

2011년도
행정사무감사 결과보고서

2011. 6. 29

서울특별시 마포구의회
운 영 위 원 회

2011년도 행정사무감사결과 보고서

(운영위원회)

1. 감사의 목적

「지방자치법」 제41조 및 같은법 시행령 제39조 내지 제52조 규정과 「서울특별시 마포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 근거 마포구의회 사무국 업무 전반에 대한 행정사무감사를 실시, 규정을 위반 하거나 불합리한 점을 개선하고 이를 자치입법 활동에 적극 반영함은 물론 2010년도 예산심의에 활용하는 등 의회 운영의 효율성을 제고하는 데 기여하고자 함

2. 감사기간

○ 2011. 6. 21(화) ~ 2011. 6. 27(월) [7일간]

3. 감사실시 대상기관

○ 마포구의회사무국

4. 감사실시 경과

가. 감사반 편성

구 분	감 사 위 원	대상기관	감사장소	전문위원	사무직원
운 영 위원회	[위원장] 이필레 [간 사] 오진아 [위 원] 김순금, 서종수, 윤동현 차재홍, 한일용	마포구의회 사 무 국	운 영 위원회실	김은모	이천구

나. 감사일정 및 장소

일 자	감사대상 부서	감사장소	감 사 방 법	비 고
2011. 6. 22(수)	마포구의회 사무국	운 영 위원회실	증인선서 업무보고 및 질의답변	

5. 주요감사 실시내용

- 의원 해외 및 국내시찰 현황과 보고서, 예산지출 내역 등
- 의회도서관 장서현황 및 최근 3년간 구입 도서목록과 지출예산 등
- 의회 방청 현황 및 청원, 진정서 접수 및 처리현황
- 6대 개원행사 등 의회사무국 주관 각종 행사계획서 및 예산집행 내역
- 의정운영공통경비 지출내역 등 예산집행 내역

6. 감사결과 처리의견

가. 시정 및 처리 요구사항

- 우리 의원들이 주민과 함께하는 의정을 펼치기 위해서는 정확하고 빠른 홍보가 필요함에도 작년에는 의회보가 제작되지 못하였음. 올해에는 의회보를 반기별로 5,000부 제작하는 것으로 업무보고를 하였는데 예산과 인력이 가능하다면 가급적 분기별로 제작하여 의원들의 의정활동이 주민들에게 적기에 전달될 수 있도록 해주기 바람.
- 지난해 행정사무감사에서 의회도서관 도서구입비를 증액해서 의원들의 의정활동에 도움이 되고 주민들이 읽을 만한 도서를 구입하자고 해서 250여권을 새로 구입한 것으로 알고 있음. 좋은 책이 우리구 의회에 있다는 홍보와 아울러 폐기하기로 보고된 도서에 대하여는 폐기하지 말고 보존 활용할 수 있는 방안을 마련해 주기 바람.
- 의회 관련 행사 추진 시에 의원들의 의견이 제대로 반영된 행사로 추진되지 못하고 있는 분위기임. 하반기 의원 비교시찰이나 산업시찰 추진 시에는 사전에 일시, 장소, 방법 등에 대하여 의원들의 의견을 수렴하거나 운영위원회와 협의하여 결정해 주기 바람.

나. 처리의견

- 본 행정사무감사 결과보고서 내용 중 시정 및 처리요구 사항은 지방자치법 시행령 제51조의 규정에 의하여 마포구의회 사무국장이 시정 또는 조치하고 그 결과를 2011년 8월 7일 까지 의장(운영위원장)에게 보고토록 하고자 함.

붙 임 : 2011년 행정사무감사 시정 및 처리결과(보고용) 1부. 끝.

2011년도 행정사무감사 시정 및 처리결과

【 운영 위원 회 】

1. 시정 및 처리 요구사항

연번	시정 및 처리요구사항	시정 및 처리 결과	처리부서
1	<p>우리 의원들이 주민과 함께하는 의정을 펼치기 위해서는 정확하고 빠른 홍보가 필요함에도 작년에는 의회보가 제작되지 못하였음. 올해에는 의회보를 반기별로 5,000부 제작하는 것으로 업무보고를 하였는데 예산과 인력이 가능하다면 가급적 분기별로 제작하여 의원들의 의정활동이 주민들에게 적기에 전달될 수 있도록 해 주기 바람.</p>		
2	<p>지난해 행정사무감사에서 의회도서관 도서구입비를 증액해서 의원들의 의정 활동에 도움이 되고 주민들이 읽을 만한 도서를 구입하자고 해서 250여권을 새로 구입한 것으로 알고 있음. 좋은 책이 우리구 의회에 있다는 홍보와 아울러 폐기하기로 보고된 도서에 대하여는 폐기 하지 말고 보존 활용할 수 있는 방안을 마련해 주기 바람.</p>		
3	<p>의회 관련 행사추진 시에 전체 의원들의 의견이 제대로 반영된 행사로 추진되지 못하고 있는 분위기임. 하반기 의원 비교 사찰이나 산업사찰 추진 시에는 사전에 일시, 장소 방법 등에 대하여 의원들의 의견을 수렴하고 운영위원회와 협의하여 결정해 주기 바람.</p>		

2011년도
행정사무감사 결과보고서

2011. 7. 1



서울특별시 마포구의회
행정건설위원회

2011년도 행정사무감사 결과 보고서

〈행정건설위원회〉

1. 감사의 목적

「지방자치법」 제41조 및 동법시행령 제39조 내지 제52조 규정과 「서울특별시 마포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 의하여 마포구정의 운영실태를 파악하고, 구민생활과 직결된 구 행정업무의 불합리한 요인을 지적하고 개선함으로써 구민편익을 증진하고, 구 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하며, 수집된 자료 및 정보를 자치입법 활동과 2012년도 예산심의에 활용하고자 함.

2. 감사기간

○ 2011. 6. 21 ~ 2011. 6. 27 [7일간]

3. 감사실시 대상기관

- 마포구 (감사담당관, 행정관리국, 기획재정국, 건설교통국)
- 서교동 주민센터, 용강동 주민센터
- 마포구시설관리공단, 마포문화재단

4. 감사실시 결과

가. 감사반 편성

구 분	감 사 위 원	대상기관	감사장소	전문위원	사무직원
행정건설 위 원 회	[위원장] 유동균	감사담당관	행정건설위원회실	명금길	장홍용
	[간 사] 송병길	행정관리국	"	"	"
		기획재정국	"	"	"
	[위 원]	건설교통국	"	김기영	남선옥
	김효철, 마동환	동 주민 센터	서교동, 용강동 주민센터	명금길	장홍용
	오진아, 정형기	마포구시설관리공단	행정건설위원회실	"	"
	조영덕, 차재홍	마포문화재단	행정건설위원회실	"	"

나. 감사일정 및 장소

일 정	내 용	비 고
2011. 6. 21(화)	○ 마포구 시설관리공단 행정사무감사 실시	
	○ 마포문화재단 행정사무감사 실시	
2011. 6. 22(수)	○ 동 주민센터 행정사무감사 실시	
	○ 동 주민센터 행정사무감사 실시	
2011. 6. 23(목)	○ 행정관리국 행정사무감사 실시 - 총 무 과 감사 - 공보관광과 감사 - 자치행정과 감사 - 문화체육과 감사 - 생활안전과 감사 - 민원여권과 감사	
2011. 6. 24(금)	○ 감사담당관 행정사무감사 실시 ○ 기획재정국 행정사무감사 실시 - 기획예산과 감사 - 지역경제과 감사 - 재 무 과 감사 - 세 무 1과 감사 - 세 무 2과 감사	
2011. 6. 27(월)	○ 기획재정국 행정사무감사 실시 ○ 건설교통국 행정사무감사 실시 - 교통행정과 감사 - 교통지도과 감사 - 건설관리과 감사 - 토 목 과 감사 - 치 수 과 감사 ○ 감사종료 선언	

5. 행정사무감사 실시내용

부 서 별		주 요 감 사 실 시 내 용
감 사 담 당 관		<ul style="list-style-type: none"> • 마포구 시설관리공단 청소용역에 대한 운영 파악 • 공무원 민원응대에 대한 친절도
행 정 관 리 국	총 무 과	<ul style="list-style-type: none"> • 구청사 효율적 임대 방안 • 단기계약직의 무기 계약직 전환 검토 • 전 직원 일체감 훈련의 내실화
	공보관광과	<ul style="list-style-type: none"> • 마포IPTV 용역 직원 현황
	자치행정과	<ul style="list-style-type: none"> • 주민자치위원회 현황 • CCTV 효율적 운영방안 • 사회단체보조금 집행의 적법성 • 각 동장의 정치적 중립성 확보를 위한 교육 • 동 주민센터 신청사 건립 현황
	문화체육과	<ul style="list-style-type: none"> • 마포문화재단 공석에 따른 효율적 후속 조치
	생활안전과	<ul style="list-style-type: none"> • 전 직원을 대상으로 한 심폐소생술 실시 현황
기 획 재 정 국	기획예산과	<ul style="list-style-type: none"> • 각종 조례안 등 입법예고의 주민 접근성 현황 • 성인지 교육의 내실화 및 예산 확보에 따른 선행 조치현황 • 공공시설 건립 가용지 조사결과 및 향후 계획
	세무1·2과	<ul style="list-style-type: none"> • 상습적 고액 체납자에 대한 효율적인 체납징수 확보 방안
건 설 교 통 국	교통행정과	<ul style="list-style-type: none"> • 성미산 흥익 초·중고교 이전공사와 관련 교통안전 확보방안 • 마을버스 이용시 주민편익시설 현황 • 동별 공영주차장 운영 현황
	교통지도과	<ul style="list-style-type: none"> • 이면도로 불법 주·정차 현황
	건설관리과	<ul style="list-style-type: none"> • 도로점용 허가 관련 행정절차 • 불법노점상 정비 실태
	치 수 과	<ul style="list-style-type: none"> • 대규모 정책사업시 주민의견 수렴 실태 • 장마철 수방대책

부 서 별	주 요 감 사 실 시 내 용
서 교 동 주민센터	<ul style="list-style-type: none"> • 흥대문화 활성화에 따른 협조 현황 • 흥대 앞 지하주차장 건설에 따른 동 주민자치센터 홍보현황 • 동 청사의 효율적 운영방안
용 강 동 주민센터	<ul style="list-style-type: none"> • 틈새계층에 대한 지원 현황 • 저소득층에 자녀에 대한 지원 현황 • 동문고 운영 현황
마 포 구 시설관리공단	<ul style="list-style-type: none"> • 청소용역에 따른 노동자들의 복지 현황 • 시설관리공단의 직원 총원 현황 • 시설관리부분에 대한 적자 최소화 방안 • 문화재단에 파견중인 직원 현황
마포문화재단	<ul style="list-style-type: none"> • 재정 적자운영에 따른 경영합리화 방안 • 마포문화원과 통합운영 방안 • 불친절한 민원응대 실태 • 지역사회 문화예술 교육 활성화 사업 현황 • 나문, 휴먼, 할인제도 등 확대 방안

6. 감사결과 처리의견

가. 시정 및 처리 요구사항

감사담당관

- 관내 전신주에 설치된 각종 전선의 상태가 매우 불량하다. 해당 기관 및 부서와 협의하여 주민들이 위험으로부터 벗어날 수 있도록 즉시 조치하여 주고 또한 전신주에 남아있는 폐전선 등도 즉시 수거될 수 있도록 조치.
- 일부 부서에 전화를 해보면 아직도 불친절한 사례가 있다는 것을 느낄 수 있음. 간부 공무원들도 소속과 성명을 밝히지 않고 전화응대를 하는데 친절교육시 간부 공무원들도 반드시 교육대상에 포함시켜주기 바람.

- 시설관리공단에서 용역을 주었던 용역회사의 서류를 보면 일반관리비와 이윤이 없음. 또한 청소 노동자와의 계약서를 보면 노동자가 수령하는 봉급과 계약서상의 봉급액이 상이함. 이러한 사례를 보면 관리감독의 소홀이 있다고 보는데 시설관리공단에 대하여 조속히 감사를 실시

행정관리국

■ 총무과

- 청사내 엘리베이터를 기다리는 시간이 너무 길어 직원뿐만 아니라 민원인들도 불편한 실정임. 엘리베이터의 운행의 효율적인 방안을 강구.
- 단기 계약직 직원의 업무과약과 관계부서와 협의로 무기계약직 전환 가능성을 적극 검토하여 보고
- 구 청사 임대 5개동 중 최소한 1개동은 홍대앞 문화 예술인들에게 무상 또는 저렴한 임대료를 받고 임대할 수 있는 방안을 강구
- 도화동 쌈지 축제시 행사진행에 미숙한 점이 있었다. 이와 관련하여 동장의 정치적 중립을 강화하는 교육 실시

■ 공보관광과

- 마포 IPTV 용역직원 대비 정규직을 사용할 경우 예측되는 예산현황에 대하여 검토 보고

■ 자치행정과

- 대흥동 복합청사는 면적도 협소하여 불편요소가 있음. 복합청사는 복지종합센터가 전체 사용하고 독립청사를 건립하는 방안 강구
- 현재 지하 상황실에 있는 CCTV를 보면 판독하기가 어려움. 우리의 예산을 투입하여 CCTV 내용을 보지도 못하고 있는 실정임. 우리구에서도 CCTV와 관련하여 우리가 관리감독 할 수 있는 방안을 강구해 주고 관계기관과 회의 등을 개최하여 그 결과를 보고해 주기 바람.
- 도화동 쌈지 축제시 행사진행에 미숙한 점이 있었다. 이와 관련하여 동장의 정치적 중립을 강화하는 교육 실시

■ 생활안전과

- 심폐소생술의 중요성이 날로 더해지고 있음. 이러한 중요성을 감안하여 심폐소생술에 대한 전직원 교육을 실시하고 아울러 민방위 교육시에도 심폐소생술에 대하여 안내하여 주기바람.

■ 기획재정국

■ 기획예산과

- 농수산물 시장 특별회계 관련 규정을 보면 수익의 10% 초과부부에 대하여는 일반회계로 전출이 가능하므로 구재정에 도움이 될 수 있는 방안을 강구
- 2010년 이후 조례안 입법예고가 62건인데 의견서 제출 및 공청회 개최 실적이 거의 없음. 이는 주민들의 입법예고문에 대한 접근성이 힘들기 때문임. 구 홈페이지에 입법예고를 쉽게 볼 수 있도록 관련부서와 협조하고 또한 입법예고는 구정홍보지에 반드시 게재하도록 하고 구의원들에게도 구보와 구정홍보지를 배부하여 주기 바람.
- 성인지 교육에 대하여 공무원들도 반드시 교육을 받도록 하고 성인지 예산에 대하여 부서별, 성별 분리 통계자료를 면밀히 검토해주기 바람. 또한 관련부서가 TF팀을 구성하는 등 적극적으로 검토.
- 공공시설 건립 가용지 조사결과 및 향후 활용방안에 대하여 보고

■ 지역경제과

- 공덕시장내 “독도횃집”에서 개인사유지임을 명분으로 화장실을 사용하는 길목을 막아 상인 및 손님들의 불편이 많음. 해당부서에서는 주민과 상인이 불편을 겪지 않도록 적극적인 대처 방안을 강구해 주기 바람.

■ 세무2과

- 상습적 고액 체납자에 대한 관리체계를 철저히 하고 반드시 징수할 수 있는 방안을 강구해 주기 바람

건설교통국

▣ 교통행정과

- 성미산 홍익 초·중·고교 이전공사와 관련, 공사장 인근주민 및 성서초등학교 학부모님과의 간담회를 개최하여 적극적인 의견 수렴 후 향후 예상되는 교통안전문제, 자전거 보행 안전성 문제 등에 대하여 대책을 강구하기 바라며, 아울러 홍익 초·중·고교가 개교를 하게되면 학교 앞 불법주정차로 인한 학생 안전문제 등 다양한 문제점 들이 예상되는 바, 이러한 문제점 등을 유관기관 회의 시 사전 협의로 안전한 통학로 확보에 만전을 기하기 바람.
- 마을버스는 대부분 노약자나 저소득 주민이 이용하므로 마을버스 정류장에 주민편익시설(정류소 의자 등)을 설치하여 노약자들의 이용에 불편함이 없도록 만전을 기하기 바람.
- 연남동 487-35번지 상수도 부지에 공영주차장설치 계획 추진에 만전을 기하기 바라며, 연남동 동진시장 부지에 추진 중인 공영주차장 설치사업도 부지를 적정가에 매수하여 적극적으로 추진하여 진척사항에 대하여 수시로 보고하기 바라며, 아울러 각 동별 공영주차장 현황을 제출하기 바람.
- 체납징수 대책을 수립하여 징수율 제고에 만전을 기하기 바람.

▣ 교통지도과

- 이면도로에 불법주정차로 인한 교통소통에 방해가 되니 교통이 원활히 소통될 수 있도록 적극적인 계도를 통한 홍보에 만전을 기하기 바람.

▣ 건설관리과

- 차도 및 인도상 차량 진·출입로를 무단으로 사용하는 자에게 전수조사를 실시하여 변상금을 부과하고 있으나, 본인은 진·출입로 설치를 신청하지도 않았는데 이제와서 변상금을 부과했다며 행정불신 사례가 접수된 바, 이는 차도 및 인도를 공사하는 현장인부들이 민원인의 요구에 의해 어떠한 행정절차 없이 설치하여 지금까지 수년간을 무단 사용한 사례임.

향후 차량 진출·입로를 설치할 때는 사전 도로점용 허가에 대한 행정절차를 안내하여 정당한 사용료를 내고 사용할 수 있도록 민원안내를 철저히 하여 사후 변상금 부과로 지역 주민의 경제적 부담을 가중시키는 사례가 발생하지 않도록 적극적인 행정을 펼치기 바람.

- 용강동 신석초등학교 앞 포장마차는 기업형 포장마차로 단속시간을 피해 지금도 영업 중에 있는 바, 생계형이 아닌 기업형 포장마차 영업에 대한 근절대책을 수립하여 불법노점상 정비에 철저를 기해주시기 바람.

▣ 치 수 과

- 상암동 실개천 사업은 2009년 서울시 투융자심사를 거쳐 총 사업예산 약 48억 중 매칭펀드로 구비가 약40%에 해당하는 약 19억원의 예산을 편성한 사업으로 현재 기본 및 실시설계를 추진하다 중단되어 예산낭비를 초래한 바, 향후 이러한 사업을 계획하고 추진하는 과정에서 좀더 면밀한 분석과 미래예측을 통한 계획을 수립하여 사업중단으로 인한 예산낭비가 이루어지지 않도록 하기 바람, 아울러 이러한 정책사업을 수립할 때는 주민설명회를 통한 지역주민의 의견을 적극 반영하려는 노력을 기울이기 바람.
- 올해에도 강력한 태풍이 2개 이상 예보되고 있는 바, 풍수해 취약시설에 대하여 사전점검을 실시하여 수방대책에 만전을 기하기 바람. 특히 권역별로 수중펌프를 보관 및 관리하는 현 체계는 여러 문제점이 예상되므로 전년도 침수지역과 비탈길이 많은 지역 및 재개발 지역에 대한 집중관리 대책을 강구하여 주민이 재산보호에 소홀함이 없도록 만전을 기하기 바람.
- 2010년도에도 행정사무감사에 지적한 바와 같이 서교·합정 배수로 공사는 여러면에서 날림공사로 지적되는 있는 바, 현장조사를 철저히 하여 공사비 및 감리비를 삭감하는 등 책임을 묻지 않을 수 없으므로 이에 대한 대책을 강구하기 바람.

동 주민센터

▣ 용강동 주민센터

- 기초생활 수급자 등 법으로 보호받고 있는 계층을 제외한 틈새계층 선정에 만전을 기하여 실질적으로 어려움에 처한 틈새계층에게 수혜가 돌아갈 수 있도록 하여주기 바람.
- 저소득층 자녀 1:1영어교육은 참 좋은 사업임에도 불구하고 저소득층 자녀라는 수식어 때문에 수강생이 많지 않다. 저소득층 자녀라는 용어를 사용하지 않고 사업을 추진할 수 있는 방안을 강구하여 주고 또한 중고생 뿐만 아니라 초등학생들도 수강할 수 있도록 대상자를 확대시킬 수 있는 방안 강구
- 현재 운영중인 동문고를 작은 도서관으로 만들면 주민들이 조금 더 다가올 수 있는 계기가 될 것임. 신청사 건립시 반드시 작은 도서관을 만들어 주민들이 한 걸음 다가올 수 있는 방안을 강구.

▣ 서교동 주민센터

- 주민자치위원회 중심의 지역주민 화합을 위한 사업 추진에 있어 일일차집을 운영할 때 티켓판매가 강제성을 띠고 있어 본래 사업취지가 흐려지는 경우가 있음. 티켓판매의 효율적인 운영방안을 강구

시설관리공단

- 서울시 타 자치단체와 비교시 마포구의 비 정규직 노동자가 상대적으로 많음. 구청 청소용역의 경우 시설관리공단에서 민간으로 재위탁하고 있는데 최저임찰의 문제점을 파악하여 노동자들이 임금을 적게 받는 등의 문제점이 발생하지 않도록 하여 주고, 또한 노동자들의 휴게시간 준수, 휴게공간 확보 등 복지문제에도 관리감독을 철저히 해주고, 나아가 2012년도부터

는 공단에서 직영으로 운영할 수 있는 방안 강구

- 연간 수지를 살펴보면 수익이 나고 있음. 현재 정원대비 현원이 부족한 상태로 운영되고 있는데 연간 수지를 살펴보면 수익이 나고 있는 상황임. 이에 실업대책과 관련하여 인력을 충원하는 등 집행부와 적극 협력하여 방안을 강구.
- 공영주차장과 거주자 우선주차장 운영과 관련하여 청기와 및 합정 구역은 토요일·공휴일은 무료로 운영하고 타지역은 무료로 운영하지 않아 형평성의 논란이 있음. 이와 관련하여 면밀히 검토하여 보고
- 시설관리 부분에서 적자가 많이 나고 있는 상황임. 이러한 적자분을 보전 방안을 강구.
- 시설관리공단에서 문화재단에 파견된 직원 12명에 대하여 집행부와 협조하여 문화재단에서 관리 운영하는 방안을 강구.

마포문화재단

- 대표 취임 후 인건비 증감 내역을 보면 인원은 줄어들었는데 인건비는 증가하였음. 현재 어려운 재정 여건을 감안하여 직원 봉급을 축소 하는 등 경영경영합리화와 재정적자를 해소하는 방안을 강구
- 마포문화원과 문화재단의 통합으로 상당한 기대효과를 볼 수 있을 것으로 예상되는데 통합에 대한 문화재단의 검토 의견을 보고.
- 현재 공석인 부서의 장은 충원되기 전까지라도 구청의 인력을 보조 받아 운영하는 방안을 강구

나. 건의사항

- 마포문화재단의 지역사회 문화예술 교육 활성화 사업은 문화재단이 해야 할 주요사업임. 올 하반기 그리고 2012사업에도 세밀하게 계획하여 좋은 사업이 될 수 있도록 하여주고 네트워크 사업 전반에 대하여도 의회에 보고하여 주기 바람. 또한 나눔, 휴먼, 할인제도는 더욱 확대 시행하여 주기 바람.
- 문화재단 운영에 적자가 많이 나고 있는 실정임. 무리한 사업 추진으로

- 인한 적자가 발생하지 않도록 사업 추진시 철저를 기해주시기 바랍니다.
- 현재 서교동은 가칭 동사무소 건립추진위원회가 발족되어 활동하고 있는데 추진위원회에서 추진중인 현 부지는 주민의 접근성이 떨어지고 막대한 예산이 소요될 것으로 예상되는데 신청사 건립보다는 구 동교동 청사를 증축 등으로 청사로 활용하는 것이 사업의 효과성 측면에서 좋을 것 같음.
 - 서교동은 홍대 문화거리와 밀접한 관계에 있음. 홍대 앞 문화가 타지역으로 떠나는 것을 방지하기 위해 구청과 협조하여 홍대문화가 활성화 될 수 있도록 적극적인 지원을 바랍니다.
 - 홍대 앞 지하주차장 건설 사업은 구의회의 사전 승인없이 진행되는 사업으로 절차상 하자가 있는 사업임. 이러한 사실을 동 주민센터에서 여론청취시 주민들에게 알려주시기 바랍니다.
 - 사회단체 보조금 집행시 반드시 원칙과 기준에 따라 집행하여주시기 바랍니다.
 - 전직원 일체감 훈련시 상반기에 도출된 문제점을 잘 파악하여 하반기에는 더욱 진보된 교육이 될 수 있도록 하여주시기 바랍니다.
 - 용강동 청사 건립사업은 조합과의 협의도 중요하지만 동청사 건립 추진시 주민들의 불편함이 없도록 구청에서도 적극적인 행정을 펼쳐주시기 바랍니다.
 - 문화재단의 부장 공석에 따른 후속조치로 내부승진이 있다면 직원들의 역량과 관련하여 이해하기 어려움. 문화체육과에서는 재단에 대한 관리감독을 철저히 하여주시기 바랍니다.
 - 중소기업 육성기금 지원시 대상자 선정에 만전을 기하여 세수확보 및 고용창출 등 지역경제 활성화에 도움을 줄 수 있도록 하여주시기 바랍니다.
 - 홍대 앞 지하주차장 건설 사업은 구의회의 사전 승인없이 진행되는 사업으로 절차상 하자가 있는 사업임. 이러한 사실을 동 주민센터에서 여론청취시 주민들에게 알려주시기 바랍니다.
 - 토목과 사업관련, 사업계획 및 예산편성 시 주변 환경변화 및 향후 발전 계획까지 예측하여 사업을 계획하고 적정예산을 편성하여 시행하기 바라며, 날림공사로 인한 예산낭비 및 주민불편을 초래하는 사례가 발생하지 않도록 철저를 기하기 바랍니다.

다. 처리의견

- 본 행정사무감사결과보고서 내용중 시정 및 처리 요구사항은 지방자치법 시행령 제51조의 규정에 의하여 마포구가 시정 또는 조치하고 그 결과를 2011년 8월 7일까지 의회에 보고할 것이며, 건의사항은 새로운 정책입안 및 시행에 적극 반영할 것을 요구함. 단, 마포구시설관리공단 청소용역과 관련하여 감사담당관에서는 심도 있는 감사를 실시하여 조치결과를 보고하기 바람.

- 2011年度 -
行政事務監査 結果報告書

2011年 7月 5日

麻浦區議會 福祉都市委員會

2011年度 行政事務監査 結果報告書

(북지도시위원회)

1. 감사의 목적

북지도시위원회 소관 행정사무 전반에 대한 감사를 실시하여 위법 부당하게 처리한 행정사무에 대한 시정요구 및 불합리한 제도개선 그리고 의정활동과 예산안 심사에 필요한 자료와 정보를 획득하고, 합리적인 정책 대안을 제시하여 구 행정이 보다 효율적으로 수행될 수 있도록 함으로써 구민 복지증진을 도모하고 구정발전에 기여하고자 함.

2. 감사기간

○ 2011. 6.21(화) ~ 6. 27(월) [7일간]

3. 감사실시 대상기관

- 주민생활국, 도시관리국, 보건소
- 서강동 주민센터, 연남동 주민센터

4. 감사실시 경과

가. 감사반 편성

구 분	감 사 위 원	대상기관	감사장소	전문위원	사무직원
북지도시 위원회	[위원장] 조 남 진 [간 사] 장 영 속 [위 원]	주민생활국 보 건 소	◦북지도시 위원회실	김건재	구본식
	강 성 국, 김 수 진 김 순 금, 서 종 수 윤 동 현, 이 필 레 한 일 용	도시관리국		김은모	이천구
		서강동주민센터 연남동주민센터	◦동 주민센터	김건재 김은모	구본식 이천구

나. 감사일정 및 장소

일 자	감사대상 부서 및 주민센터	감사장소	감사방법	비 고
2011. 6.21 (화)	서강동 주민센터 연남동 주민센터	서강동 주민센터 연남동 주민센터	증인선서, 업무보고 청취 및 서류감사	
2011. 6.22 (수)	보건 행정 과 위 생 과 지역 보건 과 의 약 과	복지도시위원회실	증인선서, 업무보고 청취 및 서류감사	
2011. 6.23 (목)	교육 지원 과 청 소 행정 과 환 경 과	복지도시위원회실	증인선서, 업무보고 청취 및 서류감사	
2011. 6.24 (금)	주 택 과 도 시 계 획 과 도 시 경 관 과 건 축 과 지 적 과 공 원 녹 지 과	복지도시위원회실	증인선서, 업무보고 청취 및 서류감사	
2011. 6.27 (월)	복 지 행 정 과 일 자 리 진 흥 과 사 회 복 지 과 가 정 복 지 과	복지도시위원회실	증인선서, 업무보고 청취 및 서류감사	

5. 주요감사 실시내용

< 마포구 >

부 서 별		주 요 감 사 실 시 내 용
주 민 생 활 국	복지행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마포복지종합센터 건립 및 프로그램 운영 계획 등 ○ 저소득주민 긴급구호 사업내용 및 선지원 후 적정성 심사결과 등 ○ 푸드마켓사업 운영현황 및 예산집행 내역과 이용실적 ○ 지역사회복지협의체 구성 현황 및 심의내용과 결과 ○ 특별생계보호사업 및 긴급복지지원사업 추진실적 등
	일자리진흥과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적기업 현황과 운영체계, 지원내역, 시설현황 등 ○ 일자리사업 관련 현황 및 취업실적과 향후 추진계획 ○ 2011년도 마을기업육성사업 현황 및 문제점 등 ○ 중소기업 청년인턴사업 현황 및 참가기업 내역 등 ○ 취업박람회 개최 현황 및 추진실적과 효과성
	사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이현실버문화센터 설치와 관련 그간 추진경위 및 향후 추진계획 ○ 장애인 일자리창출을 위한 사업내용 및 추진실적 ○ 동별 65세 이상 노인 중 국민기초생활수급자 현황 ○ 장애인 이해 프로그램 내역 및 추진실적과 향후 추진계획
	가정복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건강가정지원센터 사업현황 및 프로그램별 참여인원과 지원예산 ○ 보육시설에 대한 위생 및 시설에 대한 정기점검 또는 민원접수로 실시되는 수시 점검시 지적된 내용 ○ 출산장려금 지급현황 및 출산장려를 위한 정책 전반 ○ 장난감대여점 운영현황 및 예산 지원내역, 이용현황 등 ○ 청소년문화의집 및 청소년수련관 관리 및 운영현황 등
	교육지원과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 저소득층 자녀 학교급식비 각 학교별 지원학생 현황 등 ○ 2011년 상반기 친환경 무상급식 관련 예산집행 현황 ○ 교육경비보조금에 대한 학교별 예산 지원내역 및 사업내용 등 ○ 학부모교실 운영현황 및 프로그램별 참가인원 ○ 작은도서관 현황 및 개설에 소요된 예산과 집행내역 등
	청소행정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원회수시설 쓰레기 처리 일반현황 및 민원발생 주요내용 등 ○ 상습 무단투기 지역과 적발현황 및 과태료 부과실적, CCTV 설치현황 및 설치비용, 캠코더 구입대수 및 구입비용 등 ○ 쓰레기 종량제 규격봉투 제작현황 및 업체별 제작단가와 예산집행 내역
	환 경 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인하수처리시설에 대한 행정처분 실적 등 ○ 환경오염 배출업소 지도점검 실적 및 과태료 부과실적 ○ 환경개선부담금 부과 및 징수실적

부 서 별		주 요 감 사 실 시 내 용
도 시 관 리 국	주 택 과	○ 관내 재개발 및 재건축 추진위원회 구성현황 및 추진경과 등 ○ 주택 재건축사업 추진관련 민원사항 및 민원 조치내역 등 ○ 재건축 사업 활성화를 위한 행정지원 방안 ○ 서울시 시범 연남동 휴먼타운 사업추진 경과 및 실적
	도시계획과	○ 홍대 지하주차장 건설 일반현황 및 추진경과, 향후 추진계획 ○ 홍대 지하주차장 건설 사업과 관련 구의회 사전의결 여부 등 ○ 2011년 해피하우스 시범사업 진행사항 및 실적과 향후 추진계획 ○ 성미산 홍익 초·중·고 이전과 관련 진행사항 및 실적과 향후 추진계획
	도시경관과	○ 옥외광고물 현황과 미신고 불법 광고물에 대한 과태료 부과건수 등 ○ 신발생 무허가건물 단속 결과 및 조치내역 ○ 소형 전광판 및 LED노출 간판 일제점검 내역 및 결과 ○ 간판이 아름다운 거리 조성사업 추진
	건 축 과	○ 동별 위법건축물 단속 건수 및 향후 단속계획 ○ 장기 미사용 건축물 관리현황 및 2011년 상반기 점검내역 ○ 기존 건축물에 대한 대수선, 용도변경, 증축 등 신고·허가 내역
	지 적 과	○ 도로명주소(새주소) 주소전환·홍보 및 시설물 유지관리 ○ 개별공시지가 조사 및 결정에 대한 추진경과 및 실적
	공 원 녹 지 과	○ 공원 및 체육시설 이용 구민 불편사항에 대한 처리현황 ○ 가로수 등 수목전지 현황 ○ 성미산과 관련된 사업 진행현황 및 협의내용
보 건 소	보건행정과	○ 방역활동 내역 및 새마을자율방역단 활동사항 등 ○ 보건소에서 배출되는 폐기물 처리현황 및 위탁업체 현황
	위 생 과	○ 식품관련 시설 및 업소에 대한 위생점검 실적과 과태료 부과내역 ○ 식품 원산지표시 지도·점검 현황 및 추진실적 ○ 인터넷 자율점검제 운영현황 ○ 청소년 유해업소 지도·단속 결과 행정처분 실적 등
	지역보건과	○ 아토피 검진사업 협약체결 내용 및 향후 추진계획 ○ 건강증진사업 내용 및 추진실적과 향후 추진계획 ○ 방문건강관리사업 내용 및 추진실적과 향후 추진계획 ○ 생애주기별 가임기 여성과 아동 및 취약계층 대상 의료지원 사업
	의 약 과	○ 보건소 주요장비 현황 및 예산 집행내역 등 ○ 약국 관리 및 휴일 당번 운영 실태 등 ○ 마약류 및 약물 오·남용 예방교육 추진실적 및 향후 추진계획

< 동 주민센터 >

부 서 별	주 요 감 사 실 시 내 용
서 강 동 주민센터 연 남 동 주민센터	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기초노령연금 지급기준 및 접수실태 ○ 생활폐기물 및 재활용품 분리배출과 수거실태 ○ 공공근로사업 운영실태 및 희망근로사업 추진현황 ○ 지역공동체 일자리사업 추진현황 ○ 대형생활폐기물 배출신고·접수 관리실태 ○ 쓰레기무단투기 및 불법소각 지도단속 ○ 저소득주민 이웃돕기 결연사업 ○ 독거노인 관리실태 ○ 자활근로사업 운영실태 및 노인일자리 사업 추진현황 ○ 장애인등록 사항 및 임대주택 신청 관리실태 ○ 장애인 복지카드, 고속도로 할인카드, 자동차 표지 교부 등 관리실태 ○ 국민기초생활보장수급자 신청·조사 추진실태

6. 감사결과 처리의견

가. 시정 및 처리 요구사항

주민생활국

▣ 복지행정과

- 저소득주민의 자활능력 및 자립기반을 마련해 주기 위하여 추진하고 있는 희망키움 통장 사업에 참여하는 저소득주민이 극히 저조한 것으로

나타남. 그 이유를 면밀히 조사하고 그 결과에 따라 대응 방안을 모색하여 보다 많은 저소득주민이 참여할 수 있도록 추진바람.

- 2008년 12월 23일 자로 제정된 「서울특별시 마포구 복지위원 운영에 관한 조례」에 따라 동 주민센터별 2명씩 위촉된 복지위원의 활동사항이 가시적으로 나타나지 않고 있음. 복지위원 본연의 직무활동이 활발히 이루어 질 수 있도록 자체 세부계획을 수립하여 추진바람.
- 신공덕동에 위치한 영유아보육정보센터는 상암동에 위치한 보육정보센터와 비교할 때 추진 업무의 양과 질적인 면에서 결코 뒤지지 않으나 실적에 대한 홍보 부족으로 구민들이 잘 알지 못함. 영유아보육정보센터에만 맡기지 말고 구 차원에서 영유아보육정보센터가 홍보될 수 있도록 협조체계를 구축하여 추진바람.
- 민간위탁 시설 및 사업에 대한 서비스 평가를 위하여 심의에 임하는 경우 정량화된 평가 자료가 없어 심의에 어려움이 있음. 향후에는 정량화된 심사 자료를 통하여 심의가 이루어 질 수 있도록 방안을 강구하여 추진바람.

■ 일자리진행과

- 우리구 재정 상황이 좋지 않아 노인들이 참여하는 공공근로사업 등이 예년에 비해 축소되고 있는 현실에 있음. 사회적 약자인 노인들의 생활이 안정될 수 있도록 노인일자리 마련을 위한 자체계획을 수립하여 추진바람.
- 최고의 복지인 일자리 제공을 위하여 우리구에서는 1만개 일자리 창출을 위하여 모든 행정역량을 투입하여 추진하고 있으나, 목표 달성을 위한 양적인 일자리 창출에 초점을 맞추고 있는 것으로 보임. 양도 중요

하지만 질적인 일자리 창출이 더욱 중요함을 인식하고 자체계획을 수립하여 추진바람.

■ 사회복지과

- 서울시 타 지방자치단체와 비교해 보면 노인복지기금 조성액이 5억원으로 하위권에 속해 있음. 노인들의 복지향상을 위하여 기금액을 점차 증액해 나가는 방안을 강구하여 추진바람.
- 노인일자리사업의 일환으로 추진하고 있는 노노Care사업이 경로당 종식 보조 업무 등 본연의 목적에서 벗어난 활동을 하고 있음. 실질적인 노노Care사업이 될 수 있도록 현실태를 조사하고 그 결과에 따라 시정할 부분은 시정하고, 보다 노노Care사업이 활성화 될 수 있도록 세부계획을 수립하여 추진하기 바람.
- 장애인등록증 분실신고서 징구는 행정문서 간소화 계획에 따라 지침상에는 징구처 않아도 되어있다고 하나, 동 행정사무감사시 징구하는 동 주민센터도 있어 통일되고 일률적인 복지행정이 이루어지고 있지 않은 것으로 나타남. 동일 업무를 함에 있어 통일된 행정업무가 이루어질 수 있도록 자체계획을 수립하여 시정하기 바람.
- 노인들의 정보화 능력을 향상시키기 위하여 운영되고 있는 노인컴퓨터교실을 보면, 투입 예산액 대비 극소수의 노인들이 참여하고 있어 예산 낭비성 사업으로 보이고 있음. 보다 많은 노인들을 대상으로 컴퓨터교실이 운영될 수 있도록 자체계획을 수립하여 추진바람.
- 사회적약자이며 보호를 받아야 할 장애인들을 위한 시설이 우리구에 부족한 것은 더불어 잘사는 복지마포의 취지와는 거리가 있음. 향후 유희 및 신축되는 공공시설이 있는 경우 장애인들을 위한 시설이 건립될 수 있도록 적극 노력하여 주기바람.

▣ 가정복지과

- 지역아동센터가 사정에 의해 폐쇄되는 경우 돌봄을 받아오던 아동들이 장기간 혼자 지내는 일이 없도록 사전에 계획을 수립하여 폐쇄 즉시 다른 아동센터에서 돌봄을 받을 수 있는 시스템을 마련하여 추진하기 바람.
- 구 예산을 지원받아 운영되고 있는 구립어린이집은 민간어린이집과 비교할 때 그 도덕성이나 투명성 면에서 우위에 있어야 함에도 불구하고, 지도·점검시 회계 관련 지적사항이 다수 적발된 것은 이해하기 어려움. 향후 이러한 일이 재발되지 않도록 지도·관리에 만전을 기하고 위반된 어린이집에 대한 제재방안을 마련하는 등 자체계획을 수립하여 적극 추진바람.
- 보육시설 부족으로 인하여 입소를 대기하고 있는 대기 아동수가 많은 것으로 조사되고 있으며, 1명의 아동이 많게는 33개소의 보육시설에 대기 등록을 한 경우와 같이 허수가 다수 있음. 이는 대기자 관리 등으로 인한 행정낭비의 요인이 될 수 있음을 감안하여 일정기간이 경과되면 정리될 수 있는 방안을 강구하여 추진바람.
- 다문화가족을 우리 사회에 동화시킬 수 있는 많은 프로그램을 운영하고 있으나 참여율이 그리 높지 않음. 그 이유를 조사하여 그 결과에 따라 대응 방안을 모색하여 보다 많은 다문화가족이 프로그램에 참여할 수 있는 계획을 수립하여 추진해 주기 바람, 또한 다문화가족이 최고로 어려움을 느끼고 있고, 절실히 원하고 있는 것은 안정된 직장을 다니고 싶어 한다는 점을 감안하여 일자리진흥과와 유기적인 협조체제를 구축하여 보다 많은 다문화가족의 결혼 이민자 등이 취업할 수 있도록 적극 노력하여 주기바람.

- 2011년 서울시 여성정책평가 결과를 보면 마포구 여성정책이 상당히 미온적인 것으로 나타남. 이는 여성정책 수립의 기초가 되는 성별 분리통계가 선행되지 아니하였기 때문으로 판단됨. 남·여 별로 분리된 통계자료를 구축할 수 있는 방안을 마련하여 성인지 예산제도가 올바르게 정착될 수 있도록 힘써 주기 바라며, 아울러 이와 연계한 성별영향평가의 실효성 확보를 위한 다양한 노력을 기울여 앞서가는 마포구 여성정책을 추진해 주기 바람.

■ 교육지원과

- 학교 현장과 학부모들의 요구사항을 보면 학력신장을 위한 프로그램도 물론 중요하지만 보다 쾌적하고 안전한 환경에서 자녀들이 공부할 수 있는 교육환경개선을 원하고 있는 것으로 나타남. 향후 교육경비보조금 지원 등 학교 지원사업 선정시 교육환경개선 사업이 우선 선정되어 지원될 수 있도록 조치바람.
- 전국에서 가장 인지도가 높은 강남인터넷수능방송국에서는 저소득주민의 자녀들에 대하여는 강남구 외의 지역에 거주하는 자에게도 무료로 수강 할 수 있는 것으로 알고 있음. 우리구 저소득 주민의 자녀가 수강할 수 있도록 홍보강화 방안을 마련하여 추진바람.
- 작은도서관을 이용하는 구민이 증가할 수 있도록 홍보 계획을 수립하여 추진하기 바라며, 작은도서관 운영에 있어 위탁업체를 선정하여 운영하고 있으나, 이는 새마을문고와 이원화 되어있어 비능률적인 행정이 이루어지고 있다고 판단됨. 새마을문고에서 작은도서관을 함께 운영할 수 있는 방안을 적극 검토하기 바람.

■ 청소행정과

- 무단투기 단속용으로 각 동 주민센터에 지급된 캠코더는 단속에 사용되지 않고 보관 중인 것으로 동 행정사무감사시 파악된바, 동 주민센터의 캠코더 활용도를 조사하여 그 결과에 따라 캠코더를 이용한 무단투기 단속실시 여부에 대한 판단과 함께 향후 추진계획을 수립하여 예산이 낭비되는 사례가 발생하지 않도록 조치바람.
- 지역 청결을 위하여 운영하고 있는 말끔이 봉사단의 경우 지역주민의 자율참여는 극히 저조하고, 각 직능단체회원 및 통·반장 등으로 대부분 구성되어 있어 이는 본연의 취지에 맞지 않으며, 활동 또한 유명무실화되어 있음을 인지하고 자체 조사를 통한 문제점을 파악한 후 본 사업의 존치여부를 판단하여 추진하기 바람.
- 동 주민센터에 대한 동 행정실적 심사시 심사항목인 무단투기 단속실적을 올리기 위하여 직원들이 담배꽂초 단속 등에 많은 시간을 투입하고 있는 것은 바람직하지 못 함. 동 행정실적 심사항목에 대한 다각적인 검토가 필요하니 자체계획을 수립하여 현 실적심사 체계가 개선될 수 있도록 조치바람.
- 어린이를 대상으로 하는 범행이 날로 증가하는 추세에 있는 점을 감안하여 우리구에서 관리하고 있는 모든 공중화장실에 대하여 어린이 보호를 위한 대책(조명 밝기 강화 등)을 강구하여 추진바람.
- 공중화장실은 누구나 자유롭고 쾌적한 환경에서 사용할 수 있어야 하나, 일부 공중화장실의 청결상태 및 시설물 파손 등 유지·관리에 미비한 점이 있음. 물론 이용자의 공중도덕 정신 결여도 있겠으나 공중화장실 유지·관리에 책임이 있는 우리구도 책임이 있다고 판단되니 전수조사 실시 및 자체계획을 수립하여 시정조치 될 수 있도록 조치바람.

■ 환 경 과

- 저탄소 녹색성장을 위한 환경교육을 실시함에 있어 초등학교 이상과 일반 성인을 대상으로 사업을 진행하고 있으나, 환경에 대한 문제점과 해결방안은 보다 일찍 접하는 것이 바람직하다고 사료됨. 관내 어린이집 및 유치원을 대상으로 환경교육이 실시될 수 있도록 자체계획을 수립하여 추진바람.
- 개인하수처리시설(단독정화조)에 대하여 법정 기한내 미 청소로 과태료를 부과하는 경우가 있으나, 과태료 부과만이 행정집행의 전부는 아닌 바 과태료 처분으로 우리 구민이 불이익을 받지 않도록 적극적인 청소 실시 안내 및 독촉 계획을 수립하여 추진하기 바람.

도시관리국

■ 주택과

- 대흥2구역은 서강대와 인접 공작물(옹벽) 사용료 문제로 5년 이상 사업이 늦어지고 있음. 대흥2구역을 비롯하여 사업에 어려움을 겪고 있는 구역에 대한 행정적 지원 방안을 마련하여 추진해 주기 바람
- 금년 공동주택지원활성화사업 선정 경쟁률이 3대1인 것으로 나타나는 등 주민들의 관심이 많은 만큼 사업추진에 공정성을 기하고 지원금이 목적 외 용도로 사용되지 않도록 사후관리에 철저를 기하기 바람.
- 공동주택지원활성화사업에 선정된 사업을 보면 어린이놀이터 시설 개선사업이 대부분인 것으로 나타남. 본래 조례의 제정 목적에 맞게 지역공동체

커뮤니티 활성화 사업 등으로 다변화하여 사업을 추진해 주기 바람. 아울러 공동주택 내의 의무보육시설이 미설치된 단지에 대한 행정지도를 관련 부서와 협의하여 추진해 주기 바람.

- 공동주택 지원사업과 관련하여 관내 공동주택에 대하여 많은 지원을 했음에도 이에 대한 관리차원에서 각종 분쟁에 대하여는 조정 등 관리를 제대로 못하고 있음. 구에 설치된 공동주택분쟁조정위원회를 적극 활용하여 공동주택 분쟁을 해결해 주기 바람.

■ 도시계획과

- 홍익 초·중·고교 이전 인허가시 주민에게 홍대 지하주차장을 야간에 개방하기로 한 구두약속이 현재 지켜지지 않고 있음. 홍익대와 관련부서에 사실관계를 확인하고 주차장 개방이 이루어질 수 있도록 적극 검토하여 추진바람.
- 아현2구역 등 사업이 지연되고 있는 구역에 대한 문제점들을 파악하여 적극적으로 조정·중재 등 행정지도를 해주기 바람.
- 홍대앞 지하주차장 건설 사업은 시장조사에 문제가 있고, 주민설명회를 거치지 아니하였으며, 구의회 사전의결 없이 실시협약을 맺는 잘못된 사업이므로 사업을 취소하기 바람.
- 마포로2구역 10지구의 237번지 일대 주민이 주거환경개선사업을 추진할 때 감보를 하여 계획한 도로를 임의로 폐쇄하고, 공원부지로 변경 결정하여 주민통행에 불편을 초래하고 있으니, 기존 도로를 살려 차도를 신설하는 방안을 검토해 주기 바람.

▣ 도시경관과

- 토정길 간판이 아름다운거리 사업은 사업비가 7억 2천만원이나 되고 주민의 재산권과도 관련 있는 중요한 사업임에도 지금까지 사업추진 경과를 보면 간판개선주민위원회 위원 선정 등에 있어 문제점이 있음. 향후 사업추진 시에는 객관성 있는 주민위원회 위원 선정과 공정하고 엄격한 업체선정 등으로 사업추진에 만전을 기하기 바람.

▣ 건축과

- 건축 인·허가 시 불필요한 첨부서류를 요구하고 건축심의 시에는 같은 사례에 대하여 다른 심의결과가 나오는 등 행정의 일관성과 공정성이 떨어지는 예가 있음. 향후 이런 사례가 재발되지 않도록 주민의 입장에서 일관성 있는 기준으로 행정지도에 철저를 기해주시기 바람. 아울러 민원실무종합심의회와 건축심의위원회를 자주 개최하여 공사 지연으로 인한 추가비용이 발생하지 않도록 해주기 바람.
- 지난 4월 연남동 소재 건축허가신청 불가처분에 대하여 서울시 행정심판위원회로부터 취소 판결이 난 사례가 있었음. 이로 인해 건축주는 1년간 재산적·정신적으로 막대한 피해를 입었음. 향후 이런 사례가 발생하지 않도록 인·허가 처리에 철저를 기해주시기 바람.

보 건 소

▣ 보건행정과

- 광진구에서 사용하고 있는 방역장비(에코DRD)에 대하여 심도 있는 조사

를 통하여 우리구 방역 활동에 적합한지 여부를 판단하기 바라며, 향후 우리구에서 구매하여 방역 활동을 실시할 수 있는지 적극 검토하여 보고바람.

- 각 동별 새마을자율방역단에서는 우리구 감염병 예방을 위하여 봉사활동을 펼치고 있으나, 차량이 없어 방역활동에 어려움이 있다는 방역단의 요구 및 건의사항이 있음을 감안하여 이를 해소할 수 있는 대책을 마련해 주기바람.
- 보건소 위치는 갑지역 구민들이 이용하기에는 다소 거리가 있어 어려운 실정임. 현재 도화동 주민센터가 이전하고 난 후 유희 청사에 보건소 분소를 설치하여 갑지역 구민이 보다 용이하게 이용할 수 있는 방안을 검토바람.

■ 위 생 과

- 찜질방 내부에서 영업하고 있는 식품접객업소의 위생상태가 매우 불결한 것으로 판단되니, 특별 자체계획을 수립하여 위생점검을 실시하기 바람.
- 음식점소에 설치되어 있는 음료(커피) 자판기의 위생상태가 불량하다고 판단됨. 음식점소에 대한 위생점검시 자판기에 대하여도 철저히 위생상태를 확인하여 청결을 유지할 수 있도록 추진바람.
- 쇠고기 등 육류를 판매하는 식품접객업소에 대하여 정량을 확인할 수 있는 양심저울을 일정 면적 이상의 업소에만 지급되고 있는 것으로 알고 있음. 향후 더 많은 업소에 양심저울이 배부될 수 있도록 향후 추진 계획을 수립하여 추진바람.

▣ 지역보건과

- 서교동의 경우 U-헬스마을건강센터가 주민센터와 떨어진 곳에 위치하고 있어 주민들이 잘 알지 못하여 이용율이 저조함. 보다 많은 서교동 주민이 이용할 수 있도록 홍보강화 계획을 수립하여 시행바람.
- 모자보건사업 등 보건소에서 추진하고 있는 모든 사업에 다문화가족도 쉽게 참여하여 혜택을 받을 수 있도록 다문화가족 시설 및 가정에 홍보 안내문을 발송하기 바람.
- 웃음으로 병과 마음을 치료한다는 목적으로 병원 또는 기업체 등에서 웃음치료 프로그램을 다수 운영하고 있음. 우리 보건소에서도 특화 사업으로 웃음치료 강좌를 개설하여 운영될 수 있도록 적극 검토바람.
- 방문간호 사업과 관련 해당 동장이 방문간호 대상 주민에 대한 현황을 전혀 모르고 있음. 이는 보건소와 동 주민센터간 정보공유가 없기 때문에 발생한 사례인 만큼 정보공유를 위한 계획을 수립하여 시행바람.

▣ 의 약 과

- 휴일 당번 약국제 시행에 대하여 많은 구민들이 인지하지 못하고 있음. 휴일에 약을 구입할 수 있어 고통받는 구민이 발생하지 않도록 동 직능 단체 회의자료에 기재될 수 있도록 하는 등 홍보계획을 수립하여 추진 바람.
- 마약류 및 약물 오·남용 교육을 실시함에 있어 현재까지는 신청하는 학교에 한하여 교육을 실시하는 소극적인 자세에서 벗어나 사업의 중요성을 인식하고 의약과가 주체적으로 적극적인 자세를 갖고 전체 학교 학생들을 대상으로 교육을 실시할 수 있는 계획을 수립하여 추진바람.

동 주민센터

▣ 서강동 주민센터

- 노인거리환경지킴이 사업과 관련 일률적으로 종량제 규격봉투(6매)를 배부하여 거리 청소를 하는 것은 부적절하고 그때 그때 상황에 맞추어져야 할 것이며, 현장 관리·감독에 철저를 기할 수 있도록 자체계획을 수립하여 추진바람.
- 마을문고가 동 주민센터와 함께 있지 않아 주민들의 이용 실적이 낮은 것으로 판단됨. 마을문고 활성화 방안 계획을 수립하여 보다 많은 주민이 이용할 수 있도록 조치바람.
- 이웃돕기 결연사업이 연말연시에 집중됨에 따라 개인에게 중복 지원되는 사례가 발생하지 않도록 숨은 소외계층을 적극 발굴하여 복지 혜택을 받을 수 있도록 조치바람.

▣ 연남동 주민센터

- 장애인 복지카드를 직접 집으로 배달하는 경우 본인 서명이 누락된 경우가 다수 있으니 즉시 시정하고 향후 이러한 일이 재발되지 않도록 직원 교육 및 관리·감독에 철저를 기하기 바람.
- 노인일자리 사업 신청자 중 선정을 위한 점수배정 내역에 합계 점수 등 빈칸이 다수 있으니 즉시 시정하고 향후 이러한 일이 재발되지 않도록 직원 교육 및 관리·감독에 철저를 기하기 바람.
- 쓰레기 배출 및 무단투기 근절을 위하여 단속 보다는 사전 예방이 중요

함. 쓰레기 정일·정시 배출과 무단투기 근절을 위한 홍보물 제작 배부하기 바람.

- 대형생활폐기물 배출 신고와 관련 인터넷 신청 건수가 매우 저조함. 인터넷을 통한 배출신고가 활성화 될 수 있도록 자체 홍보계획을 수립하여 추진바람.

다. 건의사항

■ 서강동 주민센터

- 홀몸 어르신들에게 지급되는 밑반찬 제공 사업과 관련 주1회에서 주2회로 확대 운영할 수 있는 방안을 강구하여 추진바람.

다. 처리의견

본 행정사무감사 결과보고서 내용 중 시정 및 처리 요구사항은 지방자치법시행령 제51조의 규정에 의하여 마포구가 시정 또는 조치하고 그 결과를 2011년 8월 7일까지 의회에 보고할 것을 요구함.