

새로운 마포 더좋은 마포

2024년도 주요업무 추진실적

제272회 마포구의회 제2차 정례회



2024. 11.

새마포담당관

순서

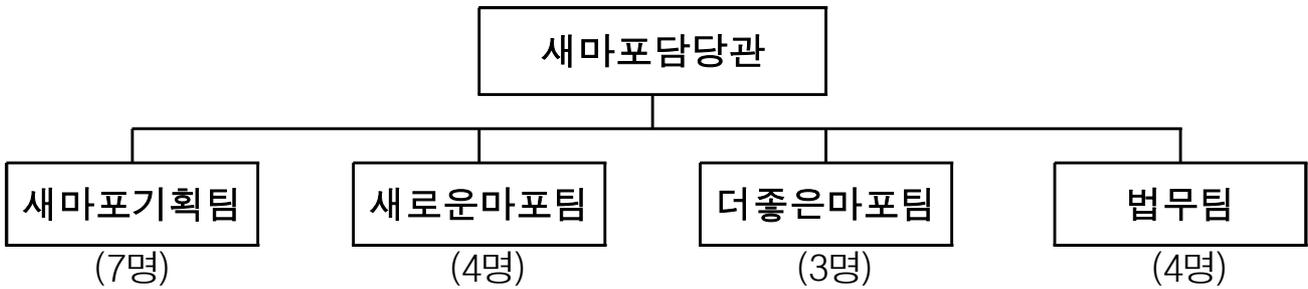
I. 일반 현황 1

II. 2024년도 주요업무 추진실적 2

일 반 현 황

새마포담당관

[조 직]



[인력현황]

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	20	1	6	6	6	1	
현 원	18	1	6	5	4	2	

※ 현원에 사고인원 미포함: 총 2명[육아휴직 (6급 1명), 질병휴직 (7급 1명)]

[예산현황]

(단위: 백만원)

구 분	합계	일반회계	특별회계	기금
2024년	418	418	-	-

[위원회 및 자치법규 현황]

- 위 원 회: 총 6개
- 자치법규: 총 26건(조례 16, 규칙 10)

2024년도 주요업무 추진실적

1. 효율적이고 체계적인 민선8기 공약사업 추진

민선8기 공약사업에 대한 체계적인 실천계획 수립과 효율적인 추진실적 관리로 구민과의 약속 이행 및 구정 운영의 신뢰성을 확보하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거: 「서울특별시 마포구청장 공약 관리 규칙」
- 사업기간: 2024. 1.~12.
- 사업내용
 - 공약사업 추진 종합계획 수립 및 이행과정, 실적 관리
 - 구민이 직접 공약 추진현황을 평가하는 ‘주민배심원단’운영
- 사업대상: 5대 전략과제, 37개 공약사업 (단위: 사업 수)

합계	소통 마포	동행 마포	상생 마포	매력 마포	안전 마포
37	6	9	8	9	5

- 사업비: 19,600천원(구비)

2024 추진실적 (10. 31. 현재)

○ 공약 추진현황

총 사업수	완료 (51.3%)		정상추진	일부추진
	이행완료	이행 후 계속추진		
37	7	12	18	-

- 2024. 1.~4. : 공약 이행평가 (한국매니페스토실천본부) 자료 구성
 - ※ 평가대상: 지자체 홈페이지에 게시한 민선8기 공약 이행 및 예산 사용 현황 등
- 2024. 1.~10.: 공약사업 추진현황 관리 및 이행실태 점검
 - 공약추진현황 구청장 보고회 개최(3.22), 부구청장 현안보고회 개최(매월)
 - 공약관리카드·공약현황판 업데이트 및 구 홈페이지 공개(분기별)
- 2024. 10. 17.: 「마포구청장 공약관리규칙」 일부개정 및 공포

□ 향후 추진계획

- 2024. 11.: 민선8기 공약사업 주민배심원단 운영 및 평가

2. 민선8기 비전과 구정목표 실현을 위한 성과관리

민선8기 비전 및 구정목표를 반영한 성과목표를 수립하고 체계적으로 관리·평가함으로써 구정 주요 사업의 실질적 성과를 제고하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거: 「정부업무평가 기본법」 제18조(지방자치단체의 자체평가)
「서울특별시 마포구 업무 등의 평가에 관한 규칙」
- 사업기간: 2024. 1.~12.
- 사업대상: 41개 부서(2담당관, 39과)

- 성과지표 현황

(단위: 개수)

전략목표	성과목표	성과지표				주요사업
		합계	핵심성과지표	세부달성지표	공통지표	
70	161	673	168	495	10	168

○ 사업내용

- 민선8기 비전을 반영한 구정 핵심사업의 성과목표 수립 및 체계적인 성과 평가
- 외부기관 성과지표 품질평가를 통해 평가의 객관성 및 공정성 확보

○ 사업비: 18,880천원(구비)

2024 추진실적

..... (10. 31. 현재)

- 2024. 4. : 성과관리 확정 및 운영계획 수립
- 2024. 5. : 외부기관 성과지표 품질평가 실시
- 2024. 4.~12.: 분기별 성과관리 실적 입력 및 모니터링

□ 향후 추진계획

- 2024. 12. : 성과관리 종합평가 실시 및 우수 부서 포상

3. 구민 소통 활성화(현장구청장실, 소통폰, 제안제도 운영)

구민의 다양하고 생생한 의견 반영을 위한 현장행정 및 소통제도 강화로
구민과 함께하는 구정을 실현하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1.~12.
- 사업대상: 구민 및 마포구 공무원
- 사업내용
 - 구청장이 민생현장과 주요시설을 방문하여 구민 고충 청취 및 의견 수렴
 - 구민 의견 종합수렴을 위한 직통 문자 상담 운영
 - 구민·공무원 제안제도 운영을 통한 우수 제안 발굴 및 정책 반영 추진
- 사업비: 16,366천원(구비)

2024 추진실적 (10. 31. 현재)

- 현장구청장실 운영: 242회 운영
- 365구민소통폰 운영: 1,902건 처리(월 평균 190건)
- 제안제도 운영: 제안심사위원회 1회 개최
 - 1차 제안심사위원회('24.6.26.): 5건 채택(장려상 1, 노력상 4)

□ 향후 추진계획

- 2024. 11. 20.: 2차 제안심사위원회 개최
- 2024. 11.~12.: 현장구청장실 운영 및 365구민소통폰 접수·처리(지속)

4. 구정 발전을 위한 마포미래성장자문단 운영

지역발전에 관심이 많고, 풍부한 경험과 식견을 가진 전문가로 구성된 마포 미래성장자문단을 운영해 지역 발전 및 주민 삶의 질 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거: 「서울특별시 마포구 마포미래성장자문단 구성 및 운영에 관한 조례」
- 사업기간: 2024. 1.~12.
- 사업내용
 - 마포구의 미래 발전을 위한 정책 자문 및 행정개선사항 발굴
 - 분과별 위원회 및 정기회의 개최, 교육연수 실시 등

< 마포미래성장자문단 위원 구성 및 기능 >

- ▶ 구 성: 위원장 및 부위원장 포함 120명 이내(現 86명)
- ▶ 대 상: 지역발전에 관심이 많고, 풍부한 경험과 식견을 가진 자
- ▶ 임 기: 2년(연임 가능)
- ▶ 회 의: 연 2회 정기회의 개최(필요 시 임시회의 개최)
- ▶ 기 능: 정책결정 및 장·단기 발전 계획 등에 관한 자문 등

- 사 업 비: 18,040천원(구비)

2024 추진실적

(10. 31. 현재)

- 2024. 5. : 분과별 수시회의 개최(지역상권분과위원회)
- 2024. 6. : 분과별 수시회의 개최(여성가족분과위원회)
- 2024. 7. : 정기회의 개최(위원장 호선 및 분과활성화방안 논의)
- 2024. 10. 29.~30.: 분과위원회 자문회의 개최 및 주요 현안사업 자문

□ 향후 추진계획

- 2024. 12. : 마포미래성장자문단 정기회의 및 신규 위원 위촉

5. 효율적이고 체계적인 법무행정 구현

적극적인 소송 관리 및 대응으로 행정의 신뢰성을 확보하고 자치법규의 적기 정비 및 법률지원을 통해 법무행정의 품질 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2024. 1.~12.
- 사업내용
 - 체계적이고 능동적인 소송 수행으로 패소 최소화
 - 자치법규 입안을 통해 증가하는 구민 행정수요 충족
 - 법제 교육 실시를 통한 직원 소송 실무능력 상승
- 사업비: 202,154천원(구비)

2024 추진실적

(10. 31. 현재)

- 행정·민사소송 및 심판 송무 지도: 총 181건
 - 행정소송 39건, 민사소송 33건, 행정심판 54건
- 상반기 법제교육 실시: 총 139명
 - 행정소송 실무, 자치법규 입안 원칙, 자치법규 입안 실무
- 소송비용 회수 교육 실시: 총 39명
- 자치법규 제·개정(폐지 포함): 총 97건
 - 조례 76건, 규칙 17건, 훈령 4건
- 외부 법률자문 실시: 총 72건

□ 향후 추진계획

- 2024. 11. : 하반기 법제 교육 실시
- 2024. 11.~12.: 조례규칙심의회 개최 및 자치법규 정비 지속 추진, 소송 송무 지도 및 법률 자문 상시 실시