

새로운 마포 더좋은 마포

2022년도 주요업무 추진실적

제259회 마포구의회 제2차 정례회

2022. 11.

재정관리국

순서

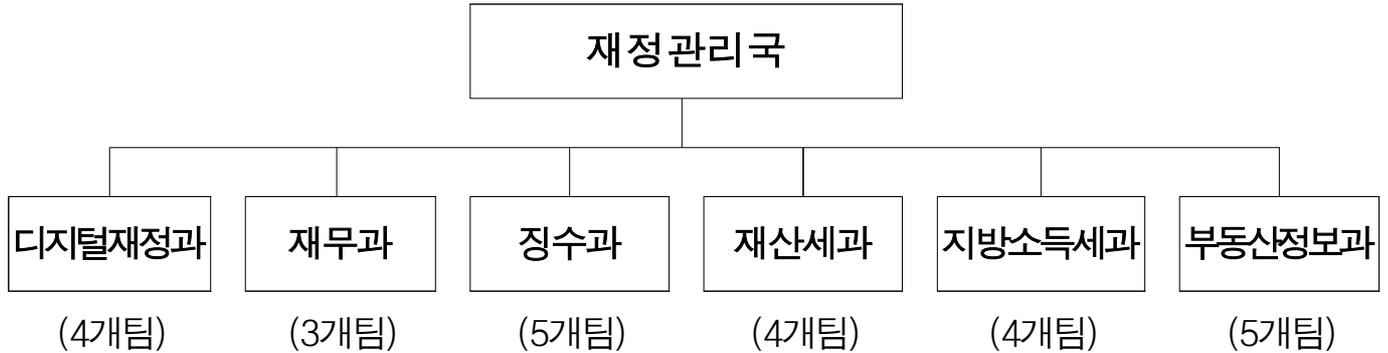
I.	일반 현황	1
----	-------	---

II. 2022년도 주요업무 추진실적

1.	디지털재정과	2
2.	재무과	8
3.	징수과	12
4.	재산세과	16
5.	지방소득세과	20
6.	부동산정보과	24

일 반 현 황

□ 기 구 ----- 6개과 25개팀



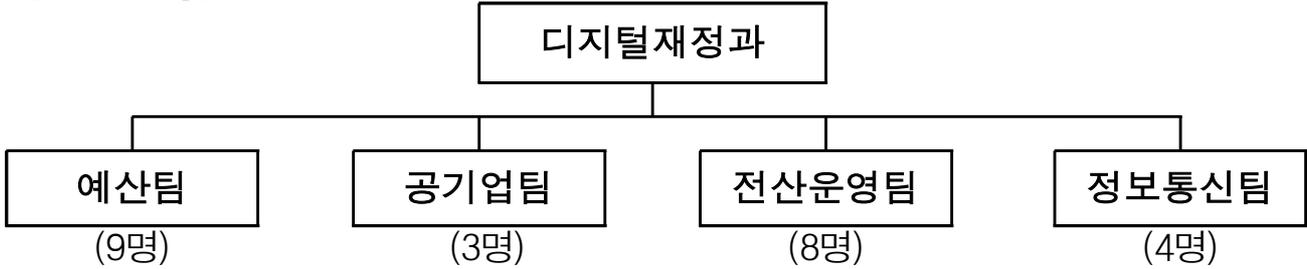
□ 인 력 ----- (정원: 158명, 현원: 151명)

구 분	직 급	총계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
총 계	정 원	158	1	6	35	53	41	22	
	현 원	151	1	6	47	47	28	22	
디지털재정과	정 원	28	1	1	5	11	7	3	
	현 원	24	1	1	4	9	7	2	
재 무 과	정 원	17		1	4	6	5	1	
	현 원	17		1	5	5	5	1	
징 수 과	정 원	30		1	8	9	8	4	
	현 원	28		1	12	7	6	2	
재 산 세 과	정 원	29		1	5	9	9	5	
	현 원	27		1	11	7	3	5	
지 방 소 득 세 과	정 원	29		1	7	11	6	4	
	현 원	29		1	8	11	3	6	
부 동 산 정 보 과	정 원	25		1	6	7	6	5	
	현 원	26		1	7	8	4	6	

※ 현원에 미포함: 공로연수(5급 1명), 육아휴직(7급 5명, 8급 1명), 기타휴직(7급 1명, 9급 1명), 한시임기(9호 1명) 등

디지털재정과

[조 직]



[인력현황]

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	28	1	1	5	11	7	3	
현 원	24	1	1	4	9	7	2	

※ 현원에 미포함: 공로연수(5급 1명), 기타 휴직 1명(9급 1명)

[팀별 주요사무]

예산팀	공기업팀	전산운영팀	정보통신팀
<ul style="list-style-type: none"> · 본예산추경예산 편성 · 특별교부금(세) 확보 · 국시비보조금 예산편성 및 관리 · 신속집행 사업 관리 · 예산성과급 관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 시설관리공단 업무 · 마포문화재단 업무 · 민간위탁사업 관리 · 출자출연기관 운영심의 위원회 운영 · 마포구 사회조사 통계업무 	<ul style="list-style-type: none"> · 행정정보화 추진 · 정보화사업 사전협의 · IT운영센터 관리 · 홈페이지 기능개선·운영 · 전산장비 구매·보급 · 구민 정보화교육 운영 	<ul style="list-style-type: none"> · 자기망 및 정보통신 업무 · 정보통신 통합유지보수 · 개인정보 및 정보보안 · 무선인터넷(wifi) 업무 · 정보통신공사 사용전검사 · 영상회의시스템 운영

[예산 현황]

(단위: 백만원)

구 분	합계	일반회계	특별회계	기금
2022년	21,515	21,515	-	-

[기타 현황]

전산서버	계	시·군·구 업무	홈 페이지	주·정차 업무	전자문서	계약관리	기타
	39	10	5	4	3	1	16
정보보호 시스템	계	정보보안관제	네트워크보안	개인정보	PC 보안	서버·DB보안	기타
	28종 63식	3식	32식	9식	5식	13식	1식

2022년도 주요업무 추진실적

1. 건전재정 운영으로 신뢰받는 구정 실현

한정된 자원 배분의 효율성 제고를 위해 주요사업에 대한 선택과 집중으로 구 재정의 건전성 및 재정운영의 투명성 확보

□ 사업개요

- 건전재정 운영으로 공약 및 주요사업 추진을 위한 자원 배분
- 자원의 효율적 배분 및 안정적 운영으로 구정목표 실현
- 민생안정 및 지역경제 활성화를 위한 신속집행 등

2022 추진실적 (11. 10. 현재)

- 2022년도 제1회 추가경정예산 편성
 - 예산규모 : 44,967백만원(일반회계 39,816백만원, 특별회계 5,151백만원)
- 신규 자원 확보를 위한 지속적 노력 강화
 - 상·하반기 특별교부금 확보액: 4,744백만원(9개 사업)
 - 상·하반기 특별교부세 확보액: 2,600백만원(6개 사업)
 - ※ 하반기 특교금(서울시 추가 검토 중), 하반기 2차 특교세(행안부 검토 중)
- 신속집행 목표액 설정 및 운영
 - 하반기 신속집행: 예산현액 9,837억원 중 6,833억원 집행(집행률 69.46%)
 - 소비·투자 부문: 215억원 집행(소비 161억, 투자 54억)
- 재정공시 등을 통한 열린 행정 구현
 - 2022년도(2021회계연도) 결산기준 재정공시 시행

□ 예산규모: 914,289백만원 (2022년 간주예산 22차 편성기준)

- 일반회계: 850,229백만원, 특별회계: 64,060백만원

□ 향후 추진계획

- 2022. 11.~ 12. : 2023년 본예산(안) 편성 및 구의회 제출

2. 정책 수립 지원을 위한 정확한 통계조사 실시

효율적이고 합리적인 마포구 정책수립 및 의사결정을 위해 정확하고 시의성 있는 통계 실시로 유용하고 신뢰성 있는 행정기초자료 제공

□ 사업개요

구분(주기)	조사기간	조사대상	조사항목	예산(천원)
사업체조사 (1년)	2022. 2.~3.	종사자 1인 이상의 모든 사업체 (관내 45,436개소)	총 8개 항목 (조직형태, 종사자수 등)	249,249 • 국비 75,181 • 시비 172,068 • 구비 2,000
광업· 제조업조사 (1년)	2022.6.~7.	종사자 10인 이상의 모든 광업·제조업체 (관내 49개소)	총 13개 항목 (소재지, 연간 출하액 및 수입액, 재고액 등)	2,061 • 국비 1,561 • 구비 500
마포통계연보 (1년)	2022.10.~12.	‘서울통계정보시스템’ 내 마포구 자료	총 17개 분야 202항목 (인구, 경제, 주택, 복지 등)	6,700 (구비)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 「2021년 기준 사업체조사」 실시
 - 기간: 2022. 2. 4. ~ 3. 31.
 - 대상: 관내 종사자 1인 이상의 모든 사업체(45,436개소, 조사요원 126명)
 - 예산: 249,249천원(국비 75,181천원, 시비 172,068천원, 구비 2,000천원)
- 「2021년 기준 광업·제조업체조사」 실시
 - 기간: 2022. 6. 15. ~ 7. 15.
 - 대상: 관내 종사자 10인 이상의 광업·제조업체(49개소, 조사요원 2명)
 - 예산: 2,061천원(국비 1,561천원, 구비 500천원)
- 「2022 마포통계연보」 발간 계획 수립
 - 대상: 마포구의 토지, 인구, 경제, 사회, 문화 등 각 분야(17개 분야 202항목)

□ 향후 추진계획

- 2022. 11.~12.: 마포통계연보 제작 및 배포

3. 구민과의 소통채널 홈페이지 운영

다양한 구정정보 제공 및 신규 콘텐츠 제작으로 온라인을 통한 주민 참여와 소통의 장 마련

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업대상: 홈페이지 20개, 서버 등 장비 7식, 솔루션 9식, 타부서 웹서비스 2개
- 사업내용
 - 정책이슈 및 업무 추진에 따른 주요 정책안내, 홍보 페이지 기획·제작
 - 홈페이지 디자인/콘텐츠/프로그램 유지관리 및 품질 향상
 - 서버 및 부대장비, 솔루션의 정기·예방점검으로 안정적 운영 관리
- 사업비: 258,807천원(구비)
 - 홈페이지 유지보수(서버 및 부대장비, 솔루션, 수수료 등) : 240,582천원
 - 타부서 웹서비스(구청 사진관리, 동문고) 유지보수 : 18,225천원

2022 추진실적

(10. 31. 현재)

- 대통령선거 및 전국동시지방선거 선거인명부 열람시스템 구축
- 온라인 신청 시스템 구축 및 정비
 - 도시농업 상자텃밭 보급 사업, 야외공연장 사용신청, 도로점용허가 신청
- 민선8기 출범에 따른 홈페이지 콘텐츠 제작 및 현행화
- 명절 종합대책 기획특집 및 새우젓축제 콘텐츠 제작

□ 향후 추진계획

- 정보공개포털 데이터 연계를 통한 정보공개목록 게시판 개선
- 지속적인 콘텐츠 신규 제작 및 현행화를 통한 양질의 정보 제공
- 서버 및 부대장비, 솔루션 정기점검으로 홈페이지 안정적 운영

4. 「Smart 오피스」 구현을 위한 행정시스템 고도화

행정정보시스템의 안정적 운영을 위한 최적의 운영환경 조성 및 행정 업무의 전산화로 직원 간 정보공유 및 열린 행정 구현

□ 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1. ~ 12.

○ 사업내용

- 행정정보시스템 유지보수(전자문서, 행정포털 등 HW, SW)
- 시군구 공통기반 및 재해복구시스템 유지보수
- IT운영센터 노후장비 교체 추진
- 수요조사 실시하여 신기술을 활용한 정보화사업 추진

○ 사업비: 725,143천원 (구비)

- 행정정보시스템 유지보수 : 197,244천원
- 시군구공통기반 및 재해복구시스템 유지보수 : 106,099천원
- IT운영센터 노후장비 교체 : 371,800천원
- 행정시스템 신규 정보화 사업 : 50,000천원

2022 추진실적

..... (10. 31. 현재)

- 2022. 1. ~ 12. : 행정정보시스템 유지보수 사업 시행
- 2022. 1. ~ 12. : 시군구 공통기반 및 재해복구시스템 유지보수 사업 시행
- 2022. 2. ~ 5. : IT운영센터 노후장비 교체 사업 수행

□ 향후 추진계획

- 2022. 11. ~ 12. : 표준 서울행정포털시스템 도입 추진
- 2022. 11. ~ 12. : 행정포털시스템 기능개선 사업 시행

5. 정보통신시스템 안정적 운영

내용연수 경과한 노후 장비를 교체하여 장애로 인한 구민 서비스 중단을 사전에 예방하고 행정 및 정보화서비스 안정적 운영 도모

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업위치: 구청 7층 IT운영센터
- 사업비: 442,544천원 (구비)
- 사업대상: 구청사 등 마포구 행정부서 전체

구 분	수량	사용범위
워크그룹 스위치	13EA	- 구청사 행정망 통신장비(7~9층) - 구의회 인터넷망 통신장비(1~3층)
보안장비(침입방지시스템)	1 식	구청사 행정망
정보통신 통합유지보수	1식	마포구 산하기관 전체
개인정보보호 손해배상책임보험	1식	마포구 전체 직원

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 2022. 3. : 개인정보보호 손해배상 책임보험 계약
- 2022. 4. ~ 5. : 보안장비(침입방지시스템) 교체 및 준공
- 2022. 5. ~ 6. : 구의회(1~3층) 인터넷망 통신장비 교체 및 준공
- 2022. 6. : 정보통신 통합유지보수 변경 계약
- 2022. 10. : 노후 통신장비 및 영상회의 장비 교체 발주

□ 향후 추진계획

- 2022. 10. ~ 12. : 2023~2024년 정보통신 통합 유지보수 계약 추진
- 2022. 10. ~ 12. : 노후 통신장비 및 영상장비 교체 설치

□ 기대효과

- 정보통신장비 교체로 중단 없는 행정서비스 지원 기반 마련
- 다양한 사이버 위협에 정보화 자원 보호, 정보보안 활동 강화

재무과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	17	-	1	4	6	5	1	
현 원	17	-	1	5	5	5	1	

※ 현원에 사고인원 미포함: 육아휴직 3명(7급 3명)

【팀별 주요 사무】

재산관리팀	계약팀	지출팀
<ul style="list-style-type: none"> · 공유재산관리기금 운용 · 공유재산 관리 및 처분 · 공유재산관리계획 수립 · 공유재산심의회 운영 · 공유재산 재해복구 공제등록 · 부가가치세 신고 업무 	<ul style="list-style-type: none"> · 계약심의위원회 운영 · 시설공사계약에 관한 사항 · 용역계약에 관한 사항 · 물품구매에 관한 사항 · 조달구매에 관한 사항 · 지출원인행위에 관한 사항 	<ul style="list-style-type: none"> · 지출 및 예산회계 결산 · 구금고 및 자금관리 · 세입세출외현금 관리 · 봉급에 관한 사항 · 연말정산에 관한 사항 · 법인카드(제로페이)에 관한 사항

【예산 현황】

(단위: 백만원)

구 분	합계	일반회계	특별회계	공유재산관리기금
2022년	33,477	497	-	32,980

2022년도 주요업무 추진실적

1. 공유재산의 효율적 관리

‘공유재산관리기금’ 운용으로 공유재산을 안정적으로 확보하고 철저한 실태조사를 통한 체계적인 공유재산 관리

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업대상: 토지 4,034필지 1,960,438㎡ / 건물 179동 271,818㎡

구 분	토지		건물	
	필지	면적(㎡)	동	면적(㎡)
행정재산	3,823	1,918,018	178	270,909
일반재산	211	42,420	1	909

※ 시유(일반)재산 위임관리: 토지 20필지 4,774㎡ / 건물 1동 573㎡

- 사 업 비: 344,794천원(구비)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 공유재산관리기금 운용실적 (단위: 천원)

2021년도말 조성액(A)	2022년도 기금운용현황			2022년도 10월말 조성액(A+B)
	수 입	지 출	증 감(B)	
31,269,025	1,090,231	2,145,034	△1,054,803	30,214,222

- 수입: 공유재산 임대료, 매각수입, 변상금, 이자수입
- 지출: 성미경로당 매입, 어린이집(현대홈타운) 취득(잔금) 및 리모델링 등

- 2022년 공유재산 실태조사 실시(연 1회)
- 공유재산 관리계획 수립 및 구의회 의결: 1회
- 공유재산심의회 개최: 3회, 3건(취득, 가격사정 등)
- 재해복구 및 영조물배상 공제가입(한국지방재정공제회)
 - 재해복구: 604건/116,689천원, 영조물배상: 1,931건/196,691천원

□ 향후 추진계획

- 2022년 공제등록(재해복구·영조물손해배상) 대상 전수조사 실시
- 공유재산 실태조사 지속 추진 및 효율적 관리체계 도모

2. 공정하고 투명한 계약행정 추진

전자계약 운영 및 적법한 계약절차 이행으로 공공계약의 공정성 및 투명성 제고

□ 사업개요

○ 사업내용

- 공사·용역·물품 계약의 나라장터(G2B)를 통한 전자계약 추진
- 경쟁계약 원칙 및 공정성 확립을 위한 수의계약 관리 강화
- 공사 계약 대금지급시스템(하도급지킴이) 사용 의무화
- 입찰정보, 계약 및 대가지급 현황 등 계약정보 상시 공개
- 계약심의위원회 운영을 통한 계약의 적절성과 적법성 심의

○ 사업비: 42,320천원(구비)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

○ 계약현황(전자계약)

(단위: 백만원)

구분	합계		공사		용역		물품	
	건	금액	건	금액	건	금액	건	금액
총계	809	94,450	270	67,161	320	23,396	219	3,893
입찰	136	81,364	85	61,798	44	18,188	7	1,378
전자공개	23	2,049	17	1,716	6	333	-	-
수의계약	650	11,037	168	3,647	270	4,875	212	2,515

○ 공사대금(하도급지킴이 시스템) 지급 현황

(단위: 백만원)

적용대상	계약금액	공사대금 구분 지급액			
		계	선금, 기성금, 준공금	노무비	장비자재
108건	60,627	30,357	21,270	3,425	5,662

- 동일업체 연간 반복계약 횟수 (부서별 2회, 구 전체 관내4회/관외3회) 모니터링 실시
- 계약심의위원회 운영: 2회(용역 1건, 물품 1건)

□ 향후 추진계획

- 연말 공사·용역·물품 계약 대금 적기지급
- 동일업체 계약횟수 상한제 준수 및 지역업체 계약추진 지속 독려

3. 안정적인 자금관리로 재정운용의 건전성 제고

연간 세입·세출 자금 수급 계획에 따라 자금 현황파악 및 대기성 유휴자금의 효율적 운용으로 안정적인 자금 조달 및 이자수입 제고

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업대상: 공금예금
- 사업규모: 156,716,209천원 (2022. 10. 31. 기준 공금예금 평균잔액)
 - 이자수입 목표액: 1,850,000천원
- 사업내용
 - 세출예산 자금지출 계획 수립을 통한 자금 조달 최적화
 - 여유자금의 효율적 운용으로 이자수입 극대화
- 사업비: 비예산

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

○ 이자수입 실적

(단위: 천원, %)

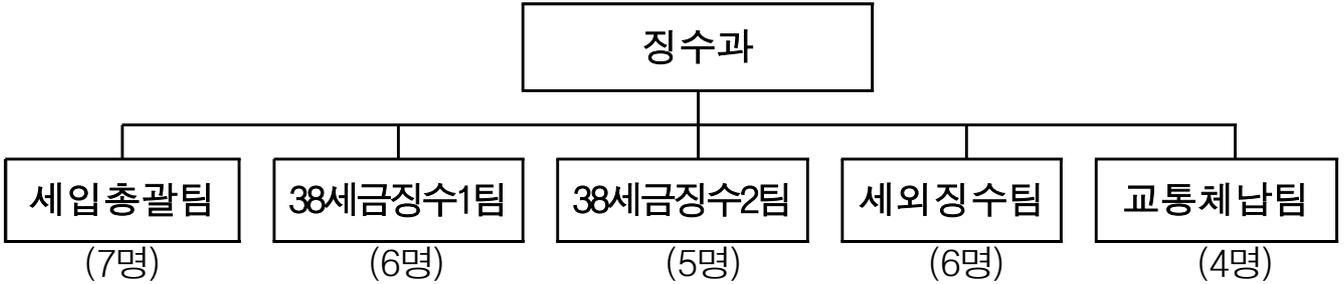
구 분	계	일반회계	특별회계
목 표	1,850,000	1,100,000	750,000
실 적	2,465,355	1,756,699	708,656
대 비	133.26%	159.70%	94.49%

□ 향후 추진계획

- 계획적인 지출 및 대금 지급기한 관리로 보유자금 최대화
- 지속적인 금리 변동 상황 모니터링으로 공금예금 관리

징 수 과

[조 직]



[인력현황]

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	30		1	8	9	8	4	
현 원	28		1	12	7	6	2	

※ 육아휴직 1명(7급 1명), 가족돌봄휴직(7급 1명), 교통체납팀 시간선택제임기제 5명 미포함

[팀별 주요 사무]

세입총괄팀	38세금징수1팀	38세금징수2팀	세외징수팀	교통체납팀
<ul style="list-style-type: none"> · 세입총괄업무 · 세입세출예산 편성 · 지방세, 국세현계 · 과오납 환급 · 회계처리 업무 	<ul style="list-style-type: none"> · 지난연도체납관리 · 교부청구 · 부동산공매 · 지방세 결손 	<ul style="list-style-type: none"> · 현년도체납관리 · 번호관 영치 · 행정제재 · 채권압류 	<ul style="list-style-type: none"> · 세외수입현계 · 세외수입 예산 및 총괄업무 · 세외수입 체납관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 교통체납총괄 · 자동차번호판영치 · 교통관련 과태료 체납징수

[예산 현황]

(본예산 기준 / 단위: 백만원)

구 분	2022년 예산	2021년 예산	증감액
계	1,349	1,461	△112
일반회계	705	723	△18
특별회계	644	738	△94

2022년도 주요업무 추진실적

1. 2022년 세입목표 달성 및 세입역량 강화

2022년 세입목표 초과달성으로 늘어나는 재정수요 충족 및 재정건전성 강화

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 2022년 세입목표: 853,996백만원

(단위: 백만원, %)

세 목 별	구 분	2022년 목 표(A)	2021년 목 표(B)	전년도 대비 증감	
				증감액 (C=A-B)	증감률 (C/B)
총 계		853,996	741,318	112,678	15.2
구 세 입 계		230,366	208,304	22,062	10.6
	구 세	174,442	154,084	20,358	13.2
	세 외 수 입	55,924	54,220	1,704	3.1
시 세		623,630	533,014	90,616	17.0

2022 추진실적

(9. 30. 현재)

(단위: 백만원, %)

세 목 별	구 분	목표액	부과액	징수액	진도율	징수율
		(A)	(B)	(C)	(A:C)	(B:C)
총 계		853,996	943,570	898,965	105.3	95.3
구 세 입 계		230,366	200,470	177,606	77.1	88.6
	구 세	174,442	130,471	125,038	71.7	95.8
	세 외 수 입	55,924	69,999	52,568	94.0	75.1
시 세		623,630	743,100	721,359	115.7	97.1

□ 향후 추진계획

- 지방세 체납액 일제 정리 기간 운영 (2022. 11. ~ 12.)
- 재산세 독촉분 징수(11월) 자동차세 정기분 부과(12월)

2. 효율적이고 내실있는 지방세 체납관리 추진

- 체납자별 맞춤형 체납관리 및 탄력적인 징수활동으로 체납관리 효율성 제고
- 강력한 체납정리 활동으로 구 재정 확충 및 성실 납세풍토 조성

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업대상: 지난연도 체납 지방세
- 징수목표: 6,422백만원 (구세 686백만원, 시세 5,736백만원)
- 사업비: 322백만원 (구비)

2022 추진실적

(9. 30. 현재)

- 징수실적: 6,664만원, 징수율: 54.3%, 진도율: 103.8%

(단위: 백만원, %)

구 분	징수목표	조정체납액	징수액	징수율	진도율	비고
합 계	6,422	12,281	6,664	54.3	103.8	
구 세	686	1,352	759	56.1	110.6	
시 세	5,736	10,929	5,905	54.0	102.9	

○ 주요 추진실적

- 체납관리 종합 추진계획 및 상·하반기 체납 중점정리 기간 운영
- 모바일 및 우편 등을 이용한 체납 내역 일체고지(매월)
- 부동산, 자동차, 채권, 금융자산 등 체납자 재산압류
- 체납차량 특별 영치반 편성 및 운영
- 출국금지, 공공기록정보제공, 명단공개 등 직·간접 행정제재

□ 향후 추진계획

- 하반기 중점정리기간 운영 및 외국인 체납자 특별정리 계획 수립 및 추진
- 담세력 없는 체납자 정리보류 처분 실시
- 고액체납자 행정제재 적극추진 및 체납관리 철저
- 체납고지서 및 납부촉구서, 모바일 체납 안내문 발송(매월)

3. 징수역량 강화를 통한 세외수입 목표달성

대내외적으로 어려운 경제상황이지만, 세외수입 부서와 긴밀한 협업과 지원을 통해 징수목표 달성 및 안정적 세수확보 도모

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 대 상: 일반회계 세외수입, 지난연도 주차장특별회계
- 징수목표: 57,813백만원
- 사 업 비: 640백만원(구비)

2022 추진실적

..... (9. 30. 현재)

(단위: 백만원, %)

세목	목표액 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	진도율 (A:C)	징수율 (B:C)	비고
합 계	57,813	79,293	54,016	93.4	68.1	
일반회계	55,924	69,999	52,568	94.0	75.1	
특별회계	1,889	9,294	1,448	76.7	15.6	지난연도수입

○ 주요추진실적

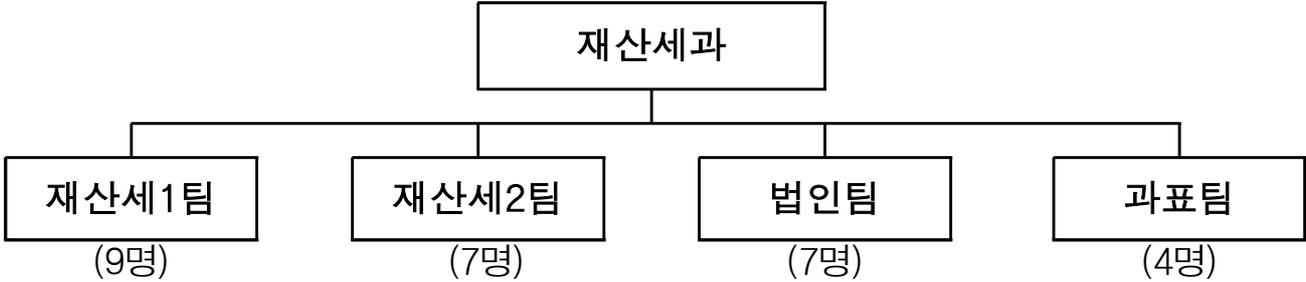
- 세외수입 징수 종합추진계획 및 체납징수계획 수립 및 시행
- 주·정차위반 과태료 체납차량 번호판 영치활동 전개
- 세외수입 징수대책 보고회 개최
- 세외수입 부서 부과·징수 지도점검
- 체납고지서·납부촉구 안내문 발송 및 분납자 등 민원관리
- 체납자 소유 자동차 및 부동산 압류 등 채권확보

□ 향후 추진계획

- 체납고지서 일제 발송 및 체납차량 등록번호판 영치 등 체납처분활동 전개
- 장기체납자에 대한 전자예금 압류 추진

재 산 세 과

[조 직]



[인력현황]

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	29	-	1	5	9	9	5	
현 원	27	-	1	11	7	3	5	

[팀별 주요 사무]

재산세1팀	재산세2팀	법인팀	과표팀
<ul style="list-style-type: none"> · 구 세입·세출 예산 · 재산세 부과징수 · 지역자원시설세 부과징수 · 구세관련 조례 제·개정 	<ul style="list-style-type: none"> · 부동산취득세 부과징수 · 취득세 신고분처리 · 부동산 등기자료 점검 · 중과세·감면자료정비 	<ul style="list-style-type: none"> · 법인 재산세, 취득세 부과징수 · 법인 세무조사 · 등록면허세(등록) 부과징수 	<ul style="list-style-type: none"> · 개별주택가격 산정공시 · 공동주택가격 업무 · 개별주택가격 이의신청 접수 및 처리

[과세 및 세원현황]

○ 2022년 정기분 재산세 과세건수

(단위: 건)

계	주택분	건축물분	토지분	선박
395,552	313,808	45,417	36,247	80

○ 2022년 주택가격 공시 호수

(단위: 호)

계	개별주택	공동주택
117,834	10,574	107,260

2022년도 주요업무 추진실적

1. 세원관리 강화로 안정적인 구 재정 확보

정확하고 철저한 세원관리와 적극적 세정운영 및 성실납세 환경 조성으로 구 세입 증대에 기여

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 세입목표: 512,316백만원 (전년 대비 86,809백만원 증가)

2022 추진실적

..... (9. 30. 현재)

(단위 : 백만원, %)

세 목 별	구 분	목표액(A)	부과액(B)	징수액(C)	진도율(C/A)
총	계	512,316	424,795	414,421	80.9
구	세	165,916	118,768	114,057	68.7
재	산	150,116	105,534	100,823	67.2
등록면허세(등록분)		15,800	13,234	13,234	83.8
시세(부동산취득세등)		346,400	306,027	300,364	86.7

※ 10월 세입 예상액 반영 시 재산세 징수액 150,716백만원(진도율 100.4%)

- 신·증축, 임대주택 등 재산세 과세대장 적정관리 여부 전수조사
- 사망자 소유 부동산에 대한 취득세 신고안내 및 재산세 과세대장 정비
- 비과세·감면 및 중과세 일제조사

□ 향후 추진계획

- 재산세 분납, 징수유예 등 세제지원 대상의 사후 관리
- 9월 정기분 재산세 독촉고지서 발송 및 징수율 제고 노력
- 납세홍보, 납세자 권리보호 강화 및 납세 편의제 적극 실시 등

2. 법인납세자에 대한 공정하고 내실있는 세무조사 추진

내실있는 법인 세무조사로 법인의 성실 신고 납부를 유도하고 세입 증대 및 과세형평성 제고

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업목표: 1,182백만원 (서울시에서 배시한 세원발굴 목표액)
 - 조사대상 법인
 - 부동산 등 소유 법인 중 조사가 필요한 법인(전년도 취득, 감면 등)
 - 서면조사 대상 법인(4년 주기로 조사)

2022 추진실적

(10. 31. 현재)

- 2022년 법인 지방세 세무조사 기본계획 수립
- 세원발굴 추진 실적: 2,195백만원(목표대비 185.7 %)
 - 법인 취득 부동산에 대한 중과여부 조사(1,980백만원)
 - 감면 적정여부 및 과점주주 취득세 조사(187백만원)
 - 법인 취득 부동산 취득비용 누락 조사 등(28백만원)

□ 향후 추진계획

- 법인이 납부하여야 할 지방세 전반에 대한 세무조사
 - 방법: 서면신고(인터넷신고) 접수 후 지방세 전 세목 적정여부조사
 - 내용: 엘리베이터 교체 취득세, 주민세 등 신고누락 개연성 있는 부분 중점 세무조사

3. 개별주택특성의 정확한 조사 및 가격산정

주택특성의 정확한 조사로 개별주택가격의 객관성을 확보하고 적극적인 주민 의견 수렴으로 공시가격의 투명성 확보

□ 사업개요

- 사업기간: 2021. 11. ~ 2022. 11.
- 조사대상: 11,409호
※ 공동주택(아파트, 다세대 등)은 국토교통부에서 결정·공시
- 근거법령: 「부동산 가격공시에 관한 법률」 제17조
- 사업비: 176,980천원 (구비 101,475천원, 국비 75,505천원)

2022 추진실적

(10. 31. 현재)

- 2022. 1. 1. 기준 개별주택가격 결정 및 공시
 - 공시일자: 2022. 4. 29.
 - 공시호수: 10,574호
- 2022. 6. 1. 기준 개별주택가격 결정 및 공시
 - 공시일자: 2022. 9. 29.
 - 공시호수: 65호
- 주택유형별 분포 현황

(단위: 호, %)

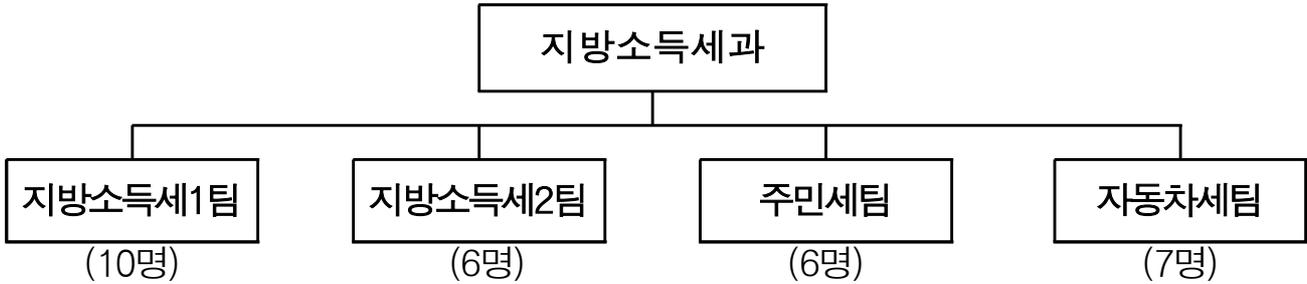
구 분	계	단독	다가구	주상복합	비고
주 택 수	10,639	3,717	2,849	4,073	
점 유 비	100	35.0	26.7	38.3	

□ 향후 추진계획

- 2023. 1. 1. 기준 개별주택가격 조사 및 공시 준비
 - 주택특성 조사 및 자료 정비: 2022. 11. ~ 2023. 1.

지방소득세과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	29		1	7	11	6	4	
현 원	29		1	8	11	3	6	

※ 현원에 사고인원 미포함 : 육아휴직 2명(7급 1명, 8급 1명), 한시임기 1명

【팀별 주요사무】

지방소득세1팀	지방소득세2팀	주민세팀	자동차세팀
<ul style="list-style-type: none"> ·지방소득세 부과징수 ·종합소득분업무 총괄 ·양도소득분업무 총괄 ·독촉, 공시송달 총괄 ·합동신고센터운영 총괄 	<ul style="list-style-type: none"> ·지방소득세 부과징수 ·법인소득분업무 총괄 ·특별징수업무 총괄 ·법인정신업무 총괄 ·지방소비세 업무총괄 	<ul style="list-style-type: none"> ·주민세(개인분)부과징수 ·주민세(사업소분)부과징수 ·주민세(종업원분)부과징수 ·등록면허세(면허분)부과징수 	<ul style="list-style-type: none"> ·자동차세 부과징수 ·취득세 부과징수 (차량, 기계장비) ·등록면허세 부과징수 (차량등록분) ·취득세(차량)신고접수

【예산 현황】

[본예산 기준 단위: 백만원]

구 분	2022년 예산	2021년 예산	증감액
일반회계	427	404	23

2022년도 주요업무 추진실적

1. 안정적 재정 확보를 위한 세입 징수목표 달성

경기불황 등 어려운 세입 여건 속에서도 정확한 과세자료 정비·신고 세목에 대한 적절한 안내로 세입목표 달성

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업비: 353,530천원 (구비)

2022 추진실적 (9. 30. 현재)

- 2022년 세목별 징수목표 및 징수현황

(단위 : 백만원, %)

세 목		목 표 (A)	부 과 (B)	징 수 (C)	진도율 (A/C)	징수율 (B/C)
합 계		279,334	298,754	294,347	105.4	98.5
구세입	소 계	7,840	10,351	10,222	130.4	98.8
	등록면허세(차량)	870	603	603	69.3	100.0
	등록면허세(면허)	2,968	2,877	2,748	92.6	95.5
	지방소비세	4,002	6,871	6,871	171.7	100.0
시세입	소 계	271,494	288,403	284,125	104.7	98.5
	차량취득세	27,637	23,310	23,302	84.3	100.0
	자동차세	24,047	19,429	18,857	78.4	97.1
	주민세	26,619	23,536	23,388	87.9	99.4
	개인지방소득세	44,120	61,896	59,834	135.6	96.7
	법인지방소득세	149,071	160,232	158,744	106.5	99.1

○ 주요추진 사항

- 정기분 세목: 등록면허세 면허분(1월), 자동차세(6월), 주민세 개인분(8월)
- 신고분 세목: 차량취득세(연중), 지방소득세(4·5월), 주민세사업소분(8월), 주민세종업원분(매월)

□ 향후 추진계획

○ 세목별 세원관리 강화를 통한 세수 누락 방지

- 12월 정기분 자동차세 정확한 부과 및 민원처리 철저
- 부과누락 자료 조사후 추징 및 신고납부 세목에 대한 적정성 조사

2. 주민세 세원관리 강화로 징수율 제고

지방세 과세자료를 활용한 정확한 과세, 누락세원 방지, 새로운 세원 발굴 등을 통해 징수율 제고 및 신뢰 세정 구현

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 추진근거: 「지방세법」 제74조 내지 제84조의7
- 세입목표: 26,619백만원

(단위 : 백만원, %)

세 목	2022년 목표 (A)	2021년 목표 (B)	전년대비 증감		비 고
			증감액 (C=A-B)	증감률 (C/B)	
주 민 세	26,619	25,810	809	3.1	

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 주민세(사업소분) 신고·납부 관련 과세자료 조사 및 납세편의 제공
 - 건축물 집중조사 / 사업소분 신고납부서 발송 43,900건
- 2022년 주민세(개인분, 사업소분) 부과징수 및 신고·납부 기간 운영
 - 주민세(개인분) 정기분 부과 및 독촉고지에 따른 민원안내 및 납부독려
 - 주민세(사업소분) 신고납부 기간 운영에 따른 사전집중홍보 및 납부서 발송
 - 주민세(사업소분) 미신고납부자 세원관리대장 정비를 통한 부과 및 납세상담

□ 향후 추진계획

- 주민세(개인분) 체납관리 및 주민세(사업소분) 독촉고지에 따른 납부 독려
- 주민세(사업소분) 체납사업소 일제조사를 통한 과세대장 정비 및 징수율 제고

3. 지방소득세 세입징수 목표 달성

과세자료의 철저한 검증과 세원관리, 성실납세 지원을 통한 지방소득세 세입 징수목표 달성 및 5월 합동신고센터의 성공적 운영

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 추진근거: 「지방세법」 제85조~제90조 및 같은 법 제103조의 13~64
- 사업비: 20,331천원 (구비)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 4월 법인지방소득세 신고·납부에 대한 안내문발송: 7,592건
- 4월 법인지방소득세 신고·납부 현황

(단위 : 건, 백만원, %)

구 분	신고현황		납부현황		비 고
	건 수	금 액	건 수	금 액	
2022년	14,750	68,049	5,400	65,774	납부세액 0원, 결손법인 등 신고건수 포함
2021년	14,179	51,059	5,024	49,398	
증감률	4.0	33.3	7.5	33.2	

- 5월 개인지방소득세 합동신고센터 운영
 - 장 소: 구청 3층 및 11층 회의실(도움창구)
 - 기 간: 2022. 5. 1. ~ 5. 31.
 - 근무인원: 6명(직원 2명, 세무서직원 1명, 기간제근로자 3명), 세무서 파견근무 2명
 - 합동신고센터 방문인원: 224명
- 모두채움신고서 및 안내문 우편·모바일 발송: 127,110건
- 5월 개인지방소득세 신고·납부 현황

(단위 : 건, 백만원, %)

구 분	총 신고현황		인터넷신고		서면신고		납부현황	
	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액
2022년	97,177	26,571	96,772	26,425	405	146	37,693	24,933
2021년	79,067	22,014	78,409	21,819	658	195	31,398	20,614
증감률	22.9	20.7	23.4	21.1	△38.4	△25.1	20.0	21.0

부동산정보과

[조 직]



[인력현황]

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	25	-	1	6	7	6	5	
현 원	26	-	1	7	8	4	6	

[팀별 주요 사무]

부동산행정팀	지적관리팀	지가조사팀	부동산거래관리팀	도로명주소팀
<ul style="list-style-type: none"> 부동산중개업 등록 및 지도·점검 부동산중개업 행정처분 부동산중개업 자율 점검제 운영 사회적 배려계층 무료 중개사업 운영 	<ul style="list-style-type: none"> 토지이동 업무 세계측지계 변환 사업 지적재조사 업무 지적측량 성과검사 측량기준점 관리 	<ul style="list-style-type: none"> 개별공시지가 특성 조사 및 산정 개별공시지가 의견 및 이의신청 처리 개발부담금 부과 	<ul style="list-style-type: none"> 부동산거래신고 업무 주택임대차신고제운영 토지거래허가제 운영 부동산실명법 업무 부동산 거래 신고 정밀조사 	<ul style="list-style-type: none"> 주소정보시설 설치 및 유지·관리 건물번호(상세주소) 부여 도로구간설정·변경 명예 도로명 부여

[예산 현황]

[단위: 백만원]

구 분	합계	일반회계	특별회계	기금
2022년	338	338	-	-

[위원회 관리현황]

위 원 회 명	구 성 원 (명)			임 무
	계	공무원	외부인사	
마포구지적재조사위원회	8	4	4	지적재조사 사업에 관한 사항 심의·의결
마포구경계결정위원회	9	4	5	토지경계설정에 관한 사항 심의·의결
마포구부동산가격공시위원회	14	5	9	토지 및 주택 가격산정에 관한 사항 심의·의결
마포구주소정보위원회	9	4	5	도로명 부여 및 변경에 관한 사항 심의·의결

2022년도 주요업무 추진실적

1. 공간정보의 정확한 위치정보 제공을 위한 측량기준점 관리

위성측량을 활용한 측량기준점 신규 설치 및 기존 측량기준점의 체계적인 관리를 통하여 측량의 정밀성 도모와 정확한 위치정보 제공

□ 사업개요

○ 사업기간: 2022. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 측량기준점 2,489점

(2022. 10. 31. 현재, 단위 : 점)

총 계	지적기준점				국가기준점				도시기준점		
	소 계	지 적 삼각점	지 적 삼각보 조 점	지 적 도 근점	소 계	삼각점	수준점	통 합 기준점	소 계	1급	2급
2,489	2,474	16	57	2,401	5	2	2	1	10	2	8



○ 사업내용

- 「실시간 측량기준점 관리운영 시스템」 활용 망실·훼손 여부 연 2회 현장 조사
- 지적기준점 망실에 따른 재설치 비용 부과·징수
- 위성측량 방식을 활용한 측량기준점 추가 설치

○ 사 업 비: 10,939천원 (구비)

2022 추진실적

..... (10. 31. 현재)

○ 2022 상반기 측량기준점 일제조사 완료 (2022. 3. ~ 7.)

- 조사결과: 망실·훼손된 측량기준점 폐기고시 (지적기준점 21점)

※ 망실·훼손된 21점은 원인 파악 후 원인행위자에게 재설치비 부과 예정(12월 중)

○ 측량기준점 신규 설치 완료(2022. 4. ~ 6.)

- 매설위치: 망실·훼손 등의 사유로 측량기준점이 없어 지적측량이 어려운 지역
- 추진실적: 연남동 일대 지적도근점 32점 신규 설치

□ 향후 추진계획

○ 2022 하반기 측량기준점 일제조사 추진 및 완료보고 (2022. 11. ~ 12.)

- 중점사항: 도로굴착·복구 및 건물신축 등 공사현장 집중조사
- 조치사항: 망실·훼손된 기준점 조사 후 폐기고시 / 원인규명 후 행위자에게 재설치 비용부과

2. 지적 영구보존문서(측량원도) 전산화 사업

종이재질인 지적측량 원도의 마모, 훼손, 변질에 따른 안정성 확보를 위해 전산 DB를 구축하여 기 전산화된 지적공부와 통합 관리

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 2025. 12.
- 추진방향: 연도별 처리가능 수량을 고려하여 4년간 연차사업으로 추진
- 추진대상: 지적측량원도 총 7,946장 중 2,007장
 - 토지(임야)분할, 등록전환, 구획정리사업 확정, 신규등록 등 측량원도
- 연도별 추진계획

(단위: 장 / 천원)

회차	추진연도	사업대상 연도	수량	소요예산
1차	2022년	1976 ~ 1979년	2,007	16,056
2차	2023년	1980 ~ 1990년	1,903	15,224
3차	2024년	1991 ~ 2003년	2,022	16,176
4차	2025년	2004 ~ 2020년	2,014	16,112
계			7,946	63,568

- 사업비: 4년간 총 63,568천원(구비)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 추진실적: 2022년도 추진물량(측량원도 2,007장) 전산화 완료
- 추진기간: 2022. 3. ~ 7.
 - 2022. 3. : 업체선정 및 계약체결
 - 2022. 4. ~ 7. : 측량원도(결과도) 반출 및 용역수행
 - 2022. 7. 28. : 성과품 검수 및 시스템 구축 완료
- 집행예산: 16,056천원

□ 향후 추진계획

- 4개년 추진계획에 따라 다음 3개년(2023~2025년) 추진 철저
- 지적보존문서 전산DB 구축 및 조회 프로그램 고도화 지속 추진

3. 공정하고 신뢰받는 개별공시지가 조사·결정

개별공시지가를 정확하게 조사·결정하고, 『감정평가사 상담제』 및 『365일 의견청취 창구』 운영 등으로 공정하고 신뢰받는 지가행정 구현

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업대상: 41,096필지
- 사업내용: 개별공시지가 결정·공시(1월 1일 기준, 7월 1일 기준)
 - 개별공시지가 토지특성조사 및 산정, 감정평가사 검증, 지가 열람
 - 부동산가격공시위원회 심의 및 결정·공시
 - 『감정평가사 상담제』 및 『365일 의견청취 창구』 운영
- 추진근거: 「부동산 가격공시에 관한 법률」 제10조
- 사업비: 56,228천원 (국비 21,100천원, 구비 35,128천원)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 2022. 1. : 2022년도 개별공시지가 조사계획 수립 및 토지특성조사
- 2022. 2. ~ 3.: 개별공시지가 산정, 검증, 지가열람 및 의견제출 처리
 - 의견제출(31필지): 상향조정(1필지), 하향조정(11필지), 기각(19필지)
- 2022. 4. : 부동산가격공시위원회 심의 및 결정·공시(1월 1일 기준)
- 2022. 3. ~ 6.: 『감정평가사 상담제』 운영 및 이의신청 처리
 - 이의신청(52필지): 상향조정(2필지), 하향조정(3필지), 기각(47필지)
- 2022. 6. ~ 7.: 7월 1일 기준 개별공시지가 토지특성조사
- 2022. 8. ~ 9.: 7월 1일 기준 개별공시지가 산정·검증
- 2022. 10. : 부동산가격공시위원회 심의 및 결정·공시(7월 1일 기준)

□ 향후 추진계획

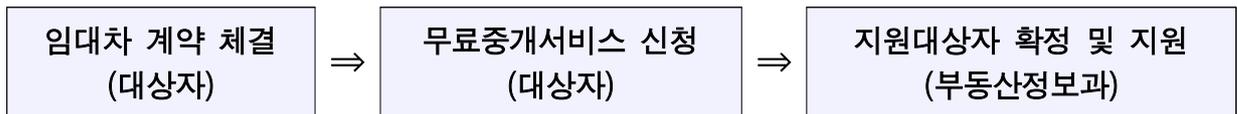
- 2022. 11. ~ 12.: 7월 1일 기준 개별공시지가 이의신청 및 처리
- 『365일 의견청취 창구』 상시 운영

4. 사회적배려계층 주택임대차 중개보수 지원

사회적배려계층의 주택임차 계약 시 부동산중개보수를 지원하여 취약계층 구민의 안정적인 주거정착을 돕고 지역복지 향상에 기여

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 12.
- 사업대상
 - 국민기초생활수급자
 - 장애인·국가유공자·이재민·시설보호자·북한이탈주민·다문화가족 중 의료급여대상자
- 사업내용
 - 대상자 1억원 이하 주택 전·월세 임차 시 중개보수 30만원 이내 지원
 - 마포지역자활센터, 마포보훈회관 등 유관기관에 사업 안내 및 협업
 - 구청 생활보장과의 협업하여 신규 대상자에게 사업안내문 우편 발송
 - 지원절차



- 사업비: 9,000천원 (구비)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 2022. 2. : 사회적 배려계층 주택임차 중개보수 지원 계획 수립
- 2022. 2. : 무료중개 지원사업 내고장마포 게재요청 및 보도자료 배포
- 2022. 1. ~ 8. : 동주민센터에 무료중개 지원사업 협조 요청
- 2022. 9. : 사회적 배려계층 주택임차 중개보수 지원 홍보계획 수립
 - 유관기관과 한국공인중개사협회에 사업 안내 및 적극적 홍보 요청
 - 마포TV, 옥외전광판, SNS 등 홍보 요청 및 동주민센터 방문하여 사업대상자 발굴
 - 동주민센터 유관기관 회의 시 무료중개 지원사업 홍보
- 무료중개지원 실적: 37세대 / 8,242천원 (예산 집행률: 91.5%)

□ 향후 추진계획

- 2022. 11.~ 12.: 사회적 배려계층 주택임차 중개보수 지원 시행

5. 안심자전거길 조성을 위한 기초번호판 설치

전국 최초로 자전거길에 SOS 원스톱 시스템 탑재한 기초번호판을 설치하여 긴급상황 시 골든타임을 확보할 수 있는 안심 자전거길 조성

□ 사업개요

- 사업기간: 2022. 1. ~ 11.
- 사업대상: 관내 자전거길 구간(143개소)
 - 홍제천동·서자전거길, 불광천동·서자전거길(총 16km)
- 사업내용
 - 자전거길 이용자들이 식별하기 용이한 위치에 기초번호판 설치
 - SOS 원스톱 시스템을 구축하여 신속하고 정확한 위치로 구조요청
 - 기초번호판의 QR코드를 모바일로 스캔하면 SOS 원스톱 시스템으로 연결되고 현 위치정보가 모바일에 자동 표시되어 전화 또는 문자로 구조요청 가능한 시스템



- 사업비: 28,800천원 (구비)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 2022. 1. ~ 3. : 사전조사, 통계분석 및 관련부서 협의
- 2022. 4. : 안심자전거길 조성 사업 계획 수립
- 2022. 4. ~ 6. : 현장조사 및 SOS 원스톱 시스템 구축
- 2022. 6. ~ 7. : 기초번호판(282개)·지주(56개) 구매 및 설치
- 2022. 7. ~ 8. : 112·119신고시스템 좌표 등록 및 119다매체신고시스템 신고접수 적정성 검증
- 2022. 9. ~ 10. : 전국 지자체에 수범사례 전파 및 서울시 민원서비스 우수 사례 1·2차 전문가심사 통과(최종심사 중)
- 안심자전거길 기초번호판 설치 후 구조 신고 접수 21건

□ 향후 추진계획

- 2022. 11. : 주소정보관리시스템 DB 등록 및 사업 완료 보고

MAPQ