다시 뛰는 마포!
함께하는 미래

주요 업무실적 및 계획

제286회 마포구의회 제1차 정례회

2026. 9.

행정관리국

순 서

Ⅰ. 일 반 현 황 1

Ⅱ. 2026년도 주요 업무실적 및 계획

1. 총무과 2

2. 자치행정과 7

3. 구민안전과 14

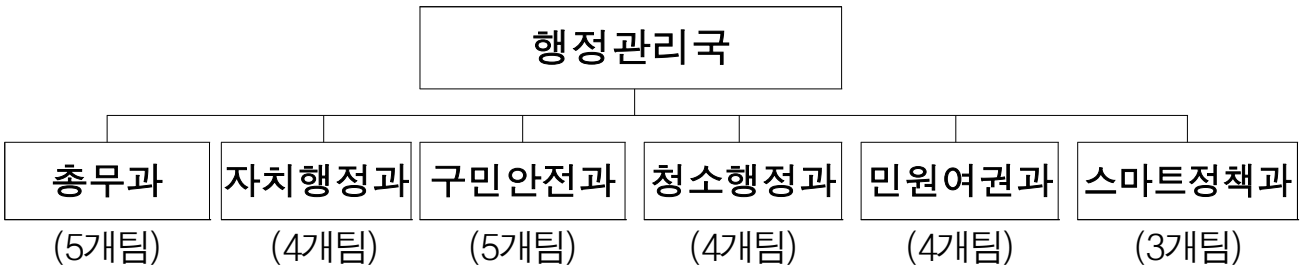
4. 청소행정과 20

5. 민원여권과 26

6. 스마트정책과 32

일 반 현 황

□ 기 구 ---------- 6개과 25개팀



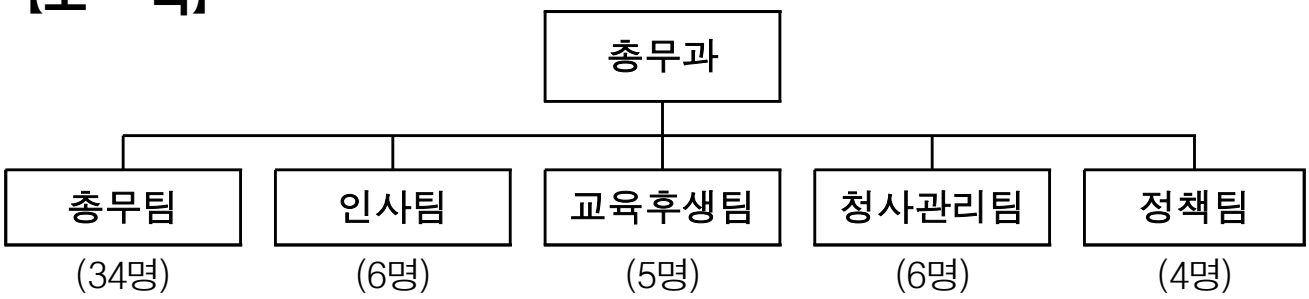
□ 인 력 ---------- (정원:196명, 현원:180명)

구 분	직 급	총계	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	기 록 연구사	전 문 경력관
총 계	정 원	196	4	7 (별정1)	42 (별정1)	70 (별정2)	56 (별정2)	15 (별정1)	1	1
	현 원	180	4	6	45 (별정1)	58 (별정2)	39 (별정2)	26 (별정1, 임기1)	1 (임기1)	1
총 무 과	정 원	67	4	2 (별정1)	13 (별정1)	29 (별정2)	18 (별정2)	1 (별정1)	–	–
	현 원	55	4	1	15 (별정1)	20 (별정2)	13 (별정2)	2 (별정1)	–	–
자치행정과	정 원	20	–	1	6	6	7	–	–	–
	현 원	19	–	1	5	7	4	2	–	–
구민안전과	정 원	21	–	1	5	6	5	3	–	1
	현 원	22	–	1	5	5	4	6	–	1
청소행정과	정 원	44	–	1	10	13	14	6	–	–
	현 원	40	–	1	8	12	12	7	–	–
민원여권과	정 원	27	–	1	5	9	8	3	1	–
	현 원	27	–	1	7	9	5	4 (임기1)	1 (임기1)	–
스마트정책과	정 원	17	–	1	3	7	4	2		–
	현 원	17	–	1	5	5	1	5		–

※ 현원에 사고인원 미포함 : 육아휴직 15명(6급 3명, 7급 7명, 8급 4명, 기록연구사 1명), 공로연수 1명(4급 1명), 질병휴직 6명(6급 1명, 7급 3명, 8급 2명), 시간선택임기제 23명(나급 2명, 라급 1명, 마급 20명), 공무직 1명

총 무 과

【조 직】



※ 의회 파견 3명 미포함

【인력현황】

(단위: 명)

구 분	계	정무직	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	67	1	1	2	2(1)	13(1)	29(2)	18(2)	1(1)	(별정직)
현 원	55	1	1	2	1	15(1)	20(2)	13(2)	2(1)	(별정직)

※ 현원에 사고인원(3명) 미포함: 공로연수 1명(4급 1명), 육아휴직 2명(6급 1명, 7급 1명)

【종합청사 현황】

준공일자	청사규모		건 물 현 황			주차면수
	대지면적	연면적	구청사	보건소	구의회	
2008.11.21	16,529㎡	43,544㎡	36,746㎡ (지하2/지상12)	3,883㎡ (지하2/지상4)	2,915㎡ (지하2/지상3)	364 (지하1~2,지상1)

【舊청사 현황】

구 분	준공일자	청사규모 (연면적)	활 용 현 황	비 고
구의회	1991. 5. 31.	3,059㎡	요양병원 사용허가	2019. 4. 1. ~ 2024. 3. 31.

【차량 보유현황】

(단위: 대)

계	승 용 차				승합차	화물차	버스	비 고
	경형	소형	중형	대형 (다목적)				
16	-	7	2	1	3	1	2(대형1, 중형1)	

2026년도 주요 업무실적 및 계획

1. 열린 기회와 경쟁이 공존하며 신뢰받는 조직 문화 조성

일하는 직원이 합당한 보상을 받는 공정한 인사 운영 및 소통하고 공감하는 조직 문화 조성을 통해 조직 경쟁력을 강화하고자 함

□ 사업개요

○ 공정하고 투명한 인사행정 구현
○ 무보직 6급 이하 전 직급 전보 실시
○ 일·가정 균형을 위한 가족친화제도 운영
○ 현장 인사상담 활성화

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

ㅇ 무보직 6급 이하 전 직급 전보 실시
- 격무부서 전출직원 희망부서 우선 반영 및 선호부서(동) 연속 전보 제한
- 조직개편 신설부서 및 민선9기 공약사업 추진 부서에 무보직 6급 적재적소 배치

ㅇ 일·가정 균형을 위한 가족친화제도 운영
- 육아휴직 대체인력 신속배치(한시임기제 8명, 시간선택제임기제 22명)
- 출산휴가, 육아휴직 등 대직자 대상 업무대행수당 및 격려포인트 지급(7명)

ㅇ 현장 인사상담 활성화
- 인사상담실 및 찾아가는 인사상담 운영으로 업무 및 전보 고충 해소
- 민선9기 조직개편 방향 및 업무 이관 등 직렬별 의견청취 후 반영

□ 향후 추진계획

ㅇ 2026. 9~10.: 인사운영 관련 직원 설문조사 실시
ㅇ 2026. 11. : 2027년 인사운영 기본계획 수립

□ 기대효과

○ 일하는 직원이 인정받는 공정한 인사행정 운영으로 신뢰받는 조직 문화 조성
○ 직원들의 다양한 의견 반영 및 고충 해소를 통해 출근하고 싶은 직장 분위기 조성

2. 새로운 행정수요 대응을 위한 맞춤형 교육 실시

급변하는 시대 환경과 새로운 행정수요에 대응하기 위해 직급별·직무별 맞춤형 교육을 실시하여 미래지향적 인재를 양성하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 구 소속 공무원

○ 사업내용: 자발적 참여를 통한 체험 교육과 역량강화 맞춤 교육 추진

○ 추진근거: 지방공무원 교육훈련법

○ 사 업 비: 494,316천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 포용적인 조직문화 형성을 위한 체험 중심의 능동적 교육 실시

- 팀 단위 국내 체험연수: 12팀, 48명 / 직급별 워크숍: 3회(총 238명)

○ 빠르게 변화하는 사회에 적응할 수 있는 소양 교육 실시

- 목민심서 특강: 244명 / 독서통신 교육: 320명 / 자산관리 역량강화 교육: 69명

○ 급변하는 행정환경과 복합적인 행정수요에 대응하는 직무전문교육 실시

- 교육훈련기관 위탁교육: 542명
- 신규임용직원 공직적응교육: 33명
- 국내 대학(원) 위탁교육 지원: 11명(기존 8명, 신규 3명)
- 직장 외국어 강좌: 23명 / 정보화교육: 147명
- 정년퇴직 예정자 합동연수 지원: 26명

□ 향후 추진계획

○ 2026. 9.~12.: 하반기 교육 실시

- 4대폭력 예방교육, 신규임용직원 공직적응교육, 맞춤형 힐링 프로그램 등

□ 기대효과

○ 자발적 참여를 통한 직무능력 향상으로 구정발전 및 조직역량 강화

3. 직원 사기진작과 복지강화를 위한 후생사업 추진

직원들의 복리증진을 도모하여 업무 효율성과 만족도를 높이고, 일과 삶의 균형이 실현되는 건강하고 안정된 직장 문화를 조성하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 우리 구 소속 공무원 등

○ 사업내용: 맞춤형 복지제도(복지포인트), 직원 휴양시설 및 건강증진사업

○ 추진근거: 지방공무원법 제77조, 서울특별시 마포구 후생복지에 관한 조례

○ 사 업 비: 6,855,441천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 맞춤형 복지포인트 부여 및 다양한 후생복지 사업 추진

- 신규임용 추가포인트 45명(300P), 출산격려 추가포인트 39명(500~1,000P) 부여
- 축하격려: 1,011명(생일 908명, 결혼 26명, 신규임용 45명, 출산 32명)
- 명절격려: 설 명절 1,737명/ 1인 5만원 상당 격려품
- 기타후생복지: 상조용품 지급 32명, 29개 직장동호회 지원

○ 직원의 이용 선호도와 편의성을 반영한 후생복지시설 운영

- 콘도미니엄: 40구좌, 430건(497박)/ 주말휴양소: 11개소(35주), 246명 이용

○ 직원 단체보장보험·행정종합배상공제 가입 및 직원 건강증진사업 추진

- 건강검진비: 434명/ 50세 미만 30만원, 50세 이상 40만원 지원
- 심리상담비: 95회(22명)/ 1회 8~12만원 지원

□ 향후 추진계획

○ 2026. 9. : 직장어린이집 환경개선공사 추진

○ 2026. 9.~12.: 하반기 후생사업 추진(추석격려품, 체련대회, 독감예방접종 등)

□ 기대효과

○ 맞춤형 후생복지 사업 운영으로 직원들의 사기 증진과 업무 효율성 제고

4. 자매도시와의 대외 교류 활성화 및 상호협력 강화

자매도시 간 상생 협력사업 및 분야별 교류를 활성화하고 상호 협력체계를 강화하여 마포의 대외적 경쟁력을 강화하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업내용: 국내·외 자매도시 간 상생 협력사업 및 분야별 교류 추진

○ 현　　황: 총 9개 도시 (국내 7, 국외 2)

- 국내: 경북 예천군, 전남 신안군, 충남 청양군, 전북 고창군, 경남 남해군, 인천 옹진군, 부산 남구
- 국외: 중국 베이징시 석경산구, 일본 도쿄도 카츠시카구

○ 사업비: 38,990천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 고창군 제23회 청보리밭 축제 방문대표단(단장:부구청장) 파견(4월)

○ 일본 도쿄도 아다치구의회·한일친선협회 정책교류 및 현장견학 총 25명 방문(4월)

○ 중국 베이징시 석경산구와의 자매결연 30주년 기념 서한문 송·수신

- 자매결연체결 30주년 관련 사진·문서·영상 등 마포구 자료 송부(5월)

○ 국내 자매도시 7개소 민선9기 당선인 축전 송부(7월)

○ 청소년 교류협력사업 및 직거래장터 등으로 다양한 협력사업 운영

- [고용협력과] 설맞이 농특산물 직거래장터: 고창 등 자매도시 5개소 참여
- [교육청소년과] 마포구-고창군 청소년 교류협력사업 추진(7월)

□ 향후 추진계획

○ 2026. 9월: 중국 석경산구 방문대표단, 마포구 내방(정협회의 주석 등 5명)

○ 2026. 9월: 추석맞이 직거래장터 운영(고용협력과)

○ 2026. 9월: 경북 예천 자매결연체결 5주년 기념 서한문 발송

○ 2026. 9월: 「자매도시 바로알기」 고창 탐방

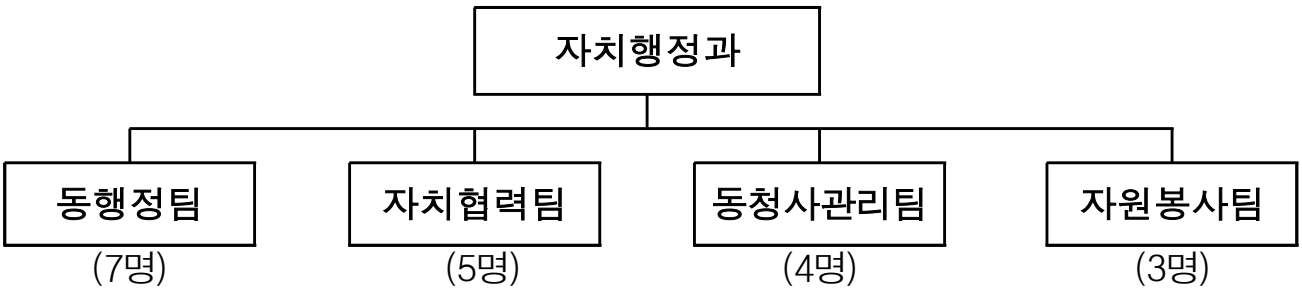
○ 2026. 10월 경남 남해 자매결연체결 5주년 기념 서한문 발송

○ 2026. 10월 '제33회 마포구민의 날' 행사 자매도시 초청

○ 2026. 11월 「자매도시 바로알기」 사업 추진(수요 조사 실시 예정)

자치행정과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	20		1	6	6	7		
현 원	19		1	5	7	4	2	

※ 현원에 사고인원(명) 미포함: 시간선택제임기제 3명(연남글로벌빌리지센터 나급1, 마급 1명/
자원봉사팀 마급 1명), 공무직 1명(자원봉사팀),
육아휴직 2명(7급 1명, 8급 1명), 질병휴직 2명(7급)

【인구수 등 현황】

(2026. 7. 31.기준, 단위: 명/세대)

인구수			세대수	비고
계	남	여		
356,154	165,241	190,913	180,518	

【통 · 반 현황】

(단위: 개/명)

통		반		비고
통수	통장수	반수	반장수	
418	414	3,290	1,794	

【주민자치위원회 위원 현황】

(단위: 명)

총 위원수	성 별		연 령 별				
	남	여	~39세	40~49세	50~59세	60~69세	70세~
267	117	150	7	28	81	120	31

2026년도 주요 업무실적 및 계획

1. 깨끗하고 신뢰받는 제9회 전국동시지방선거 추진

2026. 6. 3.(수) 실시하는 제9회 전국동시지방선거가 투명하고 책임 있게 운영될 수 있도록 선거 일정에 따라 차질 없이 추진하고자 함

□ 사업개요

○ 선 거 일: 2026. 6. 3.(수) 06:00~18:00

- 사전투표일: 2026. 5. 29.(금)~5. 30.(토) 매일 06:00~18:00

○ 선출대상: 지방자치단체장(시장·구청장), 지방의회의원(시·구의원), 교육감

○ 선거기간: 2026. 5. 21.(목)~6. 3.(수) (14일간)

○ 선거권자: 선거일 현재 18세 이상인 자

○ 사 업 비: 3,012,761천원(특교금: 30,882천원 /구비: 2,981,879천원) ※ 시비, 교육청비 별도

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 선거사무종사원(직원): 1,314명(사전: 558명, 본선거: 676명 / 개표: 80명)

○ 투·개표소 운영 및 지원

- 투 표 소: 16개동 93개소 ※ 사전투표소 16개 동주민센터 별도
- 개 표 소: 마포구민체육센터

○ 투·개표상황실 운영

- 사전투표: 2026. 5. 29.(금)~5. 30.(토) 05:00~투표 종료 시
- 투 개 표: 2026. 6. 3.(수) 05:00~개표 종료 시
- 투·개표 진행상황 확인, 시 상황실 보고사항 처리, 사건·사고 대처 지원

○ 투표결과

(단위: 명)

선거인수(명)	투표자수(명)			투표율 (%)
	합계	선거일투표	사전 등	
320,072	207,302	128,132	79,170	64.8

2. 상생위원회 운영을 통한 주민참여·공감행정 실현

상생위원회를 중심으로 주민협의 기능을 강화하여 지역 내 갈등 해결 및 정책 제안 활성화를 도모하고 주민이 공감하는 참여 행정을 실현하고자 함

□ 사업개요

○ 기　　간: 2026. 1. ~ 12.

○ 내　　용: 동 상생위원회 운영

○ 운영현황

구　　분	동 상생위원회	민원별 상생위원회
명　　칭	OO동 상생위원회	(민원명)상생위원회
구　　성	위원장(동장) 외 14명 이내	동장, 관계공무원, 이해관계인, 전문가 등
심의대상	해당 동과 관련된 다수인 민원 및 주민제안에 관한 사항 등	이해관계가 복잡하게 얽힌 민원에 대한 논의가 필요한 사안 등
운　　영	정기회의(상·하반기), 임시회의(발생 시 수시)	안건 발생 시 구성 후 의결 이후 해산

○ 사 업 비: 45,440천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 각 동 상생위원회 정기회의 개최: 총 8회

□ 향후 추진계획

○ 2026. 9. ~ 12.: 16개 동 상생위원회 운영

□ 기대효과

○ 주민 참여와 민관 협력을 통한 지역 현안 해결 기반 강화

3. 주민이 체감하는 현장행정, 동 특화사업 추진

동이 주도하여 지역 특성을 반영한 동 특화사업을 기획·추진함으로써 주민들의 수요를 반영하고 동 주민센터 중심의 행정을 구현하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 16개 동주민센터(직접수행)

○ 사업내용: 동 주민센터 주도 동 단위 특화사업 추진

연번	사 업 명	사업예산(천원)	비 고
1	동 주민 체육지원 사업	160,000	
2	아주 작은 음악회	80,000	
3	1동 1특화사업	159,900	
4	꽃길 조성사업	30,000	
5	긴급 재난·안전자금	48,000	

○ 사업비: 477,900천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 민선9기 출범에 맞춰 기존 동 특화사업 전면 재검토

○ 유지·개편사업

- 구민 만족도가 높은 **동 주민 체육지원 사업** 및 **아주 작은 음악회** 지속 추진
- 주민 누구나 한자리에 모여 소통하고 화합할 수 있도록 추진방법 개편

○ 폐지사업

- **1동 1특화사업**: 동별 마을축제 등 유사사업과의 중복으로 폐지
- **꽃길 조성사업**: 공원녹지과 사업과의 중복으로 폐지하고 통합하여 추진
- **긴급 재난·안전자금**: 동 직접시행에 문제점이 많아 기존대로 소관부서에서 추진

□ 향후 추진계획

○ 구민화합의 장 제2회 마포구민 체육대회 개최('26.11.7. 예정)

○ 공동주택 등 다수의 주민들이 참여할 수 있는 장소 중심으로 음악회 추진

□ 기대효과

○ 사업 재정비를 통한 주민 만족도 향상 및 예산 효율성 제고

4. 구민과 함께 참여로 완성하는 주민자치 구현

주민주도형 자치사업 및 마을 문제 해결형 공모사업 추진을 통해 주민참여를 확대하여 주민 중심의 주민자치를 실현하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 16개 동 자치회관, 주민자치위원회 및 지역 주민

○ 사업내용

- 내실 있는 자치회관 운영으로 주민자치 활성화
- '주민이 중심이 되는' 마을 활동 발굴 및 지속적인 주민관계망 형성 지원
- 주민자치 역량 강화를 위한 통합워크숍 추진
- 동 주민참여예산 사업 추진을 통한 지역구성원 간의 소통과 협력 강화

○ 사업비: 852,043천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 자치회관 프로그램 개발 및 운영: 16개 동, 181개 프로그램

○ 살기 좋은 마을만들기 공모사업 선정: 16개 단체, 45,000천원

○ 동 주민참여예산사업 지원: 1개 동(상암동) 20,000천원

□ 향후 추진계획

○ 2026. 9.~12. : 동 주민참여예산사업, 15개 동 300,000천원 지원

○ 2026. 10. : 주민자치 네트워크 구축을 위한 통합워크숍 개최

○ 2026. 11. : 주민자치회 전환을 위한 자치회관 조례 전면개정안 안건 상정

□ 기대효과

○ 주민이 직접 기획하고 실행하는 마을 사업 추진으로 실질적인 주민자치 실현

○ 지역 특성에 맞는 맞춤형 주민자치를 통한 주민주도적 마을 자치 강화

5. 안전한 공간, 쾌적한 환경, 행복한 청사 조성

편리하고 쾌적한 동 청사 환경을 조성하고, 안전하게 청사를 유지·관리하여 주민 누구나 찾고 싶은 동청사 환경을 조성하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 동 주민센터 16개소

○ 사업내용

- 동 청사 분야별 정기 점검 및 성능 점검에 따른 정비
- 동 청사 환경개선 및 유지보수를 통한 쾌적한 환경 조성
- 노후된 청사를 이전·조성하여 편리하고 활용도 높은 청사 환경조성

○ 사 업 비: 652,595천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 동청사 정기 안전점검 및 성능점검 실시

- 전기 안전관리 대행(11개동), 전기 안전점검(4개동), 가스시설 안전점검(5개동)
- 상반기 소방 종합점검(13개동), 하반기 소방 작동점검(15개동)
- 기계설비 성능점검(2개동), 제3종 시설물 실태조사(4개동)

○ 동청사 시설 유지관리 및 환경개선

- 소방시설 보수 공사(13개동), 전기설비 개선 공사(2개동)
- 건물 방역 소독(15개동), 냉난방기 세척(15개동)
- 승강기 교체 공사(2개동)
- 염리동주민센터 이전 인테리어 설계 용역

□ 향후 추진계획

○ 2026. 9. ~ 11.: 염리동주민센터 인테리어 공사 및 이전

○ 2026. 11. : 건물 방역소독 용역 준공

○ 2026. 12. : 전기안전관리 대행 용역 준공

□ 기대효과

○ 시설·설비 등 분야별 정기 점검과 유지보수로 쾌적하고 안전한 환경 조성

○ 노후된 청사를 이전 · 조성하여 주민 만족도 및 공간 활용도 제고

6. 지역사회와 상생하는 자원봉사 활성화 지원

민관 협력을 통한 다양한 자원봉사 프로그램을 개발하고 자원봉사 거점 업무를 수행하여 지역사회 내 봉사문화를 조성하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 동 자원봉사캠프, 자원봉사 단체 등

○ 추진근거: 「서울특별시 마포구 자원봉사활동 지원 조례」

○ 사업내용

- 마을 중심 자원봉사 조성을 위한 동 자원봉사캠프 운영
- 지역사회 문제 해결을 위한 특화 자원봉사사업 운영
- 자원봉사 활성화를 위한 교육 및 봉사활동 홍보

○ 사 업 비: 221,914천원(국비 7,752원, 시비 2,730천원, 구비 211,432천원)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 지역사회 문제 해결을 위한 자원봉사 특화사업 운영

구 분	내 용	추진실적
V-프로젝트	동별 특성에 맞는 다양한 자원봉사 프로그램 운영	2월. 캠프별 계획수립 후 개별 사업 추진
빗물받이 환경정비	장마철 침수 대비 빗물받이 정화·퇴적물 제거	15개동 참여, 총 14회 활동
우리마을 골목여행	명소에 대한 해설을 듣는 골목탐방 및 플로깅 활동 실시	13개동 참여, 총 13회 활동
내곁에 자원봉사	이웃에게 안부 묻기 · 생필품 전하기 · 함께하기 활동 실시	14개동 참여, 총 12회 활동

○ 자원봉사 활성화를 위한 교육 및 홍보

- 자원봉사 기본교육: 총 7회 실시, 141명 참여
- 찾아가는 청소년 자원봉사 교육: 총 20회 실시, 7,004명 참여
- M-Vtopia 마포구 청소년 자원봉사 교육: 총 9회 실시(키움센터 3개소 대상)

□ 향후 추진계획

○ 자원봉사 활동처 실태 점검(전수조사) 실시: 2026. 9.~10.

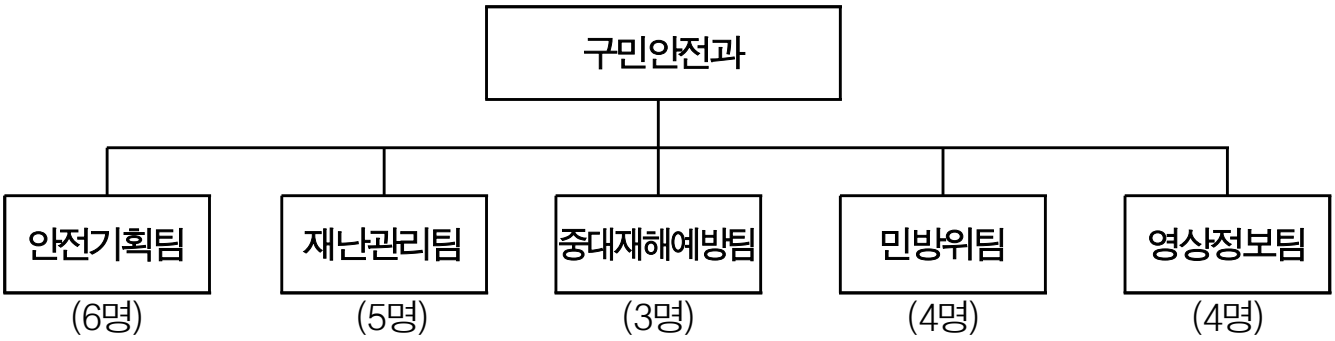
○ 2026년 자원봉사자의 날 기념 행사 및 소식지 발간: 2026. 12.

□ 기대효과

○ 지역사회와 상생하며 공동체에 기여하는 자원봉사 문화 활성화 도모

구민안전과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	21	-	1	5	6	5	3	1
현 원	22	-	1	5	5	4	6	1

※ 현원에 사고인원 미포함: 육아휴직 1명(7급 1명), 시선제 20명 (나급 1명, 라급 1명, 마급 18명)

【위원회현황】

(단위: 명)

위 원 회 명	위 원 장	구 성		기 능
		공 무 원	외부인사	
안 전 관 리 위 원 회	구 청 장	11	12	지역별 안전관리 중요정책 심의
안전문화운동 추진협의회	구 청 장	2	12	안전문화운동 활성화
안전정책실무조정위원회	부 구 청 장	4	11	정책실무 사전검토
재난관리기금운용심의위원회	부 구 청 장	6	3	기금 운용관리 심의
소방시설설치지원심의위원회	행정지원국장	5	4	화재안전취약가구 소방시설 설치지원 심의
영상정보처리기기운영위원회	행정지원국장	2	8	통합관제센터 설치·운영 및 영상 정보 보호

2026년도 주요 업무실적 및 계획

1. 안전관리체계 내실화로 안전마포 구현

안전관리 체계를 내실화하여 안전사고를 예방함으로써 구민의 재산과 생명을 보호하고 안전한 마포를 구현하고자 함

□ 사업개요

○ 관련근거: 재난안전법, 서울특별시 마포구 재난 및 안전관리 기본 조례

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 주요내용: 區 안전관리 총괄(다중인파지역축제 등), 재난안전예산, 구민안전보험

- (재난안전관리체계 구축) 다중인파 · 지역축제 안전관리, 한파대책, 구민안전보험
- (재난예방역량 강화) 안전보안관 운영 및 재난취약가구 안전점검
- (안전문화 운동) 안전점검의 날 운영, 안전문화운동 추진, 어린이 안전체험교육

○ 사업비: 436,753천원

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 2026년 마포구 안전관리계획 수립 및 운영

- 재난 유형 · 단계별 대응체계 구축 및 유관기관 간 협력체계 강화
- 'BTS 광화문공연' 및 '젠슨 황 방한' 다중운집인파 안전관리 실시

○ 2026년 마포구 구민안전보험 가입·운영 (2026.2.22.~2027.2.21.)

- 일상적 사고 · 재난으로 피해를 입은 마포구민의 생활 안정을 위한 상해보험

○ 2026년 마포구 안전보안관 모집·운영

- 생활 속 안전위험요소 점검 · 신고 및 안전신문고 신고 활동 (임기: 2년)

□ 향후 추진계획

○ 지역축제 안전관리계획 심의 및 다중인파 안전관리

- 관내 개최되는 지역축제 안전관리계획 사전 심의
- 핼러윈·연말연시 등 인파 집중 기간 다중인파 안전관리 대책 수립·시행

○ 안전문화운동 추진을 통한 주민의 안전의식 제고

- 매월 안전점검의 날 운영 및 재난취약가구 대상 안전점검 추진
- 어린이 대상 맞춤형 안전체험교육 추진을 통한 안전의식 제고

□ 기대효과

○ 안전관리 체계 내실화를 통한 안전사고 및 재난 예방, 안전도시 마포 구현

2. 선제적 재난 · 재해 대비태세 구축

재난대응 민관 협력체계를 강화하고 상시 안전점검 및 현장훈련을 강화하여 선제적 재난·재해 대비태세를 구축하고자 함

□ 사업개요

○ 관련근거: 재난안전법, 서울특별시 마포구 재난 및 안전관리 기본조례

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 주요내용

- 재난 상시 대응체계 운영 및 재난안전상황실 운영으로 안전사고 신속 대응
- 폭염 종합대책 추진으로 주민의 건강관리 및 취약계층 보호
- 주요 시설물 안전관리 총괄로 위험시설물의 선제적 관리

○ 사업비: 184,241천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 2026. 2. : 설날 대비 시설물 안전점검(전통시장 13개소)

○ 2026. 3. : 해빙기 대비 급경사지 및 건설현장 등 78개소 시설물 안전점검

○ 2026. 3. : 유관기관 합동 지진/산불 대응훈련, 안전마포 핫라인 1회차 실시 완료

○ 2026. 6. : 상반기 지하연계복합건축물·민간다중이용시설 실태점검

○ 2026. 6. : 그늘막 34개소 신규 설치, 안전마포 핫라인 2회차 실시 완료

○ 2026. 7. : 집중안전점검(67개소) 실시

○ 2026. 8. : 해피소(서울형 야외 이동형 무더위쉼터) 설치·운영,
상반기 자율방재단 및 직원 방재교육 실시

□ 향후 추진계획

○ 2026. 10. : 재난대응 안전한국훈련 실시

○ 2026. 11. : 하반기 3종시설물·지하연계복합건축물·민간다중이용시설 실태점검

□ 기대효과

○ 선제적 재난대비 및 민·관 협력체계 강화를 통한 안전도시 마포 구현

3. 내실 있는 안전관리로 중대재해 제로 마포

현장 중심의 안전·보건 관리체계를 강화하고 안전문화 인식 확산을 통해 종사자 및 구민 모두의 안전을 확보하고자 함

□ 사업개요

○ 추진근거: 중대재해처벌법 및 산업안전보건법

○ 추진기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 적용대상: 마포구 실질적 지배·운영·관리 사업 또는 사업장

- (산업재해) 전 직원(공무원・공무직・기간제 등) 및 도급사업 수급인 근로자
- (시민재해) 구 관리대상 공중이용시설 및 원료 · 제조물

○ 추진내용

- 재해예방에 필요한 인력 · 예산 · 점검 등 안전보건관리체계 구축
- 안전보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

○ 사업비: 132,780천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 중대산업·시민재해 예방 부서·시설별 안전보건계획 수립 완료

○ 상반기 중대산업·시민재해 의무이행 점검 실시

○ 사업장 정기 위험성평가(연 1회, 100개 사업장) 및 수시 현장점검 추진(총 8회)

○ 상반기 중대재해 예방교육 추진(관리감독자 교육 등 6개 과정, 총 475명)

○ 산업보건의 건강상담(8회) 및 상반기 작업환경측정 실시 완료(9개 사업장)

○ 마포구 산업안전보건위원회 운영: 1~2분기 개최('26.2.5. / '26.6.19.)

□ 향후 추진계획

○ 하반기 중대산업·시민재해 의무이행 점검 및 중대재해 예방 교육 실시

○ 하반기 작업환경측정 실시 및 산업안전보건위원회 3~4분기 개최

□ 기대효과

○ 맞춤형 현장 중심 안전·보건 관리체계 강화를 통한 중대재해 제로 마포 실현

4. 비상대비태세 확립을 위한 민방위 교육훈련

민방위대원 교육훈련을 실시하여 임무수행상 필요한 지식과 기술을 교육함으로써 비상사태 발생시 대처할 수 있는 능력을 배양하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 3. ~ 12.

○ 추진근거: 「민방위기본법」 제23조~24조, 제28조~30조, 제39조

○ 사업예산: 102,883천원(국비 6,867천원, 시비 4,693천원, 구비 89,163천원)

○ 대상인원: 26,777명

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 민방위 기본 교육: 민방위대장(2회) / 집합(25회) / 사이버교육

구 분		교육기간	교육대상(명)	이수인원(명)	이수율(%)
집합 교육	대장	3. 18.(수) ~ 3. 19.(목)	512	459	89.6
	기본(1~2년차)	3. 24.(화) ~ 4. 30.(목)	6,708	3,564	53.1
사이버교육(3년차~)		4. 1.(수) ~ 6. 30.(화)	19,557	16,027	82

□ 향후 추진계획

○ 민방위 보충 교육훈련(기본교육 미이수자 교육)

구 분	보충 1차	보충 2차	보충 3차
집합 교육	9. 7.(월) ~ 14.(월), 7회	11. 9.(월) ~ 16.(월), 7회	12월 중 2회
사이버 교육	8. 10.(월) ~ 9. 30.(수)	10. 19.(월) ~ 11. 30.(월)	-

□ 기대효과

○ 지역사회 재난에 대한 대비태세 유지 및 생활안전 역량 제고

5. CCTV 확충 및 통합관제센터 운영을 통한 안전마포 구현

관내 범죄 사각지대 및 안전 취약지역에 다목적(방범) CCTV를 설치하고 CCTV 통합관제센터를 안정적으로 운영하여 안전마포를 구현하고자 함

□ 사업개요

○ 추진근거: 마포구 영상정보처리기기 설치 및 CCTV 통합관제센터 운영 조례

○ 추진기간: 2026. 1.~12.

○ 사업내용: 다목적(방범) CCTV 신규 설치 및 통합유지보수

- 각종 범죄 및 안전사고 등의 예방을 위한 다목적(방범) CCTV 설치
- CCTV 통합관제센터 및 현장설비 등의 안정적 운영을 위한 통합유지보수 수행

○ 사 업 비: 1,758,830천원(구비 1,172,830천원, 시비 550,000천원, 특교세 36,000천원)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ `25. 11.~`26. 2. : 2026년 통합유지보수 용역 계획 수립 및 사업 시행

○ `26. 1.~2.: CCTV 설치장소 선정계획 수립 및 추천장소 접수

○ `26. 2.~3.: 추천장소 범죄지표분석 의뢰 및 현장 실사

○ `26. 3.~6.: 영상정보처리기기 운영위원회 개최(장소 선정), 행정예고

○ `26. 7.~8.: CCTV 설치 계획 수립

□ 향후 추진계획

○ `26. 9.~12.: CCTV 설치 사업 수행 및 준공

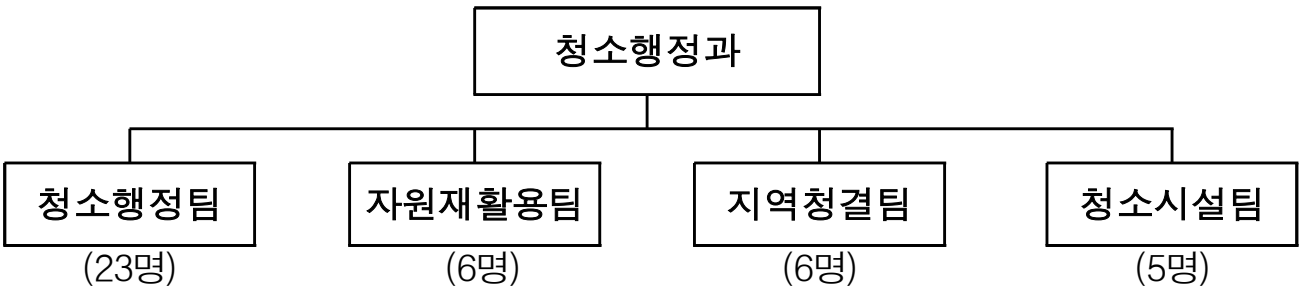
○ `26. 12. : 통합유지보수 용역 완수

□ 기대효과

○ CCTV 확충 및 안정적인 관제센터 운영으로 주민이 안심하고 생활하는 안전도시 구현

청소행정과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	44	-	1	10	13	14	6	
현 원	40	-	1	8	12	12	7	

※ 현원에 사고인원 미포함: 육아휴직(6급 1명, 7급 2명, 8급 1명), 질병휴직(8급 1명)

【장비현황】

구 분	청소차량	압축기	적재함	비고
계	114	1	46	
직 영	44	0	20	
대행(5사)	70	1	26	

【생활(음식물)폐기물 및 재활용 수집·운반 대행업체 현황】

(단위: 명, 대 / 2026.7.31. 기준)

업체명	관할구역	환경미화원			차량
		계	수거원	운전원	
계	16개동	208	148	60	70
평화환경㈜	공덕동, 아현동, 도화동, 서교동(구 서교)	36	24	11	15
㈜효성환경	서강동, 합정동, 성산2동, 상암동	43	28	15	15
㈜태응그린	대흥동, 신수동, 서교동(구 동교), 연남동	33	22	11	13
대경환경㈜	용강동, 염리동, 망원1·2동, 성산1동	42	30	13	16
신수환경㈜	서교동(구 서교, 구 동교), 서강동 합정동 일부	54	44	10	11

2026년도 주요 업무실적 및 계획

1. 생활폐기물 수집 · 운반 대행업체 관리

생활폐기물 수집·운반 업무에 대한 종합 관리를 통하여 주민만족도 향상 및 주변 거리의 청결도를 제고하고 깨끗한 생활환경 조성에 기여

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 생활폐기물 수집·운반 대행업체

○ 추진근거

- 「폐기물관리법」 제14조(생활폐기물의 처리 등)
- 「서울특별시 마포구 폐기물관리 조례」 제9조(생활폐기물 등의 처리 대행)
- 「서울특별시 마포구 생활폐기물 수집・운반 대행업체 평가 조례」 제7조

○ 사업내용: 생활폐기물 수집·운반 대행업체 선정 및 평가

○ 사 업 비: 14,364,137천원

- 마포구 생활폐기물 수집・운반 대행 수수료: 14,324,137천원(100% 구비)
- 생활폐기물 수집・운반 대행 계약 체결을 위한 원가계산 용역: 20,000천원(100% 구비)
- 전문기관을 통한 생활폐기물 수집・운반 대행업체 평가: 20,000천원(100% 구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 생활폐기물 수집·운반 대행업체 운영 관리

- 계약기간: 2025.6.~2026.5. (1차년도 계약) / 2026.6.~2027.5. (2차년도 계약)

○ 2026년 상반기 생활폐기물 수집·운반 대행업체 지도·점검

- 점검기간: 2026. 8. 4.~8. 19.
- 점검내용: 인력・장비・시설의 운영 현황, 작업환경 안전 및 보건 관리 실태 등

□ 향후 추진계획

○ 차기 생활폐기물 수집·운반 대행 계약 체결을 위한 원가계산 용역 실시

- 기　　간: 2026. 8.~11.
- 내　　용: 생활폐기물 수집・운반비 적정비용 산출, 적정 대행구역 분석 등

○ 전문기관을 통한 생활폐기물 수집·운반 대행업체 평가

- 기　　간: 2026. 9.~11.
- 내　　용: 주민만족도, 현장평가단 평가, 실적서류 평가

□ 기대효과

○ 지속적인 지도·감독을 통해 깨끗하고 청결한 주거환경 조성 및 환경미화원의 안전한 작업환경 조성

○ 전문기관을 통한 대행업체 평가로 객관성 및 공정성 확보

2. 생활폐기물 감량 위한 재활용 사업 추진

커피박, 봉제원단 등 생활폐기물을 재활용 가능한 자원으로 회수·활용해 자원순환을 활성화하고, 올바른 분리배출을 지속 홍보하여 우리구 생활폐기물 감량에 기여하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 관내 커피전문점(1,400여 개소), 소규모 봉제업체(200여 개소)

○ 사업내용

- 기존 종량제봉투로 배출되는 커피박과 봉제원단의 재활용처리
- 분리배출 홍보요원을 활용한 올바른 쓰레기 배출방법 순회 홍보

○ 사업비: 294,555천원(커피박 25,000천원 봉제원단 112,400천원 홍보요원 157,155천원)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 2026. 4.: 폐기물 분리배출 홍보요원(5명) 채용 및 '올바른 분리배출' 홍보

○ 2026. 8.: 봉제원단 배출 전용봉투 제작(50리터 30,000매) 및 배부

- 1차 봉투 택배발송(15,000매), 봉제업체 소진시 추가 배부(15,000매)

○ 2026. 8.: 봉제업체 223개소 전수조사 및 재활용 참여 방안 상담 실시

○ 재활용 처리 실적: 커피박(301톤), 봉제원단(311톤)

□ 향후 추진계획

○ 2026. 10.: 봉제원단·커피박 전용 배출봉투 제작 및 배부

○ 연중 상시: 올바른 분리배출 홍보 및 생활폐기물 재활용처리 지속 추진

□ 기대효과

○ 커피박 및 폐봉제원단 분리배출을 통한 재활용량 증가 및 자원순환 실천

○ 관내 소상공인업소의 폐기물 감소를 통한 우리구 소각·매립 폐기물 감량

3. 구·동 협력 기반 자율청소 활성화

‘내 집 · 내 점포 앞 청소하기’ 문화를 조성하여 골목길 청결도를 향상하고, 무단투기 예방을 위한 홍보와 단속으로 깨끗한 마포 조성에 기여하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 마포구 전역 골목길 및 무단투기 상습지역

- 주민참여 자율청소 활성화 및 주민홍보 강화
- 유관기관(단체) 및 환경보안관 등 공공 일자리와 연계하여 깨끗한 마포 조성
- 단속반 운영 및 CCTV를 활용한 무단투기 단속으로 쾌적한 거리환경 조성

○ 사 업 비: 952,229천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 주민 자율청소 운영 및 주민 홍보

- 골목길 자율청소 단체 운영 현황: 217개 단체, 총 3,503명 참여
- 봄맞이 대청소의 날 운영(3. 31.): 93개 단체, 총 1,171명 참여
- 서울클린데이: 5회 실시, 총 643명 참여

○ 환경보안관 운영: 총 28명(16개 동 근무)

○ 무단투기·음식물 혼합배출 등 단속 실적(1~8월)

과태료 부과	과태료 징수
2,555건 / 135,245천원	2,202건 / 112,270천원

□ 향후 추진계획

○ 자율청소 우수·모범 구민(단체) 표창 수여 ····· 11.

○ 동(洞) 청소행정 종합평가 우수동 결과보고 및 표창 시상 ····· 12.

○ 단속반 운영 및 이동형 CCTV 활용 무단투기 단속 강화 ··· 9. ~ 12.

□ 기대효과

○ 주민참여 자율청소 체계 구축 및 내 집 앞 청소하기 문화 조성

○ 무단투기 예방을 위한 구 · 동 협력체계를 강화하여 깨끗한 마포 조성

4. 주민실천 음식물류 폐기물 감량 추진

음식물류 폐기물 감량 실천과 주민 인식 향상을 통해 지속가능한 자원순환 도시, 깨끗한 마포를 만들어가고자 함

□ 사업개요

- ㅇ 사업근거: 「마포구 음식물류폐기물 발생억제, 수집·운반 및 재활용에 관한 조례」
- ㅇ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- ㅇ 사업목표
  - 음식물류 폐기물 감량의 필요성에 대한 구민 의식을 높이고, 실질적인 감량 유도
- ㅇ 사 업 비: 98,352천원(구비 57,363, 시비 40,989)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

- ㅇ 2026. 1. ~ 8. 공동주택 대형감량기 임차 설치 지원(2대)
- ㅇ 2026. 1. ~ 8. 음식물류 폐기물 문전수거통(5L,10L) 무상배부
- ㅇ 2026. 5. 공동주택 음식물류폐기물 감량 인센티브 사업 계획 수립 및 홍보
  - RFID 개별종량기가 설치된 공동주택 대상 안내문 배부 및 SNS 홍보 등
- ㅇ 2026. 6. 상반기 음식물류 폐기물 다량배출사업장 지도·점검
  - 다량배출사업장 준수사항 및 음식물류 폐기물 감량 방법 등 현장 지도

□ 향후 추진계획

- ㅇ 음식물류 폐기물 문전수거통 잔여량 무상배부 ····· 6. ~ 12.
- ㅇ 음식물류 폐기물 감량 인센티브 사업 평가 ····· 6. ~ 11.
  - 월평균 음식물류폐기물 감량률이 높은 단지 16개를 감량 우수단지로 선정
- ㅇ 명절 및 김장철 대비 음식물류폐기물 감량 홍보 ····· 9. ~ 11.
- ㅇ 하반기 음식물류폐기물 다량배출사업장 지도 점검 ····· 10. ~ 11.

□ 기대효과

- ㅇ 음식물류폐기물의 올바른 배출과 감량을 통한 깨끗하고 살기 좋은 마포 조성

5. 청소차고지 및 청소차량 운영 관리

청소차고지 시설물 개선 및 청소차량의 철저한 유지관리를 통하여 깨끗한 근무환경 조성 및 청소차량의 안전운행에 기여하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 청소차고지(18,951㎡) 및 청소차량(44대)

○ 사업내용

- 청소차고지 내 노후 시설물 개량을 통한 안전한 근무환경 조성
- 청소차량의 상시 유지관리 체계를 통한 작업 간 안전사고 사전 예방

○ 사업비: 766,103천원

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 청소차고지 내 노후된 시설물 개량·보수 시행: 8건

- 수배전반 케이블 보수공사, 관리동 환경정비 등

○ 청소차량 정기점검 및 정비시행: 71건

- 엔진오일 및 타이어 교체, 청소차량 부속자재(부품) 구입 등

○ 청소차고지 당직(야간) 용역 시행

- 용역기간: 2026. 1. 1.~2026. 12. 31.

□ 향후 추진계획

○ 노후된 청소차량을 적기에 수리 및 대폐차 시행하여 차량관리 철저

○ 청소차고지 내 노후된 시설물 개량·보수를 적극적으로 시행

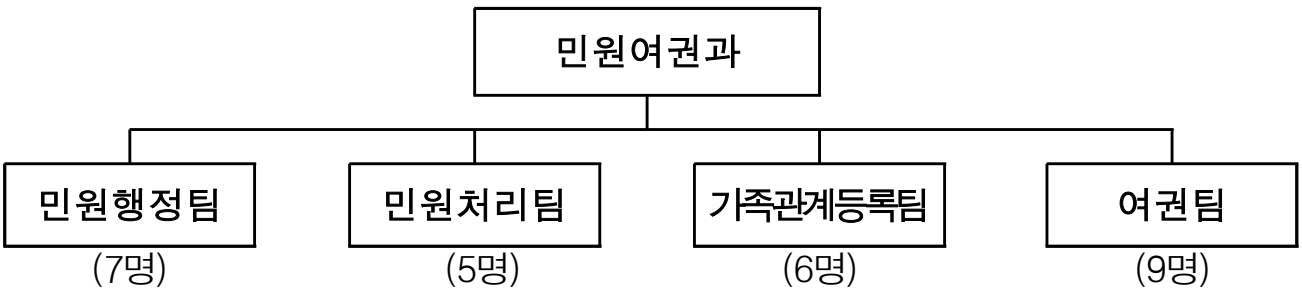
□ 기대효과

○ 청소차고지, 청소차량의 철저한 유지관리로 근무환경개선 및 안전사고 예방

○ 청소차량 운전자의 업무효율 증대 및 안전사고 예방

민 원 여 권 과

【조 직】



(단위: 명)

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기록연구사
정 원	27	-	1	5	9	8	3	1
현 원	27	-	1	7	9	5	4 (임기제1)	1 (임기제1)

※ 현원 미포함: 육아휴직 6명(6급 1명, 7급 2명, 8급 2명, 기록연구사 1명),
질병휴직 3명(6급 1명, 7급 1명, 8급 1명)

【보존문서현황】 (2026. 8. 31.)

(단위: 권)

합 계	영구	준영구	30년	10년 이하
84,730	9,896	31,250	18,304	25,280

【주요민원 처리현황】 (2026. 1. 1. ~ 8. 31.)

(단위: 건, 누계/일평균)

계	증명발급	출생	사망	혼인	이혼	국적취득·상실 등	여권접수	행정정보 공개 접수
78,398 (377)	46,661 (190)	1,607 (7)	1,201 (5)	1,894 (8)	340 (2)	2,334 (10)	20,649 (140)	3,712 (15)

※ 증명발급: 주민등록 등초본, 인감, 가족관계등록부, 정부24

2026년도 주요 업무실적 및 계획

1. 모두가 편리하고 행복한 민원환경 및 편의 제공

누구나 편리하게 이용할 수 있는 민원실 환경 개선 및 맞춤형 민원서비스 제공으로 민원 만족도와 구정 신뢰도를 향상시키고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업내용

- 구민 편의를 우선하는 맞춤형 종합민원실 운영 및 민원서비스 제공
- 모두에게 안전한 민원환경 구축

○ 사업비: 18,648천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 주민 편의 중심 민원실 운영 및 민원서비스 창구 활성화

- 종합민원실 내 휴게공간 및 편의시설 정비(민원편의용품 관리・운영 등)
- 배리어프리 순번대기 시스템 및 민원 안내 워킹 가이드 활성화

○ 구민과 민원 공무원 모두에게 안전한 민원환경 구축

- 특이민원 발생 대비 2026년 상반기 종합민원실 합동 모의훈련 실시
- 민원담당 공무원 보호를 위한 휴대용 보호장치(웨어러블캠) 운용

○ 민원 서비스 수준 제고 및 민원제도 개선

- 행정안전부 주관 민원서비스 종합평가 대비 추진
- 2026년 상반기 종합민원실 내방 민원인 만족도 조사 및 직원 교육

□ 향후 추진계획

○ 2026. 10.: 하반기 종합민원실 비상대응 모의훈련 및 만족도조사 실시

○ 2026. 12.: 2026년 민원행정서비스 우수부서 평가 및 포상

□ 기대효과

○ 맞춤형 민원서비스 제공으로 구민 편의 증진 및 구정 만족도 제고

2. 공공기록물의 효율적인 보존 · 관리

공공기록물의 체계적 관리를 통하여 안전한 보존 및 활용도를 제고하고 효율성과 투명성을 확보하여 기록정보서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상

- 전부서 및 종합보존서고 기록물 일체
- 2025년 생산된 전자기록물 등

○ 사업내용

- 준영구 이상 중요기록물 전산화 추진 : 연간 450,000면
- 지자체 기능분류모델(BRM) 시스템 유지보수 및 단위과제 관리
- 서울시 통합기록관리시스템 유지보수 및 전자기록물 이관(구비 분담)
- 보존기간 만료된 기록물 평가 후 보존기간 연장 및 폐기

○ 사업비: 263,128천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 전부서 2025년 생산 전자문서를 서울시 통합기록관리시스템에 인수 완료

○ 중요기록물 전산화(DB구축) 사업 용역 시행(공정률 45.7%)

○ 2025년 기록물 생산현황 조사 및 서울기록원 보고

□ 향후 추진계획

○ 10년이하 보존기간 만료 기록물 평가심의 및 폐기 : 2026. 8. ~ 11.

○ 2026년 전산화 완료 기록물 서울시 통합기록관리시스템 업로드 : 2026. 11.

□ 기대효과

○ 기록물 보존의 효율성과 안전성 확보 및 보존기록물 활용도 향상

3. 친절하고 신속한 민원처리 체계 구축

구민을 위한 친절하고 신속·적법한 민원처리와 야간 통합민원창구 운영으로 구민 만족도 향상을 제고하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업내용

- 통합민원창구 운영 (주민등록 등·초본, 인감증명, 가족관계등록부, 정부24 등)
- 유기한민원 접수 처리 (임대차 계약신고 등 255종)
- 국내 거주 외국인 정책서비스 연계 전담 창구 운영
- 면허증 발급 (이·미용, 건설기계조종사 등) 및 갱신

○ 사업비: 10,274천원(구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 민원처리 실적

(단위: 건)

업무명		2025년 (일평균)		2026년 (일평균)		비고
통합민원발급	주민등록 등・초본 발급	19,495	(80)	10,657	(65)	
	인감증명발급	8,279	(34)	6,111	(37)	
	가족관계등록부 발급	16,867	(69)	11,533	(70)	
	정부24(어디서나민원)	1,132	(5)	769	(5)	
외국인업무	체류지변경신고	40	(1)	12	(1)	
	출입국, 거소사실, 외국인등록증명 등	1,217	(5)	802	(5)	내국인포함
유기한민원 접수		25,862	(105)	19,226	(119)	
면허증 발급		751	(3)	587	(4)	

□ 향후 추진계획

○ 야간 통합민원창구 운영 (매주 월요일 20시까지)

○ 민원실무심의회, 사전심사청구제도 운영

○ 외국인 민원 안내 팸플릿 제작 및 비치: 2026년 10월 중

○ 민원처리 기간단축 우수부서 포상 : 2026년 12월 중

4. 신뢰받는 가족관계등록사무 처리 추진

가족관계등록신고의 정확하고 신속한 사무 처리로 착오를 최소화하고 가족관계등록부의 지속적인 정비로 신뢰받는 행정서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 가족관계등록부 및 제적부

○ 사업내용

- 가족관계등록신고(출생, 사망, 혼인, 이혼, 국적취득·상실신고 등) 처리
- 가족관계등록부 및 제적부 오류사항 정정
- 혼인·개명 및 사망신고에 따른 후속 민원처리
- 전산이기보류 제적부 전산화 용역 시행

○ 사 업 비: 52,391천원(국비)

2026 추진실적 ..... **(8. 31. 현재)**

구 분	업 무 명	내 역
가족관계등록사무 처리	가족관계등록신고(출생, 사망, 혼인, 이혼 등) 처리	6,865건
	가족관계등록부 및 제적부 오류사항 정정	511건
가족관계등록신고 후속절차 서비스	혼인·개명신고 처리 완료 후 안내문자(알림톡) 서비스	3,599건
	사망신고 시 안심상속 원스톱서비스(금융·재산조회)	235건
동주민센터 지원	가족관계등록사무 운영(사무관리비) 지원	4,800천원

□ 향후 추진계획

○ 가족관계등록신고(출생, 사망, 혼인, 이혼 등) 처리 및 오류사항 정정: 연중

○ 혼인·개명신고 처리 완료 안내문자 및 안심상속 원스톱서비스 제공: 연중

○ 전산이기보류 제적부 전산화 용역 시행: 2026년 9월 중

○ 가족관계등록 후속절차 안내문(QR코드) 제작 및 배부: 2026년 10월 중

□ 기대효과

○ 정확하고 신속한 가족관계등록업무 추진으로 구민 만족도 향상

○ 구민의 다양한 요구에 맞는 맞춤형 가족관계등록신고 서비스 제공

5. 수요자 중심의 맞춤형 여권민원 서비스 운영

민원인의 다양한 욕구에 부합하는 맞춤형 여권민원 창구 운영으로 수요자 중심의 여권민원 서비스를 구현하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업내용: 여권민원 창구(접수·교부), 야간민원실, 우편배송 서비스 운영 등

○ 사업비: 38,624천원(국비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 여권민원 창구 운영

- 여권민원 처리현황: 35,646건(접수 20,649건, 교부 14,997건)

○ 월요 야간민원실 운영: 952건(접수 363건, 교부 589건)

○ 여권·국제운전면허증 연계발급: 78건

○ 여권발급수수료 수입: 751,542천원(마포구 165,332천원, 외교부 586,210천원)

□ 향후 추진계획

○ 여권민원(접수·교부) 창구 운영: 평일 09:00~18:00

○ 구민 편의를 위한 야간민원실 운영: 매주 월요일 20:00까지 연장근무

○ 재방문이 어려운 민원인을 위한 등기 우편배송 서비스 운영

○ 외교부 여권실무교육 참여로 담당공무원 역량 강화 등

□ 기대효과

○ 수요자 중심의 맞춤형 민원서비스 운영으로 구민 편의 증진 및 만족도 제고

○ 신속하고 정확한 여권민원 서비스 제공으로 행정 신뢰도 향상

스마트정책과

【조 직】



【인력현황】

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	17	-	1	3	7	4	2	
현 원	17	-	1	5	5	1	5	

【팀별 주요사무】

디지털정책팀

- 지능정보화 조례 정비 · 시행
- 디지털배움터 운영
- 홈페이지 개선 · 운영
- 데이터기반행정 활성화
- 공공데이터 제공 및 이용 활성화
- 정보화사업 사전협의
- 복합기 임차 및 통합유지관리
- 행정정보공동이용 운영

전산운영팀

- 행정 정보화 추진
- 정보시스템 운영 · 관리
  (새올행정, 온나라, 행정포털, 백업 등)
- 디지털 전환(행정업무 전산화)
- 전산장비 구매 · 보급
- IT 운영센터 운영 · 관리

정보통신팀

- 자가망 및 정보통신 업무
- 정보통신 통합유지보수
- 개인정보 및 정보보안 업무
- 무선인터넷(wifi) 업무
- 정보통신설비 관리자 선임 업무
- 정보통신공사 사용전검사
- GVPN 시스템 운영
- 영상회의시스템 운영

【예산현황】

[단위: 백만원]

구 분	합계	일반회계	특별회계	기금
2026년	3,144	3,144	-	-

2026년도 주요 업무실적 및 계획

1. 마포구 디지털배움터 운영

디지털과 인공지능(AI)을 융합한 실생활 중심의 교육·체험 공간을 운영하여 주민의 디지털 전환 역량과 AI 활용 능력 향상 지원

□ 사업개요

○ 추진근거

- 「마포구 지능정보화 기본 조례」 제10조 (정보격차의 해소)
- 「마포구 지능정보화 기본 조례」 제11조 (정보화교육 계획의 수립)

○ 사업기간: 2026. 2. ~ 12. ※ 2~3월 기초교육, 4~12월 정규교육

○ 사업대상: 주민 누구나 (어르신, 장애인 등 우선 선정)

○ 사업내용: 생활 중심의 디지털 기기 체험과 교육 제공

○ 사 업 비: 13,600천원 (구비)

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 상설 디지털배움터 및 체험존(AI 생활상담 특화 거점) 운영
(성산1동 주민센터)

- 디지털 역량 수준을 개인별로 진단·상담 후 맞춤형 교육과정 추천
- AI, 기초 디지털 기기 활용 교육과정 124개 운영, 2,727명 교육
- 키오스크·어플 등 생활밀착형 디지털 기기 체험 및 실습

○ 찾아가는 디지털배움터(파견교육)

- 전 부서, 동주민센터 등 대상으로 수요 조사 후 파견 교육 진행
- 경로당, 아파트 커뮤니티 등 방문 교육 (10개 과정, 114명 교육)
- 우리마포복지관 등 주요교육장(4개소)에서 정기교육 실시 (20개 과정, 228명 교육)

□ 향후 추진계획

○ 2026. 8. ~ 12. : 정규교육 및 파견교육

○ 2026. 9. 11. ~ 9. 17. : 상설디지털배움터(체험존) AI특화공간 전환 공사

2. 웹서비스 고도화 및 콘텐츠 강화

마포구 웹서비스 고도화를 통해 구민에게 다양한 행정서비스를 지원하고, 이를 통해 구민에게 여러 가지 유용한 혜택을 제공

□ 사업개요

○ 추진근거: 「마포구 지능정보화 기본 조례」 제14조 (홈페이지 운영)

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 마포구청 홈페이지 운영

○ 사 업 비: 909,656천원

※ 노후 장비 교체 688,760천원 / 홈페이지 유지보수 220,896천원

○ 사업내용

- 다양한 정보 제공으로 마포구 웹서비스 활성화 및 효율성 강화로 접근성 향상
- 정보보호 및 보안 준수로 웹서비스 신뢰도 제고

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 홈페이지 로그인 채널 마포패스 추가

- 서울온 앱을 이용한 간편 로그인 수단 추가로 구민 접근성 제고

○ 설연휴 종합안전대책 특집 페이지 개설

- 설연휴 교통대책, 문여는 약국 등 종합안내 페이지 개설

○ 민선9기 홈페이지 정비

- 민선9기 슬로건 및 메인 디자인 수정, 콘텐츠 정비

○ 개인정보보호 우수 웹사이트 인증마크(ePRIVACY PLUS) 갱신

- 개인정보 보호에 대한 신뢰성을 강화하고 안전한 웹서비스 제공

□ 향후 추진계획

○ ‘26. 9. 네이버 ‘공공정보 특화 검색 서비스’에 마포구청 정보 등록

○ ‘26. 11. 노후 홈페이지 · 가상화 서버 교체

○ ’26. 12. 외국어 홈페이지 개편(홈페이지 개편 사업에 포함하여 추진)

3. 노후 정보통신장비 교체 및 고도화

스마트행정의 기반이 되는 정보통신장비 및 정보보안시스템의 고도화를 통해 급변하는 정보통신 환경에 대응하고 정보자산을 안전하게 보호

□ 사업개요

○ 추진근거: 「전자정부법」 제56조의 2 (정보시스템 장애 예방·대응 등)

○ 사업기간: 2026. 2. ~ 7.

○ 사업대상: 노후 정보통신 및 정보보안 시스템

○ 사 업 비: 259,228천원

○ 사업내용

- 행정망 서버팜 스위치 1식 교체
- 노후 정보보안 장비(방화벽 시스템) 1식 교체

2026 추진실적 ····· **(8. 31. 현재)**

○ 노후 행정망 서버팜 스위치 교체

- 안정적인 서버 운영을 위한 행정망 서버팜 스위치 교체
- 고품질 대용량 데이터 전송이 가능한 대역폭 확보

○ 정보보안시스템 교체 및 정보보안 강화

- 정보보안 강화를 위해 노후 방화벽(침입차단) 시스템 교체
- 노후 보안시스템 교체를 통한 행정정보의 안정성 확보

구 분	수량	금액(천원)	비고
행정망 서버팜 스위치 교체	1식	127,908	‘26.7.24.준공
노후 방화벽(침입차단) 시스템 교체	1식	48,400	‘26.7.20.준공

□ 향후 추진계획

○ 교체 도입된 정보통신 및 정보보안시스템의 효율적 운영으로 중단없는 정보통신 서비스 제공