

함께 꿈꾸는 마포, 교육문화도시로 가자!

# 2014년도 주요업무 추진실적

(제192회 마포구의회 제2차 정례회)



2014. 11.

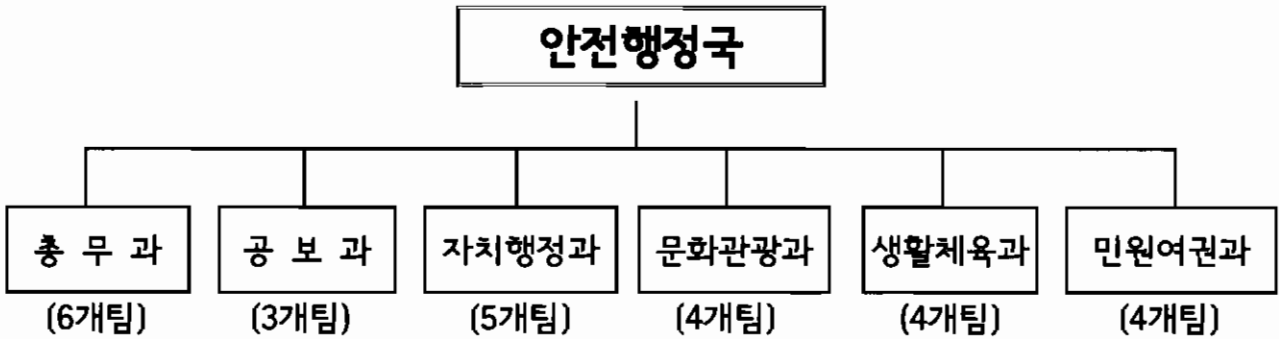
안전행정국

# 보 고 순 서

□ 일 반 현 황 .....	1
□ 총 무 과 .....	2
□ 공 보 과 .....	8
□ 자 치 행 정 과 .....	12
□ 문 화 관 광 과 .....	20
□ 생 활 체 육 과 .....	24
□ 민 원 여 권 과 .....	29

# 일 반 현 황

□ 기 구 ----- 6과 26팀



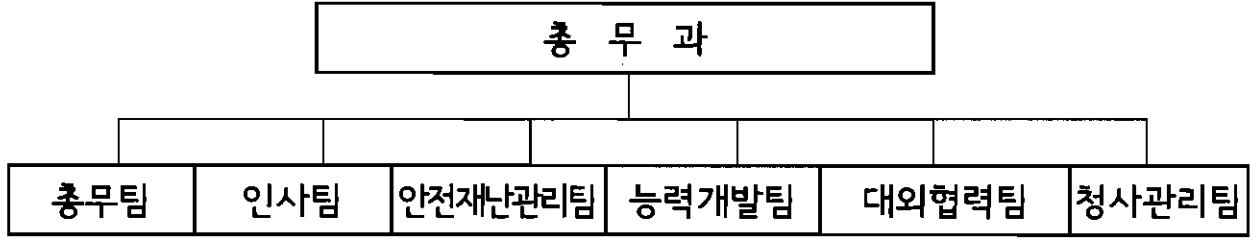
□ 인 력 ----- 175名

구 분	총계	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	별정직 (전문)	임기제
총 계	175	3	6	44	66	38	14	2	2
총 무 과	59	3	1	14	28	11	1	1	
공 보 과	18		1	4	7	3	2		1
자치행정과	27		1	6	8	7	3	1	1
문화관광과	25		1	7	8	6	3		
생활체육과	15		1	6	4	4			
민원여권과	31		1	7	11	7	5		

※ 현원에 사고인원 16명(총무과 4, 공보과 2, 자치행정과 2, 문화관광과 4, 민원여권과 4) 포함

# 총 무 과

□ 조직 현황



□ 인력현황

구 분	계	4 급 이상	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	63	3	1	11	20	21	5	2	-
현 원	59	3	1	14	28	11	1	1	-

※ 공로연수 2명(7급 1, 8급 1), 육아휴직 2명(7급 2) 포함

□ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	총 무 팀	28명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 행사 및 의전</li> <li>○ 청사 보안, 확대간부회의</li> <li>○ 공용차량 관리 및 부설주차장 운영</li> <li>○ 공무원단체 및 공무원 노조</li> <li>※ 인력 : 구청장, 부구청장, 안전행정국장, 비서실, 부속실, 휴직자 등 포함</li> </ul>
2	인 사 팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원 임면 및 조직·직제 관리,</li> <li>○ 직원 복무, 상훈, 인사교류</li> </ul>
3	안전재난관리팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재난관리 업무, 시설물 안전관리 업무</li> <li>○ 안전문화 운동 추진</li> </ul>
4	능력개발팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직원 교육 및 능력개발 프로그램 운영</li> <li>○ 공무원외 여행 및 일체감 훈련</li> </ul>
5	대외협력팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구의회 업무 및 자매결연 및 국제교류</li> <li>○ 직원 후생복지, 공무원 연금관리공단 업무</li> </ul>
6	청사관리팀	11명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청사 시설물 및 시설관리 용역업체 관리</li> <li>※ 인력 : 청사관리원 포함</li> </ul>

※ 비서실 : 5명 [행정 6급 2, 행정7급 1, 행정8급 1, 운전원 1]

# 2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

## 1. 신뢰와 공감하는 공정한 인사와 일과 생활의 균형유지 지원

인사운영계획 공개를 통한 인사행정 예측가능성 및 투명성 제고로 신뢰받고 공감하는 인사행정 추진과 유연근무제 운영, 출산·육아 휴직자 증가에 따른 인력지원을 통해 일과 생활의 균형(Work & Life Balance)을 유지하는 근무환경 조성

### □ 사업개요

- 사업기간 및 대상 : 2014. 1월 ~ 12월(전직원)
- 사업내용
  - 인사 운영계획 사전공개
  - 출산·육아공무원의 업무부담 완화를 위한 대체인력 투입
  - 일과 가정이 양립할 수 있도록 유연근무제 실시
- 소요예산 : 379,638천원(본예산 379,638천원)

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10. 현재 )

- 2014년 인사운영계획 수립 시행
  - 상반기 정기인사 및 전보기준 준수·근무 희망부서제 실시 : 2014. 7. 15
  - 기술직 정기인사 및 전보실시(서울시 통합인사 일정에 맞추어 추진) : 2014. 8. 1
  - 서울행정시스템 “인사상담” 운영 및 신규직원 멘토제 운영 : 상시
- 유연근무제, 휴가 활성화로 일과 가정의 균형을 유지하는 환경조성
  - 유연근무제 시행(시차출퇴근 및 시간제 근무) : 총 15명
  - 휴가 활성화 : 장기재직휴가, 명절 연휴 및 샌드위치데이 기간중 휴가 권장
- 육아휴직 등에 따른 업무공백 최소화 지원
  - 대체인력 채용·운영 : 총 11명
  - 업무대행 공무원 지정 운영 : 1명
- 하반기 정기인사 및 전보기준 준수·근무 희망부서제 실시 : 2014. 12월 예정

## 2. 안전관리체계 강화

재난상황에 대한 신속한 대응능력 향상을 위하여 예상되는 재난안전사고 등에 대한 계획수립과 훈련 및 지속적인 관리로 국민의 생명과 재산을 보호

### □ 사업개요

- 사업기간: 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용: 마포구 안전관리계획 수립, 재난대응 안전한국훈련 실시  
특정관리대상시설 안전 관리
- 소요예산: 25,426천원(본예산 23,426천원, 간주처리2,000천원)

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10 현재 )

- **마포구 안전관리계획 수립**
  - 기 간: 2014. 1월 ~ 5월 (6.20 책자발간)
  - 관련근거: 재난 및 안전관리 기본법 제25조
  - 수립내용: 35개 분야 안전관리계획 수립
- **재난대응 안전한국훈련 실시**
  - 실시기간: 2014. 10. 21 ~ 10. 23
  - 주요내용: 문제해결형 재대본운영훈련, 민방위 지역특성화 시범훈련, 국민 체감형 훈련, 화재안전교육 실시
- **특정관리대상시설 집중관리**
  - 해빙기대비 시설물 안전점검 실시: 196개소 (2. 4 ~ 2. 11)
  - 안전관리 경각심 제고를 위한 시설물 특별안전점검 실시: 143개소 (4. 22 ~ 4. 30)
  - 2014년 상반기 특정관리 대상시설 정기안전점검 실시: 140개소 (4. 30 ~ 5. 9)
  - 우기대비 재난위험시설(D,E급) 안전점검 실시: 30개소 (6. 2 ~ 6. 10)
  - 추석 연휴 대비 다중이용시설 안전점검 실시: 37개소 (8. 20 ~ 8. 29)
  - 2014년 하반기 특정관리대상시설 일제조사 및 정기점검 실시: 451개소 (9. 22 ~ 11. 28)
- 동절기 재난취약시설(대형공사장, 재난위험시설) 안전점검 실시: 2014. 12월중

### 3. 유능하고 신뢰받는 전문행정인 양성을 위한 직원 능력개발

직무 전문성 및 공직자로서 갖추어야 할 다양한 지식과 공직가치의 함양을 지원하여 유능하고 신뢰받는 전문행정인을 양성함으로써 구민에게 고품질의 감동 행정 서비스 제공

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 대 상 : 전직원
- 사업내용 : 신규직원 공직적응 훈련, 공공 및 민간교육훈련기관 위탁교육, 대학·대학원 위탁교육, 정보화 및 외국어 교육, 해외선진 우수사례 벤치마킹 기획연수 지원, 인문소양교육, 학습동아리·독서문화조성
- 소요예산 : 430,250천원(본예산 430,250천원)

(단위 : 천원)

소요예산	공직적응 교육	직무능력향상교육	해외선진문화체험	동아리독서문화 조성
430,250	9,500	312,150	100,000	8,600

2014 추진실적

( 11. 10. 현재 )

#### • 신규직원교육 · 인문교양강좌 · 직장의무교육 · 정보화교육 운영

구 분	신규직원 공직적응 교육	인문교양강좌	직장의무교육 (안보·성희롱방지교육 등)	정보화 교육
운영횟수	1	19	5	10
인원(명)	60	2,019	2,651	301

• 직원 직무능력 향상을 위한 위탁교육 지원

- 2014년 상·하반기 대학 및 대학원 위탁교육 지원실적 : 28명/ 34,038천원

구 분	계	일반대학	방 송 통신대	사이버대	서강대 (특수대학원)	일반대학원	특수대학원 단기교육
인원(명)	28	3	3	3	5	12	2
지원액(천원)	34,038	2,608	642	720	9,329	16,339	4,400

- 공공 및 민간 교육훈련기관 위탁교육 실적 : 538개 과정 / 2,962명

기관별	계	서울시 교육훈련기관		공공교육기관	민간교육기관
		인재개발원	데이터센터		
집합/사이버교육수	129 / 409	37/ 231	28/ 31	56/ 145	8/ 2
인원(명)	332/ 2,630	144/ 1,954	39/ 149	117/ 525	32/ 2

• 창의적 인재 육성을 위한 각종 대회 운영

구 분	마포 독서왕 선발	정보 지식왕 선발	여행 후기 공모
시 행 기 간	2014. 1월 ~ 6월	2014. 7월	2014. 6월 ~ 7월
참여인원(건)	229	35	21
시상내용 및 인원(명) (최우수, 우수, 장려 각 1)	다독왕, 우수후감왕 5	3	3

※ 시상품 : 구청장 상장 및 최우수 20만원상당, 우수 15만원상당, 장려 10만원상당 상품권

• 해외 선진우수사례 벤치마킹 기획연수 지원 : 6건, 50,639천원

- 3건 9,494천원 능력개발팀 예산 / 3건 41,145천원 구의회 및 대외협력팀 예산

• 직원 직무능력향상 및 직장 의무교육 실시 : 2014. 12월중

- 정보화 교육, 발표력향상교육, 기획 및 보고능력향상 교육, 인재개발원 등 공공 및 민간교육기관 위탁교육, 성폭력·가정폭력 예방교육 실시

• 창의적 직무역량 강화를 위한 인문학강좌 및 직원 여행 후기 공모 : 2014. 11월중

• 학습동아리 활성화 및 독서문화 조성 : 2014. 11월중

- 학습동아리 연구활동 평가와 하반기 마포독서왕(다독 및 우수독후감) 선발



## 4. 구정의 대외교류 활성화

국내·외 도시와 실질적이고 생산적인 교류사업 발굴 및 협력관계 활성화로 지역발전 및 주민 삶의 질 향상과 마포구 위상 제고에 기여

### □ 사업개요

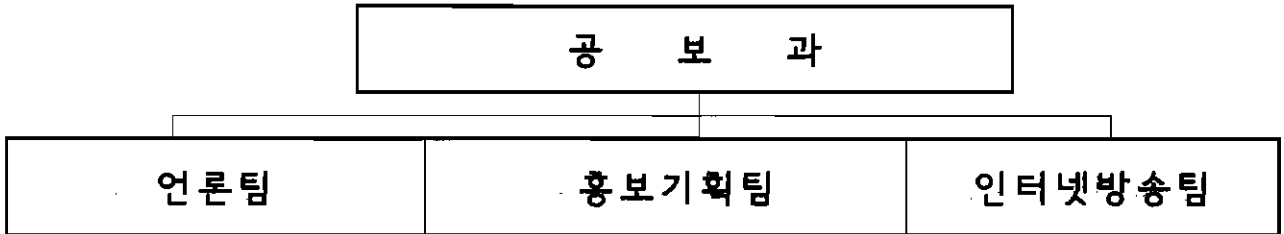
- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 국제교류 : 글로벌 국제도시와 상호 WIN-WIN 사업모델 발굴 및 교류추진
  - 국내교류 : “마포구-지역”간 상생공동체 사업 발굴 추진
  - 북한교류 : 상호 신뢰형성과 유대감 고취를 위한 인도적 지원 및 교류추진
- ※ 교류현황{자매결연, 우호교류 협정(협약) 체결 도시·지역}
  - 국제교류(협정체결) : 중국 북경시 석경산구('96.6.11), 노르웨이 아스케르시('01.8.8)
  - 국내교류(자매결연) : 경북 예천('01.9.20), 전남 신안('05.4.18), 충남 청양('09.3.31)
- 소요예산 : 91,480천원

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10 현재 )

- 우즈베키스탄 타슈켄트시 미라바드구 방문(교류협력 모색) : '14. 3. 10. ~ 3. 15.
  - 방 문 단 : 부구청장, 지역경제과장, 문화기획팀장, 체육시설팀장
  - 방문성과 : 마포구상공회와 우즈벡상공회의소 간 교류협력창구 협의, 지역문화 예술단체 상호 방문 검토하기로 협의, 유소년 스포츠 교류를 추진하기로 협의
- 자매도시 청양 축제 축하사절단 파견 : '14. 8. 29.
  - 방 문 단 : 주민생활국장, 생활경제팀장, 담당자 등 5명
  - 방문목적 : 자매결연지의 성공적인 축제 개최 축하 및 특산품 시장 시찰
- 자매도시 예천 군민의 날 기념식 및 지역 축제 참석 : '14. 10. 16.
  - 방 문 단 : 부구청장, 지역경제과장, 담당자 등 11명
  - 방문목적 : 자매결연지 군민의 날 축하 및 축제장, 장터 시찰
- 중국 북경시 석경산구 우호방문단 내방 : '14.12월 중(예정)

# 공 보 과

## □ 조직현황



## □ 인력현황

구 분	계	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	임기제
정 원	16	1	4	4	2	1	1
현 원	16	1	4		3	2	1

※ 육아휴직 2명 (7급 1, 8급 1) 포함

## □ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인 력	추진업무
1	언 론 팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기획보도 등 보도자료 작성 및 제공, 언론 취재 지원</li> <li>○ 각종 보도자료 종합 통제·조정</li> <li>○ 예산 및 결산, 복무, 봉급, 회계, 물품관리 등</li> <li>○ 구보발간, 구정행사 등 사진촬영, 사진장비 관리</li> </ul>
2	홍보기획팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홍보종합계획 수립</li> <li>○ 구정신문 &lt;내고장 마포&gt; 발간</li> <li>○ PCRM(맞춤형정책고객서비스) 시스템 운영관리</li> <li>○ 정보광장 콘텐츠 운영 및 자료관리</li> <li>○ 페이스북, 트위터 등 SNS 홍보</li> </ul>
3	인터넷방송팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ IPTV방송국 관리 운영</li> <li>○ IPTV 방송 편성 및 송출 등 운영 관리, 단말기 관리(A/S, 이전, 신설, 점검, 등)</li> <li>○ 케이블방송, 민간IPTV등과 콘텐츠 교환 업무 및 방송국자문회의 관리</li> <li>○ 인터넷방송 홈페이지 관리 (서버관리 및 운영, 콘텐츠 업로드 등)</li> </ul>

# 2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

## 1. 구정 주요시책에 대한 전략적 홍보활동 강화

구정의 주요사업에 대한 기획보도 및 다양한 홍보채널을 활용한 보도자료 제공 등 전략적 홍보활동을 추진하여 구정에 대한 참여도 · 이해도를 높여 자치행정의 신뢰도를 제고하고자 함.

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 새로운 홍보매체 활용한 적극적 구정홍보
  - 월별 · 계절별 · 계기성 시책에 대한 기획보도 추진
  - 언론모니터링 및 분석활동을 강화하여 보도 활성화 추진 등
- 소요예산 : 526,330천원(본예산)

**2014 추진실적** ..... (11. 10. 현재)

- 보도총괄 (단위 : 건)

구분	신문			방송			연접뉴스 등 기타
	소계	중앙지	지방지	소계	KBS 등 지상파	케이블	
합계	2,939	542	2,397	733	85	648	297

- 주요보도내용
  - 민선6기 마포구 출범(YTN,동아,한국,문화,서울,아시아투데이,한국경제,세계,내일 등)
  - 마포중앙도서관 및 청소년교육센터 건립 (YTN, 중앙, 서울, 내일, 한국경제 등)
  - 홍대, 합정, 상암, 공덕 4대 성장 거점 육성 (공중파 3사, 주요일간지 등 41건)
  - 홍대입구에 책의거리 조성(동아, 서울, 내일, 서울경제 등)
  - 어린이재활병원, 하늘도서관, 성미산커뮤니티센터, 마포석유비축기지 문화공간 등 (KBS, SBS,동아, 경향, 국민, 중앙, 한겨레, 한국, 세계 등)
  - '가을이 즐거운 어린이들' 마포동이 어린이 축제(문화,서울,세계,한겨레,서울경제 등)
  - 월드컵공원 거북이 마라톤(문화, 세계, 파이낸셜, 머니투데이, 아시아경제,헤경)
  - 일자리 창출 "최우수구" 선정(TBS, 동아, 국민, 세계, 파이낸셜 등)
  - 제7회 마포나루 새우젓축제(KBS,MBC,SBS,TBS,동아,경향,한국,문화,서울,세계 등)
  - 마포구의회 : 마포구민 흡연피해 구제 결의안, 전반기 의장 선출, 구의장 인터뷰(서울신문) 등

## 2. 「내 고장 마포」 발간 및 홍보 활성화 추진

주요 시책 사업, 의정활동, 생활정보 등을 구민께 알려 구민의 알 권리 충족과 지역사회 발전에 동참할 수 있는 동기를 부여하고, 구정발전에 기여하고자 주민이 직접 참여하고 만들어가는 소식지를 도모함.

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 구정신문 「내고장 마포」 콘텐츠 다양화 및 생활정보 제공
  - 맞춤형 정책고객 서비스(PCRM) 회원 지속적 확보로 구정 참여 저변 확대
  - DMC 미디어 보드 등 옥외전광판을 활용한 주요 구정시책 홍보
- 소요예산 : 286,600천원(본예산)

**2014 추진실적** ..... (11. 10. 현재)

- 구정신문 「내고장 마포」 발간
  - 매월 25일 120,000부 발간
  - 구정홍보 및 다양하고 유익한 생활정보 제공
  - 독자 투고란과 객원기자 취재활동 활용해 살아있는 소식지 제작
  - 제7대 마포구의회 개원 등 구의회 관련 기사 총 27건 게시
- 맞춤형 정책고객서비스(PCRM) 운영 (뉴스레터 발송 및 설문조사 실시)

구 분	PCRM 뉴스레터 발송			PCRM 설문조사		비 고
	발송회수	홍보건수	개봉 연인원	진행 건수	응답 인원	
2014년	45회	657건	109,095명	11건	2,999명	

- DMC 전자배너(7개소) 및 옥외전광판(6개소)를 활용한 구정 홍보
  - 구정 및 주요기관의 홍보내용 중 매월 6개 주제 선정 후 영상물 제작
  - 표출 기간 : 1개월 단위 (30초 홍보영상 일 100회 이상 표출)

### 3. 「마포iTV」 운영 활성화로 소통행정 실현

구민에게 구의 주요시책, 교양프로그램 등 다양한 정보제공으로 구정에 대한 이해 및 참여를 촉진하고 한층 강화된 구민참여 프로그램 제작·운영과 구정시책의 실시간 홍보로 구민들의 구정 참여 유도

#### □ 사업개요

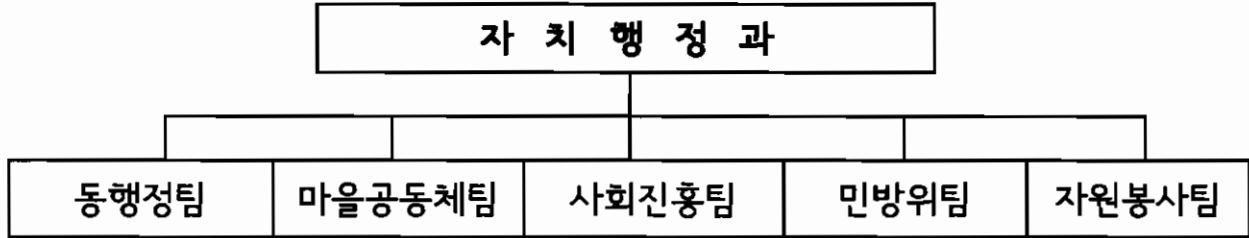
- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 구정소식 및 신규 개편 방송 프로그램 제작·방영
  - 구민과 함께 만드는 방송 프로그램 운영 등
- 소요예산 : 357,000천원

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10. 현재 )

- 신규 개편 방송 프로그램 제작·방영
  - 마포구의 대표 관광 정보를 소개하는 「마포구 견문록」 제작·방영 : 6편
  - 마포 주요 행사장 현장의 풍경을 스케치 「마포인사이드」 제작·방영 : 12편
  - 우리 지역 주요 도서관 안내 및 탐방 「우리동네 도서관」 제작·방영 : 4편
  - 지역내 생활체육인들과의 스포츠 프로그램을 소개 제작·방영 : 5편
- 구민과 함께 만드는 방송 프로그램 운영
  - 취약, 소외계층을 찾아 의견 수렴 취재·방영 : 18회
  - 학교 방송반 학생이 참여하는 「방송현장체험」 프로그램 진행 : 6회 83명
  - 관내 초등학교 대상 방송국 견학실시 : 22개교 2,800명 방문
- 차별화된 방송 프로그램 운영
  - 케이블방송사인 TBS 교통방송사에 매일 뉴스제공 : 총 65회 방영
  - 상시 마포 영상 기록 및 멀티미디어 등을 역사자원화
  - 협력 방송사(YTN, MBN, 연합뉴스, TBS, C&M)와 우수 방송 콘텐츠 교류

# 자치행정과

## □ 조직 현황



## □ 인력 현황

(단위 : 명)

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	27		1	5	9	9	1	1	1
현 원	27		1	6	8	7	3	1	1

※ 휴직 1명(7급), 출산휴가 1명(8급) 포함

## □ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	동행정팀	8명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동 기능개선 및 동 행정 지도점검</li> <li>○ 동 행정실적심사 및 동주민센터 예산관리</li> <li>○ 행정구역 조정 및 통·반 조직 및 운영</li> <li>○ 동청사 및 행정차량 관리</li> <li>○ 주민등록 및 인감 관련 업무</li> <li>○ 7급이하 동직원 근무평정에 관한 사항</li> <li>○ 공직선거업무추진</li> </ul>
2	마을공동체팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민자치위원회 운영 및 관리</li> <li>○ 자치회관 운영·관리 및 예산 지원</li> <li>○ 마을공동체 사업</li> <li>○ 공공자원 공유 활성화 사업</li> </ul>
3	사회진흥팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 새마을 관련 조직 및 바르게살기운동협의회 관리</li> <li>○ 사회단체 보조금 관리 및 지원</li> <li>○ 모범구민 표창</li> <li>○ 연남글로벌빌리지센터 운영, 지원</li> </ul>
4	민방위팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민방위편성·조직·운영 관리</li> <li>○ 민방위교육·비상소집훈련 및 을지연습</li> <li>○ 인력동원·화생방장비 등 민방위 자원 및 물자관리</li> <li>○ 사회복지무요원 관리</li> </ul>
5	자원봉사팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자원봉사자 모집·관리·운영</li> <li>○ 자원봉사 프로그램 개발 및 운영</li> <li>○ 자원봉사 홍보 등</li> </ul>

# 1. 주민 중심의 동 주민센터 건립

지역주민의 요구를 반영한 서교동 주민센터를 건립하고, 주택재개발 사업으로 용강동 주민센터가 편입됨에 따라 주민 맞춤형 복합청사를 건립하여 쾌적한 사무환경 조성

## □ 사업개요

구 분	서교동 주민센터	용강동 복합청사
사업기간	2012. 7. ~ 2014. 6.	2012. 8. ~ 2015. 3.
위 치	동교로 15길 7 (서교동)	용강2 주택재개발정비사업구역내 (래미안마포리버월)
대지면적	593.4㎡	1,263㎡
연 면 적	1,635.3㎡	3,638.67㎡
규 모	지하1층~지상4층	지하1층~지상4층
소요예산	3,931백만원 (구비 1,931 특교 2,000)	7,762백만원 (구비 2,679 시비 1,695 특교 3,388)

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10. 현재 )

서교동 주민센터	용강동 복합청사
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2014. 6. 30 : 공사 준공</li> <li>• 2014. 9. 2 : 주민센터 개청식</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2014. 1. 2 : 공사 착공</li> <li>• 2014. 7. 31 : 골조공사 완료</li> <li>• 2014. 8. ~ : 내부공사 착수</li> <li>• 2015. 3. : 증공예정</li> </ul> 

## 2. 주민자치 역량 강화를 통한 자치회관 운영 활성화

자치회관이 기본 취지에 맞는 자치활동과 마을문제 해결 등 지역공동체 구심체 역할을 할 수 있도록 주민자치 역량 강화를 통하여 주민자치위원회 운영 내실화 및 자치회관 운영을 활성화하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 주민자치위원, 자원봉사자, 공무원 및 주민
- 사업내용 : 주민자치 역량강화 교육, 우수사례 벤치마킹 등
- 소요예산 : 14,500천원(본예산 8,500천원, 간주처리 6,000천원-시보조금)

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10. 현재 )

- 2014. 1월 : 자치회관 활성화 관련 동 담당자 교육 실시
- 2014. 2월 : 자치회관 운영 업무 매뉴얼북 제작 및 배부
- 2014. 2~4월 : 찾아가는 자치회관 운영 설명회 개최(주민자치위원 209명)
- 2014. 3월 : 마을상담창구 운영 관련 자원봉사자 교육 실시(24명)
- 2014. 5~6월 : 마을사업 기획을 위한 직원 심화교육 실시(219명)
- 2014. 6월 : 영상자료를 활용한 주민교육 프로그램 운영(227명)
- 2014. 7~8월 : 마을아카데미 운영(마을상상 아이디어 선정 주민 15명)
- 2014. 7월 : 자치회관 운영 관련 현장평가 및 컨설팅 실시
- 2014. 8월 : 주민자치위원회 운영 업무 매뉴얼북 제작 및 배부
- 2014. 8.28.~29. : 마을상상 1박 2일 워크숍 개최
- 2014. 10. 24. : 제3회 마포구 주민자치-마을공동체 박람회 개최  
서울시 자치회관 우수사례 발표회 개최
- 2014. 10. 29. : 전국주민자치박람회 우수사례 벤치마킹(48명)
- 2014. 11. ~ : 주민자치 아카데미 운영 중 (기초과정 20명 이수)

※ 추진결과 : 서울시 자치회관 운영 평가 - 우수구(보조금 6천만원)  
자치구 공공자원 공유활성화사업 평가 - 최우수구(인센티브 6천만원)



### 3. 주민 주도의 마을공동체 활성화를 위한 살기좋은 마을만들기 추진

주민 스스로 마을의 문제를 발견하고 이웃과의 소통과 자원의 공유를 통해 이를 해결할 수 있도록 적극적으로 지원함으로써 공동체 의식 제고 및 지속 가능한 마을공동체 환경을 조성하고자 함

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2014. 12. 31.까지
- 공모기간 : 2014. 3. ~ 9월, 기간 중 상시 접수
- 신청대상 : 3명이상의 주민 및 비영리단체
- 사업내용 : 마포구 살기좋은 마을만들기 지원 조례 제9조
  - 마을공동체 복지증진 및 환경개선사업
  - 마을학교, 역사 및 문화예술 지원사업
  - 마을공동체 형성 및 회복을 위한 주민참여사업 등
- 소요예산 : 100,000천원 (본예산 100,000천원)

#### 2014 추진실적

( 11. 10. 현재 )

- 살기좋은 마을만들기 3회 공모사업 실시 : 20건 선정, 83,443천원 지원
- 마을상담 창구 운영 : 18개소(동주민센터 16, 구청 1, 연남글로벌빌리지 1)
- 공동주택 내 마을공동체 활성화를 위한 공모사업 지원 : 2건, 4,598천원

- ▶ 서울시 마을공동체 공모사업 참여 지원 : 53건 선정, 624,272천원 확보(시비)
- ▶ 자원공유와 민관협력을 통한 마을벽화로 안전한 마을길 조성 : 총15개소(비예산)

※ 추진결과 : 주민주도 마을공동체 활성화사업 평가 - 장려구(인센티브 3천만원)

- 살기좋은 마을만들기 및 서울시 마을공동체 지원사업 보조금 정산 점검 : 2014. 12월중
- 마을사업자 역량강화 및 네트워크 활성화를 위한 간담회 개최 : 2014. 12월중

#### 4. 공정하고 효율적인 사회단체 보조금 지원

공익사업을 수행하는 사회단체의 건정한 육성 및 지원과 구정 협력 사업을 효율적으로 추진하여 구민참여와 지역사회 발전을 도모하고자 함

##### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 지원사업 : 공익활동을 주목적으로 하는 사회단체가 시행하는 사업 중 구의 소관에 속하는 사무의 수행과 관련하여 구에서 권장·조성하는 사업으로 보조금 지원 없이 시행 불가능한 사업
- 추진근거 : 「지방재정법」 제7조, 「서울특별시 마포구 사회단체보조금지원에관한조례」
- 소요예산 : 577,000천원(구비)

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10. 현재 )

- 구정 주요시책을 지정사업·자유공모사업으로 구분하여 공모 : 2014. 1월
  - 지정사업 : 깨끗한 마포가꾸기 조성, 꽃피는 우리마을 가꾸기 등
  - 자유사업 : 함께 나누는 사업, 선진 시민의식 정착, 환경 및 재난·재해 사업 등
- 사회단체보조금 지원 심의회 개최 : 2014. 2. 3
  - 44개 단체, 577,000천원 지원
- 보조금지원 단체 대상 사업설명회 개최 : 2014. 2. 28
  - 사회단체보조금 집행지침 사항 안내 및 건의사항 청취
- 사회단체보조금 약정서 체결 및 이행보증보험가입 : 2014. 3.
- 사회단체보조금 교부 : 43개 단체, 538,000천원
- ※ 「지방재정법」 개정(제17조) 및 조항신설(제32조2부터 제32조10)에 따른 지방 보조금의 교부대상 및 교부방법과 사용 등에 관한 조례제정(기획예산과)
- 2015년 사회단체보조금 사업공모 및 접수 : 2014. 11월 중

## 5. 민방위 교육 · 비상소집 훈련

민방위대의 필요성 및 역할, 재난대비 등 교육과 훈련을 통해 안보 의식을 강화하고, 재난대비 활동 수칙을 익히게 함으로써 민방위 생활화 정착에 기여

### □ 사업개요

#### ○ 민방위교육(4시간)

- 기 간 : 2014. 3월 ~ 11월 (기본, 1·2차 보충교육)
- 대 상 : 마포구 민방위편성 1년차~4년차 대원(총 13,492여명)
- 장 소 : 마포구청 2층 대강당
- 교육내용 : 통일안보, 교통안전, 화재예방

#### ○ 민방위비상소집훈련(1시간)

- 기 간 : 2014. 9월 ~ 11월 (기본, 1·2차 보충훈련)
- 대 상 : 마포구 민방위편성 5년차 ~ 만40세까지 대원 (총 17,600여명)
- 장 소 : 각 동 및 직장대별 지정장소
- 훈련내용 : 편성 및 임무고지, 출석확인 등

- 소요예산 : 112,950천원(국비 17,229천원, 시비 23,279천원, 구비72,442천원)

### 2014 추진실적

( 11. 10. 현재 )

#### ○ 민방위교육

- 기 간 : · 기본교육 (2014.3.18 ~ 4.23, 기간 중 28일간)  
· 보충1차교육 (2014.10.1~ 10.23, 기간 중 17일간)

- 참석인원 : 8,858명(대상인원 대비 65.2%)

- 2차 보충교육 : 2014. 11. 17 ~ 11. 28(기간 중 10일)

#### ○ 민방위 비상소집훈련

- 기 간 : · 기본훈련 (2014.9.12~10.10, 기간 중 9일)

· 보충1차비상소집훈련 (2014.10.15~10.31, 기간 중 3일)

- 참석인원 : 12,240명(대상인원 대비 76.24%)

- 2차 보충훈련 : 11월 11, 12, 14일

## 6. 을지연습 운영

민·관·군 합동훈련 실시로 전시 및 유사시 대응능력을 향상하고, 효율적이고 실전적인 연습으로 전·평시 연계·통합된 「국가비상대비 태세」 구축

### □ 사업개요

- 연습기간 : 2014. 8. 18 ~ 8. 21 (3박4일) 실시
- 참여대상 : 구청 전 직원, 군부대 및 유관기관 관계자 등 약 1,000명
- 내 용 : 총무계획의 실효성 검토 및 전시 업무수행 숙달
  - 메시지 처리 등 각본에 의한 도상연습 위주로 실시
  - 전시 주요현안(舊 핵심과제) 토의 및 실제훈련 등 병행실시
- 소요예산 : 39,028천원(구비)

### 2014 추진실적

( 11. 10. 현재 )

- 전직원 비상소집 : 을지연습 1일차 불시 발령
- 종합상황실 운영
  - 운영기간 : 을지연습 3박 4일 기간, 24시간 근무
  - 장 소 : 구청 지하 종합상황실
  - 근무방법 : 3개조 편성 교대 근무(1일 27명)
  - 임 무 : 상황접수, 상황전파, 메시지 전파 등
- 전직원 도상훈련
  - 운영기간 : 을지연습 3박 4일 기간, 24시간 근무
  - 장 소 : 각 과 사무실
  - 근무방법 : 각 부서별 인원을 3개조 편성 후 교대근무
  - 임 무 : 메시지 처리, 각종 사건사고 처리 등

## 7. 빌려쓰고 나눠쓰는 '착한 소비 공유 프로젝트' 자원봉사

최근 소비트렌드 대안모델로 부각되고 있는 '공유경제(sharing economy)'의 우리구형 모델을 발굴하여 한번 생산한 제품을 여럿이 공유해 쓰는 '협업-공유소비'를 자원봉사자가 우선 실천하고자 함.

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 우리구 자원봉사자
- 사업내용 : 공간(space)·도서·한복·재활용품 등 공유사업 및 캠페인 추진
- 기대효과
  - 공유경제의 개념이해와 실천의지 제고로 공동체의식 고취
  - IT기술 발달과 SNS확산에 기반해 협력적 소비를 통한 자원절약, 공동체 부활을 지향하는 것으로 과잉소비로 인한 자원고갈 등 사회경제적 환경변화에 대응한 대안적 소비활동으로 공유경제 인식 확대
- 사업예산 : 4,300천원(구비)

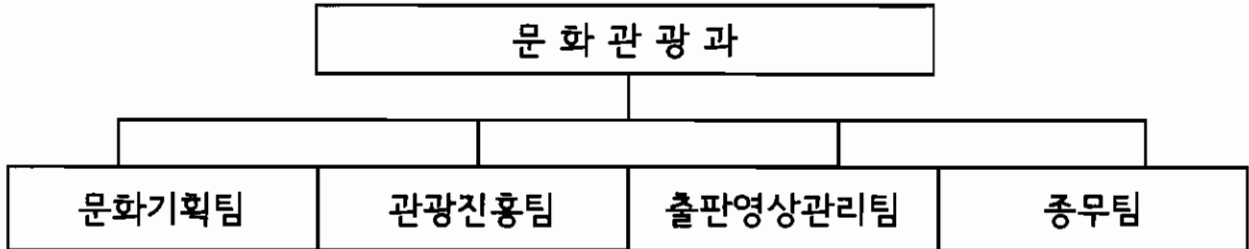
### 2014 추진실적

..... ( 11. 10. 현재 )

- 2014. 1월 ~ 'G-love 셰어링'(짜없는 장갑 모으기) 사업 추진
- 2014. 6월 ~ 구청 1층 로비 '공유서가' 설치·운영
- 2014. 6. 28. 「자원봉사가 함께하는 공유경제 한마당」 개최
- 2014. 7. 25. 「공유서가 홍보를 위한 국악 재능나눔 콘서트」 개최
- 2014. 8. 20. 한복공유사업 계획수립
- 2014. 8. 30.~31. 「2014 공유서울 박람회」 참가
- 2014. 9월~10월 한복 기부 및 사연 접수
- 2014. 11. 6.~7. 기부한복 리폼 자원봉사
- 2014. 11. 8. 「한복공유를 위한 재능나눔콘서트」 개최
  - ※ 2014. 11. 14. 「2014 마포구 자원봉사 박람회」 한복옷장 참여
  - ※ 2014. 11. 14. 「자치구 공공자원 공유 활성화」 인센티브사업 최우수구 선정
- 2014. 12월 한복옷장(용강동 자원봉사캠프) 개소식
- 2014. 12월 'G-love 셰어링' 장갑 리폼 자원봉사

# 문 화 관 광 과

## □ 조직 현황



## □ 인력현황

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	21		1	7	4	6	3		
현 원	25		1	7	7	6	4		

※ 파견 2명(서울시 1명 7급, 마포문화원 1명 6급), 육아휴직 2명(8급) 포함

## □ 팀별 추진 업무

순서	팀별	인력	추진 업무
1	문화기획팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술진흥 및 향토문화의 보급 연구에 관한 사항</li> <li>○ 문화재 보수·유지에 관한 사항</li> <li>○ 마포문화재단, 마포문화원 관리운영 지원에 관한 사항</li> </ul>
2	관광진흥팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관광진흥계획 수립 및 증장기 계획에 관한 사항</li> <li>○ 생태·에너지 관광 전반에 관한 사항</li> <li>○ 흥대 문화관광 전반에 관한 사항</li> </ul>
3	출판영상관리팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관광숙박업, 여행업 등 등록 및 관리에 관한 사항</li> <li>○ 출판사, 정기간행물, 노래연습장, 게임업 신고에 관한 사항</li> <li>○ 공연장 및 특정관리대상시설 안전에 관한 사항</li> </ul>
4	총무팀	3명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비영리법인(종교, 문화) 및 종교단체에 관한 사항</li> <li>○ 종교단체와의 구정 소통 및 협력에 관한 사항</li> </ul>

# 2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

## 1. 제7회 마포나루 새우젓축제

구민의 날을 기념한 주민 화합과 관광객 유치 및 지역경제 활성화를 위한 「제7회 마포나루 새우젓축제」를 마무리하고, 피드백을 통한 발전방안 마련 등 철저한 사전준비로 품격 높은 문화도시 창출에 만전을 기하고자 함.

### □ 사업개요

- 축제기간 : 2014.10.17(금) ~ 10.19(일), 3일간
- 장 소 : 서울월드컵공원 평화의 광장 일원
- 행사내용 : 개장식, 기념식, 문화행사, 체험행사, 판매행사 등
- 주최/주관: 마포구 / 마포문화원 (총감독 : 김종원)
- 소요예산 : 207,000천원(구비 180,000천원, 시비 27,000천원)

<b>2014 추진실적</b>	..... ( 11. 10. 현재 )
------------------	----------------------

- 축제장 관람객 : 560,000명
- 판매장터 매출액 : 1,366,000천원
- 프로그램 : 45개
  - 일자별 프로그램(22개) : 개장식·기념식·폐막식(3개), 공연·문화체육행사(19개)
  - 상 설 프로그램(25개) : 체험·전시·홍보행사(23개), 판매행사(3개)
- ※ 판매장터개선 : 장터운영위원회 구성, 주부평가단 운영, 먹거리장터 품질·가격 사전등록제 시행 등
- 축제 평가보고회 : 2회 [ 2014.11. 3(월) / 2014.11. 1(화) ]
- PCRM설문조사 : 2014. 11월중
- 축제 결과보고서 및 백서발간 : 2014. 12월중

## 2. 아현 음악창작소(뮤지스팡스) 조성

도심 속 지하, 노후한 유휴 공공시설(舊문화원청사, 아현지하보도)을 문화공간으로 재생하고 상업화로 창작의 터전을 잃고 있는 독립음악인을 위한 창작공간과 지역 주민을 위한 열린 문화공간을 조성하여 지역 문화예술 진흥에 만전을 기하고자 함.

### □ 사업개요

- 추진기간 : 2013. 9. ~ 2014. 12.
  - 위    치 : 마포구 마포대로 지하238(아현동610-1 외 1필지)
  - 시설규모 : 780.77㎡
    - 지하1층 : 무대(1), 스튜디오(1), 분장실(1), 사무실(1) 등
    - 지하2층 : 작업실(2), 개인 연습실(5), 다목적홀(1), 기계실(1) 등
  - 사 업 비 : 3,500,000천원(국비)
    - 유휴청사와 지하보도를 리모델링하여 창작공간 조성(마포구 시행 1,500,000천원)
    - 전문 창작설비를 구축하여 음악창작소 설치운영(한국음악발전소 시행 2,000,000천원)
- ※ 2013.8.30. 음악창작소 구축 지원에 관한 업무협약 체결(문화체육관광부장관, 마포구청장, <사>한국음악발전소장)

### 2014 추진실적

( 11. 10. 현재 )

- 2014. 4.17 : 음악창작공간 조성을 위한 도시계획시설(공공청사) 결정고시
- 2014. 5.20 : 설계용역 및 구조안전진단 준공(안정성 확보 : B등급)
- 2014. 6.19 : 기능저하 지하보도 활용계획 제출(마포구 → 서울시 도로시설과)
- 2014. 7.25 : 공사착공
- 2014. 7.31 : 철도구역에서의 행위허가 신고
  - ※ 現공정율(60%) : 내장공사, 인테리어, 게이트 개선 등 마감공사
- 2014년 12월중 : 공사준공 및 개관(운영자 : 한국음악발전소)



### 3. 문화관광벨트 활성화

마포의 관광명소를 잇는 U자형 문화관광벨트 자원들을 경의선 공원화 사업, 4대 성장거점 연구용역에 따른 도시의 종합적인 발전계획과 연계한 지속사업을 추진하여 U벨트 문화관광자원을 대표로 한 마포를 서울 관광지의 중심지로 도약시키고자 함

#### □ 사업개요

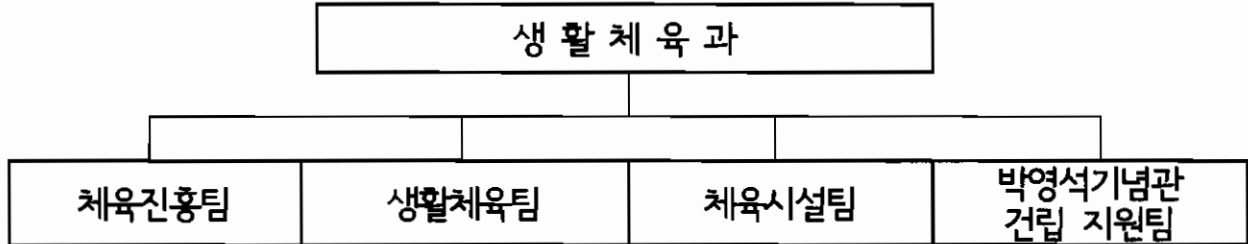
- 사업기간 : 2014년 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - U벨트 활성화를 위한 핵심 관광상품 집중 마케팅
  - U벨트 지역을 서울의 대표 관광지로 조성하기 위한 안내체계 구축
  - 절두산성지, 양화진외국인선교사 묘원 일대 성역화 사업 추진
  - 관광지도 및 책자, 홍보 팸투어, 관광 웹사이트 운영 등 U벨트 홍보 마케팅 추진
- 사업예산 : 426,740천원(본예산 400,740천원, 간주처리(국비) 26,000천원)

#### 2014 추진실적 ..... ( 11. 10. 현재 )

- 2014년 2월 : 관광안내소(마포관광정보센터, 홍카) 민간위탁 운영 실시
- 2014년 2월 : 마포난지생명길 1코스(15.7 Km) 안내체계 구축 및 길트임 행사 개최
- 2014년 3월 : 양화진성지 관광활성화 및 역사문화유산 보존보호를 위한 연구용역 실시
- 2014년 4월 : 마포이야기, 홍대앞이야기 발간
- 2014년 5월 : 종합관광안내도 9개소 및 관광명소유도표지판 77개소 신규설치
- 2014년 7월 : U벨트 관광 콘텐츠 확충을 위한 블로그 공모전 실시
- 2014년 9월 : 마포관광블로그 공모전 입상작 선정 및 콘텐츠 활용 프로그램 업데이트
- 2014년10월 : 마포난지생명길 프로그램 활성화를 위한 전문단체 민간경상보조 및 달빛걷기행사 개최
- 2014년11월 : 마포구 관광활성화 연구용역 실시
- 2014년11월 ~ 12월 : 마포난지생명길 스탬프 투어 인프라 구축
- 2014년11월 ~ 12월 : 관광스토리 취재, 관광홈페이지 개편
- 2014년11월 ~ 12월 : 홍대 가이드북 제작(영/중)

# 생활체육과

## □ 조직 현황



## □ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	14		1	4	4	3	2		
현원	15		1	6	4	4			

## □ 팀별 추진업무

순번	팀명	인력	추진업무
1	체육진흥팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 생활체육 진흥 종합계획 수립 및 시행 업무</li> <li>○ 생활체육 진흥 프로그램 개발 업무</li> <li>○ 생활체육 인프라 구축 업무</li> <li>○ 구민체육센터 및 실내체육시설 건립 업무</li> <li>○ 노을시민생활체육공원 조성 업무</li> <li>○ 장애인체육 운영 및 지원에 관한 업무</li> </ul>
2	생활체육팀	3명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 생활체육교실 운영계획 수립에 관한 업무</li> <li>○ 체육관련 단체(체육회, 생활체육회) 지원에 관한 업무</li> <li>○ 생활체육대회·행사 개최 및 지원 업무</li> <li>○ 학교체육 지원에 관한 업무</li> </ul>
3	체육시설팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육시설 설치 및 운영관리 업무</li> <li>○ 체육시설물 유지관리에 관한 계획 업무</li> <li>○ 체육시설업 신고처리 및 관리에 관한 업무</li> <li>○ 성미산 및 염리생활체육관 관리·운영에 관한 업무</li> <li>○ 망원유수지 체육시설 이용신청 접수 및 관리 업무</li> </ul>
4	박영석기념관 건립 지원팀	2명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박영석기념관 건립 추진 지원사업 업무</li> <li>○ 박영석기념관 운영프로그램 개발 및 관리 업무</li> </ul>

# 2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

## 1. 마포구민체육센터 건립

구민들의 생활체육시설 이용 욕구의 지속적인 증가에 대비한 실내 공공체육 시설 확충을 통하여 생활체육 활성화를 위한 인프라 구축 및 구민들의 자긍심을 고취하고, 체육활동 기회 증진을 통해 구민의 삶의 질 향상에 기여

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2012. 8월 ~ 2015. 6월
- 사업위치 : 마포구 방울내로 11길 198(망원유수지 내)
- 사업규모 : 지상4층, 건축면적 3,554㎡, 연면적 7,341㎡
- 주요시설 : 종합체육관, 다목적체육관, 볼링장, 헬스장, 주차장 및 부대복리시설

구분	면적(㎡)	층 별 설 치 내 역
1층	2,385	주차장(57대), 관리사무실, 로비, 카페테리아&매점, 수유실, 데크마당
2층	2,138	체력단련실(헬스장), 다목적체육실(탁구 등), 볼링장, 사무실, 기계실 등
3층	2,342	종합체육관(배드민턴12면, 농구2코트), 다목적체육관(2개)
4층	476	관람석(254석), 옥외테크, 전망데크(옥상)

- 소요예산 : 18,414,724천원(국비 3,000,000천원 사비 5,733,000천원 구비 9,681,724천원)
- 확보예산 총액(2012~2014) : 7,946,000천원(국비 2,000,000천원 사비 3,000,000천원 구비 2,946,000천원)
- ※ 2014년도 확보예산 : 5,925,000천원(본예산 4,000,000천원, 추경 1,925,000천원)

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10. 현재 )

- 마포구민체육센터 건립 계획 수립 : 2012. 08. 21
- 주민설명회 개최 : 2013. 08. 29
- 기본 및 실시설계 용역 준공 : 2013. 11. 22
- 시설공사 업체 계약 : 2014. 01. 28
- 착공식 개최 : 2014. 03. 20(2014.11.10현재 공정률 : 33%)
- 준공 : 2015. 6월

## □ 위치도



## □ 조감도



## 2. 생활체육교실 확대 운영

마포구에 접한 한강과 관내 공공체육시설물을 활용하여 연령, 성별 등 맞춤형 프로그램을 보급하고, 권역별 프로그램을 구성·운영하여 구민의 건강증진과 지역 생활체육 활성화 및 마을공동체 문화 조성에 기여하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 운영장소 : 관내 공공체육시설 등 18개소
- 운영종목 : 생활체조 등 20종목, 44개 교실 운영
  - 어린이청소년체육교실 : 농구, 인라인스케이팅, 음악줄넘기 등 7종목 19개교실
  - 성인체육교실 : 생활체조, 요가, 다이어트복싱 등 9종목 15개교실
  - 실버체육교실 : 헬스, 노인밴드, 국학기공 등 6종목 10개교실
- 참가대상 : 관내 구민 누구나(교실별 20명 ~ 100명씩)
- 신청방법 : 인터넷 및 방문 접수 (마포구 홈페이지 "생활체육교실 신청")
- 소요예산 : 131,260천원

### 2014 추진실적

( 11. 10. 현재 )

- 운영종목 : 생활체조 등 20종목, 43개교실 운영
  - 어린이청소년체육교실 : 농구, 인라인스케이팅, 음악줄넘기 등 6종목 18개교실
  - 성인체육교실 : 생활체조, 요가, 다이어트복싱 등 9종목 15개교실
  - 실버체육교실 : 헬스, 노인밴드, 국학기공 등 6종목 10개교실
- 운영횟수 및 참여인원 : 2,980회 / 94,360명
- 하반기 프로그램 운영 (어린이인라인스케이팅교실 등 39개교실)
- 2014년 생활체육교실 운영실태 점검 및 결과보고 : 2014. 11월중
- 연말 생활체육 종합 발표회 참가 : 2014. 12월중
  - 어린이음악줄넘기, 주부태권도, 실버체조, 포크댄스, 생활체조교실

### 3. 장애인, 노인층을 위한 운동기구 설치(서울시주민참여예산 선정사업)

관내 주택가 인근에 장애인 및 노인용 운동기구를 설치함으로써 장애인과 노인에 대한 복지 향상 및 체력증진에 기여하고, 장애인과 비장애인이 함께 어울릴 수 있는 체육환경을 조성하여 주민화합 분위기를 도모하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 8월
- 사업위치 : 홍제천, 불광천 등 체육시설지 14개소
- 사업규모 : 장애인, 노인용 야외운동기구 76점 설치
- 사업내용
  - 체육시설 예정지 4개소 바닥정비
  - 시니어형스마트형 롤링웨이트 등 10종 76점 설치
  - 기존 체육시설지에 3~4점 추가 설치
- 추진근거 : 서울시주민참여예산 선정(2013. 7)
- 소요예산 : 146,873천원(시비)

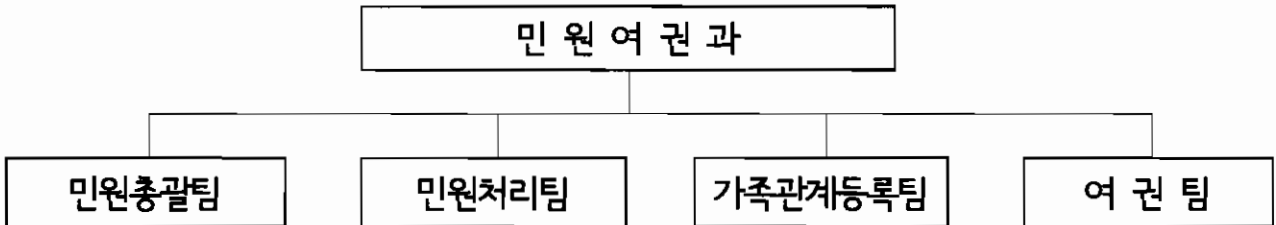
#### 2014 추진실적

..... ( 11. 10. 현재 )

- 2014. 6. 09 : 계획수립
- 2014. 6. 10 : 바닥포장공사 계약심사 의뢰
- 2014. 6. 19 : 조달물품 다수공급자 제안요청
- 2014. 6. 30 : 조달물품계약
- 2014. 7. 29 : 바닥공사 발주
- 2014. 8. 14 : 바닥공사 계약 및 착공
- 2014. 8. 26 : 바닥포장 및 조달물품(체육시설) 설치 준공

# 민원여권과

## □ 조직 현황



## □ 인력현황

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	29		1	6	9	10	2		1
현 원	31		1	7	11	7	5		

※ 육아휴직 4명(7급 1, 8급 3) 포함

## □ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	민원총괄팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민원행정 만족도 제고 인센티브사업 추진</li> <li>○ 120 전화민원서비스 수준향상 제고</li> <li>○ 기록물관리, 공인관리, 행정정보공개</li> <li>○ 문서 및 우편물 접수 발송, 민원실 환경 유지 관리</li> </ul>
2	민원처리팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유기한민원 접수 및 총괄, 민원실무심의회 운영</li> <li>○ 외국인 민원, 미용사·건설기계조종사 등 면허증 발급</li> <li>○ 통합민원서류 발급</li> </ul>
3	가족관계등록팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가족관계등록 신고(50종) 관련 처리</li> <li>○ 가족관계등록부 정리</li> <li>○ 수형인 명부관리 및 인구동태, 결격사유 조회</li> <li>○ 주민등록11호 통보 및 12호 정리</li> </ul>
4	여권팀	8명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 여권 접수·심사·육안검사·교부</li> <li>○ 여권 우편발송제도 운영</li> <li>○ 일과시간외 여권 접수, 심사 및 교부(매주 월요일)</li> </ul>

# 2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

## 1. 정보·민원 소통 기반조성

구민의 알권리를 최대한 보장하여 소통하는 구정 실현 및 신속정확한 상담 매뉴얼을 구축 운영하여 주민에게 보다 나은 친절서비스를 제공함으로써 민원 행정의 서비스 수준 향상

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 행정정보공개업무의 적정성 유지관리 및 적극적 공개
  - 기록물관리 운영 내실화
  - 120 상담 매뉴얼 제공의 충실성
  - 민원행정 품질관리 등

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10. 현재 )

- 정보공개 청구 공개율 98%(1,466건 중 1,444건 공개)
- 중요기록물 전산화사업 1,500권 중 1,400권 전산화 완료(2014.3월~11월)
- 120 상담 매뉴얼 수정 9,450건 - 상담 매뉴얼 정비실적 서울시 1위
  - ※ 수상실적 : 2014년 상반기 응답소 민원처리 서울시 최우수 수상
- 행정정보 사전공표 목록 지속적 발굴 및 행정정보공개 확대 운영 : 연중
- 회의록 및 정책문서 구 홈페이지 공개 : 연중
- 120 상담매뉴얼 정비 및 신규 매뉴얼 발굴 : 연중 수시
- 국민불편 밀접분야 간소화 과제(제도개선) 발굴 : 연중
- 중요기록물 전산화 사업 잔여분 전산화 완료 : 2014. 12월중



## 2. 주민에게 감동주는 친절·신속·편안한 민원처리

친절하고 신속하게 민원처리를 함으로써 내방 민원인이 감동하고 즐거워할 수 있도록 민원실 분위기 조성

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 친절하고 신속한 증명발급 및 신고서 접수
  - 복합민원 실무심의회 운영 및 유기한민원의 처리기간 단축
  - 전입 외국인을 위한 생활민원안내
- 소요예산 : 3,000천원

**2014 추진실적** ..... ( 11. 10. 현재 )

구분	주민등록 등·초본 발급	인감증명서 발급	가족관계 등록부 발급	외국인 업무 (증명, 체류지변경 등)	면허발급 (건설기계종사, 이미용사 등)	민원실무 심의회
실적	30,955통	12,019통	24,127통	5,025건	438건	141회 279건

### □ 향후추진계획

- 내방 민원인에 대한 신속하고 친절한 민원처리
- 전부서 지속적인 유기한민원의 처리기간 단축

### 3. 정확·신속한 가족관계등록부 관리

가족관계등록부의 불일치 사항 및 직권정리 대상을 발굴·정비하여 주민불편 사항에 따른 민원발생을 사전에 예방하고 주민만족도 제고

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 등록기준지가 마포구인 가족관계등록부
  - ※ 가족관계등록인구수('14.8.31현재) : 591,459명 (남 : 286,160명, 여 : 305,299명)
- 사업규모 : 가족관계등록부 직권정비 5,900건 처리
- 사업내용
  - 성년도달로 인한 친권종료 및 후견종료 기록
    - 연 1,500건, 월 125건 처리
  - 가족관계등록부제도 시행(2008.01.01)이전 사망부모의 개인정보기록
    - 연 3,200건, 월 266건 처리
  - 동주민센터, 가족관계등록관서, 콜센터에 접수된 오류사항 처리
    - 연 1,200건, 월 100건 처리

#### 2014 추진실적

( 11. 10. 현재 )

- 성년도달로 인한 친권종료 및 후견종료 기록 : 2,002건 처리
- 사망부모의 개인정보 기록 : 2,668건 처리
- 민원신고 오류사항 정정처리 : 1,120건 처리
- 성년도달로 인한 친권종료 및 후견종료 기록완료 : 연중 수시
- 사망부모의 개인정보 기록 및 민원신고 오류사항 정정처리 완료 : 연중 수시
- 기타 직권정정 가능한 사항을 추가 발굴, 정비 : 연중 수시

## 4. 맞춤형 여권창구 운영

일과시간 외 야간 여권민원 창구운영 등 적극적인 대민 서비스를 추진하고 교부안내 등을 문자전송하여 미교부 여권감소 및 대민신뢰도 향상 구축

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 바쁜 직장인 등을 위한 일과시간외 야간근무 창구 운영
  - 장애우 등 노약자를 위한 ONE-STOP 전담창구 활성화 추진
  - 문자전송(SMS)을 통한 여권발급, 신원미회보, 습득여권 안내문자 전송
  - 여권신청 후 내방이 힘든 민원인을 위해 등기우편으로 여권교부서비스

### 2014 추진실적

..... ( 11. 10. 현재 )

- 일과시간외 야간근무시 접수·심사 및 교부 : 접수·심사 980건, 교부 458건
- 문자전송(SMS) 안내 : 20,221건
- 맞춤형 등기우편 발송 : 1,759건



함께 꿈꾸는 마포, 교육문화도시로 가자!

# 2015년도 주요업무 추진계획

(제192회 마포구의회 제2차 정례회)



2014. 11.

안전행정국

# 보 고 순 서

□ 일 반 현 황 .....	1
□ 총 무 과 .....	2
□ 공 보 과 .....	7
□ 자 치 행 정 과 .....	11
□ 문 화 관 광 과 .....	17
□ 생 활 체 육 과 .....	26
□ 민 원 여 권 과 .....	32

# 일 반 현 황

□ 기 구 ----- 6과 26팀



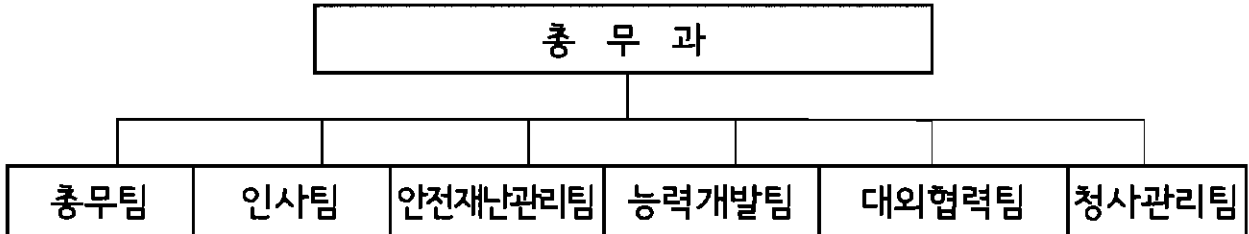
□ 인 력 ----- 175名

구 분	총계	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	별정직 (전문)	임기제
총 계	175	3	6	44	66	38	14	2	2
총 무 과	59	3	1	14	28	11	1	1	
공 보 과	18		1	4	7	3	2		1
자치행정과	27		1	6	8	7	3	1	1
문화관광과	25		1	7	8	6	3		
생활체육과	15		1	6	4	4			
민원여권과	31		1	7	11	7	5		

※ 현원에 사고인원 16명(총무과 4, 공보과 2, 자치행정과 2, 문화관광과 4, 민원여권과 4) 포함

# 총 무 과

□ 조직 현황



□ 인력현황

구 분	계	4 급 이상	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	63	3	1	11	20	21	5	2	-
현 원	59	3	1	14	28	11	1	1	-

※ 공로연수 2명(7급 1, 8급 1), 육아휴직 1명(7급 2) 포함

□ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	총 무 팀	28명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 행사 및 의전</li> <li>○ 청사 보안, 확대간부회의</li> <li>○ 공용차량 관리 및 부설주차장 운영</li> <li>○ 공무원단체 및 공무원 노조</li> <li>※ 인력 : 구청장, 부구청장, 안전행정국장, 비서실, 부속실, 휴직자 등 포함</li> </ul>
2	인 사 팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원 임면 및 조직·직제 관리,</li> <li>○ 직원 복무, 상훈, 인사교류</li> </ul>
3	안전재난관리팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재난관리 업무, 시설물 안전관리 업무</li> <li>○ 안전문화 운동 추진</li> </ul>
4	능력개발팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직원 교육 및 능력개발 프로그램 운영</li> <li>○ 공무원외 여행 및 일체감 훈련</li> </ul>
5	대외협력팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구의회 업무 및 자매결연 및 국제교류</li> <li>○ 직원 후생복지, 공무원 연금관리공단 업무</li> </ul>
6	청사관리팀	11명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청사 시설물 및 시설관리 용역업체 관리</li> <li>※ 인력 : 청사관리원 포함</li> </ul>

※ 비서실 : 5명 [행정 6급 2, 행정7급 1, 행정8급 1, 운전원 1]



# 2015년도 주요업무 추진계획

## 1. 신뢰와 공감하는 공정한 인사와 일과 생활의 균형유지 지원

인사운영계획 공개를 통한 인사행정 예측가능성 및 투명성 제고로 신뢰받고 공감하는 인사행정 추진과 출산·육아 휴직자 증가에 따른 인력지원 및 유연근무제 운영을 통한 일과 생활의 균형(Work & Life Balance)을 유지하는 근무환경 조성

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 전직원이 공감하는 공정하고 투명한 인사행정 추진
  - 성과중심의 조직분위기 조성
  - 직원사기 진작을 위한 적극적 인사관리

### □ 세부 추진계획

- 전직원이 공감하는 공정하고 투명한 인사행정 추진
  - 연간 인사일정 사전 공개 : 정기 심사승진(6월, 12월) / 정기 전보(1월, 7월)
  - 구 역점사업, 격무(기피)업무 추진 우수성과자 승진·전보 시 우대
  - 새올게시판을 이용한 “인사고충 상담실” 운영
  - 새내기직원의 빠른 공직적응을 위한 “멘토지정” 운영
- 성과중심의 조직분위기 조성
  - 각부서 서무담당 및 무보직 6급의 효율적 인력운영 개선
    - \* 1단계 : 2015.1.1 국서무주임 무보직 6급으로 교체
    - \* 2단계 : 2015.7.1 과서무주임 무보직 6급으로 교체
- 직원사기 진작을 위한 적극적 인사관리
  - 휴가 활성화 : 장기휴가, 명절 연휴 및 샌드위치데이 기간중 휴가 권장
  - 유연근무제 시행 : 자기개발, 육아 등을 위한 시차출퇴근제, 근무시간 선택제, 시간제근무등 유연근무제 운영 활성화
  - 출산휴가, 육아휴직에 따른 업무공백 최소화 지원
    - \* 출산 및 육아휴직자 대체인력 채용 운영
    - \* 업무대행 공무원 수당 지급 : 월 5만원(1인 대행) / 월 3만원(다수 대행)

□ 소요예산 : 334,707천원

## 2. 안전관리체계 강화

안전관리에 관한 종합적인 계획 수립 및 체계적인 특정관리대상시설 안전점검 실시, 민·관 협력 재난안전 예찰활동 강화로 재난을 효과적으로 대비함으로써 국민의 생명과 재산을 보호

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업내용 : 안전관리계획 수립 및 특정관리대상시설 안전점검 철저, 민·관 협력 재난안전 예찰활동 강화
- 추진근거 : 재난 및 안전관리기본법

### □ 세부 추진계획

- 마포구 안전관리계획 수립
  - 수립기간 : 2015. 1월 ~ 3월
  - 내 용 : 재난안전관리 체계 및 기관별 역할과 책임 명시, 각종 재난에 대한 대응 및 복구계획 등을 종합한 안전관리계획 수립
- 체계적인 특정관리대상시설 안전점검 실시
  - 시설물 현황 (2014.10월 현재)

소 계	중점관리대상시설			재난위험시설	
	A	B	C	D	E
451	171	108	140	28 (D급 대형공사장 24개소 포함)	4

- 특정관리대상시설에 대한 체계적인 안전점검 실시
  - 정기점검 : 재난위험시설(D,E급) 월 1회 이상
  - 수시점검 : 설날, 해빙기, 우기(하계휴가철), 추석절, 동절기 등 시기(계절)별 실시
- 민·관 합동 재난안전 예찰활동 강화
  - 마포구 안전관리자문단, 주민참여 특정관리대상시설 민·관합동점검 실시 : 연 3회
  - 안전점검의 날 행사시 유관기관 및 민간단체 등 참여로 운영 내실화 : 연 12회
  - 안전모니터봉사단 모집·운영 : 연 2회

□ 소요예산 : 15,000천원

### 3. 창의적 전문행정인 양성을 위한 직원 능력개발

공직자로서 갖추어야 할 다양한 지식과 공직가치 함양을 지원하여 유능하고 신뢰받는 창의적 전문행정인 양성으로 구민에게 고품질 행정서비스 제공

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 전직원
- 사업내용 : 일체감훈련, 문화탐방, 명사초청특강, 스트레스제로-휴 프로그램, 학습동아리 및 독서문화 조성, 여행후기 공모, 해외 선진 행정 기획연수

#### □ 세부추진계획

- 일체감 훈련
  - 전직원 일체감 훈련 : 1,300명, 소통과 화합의 시간, 힐링프로그램 등
  - 신규직원 공직적응 훈련 : 부서배치전 3일(예산, 회계, 복무, 직장예절 등)
- 창의력 및 감성 함양을 위한 문화탐방 운영 : 분기별 1회
  - 박물관전시회·문화공연 관람, 서울 소재 문화유산 현장학습체험 등
- 「스트레스 제로 - 휴 프로그램」 운영 : 명상, 기체조, 휴식법 등 자연을 통한 재충전
- 학습동아리 연구활동 지원, 저자와의 대화, 팀별 상·하반기 도서구입 지원, "마포 독서왕"선발 및 여행후기 공모 우수자 시상 (연 2회 / 각 3명씩)
- 해외 선진 행정 기획연수 지원 : 50명 내외
  - 시책연수 및 해외선진 우수사례 벤치마킹, 특정업무, 국제교류·행사 참석 등
- 명사초청 특강 운영 : 인문학, 미래트랜드, 리더십, 소통, 건강, 힐링 등
- 직무능력 향상을 위한 위탁교육
  - 대학·대학원, 공공 및 민간교육 훈련기관 위탁교육비 지원
- 5급 승진자격 이수과정 운영 : 필수1, 선택2 동영상 시청, 시험이수
  - 필수 : 행정법, 선택 : 민법, 행정학, 경제학, 정보체계론, 도시행정론

□ 소요예산 : 587,880천원(전액 구비)

## 4. 구정의 대외교류 활성화

국내·외 도시, 대외기관과의 생산적인 교류와 협력관계 활성화를 통해 상생 발전을 도모하고 마포구 위상 제고에 기여

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 국내외 자매결연 도시, 협약체결 기관, 북한
- 사업내용 : 국제교류, 국내교류, 북한교류
  - ※ 교류지역(자매결연, 우호교류 협정 체결)
    - 국제교류 : 중국 북경시 석경산구('96.6.11), 노르웨이 아스케르시('01.8.8)
    - 국내교류 : 경북 예천('01.9.20), 전남 신안('05.4.18), 충남 청양('09.3.31)

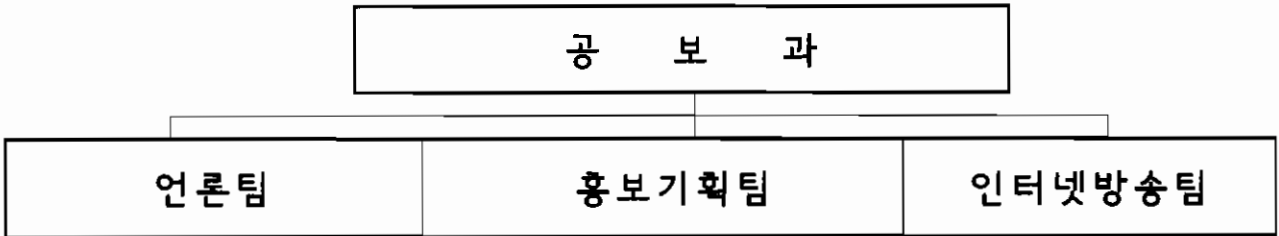
### □ 추진계획

- 국제교류
  - 중국 북경시 석경산구 : 청소년, 스포츠, 문화관광, 경제 교류 활성화
  - 일본 동경도 카츠시카구, 우즈베키스탄 타슈켄트시 미라바드구 : 양구 간 우호증진을 위한 상호방문 및 교류사업 발굴
  - 신규 국제교류 도시 발굴
- 국내교류
  - 내고장마포, 홈페이지를 통한 자매도시 관광지 및 지역축제 홍보
  - 지역축제 방문단 파견 및 소비자단체 방문을 통한 특산품 구매
  - 농축수산물 직거래 장터 운영 지원
  - 생산적이고 효율적인 대외기관과의 협약 및 MOU 체결
- 북한교류
  - 남북관계 추이에 따라 점증적 · 단계별 추진
  - 남북교류협력기금 조성 및 운용

□ 소요예산 : 90,980천원

# 공 보 과

## □ 조직현황



## □ 인력현황

구 분	계	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	임기제
정 원	16	1	4	4	2	1	1
현 원	18	1	4	7	3	2	1

※ 육아휴직 2명(7급 1, 8급 1) 포함

## □ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인 력	추진업무
1	언 론 팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기획보도 등 보도자료 작성 및 제공, 언론 취재 지원</li> <li>○ 각종 보도자료 종합 통제·조정</li> <li>○ 예산 및 결산, 복무, 봉급, 회계, 물품관리 등</li> <li>○ 구보발간, 구정행사 등 사진촬영, 사진장비 관리</li> </ul>
2	홍보기획팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홍보종합계획 수립</li> <li>○ 구정신문 &lt;내고장 마포&gt; 발간</li> <li>○ PCRM(맞춤형정책고객서비스) 시스템 운영·관리</li> <li>○ 정보광장 콘텐츠 운영 및 자료관리</li> <li>○ 페이스북, 트위터 등 SNS 홍보</li> </ul>
3	인터넷방송팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ IPTV방송국 관리 운영</li> <li>○ IPTV 방송 편성 및 송출 등 운영 관리, 단말기 관리(A/S, 이전, 신설, 점검, 등)</li> <li>○ 케이블방송, 민간IPTV등과 콘텐츠 교환 업무 및 방송국자문회의 관리</li> <li>○ 인터넷방송 홈페이지 관리 (서버관리 및 운영, 콘텐츠 업로드 등)</li> </ul>

# 2015년도 주요업무 추진계획

## 1. 구정 주요시책 사업 언론보도 활성화

구정의 주요시책 사업에 대한 계획적 기획보도 및 다양한 언론매체를 활용한 보도자료 제공 등 전략적 홍보활동과 모니터링을 추진하여 구정에 대한 이해도 증가 및 참여기회를 확대함으로써 자치행정의 신뢰도 제고

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 다양한 홍보매체를 활용한 구정 주요 시책사업의 계획적 보도
  - 사업별, 분야별, 지역별 주제를 선정한 특화된 기획보도 발굴
  - 언론 모니터링 및 분석활동을 강화하여 보도 활성화 추진
  - 구의회 및 관내 위탁기관 추진사항에 대한 적극 보도

### □ 세부추진계획

- 주요시책 사업 계획적 집중 기획보도 추진
  - 주요시책 사업의 추진경과 및 성과 등 단계별 언론보도 강화
  - 주간·월중, 주요업무계획 등 행사일정 참고, 시의성 있는 보도자료 발굴 및 제공
- 사업별, 분야별, 지역별 주제를 선정한 특화된 기획보도 발굴
  - 교육, 문화, 복지, 청소 등 사업별 보도 아이템 적극 발굴 및 언론보도 제공
  - 지역 특화사업, 공사현장, 숨은 일꾼선행가 등 생활현장을 찾아가는 언론홍보 추진
- 언론 모니터링 및 분석활동을 강화하여 보도 활성화 추진
  - 일일 보도사항 모니터링 강화 : 보도내용을 토대로 향후 보도방향 피드백
  - 방송, 통신 및 인터넷 등에 대한 상시 모니터링으로 신속정확한 언론대응 추진
- 구의회 추진사항에 대한 적극 보도
  - 구의원 의정활동사항, 인터뷰 등 추진
- 관내 위탁기관(문화재단, 시설관리공단 등) 언론보도 활성화 추진
  - 기관별 특수사업, 주요행사 및 구민 참여 프로그램 등 홍보 활성화

□ 소요예산 : 527,530천원

## 2. 열린 행정 구현을 위한 구정홍보 활성화

다양한 구정소식, 의정활동, 생활정보 등을 신속 정확하게 구민에게 알려 마포구 비전과 구정방향을 제시하고, Mobile 등 온라인 홍보매체기능을 강화해 함께 소통하고 구민이 직접 참여하는 구정홍보 도모

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015년 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 종이매체 감축, 온라인 모바일 홍보기능 강화
  - 새로운 판형의 「내고장마포 특별호」 발행
  - 구민과 소통하는 소식지 도모
  - SNS, Mobile 등 온라인 홍보매체 역량 강화

### □ 세부 추진계획

- 종이매체 감축, 온라인 모바일 홍보기능 강화
  - 발행부수 : 12만부 → 8만부/월(▼4만부/월)
  - 종이매체에서 온라인, 모바일로 홍보콘텐츠 소비기반 변화
    - 1일평균 구독시간(2009→2012년): 종이매체(55→38분), 모바일(22→82분), 온라인(146→173분), 시장조사전문리서치업체 이마케터 자료
- 새로운 판형의 「내고장마포 특별호」 발행
  - 46배판(188×257mm), 48면, 사외보 형식, 2회/연 발행
  - 구정역점사업, 의정질의, 기획보도 등 다양하고 심도 있는 편집
  - 다양한 구민참여 코너 운영
- 구민과 소통하는 소식지 도모
  - 모니터링단(가칭:열린편집위원회) 운영 등으로 구민요구 반영
  - Mobile 등 온라인 홍보기능 강화
  - 주민의견 수렴, 참여 활성화 이벤트 실시
- SNS, Mobile 등 온라인 홍보매체 역량 강화
  - SNS(트위터, 페이스북) 회원수 확대, 참여율 제고
  - 열독률 높은 회원확보를 위한 참여 이벤트 실시

□ 소요예산 : 283,070천원

### 3. 행복을 전하는 방송 「마포iTV」 운영

구민에게 구의 주요시책, 교양프로그램 등 다양한 정보제공으로 구정에 대한 이해 및 참여를 촉진하고 한층 강화된 구민참여 프로그램 제작·운영을 통해 소통 행정의 활성화를 도모

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 구정뉴스 및 각종 교양프로그램 제작·방영
    - ※ 투데이 뉴스 : 케이블 방송사인 TBS 교통방송사에 매일 제공
  - 구민과 함께 만드는 방송프로그램 운영
  - 차별화된 프로그램 개발

#### □ 추진계획

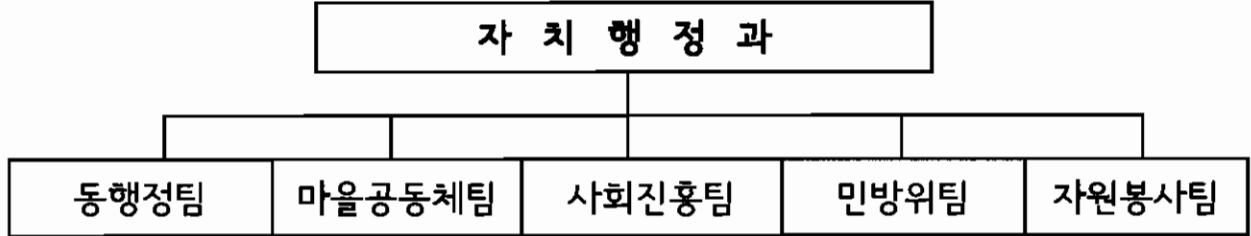
- 주민 관심도가 높은 뉴스에 대한 전담 카테고리 신설
  - 7대 공약사항 관련 진행사항에 관한 뉴스를 신속하게 전달
- 기사별 뉴스 게재를 통해 뉴스 검색 및 시청을 용이하게 개편
  - 사용자 중심의 인터넷방송 홈페이지 구성으로 변화
  - 누구나 원하는 동영상 기사를 다운로드 하는 기능 구현
- 객원기자 및 다양한 계층의 리포터 참여로 주민 참여 기회 확대
  - 「출동! 마포리포터」 프로그램 다양한 분야의 리포터를 섭외 방송물제작
- 관광 마포를 부각 시킬 수 있는 프로그램 제작
  - 마포견문록 : 마포의 문화유적지 및 관광명소 소개 프로그램 제작
- 마포 영상 기록 및 멀티미디어 자료의 관리
  - 마포 생활상 및 다양한 풍경을 주제별로 기록 관리
  - 자료 수집 및 관리를 통해 향후 향토역사 자료로 활용
- 다양하고 재미있는 방송 편성을 위해 협력 방송사 우수 콘텐츠 확보
  - 협력 방송사(YTN, MBN, 연합뉴스, TBS, C&M)등 방송 콘텐츠 수급

□ 소요예산 : 374,850천원



# 자치행정과

## □ 조직 현황



## □ 인력 현황

(단위 : 명)

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	27		1	5	9	9	1	1	1
현 원	27		1	6	8	7	3	1	1

※ 휴직 1명(7급), 출산휴가 1명(8급) 포함

## □ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	동행정팀	8명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동 기능개선 및 동 행정 지도점검</li> <li>○ 동 행정실적심사 및 동주민센터 예산관리</li> <li>○ 행정구역 조정 및 통·반 조직 및 운영</li> <li>○ 동청사 및 행정차량 관리</li> <li>○ 주민등록 및 인감 관련 업무</li> <li>○ 7급이하 동직원 근무평정에 관한 사항</li> <li>○ 공직선거업무추진</li> </ul>
2	마을공동체팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민자치위원회 운영 및 관리</li> <li>○ 자치회관 운영·관리 및 예산 지원</li> <li>○ 마을공동체 사업</li> <li>○ 공공자원 공유 활성화 사업</li> </ul>
3	사회진흥팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 새마을 관련 조직 및 바르게살기운동협의회 관리</li> <li>○ 사회단체 보조금 관리 및 지원</li> <li>○ 모범구민 표창</li> <li>○ 연남글로벌빌리지센터 운영, 지원</li> </ul>
4	민방위팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민방위편성·조직·운영 관리</li> <li>○ 민방위교육·비상소집훈련 및 을지연습</li> <li>○ 인력동원·화생방장비 등 민방위 자원 및 물자관리</li> <li>○ 사회복지무요원 관리</li> </ul>
5	자원봉사팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자원봉사자 모집·관리·운영</li> <li>○ 자원봉사 프로그램 개발 및 운영</li> <li>○ 자원봉사 홍보 등</li> </ul>

# 1. 주민과 소통하고 공감하는 동정보고회 개최

새해를 맞이하여 구민과 소통하고 공감하는 대화의 장을 마련하여 지역 현안사항에 대한 심도 있는 논의 및 주민의견 수렴등으로 참여 행정 실현

## ▣ 사업개요

- 기간/대상 : 2015년 2월중 / 16개동 주민센터 \* 설연휴 : 2.18~2.20
- 장 소 : 동 주민센터 다목적실 또는 다중이용시설
- 참석인원 : 200명 내외
  - 지역 주민, 시·구의원, 다문화가족, 선행자, 학생 및 직능단체원등
- 주요내용(소요시간 : 90분)
  - 식전행사
    - 동 단위 화합과 소통을 위한 주민자치프로그램 특별공연 및 작품전시
  - 본 행사(업무보고 및 주민의견 수렴)
    - 2015년 동 주요사업계획 및 현안사항 보고
    - 주민대표와의 간담회 및 지역 의견수렴
  - 현장방문 : 대형공사장, 복지센터, 장애인시설, 재난안전시설물(D급), 어린이집 등
- 사 업 비 : 비예산

## ▣ 기대효과

- 구민과의 대화 및 소통의 기회를 마련하여 주민참여 행정 강화

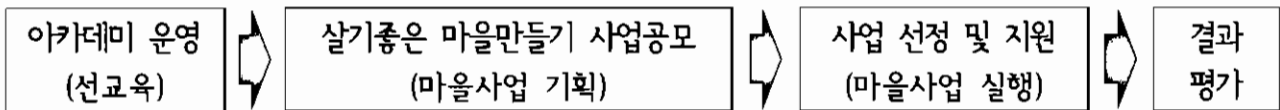


## 2. 역량강화를 통한 주민주도의 살기좋은 마을만들기

실질적인 역량강화 교육을 통한 마을의 핵심리더 및 마을일꾼을 발굴·양성하여 주민주도의 지속가능한 참여형 마을만들기 사업 추진

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 주민자치위원, 일반 주민 및 마을활동가
- 사업내용
  - 추진절차



- 주민자치/마을아카데미 운영 : 기본과정과 실무과정 나누어 진행
- 살기좋은 마을만들기 : 상·하반기 2회에 걸쳐 진행하고, 하반기 공모에는 아카데미 실무과정 이수자가 참여토록 하여 주민이 주도하는 마을사업 추진으로 지속성 도모
- 추진근거 : 「서울특별시 마포구 자치회관 설치 및 운영 조례」 제17조  
 「서울특별시 마포구 살기좋은 마을만들기 지원 조례」 제9조

### □ 세부추진계획

- 2015. 2. : 아카데미 및 살기좋은 마을만들기 종합계획 수립
- 2015. 2. ~ 12. : 서울시 마을공동체 주민제안 공모사업 연계 추진
- 2015. 3. ~ 4. : 살기좋은 마을만들기 1차 공모 및 사업 지원
- 2015. 3. ~ 6. : 주민자치/마을아카데미 운영
- 2015. 7. ~ 8. : 살기좋은 마을만들기 2차 공모 및 사업 지원

### □ 소요예산 : 146.9백만원 (구비)

- 아카데미 운영 (46.9백만원), 살기좋은 마을만들기 사업 지원 (100백만원)

### 3. 구민상 명예의 전당 구축 추진

구정 발전에 기여한 구민상 수상자에 대한 예우로서 명예의 전당을 구축하여 구민상의 영예로운 가치를 더하고, 수상자의 자긍심 고취

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 2015. 12.
- 사업규모 : 가로 4m × 세로 2m 직사각형 (소재: 타일)
- 사업대상 : 구민상 수상자 200명

구 분	인 원	비 고
기존 수상자	133명	1회~23회 : 133명
향후 10년간 수상 예정자	67명	-7개 분야 1명씩 7명 × 10년 -예정인원이므로 3명 감하여 산출

#### ○ 사업내용

- 많은 구민이 모여 소통하거나 눈에 띄는 장소에 명예의 전당을 구축
- 명예의 전당에 구민상 부문 및 수상자 성명 등을 등재

#### □ 세부추진계획

- 1단계 : 구민의 출입이 많은 구청 1층 휴게실 공간에 '명예의 전당' 구축
- 2단계 : 마포중앙도서관 및 청소년교육센터 건립 이후 많은 이용자가 예상되는 전시 공간 등에 협의 후 이전

#### □ 소요예산 : 10,000천원(구비)

- 명예의 전당 제작 구매 10,000천원

## 4. '마을중심 V-로드' 생활밀착형 자원봉사 사업 추진

지역특성에 맞는 마을중심의 생활밀착형 자원봉사 활성화를 위해 아파트봉사단, 동자원봉사캠프, 비영리단체의 자원봉사사업 추진 및 운영 지원

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 우리구 아파트 거주주민, 동 자원봉사캠프, 비영리단체
- 사업내용
  - 아파트봉사단 신규조직 및 사업비 지원
  - 동 자원봉사캠프 별 마을특성에 맞는 자원봉사 프로그램 'V-프로젝트' 추진
  - 비영리단체 대상 자원봉사 프로그램 공모사업 시행

### □ 세부추진계획

#### 1. 아파트봉사단 신규조직 및 사업비 지원

- 2015. 1월 ~ 4월 : 아파트봉사단 신규조직
- 2015. 3월 ~ 11월 : 아파트봉사단 대상 자원봉사 프로그램 사업비 지원
- 2015. 12월 : 사업 평가 및 정산

#### 2. 동자원봉사캠프 'V-프로젝트' 추진

- 2015. 1월 ~ 2월 : 동 캠프별 자원봉사 프로그램 계획 제출
- 2015. 3월 ~ 11월 : 동별 프로젝트 사업 추진
- 2015. 12월 : 사업 평가 및 시상

#### 3. 비영리단체 대상 자원봉사 프로그램 공모사업 시행

- 2015. 1월 : 자원봉사 프로그램 공모
- 2015. 3월 ~ 11월 : 단체별 자원봉사 사업 추진
- 2015. 12월 : 사업 평가 및 정산

### □ 소요예산 : 28,500천원

- 아파트봉사단 지원비 : 2,500천원
- 동별 자원봉사 프로그램 지원비 : 16,000천원
- 비영리단체 자원봉사 공모사업 지원비 : 10,000천원

## 5. 세대를 아우르는 주민 맞춤형 공공청사 건립

주민들의 다양한 요구사항을 반영하고자 남녀노소·세대를 아우르는 주민 맞춤형 공공청사를 건립하여 대민행정서비스 제고

### □ 사업개요

아현동 주민편익 복합시설	용강동 복합청사	합정동 주민센터
2014. 7. ~ 2016. 11.	2012. 8. ~ 2015. 3.	2012. 9. ~ 2016. 7.
아현3 주택재개발사업구역 내 (마포래미안푸르지오)	용강2 주택재개발사업구역 내 (래미안마포리버월)	합정2 도시환경정비사업구역 내
대지 2,200.6㎡	대지 1,263㎡	대지 약496㎡(지분)
연면적 4,500㎡	연면적 3,638.67㎡	연면적 1,980.65㎡
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지하층~지상3층, 철근콘크리트</li> <li>- 지하층(1,200㎡): 주차장, 미화원휴게실등</li> <li>- 지상1층(1,200㎡): 어린이집, 육아종합지원센터</li> <li>- 지상2층(1,200㎡): 도시보건지소</li> <li>- 지상3층( 900㎡): 정신보건센터, 정보화교육장등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지하층~지상4층, 철근콘크리트</li> <li>- 지하층(1,076㎡): 주차장, 다목적실등</li> <li>- 지상1층(685㎡): 민원실및사무실, 어린이집등</li> <li>- 지상2층(631㎡): 자치회관, 작은도서관등</li> <li>- 지상3층(635㎡): 노인복지관 대안노인복지회</li> <li>- 지상4층(566㎡): 강당, 경로식당 ※ 계단실 45㎡</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지하층~지상3층, 철근콘크리트</li> <li>- 지하층(221㎡): 창고 및 서고</li> <li>- 지상1층(804㎡): 자치회관, 마을문고, 동대본부등</li> <li>- 지상2층(452㎡): 민원실및사무실, 동강빌등</li> <li>- 지상3층(451㎡): 강당, 강의실등 ※계단실 52㎡</li> </ul>

### □ 향후계획

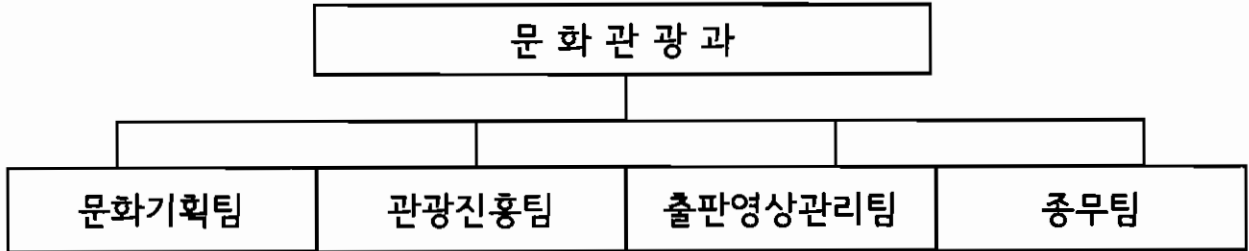
아현동 주민편익 복합시설	용강동 복합청사	합정동 주민센터
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2014.10월~12월: 설계용역 발주 및 계약</li> <li>• 2015. 1월~ 6월: 기본 및 실시설계</li> <li>• 2015. 7월~2016.11월: 공사발주 및 시행 준공예정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2015.2월: 마감 및 부대공사 완료</li> <li>• 2015.3월: 준공예정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2014.12월: 골조공사 완료</li> <li>• 2016. 6월: 마감 및 부대공사 완료</li> <li>• 2016. 7월: 준공예정</li> </ul>

### □ 소요예산

아현동 주민편익 복합시설	용강동 복합청사	합정동 주민센터
11,631백만원 (구비 11,376 시비 255)	7,762백만원 (구비 2,679 시비 1,695 특교 3,388)	비예산(기부채납)

# 문 화 관 광 과

□ 조직 현황



□ 인력현황

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	21		1	7	4	6	3		
현 원	25		1	7	7	6	4		

※ 파견 2명(서울시 1명 7급, 마포문화원 1명 6급), 육아휴직 2명(8급) 포함

□ 팀별 추진 업무

순서	팀별	인력	추진 업무
1	문화기획팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술진흥 및 향토문화의 보급·연구에 관한 사항</li> <li>○ 문화재 보수·유지에 관한 사항</li> <li>○ 마포문화재단, 마포문화원 관리운영 및 지원에 관한 사항</li> </ul>
2	관광진흥팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관광진흥계획 수립 및 중장기 계획에 관한 사항</li> <li>○ 생태·에너지 관광 전반에 관한 사항</li> <li>○ 흥대 문화관광 전반에 관한 사항</li> </ul>
3	출판영상관리팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관광숙박업, 여행업 등록 및 관리에 관한 사항</li> <li>○ 출판사, 정기간행물, 노래연습장, 게임업 신고에 관한 사항</li> <li>○ 공연장 및 특정관리대상시설 안전에 관한 사항</li> </ul>
4	총무팀	3명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비영리법인(종교, 문화) 및 종교단체에 관한 사항</li> <li>○ 종교단체와의 구정 소통 및 협력에 관한 사항</li> </ul>

# 2015년도 주요업무 추진계획

## 1. 제8회 마포나루 새우젓축제

구민의 날을 기념한 주민 화합과 관광객 유치 및 지역경제 활성화를 위해 개최하는 「마포나루 새우젓축제」를 대한민국 대표축제로 발전시키고 프로그램 내실화, 주민참여 강화, 자립기반 확충 등을 통해 저비용 고효율 축제로 개최

### □ 사업개요

- 축제기간 : 2015.10.16(금) ~ 10.18(일), 3일간
- 장 소 : 서울월드컵공원 평화의 광장 일원
- 관 랑 객 : 50 ~ 60만명
- 내 용 : 개장식, 기념식, 문화행사, 체험행사, 판매행사 등
- 주 최 : 마포구

### □ 세부추진계획

- 2015년 2월 : 축제기본계획 수립
- 2015년 3월 : 축제감독 선정 및 주민참여단 구성
- 2015년 4월 : 축제프로그램 개발 및 판매장터 참여업체 선정
- 2015년 6월 : 축제장 확보(사용승인 신청)
- 2015년 8월 : 축제 종합추진계획 수립
- 2015년 9월 : 축제안전관리계획 수립·시행(심의)
- 2015년10월 : 축제실시

### □ 소요예산 : 181,000천원

- 마포나루 새우젓축제 행사비 : 180,000천원
- 마포나루 새우젓축제 업무추진비 : 1,000천원



## 2. 광흥당 한국문화관광 체험하우스 운영

향토문화 전승보존을 위해 건립한 광흥당(廣興堂)과 마포문화원이 젊은 국악인을 위해 개최하는 '마포國樂울림' 프로그램을 연계한 관광 상품을 개발하여 국내외 관광객 유치 및 자체 수입증대를 통한 광흥당 운영 효율화

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015년 3월 ~ 12월
- 운영방법
  - 체험기간 : 매주 토요일(14:00~익일14:00)
  - 인 원 : 1회 5명 이내(예약접수)
  - 내 용
    - 체험 : 국악공연 관람, 국악강습, 전통악기 체험 ---- <유료>
    - 관광 : 홍대지역 클럽, 뮤지스땅스 공연관람 ----- <공연비 : 개인부담>
    - ※ 숙박 : 마포·홍대지역 게스트하우스와 연계
  - 이용료(체험비) : 100천원/1인
- 운영주최 : 마포문화원(광흥당 위탁운영기관)

### □ 세부추진계획

- 2015년 2월 : 운영계획 수립
- 2015년 3월 : 체험프로그램 개발
- 2015년 4월 : 예약접수(외국인 우선)
- 2015년 5월 : 체험프로그램 운영

### □ 소요예산 : 3,100천원

- 체험홍보 및 모집 홍보물 제작 : 1,500천원(1,500원×1종×1,000부)
- 통역 및 인솔자 : 1,600천원(40,000원×20회×2명)

### 3. 찾아가는 문화오아시스 운영

관내를 기반으로 활동하는 문화예술동호인(단체)을 활용하여 일상 속 열린공간에서 상설 문화예술 프로그램을 운영함으로써 문화도시 마포 구현

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015년 1월 ~ 12월
- 사업장소 : 마포구민 생활권 내 야외공원, 광장 등 열린공간
- 사업내용 : 관내 열린공간에서 문화예술동호인(단체) 활용 다양한 문화예술 공연 운영

사업명	기간 (개최횟수)	장소	사업비(천원)
문화오아시스 운영	2015. 4.~11. (총 20회 내외)	홍대걸고싶은거리, 햇빛양지화사업대상 및 문화소외지역,공원,광장 등	36,000
메세나폴리스 문화광장운영	2015. 3.~12. (상설 월1회)	메세나폴리스문화광장	6,000
열린예술극장	2015. 4.~11. (주 1회)	공연이 가능한 야외무대	비예산
상암동 일본군관사	2015. 3.~11. (총 4회)	상암동 일본군관사	8,000

#### □ 세부추진계획

- 2015년 1월 ~ 2월 : 찾아가는 문화오아시스 운영 장소 및 공연희망단체 수요조사
- 2015년 3월 : 찾아가는 문화오아시스 세부 운영 추진계획 수립
- 2015년 4월 : 공연장소 및 공연팀 공개모집 및 선정
- 2015년 4월 ~ 11월 : 찾아가는 문화오아시스 프로그램 운영

#### □ 소요예산

- 사업비 : 50,000천원(구비)

## 4. 관광활성화 체험프로그램 운영

마포구 전역을 테마별·공간별 관광상품화를 통해 관광객 유치기반을 마련하고, 매력있는 관광콘텐츠 확충과 다양한 마포관광 체험프로그램을 운영하여 내·외국 관광객 유치를 통한 지역경제 활성화 추진

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015년 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 마포관광 홍보 팸투어 개최
  - 지역주민과 함께하는 문화관광자원 탐방
  - 외국인관광객 투어 프로그램 운영

### □ 세부사업계획

#### ① 마포관광 홍보 팸투어 개최

- 사업기간 : 2015년 5월 ~ 10월
- 사업내용
  - 참가대상 : 관광업계 종사자, 국내외 자매결연 자치단체 주민 등
  - 참가내용 : U벨트 주요 관광자원과 관광상품홍보 및 체험활동 진행
  - 투어내용 : 홍대, 상암, 양화진, 월드컵공원 등 U벨트 4개권역 핵심테마별 주요 자원 견학 및 체험
- 세부추진계획
  - 2015. 5월 사업 방침 수립
  - 2015. 6월 여행업계 종사자 대상 마포관광 홍보 팸투어 실시
  - 2015. 10월 자매결연 단체 주민 대상 마포관광 홍보 팸투어 실시

#### ② 지역주민과 함께하는 문화관광자원 탐방

- 사업기간 : 2015년 5월, 10월(총 2회)
- 사업내용
  - 참가대상 : 관내 청소년 및 주민 (회차당 30여 명)

- 참가내용 : 구청장과 지역 주민들이 함께 마포구 문화관광자원을 탐방하고 주변 지역 환경 정화 활동 참여(봉사시간 인정), 탐방 후기 발표
- 탐방코스(안)
  - 창전동 공민왕사당 및 광흥당 → 양화나루 잠두봉 유적지 → 망원정 관람
  - 월드컵경기장 → 서울에너지드림센터 → 자원회수시설 등 관람
  - DMC 영상자료원 → MBC 문화방송 견학 → 디지털파빌리온 관람
- 세부추진계획
  - 2015. 3월 사업 방침 수립
  - 2015. 5월 상반기 탐방 실시
  - 2015. 10월 하반기 탐방 실시

### 3] 외국인관광객 투어 프로그램 운영

- 사업기간 : 2015년 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 인바운드 여행사 대상 외국인관광객 모객 및 투어프로그램 개발에 관한 사업 공모
  - 선정 사업자(여행사)와 업무 협약
  - 관광산업 활성화 위원회 여행사 투어 프로그램 내용 및 운영 실적 심의
  - 프로그램 운영 내용 및 횟수에 따른 여행사 인센티브 제공
  - 2015년도 사업평가에 따라 익년도 프로그램 재설정 및 추가 발굴
- 세부추진계획
  - 2015. 1월~2월 사업방침 수립 및 인바운드 여행사 대상 사업공모
  - 2015. 3월 관광산업활성화위원회 사업자 선정 심의
  - 2015. 4월~12월 여행사 투어 프로그램 모객 및 운영
  - 2015. 12월 관광산업활성화위원회 프로그램 운영 사업평가

### □ 소요예산 : 7,000천원

- 마포관광 홍보 팸투어 사업비 1,000천원
- 지역주민과 함께하는 문화관광자원 탐방 사업비 1,000천원
- 외국인관광객 투어 프로그램 운영 사업비 5,000천원

## 5. 관광도시 위상 제고를 위한 고품격 관광안내서비스 제공



찾아가는 이동관광안내소(홍카), 철도 이용 관광객을 위한 마포관광정보센터, 바가지요금 등 불법행위 근절을 위한 관광경찰대 운영 지원 등 고품격 관광안내서비스 제공으로 관광하기 편리한 도시, 다시 찾고 싶은 관광도시 구현

### □ 사업개요

- 사업명 : 특화된 고품격 관광안내서비스 구현
- 사업기간 : 2015년 1월 ~ 12월
- 사업대상 및 내용
- 사업내용
  - 관광정보센터 및 차량이동 관광안내소 운영
  - 관광경찰대 홍대센터 운영 지원
- 사업비 : 145,800천원

### □ 세부사업계획

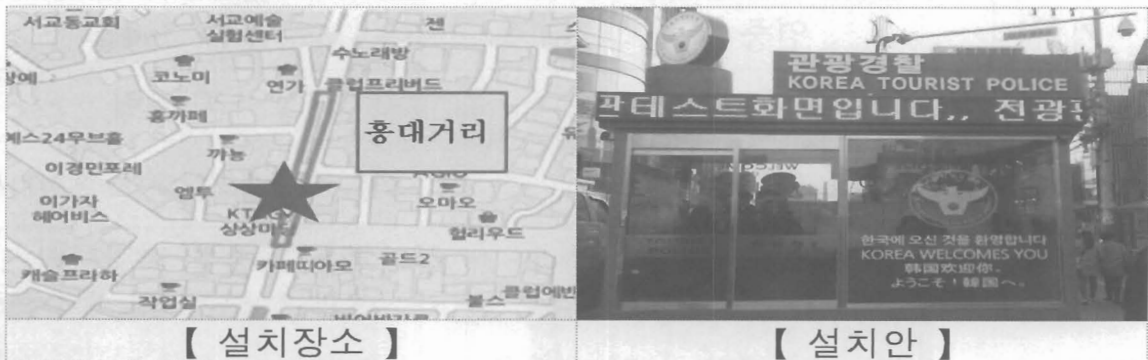
#### ① 마포관광정보센터 및 차량이동관광안내소(홍카) 위탁운영

구분	마포관광정보센터	차량이동관광안내소(홍카)
형태	고정식 (공항철도 홍대입구역 B2층)	이동식 (관광객 밀집지역 이동 안내)
기간	연중 무휴	주중 3~4일
면적	17㎡ (5m × 3.4m)	1톤 트럭
인력	2명 (관광통역안내사)	3명 (관광통역안내사2, 운전기사1)
내용	마포구 관광홍보 및 안내	찾아가는 맞춤형 관광서비스 제공
현황사진		

- 사업운영 : 민간위탁
- 추진일정
  - 2015년 2월 민간위탁 업체 선정
  - 2015년 3월 위탁 운영 실시

## ② 관광경찰대 홍대센터 운영 지원

- 추진기간 : 2015년 1월 ~ 12월
- 추진목적 : 관광경찰대 안내센터를 홍대에 유치하여, 관광객대상 불법행위를 근절, 안전한 관광환경 조성에 기여하고 우리구 관광안내 서비스 체계를 확충하고자 함
- 운영내용
  - 운영시간 : 10:00 ~ 22:00(연중무휴), 배치인원 : 2명(경찰 1, 의경 1)
  - 운영내용 : 관광불편신고처리, 다국어 관광안내서비스 제공 등
- 추진경과
  - 2014년 9월~10월 : 관광경찰대 홍대센터 설치관련 유관부서 협의
  - 2014년 11월 : 관광경찰대 홍대센터 설치 및 개소
- 사 업 비 : 비예산(단, 센터 부지제공 및 행정 지원)



【 설치장소 】

【 설치안 】

## □ 소요예산 : 145,800천원

- 민간이전(민간위탁금) 145,000천원
- 업무추진비 800천원

## 6. 마포구 대표 관광기념품 공모전 개최

마포 관광을 대표하고 관광객들의 구매를 촉진할 수 있는 관광기념품을 개발하여 구 관광경쟁력을 제고하고 수익창출에 기여

### □ 사업개요

- 사업명 : 마포구 대표 관광기념품 공모전
- 사업기간 : 2015년 1월 ~ 12월
- 세부내용
  - 공모주제
    - 지정 주제 : 상암DMC, 홍대, 마포나루, 양화진, 당인리발전소 등
    - 자유 주제 : 마포의 이미지, 특징 등을 상징적으로 나타낼 수 있는 주제
  - 공모분야 : 중·저가(2만원이내), 고가(3~5만원)
  - 공모기간 : 2015. 5. 1 ~ 6. 30 (2개월)
  - 응모자격 : 제한없음
  - 선정내용 : 총 4점

연번	구분	작품수	시상금
	합계		
	합계	4점	5,000천원
1	최우수상	1점	3,000천원
2	우수상	1점	1,000천원
3	장려상	2점	각 500천원

### □ 세부추진계획

- 2015년 3월 : 관련분야 전문가 회의 등 의견수렴 및 기본계획 수립
- 2015년 5월 : 작품 공모
- 2015년 7월 : 작품 심사 및 발표
- 2015년 8월 : 향후 활용방안 수립

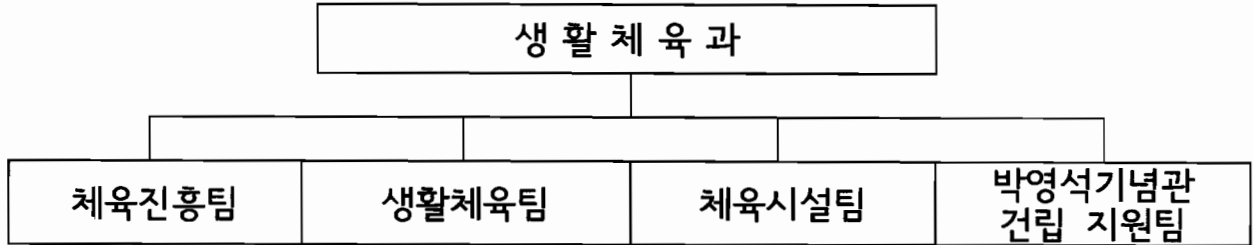
※ 제작 및 판매 계획(상품판로 개척 등)은 향후 별도계획 수립 예정

### □ 소요예산 : 7,753천원

- 마포구 관광기념품공모전 일반운영비 2,753천원
- 일반보상금 5,000천원

# 생활체육과

## □ 조직 현황



## □ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	14		1	4	4	3	2		
현원	15		1	6	4	4			

## □ 팀별 추진업무

순번	팀명	인력	추진업무
1	체육진흥팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 생활체육 진흥 종합계획 수립 및 시행 업무</li> <li>○ 생활체육 진흥 프로그램 개발 업무</li> <li>○ 생활체육 인프라 구축 업무</li> <li>○ 구민체육센터 및 실내체육시설 건립 업무</li> <li>○ 노을시민생활체육공원 조성 업무</li> <li>○ 장애인체육 운영 및 지원에 관한 업무</li> </ul>
2	생활체육팀	3명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 생활체육교실 운영계획 수립에 관한 업무</li> <li>○ 체육관련 단체(체육회, 생활체육회) 지원에 관한 업무</li> <li>○ 생활체육대회·행사 개최 및 지원 업무</li> <li>○ 학교체육 지원에 관한 업무</li> </ul>
3	체육시설팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육시설 설치 및 운영관리 업무</li> <li>○ 체육시설물 유지관리에 관한 계획 업무</li> <li>○ 체육시설업 신고처리 및 관리에 관한 업무</li> <li>○ 성미산 및 염리생활체육관 관리·운영에 관한 업무</li> <li>○ 망원유수지 체육시설 이용신청 접수 및 관리 업무</li> </ul>
4	박영석기념관 건립 지원팀	2명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박영석기념관 건립 추진 지원사업 업무</li> <li>○ 박영석기념관 운영프로그램 개발 및 관리 업무</li> </ul>



# 2015년도 주요업무 추진계획

## 1. 마포구민체육센터 건립

구민들의 생활체육시설 이용 욕구의 지속적인 증가에 대비한 실내 공공체육 시설 확충을 통하여 생활체육 활성화를 위한 인프라 구축 및 구민들의 자긍심을 고취 하고 체육활동 기회증진을 통해 구민의 삶의 질 향상에 기여

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2012. 8월 ~ 2015. 6월
- 사업위치 : 마포구 방울내로 11길 198(망원유수지 내)
- 사업규모 : 지상4층, 건축면적 3,554㎡, 연면적 7,341㎡
- 주요시설 : 종합체육관, 다목적체육관, 볼링장, 헬스장, 주차장 및 부대복리시설

구분	면적(㎡)	층 별 설 치 내 역
1층	2,385	주차장(57대), 관리사무실, 로비, 카페테리아&매점, 수유실, 데크마당
2층	2,138	체력단련실(헬스장), 다목적체육실(탁구 등), 볼링장, 사무실, 기계실 등
3층	2,342	종합체육관(배드민턴12면, 농구2코트), 다목적체육관(2개)
4층	476	관람석(254석), 옥외테크, 전망데크(옥상)

- 소요예산 : 18,414,724천원(국비 3,000,000천원 시비 5,733,000천원 구비 9,681,724천원)

### □ 세부추진계획

- 2015. 1 ~ 2015. 5월 : 시설공사, 진입로 확장
- 2015. 5월 : 예비준공 검사
- 2015. 6월 : 준공
- 2015. 7월 : 시설운영



### □ 2015년 예산액 : 7,359,902천원(국비 1,000,000천원 시비 2,733,000천원 구비 3,626,902천원)

- 공사비 : 5,438,628천원(국비 1,000,000천원, 시비 2,733,000천원, 구비 1,705,628천원)
- 책임감리비 : 482,000천원(구비)
- 기타 부대경비 등 : 125,274천원(구비)
- 자산및물품취득비 : 504,000천원(구비)
- 민간위탁금 : 810,000천원(구비)

## 2. 서울화력발전소 내 주민편익시설 건립

서울화력발전소 내에 산재되어 있는 공유재산(토지)와 한국중부발전(주) 소유토지의 교환으로 정형화되는 부지에 주민편익시설을 건립하여 주민들에게 제공함으로써 생활편익을 증진하고 다양한 체육활동 도모

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 11월 ~ 2017. 10월
- 사업위치 : 마포구 합정동 서울화력발전소 내(토지교환 등으로 부지확보)
- 사업규모 : 대지 3,413㎡, 연면적 5,400㎡(지하2층/지상3층)
- 사업내용 : 수영장, 종합체육관, 다목적체육실, 주차장 및 부대복리시설

총 별	면적(㎡)	총별 설치내역
계	5,400	
지상3층	1,000	종합체육관(배드민턴, 농구, 배구, 탁구 등)
지상2층	1,000	다목적체육관(요가, 발리댄스, 에어로빅, 무용 등)/헬스장
지상1층	1,000	사무실/유아체능단(유아교육, 적성체육, 수영)/북카페 등
지하1층	1,200	주차장, 문화강좌실, 기관실
지하2층	1,200	수영장, 락카룸, 사우나실, 부대시설

※ 계획시설로서 향후 타당성 조사용역 및 주민의견 등을 반영하여 최종 확정

- 총사업비 : 19,200백만원(국비 3,000백만원, 구비 1,000백만원, 특별지원금 15,200백만원)  
- 토지매입비 3,586백만원 / 건축비 등 15,614백만원

### □ 세부추진계획

- 2015. 2. ~ 5. : 타당성 조사용역
- 2015. 7. : 투·융자심사
- 2015. 10. : 건축설계 공모
- 2015. 11. ~ 2016. 4. : 기본 및 실시설계
- 2016. 5. : 공사용역 발주
- 2016. 7. ~ 2017. 10. : 주민편익시설 착공 및 준공

### □ 연도별 예산확보

(단위: 천원)

연도별	계	국 비	구 비	특별지원금	비 고
계	19,200,000	3,000,000	1,000,000	15,200,000	
2015년	900,000			900,000	▶ 용역비: 40,000 ▶ 설계비등: 860,000
2016년	9,586,000	1,000,000		8,586,000	▶ 토지매입비: 3,586,000
2017년	8,714,000	2,000,000	1,000,000	5,714,000	

### 3. 지역자원과 학교연계 “생활체육 재능기부” 사업 운영

관내 우수한 생활체육 인프라(인적, 물적자원)를 학교 체육활동과 연계 추진하여 소통하는 마을공동체 문화를 형성하고 청소년의 건전한 여가활동과 체력증진 및 더불어 나누는 기부문화 조성

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 11월
- 사업대상 : 관내 초·중학교(36개교)와 마포구 생활체육회(32개 종목 연합회)
- 사업내용
  - 관내 학교와 구 생활체육연합회 연계 소통하는 생활체육사업 추진
  - 관내 인적·물적 자원의 기부를 통한 생활체육 프로그램 운영

#### □ 세부추진계획

- “1교-1연합회 생활체육으로 소통하기” 사업 추진
  - 2015. 1월~2월 : 구 생활체육연합회와 지원종목 선정 및 연계 협의
  - 2015. 3월~12월 : 관내 초·중학교 참여희망·종목 수요조사 및 연계·지원
  - 체육활동 연계 및 학교체육행사 지원, 구 및 연합회 대회 참여 등
  - 학교 체육시설의 빈 시간을 동호회에서 사용하고 혜택을 학교 학생들에게 재능기부
- 스포츠자원봉사자와 함께하는 “방과 후 재능기부사업” 운영
  - 2015. 1월~2월 : 체육인(생활체육연합회 회원, 대학생 등) 대상 재능기부자 모집
  - 2015. 2월 : 연간 방과 후 생활체육교실 참여 수요조사(학교 및 종목)
  - 2015. 학기중 : 학교 및 종목 선정, 방과후 생활체육교실 운영
- 민간자원과 연계한 방학맞이 “배드민턴 캠프” 개최
  - 대 상 : 관내 초등학생 60명(여름방학 30명, 겨울방학 30명)
  - 장 소 : 염리생활체육관 또는 성미산체육관
  - 운영내용 : 강사 및 물품(라켓, 셔틀콕 등) 지원

#### □ 소요예산 : 7,600천원

- 일반운영비 : 3,000천원
  - 방과후 생활체육교실 운동용품 구입 : 2,000천원
  - 방학기간 배드민턴캠프 운영 : 1,000천원
- 업무추진비 : 1,000천원
- 일반보상금 : 3,600천원(재능기부 강사 실비지원)

## 4. 생활체육교실 운영

마포구에 접한 한강과 관내 공공체육시설물을 활용하여 연령, 성별 등 맞춤형 프로그램을 보급하여 생활체육 활성화 및 마을공동체 문화 조성에 기여함은 물론, 올바른 운동 습관과 비만예방으로 생애주기별 건강 증진에 기여

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 운영장소 : 관내 공공체육시설 등 18개소
- 운영종목 : 농구 등 20종목, 43개 교실 운영 \* 2014년-19종목, 42개교실
  - 어린이·청소년체육교실 : 농구, 골프, 클라이밍 등 8종목 13개교실
  - 성인체육교실 : 요가, 복싱, 배드민턴, 태권도 등 8종목 13개교실
  - 실버체육교실 : 국학기공, 노인밴드체조, 헬스 등 7종목 10개교실
- 참가대상 : 관내 구민 누구나(교실별 20명 ~ 100명씩)
- 참가비 : 무료 (단, 장소사용료 및 개인용품 본인 부담)

### □ 세부추진계획

- 신청 및 접수방법
  - 접수방법 : 매 운영개시 전월 10일까지 인터넷접수 후 초과 시 전산추첨
  - 신청자격 : 관내 구민 누구나
  - 접수장소 및 결과 : 마포구청 홈페이지 및 SMS 문자서비스 제공
- 2015년 1월 : 세부 운영계획 수립, 강사 채용, 물품 구매 등
- 2015년 2월 : 생활체육 지도자 실무회의 및 프로그램 홍보
- 2015년 3월 ~ : 프로그램 개강 및 운영실태 점검, 종합발표회 참가 등

### □ 소요예산 : 126,330천원

- 인건비 및 기타보상금 : 107,720천원 (헬스지도자 급여 및 강사료 등)
- 일반운영비 및 업무추진비 : 18,610천원 (체력단련실 및 프로그램 운영비 등)

## 5. 체육시설 및 편익시설 정비

관내 체육시설 내 노후 및 파손된 체육시설 정비를 통하여 안전하고 쾌적한 체육환경을 조성하고 구민의 여가생활 향상 및 체육활동 저변 확대를 통한 생활체육 활성화에 기여

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업위치 : 관내 체육시설 39개소(운동장 9종 55면, 운동기구 408점)
- 사업내용
  - 망원동테니스장 바닥 및 배수로 정비
    - 테니스장 5면, 연습코트 1면 4,260㎡(213m×20m)
  - 노후체육시설 정비
    - 정비 불가 체육시설 교체
    - 기타 긴급한 체육시설 보수 등
  - 체육관 운영관리 민간위탁
  - 체육시설 유지관리 및 공공요금 등

### □ 세부추진계획

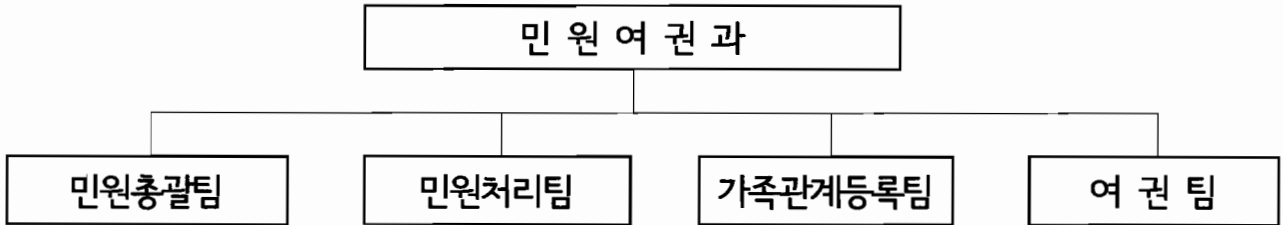
- 2015. 1월~2월 : 계획수립
- 2015. 3월~12월 : 공사 착공 및 준공

### □ 소요예산 : 1,052,208천원

- 인건비 및 일반운영비, 업무추진비 : 209,080천원(체육시설 유지관리)
- 시설비및부대비, 재료비 : 120,830천원(체육시설 및 편익시설 정비)
- 민간위탁금 : 721,298천원(성미산, 염리체육관 운영관리)
- 자산취득비 : 1,000천원(염소잔류량 측정기 구입)

# 민원여권과

## □ 조직 현황



## □ 인력현황

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	29		1	6	9	10	2		1
현원	31		1	7	11	7	5		

※ 육아휴직 4명(7급 1, 8급 3) 포함

## □ 팀별 추진업무

순번	팀명	인력	추진업무
1	민원총괄팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민원행정 만족도 제고 인센티브사업 추진</li> <li>○ 120 전화민원서비스 수준향상 제고</li> <li>○ 기록물관리, 공인관리, 행정정보공개</li> <li>○ 문서 및 우편물 접수 발송, 민원실 환경 유지 관리</li> </ul>
2	민원처리팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유기한민원 접수 및 총괄, 민원실무심의회 운영</li> <li>○ 외국인 민원, 미용사·건설기계조종사 등 면허증 발급</li> <li>○ 통합민원서류 발급</li> </ul>
3	가족관계등록팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가족관계등록 신고(50종) 관련 처리</li> <li>○ 가족관계등록부 정리</li> <li>○ 수형인 명부관리 및 인구동태, 결격사유 조회</li> <li>○ 주민등록11호 통보 및 12호 정리</li> </ul>
4	여권팀	8명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 여권 접수·심사·육안검사·교부</li> <li>○ 여권 우편발송제도 운영</li> <li>○ 일과시간외 여권 접수, 심사 및 교부(매주 월요일)</li> </ul>

# 2015년도 주요업무 추진계획

## 1. 출생·사망신고에 따른 원스톱서비스 추진

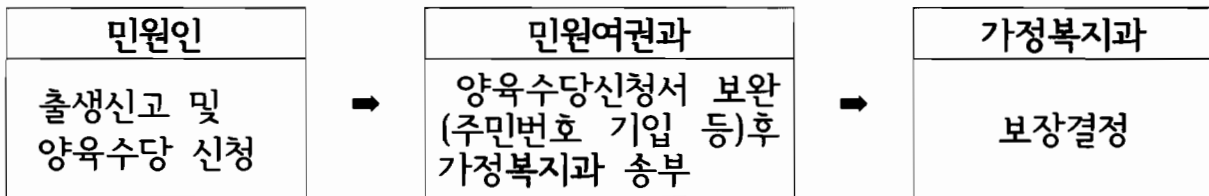
출생·사망신고 후 양육수당 신청 및 금융재산 조회를 위하여 여러 부서 및 기관을 방문해야하는 불편사항을 한번에 해결함으로써 구민 편의 증진 도모

### □ 사업개요

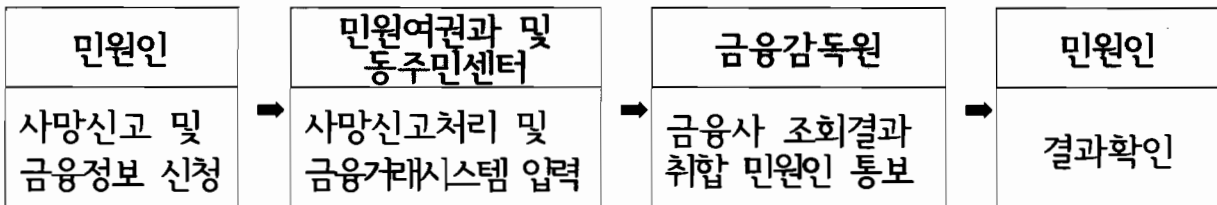
- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 출생 및 사망신고자 (마포구에 주소를 둔 민원인)
- 사업내용 : 출생신고-양육수당 동시접수 및 사망신고-금융거래조회 서비스 제공

### □ 세부추진계획

- 출생신고-양육수당 동시접수 : 출생신고와 동시에 출생자에 대한 양육수당 신청
  - 접수기관 : 구청 민원여권과(동 주민센터는 기시행)
  - 처리절차



- 사망신고- 금융거래 조회 서비스 : 사망신고시 사망자 명의의 금융거래 조회 신청
  - 접수기관 : 구청 민원여권과, 동주민센터
  - 처리절차



### □ 소요예산 : 비예산

## 2. 중요기록물 전산화 사업 추진

중요기록물의 마모·훼손에 대비하여 보존성 및 활용성을 제고하고, 기록물 열람에 대한 수준 높은 행정서비스 제공

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 3월 ~ 10월(8개월)
- 사업위치 : 지하2층 종합문서고
- 사업대상 : 종합문서고 보존 중요기록물(보존기간 30년 이상)
- 사업내용 : 종이기록물 약1,500권 전산화
- 고용인원 : 지역공동체근로자 6명
- 추진근거 : 공공기록물 관리에 관한 법률 제6조 및 제21조  
(기록물의 전자적 생산·관리 및 중요기록물의 이중보존)

### □ 세부추진계획

- 2015. 2월 : 일자리창출활용 중요기록물 전산화사업 추진 계획 수립  
공정관리프로그램 서버 및 전산화장비 유지보수 용역 계약
- 2015. 3월 : 공공근로자 직무 교육, 업무 분장, 작업 지시
- 2015. 4월 ~ 10월 : 전산화 작업 수행
- 2015. 11월 ~ 12월 : 전산화 완료 자료 기록관리시스템 업로드

### □ 소요예산

- 중요기록물 전산화 추진 : 29,876천원



### 3. 주민에게 감동주는 친절·신속·편안한 민원처리

친절하고 신속하게 민원처리를 함으로써 내방 민원인이 감동하고 즐거워할 수 있도록 민원실 분위기 조성

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2015. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 신속하고 친절하 민원처리
  - 유기한민원 처리기간 단축
  - 바쁜 직장인 등을 위한 일과시간외 야간근무 창구 운영
  - 문자전송(SMS)을 통한 여권발급, 신원미회보, 습득여권 안내 등

#### □ 세부추진계획

- 신속하고 친절하 민원처리로 민원서비스 제공
  - 민원인이 편안하 마음으로 다녀갈 수 있는 민원실 운영
  - 매주 수요일 18시 창구직원의 소양·친절 다지기, 다양한 민원사례 공유
  - 외국인의 국내 일상생활에 필요한 내용을 알기쉽게 정리하 리플릿 제작
- 유기한민원의 신속하 처리
  - 민원인 1회방문 처리를 위한 실무심의회 지속 운영(복합민원 23종)
  - 7일이상인 유기한 민원의 처리기간단축 지속 추진
  - 처리기간 단축 마일리지 우수부서 포상
- 주민편의를 위하여 매주 월요일 20시까지 야간민원실 운영

- 여권발급 진행안내 알림서비스 추진
  - 여권발급 신청에 따른 교부일 안내 등을 통해 미교부여권 발생 최소화
  - 여권교부시 본인 및 대리인이 지참해야 할 접수증 및 신분증 등 구비서류 안내
  - 여권신청 후 내방이 힘든 민원인을 위해 맞춤형 등기우편으로 여권교부 서비스 제공

## □ 소요예산

- 외국인민원안내 리플릿 제작 : 990천원
- 민원처리 기간단축 마일리지 포상금 : 1,000천원
- 전자여권제도 운영 활성화 추진 : 5,990천원
- 민원발급처리 자동화기기 운영 : 11,853천원
- 주민편의 민원실 운영 : 11,852천원