

풍요롭고 살맛나는 새마포 건설

업 무 보 고

(2005년 동 행정사무감사)



2005. 6

공 덕 제 2 동

목 차

I. 일 반 현 황	-----	2
-------------------	-------	---

II. 2005년 주요업무 추진실적

◇ 민원처리실적	-----	3
◇ 주요업무 추진실적	-----	3

III. 당면 추진사항

◇ 하절기 종합대책	-----	5
◇ 특기사항	-----	6

IV. 2005년 향후 추진계획

◇ 만족을 주는 봉사행정	-----	7
◇ 깨끗하고 쾌적한 살기 좋은 동네 조성	-----	7
◇ 어르신 및 저소득주민과 함께하는 복지행정 구현	-----	7
◇ 주민자치센터 운영 활성화	-----	8

V. 특 수 사 업	-----	9
-------------------	-------	---

일 반 현 황

지역특성

- ◆ 마포로 및 서강로 양측에 위치하여 마포로변의 대형 업무용빌딩과 함께 일반주택 및 신규 아파트 형성 지역으로 도심재개발과 주택재개발 사업이 활발히 진행되고 있으며
- ◆ 공덕동 로터리를 중심으로 교통 요충지이며 지하철 5, 6호선이 교차되고 신공항 전철이 건설 예정인 편리하고 쾌적한 주거 지역임.

동 행정여건

- 면 적 : 0.45㎢ (마포구의 1.8%)
- 인 구 : 4,745세대 11,524명 (남:5,700명, 여:5,824명)
- 주 택 : 3,135동 (주택보급율 66.06%) ☞ 단독:459, 공동주택:2,676
- 주 민 조 직 : 16개통 106개반
- 민방위대원 : 16개통대 1,430명 (직장 298명)
- 예비군자원 : 10개소대 702명 (동원:385명, 일반:317명)
- 직 원 현 황 : 11명 (정원:11명)
- 청 사 현 황 : 대지 454.7㎡, 건물 1,291.91㎡ (지하1층, 지상4층)

관내 주요시설 현황

관내 주요시설 현황					
5	1	10	1	10	4

2005년 주요업무 추진실적

민원처리 실적

▶ 총 처리실적 : 89,588건 112,990통 (전년대비 31.7% 증가)
(2005. 5. 31현재)

대상민원	처 리 건 수			처 리 통 수			비고
	2004년	2005년	증감 (%)	2004년	2005년	증감 (%)	
계	66,403	89,588	↑ 34.9	85,784	112,990	↑ 31.7	
주민등록 등·초본	46,322	66,942	↑ 44.5	58,160	81,099	↑ 39.4	
인감증명	5,683	5,954	↑ 4.70	10,773	10,996	↑ 2.00	
제 증 명	3,706	4,373	↑ 17.9	4,734	6,642	↑ 40.3	
전 출 입	2,248	3,668	↑ 63.1	2,284	3,668	↑ 63.1	
FAX민원	2,690	2,310	▽ 14.2	2,910	2,685	▽ 7.30	
기타민원	5,754	6,341	↑ 10.2	6,923	7,900	↑ 14.1	

주요사업 추진실적

【 저소득 주민보호 】

▶ 국민기초생활수급자 및 저소득자 현황 — 415세대, 522명

기초생활수급자		과부자 가정		장애아 인		특사계층	
세대	인원	세대	인원	세대	인원	세대	인원
90	143	9	22	288	293	28	64

- ▶ 국민기초생활수급자 법정지원 실적 — 436세대 111,627천원
- ▶ 노인 복지 지원 — 289명 12,493천원
- ▶ 장애인 지원 — 125명 7,360천원
- ▶ 자활기반 조성사업 — 87명 21,460천원
- ▶ 설날 어려운 세대 격려 — 223세대 11,150천원
- ▶ 월동기 저소득 주민 성금·품 지원 — 697세대 29,700천원

【 쾌적한 생활환경 조성 】

● 생활권 녹지공간 확충

- ▶ 가로변 자투리땅 화단조성 : 공덕동 371-1 공지
- ▶ 이면도로 가로화분대 설치 : 60개

● 주민과 함께하는 깨끗한 청소행정 추진

- ▶ 말끔이 봉사단 청소활동 추진
 - 16개단 85명으로 구성, 주2회 실시
- ▶ 노인거리지킴이봉사대 청소활동 추진
 - 9명으로 구성, 주3회 실시(마포로, 서강로변)
- ▶ 봄맞이 대청소 실시 : 5회 750명
- ▶ 청소 안내스티커 제작·배포 : 4,000매
- ▶ 음식물쓰레기 안내 스티커 제작·배포 : 6,000매
- ▶ 무단투기단속 실적 : 25건 1,540천원 부과

【 공사 추진실적 】

사업명	유 지	사업내용	사업기간	비고
도로개설	공덕동 119 ~ 234호간	◦ 사업규모 - 길이 160m, 폭 6m ◦ 사업내용 - 도로개설 및 아스팔트 포장 ◦ 사업비 - 250,000천원(구비)	2005. 6월 ~ 12월	건축물 철거중
보도신설	공덕동 188-108 현대아파트입구	◦ 사업규모 - 길이 60m, 폭 1.5m ◦ 사업내용 - 보도신설 및 휀스설치	2005. 5월	

【 주민자치센터 운영 】

● 프로그램 운영 실적 ————— 24개 과목 연 2,756명

● 주민자치 프로그램 홍보

- ▶ 플래카드 제작·게첨 : 2회 4개소 440천원
- ▶ 홍보물 제작 배포 : 1회 4,000매

당면 추진사항

하절기 종합대책

▶ 수방대책

▶ 수방장비 및 자재 보유 현황

계	인정 대수	수방 장비	민 간	현 유	국유(이 유)	유 기	비 발	비 발	비 발	비 발
1,589	1대	21대	20본	30개	5개	500개	3롤	9롤	400	600

▶ 수방장비 점검

- 수방장비 점검의 날 운영 : 매주 월요일
- 수방 1단계 발령시(호우주의보 발령시) 장비점검 실시

▶ 수방근무 체계 완비

- 수방단 운영 - 1개단 3개반 55명 운영
- 수방 기동순찰반 편성 운영 - 수방단 중 4명 편성 운영

▶ 유관기관 협조

- 소방서·직능단체 등 참여 및 연락체제 유지

▶ 수방교육 및 주민홍보

- 직원, 직능단체 및 민방위 대원 수방대책 관련 교육 실시
- 플래카드 및 입간판 설치

▶ 대피소 지정 및 관리

- 지정현황 : 1개소(공덕초등학교) 수용능력 2,000명

▶ 도로시설물 및 공사장 등 관리

- 관리주체와 수방기동대, 동사무소, 구청의 상호 연락체계 구축
- 관리대상에 대하여 주 2회 이상 순찰(단계별 비상시 수시순찰)
- 빗물받이로의 우수 장애요인 제거 및 토사유출 방지

▶ 방역·청소대책

▶ 방역장비 현황

(단위 : 대)

차 량	분무기		연막소독기		비 고
	동력	휴대용	자력	휴대용	
1	1	1	1	1	연막소독 미 실시

▶ 자율방역반 운영 : 2005. 5. 1 ~ 9. 30.

- 새마을협의회 2개조 10명으로 구성, 주 1회 분무소독 실시(매주 금요일)

▶ 쓰레기 정일 수거 확행

- 쓰레기 정일·정시 배출 및 수거 확행(대형업체와 유기적 협조)
- 취약지역 및 간선도로변 적체쓰레기 발생 즉시 수거
- 청소기동반 운영으로 주민불편 초래시 현장 투입 수거

▶ 쓰레기 무단투기 단속 강화

- 쓰레기 무단투기 상습지역 선정 특별 관리 : 6개소
- 안내판·경고판 설치 및 쓰레기배출 안내스티커 배부
- 무단투기 지역 화분놓기 : 6개소 18개
- 무단투기 단속조 편성·운영 : 직원 및 공공근로 인력 등 2인 1조

특 기 사 항

▶ 마포로1구역 제22지구(롯데) 도시환경정비사업 현황

▶ 위 치 : 마포구 공덕동 423번지 일대

▶ 사업개요

- 연면적 : 153,728.74㎡(아파트 232세대, 오피스텔 118세대 등)
- 층수 및 용도 : 지상 40층, 지하 8층(업무, 판매, 주거, 숙박)

▶ 진행사항

- 시행기간 : 1986. 12. 27 ~ 2007. 12. 31
- 현재 가림막 설치 후 부지정비 중

▶ 아현동 뉴타운개발사업 일부 포함(공덕제5구역 재개발사업)

▶ 위 치 : 마포구 공덕동 175번지 일대 (2,3,4,6,9통)

▶ 세대 및 인구 : 1,211세대(자가 653세대, 세입 558세대) 2,525명

2005년 향후 추진계획

만족을 주는 봉사행정 구현

- ▶ 동청사 환경정비
 - ▶ 청사 정면 가로화분대 조성 및 화분 비치
 - ▶ 화장실 공기청향제 및 전기건조기 설치
- ▶ 민원실 환경개선 및 편의제공
 - ▶ 아름답고 쾌적한 민원실 운영 : 매주 금요일 청결의 날 운영
 - ▶ 민원인을 위한 편의 제공 : 민원안내판 및 리후렛 제작
- ▶ 친절운동 실천을 위한 의식 전환 : 주 1회 친절교육 실시

깨끗하고 쾌적한 살기 좋은 동네 조성

- ▶ 노인봉사대를 활용한 생활주변 정화활동 : 매주 월, 수, 금요일
- ▶ 말끔이 봉사단 운영 내실화 : 16개 단 85명, 매주 2회 이상
 - ▶ 빗자루, 쓰레기 봉투 등 제공 및 모범말끔이 선발 시상
- ▶ 새마을 대청소 실시 : 매월 1일
- ▶ 무단투기 관리지역 및 가로변 꽃길조성 : 공덕동 445번지 외 5개소
- ▶ 자율 방역활동 전개 : 자율방역반 2개조 편성, 주 1회 이상

어르신 및 저소득주민과 함께하는 복지행정 구현

- ▶ 자활기반 조성
 - ▶ 자활근로사업 · 취업알선 · 고용촉진훈련 등을 통한 자활의지 고취
- ▶ 어르신 복지 향상
 - ▶ 경로연금, 교통수당 지급
 - ▶ 어르신 위안 행사 : 2회 (5월, 10월)
- ▶ 독지가와 협력을 통한 사랑나누기 사업 지속 추진
 - ▶ 불우이웃돕기 사랑의 일일찻집 개최 및 사랑의 결연사업 확대 추진
 - ▶ 밀반찬 배달서비스(주1회) 및 독거노인 생일상 차려드리기(분기1회)
 - ▶ 독거노인 목욕시켜드리기(월1회 30명)-풍림사우나

주민자치센터 운영 활성화

▶ 주민자치센터 프로그램 운영 : 21개과목 매월 수강인원 371명

프로그램명	요일	시간	강사	수강인원(명)
에어로빅(Ⅰ,Ⅱ)	월-금	09:00~11:00	김순자	70
사물놀이	수	13:00~15:00	전병호	14
바둑교실(Ⅰ,Ⅱ)	화,금	16:00~18:00	윤갑웅	20
서예 및 한문	수,목	14:00~16:00	김순득	15
초급영어회화	금	14:00~16:00	박기찬	12
어린이댄스(Ⅰ,Ⅱ)	화,금	15:30~17:30	최승해	40
꽃꽂이	금	10:00~11:30	심명자	10
정보화(초,중,고급)	월-금	09:00~12:00	이정민	35
독서창의력키우기	수	14:30~15:30	양은실	10
쑥쑥발표력	수	15:30~16:30	양은실	10
영어구연동화	목	15:30~16:30	이선주	15
탁구교실	월,수	10:00~11:30	김대인	20
요가(Ⅰ,Ⅱ)	월,수,목	15:00~18:00	서귀원	40
요가(새벽반)	화,수,금	06:00~07:00	이경아	30
노래교실	수	15:00~16:30	박명희	30

※ 마을문고, 인터넷방, 체력단련실 상시 개방

▶ 주민이 참여하는 생활 문화활동 운영

- ▶ 지역여건 및 동 특성에 맞는 프로그램 선정 및 강사 발굴
- ▶ 틈새강좌 확대 및 자원봉사 참여자 모집
- ▶ 웰빙시대에 맞는 주민자치센터(새벽반) 운영

▶ 주민자치 프로그램 홍보

- ▶ 리후렛 제작·배포 : 연 2회
- ▶ 플래카드 제작·게첨 : 연 4회

▶ 특별 프로그램 운영

- ▶ 주민자치센터 프로그램 종합 발표회 참가(서예 등 11점)
- ▶ 동민노래자랑 대회 개최(연 1회)
- ▶ 실버플랜 프로그램 : 마포노인종합복지관 연계하여 실시(월1회)

▶ 주민편익 프로그램 운영

- ▶ 마을문고 운영 : 보유장서 3,352권, 대여 112권
- ▶ 인터넷 정보방 운영

특 수 사 업

● SMS, E-mail을 통한 구·동 행정 홍보

- ▶ 운영내용 : E-mail 및 핸드폰 번호 파악(동 직능단체 회원 및 주민)
- ▶ 안내문발송 : FAX민원 수령메세지, 각종 회의안내, 주민자치프로그램
홍보 등
- ▶ 모부자가정, 장애인 등에 시책홍보
- ▶ 각종 동 행정 홍보 등에 이용

● 독거노인 모닝콜 및 사랑의 반찬 나누기

- ▶ 시 기 : 2005년 1월 ~ 12월
- ▶ 대 상 : 저소득 독거노인 12세대
- ▶ 운영내용 :
 - 새마을부녀회원과 독거노인 결연
 - 매일 아침 안부전화로 유대강화
 - 주 1회 사랑의 반찬 배달 및 안부확인
- ▶ 기대효과 : 독거노인들의 안부 확인으로 안전성 확보 및 노인들에게 심리적, 정서적 안정감 도모

공덕제2동 직원업무분장표

【동장 임정식】

연 번	업무명	직급	성명	성별	입부서	사진	비고
1	행정업무총괄 직인관리	행정6급	박현옥	여	2004.7.9		
2	인감,재증명, 인증기관리	행정7급	황우석	남	2005.2.1		
3	재난(민방위), 토목, 치수, 호적발급	행정7급	정달화	남	2005.4.1		
4	총무,재무,선거,기에, 감사,타직원에 속하지 않는 업무	행정7급	추용호	남	2002.11. 11		
5	주민등록등초본팩스	기능10급	정동국	남	2002.11.15		
6	주민등록,호적 전산(G4C),전출입	행정7급	김선희	여	2005.2.1		
7	주민자치센터운영,문체 반상회,사회진흥, 공공근로	행정8급	문경희	여	2005.2.1		
8	사 회, 가정복지	사회8급	김주형	여	2002.11.13		
9	차량운행관리 문서수발,대형폐기물	기능8급	상창원	남	2005.2.3		
10	청소,건축,공녹,순찰, 도시관리,취로관리,	기능9급	오남택	남	2004.7.9		