

**2013년도**  
**행정사무감사 결과보고서**

**2013年 6月 24日**

**서울특별시 마포구의회**  
**운 영 위 원 회**

# 2013년도 행정사무감사 결과보고서

## (운영위원회)

### 1. 감사의 목적

「지방자치법」 제41조 및 같은법 시행령 제39조 내지 제50조, 제52조 규정과 「서울특별시 마포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 근거 마포구의회 사무국 업무 전반에 대한 행정사무 감사를 실시, 규정을 위반하거나 불합리한 점을 개선하고 이를 자치 입법 활동에 적극 반영함은 물론 2014년도 예산심의에 활용하는 등 의회 운영의 효율성을 제고하는데 기여하고자 함

### 2. 감사기간

○ 2013. 6. 11(화) ~ 2013. 6. 19(수) [ 9일간 ]

### 3. 감사실시 대상기관

○ 마포구의회 사무국

### 4. 감사실시 경과

#### 가. 감사반 편성

구 분	감 사 위 원	대상기관	감사장소	전문위원	사무직원
운 영 위원회	[위 원 장] 서종수 [부위원장] 한일용 [위 원] 박영길, 조남진, 유동균, 마동환, 김수진	마포구의회 사 무 국	운 영 위원회실	김은모	노영구

## 나. 감사일정 및 장소

일 자	감사대상부서	감사장소	감 사 방 법	비 고
2013. 6.12(수)	구의회사무국	운 영 위원회실	증인선서 업무보고 및 질의·답변	

## 5. 주요감사 실시내용

- 의원수첩 제작 등
- 어린이 모의의회 개최 등
- 의회 방문기념품 제작 등
- 의원 산업시찰, 의원강좌 등

## 6. 감사결과 처리의견

### 가. 시정 및 처리 요구사항

- 의원수첩 제작은 의원 임기만료나 의장단 교체 등과 같이 의원 변동 사항이 있을 시에 제작하는 관계로 의원 임기 전반기와 후반기가 시작하는 해에 의원수첩을 제작해 오고 있음. 작년에 의원수첩을 제작해서 금년도에는 수첩 제작의 필요성이 없는데도 예산이 편성되어 있는데 굳이 예비성격의 예산편성은 불필요한 것으로 생각됨.
- 어린이 모의의회와 관련하여 관내 많은 학교가 신청하여 참여할 수 있도록 적극적으로 홍보해주기 바라며, 더불어 어린이 모의의회 개최시에 지역 구의원이 참석할 수 있도록 사전에 안내와 협조를 당부 드림.
- 외부 기관 공식 방문시에 상호 전달하는 방문기념품이 다소 격이 떨어지는 면이 있으니 의회 방문기념품 내용물을 내부용과 외부 행사용으로 구분하여 외부행사용은 방문내용이나 방문기관의 격에 맞는 기념품으로 새로 만들 수 있도록 검토해주기 바람.

## 나. 처리의견

- 본 행정사무감사 결과보고서 내용 중 시정 및 처리요구 사항은 『지방자치법』 제41조의2 규정에 의하여 마포구의회 사무국장이 시정 또는 조치하고 그 결과를 2013년 8월 2일 까지 의장(운영위원장)에게 보고토록 하고자 함.

붙 임 : 2013년도 행정사무감사 시정 및 처리결과(보고용) 1부. 끝.

# 2013년도 행정사무감사 시정 및 처리결과

## 【 운영 위원 회 】

### 1. 시정 및 처리 요구사항

연번	시정 및 처리요구사항	시정 및 처리 결과	처리부서 (팀)
1	<p>의원수첩 제작은 의원 변동사항이 있을 시에 제작하는 관계로 임기 전반기와 후반기가 시작하는 해에 의원수첩을 제작해 오고 있음. 작년도에 의원수첩을 제작해서 금년도에는 수첩 제작의 필요성이 없는데도 예산이 편성되어 있는데 굳이 예비성격의 예산편성은 불필요한 것으로 생각되니 차후 검토해 주기 바람.</p>		
2	<p>어린이 모의의회와 관련하여 관내 많은 학교가 신청하여 참여할 수 있도록 적극적으로 홍보해 주기 바람, 더불어 어린이 모의의회 개최시에 지역 구의원이 참석할 수 있도록 사전에 안내와 협조를 당부 드림.</p>		
3	<p>외부 기관 공식 방문시에 상호 전달하는 방문기념품이 다소 격이 떨어지는 면이 있으니 의회 방문 기념품 내용물을 내부용과 외부 행사용으로 구분하여 외부 행사용은 방문내용이나 방문기관의 격에 맞는 기념품으로 새로 제작할 수 있도록 검토해 주기 바람.</p>		