

함께 꿈꾸는 마포, 교육문화도시로 가자!

業 務 報 告

(제190회 마포구의회 제1차 정례회)



2014. 9.

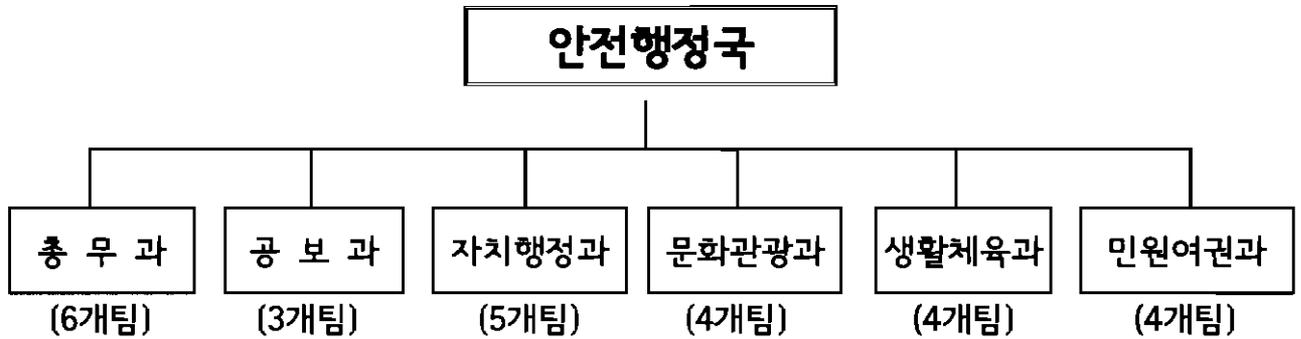
안전행정국

보 고 순 서

□ 일반 현황	1
□ 총 무 과	2
□ 공 보 과	8
□ 자 치 행 정 과	12
□ 문 화 관 광 과	20
□ 생 활 체 육 과	24
□ 민 원 여 권 과	31

일 반 현 황

□ 기 구 ----- 6과 26팀



□ 인 력 ----- 176名

구 분	총계	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	별정직 (전문)	임기제
총 계	176	3	5	43	65	39	16	2	3
총 무 과	59	3	1	13	27	13	1	1	
공 보 과	18			5	7	3	2		1
자치행정과	27		1	5	9	6	4	1	1
문화관광과	25		1	7	7	6	4		
생활체육과	15		1	6	4	4			
민원여권과	32		1	7	11	7	5		1

※ 현원에 사고인원 14명(총무과 4, 공보과 2, 문화관광과 4, 민원여권과 5) 포함

총 무 과

□ 조직 현황



□ 인력현황

구분	계	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	별정(전문)	임기제
정원	63	3	1	11	20	21	5	2	-
현원	59	3	1	13	27	13	1	1	-

※ 공로연수 2명(7급 1, 8급 1), 육아휴직 1명(7급 1) 포함

□ 팀별 추진업무

순번	팀명	인력	추진업무
1	총무팀	28명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 행사 및 의전 ○ 청사 보안, 확대간부회의 ○ 공용차량 관리 및 부설주차장 운영 ○ 공무원단체 및 공무원직 노조 ※ 인력 : 구청장, 부구청장, 안전행정국장, 비서실, 부속실, 휴직자 등 포함
2	인사팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원 임면 및 조직·직제 관리, ○ 직원 복무, 상훈, 인사교류
3	안전재난관리팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난관리 업무, 시설물 안전관리 업무 ○ 안전문화 운동 추진
4	능력개발팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 교육 및 능력개발 프로그램 운영 ○ 공무 국외여행 및 일체감 훈련
5	대외협력팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구의회 업무 및 자매결연 및 국제교류 ○ 직원 후생복지, 공무원 연금관리공단 업무
6	청사관리팀	11명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청사 시설물 및 시설관리 용역업체 관리 ※ 인력 : 청사관리원 포함

※ 비서실 : 5명 [행정 6급 2, 행정7급 1, 행정8급 1, 운전원 1]

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 신뢰와 공감하는 공정한 인사와 일과 생활의 균형유지 지원

인사운영계획 공개를 통한 인사행정의 예측가능성 및 투명성 제고로 신뢰받고 공감하는 인사행정 추진과 유연근무제 운영과 출산·육아 휴직자 증가에 따른 인력지원을 통해 일과 생활의 균형(Work & Life Balance)을 유지하는 근무환경 조성

□ 사업개요

- 사업기간 및 대상 : 2014. 1월 ~ 12월(전직원)
- 사업내용
 - 인사 운영계획 사전공개
 - 출산·육아공무원의 업무부담 완화를 위한 대체인력 투입
 - 일과 가정이 양립할 수 있도록 유연근무제 실시
- 소요예산 : 379,638천원(본예산 379,638천원)

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

- 2014년 인사운영계획 수립 시행
 - 상반기 정기인사 및 전보기준 준수·근무 희망부서제 실시 : 2014. 7. 15
 - ※ 기술직은 서울시 통합인사 일정에 맞추어 추진 (2014. 8. 1)
 - 서울행정시스템 “인사상담” 운영 및 신규직원 멘토제 운영 : 상시
- 유연근무제, 휴가 활성화로 일과 가정의 균형을 유지하는 환경조성
 - 유연근무제 시행(시차출퇴근 및 시간제 근무) : 총 11명
 - 휴가 활성화 : 장기재직휴가, 명절 연휴 및 샌드위치데이 기간중 휴가 권장
- 육아휴직 등에 따른 업무공백 최소화 지원
 - 행정보조원(대체인력) 채용·운영 : 총 8명

□ 향후추진계획

- 하반기 정기인사 및 전보기준 준수·근무 희망부서제 실시 : 2014. 12월 예정
- 유연근무제 및 행정보조원(대체인력) 채용 운영 : 수시

2. 안전관리체계 강화

재난상황에 대한 신속한 대응능력 향상을 위하여 예상되는 재난안전사고 등에 대한 계획수립과 훈련 및 지속적인 관리로 국민의 생명과 재산을 보호

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용 : 마포구 안전관리계획 수립, 재난대응 안전한국훈련 실시
특정관리대상시설 안전 관리
- 소요예산 : 25,426천원(본예산 23,426천원, 간주처리2,000천원)

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

- **마포구 안전관리계획 수립**
 - 기 간 : 2014. 1월 ~ 5월 (6.20 책자발간)
 - 관련근거 : 재난 및 안전관리 기본법 제25조
 - 수립내용 : 35개 분야 안전관리계획 수립
- **특정관리대상시설 집중관리 : 총 451개소**
 - 해빙기대비 시설물 안전점검 실시 : 2. 4 ~ 2. 11
 - ▶ 점검대상 : 196개소(축대·옹벽, 대형공사장, 급경사지 등)
 - 안전관리 경각심 제고를 위한 시설물 특별안전점검 실시 : 4. 22 ~ 4. 30
 - ▶ 점검대상 : 143개소(교량·육교·지하차도, 대형공사장, 다중이용시설, 가스충전소 등)
 - 2014년 상반기 특정관리 대상시설 정기안전점검 실시 : 4. 30 ~ 5. 9
 - ▶ 점검대상 : 140개소(공동주택, 다중이용시설, 대형건축물, 대형광고물, 축대·옹벽 등)
 - 우기대비 재난위험시설(D,E급) 안전점검 실시 : 6. 2 ~ 6. 10
 - ▶ 점검대상 : 30개소(재난위험시설(D급,E급))
 - 추석 연휴 대비 다중이용시설 안전점검 실시 : 8. 20 ~ 8. 29
 - ▶ 점검대상 : 37개소(판매시설, 공연시설, 집회시설, 대형숙박시설)

□ 향후추진계획

- 특정관리대상시설 하반기 일제조사 및 정기점검 실시 : 2014. 9 ~ 10
- 동절기 재난취약시설(대형공사장, 재난위험시설) 안전점검 실시 : 2014. 12
- 2014 재난대응 안전한국훈련 실시 : 2014. 10. 14(화) ~ 16(목)

3. 유능하고 신뢰받는 전문행정인 양성을 위한 직원 능력개발

직무 전문성 및 공직자로서 갖추어야 할 다양한 지식과 공직가치의 함양을 지원하여 유능하고 신뢰받는 전문행정인을 양성함으로써 구민에게 고품질의 감동 행정 서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 대 상 : 전직원
- 사업내용 : 신규직원 공직적응 훈련, 공공 및 민간교육훈련기관 위탁교육, 대학·대학원 위탁교육, 정보화 및 외국어 교육, 해외선진 우수사례 벤치마킹 기획연수 지원, 인문소양교육, 학습동아리·독서문화 조성
- 소요예산 : 430,250천원(본예산 430,250천원)

(단위 : 천원)

소요예산	공직적응 교육	직무능력향상교육	해외선진문화체험	동아리·독서문화 조성
430,250	9,500	312,150	100,000	8,600

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

- 신규직원교육 · 인문교양강좌 · 직장의무교육 · 정보화교육 운영

구 분	신규직원 공직적응 교육	인문교양강좌	직장의무교육 (안보·성희롱방지교육 등)	정보화 교육
운영횟수	1	10	2	8
인원(명)	60	1,095	2,651	207

• 직원 직무능력 향상을 위한 위탁교육 지원

- 2014년 상반기 대학 및 대학원 위탁교육 지원실적 : 13명/ 15,731천원

구 분	계	일반대학	방송 통신대	사이버대	서강대 (특수대학원)	일반대학원	특수대학원 단기교육
인원(명)	13	1	1	2	2	6	1
지원액(천원)	15,731	854	203	432	3,665	8,577	2,000

- 공공 및 민간 교육훈련기관 위탁교육실적 : 414개 과정 / 2,338명

기관별	계	서울시 교육훈련기관		공공교육기관	민간교육기관
		인재개발원	데이터센터		
집합/사이버교육수	111 / 312	36/ 135	21/ 47	46/ 129	8/ 1
인원(명)	303/ 2,026	161/ 1,455	28/ 116	86/ 453	28/ 2

• 창의적 인재 육성을 위한 각종 대회 운영

구 분	마포 독서왕 선발	정보 지식왕 선발	여행 후기 공모
시 행 기 간	2014. 1월 ~ 6월	2014. 7월	2014. 6월 ~ 7월
참여인원(건)	229	35	21
시상내용 및 인원(명) (최우수, 우수, 장려 각 1)	다독왕, 우수후감왕 5	3	3

※ 시상품 : 구청장 상장 및 최우수 20만원상당, 우수 15만원상당, 장려 10만원상당 상품권

• 해외 선진우수사례 벤치마킹 기획연수 지원 : 1건, 3,904천원 (지역경제분야)

□ 향후추진계획

○ 직원 직무능력향상 교육

- 직장내 직무·인문교양·정보화 교육 운영, 국내 대학·대학원 위탁교육, 인재개발원 등 공공 및 민간교육기관 위탁교육 실시

○ 창의적 직무역량 강화를 위한 다양한 교육프로그램 운영

- 문화·예술·역사 관련 현장체험교육, 공무원 독도아카데미, 직원 여행 후기 공모, 스트레스 제로 休 프로그램 등

○ 학습동아리 활성화 및 독서문화 조성

- 학습동아리 연구활동지원, 저자특강, 하반기 마포독서왕(다독 및 우수독후감) 선발

4. 구정의 대외교류 활성화

국내외 도시와 실질적이고 생산적인 교류사업 발굴 및 협력관계 활성화로 지역발전 및 주민 삶의 질 향상과 마포구 위상 제고에 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 교류대상 : 국제(도시), 국내(지역), 북한(지방정부)
- 사업내용
 - 국제교류 : 글로벌 국제도시와 상호 WIN-WIN 사업모델 발굴 및 교류추진
 - 국내교류 : “마포구-지역”간 상생공동체 사업 발굴 추진
 - 남북교류 : 상호 신뢰형성과 유대감 고취를 위한 인도적 지원 및 교류추진
- ※ 교류현황{자매결연, 우호교류 협정(협약) 체결}
 - 국제교류(협정체결) : 중국 북경시 석경산구('96.6.11), 노르웨이 아스케르시('01.8.8)
 - 국내교류(자매결연) : 경북 예천('01.9.20), 전남 신안('05.4.18), 충남 청양('09.3.31)
- 소요예산 : 91,480천원

2014 추진실적

(8. 31. 현재)

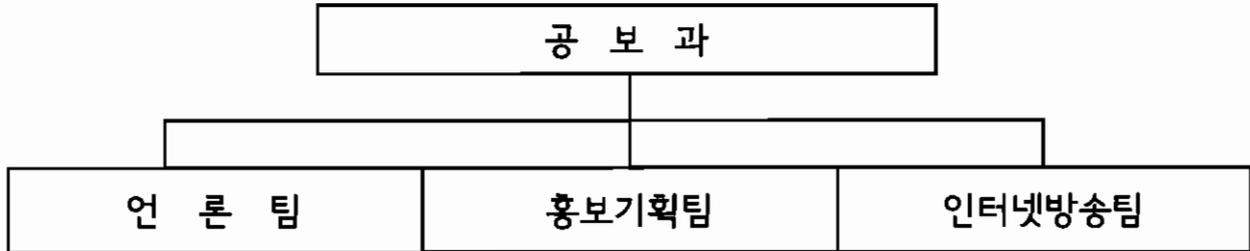
- 우즈베키스탄 타슈켄트시 미리바드구 방문(교류협력 모색) : '14. 3. 10. ~ 3. 15.
 - 방 문 단 : 부구청장, 지역경제과장, 문화기획팀장, 체육시설팀장
 - 방문성과 : 마포구상공회와 우즈벡상공회의소 간 교류협력창구 협의, 지역문화 예술단체 상호 방문 검토하기로 협의, 유소년 스포츠 교류 추진 협의
- 자매도시 청양 축제 축하사절단 파견 : '14.8.29.
 - 방 문 단 : 주민생활국장, 생활경제팀장, 담당자 등 5명
 - 방문목적 : 자매결연지의 성공적인 축제 개최 축하 및 특산품 시장 시찰

□ 향후 대외교류 추진계획(2014년 하반기)

- 국제교류 : 중국 북경시 석경산구 우호방문단 초청 ----- '14.11월 중
 - 교육 분야 추진사업 논의 및 상호발전을 위한 교류 사업 발굴
- 국내교류 : 자매도시 예천 축제 축하사절단 파견 ----- '14. 10월 중
- 남북교류 : 정부 대북정책 추이에 따라 민간단체와 함께 인도적 지원 사업 추진

공 보 과

□ 조직현황



□ 인력현황

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	임기제
정 원	16		1	4	5	3	2	1
현 원	18			5	7	3	2	1

※ 육아휴직 2명(행정 7급 1, 행정 8급 1) 포함

□ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	언 론 팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획보도 등 보도자료 작성 및 제공, 언론 취재 지원 ○ 각종 보도자료 종합 통제·조정 ○ 예산 및 결산, 복무, 봉급, 회계, 물품관리 등 ○ 구보발간, 구정행사 등 사진촬영, 사진장비 관리
2	홍보기획팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보종합계획 수립 ○ 구정신문 <내고장 마포> 발간 ○ PCRM(맞춤형정책고객서비스) 시스템 운영·관리 ○ 정보광장 콘텐츠 운영 및 자료관리 ○ 페이스북, 트위터 등 SNS 홍보
3	인터넷방송팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> ○ IPTV방송국 관리 운영 ○ IPTV 방송 편성 및 송출 등 운영 관리, 단말기 관리(A/S, 이전, 신설, 점검, 등) ○ 케이블방송, 민간IPTV등과 콘텐츠 교환 업무 및 방송국자문회의 관리 ○ 인터넷방송 홈페이지 관리 (서버관리 및 운영, 콘텐츠 업로드 등)

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 구정 주요시책에 대한 전략적 홍보활동 강화

구정의 주요사업에 대한 기획보도 및 다양한 홍보채널을 활용한 보도자료 제공 등 전략적 홍보활동을 추진하여 구정에 대한 참여도 · 이해도를 높여 자치행정의 신뢰도를 제고하고자 함.

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 새로운 홍보매체 활용한 적극적 구정홍보
 - 월별 · 계절별 · 계기성 시책에 대한 기획보도 추진
 - 언론모니터링 및 분석활동을 강화하여 보도 활성화 추진 등
- 소요예산 : 526,330천원(본예산)

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

○ 보도총괄

(단위 : 건)

구분	신문			방송			연합뉴스 등 기타	
	소계	중앙지	지방지	소계	KBS 등 지상파	케이블		
합계	3,025	2,325	410	1,915	487	53	434	213

○ 주요보도내용

- 민선6기 마포구 출범(한국, 아시아투데이, 한국경제, 세계, 내일 등)
- 마포중앙도서관 및 청소년교육센터 건립 (YTN, 서울, 내일, 한국경제 등)
- 홍대, 합정, 상암, 공덕 4대 성장 거점 육성 (공중파 3사, 주요일간지 등 41건)
- 홍대입구에 책의거리 조성(동아, 서울, 내일, 서울경제 등)
- 어린이재활병원, 하늘도서관, 성미산커뮤니티센터, 마포석유비축기지 문화공간 등 (KBS, SBS, 동아, 경향, 국민, 중앙, 한겨레, 한국, 세계 등)
- 마포구의회 관련: 마포구민 흡연피해 구제 결의안, 마포구의회 전반기 의장 선출 등

□ 향후추진계획

- 구정 역점 사업에 대한 적극적 언론보도 강화
- 구의회 추진사항에 대한 적극 보도

2. 「내 고장 마포」 발간 및 홍보 활성화 추진

주요 시책 사업, 의정활동, 생활정보 등을 구민에게 알려 구민의 알 권리 충족과 지역사회 발전에 동참할 수 있는 동기를 부여하고, 구정발전에 기여하고자 주민이 직접 참여하고 만들어가는 소식지를 도모함.

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 구정신문 「내고장 마포」 콘텐츠 다양화 및 생활정보 제공
 - 맞춤형 정책고객 서비스(PCRM) 회원 지속적 확보로 구정 참여 저변 확대
 - DMC 미디어 보드 등 옥외전광판을 활용한 주요 구정시책 홍보
- 소요예산 : 286,600천원(본예산)

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

- 구정신문 「내고장 마포」 발간
 - 매월 25일 120,000부 발간
 - 구정홍보 및 다양하고 유익한 생활정보 제공
 - 제7대 마포구의회 개원 등 구의회 관련 기사 총 15건 게시
- 맞춤형 정책고객서비스(PCRM) 운영 (뉴스레터 발송 및 설문조사 실시)

구 분	PCRM 뉴스레터 발송			PCRM 설문조사		비 고
	발송회수	홍보건수	개봉 연인원	진행 건수	응답 인원	
2014년	34회	603건	101,952명	7건	1,490명	

- DMC 전자배너(7개소) 및 옥외전광판(6개소)를 활용한 구정 홍보
 - 구정 및 주요기관의 홍보내용 중 매월 6개 주제 선정 후 영상물 제작
 - 표출 기간 : 1개월 단위 (30초 홍보영상 일 100회 이상 표출)

□ 향후추진계획

- 구정신문 「내 고장 마포」 발간
 - 주요 구정에 대한 심층 기획보도로 구민에게 실효성 있는 생활정보 전달
 - 독자 투고란과 객원기자 취재활동 활용해 살아있는 소식지 제작
- 맞춤형 정책고객서비스(PCRM)를 통한 구정참여 활성화
 - 주 1회(월요일) 뉴스레터 발송, 정책 관련 설문조사(월1~2회)로 주민의견 수렴
- DMC 전자배너 및 옥외전광판을 활용한 매월 동영상 제작 구정홍보

3. 「마포iTV」 운영 활성화로 소통행정 실현

구민에게 구의 주요시책, 교양프로그램 등 다양한 정보제공으로 구정에 대한 이해 및 참여를 촉진하고 한층 강화된 구민참여 프로그램 제작·운영과 구정시책의 실시간 홍보로 구민들의 구정 참여 유도

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 구정소식 및 신규 개편 방송 프로그램 제작·방영
 - 구민과 함께 만드는 방송 프로그램 운영 등
- 소요예산 : 357,000천원(본예산 기준)

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

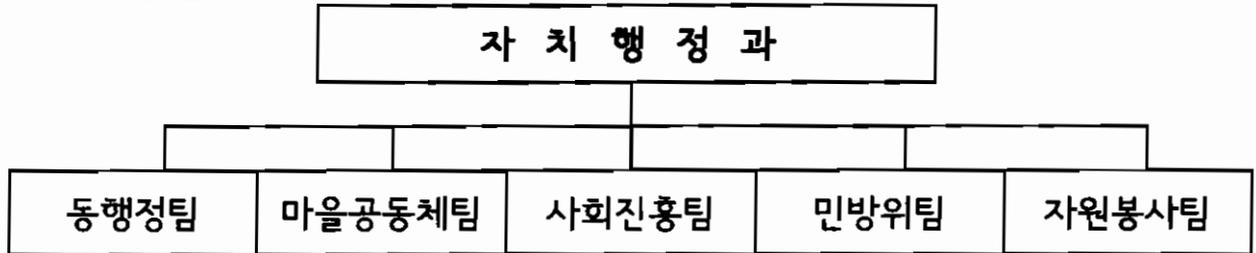
- **방송 프로그램 제작·방영** : 총 325편 방송프로그램 제작
 - 다양한 소통과 소식 전달을 위한 데일리 【마포투데이】 뉴스등 제작
 - 우리지역 문화와 정보를 소개하는 신규 방송 프로그램
 - ▶ 행복한 마포 구현을 위한 【안전마포】 기획물 제작·방영
 - ▶ 관광도시 마포를 위해 관광지, 지역홍보를 위한 【마포견문록】 제작·방영
 - ▶ 우리지역 도서관 및 좋은 도서 소개 【우리동네 도서관】 제작·방영
- **구민과 함께 만드는 방송 프로그램 운영**
 - 취약, 소외계층을 찾아 의견 수렴 취재·방영 : 15회
 - 학교 방송반 학생이 참여하는 「방송현장체험」 진행 : 5회 53명
 - 관내 초등학교 대상 방송국 견학실시 : 19개교 2,126명 방문
- **차별화된 방송 프로그램 운영**
 - 관광 마포를 부각 시킬 수 있는 방송 취재 : 15편
 - 구의회 활동사항 관련 방송뉴스 취재 : 12회
 - 협력 방송사(YTN, MBN, 연합뉴스, TBS, C&M)와 우수 방송 콘텐츠 교류

□ 향후추진계획

- 신속·정확한 구정소식 제공 및 차별화된 프로그램 개발로 더욱 구민의 관심을 이끌어 내어 구민과 소통하는 방송행정 입지 강화

자치행정과

□ 조직 현황



□ 인력 현황

(단위 : 명)

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정 (전문)	임기제
정원	27		1	5	9	9	1	1	1
현원	27		1	5	9	6	4	1	1

□ 팀별 추진업무

순번	팀명	인력	추진업무
1	동행정팀	8명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동 기능개선 및 동 행정 지도점검 ○ 동 행정실적심사 및 동주민센터 예산관리 ○ 행정구역 조정 및 통·반 조직 및 운영 ○ 동청사 및 행정차량 관리 ○ 주민등록 및 인감 관련 업무 ○ 7급이하 동직원 근무평정에 관한 사항 ○ 공직선거업무추진
2	마을공동체팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치위원회 운영 및 관리 ○ 자치회관 운영·관리 및 예산 지원 ○ 마을공동체 사업 ○ 공공자원 공유 활성화 사업
3	사회진흥팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 새마을 관련 조직 및 바르게살기운동협의회 관리 ○ 사회단체 보조금 관리 및 지원 ○ 모범주민 표창 ○ 연남글로벌빌리지센터 운영, 지원
4	민방위팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민방위편성·조직·운영 관리 ○ 민방위교육·비상소집훈련 및 을지연습 ○ 인력동원·화생방장비 등 민방위 자원 및 물자관리 ○ 사회복무요원 관리
5	자원봉사팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원봉사자 모집·관리·운영 ○ 자원봉사 프로그램 개발 및 운영 ○ 자원봉사 홍보 등

1. 주민 중심의 동 주민센터 건립

지역주민의 요구를 반영한 서교동 주민센터를 건립하고, 주택재개발 사업으로 용강동 주민센터가 편입됨에 따라 주민 맞춤형 복합청사를 건립하여 쾌적한 사무환경 조성

□ 사업개요

구 분	서교동 주민센터	용강동 복합청사
사업기간	2012. 7. ~ 2014. 6.	2012. 8. ~ 2015. 3.
위 치	동교로 15길 7 (서교동)	용강동 241-1 일대 (용강제2구역주택재개발정비사업구역내)
대지면적	593.4㎡	1,263㎡
연 면 적	1,635.3㎡	3,638.67㎡
규 모	지하1층~지상4층	지하1층~지상4층
소요예산	3,931백만원 (구비 1,931 특교 2,000)	7,762백만원 (구비 2,679 시비 1,695 특교 3,388)

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

서교동 주민센터	용강동 복합청사
<ul style="list-style-type: none"> • 2014. 6월 : 마감공사 완료 • 2014. 6. 30 : 공사 준공 	<ul style="list-style-type: none"> • 2014. 1. 2 : 공사 착공 • 2014. 3월 : 터파기 완료 • 2014. 7. 31 : 골조공사 완료 

□ 향후추진계획

서교동 주민센터	용강동 복합청사
<ul style="list-style-type: none"> • 2014. 9. 2 : 주민센터 개청식 	<ul style="list-style-type: none"> • 2015. 1월중 : 내부공사 완료 • 2015. 3월중 : 준공예정

2. 주민자치 역량 강화를 통한 자치회관 운영 활성화

자치회관이 기본 취지에 맞는 자치활동과 마을문제 해결 등 지역공동체 구심체 역할을 할 수 있도록 주민자치 역량 강화를 통하여 주민자치위원회 운영 내실화 및 자치회관 운영을 활성화하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 주민자치위원, 자원봉사자, 공무원 및 주민
- 사업내용 : 주민자치 역량강화 교육, 우수사례 벤치마킹 등
- 소요예산 : 14,500천원(본예산 8,500천원, 간주처리 6,000천원-시보조금)

2014 추진실적

..... (8. 31. 현재)

- 2014. 1월 : 자치회관 활성화 관련 동 담당자 교육 실시
- 2014. 2월 : 자치회관 운영 업무 매뉴얼북 제작 및 배부
- 2014. 2~4월 : 찾아가는 자치회관 운영 설명회 개최(주민자치위원 209명)
- 2014. 3월 : 마을상담창구 운영 관련 자원봉사자 교육 실시(24명)
- 2014. 5~6월 : 마을사업 기획을 위한 직원 심화교육 실시(219명)
- 2014. 6월 : 영상자료를 활용한 주민교육 프로그램 운영(227명)
- 2014. 7~8월 : 마을아카데미 운영(마을상상 아이디어 선정 주민 15명)
- 2014. 7월 : 자치회관 운영 관련 현장평가 및 컨설팅 실시
- 2014. 8월 : 주민자치위원회 운영 업무 매뉴얼북 제작 및 배부
- 2014. 8.28.~29. : 마을상상 1박 2일 워크숍 개최

□ 향후추진계획

- 2014. 8~10월 : 전국주민자치박람회 참여 및 우수사례 벤치마킹
- 2014. 8~11월 : 주민자치 아카데미 운영
- 2014. 10월 : 마포구 주민자치·마을공동체 박람회 개최
서울시 자치회관 운영 우수사례 발표회 개최

3. 주민 주도의 마을공동체 활성화를 위한 살기좋은 마을만들기 추진

주민 스스로 마을의 문제를 발견하고 이웃과의 소통과 자원의 공유를 통해 이를 해결할 수 있도록 적극적으로 지원함으로써 공동체 의식 제고 및 지속 가능한 마을공동체 환경을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간 : 2014. 12. 31.까지
- 공모기간 : 2014. 3. ~ 9월, 기간 중 상시 접수
- 신청대상 : 3명이상의 주민 및 비영리단체
- 사업내용 : 마포구 살기좋은 마을만들기 지원 조례 제9조
 - 마을공동체 복지증진 및 환경개선사업
 - 마을학교, 역사 및 문화예술 지원사업
 - 마을공동체 형성 및 회복을 위한 주민참여사업 등
- 소요예산 : 100,000천원 (본예산 100,000천원)

2014 추진실적

(8. 31. 현재)

- 살기좋은 마을만들기 1, 2차 공모사업 실시 : 13건 선정, 64,203천원 지원
- 마을상담 창구 운영 : 18개소(동주민센터 16, 구청 1, 연남글로벌빌리지 1)
- 공동주택 내 마을공동체 활성화를 위한 공모사업 지원 : 2건, 4,598천원
- ▶ 서울시 마을공동체 공모사업 참여 지원 : 27건 선정, 312,656천원 확보(시비)
- ▶ 자원공유와 민관협력을 통한 마을벽화로 안전한 마을길 조성 : 총8개소(비예산)
- 살기좋은 마을만들기 3차 공모사업 접수

□ 향후추진계획

- 살기좋은 마을만들기 3차 접수 공모사업 심의 및 지원
- 서울시 마을공동체 공모사업 연계 활성화 및 마을사업자 현장 컨설팅 실시
- 살기좋은 마을만들기 사업 평가 및 우수 사업사례 공유

4. 공정하고 효율적인 사회단체 보조금 지원

공익사업을 수행하는 사회단체의 건정한 육성 및 지원과 구정 협력 사업을 효율적으로 추진하여 구민참여와 지역사회 발전을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 지원사업 : 공익활동을 주목적으로 하는 사회단체가 시행하는 사업 중 구의 소관에 속하는 사무의 수행과 관련하여 구에서 권장·조성하는 사업으로 보조금 지원 없이 시행 불가능한 사업
- 추진근거 : 「지방재정법」 제7조, 「서울특별시 마포구 사회단체보조금지원에관한조례」
- 소요예산 : 577,000천원(구비)

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

- 구정 주요시책을 지정사업·자유공모사업으로 구분하여 공모 : 2014. 1월
 - 지정사업 : 깨끗한 마포가꾸기 조성, 꽃피는 우리마을 가꾸기 등
 - 자유사업 : 함께 나누는 사업, 선진 시민의식 정착, 환경 및 재난재해 사업 등
- 사회단체보조금 지원 심의회 개최 : 2014. 2. 3
 - 44개 단체, 577,000천원 지원
- 보조금지원 단체 대상 사업설명회 개최 : 2014. 2. 28
 - 사회단체보조금 집행지침 사항 안내 및 건의사항 청취
- 사회단체보조금 약정서 체결 및 이행보증보험가입 : 2014. 3.
- 사회단체보조금 교부 : 40개 단체, 424,797천원

□ 향후추진계획

- 2015년 사회단체보조금 사업공모 및 접수(12월 중)

5. 민방위 교육 · 비상소집 훈련

민방위대의 필요성 및 역할, 재난대비 등 교육과 훈련을 통해 안보 의식을 강화하고, 재난대비 활동 수칙을 익히게 함으로써 민방위 생활화 정착에 기여

□ 사업개요

○ 민방위교육(4시간)

- 기 간 : 2015. 3월 ~ 11월 (기본, 1·2차 보충교육)
- 대 상 : 마포구 민방위편성 1년차~4년차 대원(총 13,492여명)
- 장 소 : 마포구청 2층 대강당
- 교육내용 : 통일안보, 교통안전, 화재예방

○ 민방위비상소집훈련(1시간)

- 기 간 : 2014. 9월 ~ 11월 (기본, 1·2차 보충훈련)
- 대 상 : 마포구 민방위편성 5년차 ~ 만40세까지 대원 (총 17,600여명)
- 장 소 : 각 동 및 직장대별 지정장소
- 훈련내용 : 편성 및 임무고지, 출석확인 등

- 소요예산 : 112,950천원(국비 17,229천원, 시비 23,279천원, 구비72,442천원)

2014 추진실적

..... (8. 31. 현재)

• 민방위 기본교육

- 기 간 : 2014. 3.18 ~ 4.23 (기간 중 28일)
- 참석인원 : 7,262명 (대상인원 대비 53.8%)

□ 향후추진계획

○ 민방위교육(예정)

- 1차 보충교육 : 2014.10. 1 ~ 10.23 (기간 중 16일)
- 2차 보충교육 : 2014.11.10 ~ 11.21 (기간 중 11일)

○ 민방위 비상소집훈련(예정)

- 기본훈련 : 9월~10월중(8일간), 1차 보충훈련 : 10월중(3일간),
2차 보충훈련 : 11월 중(3일간)

6. 을지연습 운영

민·관·군 합동훈련 실시로 전시 및 유사시 대응능력을 향상하고, 효율적이고 실전적인 연습으로 전·평시 연계·통합된 「국가비상대비 태세」 구축

□ 사업개요

- 연습기간 : 2015. 8. 17 ~ 8. 20 (3박 4일)
- 참여대상 : 구청 전 직원, 군부대 및 유관기관 관계자 등 약 1,000명
- 내 용 : 총무계획의 실효성 검토 및 전시 업무수행 숙달
 - 메시지 처리 등 각본에 의한 도상연습 위주로 실시
 - 전시 주요현안(舊 핵심과제) 토의 및 실제훈련 등 병행실시
- 소요예산 : 39,028천원(구비)

2014 추진실적

(8. 31. 현재)

- 전직원 비상소집 : 을지연습 1일차 불시 발령
- 종합상황실 운영
 - 운영기간 : 을지연습 3박 4일 기간, 24시간 근무
 - 장 소 : 구청 지하 종합상황실
 - 근무방법 : 3개조 편성 교대 근무(1일 27명)
 - 임 무 : 상황접수, 상황전파, 메시지 전파 등
- 전직원 도상훈련
 - 운영기간 : 을지연습 3박 4일 기간, 24시간 근무
 - 장 소 : 각 과 사무실
 - 근무방법 : 각 부서별 인원을 3개조 편성 후 교대근무
 - 임 무 : 메시지 처리, 각종 사건사고 처리 등

7. 빌려쓰고 나눠쓰는 '착한 소비 프로젝트' 자원봉사

최근 소비트렌드 대안모델로 부각되고 있는 '공유경제(sharing economy)'의 우리구형 모델을 발굴하여 한번 생산한 제품을 여럿이 공유해 쓰는 '협업-공유소비'를 자원봉사자가 우선 실천하고자 함.

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 우리구 자원봉사자
- 사업내용 : 공간(space)·도서·교복·재활용품 등 공유사업 및 캠페인 추진
- 기대효과
 - 공유경제의 개념이해와 실천의지 제고로 공동체의식 고취
 - IT기술 발달과 SNS확산에 기반해 협력적 소비를 통한 자원절약, 공동체 부활을 지향하는 것으로 과잉소비로 인한 자원고갈 등 사회경제적 환경변화에 대응한 대안적 소비활동으로 공유경제 인식 확대
- 사업예산 : 4,300천원(구비)

2014 추진실적

..... (8. 31. 현재)

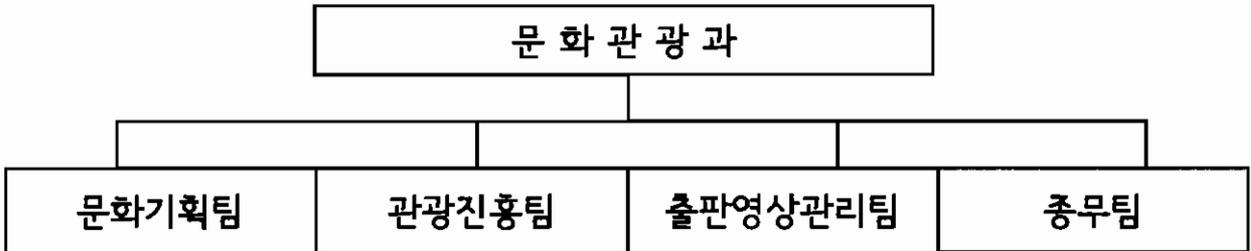
- 2014. 1월 ~ 'G-love 셰어링'(짜없는 장갑 모으기) 사업 추진
- 2014. 6월 ~ 구청 1층 로비 '공유서가' 설치·운영
- 2014. 6. 28. 「자원봉사가 함께하는 공유경제 한마당」 개최
- 2014. 7. 25. 「공유서가 홍보를 위한 국악 재능나눔 콘서트」 개최
- 2014. 8. 20. 한복공유사업 계획수립
- 2014. 8. 30.~31. 「공유서울 박람회」 참가

□ 향후추진계획

- 2014. 9월 한복공유사업 추진
- 2014. 10월 공유경제 체험부스 운영
- 2014. 10월 짜없는 장갑 업사이클링 추진
- 2014. 11월 짜없는 장갑 나눔행사 개최
- 2014. 12월 공유경제사업 평가회 개최

문 화 관 광 과

□ 조직 현황



□ 인력현황

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	21		1	7	4	6	3		
현 원	25		1	7	7	6	4		

※ 파견 2명(서울시 1명 7급, 마포문화원 1명 6급), 육아휴직 2명(8급) 포함

□ 팀별 추진 업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	문화기획팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화예술진흥 및 향토문화의 보급 연구에 관한 사항 ○ 문화재 보수·유지에 관한 사항 ○ 마포문화재단, 마포문화원 관리운영 지원에 관한 사항
2	관광진흥팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광진흥계획 수립 및 증장기 계획에 관한 사항 ○ 생태·에너지 관광 전반에 관한 사항 ○ 홍대 문화관광 전반에 관한 사항
3	출판영상관리팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광숙박업, 여행업 등 등록 및 관리에 관한 사항 ○ 출판사, 정기간행물, 노래연습장, 게임업 신고에 관한 사항 ○ 공연장 및 특정관리대상시설 안전에 관한 사항
4	총무팀	3명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비영리법인(종교, 문화) 및 종교단체에 관한 사항 ○ 종교단체와의 구정 소통 및 협력에 관한 사항

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 제7회 마포나루 새우젓축제

구민의 날을 기념한 주민 화합과 관광객 유치 및 지역경제 활성화를 위한 「제7회 마포나루 새우젓축제」 기본계획을 수립, 지역 대표축제를 철저히 준비하여 축제의 성공과 품격 높은 문화도시 창출에 만전을 기하고자 함.

□ 사업개요

- 축제기간 : 2014.10.17(금) ~ 10.19(일) [3일간]
- 장 소 : 서울월드컵공원 평화의 광장 일원
- 행사내용 : 개장식, 기념식, 문화행사, 체험행사, 판매행사 등
- 주최/주관: 마포구 / 마포문화원 (총감독 : 김종원)
- 소요예산 : 207,000천원(구비 180,000천원, 시비 27,000천원)

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

- 2014. 6.24 : 새우젓축제 장소사용 심의(서울서부공원녹지사업소)
- 2014. 7.10 : 축제 총감독 위촉(제이스토리 대표 김종원)
- 2014. 7.24 : 축제 추진계획 검토보고회 개최(프로그램 46개)
- 2014. 8.25 : 판매장터운영위원회 장터별운영계획 심의(3개장터)

□ 향후추진계획

- 2014. 9월 : 축제위탁 협약 체결(마포구↔마포문화원)
- 2014. 9월 : 축제 홍보시안 및 세부프로그램 확정
- 2014. 9월 : 축제 세부추진계획 수립·시행, 안전관리계획 심의
- 2014.10월 : 기자설명회, 축제장 설치, 축제실시

2. U자형 문화관광벨트 활성화

마포의 관광명소를 잇는 U자형 문화관광벨트 자원들을 경의선 공원화 사업, 4대 성장거점 연구용역에 따른 도시의 종합적인 발전계획과 연계한 지속사업을 추진하여 U벨트 문화관광자원을 대표로 한 마포를 서울 관광지의 중심지로 도약시키고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - U벨트 활성화를 위한 핵심 관광상품 집중 마케팅
 - U벨트 지역을 서울의 대표 관광지로 조성하기 위한 안내체계 구축
 - 절두산성지, 양화진외국인선교사 묘원 일대 성역화 사업 추진
 - 관광지도 및 책자, 홍보 팸투어, 관광 웹사이트 운영 등 U벨트 홍보 마케팅 추진
- 사업예산 : 426,740천원(본예산 400,740천원, 간주처리(국비) 26,000천원)

2014 추진실적

(8. 31. 현재)

- 2014. 2월 : 관광안내소(마포관광정보센터, 홍카) 민간위탁 운영 실시
- 2014. 2월 : 마포난지생명길 1코스(15.7 Km) 안내체계 구축 및 길트임 행사 개최
- 2014. 3월 : 양화진성지 관광활성화 및 역사문화유산 보존보호를 위한 연구용역 실시
- 2014. 4월 : 마포이야기, 홍대앞이야기 발간
- 2014. 5월 : 종합관광안내도 9개소 및 관광명소유도표지판 77개소 신규설치
- 2014. 7월 : U벨트 관광 콘텐츠 확충을 위한 블로그 공모전 실시

□ 향후추진계획

- 2014. 9월 : 마포난지생명길 프로그램 활성화를 위한 전문단체 민간위탁 실시
 - 위탁단체 : 사단법인 한국의 길과 문화
 - 위탁내용 : 마포난지생명길 프로그램 운영 및 탐방로 관리
- 2014. 9월 : 마포관광블로그 공모전 입상작 시상 및 콘텐츠 활용 홈페이지 업데이트
- 2014. 9월 : 서울국제여성협회 소속 주한 외국인 대상 마포관광홍보 팸투어 실시
- 2014. 10월 : 마포지역 종합 여행 지침서 '마포관광 가이드북' 발간
- 2014. 10월 : U벨트 활성화를 위한 마스터플랜 수립

3. 음악창작공간 조성

도심 속 지하, 노후한 유휴 공공시설을 문화공간으로 재생하고 상업화로 창작의 터전을 잃고 있는 독립음악인을 위한 창작공간과 지역 주민을 위한 열린 문화공간을 조성하여 지역 문화예술 진흥에 만전을 기하고자 함.

□ 사업개요

- 추진기간 : 2013. 9. ~ 2014. 11.
 - 위 치 : 마포구 마포대로 지하238(아현동610-1 외 1필지)
 - 대상시설 : 舊문화원 청사(720.34㎡), 아현지하보도(553.38㎡)
 - 사업내용
 - 유휴청사와 지하보도를 리모델링하여 창작공간 조성(마포구 시행 1,500,000천원)
 - 전문 창작설비를 구축하여 음악창작소 설치운영(한국음악발전소 시행 2,000,000천원)
 - 사 업 비 : 3,500,000천원(국비)
- ※ 2013.8.30. 음악창작소 구축 지원에 관한 업무협약 체결 (문화체육관광부장관, 마포구청장, <사>한국음악발전소장)

2014 추진실적

(8 31. 현재)

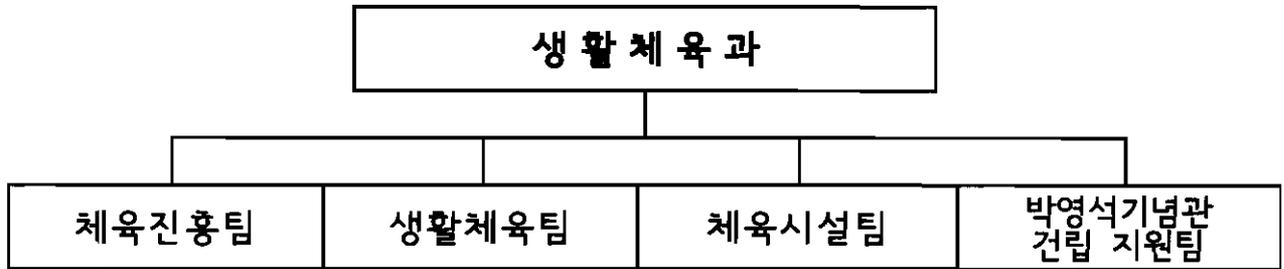
- 2014. 4.17 : 음악창작공간 조성을 위한 도시계획시설(공공청사) 결정고시
- 2014. 5.20 : 설계용역 및 구조안전진단 준공(안정성 확보 : B등급)
- 2014. 6.19 : 기능저하 지하보도 활용계획 제출(마포구 → 서울시 도로시설과)
- 2014. 7.25 : 공사착공 (現공정 : 철거공사 완료)

□ 향후추진계획

- 2014. 9월 : 지하1,2층 리모델링 공사
- 2014.10월 : 지하1,2층 마감 및 게이트 공사
- 2014.11월 : 공사준공
- 2014.12월 : 음악창작소 개관(운영자 : 한국음악발전소)

생활체육과

□ 조직 현황



□ 인력현황

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8급	9 급
정 원	14	.	1	4	4	3	2
현 원	15	.	1	6	4	4	.

□ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	체육진흥팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활체육 진흥 종합계획 수립 및 시행 업무 ○ 생활체육 진흥 프로그램 개발 업무 ○ 생활체육 인프라 구축 업무 ○ 구민체육센터 및 실내체육시설 건립 업무 ○ 노을시민생활체육공원 조성 업무
2	생활체육팀	3명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활체육교실 운영계획 수립에 관한 업무 ○ 학교체육, 장애인체육 지원에 관한 업무 ○ 생활체육대회·행사 개최 및 지원 업무 ○ 체육관련 단체 운영에 관한 업무
3	체육시설팀	4명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 체육시설 설치 및 운영관리 업무 ○ 체육시설물 유지관리에 관한 계획 업무 ○ 체육시설업 신고처리 및 관리에 관한 업무 ○ 성미산 및 염리생활체육관 관리·운영에 관한 업무 ○ 망원유수지 체육시설 이용신청 접수 및 관리 업무
4	박영석기념관 건립 지원팀	2명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 박영석기념관 건립 추진 지원사업 업무 ○ 박영석기념관 운영프로그램 개발 및 관리 업무

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 마포구민체육센터 건립

구민들의 생활체육시설 이용 욕구의 지속적인 증가에 대비한 실내 공공체육 시설 확충을 통하여 생활체육 활성화를 위한 인프라 구축 및 구민들의 자긍심을 고취하고, 체육활동 기회 증진을 통해 구민의 삶의 질 향상에 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : 2012. 8월 ~ 2015. 6월
- 사업위치 : 마포구 방울내로 11길 198(망원유수지 내)
- 사업규모 : 지상4층, 건축면적 3,554㎡, 연면적 7,341㎡
- 주요시설 : 종합체육관, 다목적체육관, 볼링장, 헬스장, 주차장 및 부대복리시설

구분	면적(㎡)	층 별 설 치 내 역
1층	2,385	주차장(56대), 관리사무실, 로비, 카페테리아&매점, 수유실, 데크마당
2층	2,138	체력단련실(헬스장), 다목적체육실(탁구 등), 볼링장, 기계실, 전기실, 발전실
3층	2,342	종합체육관(배드민턴12면, 농구2코트), 다목적체육관(2개)
4층	476	관람석(268석), 옥외테크, 전망데크(옥상)

- 소요예산 : 18,414,724천원(국비 5,400,000, 시비 6,733,000, 구비 6,281,724)
- 확보예산 총액(2012~2014) : 7,946,000천원(국비 2,000,000, 시비 3,000,000, 구비 2,946,000)
- ※ 2014년도 : 5,925,000천원(본예산 4,000,000, 추경 1,925,000)

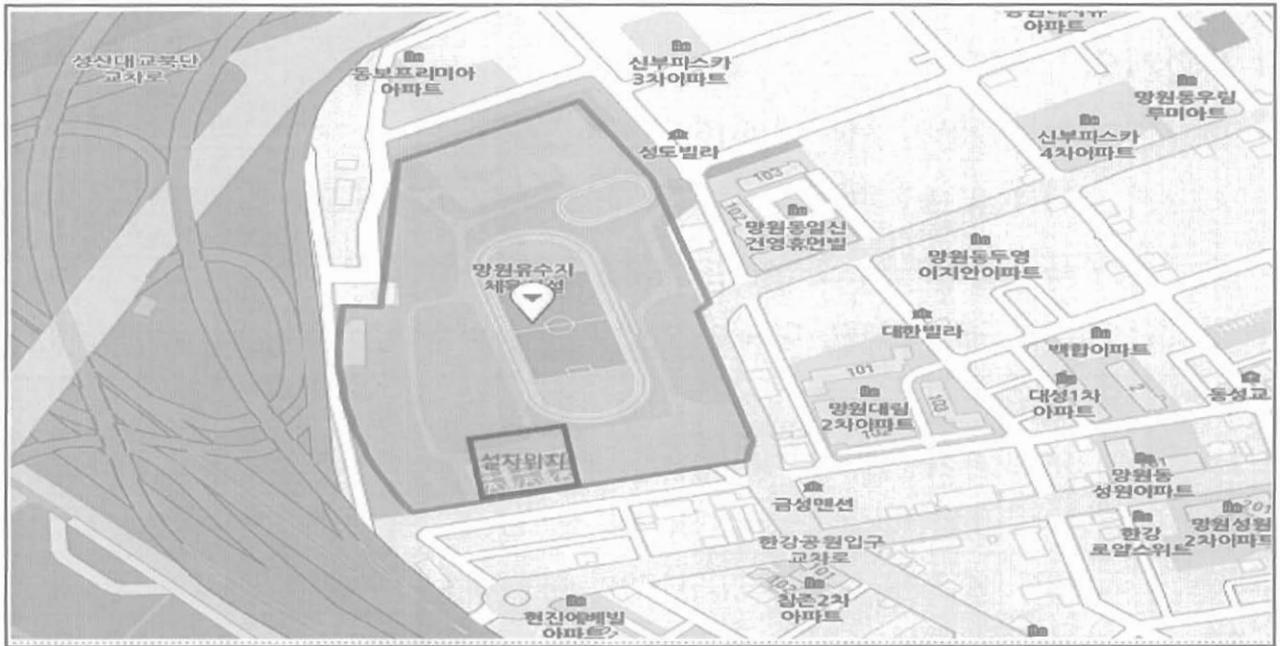
2014 추진실적 (8. 31. 현재)

- 마포구민체육센터 건립 계획 수립 : 2012. 08. 21
- 주민설명회 개최 : 2013. 08. 29
- 기본 및 실시설계 용역 준공 : 2013. 11. 22
- 시설공사 업체 계약 : 2014. 01. 28
- 착공식 개최 : 2014. 03. 20(2014.8.31현재 공정률:23%)

□ 향후추진계획

- 2014. 2 ~ 2015. 5월(16개월) : 시설공사
- 2014. 12월 : 운영계획 수립
- 2015. 5월 : 예비준공 검사
- 2015. 6월 : 준공

□ 위치도



□ 조감도



2. 생활체육교실 확대 운영

마포구에 접한 한강과 관내 공공체육시설물을 활용하여 연령, 성별 등 맞춤형 프로그램을 보급하고, 권역별 프로그램을 구성·운영하여 구민의 건강증진과 지역 생활체육 활성화 및 마을공동체 문화 조성에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 운영장소 : 관내 공공체육시설 등 18개소
- 운영종목 : 생활체조 등 20종목, 44개 교실 운영
 - 어린이청소년체육교실 : 농구, 인라인스케이팅, 음악줄넘기 등 7종목 19개교실
 - 성인체육교실 : 생활체조, 요가, 다이어트복싱 등 9종목 15개교실
 - 실버체육교실 : 헬스, 노인밴드, 국학기공 등 6종목 10개교실
- 참가대상 : 관내 구민 누구나(교실별 20명 ~ 100명씩)
- 신청방법 : 마포구 홈페이지 하단 “생활체육교실 운영” 인터넷 신청 및 방문 접수
- 소요예산 : 131,260천원(본예산 131,260천원)

2014 추진실적

..... (8. 31. 현재)

- 운영종목 : 생활체조 등 20종목, 43개교실 운영
 - 어린이청소년체육교실 : 농구, 인라인스케이팅, 음악줄넘기 등 6종목 18개교실
 - 성인체육교실 : 생활체조, 요가, 다이어트복싱 등 9종목 15개교실
 - 실버체육교실 : 헬스, 노인밴드, 국학기공 등 6종목 10개교실
- 운영횟수 및 참여인원 : 2,099회/62,781명

□ 향후추진계획

- 2014. 7~12월 : 하반기 프로그램 운영(어린이농구교실 등 41개교실)
- 2014. 9~10월 : 생활체육교실 지도점검 실시(2개월간)
- 2014. 12월중 : 연말 생활체육 종합 발표회 참가(노인, 주부, 어린이프로그램 중 시범 가능 종목 선정)

3. 장애인, 노인층을 위한 운동기구 설치(서울시주민참여예산 선정사업)

관내 주택가 인근에 장애인 및 노인용 운동기구를 설치함으로써 장애인과 노인에 대한 복지 향상 및 체력증진에 기여하고, 장애인과 비장애인이 함께 어울릴 수 있는 체육환경을 조성하여 주민화합 분위기를 도모하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 9월
- 사업위치 : 홍제천, 불광천 등 체육시설지 14개소
- 사업규모 : 장애인, 노인용 야외운동기구 76점 설치
- 사업내용
 - 체육시설 예정지 4개소 바닥정비
 - 시니어형스마트형 롤링웨이트 등 10종 76점 설치
 - 기존 체육시설지에 3~4점 추가 설치
- 추진근거 : 서울시주민참여예산 선정(2013. 7)
- 소요예산 : 200,000천원(간주처리(시비)) 200,000천원)

2014 추진실적

..... (8. 31. 현재)

- 2014. 6. 09 : 계획수립
- 2014. 6. 10 : 바닥포장공사 계약심사 의뢰
- 2014. 6. 19 : 조달물품 다수공급자 제안요청
- 2014. 6. 30 : 조달물품계약
- 2014. 8. 04 : 바닥공사 시행
- 2014. 8. 29 : 공사준공(예정)

4. 노을시민생활체육공원 조성

노을공원 내 축구장 등 시민생활체육공원 조성을 통하여 강남·강북간 편중되어 있는 체육시설 불균형을 해소하고 서북부권(마포, 은평, 서대문) 시민의 이용활성화 및 축구의 매카인 마포구의 이미지를 드높이고자 함

□ 사업개요

- 사업위치 : 마포구 상암동 월드컵공원 내 노을공원 상부(약 16,200㎡)
- 사업기간 : 2014. 7월 ~ 2016.12월
- 사업내용 : 축구장 2면, 풋살구장 2면, 다목적구장(농구·족구·배구) 2면, 테니스장 4면, 주차장 및 부대시설
- 소요예산 : 8,000,000천원(국비2,400,000천원, 시비5,570,000천원, 구비 30,000천원)

□ 추진방법

- 사업부지는 서울시 소유로 서울시의 적극적인 협조 및 서울시사업으로 추진
- 도시계획상 공원으로 축구장 등의 체육시설 설치 가능하나 서울시 도시공원위원회 심의가 필요함으로 절차 이행 후 설치
- 생활체육공원 설치에 대한 공감대 형성 분위기 확산 운동 전개

□ 세부추진계획

- 2014. 7~10월 : 체육인 등을 활용한 노을시민생활체육공원 설치 공감대 형성
 - 서울시 홈페이지, 트위터 및 서명운동 등 활동 전개
 - 마포, 은평, 서대문 등 축구연합회 회원 연대를 통한 설치 공감대 확산 운동 전개

- 2014. 7~12월 : 사업 검토·현장조사 및 사업계획 수립 방침
- 2015. 1~ 3월 : 노을시민생활체육공원 기본계획 타당성 조사 용역 시행
- 2015. 4~ 5월 : 서울시 관련부서(공원조성과, 서부녹지사업소, 체육진흥과) 협의
- 2015. 6~ 7월 : 서울시 도시공원위원회 심의
- 2015. 7~ 8월 : 서울시 지방재정 투·융자 심의
- 2016. 1~ 4월 : 기본 및 실시설계
- 2016. 5~12월 : 공사진행

5. 망원유수지 빗물펌프장 내 체육시설(탁구장) 설치

망원유수지 빗물펌프장 내 3층 직원 휴게실을 체육시설(탁구장)로 설치하여 주민들의 생활체육 공간 및 커뮤니티 장소로 활용하고자 함.

□ 사업개요

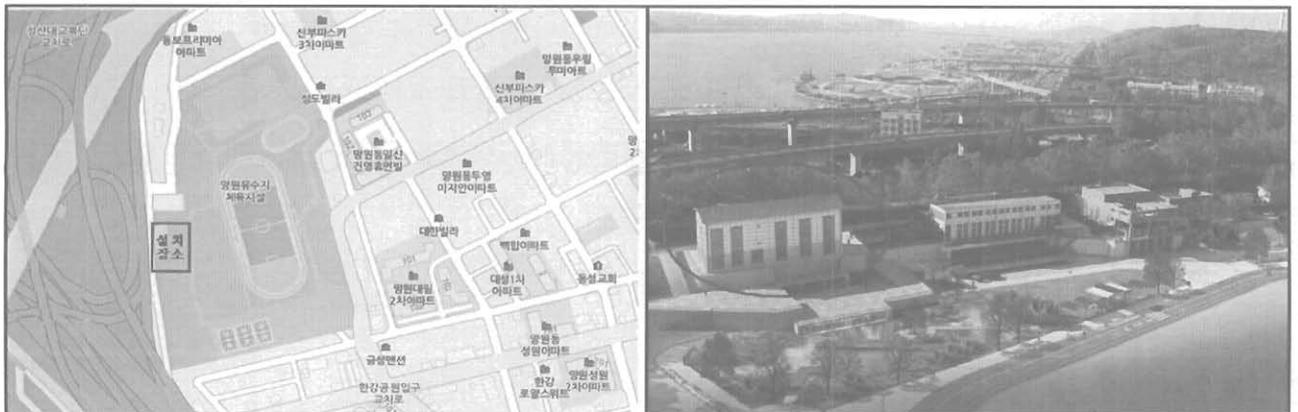
- 위 치 : 망원유수지 내 망원1 빗물펌프장 제3동 3층
- 설치시설 : 탁구대 4대
- 운영일시 : 2014. 8. 1(금) ~
- 운영시간 : 평일 토·일요일 09:00~18:00(국경일은 휴관)
- 이용대상 : 체육동호인 및 주민 등
- 이 용 료 : 무료(마포구민체육센터 준공·운영 시 까지)
- 소요예산 : 18,315천원(본예산 18,315천원)

2014 추진실적

..... (8. 31. 현재)

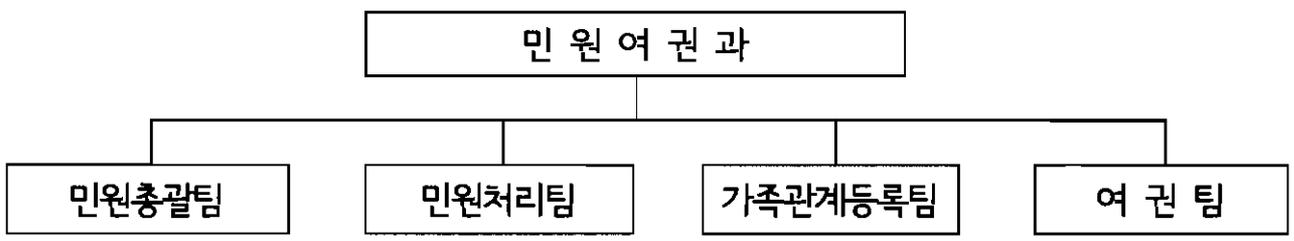
- 2014. 7. 04 : 망원유수지 빗물펌프장 3층 휴게실 활용 계획 수립 방침
- 2014. 7. 18 : 시설공사 업체 계약
- 2014. 7. 23 ~ 7. 28 : 탁구장 시설 설치 공사
- 2014. 8. 01 : 탁구장 개장

□ 위치도 및 전경사진



민원여권과

□ 조직 현황



□ 인력현황

구 분	계	4 급	5 급	6 급	7 급	8급	9 급	별정 (전문)	임기제
정 원	29		1	6	9	10	2		1
현 원	32		1	7	11	7	5		1

※ 육아휴직 3명(7급1, 8급1, 임기제1), 출산휴가 2명(8급2) 현원에 포함, 실근무자 27명

□ 팀별 추진업무

순번	팀 명	인력	추진 업무
1	민원총괄팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원행정 만족도 제고 인센티브사업 추진 ○ 120 전화민원서비스 수준향상 제고 ○ 기록물관리, 공인관리, 행정정보공개 ○ 문서 및 우편물 접수 발송, 민원실 환경 유지 관리
2	민원처리팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유기한민원 접수 및 총괄, 민원실무심의회 운영 ○ 외국인 민원, 미용사·건설기계조종사 등 면허증 발급 ○ 통합민원서류 발급
3	가족관계등록팀	7명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가족관계등록 신고(50종) 관련 처리 ○ 가족관계등록부 정리 ○ 수형인 명부관리 및 인구동태, 결격사유 조회 ○ 주민등록11호 통보 및 12호 정리
4	여권팀	9명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여권 접수·심사·육안검사·교부 ○ 여권 우편발송제도 운영 ○ 일과시간외 여권 접수, 심사 및 교부(매주 월요일)

2014년도 주요업무 추진실적 및 계획

1. 정보·민원 소통 기반조성

구민의 알권리를 최대한 보장하여 소통하는 구정 실현 및 신속정확한 상담 매뉴얼을 구축 운영하여 주민에게 보다 나은 친절서비스를 제공함으로써 민원 행정의 서비스 수준 향상

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 행정정보공개업무의 적정성 유지관리 및 적극적 공개
 - 기록물관리 운영 내실화
 - 120 상담 매뉴얼 제공의 충실성
 - 민원행정 품질관리 등

2014 추진실적 (8. 31. 현재)

- 정보공개 청구 공개율 99%(1,127건 중 1,112건 공개)
- 중요기록물 전산화사업 1,500건 중 500건 전산화 완료(2014.3월~8월)
- 120 상담 매뉴얼 수정 8,816건 - 상담 매뉴얼 정비실적 서울시 1위
 - ※ 수상실적 : 2014년 상반기 응답소 민원처리 서울시 최우수 수상

□ 향후추진계획

- 행정정보 사전공표 목록 및 행정정보공개 확대 운영을 위한 지속적인 발굴
- 회의록 및 정책문서 구 홈페이지 공개
- 120 상담매뉴얼 정비 및 신규 적극 발굴
- 국민불편 밀접분야 간소화 과제 발굴
- 체계적 기록관리를 위한 처리과 지도 점검 등

2. 주민에게 감동주는 친절·신속·편안한 민원처리

친절하고 신속하게 민원처리를 함으로써 내방 민원인이 감동하고 즐거워할 수 있도록 민원실 분위기 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 친절하고 신속한 증명발급 및 신고서 접수
 - 복합민원 실무심의회 운영 및 유기한민원의 처리기간 단축
 - 전입 외국인을 위한 생활민원안내
- 소요예산 : 3,000천원

2014 추진실적

..... (8. 31 현재)

구분	주민등록 등·초본 발급	인감증명서 발급	가족관계 등록부 발급	외국인 업무 (증명, 체류자변경 등)	면허발급 (건설기계종사, 야미용사 등)	민원실무 심의회
실적	23,675통	8,985통	18,491통	4,423건	335건	112회 209건

□ 향후추진계획

- 내방 민원인에 대한 신속하고 친절한 민원처리
- 전부서 지속적인 유기한민원의 처리기간 단축

3. 정확·신속한 가족관계등록부 관리

가족관계등록부의 불일치 사항 및 직권정리 대상을 발굴·정비하여 주민불편 사항에 따른 민원발생을 사전에 예방하고 주민만족도 제고에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 등록기준지가 마포구인 가족관계등록부
 - ※ 가족관계등록인구수('14.8.31현재) : 591,459명 (남 : 286,160명, 여 : 305,299명)
- 사업규모 : 가족관계등록부 직권정비 5,900건 처리
- 사업내용
 - 성년도달로 인한 친권종료 및 후견종료 기록
 - ▶ 연 1,500건, 월 125건 처리
 - 가족관계등록부제도 시행(2008.01.01)이전 사망부모의 개인정보기록
 - ▶ 연 3,200건, 월 266건 처리
 - 동주민센터, 가족관계등록관서, 콜센터에 접수된 오류사항 처리
 - ▶ 연 1,200건, 월 100건 처리

2014 추진실적

..... (8. 31 현재)

- 성년도달로 인한 친권종료 및 후견종료 기록 : 1,460건 처리
- 사망부모의 개인정보 기록 : 2,150건 처리
- 민원신고 오류사항 정정처리 : 815건 처리

□ 향후추진계획

- 성년도달로 인한 친권종료 및 후견종료 기록완료
- 사망부모의 개인정보 기록 및 민원신고 오류사항 정정처리 완료
- 기타 직권정정 가능한 사항을 추가 발굴, 정비

4. 맞춤형 여권창구 운영

일과시간 외 야간 여권민원 창구운영 등 적극적인 대민 서비스를 추진하고 교부안내 등을 문자전송하여 미교부 여권감소 및 대민신뢰도를 구축하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 바쁜 직장인 등을 위한 일과시간외 야간근무 창구 운영
 - 장애우 등 노약자를 위한 ONE-STOP 전담창구 활성화 추진
 - 문자전송(SMS)을 통한 신규발급, 신원미회보, 습득여권 안내문자 전송
 - 여권신청 후 내방이 힘든 민원인을 위해 등기우편으로 여권교부서비스

2014 추진실적

..... (8. 31 현재)

- 일과시간외 야간근무시 접수심사 및 교부 : 접수심사 726건, 교부 342건
- 문자전송(SMS) 안내 : 15,707건
- 맞춤형등기우편 발송 : 1,489건

□ 향후추진계획

- 민원편의 제공 및 대민업무의 원활한 수행으로 행정의 효율성 제고
- 여권 미교부로 인한 폐기여권 발생 등 각종 비효율적 여권행정 지양
- 문자전송(SMS)을 통한 주민 불편사항 등 해소