

새로운 마포 더 좋은 마포

2024년도 주요업무 계획

제265회 마포구의회 제2차 정례회



2023. 11.

행정지원국

순서

I. 일반 현황	1
----------	---

II. 2024년도 주요업무 계획

1. 행정지원과	2
----------	---

2. 자치행정과	7
----------	---

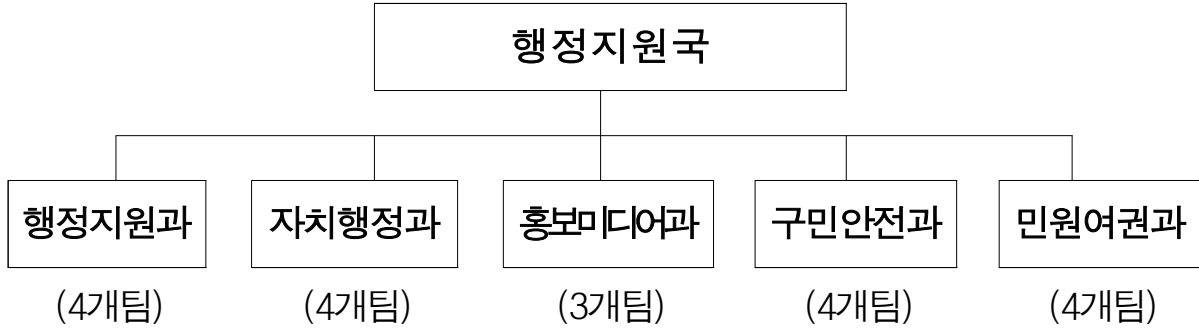
3. 홍보미디어과	14
-----------	----

4. 구민안전과	19
----------	----

5. 민원여권과	24
----------	----

일 반 현 황

□ 기 구 ----- 5개과 19개팀



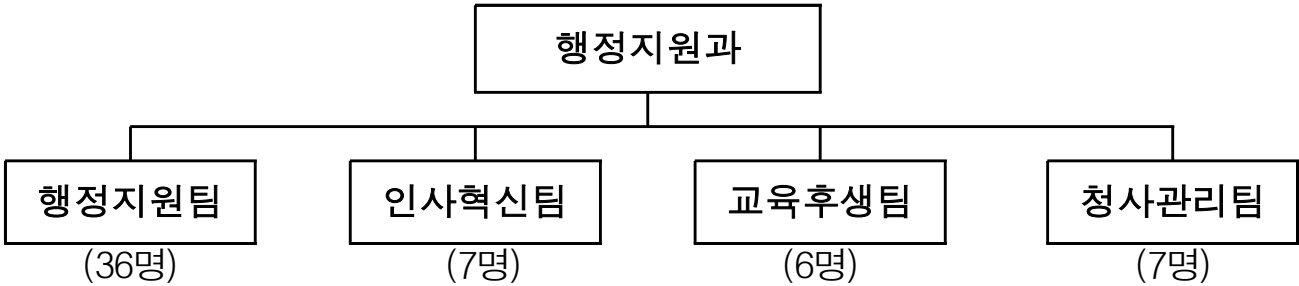
□ 인 력 ----- (정원:155명, 현원:139명)

구 분	직 급	총계	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	기 록 연구사	전 문 경력관
총 계	정 원	155	3	6 (별정1)	34 (별정1, 임기1)	56 (별정2, 임기1)	46 (별정2)	8 (별정1)	1	1
	현 원	139	4	8 (별정1)	32 (임기1)	50 (임기1)	28 (별정1)	15	1	1
행정지원과	정 원	75	3	2 (별정1)	15 (별정1)	29 (별정2)	24 (별정2)	2 (별정1)		
	현 원	56	4	4 (별정1)	14	22	10 (별정1)	2		
자치행정과	정 원	20	-	1	5	6	7	1		
	현 원	20	-	1	4	7	7	1		
홍보미디어과	정 원	14	-	1	5 (임기1)	5 (임기1)	3	-		
	현 원	14	-	1	4 (임기1)	6 (임기1)	2	1		
구민안전과	정 원	19	-	1	4	7	4	2		1
	현 원	22	-	1	6	6	6	2		1
민원여권과	정 원	27	-	1	5	9	8	3	1	
	현 원	27	-	1	4	9	3	9	1	

※ 현원에 사고인원 미포함 : 공로연수 4명(4급 2명, 5급 1명, 6급 1명), 가족돌봄휴직 1명(6급 1명),
 영양휴직 1명(7급 1명), 배우자동반휴직 2명(7급 1명, 8급 1명), 육아휴직 19명
 (6급 1명, 7급 8명, 8급 9명, 9급 1명)

행정지원과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	정무직	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	75	1	1	1	2(1)	15(1)	29(2)	24(2)	2(1)	(별정직)
현 원	56	1	1	2	4(1)	14	22	10(1)	2	(별정직)

※ 현원에 사고인원 미포함 : 공로연수 3명(4급 2명, 6급 1명), 가족돌봄휴직 1명(6급 1명), 요양휴직 1명(7급 1명), 배우자동반휴직 1명(7급 1명), 육아휴직 5명(7급 3명, 8급 2명)

【종합청사 현황】

준공일자	청사규모		건 물 현 황			주차면수
	대지면적	연면적	구청사	보건소	구의회	
2008.11.21	16,529㎡	43,544㎡	36,746㎡ (2/12)	3,883㎡ (2/4)	2,915㎡ (2/3)	364 (지하1~2, 지상1)

【舊청사 현황】

구 분	준공일자	청사규모 (연면적)	활 용 현 황	비 고
구의회	1991. 5. 31.	3,059㎡	요양병원 사용허가	2019. 4. 1. ~ 2024. 3. 31.

【차량 보유현황】

계	승 용 차				승합차	화물차	버스	비 고
	경형	소형	중형	대형				
17	-	6	4	0	4	1	2(대형1, 중형1)	

2024년도 주요업무 계획

1. 열린 기회와 경쟁이 공존하는 신뢰받는 인사행정 추진

열린 기회와 경쟁이 공존하는 공정하고 투명한 인사운영을 통하여 일하는 직원이 인정받는 신뢰받는 인사행정을 추진하고자 함

□ 사업개요

- 근무성적평정 및 성과상여금 공개·이의신청을 통한 투명한 인사행정 구현
 - 공개내용: 근무성적평정 및 성과상여금 등급 공개
 - 이의신청: 등급결정 공개 후 이의신청 절차 진행
- 무보직 6급 이하 전 직급 전보 실시
 - 전보기준을 준수함으로써 안정적 직무 수행환경 조성
 - 직렬별 격무부서·동 전출 직원: 희망부서 우선 반영
 - 직렬별 선호부서·동 전보 제한
 - 현안 및 공약사업에 필요한 적임자 배치
- 재난 및 안전관리 업무 가산점 제도 신설
 - 6급 이하 재난, 안전 분야 업무를 담당하는 실무 직원에게 인센티브 부여
 - 2024년 하반기부터 선정직위에 대해 가점 부여
(1년 초과 근무 시부터 월 0.005점, 상한 0.6점)
- 장기재직 휴가제도 확대
 - 내 용: 10년 이상 장기 근무자에게 휴식과 재충전을 위한 휴가일수 확대
 - (기존) 20년 미만: 10일, 30년 미만: 20일, 30년 이상: 20일
(변경) 20년 미만: 15일, 30년 미만: 25일, 30년 이상: 25일

□ 기대효과

- 공정하고 투명한 인사행정 추진으로 신뢰받는 조직문화 형성

2. 자율맞춤형 교육을 통한 직원 역량 강화

능동적·자발적 참여를 통한 개인의 직무능력 향상으로 다양한 행정수요에 적극 대응 가능한 경쟁력 있는 미래형 전문행정인을 양성하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상: 우리 구 소속 공무원
- 사업내용: 자발적 참여를 통한 체험 교육과 역량강화 맞춤 교육 추진
- 추진근거: 지방공무원 교육훈련법

□ 세부추진계획

- 구정 주요 핵심사업을 주제로 한 능동적·자율적 체험 연수 시행
 - 타 지자체 우수 정책사례 습득을 위한 팀 단위 국내 체험연수
 - 국제 경쟁력 강화를 위한 자율적 연수과제 선정의 팀 단위 해외 선진체험 연수
- 신뢰받는 전문행정인 양성을 위한 직원 역량강화 맞춤 교육 추진
 - 직무능력 향상(기획·예산) 및 신규직원 공직적응 교육, 직급별 역량강화 워크숍
 - 소통능력 강화 및 친절교육, 스피치 아카데미 및 정보화·외국어 교육
 - 국내 대학(원) 및 민간 전문교육업체 위탁교육
- 열린 조직과 유연한 사고를 위한 기본소양 함양 및 소진예방 교육 강화
 - 주제별 외부 명사초청 특강 및 역사현장 탐방 교육
 - 독서문화 활성화를 위한 독서통신 교육 및 마포독서왕 선발
 - 격무에 지친 직원의 사기진작을 위한 휴(休)프로그램 운영

□ 소요예산: 874,800천원(구비)

□ 기대효과

- 자발적 참여를 통한 직무능력 향상으로 구정발전 및 조직역량 강화

3. 직원 사기진작 증진을 위한 후생복지 강화

수요자 중심의 다양한 맞춤형 후생복지 사업 시행으로 휴식과 재충전을 통한 건강하고 활기찬 직장문화 조성에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상: 우리 구 소속 공무원 등
- 사업내용: 맞춤형 복지제도(복지포인트, 휴양소) 및 건강증진 지원 사업 추진
- 추진근거: 지방공무원법 제77조, 서울특별시 마포구 후생복지에 관한 조례

□ 세부추진계획

- 직원의 다양한 복지욕구를 반영한 맞춤형 복지제도 운영
 - 자기계발 및 여가선용을 위한 개인별 복지포인트 신속 부여
 - 수요 욕구를 반영한 단체보장보험의 보장항목 신설 및 확대 운영
- 직원의 이용 선호도와 편의성을 반영한 후생복지시설 운영
 - 만족도 조사 결과를 반영한 직원들이 선호하는 휴양소 객실 확대
 - 이용자 편의를 위한 자율형 하계휴양소 운영기간 연장 및 지원인원 확대
 - 서울 호캉스 및 가족과 힐링하기 좋은 리조트 등 양질의 주말휴양소 확충
- 직원이 이용 가능한 휴양콘도미니엄 형태의 마포구 휴양소 건립 추진
- 건강증진 지원 및 격무 스트레스 해소 지원 심리 프로그램 운영
 - 건강검진비 확대 지원(격년 지원) 및 전 직원 독감예방접종 제공
 - 격무 스트레스로 지친 직원 및 민원응대 부서 대상 심리상담 프로그램 제공
- 활기찬 조직문화 조성을 위한 기타 후생복지 사업 시행
 - 신규임용, 생일, 출산·결혼 축하 및 명절 격려품, 상조용품 지급
 - 직장 동호회, 직장어린이집, 직원 체련대회 지원 및 구내식당 환경 개선 등

□ 소요예산: 7,300,866천원(구비)

□ 기대효과

- 수요 맞춤형 후생복지 혜택 제공으로 직원들의 사기증진 및 소속감 제고

4. 자매도시와의 대외 교류 확대 및 상호협력 강화

국내·외 자매도시와의 행정·문화·관광·체육 등 분야별 실질적이고 지속가능한 교류사업을 도모하고 상호 협력체계를 강화하여 마포의 대외적 경쟁력을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업내용: 국내·외 자매도시 간 상생 협력사업 및 분야별 교류 추진
- 현 황: 총 9개 도시 (국내 7, 국외 2)

국내 : ① 경북 예천군 2001년 ② 전남 신안군 2005년 ③ 충남 청양군 2009년 ④ 전북 고창군 2018년
⑤ 경남 남해군 2021년 ⑥ 인천 옹진군 2023년 ⑦ 부산 남구 2023년
국외 : ① 중국 북경시 석경산구 1996년 ② 일본 도쿄도 카츠시카구 2015년

□ 세부 추진계획

- 국 내: 『자매도시 바로알기』 사업 및 우수 시책사업 견학활동 실시
 - 『자매도시 바로알기』 사업 추진
 - 자매도시 주민 대상 견학 활동을 통하여 양 도시 간 지역자원을 이해하고 공유하는 계기 마련
 - 마포구 주요 관광자원을 연계하여 체류형 관광 프로그램으로 일정 구성
 - 지자체 간 우수 시책사업 견학
 - 자매도시 간 주요 역점사업 견학을 통한 정책교류로 벤치마킹 등 상호발전 도모
- 국 외: 교육·문화·스포츠 교류 등 분야별 교류활동 추진
 - (교육) 청소년 홈스테이 사업 / (문화) 구립합창단 등 친선교류 공연 / (스포츠) 유소년 축구단 등 친선경기

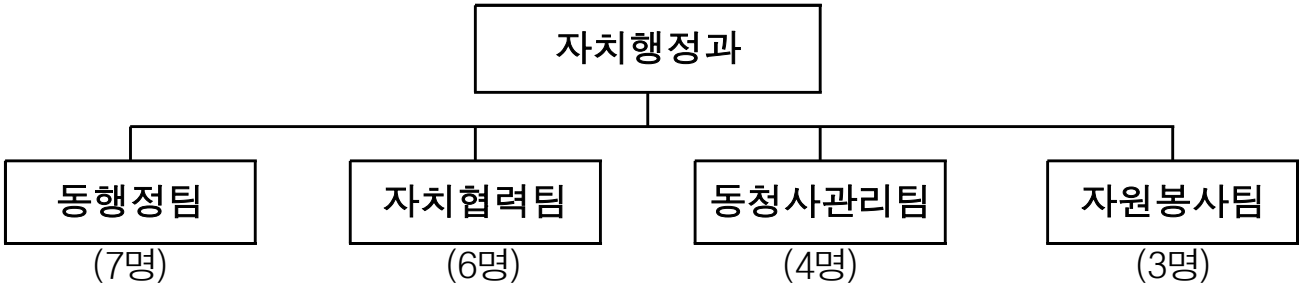
□ 소요예산: 120,190천원

□ 기대효과

- 자매도시 간 교류 활성화를 통한 우호 증진 및 상호 발전 도모
- 도시 간 행정정보 교환 및 특수시책 발굴로 행정역량 강화

자치행정과

【조 직】



【인력현황】

(단위: 명)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	20		1	5	6	7	1	
현 원	20		1	4	7	7	1	

※ 현원에 사고인원 미포함: 육아휴직 2명(7급 1명, 8급 1명)

【인구수 등 현황】

(단위: 명/세대)

인구수			세대수	비고
계	남	여		
363,953	170,141	193,812	181,052	

【통·반 현황】

(단위: 개/명)

통		반		비고
통수	통장수	반수	반장수	
418	409	3,281	1,847	

【주민자치위원회 위원 현황】

(단위: 명)

총 위원수	성 별		연 령 별				
	남	여	~39세	40~49세	50~59세	60~69세	70세~
294 (100%)	143 (49%)	151 (51%)	6 (2%)	37 (13%)	100 (34%)	135 (46%)	16 (5%)

【주민자치회 위원 현황】

(단위: 명)

총 위원수	성 별		연 령 별				
	남	여	~39세	40~49세	50~59세	60~69세	70세~
33 (100%)	11 (33%)	22 (67%)	2 (6%)	5 (15%)	11 (33%)	10 (31%)	5 (15%)

【동문고 도서보유 현황】

(단위: 권)

총 보유량	공덕	염리	신수	서교	합정	망원1	연남	상암
55,938	3,414	12,804	3,052	9,560	6,389	8,624	3,366	8,729

【자원봉사현황】

(단위: 명)

총 등록 봉사자	성 별		연 령 별					
	남	여	10대 이하	20대	30대	40대	50대	60대 이상
100,386 (100%)	38,206 (38%)	62,180 (62%)	11,547 (11%)	35,722 (36%)	17,272 (17%)	12,677 (13%)	13,401 (13%)	9,767 (10%)

※ 마포구 자원봉사 수요처 및 자원봉사단체: 457개

2024년도 주요업무 계획

1. 공정하고 투명한 제22대 국회의원선거 추진

2024. 4. 10.(수) 실시하는 제22대 국회의원선거가 공정하고 투명하게 실시될 수 있도록 선거 일정에 따라 차질 없이 추진하고자 함

□ 사업개요

- 선거 일: 2024. 4. 10.(수)
 - 사전투표일: 2024. 4. 5.(금) ~ 4. 6.(토)
- 선거기간: 2024. 3. 28.(목) ~ 4. 10.(수) (14일간)
- 선거권자: 선거일 현재 18세 이상의 국민(외국인 제외)
(2006년 4월 11일 이전 출생자)

□ 추진일정

- 23. 11. 12. ~ 24. 2. 10. : 국외부재자 신고
- 23. 12. 12. ~ : 예비후보자등록 신청
- 24. 2. 21. ~ 3. 1. : 재외선거인명부 등 작성
- 24. 3. 19. ~ 3. 23. : 선거인명부 작성
- 24. 3. 21. ~ 3. 22. : 후보자등록 신청
- 24. 3. 27. ~ 4. 1. : 재외투표 (매일 08:00 ~ 17:00)
- 24. 3. 29. : 선거인명부 확정
- 24. 4. 2. ~ 4. 5. : 선상투표
- 24. 4. 5. ~ 4. 6. : 사전투표 (매일 06:00 ~ 18:00)
- 24. 4. 10. : 투표 (06:00 ~ 18:00) / 개표 (투표 종료 후)

□ 소요예산: 36,024천원(구비) ※ 국비 별도

※ 국회의원선거의 관리준비와 실시에 필요한 경비는 국가가 부담
[공직선거법 제227조(선거관리경비)]

2. 상생위원회 운영 활성화

주민 협의를 통해 지역 내 다양한 민원·갈등의 해결 및 정책제안을 할 수 있도록 상생위원회를 활성화하고 그 사례를 공유하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업내용: 동 상생위원회 운영 및 상생위원회 성과한마당 개최
- 상생위원회 운영 현황

구 분	동 상생위원회	민원별 상생위원회
명 칭	00동 상생위원회	(민원명)상생위원회
구 성	위원장(동장) 외 14명 이내	동장, 관계공무원, 이해관계인, 전문가 등
심의대상	해당 동과 관련된 다수인 민원 및 주민제안에 관한 사항 등	이해관계가 복잡하게 얽힌 민원에 대한 논의가 필요한 사안 등
운 영	정기회의(분기별 1회), 임시회의(발생 시 수시)	안건 발생 시 구성 후 의결 이후 해산

□ 세부추진계획

- 2024. 1. ~ 12.: 동 상생위원회 회의 개최
- 2024. 11.: 상생위원회 성과한마당 개최
 - 동 상생위원회 및 민원별 상생위원회 우수사례 등을 함께 공유
- 2024. 상시: 상생위원회와 함께하는 현장구청장실 운영
 - 상생위원회 위원과 함께 현장 확인이 필요한 안건에 대한 현장을 방문
· 확인하여 민원 해결 방안 모색

□ 소요예산: 77,320천원(구비)

□ 기대효과

- 지역 내 민원과 갈등 해결 사례를 공유함으로써 상생위원회의 역할에 대한 인식 제고에 기여함

3. 구민과 함께하는 주민자치 구현

다채로운 자치회관 프로그램 운영으로 주민참여 확대 및 주민 주도의 자치사업 추진을 통해 주민자치 인식을 확산하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상: 16개 동 자치회관 및 주민자치(위원)회 및 지역 주민
- 사업내용
 - 자치회관 운영 시간 확대 및 프로그램 다양화
 - ‘주민이 중심이 되는’ 마을 활동 발굴 및 지속적인 주민관계망 형성 지원
 - 주민자치 역량 강화 및 주민자치 활성화를 위한 아카데미, 통합워크숍 등 추진

□ 세부추진계획

- 주민 수요를 반영한 프로그램 운영으로 다양한 주민참여 확대
 - 자치회관 프로그램 다양화 및 주민 주도형 동아리 활성화
- 주민주도 공모사업 추진 및 동 주민참여예산 확대를 통한 사업 활성화
 - 동별 특화된 주민참여형 마을 축제 개최
 - 마을의 문제를 발굴하고 공공성과 공익성이 강화된 공모분야 선정
 - 내실 있는 사업관리를 위한 상시 모니터링 추진
 - 마을 사업자 간 네트워크 형성을 지원하기 위한 성과공유회 개최
- 주민자치 역량 강화 및 주민자치 네트워킹 기반 구축
 - 주민자치 아카데미 및 위원 역량 강화 교육 운영
 - 주민자치위원회 정기 간담회를 통한 의견 공유

□ 소요예산: 785,170천원(구비)

□ 기대효과

- 자치회관 확대 운영을 통한 주민참여 활성화 및 자치 의식 함양
- 주민자치력 향상을 통한 주민주도의 행복하고 살기 좋은 마을공동체 형성

4. 안전하고 쾌적한 동 청사 관리

동 청사 환경개선 및 유지보수를 통하여 쾌적한 환경을 조성하고 분야별 정기 점검을 통한 정비로 청사를 안전하게 관리하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상: 동 주민센터 16개소
- 사업내용
 - 동 청사 분야별 정기 점검 및 성능 점검에 따른 정비
 - 동 청사 환경개선 및 유지보수를 통한 쾌적한 환경 조성

□ 세부추진계획

- 동 청사 정기 안전점검 및 성능점검 실시
 - 전기 안전관리 대행, 소방 점검 및 지적사항 보수, 가스 안전점검
 - 기계설비 성능 점검, 제3종 시설물 실태조사
- 동 청사 환경개선 및 개·보수
 - 승강기 신규 설치, 노후 승강기 교체, 노후 냉난방기 교체
 - 장애인 편의시설 개선, 화장실 개선, 기타 긴급 개·보수
- 동 청사 시설 유지관리
 - 환기시설·설비 등 유지관리, 가스열펌프 배출가스 저감장치 부착
 - 건물 방역 소독, 누수 보수 등 시설 유지관리

□ 소요예산: 1,132,892천원(구비)

□ 기대효과

- 시설·설비 등 분야별 정기 점검을 통한 위험요인 사전 제거로 안전 확보
- 체계적인 동 청사 환경개선 및 유지보수를 통한 쾌적한 환경 조성

5. 지역사회와 함께하는 자원봉사 활성화 지원

지역주민과 함께하는 주민주도, 민관협력으로 지역사회의 자원봉사 거점 역할을 수행하고 다양한 프로그램을 개발하여 자원봉사문화를 조성하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상: 동 자원봉사캠프, 비영리단체, 사회공헌기업 등
- 추진근거: 서울특별시 마포구 자원봉사활동지원 조례
- 사업내용: 자원봉사캠프 사업, 자원봉사 교육, 자원봉사 특화사업 등

□ 세부추진계획

- 자원봉사캠프사업: V-프로젝트, 집밥프로젝트, 우리마을 골목여행 등
 - 마을중심 지역봉사 활성화를 위해 돌봄이 필요한 복지사각지대 대상자 발굴
 - 캠프 중심의 자원봉사 활동을 추진하여 공동체 의식 함양
 - 우리 마을 명소에 대한 해설을 듣는 골목탐방과 플로깅 활동을 동시 진행
- 자원봉사자 교육 및 역량 증진
 - 자원봉사 수요처 1365 포털 교육, 역량강화 교육
 - 청소년·성인 기본소양 교육 및 자원봉사 활동가 양성교육 등
- 효도급식 사업추진을 위한 자원봉사단 운영
- 자원봉사 특화사업 및 사회공헌 네트워크 사업 등
- 자원봉사자의 날 행사(매년 12월 5일 전후)
 - 한 해 동안 각 분야에서 헌신적인 자원봉사활동을 해 온 봉사자 및 단체와의 소통
 - 자원봉사자 시상 및 특강, 표창 수여

□ **소요예산: 304,236천원(국비 40,519천원, 구비 263,717천원)**

□ 기대효과

- 자원봉사 가치증진을 위한 자원봉사자 교육 및 역량 증진
- 지역사회와 상생하며 공동체에 기여하는 자원봉사문화 활성화 도모

홍보미디어과

【조 직】




【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	14		1	5(1)	5(1)	3	-	()임기제
현 원	14		1	4(1)	6(1)	2	1	()임기제

※ 현원에 육아휴직(8급 1명), 시간선택제임기제(마급 1명) 미포함

【재산취득 및 재산관리관 지정현황】

업무표장 등록 정보				재산관리관
등록번호	등록일자	존속기간 만료일	등록된 업무표장	
제42-0006974호	2017. 11. 14.	2027. 11. 14. (등록일로부터 10년)		홍보미디어과장

【자치법규 현황】

- 보유현황: 11건(조례 8, 규칙 3)

2024년도 주요업무 계획

1. 선제적, 적극적 언론보도로 구정 홍보 강화

민선8기 공약사업 및 주요사업에 대한 시의적절한 보도자료 제공을 통해 구정 홍보효과를 극대화하고 구민이 공감하는 구정을 구현하고자 함

□ 사업개요

- 민선8기 공약사업 및 주요 현안사업에 대한 보도자료 작성 및 배포
- 허위보도에 대한 신속 대응 및 언론사와의 협력관계 구축
- 현장취재, 인터뷰 등 보도내용에 따른 홍보 방법 최적화

□ 세부추진계획

- 민선8기 공약사업 및 주요사업에 대한 적극적 언론보도
 - 주요사업 추진 현황과 성과 공유를 위한 대면인터뷰 및 기자설명회 적극 추진
 - 민선8기 공약(5개 분야 37개 사업)에 대한 시기별 보도자료 적시 제공
- 허위보도 등에 대한 신속하고 적극적인 언론 대응 및 언론사와의 협력관계 구축
 - 상시 언론 모니터링 강화로 신속하게 부정보도를 파악하여 즉시 정정 및 반론자료 배포
 - 허위·왜곡, 편파 보도 등 구정 관련 가짜뉴스에 대한 체계적 대응 실시
 - 기자간담회, 적극적 취재 협조 등을 통한 언론사와의 상호 협력관계 구축
- 보도효과 극대화를 위한 소재 발굴·기획 제공 및 취재 지원
 - 이색사업, 정책 우수사례 발굴을 통한 기획보도 및 현장취재 적극 지원
 - 사진·영상 및 각종 통계지표, 관련 사례 제공 및 관계자 인터뷰 연계 등

□ 소요예산: 749,191천원(구비)

□ 기대효과

- 언론보도 활성화를 통한 구정 정책·성과의 구민 공감 확산

2. 구민참여 확대를 공감하는 구정소식지 「내고장마포」 발간

내고장마포 발간을 통해 구정 주요 정책을 홍보하고, 구민 참여 콘텐츠를 확대하여 구정 공감대를 형성하고 소통을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 발행개요

발행부수	발행 형태		기 타
	지 면	온 라 인	
월 8만부 (전체 세대 약 44%)	신문형 20면(연 10회) 책자형 52면(연 2회)	홈페이지 전자북, 마포뉴스앱 콘텐츠	점자소식지 (연12회)

- 주요사업
 - 구정소식지 「내고장마포」 발간(지면, 온라인, 점자소식지)
 - 소식지 전달매체 다양화, 객원기자·청소년기자단 등 구민참여 확대

□ 세부추진계획

- 구민 참여 확대(기자단, 독자투고, 이벤트, 만족도조사, 내고장모델 등)
 - 다양한 주제를 활용한 구민들의 일상사진 공유 코너 신설
 - 생생한 동네소식을 구민이 직접 쓰는 객원기자, 청소년명예기자단 운영
 - 구민이 표지를 장식하는 ‘내고장모델’ 모집 및 운영
 - 열린 소통과 공감을 위한 독자투고, 독자 이벤트, 만족도조사 실시
- 지면, 온라인, 점자소식지 등 다양한 독자를 위한 소식지 형태 다양화
- 마포TV ‘읽어주는 내고장마포’ 제작·방송(소식지 주요 내용 요약, 주 1회)
- 다양한 구독 방법(블로그, 홈페이지, 마포뉴스앱, SNS 등) 홍보

□ 소요예산: 282,186천원(구비)

□ 기대효과

- 내실 있는 구성과 다양한 홍보로 구민과 함께 소통·공감하는 행정 구현

3. SNS의 효율적 운영을 통한 소통 행정 구현

최신 경향을 반영한 SNS 채널 운영으로 구정 홍보 강화 및 참여형 이벤트 확대 실시를 통해 소통행정을 실현하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 구정 홍보 및 소통 강화를 위한 다양한 SNS 채널 운영
 - 다양하고 참신한 콘텐츠 개발을 위한 마포구 SNS 서포터스 운영
 - SNS 및 문자메시지를 활용한 신속·정확한 주요 구정소식 제공
- 운영현황
 - SNS: 6개(블로그, 인스타그램, 페이스북, 트위터, 카카오톡채널, 카카오톡스토리)
 - 구정소식 문자알림서비스 가입자: 36,546명(2023. 10. 31. 기준)
 - SNS 서포터스: 20명(임기: 2년, 2023. 3. 8. ~ 2025. 3. 7.)

□ 세부추진계획

- SNS 서포터스를 활용한 생생하고 다채로운 구정 홍보 콘텐츠 제작
 - 생생한 구정 현장 스케치 영상을 제작하여 공식 인스타그램 릴스(1분 미만 짧은 영상) 게시로 홍보 효과 극대화
- 구정 홍보 및 구민 소통강화를 위한 다양한 SNS 채널 운영
 - 만족도조사 후 최신 이용 트렌드를 반영한 채널별 홍보 역량 차등화
 - 구정 관심 제고 및 팔로워 증대를 위한 주민참여형 이벤트(연 5회) 개최
- 희망하는 구민 누구에게나 신속·정확한 구정소식 전달
 - 주요 구정 소식을 담은 카카오톡채널 마포 주간 뉴스레터 발송
 - 주요 구정 소식과 재난 대비 행동요령 등을 문자메시지 발송

□ 소요예산: 88,418천원(구비)

□ 기대효과

- 신속하고 체계적인 홍보력 강화 및 양방향 소통을 통한 구민 만족도 증대

4. 다양한 콘텐츠 제작 및 정보제공을 위한 마포TV 운영

구 주요 정책과 다양한 행사 소식을 마포TV 방송채널 확대를 통해 신속하게 알리고, 구민이 공감하는 영상콘텐츠 제작과 생활밀착형 정보 제공으로 구정 만족도를 제고하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 운영현황
 - 운영매체: 유튜브, IPTV, 인터넷방송, 모바일(마포NEWS 앱)
- 방송프로그램 제작 현황

(단위: 편)

연 도	총 제작콘텐츠	영상콘텐츠	기획영상	생방송	비 고
2023년	743	665	27	51	

○ 유튜브 운영현황

연 도	구독자수	총 조회수	총 시청시간
2023년	24,602 (전년도대비 69% 증가)	153.9만 (전년대비 52% 증가)	5.0만 (전년대비 35% 증가)

※ 서울시 자치구 공식 유튜브 구독자 순위: 1위 (2023.10.31. 현재)

□ 세부추진계획

- 생동감 넘치는 마포 소식을 전달하는 ‘현장 라이브 방송’ 강화
 - 마포의 다양한 화제의 현장을 유튜브 생중계로 생동감 있게 전달
- 디지털미디어 특성을 살린 다매체 다채널 운영
 - 자체매체: 유튜브, IPTV, 인터넷방송, 모바일 앱, 디지털홍보게시판
 - 외부매체: 전광판, 공동주택 승강기 모니터, 대형마트 영상매체 등
- 사업별 특성에 맞는 특화 콘텐츠 제작으로 접근성 향상
 - 마포구만의 특성을 살린 감각적이고 다양한 콘텐츠 개발로 구독자 유인

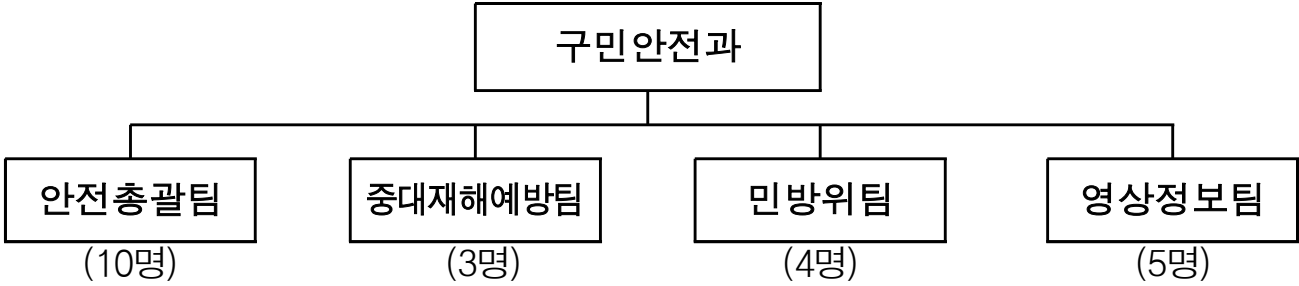
□ 소요예산: 709,078천원(구비)

□ 기대효과

- 사회 변화에 신속하게 대응하는 콘텐츠 제공으로 구민 만족도 제고
- 다양한 방송채널을 통한 구정 홍보로 주민 참여와 공감 확대

구민안전과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	전문경력 나군
정 원	19	1	4	7	4	2	1
현 원	22	1	6	6	6	2	1

※ 휴직 5명(6급 1명, 7급 2명, 8급 2명) 미포함, 시선제 18명(나급 1명, 라급 1명, 마급 16명)

【위원회현황】

위원회명	위원장	구 성		기 능
		공 무 원	외부인사	
안 전 관 리 위 원 회	구 청 장	9	12	지역별 안전관리 중요정책 심의
안전정책실무조정위원회	부 구 청 장	4	11	정책실무 사전검토
재난관리기금운용심의위원회	부 구 청 장	6	3	기금 운용관리 심의
소방시설설치지원심의위원회	행정지원국장	6	4	화재 안전취약가구 소방시설 설치지원 심의
영상정보처리기기운영위원회	행정지원국장	2	8	통합관제센터 설치·운영 및 영상 정보 보호

2024년도 주요업무 계획

1. 재난·재해에 강한 안전마포 구현

재난·재해 예방 및 대응을 위한 재난안전관리 체계를 내실화하고 안전점검과 현장훈련 등을 통해 재난예방역량을 강화하여 안전마포를 구현하고자 함

사업개요

○ 사업근거

- 재난 및 안전관리 기본법 제35조 및 자연재해대책법 제66조
- 마포구 재난 및 안전관리 기본 조례 제3조

○ 사업기간: 2024. 1. ~ 12.

○ 사업내용

- (재난안전관리체계 구축) 다중인파·지역축제 등 안전관리, 폭염·한파 대책 추진, 재난안전상황실 운영, 안전한국훈련, 구민안전보험
- (재난예방역량 강화) 지역자율방재단, 주요 시설물 안전관리, 안전보안관 운영 및 재난취약가구 안전점검
- (안전의식 제고) 안전점검의 날, 안전문화운동 추진, 어린이안전캠프

세부추진계획

- 2024. 1. ~ 12. : 재난안전상황실 운영
- 2024. 1. ~ 12. : 지역자율방재단·안전보안관 운영
- 2024. 1. ~ 12. : 시설물 실태조사 및 안전점검
- 2024. 1. ~ 3. / 5. ~ 9. : 한파·폭염 종합대책 추진
- 2024. 5. / 10. : 안전점검의 날 합동캠페인 실시
- 2024. 5. / 10. : 지역자율방재단 및 직원 방재교육 실시
- 2024. 11. : 재난대응 안전한국훈련 실시

소요예산: 579,569천원(구비)

기대효과

- 선제적 재난대비 및 민·관 협력체계 강화를 통한 안전도시 마포 구현

2. 중대재해 없는 안전마포 구현

중대재해 예방을 위한 현장 중심 안전보건관리체계 강화 및 안전문화 인식 확산을 통해 구민과 종사자의 안전을 확보하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거: 중대재해처벌법 및 산업안전보건법
- 추진기간: 2024. 1. ~ 12.
- 적용대상: 마포구 실질적 지배·운영·관리 사업 또는 사업장
 - (산업재해) 전 직원(공무원·공무직·기간제 등) 및 도급사업 수급인 근로자
 - (시민재해) 구 관리대상 공중이용시설 및 원료·제조물
- 추진내용
 - 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계 구축
 - 안전보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

□ 세부추진계획

- 중대재해 평가·점검 보고회 개최(반기별)
 - (산업재해) 사업장 위험성평가 결과 및 개선조치 보고
 - (시민재해) 시민재해 대상시설 등 의무 이행점검 결과 및 개선조치 보고
- 중대재해 예방 안전역량 강화교육 실시
 - 대상별 맞춤형 교육 실시(전 직원, 관리감독자, 업무 담당, 협업근로자 등)
- 사업장 정기 위험성평가(연 1회) 및 현업 작업장 순회 점검(수시)
- 현업 근로자 대상 산업보건의 건강상담 실시(매월)
- 마포구 산업안전보건위원회 구성·운영(분기별)
- 안전보건 관계법령에 따른 의무이행 점검(반기별)

□ 소요예산: 91,980천원(구비)

□ 기대효과

- 중대재해예방 관리체계 강화 및 안전의식 확산을 통한 안전도시 마포 구현

3. 비상대비태세 확립을 위한 민방위 교육훈련

민방위 임무수행 상 필요한 지식과 기술을 연마하여 민방위 사태 및 재난 상황 발생 시 즉각 대처할 수 있는 능력을 함양하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거: 민방위 기본법 제23조 및 같은 법 시행령 제30조
- 사업기간: 2024. 4. ~ 12. ※ 2024. 4. 10. 국회의원 선거 이후 사업 시작
- 사업대상: 민방위대원 27,000여 명
- 사업내용: 민방위 집합교육 및 사이버교육

□ 세부추진계획

- 집합교육 운영
 - 교육대상: 민방위대 1~2년차 대원(7,000여 명)
 - 시간/장소: 4시간(09:00~13:00) / 구청 대강당
 - 교육방법: 서울시에서 선발된 전문 강사의 현장 강의(실습포함)
 - 교육내용: 민방위소양(1H), 화생방 및 지진대피요령 실습(1H), 응급처치 실습(2H)
- 사이버교육 운영
 - 교육대상: 민방위대 3년차 이상 대원(20,000여 명)
 - 교육시간: 3~4년차 - 2시간 / 5년차 이상 - 1시간 교육 이수
 - 교육방법: 용역 계약을 통한 민방위 전문 강의를 온라인으로 제공
 - 교육내용: 민방위제도 이해 및 응급처치 등
- 민방위 교육훈련 통지: 전자고지시스템 운영

□ **소요예산: 94,100천원**(국비 2,983, 시비 2,088, 구비 89,029)

□ 기대효과

- 지역·직장 민방위대원의 민방위소양 함양 및 실제상황 대응능력 제고

4. CCTV 확충 및 통합관제센터 운영을 통한 안전마포 구현

관내 범죄 사각지대 및 안전 취약지역에 다목적(방법) CCTV를 설치하고 CCTV 통합관제센터를 안정적으로 운영하여 안전마포를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거: 마포구 영상정보처리기기 설치 및 CCTV 통합관제센터 운영 조례
- 추진기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - (신규설치) 안전 취약지역 및 민원 요청지 CCTV 신규 설치
 - ※ 마포구 CCTV 설치현황(2023. 10. 기준)

구분 \ 용도별	합 계	방법	어린이보호	공원안전	쓰레기 무단투기	주정차 단속
개 소	1,323	893	116	167	10	137
대 수	3,155	2,518	218	239	40	140

- (유지보수) CCTV 관제시스템 정기점검 및 현장설비 장애처리
- ※ 마포구 CCTV 통합관제센터 근무 현황

합 계	사무실(5층)	관제실(6층)
	구민안전과(영상정보팀)	CCTV 관제요원 (시간선택제임기제마급)
17명	5명	12명

□ 세부추진계획

- 2024. 1. ~ 12. : 통합유지보수 용역 사업 착수 및 수행
- 2024. 1. ~ 3. : CCTV 설치운영위원회 구성 및 설치장소 선정
- 2024. 4. ~ 5. : CCTV 설치 구축계획 수립 및 행정예고 시행
- 2024. 5. ~ 12. : CCTV 설치 사업 수행 및 준공

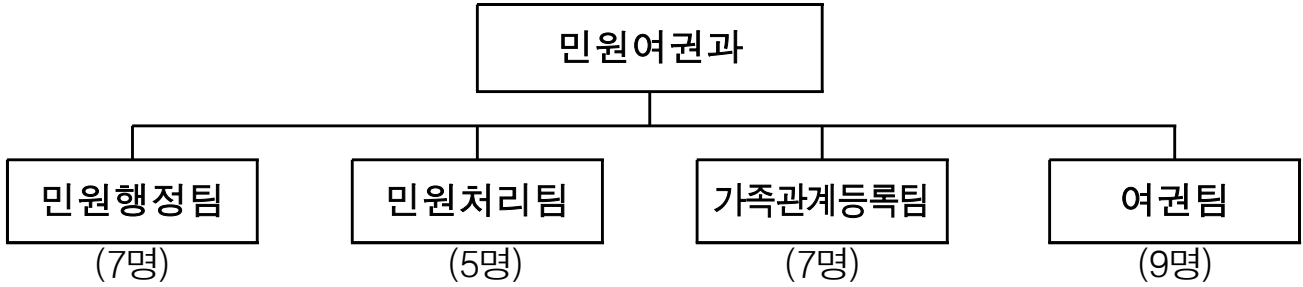
□ 소요예산: 879,430천원(구비)

□ 기대효과

- CCTV 확충 및 관제센터 운영으로 주민이 안심하고 생활하는 안전도시 구현

민원여권과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기록 연구사
정 원	27		1	5	9	8	3	1
현 원	27		1	4	9	3	9	1

※ 현원에 사고인원 미포함: 공로연수(5급 1명), 육아휴직(7급 1명, 8급 3명, 9급 1명) 한시임기제1명

【보존문서현황】 (2023. 10. 31.)

(단위 : 권)

합 계	영구	준영구	30년	10년 이하
64,237	9,589	34,325	8,491	11,832

【주요민원 처리현황】 (2023. 1. 1 ~ 10. 31.)

(단위 : 건, 누계/일평균)

계	증명발급	출생	사망	혼인	이혼	국적취득 상실 등	여권접수	행정정보 공개 접수
99,291 (471)	39,002 (195)	1,392 (5)	1,602 (5)	1,529 (5)	388 (1)	3,661 (12)	48,775 (238)	2,942 (10)

※ 증명발급: 주민등록 등초본, 인감, 가족관계등록부, 정부24

2024년도 주요업무 계획

1. 국민이 감동을 느끼는 민원행정서비스 구현

누구나 편리하게 이용할 수 있는 민원실 환경 개선 및 맞춤형 민원서비스 제공으로 민원만족도와 구정 신뢰도를 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 국민 편의를 우선하는 맞춤형 종합민원실 운영 및 민원서비스 제공
 - 민원분야 제도개선 우수사례 적극 발굴 및 전파

□ 세부추진계획

- 수요자 맞춤형 민원실 운영 및 안전한 민원환경 조성
 - 종합민원실 내 휴게공간 및 편의시설 정비
 - 사회적 배려가 필요한 민원인을 위한 동행배려창구의 지속 운영
 - 키오스크 및 LED전광판 등 효율적인 홍보 서비스 운영
 - 종합민원실 내 휴게공간 및 편의시설 정비
 - 안전한 근무환경 조성을 위한 비상대응능력 구축
- 친절민원실 운영을 위한 직원교육 및 우수인력배치
 - 종합민원실 직원 친절교육 실시
 - 민원안내도우미 운영 및 부서장 및 팀장 워킹가이드 활성화
- 민원서비스 품질관리 및 우수사례 발굴
 - 행정안전부 주관 민원서비스 종합평가 대비: 2024. 1. ~ 10.
 - 종합민원실 내방민원인 만족도 조사
 - 민원서비스 우수사례 발굴 및 서울시 경진대회 응모: 2024. 9.
 - 민원행정 수준 향상 우수부서 포상: 2024. 12.

□ 소요예산: 34,166천원(구비)

□ 기대효과

- 수준높은 민원서비스로 민원만족도 제고 및 구정 신뢰도 향상

2. 공공기록물의 효율적인 보존관리 추진

공공기록물의 체계적 관리를 통하여 안전한 보존 및 활용도를 제고하고 효율성과 투명성을 확보하여 기록정보서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상
 - 보존기간 30년 이상 중요기록물
 - 전부서 및 종합보존서고 기록물 일체
 - 2022년 생산된 전자기록물 등
- 사업내용
 - 중요기록물 전산화 작업 총 450,000면(보존기간 30년 이상)
 - 2022년 생산 전자기록물의 서울시 통합 기록관리시스템 이관(1,500GB)
 - 서울시 통합기록관리시스템 유지보수 및 전자기록물 이관(구비 분담)
 - 보존기간 만료된 기록물 평가 후 보존기간 연장 및 폐기

□ 세부추진계획

- 서울시 통합 기록관리시스템에 전자기록물 이관: 연중
- 중요기록물 전산화 및 기록관리시스템 업로드: 연중
- 전년도 기록물 생산현황 조사·보고(서울기록원): 2024. 2. ~ 8.
- 전 부서 기록물 보유현황 및 관리 실태 점검: 2024. 2. ~ 11.
- 10년이하 보존기간 만료 비전자기록물 평가심의·폐기: 2024. 9. ~ 12.

□ 소요예산: 286,665천원(구비)

□ 기대효과

- 기록물 보존의 효율성 및 안전성 확보
- 기록물 전산화, 공개 재분류 등으로 보존기록물 활용도 향상

3. 신속한 민원처리로 구민 만족 행정서비스 제공

편리하고 신속한 민원처리를 위하여 야간 통합민원창구를 운영하여 구민이 편리한 효율적인 민원서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 통합민원창구 운영(주민등록 등·초본, 인감증명, 가족관계등록부, 정부24 등)
 - 유기한민원 접수 처리(임대차계약신고 등 255종)
 - 국내거주 외국인 정책서비스 연계 전담창구 운영
 - 면허증 발급(이·미용, 건설기계조종사 등) 및 갱신
- 추진근거: 민원 처리에 관한 법률 제6조(민원 처리의 원칙)

□ 세부추진계획

- 야간 통합민원창구 운영 (매주 월요일 20시 까지)
- 유기한 민원의 처리기간 준수 및 단축처리 계획 수립: 2024. 1월 중
 - 처리기간 단축을 위한 단축률 이행점검 및 독려
 - 민원실무심의회, 사전심사청구제도 등 운영
- 민원처리 기간단축 우수부서 포상: 2024. 12월 중
- 외국인정책 서비스를 위한 전담창구 운영
 - 외국인 관련 제증명 발급 및 안내
 - 외국인 생활민원 팸플릿 제작 및 비치 (영문, 중국어, 일어)
- 면허 발급 및 행정처분 실시
 - 각종 면허 발급 (이·미용사, 건설기계조종사 등)
 - 면허 갱신 안내 및 행정처분 실시 (건설기계조종사 면허, 수렵 면허)

□ 소요예산: 12,256천원(구비)

□ 기대효과

- 신속하고 친절한 민원 처리로 최상의 구민 만족도 실현
- 민원처리기간을 단축하여 구민 편익 중심의 적극적 행정서비스 제공

4. 신뢰받는 가족관계등록사무 처리 추진

가족관계등록신고의 정확하고 신속한 사무 처리로 착오를 최소화하고 가족관계등록부의 지속적인 정비로 신뢰받는 행정서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상: 가족관계등록부 및 제적부
- 사업내용
 - 가족관계등록신고(출생, 사망, 혼인, 이혼, 국적취득·상실신고 등) 처리
 - 가족관계등록부 및 제적부 오류사항 정정
 - 혼인·개명 및 사망신고에 따른 후속 민원처리

□ 세부추진계획

- 법규 및 예규에 따른 정확한 가족관계등록사무 처리
 - 가족관계등록신고(출생, 사망, 이혼, 개명 등), 기록 및 교합 처리
 - 가족관계등록부 및 제적부 오류사항 등 정정
- 맞춤형 가족관계등록신고 후속절차 서비스 제공
 - 가족관계등록 후속절차 안내문(책자, QR코드) 제작 및 배부
 - 혼인·개명신고 처리 완료 후 안내문자(알림톡) 서비스
 - 사망신고 시 안심상속 원스톱서비스(금융·재산조회)
- 동 주민센터 가족관계등록사무 운영(사무관리비) 지원: 16개동 3,000천원

□ 소요예산: 94,171천원(국비)

□ 기대효과

- 정확하고 신속한 가족관계등록업무 추진으로 구민 만족도 향상
- 구민의 다양한 요구에 맞는 맞춤형 가족관계등록신고 서비스 제공

5. 수요자 중심의 여권 민원서비스 운영

고객의 다양한 욕구를 먼저 생각하는 소통형 여권 민원창구 운영으로 수요자 중심의 여권 민원서비스를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 사업내용: 야간민원창구, 긴급여권 전담창구, 동행배려창구 운영 등

□ 세부추진계획

- 장애인·노약자를 위한 ONE-STOP 전담 동행배려창구 운영
- 구민편의를 위한 일과시간 외 야간민원 창구 운영: 매주 월요일 20:00까지
- 관내 기업 및 긴급여권을 요하는 민원에 대한 전담창구 운영
- 여권발급 진행안내 알림서비스: 습득여권, 민원처리내용 등 문자전송 안내
- 1회 방문 여권·국제운전면허증 통합발급 원스톱서비스 추진
- 재방문이 어려운 민원인을 위한 등기우편 여권수령 서비스 운영

□ 소요예산: 45,328천원(국비)

□ 기대효과

- 고객 중심의 맞춤형 행정 운영으로 구민 편의 증진 및 만족도 제고

