	135,210	201,269	
취 득 세	45,554	9,509	19,779	29,114	45,554	
등 록 세	69,506	14,368	30,013	43,851	69,506	
자동차 세	15,117	121	8,012	11,640	15,117	
주 민 세	48,431	9,202	25,668	37,776	48,431	
도시계획세	11,144	3	9	3,130	11,144	
공동시설세	3,697	2	6	3,689	3,697	
지역개발세	23	5	11	17	23	
레 저 세	7,797	1,480	3,668	5,993	7,797	

※ 시세징수 목표는 전년도 징수실적 등을 고려 5월경 시에서 일괄배시

■ 중점추진사항

- 자진신고 납부안내 강화(취득세, 등록세등 신고납부세목)
 - 재개발 및 재건축등 대규모 신축건물에 대한 사전 납세안내
- 세원발굴 적극추진
 - 자진신고 미납 및 불성실 신고자에 대한 조사강화 : 매월1회
 - 장기 미준공건물(허가후 2년이상 미준공) 조사실시 : 2005.5월중
- 법인세무조사강화 : 서면신고 불이행자및 부동산취득법인에 대한직접조사
- 적기 과세로 탈루예방 : 자진납부 불이행 및 미신고자 즉시과세
- 납기내 징수율 제고 및 독촉후 미납자에 대한 채권 확보
- 전자고지납부제, 인터넷 및 신용카드납부에 대한 홍보 강화

3. 과년도 체납지방세 징수

■ 체납액 현황 및 징수목표

(단위 : 백만원, 2004. 11. 30현재)

세 목	체 납 액		2005년도 징수목표액	비 고
	건 수	금 액		
합 계	142,879	7,901	4,986	
구 세	18,566	1,288	549	
시 세	124,313	6,613	4,437	

■ 중점 추진사항

- 고액체납자 직원별 책임징수제 확행으로 징수율 제고
(1인당 500만원이상 : 99명 1,556건 895백만원)
- 체납지방세 납부고지서 일제송달 : 연 6회
- 상습체납자에 대하여 급여압류 및 채권압류
- 면허취소 및 관허사업제한 요구, 고액·고질체납자 형사고발
적극검토 등 각종 직·간접 행정제재를 통한 징수활동 강화
- 자동차세 체납자에 대한 자동차등록 번호판 영치
- 무재산, 행방불명 등 징수불능 체납자 실태조사 후 결손 확행
- 체납처분 및 행정제재 시 사전예고제 실시
- 체납정리활동 지역신문 등에 적극 홍보하여 신뢰세정 구현

4. 세외수입 징수

■ 세목별 징수 목표

(단위 : 백만원)

과 목 별	2005년 목표액	분기별 징수목표액				비 고
		1/4	2/4	3/4	4/4	
총 계	57,345	4,853	41,997	49,695	57,345	
정상수입	21,592	4,202	9,793	15,320	21,592	· 사용료 · 수수료 등
임시수입	35,753	651	32,204	34,375	35,753	· 재산매각수입 · 이월금 등

■ 과년도 체납금 징수현황 및 목표

(단위 : 백만원, 2004.11.30 현재)

총 체납액	목 표 액		증(△)감		비 고
	2005년	2004년	증감액	증감율	
13,502	1,029	910	119	13.1%	

■ 중점추진사항

- 과년도 세외수입 체납금 징수업무 이관에 따른 징수활동 강화
 - 이관부서 : 재무과, 주택과, 건축과, 교통행정과, 교통지도과, 토목과
 - 이관금액 : 11,699백만원(총 체납액 12,447백만원의 94.0%)
 - 업무내용 : 과년도체납징수, 압류촉탁 및 해제, 공매, 체납고지서발송
- 사용료·수수료 등 신규세원 및 탈루세원 적극 발굴에 의한 세입증대
- 체납세외수입 일제정리기간 운영 및 평가보고회 개최 : 상·하반기 각1회
- 체납자 재산조회(연 4회) 실시로 신속한 채권확보 및 강제징수