

2022년도 주요업무 추진실적

제259회 마포구의회 제2차 정례회

2022. 11.

마포구시설관리공단

순 서

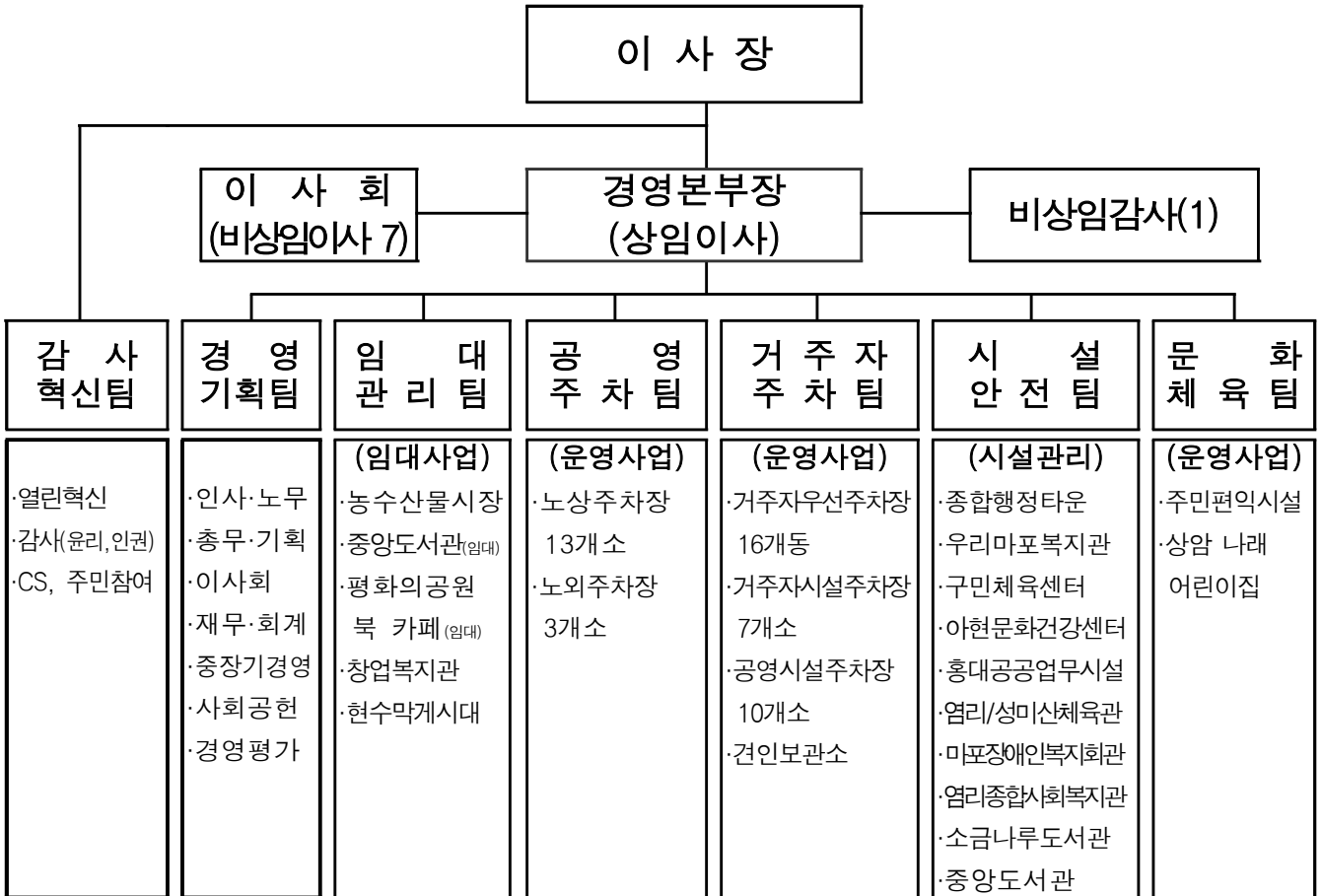
I.	일 반 현 황	1
----	---------	---

II.	2022년도 주요업무 추진실적	
-----	------------------	--

1.	시설관리공단	2~7
----	--------	-----

일 반 현 황

□ 기 구 ----- 1본부 7개팀



□ 인 력 ----- (정원:255명, 현원:251명)

구분	직급	계	임원	2급	3~4급	5~7급	공무·현업직
총계	정원	255	2	2	18	87	146
	현원	251	2	2	18	88	141

※ 현원에 임금피크제 별도 정원(사무 1명), 군복무 휴직(기술 1명), 육아 휴직(기술 3명) 포함

□ 22년도 예산현황

(단위 : 천원)

구분	계	특별회계	자원회수시설기금	일반회계
대행사업예산액	24,032,841	13,230,764	1,948,081	8,853,996
수입목표액	20,029,306	16,277,102	1,375,528	2,376,676

2022년도 주요업무 추진실적

1. 현장 중심의 고객 감동 경영

인권 존중 문화를 바탕으로 현장과 소통을 강화함으로써 고객에게 감동을 주는 고객 감동경영 실현

□ 사업개요

- 고객 및 직원과의 소통 강화를 통한 현장 중심 경영 실천
- 인권경영시스템 구축을 통한 인권 존중 문화 확산
- 사업비 : 3,036천원

2022 추진실적

(10. 31. 현재)

- 현장경영 추진을 통한 고객감동 경영 실현
 - 임원 현장 방문으로 이용고객의 불편사항 및 직원들 애로사항 직접 청취 후 해결방안 모색(사업장 16회 방문, 개선 사항 47건 조치)
- 친절 마인드 강화로 고객 감동 경영 노력
 - 코로나19 비대면 고객과의 소통 창구(카카오톡, 페이스북) 개설(1,408명)
 - 공단 직원 전화 친절도 조사 시행으로 고객만족도 향상(91명)
- 인권경영시스템 인증 취득
 - 인증기관 : 한국생산성본부
 - 유효기간 : 2020. 12. ~ 2023. 12.(3년)
 - 목적 및 기대효과 : 인권경영의 체계적 구축을 통해 우리 공단의 인권 경영 신뢰성 제고

□ 향후 추진계획

- 외부 전문기관 고객만족도 조사 실시 : 2022. 10. ~ 11.
- 인권경영위원회 운영 : 2022. 12.
- 인권경영시스템 인증 사후심사 : 2022. 12.

2. 고객중심의 안전하고 편리한 마포농수산물시장 운영

상시 방역관리와 노후 시설물 교체, 시장발전을 논의할 수 있는 협의체를 구성 및 운영하여 구민 중심의 시장 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 146개소(수산51, 채소50, 과일25, 기타20)
- 사업비 : 1,781,400천원(시비 1,771,000천원, 구비 10,400천원)

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 코로나19 방역대책으로 안전한 시장 조성
 - 전문업체 주기적 방역 소독(주1회, 연 52회)(구비 10,400천원)
 - 확진자 발생시 3일간 해당 점포 폐쇄와 전체 종사자 코로나19검사 실시
 - 즉시 공단 자체 방역 소독반 운영하여 점포 소독 실시
- 시장 운영 이해 당사자 협의, 소통을 위한 '상설 협의체' 구성 운영
 - 그간 임대료 등의 갈등을 해소하고 시장발전을 논의 할 수 있는 협의체 구성
 - 구성(7명) : 공단(1명), 상인대표(2명), 외부전문가(3명), 소비자(1명)
 - 제1차 협의회 개최 : 2022. 6. 16.(목), 15:00
 - 근거 : 서울시 연구용역 보고서 『마포농수산물시장 합리적 관리 운영 연구』
- 시설물 노후화 따른 개선 대책 공사
 - 노후 지붕 방수 공사(시비 656,000천원) : 2022. 11. 4. ~ 11. 30.
 - 하절기 환기창호 교체 및 시설물 보수 공사(시비 328,000천원)
 - 2022. 10. 27. ~ 2023. 1. 24.

□ 향후 추진계획

- 시설물 노후화 따른 개선 대책 마련(12월 예정)
 - 전기실 배전반 교체로 전기공급 및 화재 예방(시비 787,000천원)

3. 효율적인 공영(노상·노외)주차장 운영

효율적인 공영(노상·노외)주차장 운영으로 이용 고객의 편의성 증진

□ 사업개요

- 노외주차장 무인 주차시스템 구축으로 고객의 편의 제공
 - 신촌노외 및 망원노외 주차장 무인 주차시스템 운영
- 쾌적한 공영주차장 관리
 - 노후된 주차부스 및 냉난방기 교체
 - 안내표지판 정비 및 주차구획선 재 도색(180면)
- 고객서비스 및 소통강화
 - 주차근무요원 친절 마인드 향상으로 고객 감동 (친절 및 직무교육 월 1회)
- 사업비 : 32,345천원

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 신촌노외 및 망원노외 무인화 구축
- 쾌적한 공영주차장 관리
 - 서강대역 노외 무인주차장 배수로 청소 및 화단 정리
 - 노후된 주차부스(4대) 및 냉난방기 교체(7대)
 - 주차 안내판 정비(5개소)
 - 정기적인(월 1회) 주차부스 안전점검 실시(전기, 소방)
- 고객서비스 및 소통강화
 - 주차 관리요원 친절 교육[1차(이사장, 6월), 2차(외부강사, 7월)]
 - * 외부강사(한국기업교육개발원 신원선 강사)

□ 향후 추진계획

- 청렴 및 친절 교육 실시(월 1회)
- 주차구획선 재 도색(180면) : 2022. 11.

4. 거주자우선주차 운영 시스템 개선

거주자우선주차장의 운영·관리 방법(시스템) 등의 개선으로 고객 접근성 및 이용 편리성 증대

□ 사업개요

- 노후 프로그램 교체 및 통합(거주자 및 견인보관소)관리
- 공유주차장(모두의 주차장) 참여 유도 및 확대
- 거주자우선주차장 주차면 도색(표기) 방법 개선
- 이동식 부정 주차 단속시스템 도입
- 사업비 : 124,807천원(본예산 124,807천원)

2022 추진실적

(10. 31. 현재)

- 거주자 및 견인보관소 운영·관리 프로그램 통합 구축(연간 31,440천원)
 - 비대면 기능 향상 추진(웹·모바일 기반 마련)
 - 요금 수납 방법 다양화(카드 결제, 가상계좌, 모바일/제로페이 등)
- 견인보관소 비대면(무인) 차량 반환 시스템 설치
- 공유 주차사업(모두의 주차장) 확대 시행(기존) 8개동 → (확대) 16개동
- 이동식 부정주차 단속시스템 도입(총 49,000천원/2대)
 - 영상 기반(차량번호 인식)의 주행형(이동식) 부정주차 단속장비
- 거주자우선주차장 주차면 도색(표기) 방법 개선(42,503천원)
 - 기존 주차면 표기 방식에 미배정 차량 견인 문구 추가
- 거주자 이용 안내표지판 『모두의 주차장』 이용 방법 추가

 <p>거주자우선주차 시행구역 부정주차금지</p> <p>이 지역은 지정(배정) 받은 차량만이 주차할 수 있으며, 그 외 부정주차 차량은 주차장별 제8조2항, 제9조3항에 의거하여 단속(견인, 부정주차요금 부과) 조치됩니다.</p> <p>resident permit parking only</p> <p>☎ 단속요청 : 080-376-1100~1 ☎ 이용문의 : 02-300-5042~5</p> <p>☎ 단속문의 : 02-300-5042~5</p> <p>마포구시설관리공단</p>	 <p>거주자우선주차 시행구역 부정주차금지</p> <p>이 지역은 배정받은 차량만 주차할 수 있으며, 그 외 부정주차 차량은 주차장별 제8조2항, 제9조3항에 의거하여 단속(견인, 부정주차요금 부과) 조치됩니다.</p> <p>미배정차량 단속 및 견인조치 구간 Resident Permit Parking Only</p> <p>이 지역은 배정받은 차량만 주차할 수 있으며, 그 외 부정주차 차량은 주차장별 제8조2항, 제9조3항에 의거하여 단속(견인, 부정주차요금 부과) 조치됩니다.</p> <p>☎ 단속요청 : 080-376-1100~2 ☎ 배정문의 : 02-300-5042~5</p> <p>마포구시설관리공단</p>	 <p>거주자우선주차 시행구역 부정주차금지</p> <p>미배정차량 단속 및 견인조치 구간 Resident Permit Parking Only</p> <p>이 지역은 배정받은 차량만 주차할 수 있으며, 그 외 부정주차 차량은 주차장별 제8조2항, 제9조3항에 의거하여 단속(견인, 부정주차요금 부과) 조치됩니다.</p> <p>☎ 단속요청 : 080-376-1100~2 ☎ 배정문의 : 02-300-5042~5</p> <p>마포구시설관리공단</p>	<p>모두의주차장 이용 QR코드</p> <p>1. 공유주차 이용안내 2. 모두의주차장 앱 다운로드 3. 공유주차장 안내문 부착 후 결제 사항 등록 후 이용 안내서 수령</p> <p>☎ 공유주차 이용문의 : 1899-8242</p>
기존			변경

□ 향후 추진계획

- 이동식 부정주차 단속시스템 운영 안정화 추진
- 거주자 이용 안내표지판 사이즈 확대 추진

5. 맞춤형 시설 안전 관리

시설물 안전관리를 위한 건물 용도별로 체계적이고 전문적인 관리유지

□ 사업개요

- 사업대상 : 마포구종합청사 등 12개 사업장
- 주요내용 : 계절별 안전점검, 시설물 법적점검 및 시설유지보수
 - 법적사항 : 건축물, 전기설비, 소방종합정밀, 승강기, 저수조, 실내공기질 등
 - 시설유지보수 : 보일러세관, 흡수식냉온수기 정비, 냉난방기 분해세척 등
- 사업비 : 434,298천원

2022 추진실적 (10. 31. 현재)

- 계절별 안전점검 자체실시(화재예방, 설맞이, 해빙기, 우기철)

구 분	점 검 기 간	적출 및 보수
화재예방 특별점검	1. 10. ~ 1. 11.	25건
설맞이 안전점검	1. 20. ~ 1. 26.	45건
해빙기 안전점검	2. 21. ~ 2. 25.	44건
우기철 풍수해 안전점검	6. 20. ~ 6. 24.	43건
추석맞이 안전점검	9. 5. ~ 9. 8.	18건

- 시설물 안전(법적)점검 관련 정기적 기술용역 실시

구 분	점 검 명	점 검 대 상
기계	기계설비성능점검	종합청사
전기	전기설비 요청검사, 안전진단	종합청사 등 10개 사업장
건축	건축물 정기, 정밀안전점검	종합청사 등 4개 사업장
소방	소방설비 작동기능, 정밀점검	종합청사 등 9개 사업장
기타(가스 등)	특정가스사용시설 정기점검 등 11개 법정점검	종합청사 등 10개 사업장

- 기타 안전점검 자체실시
 - 안전점검의 날(매월 4일)
 - 실내 공기질 자가측정(매월 셋째 주 금요일)
 - 불법촬영 장비 예방점검(매월 셋째 주 화요일)

□ 향후 추진계획

- 정기적 시설물 법적점검 실시(소방시설 작동기능점검 등)
- 계절별 자체 안전점검 실시(동절기 안전점검)

6. 마포주민편익시설 노후 시설물 개선

노후 시설물 개선을 통해 이용고객에게 편의 제공으로 고객만족도 향상

□ 사업개요

- 시설 현황(규모): 대지 1,525㎡, 건물 4,754㎡(지하 2층, 지상 4층)

층별	시설명	용도
4층	생활 체육실	필라테스, 요가 등
3층	헬스장	러닝머신 25대, 사이클 8대
2층	골프장	10개 타석, 퍼팅연습장 2개
1층	독서실, 국공립어린이집	독서실 113석, 상암나래 어린이집
지하 1층	사우나	남녀 사우나, 냉탕·온탕·열탕
지하 2층	주차장	주차면 30면

- 사업비 : 92,350천원(본예산 5,200천원, 자원회수시설 기금 87,150천원)

2022 추진실적

..... (10. 31. 현재)

- 사업비 : 5,200천원(본예산 5,200천원)
- 사우나용 방열기 수리(1,540천원)
- 사우나 온·열탕(총 4개소) 순환 불량 개선(1,900천원)
- 안내 데스크 휴게실 마련 작업(1,760천원)

□ 향후 추진계획

- 사업비 : 87,150천원(자원회수시설 기금 87,150천원)
- 남녀 사우나 내 탈의실 바닥 난방 교체(28,000천원)
 - 친환경 전기난방 필름으로 교체, 미끄럼 방지 장관 설치
- 기계실 설비 및 오·배수 배관 개선(52,000천원)
 - 배수펌프, 소방펌프 설비 및 토목관로 굴착, 오·배수관 교체
- 중대재해처벌법 관련 컨설팅(7,150천원)