

서울특별시마포구의회
제230회 임시회 (2019. 5. 15.)

청년전용공간 운영사무의 민간위탁 동의안

검 토 보 고 서



행정건설위원회
전문위원 조희옥

청년전용공간 운영사무의 민간위탁 동의안

검 토 보 고 서

1. 제출경위

- 제출자: 마포구청장
- 제출일자: 2019년 5월 1일(수)
- 회부일자: 2019년 5월 3일(금)

2. 제출이유

- 청년들에게 진로탐색, 역량강화, 일자리 및 공간 활동을 지원하기 위해 건립된 청년전용공간의 체계적이고 효율적인 운영을 위해 전문성을 갖춘 민간기관에 위탁하고자 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조제3항에 따라 마포구의회 동의를 구하고자 함.

3. 주요내용

가. 민간위탁의 내용

- 1) 위탁기간: 2019. 7. 1. ~ 2021. 6. 30.(2년)
- 2) 위탁운영 시설현황
 - 시설명: 청년전용공간(가칭)
 - 위 치: 마포구 토정로 148-22, 상수동(상수빗물펌프장 2층)
 - 면 적: 158 m^2
- 3) 위탁사무 범위
 - 청년전용공간 시설 운영 및 유지관리
 - 청년활동 및 취·창업 지원(공간, 사업 등)에 관한 사무
 - 청년 일자리, 네트워크 확대, 문화·예술 프로그램 개발 및 운영 등
- 4) 수탁기관 선정방법: 공개모집
- 5) 수탁기관 선정주체: 수탁기관 선정심사위원회(별도 구성)

나. 추진 일정

- 1) 공개모집 공고 : 2019. 5. 20.
- 2) 신청서 접수 : 2019. 6. 3. ~ 6. 10.
- 3) 선정 심사 : 2019. 6. 17. ~ 6. 21.(기간 중 1일)
- 4) 심사결과 발표 : 2019. 6. 25.
- 5) 협약 체결 : 2019. 6. 28.
- 6) 위탁 운영 : 2019. 7. 1. ~ 2021. 6. 30.(2년)

※ 추진일정은 기관사정에 따라 변동될 수 있음

다. 소요예산: 373백만원(세부내역은 비용추계(안) 참조)

- 1) 프로그램 운영: 107백만원
- 2) 시설 운영 비: 81백만원
- 3) 인 건 비: 185백만원

4. 참고사항

○ 관계법령

- 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조
- 「서울특별시 마포구 청년일자리 창출 촉진에 관한 조례」 제7조

○ 예산조치: 2019년도 제1회 추가경정예산 편성 추진

5. 검토의견

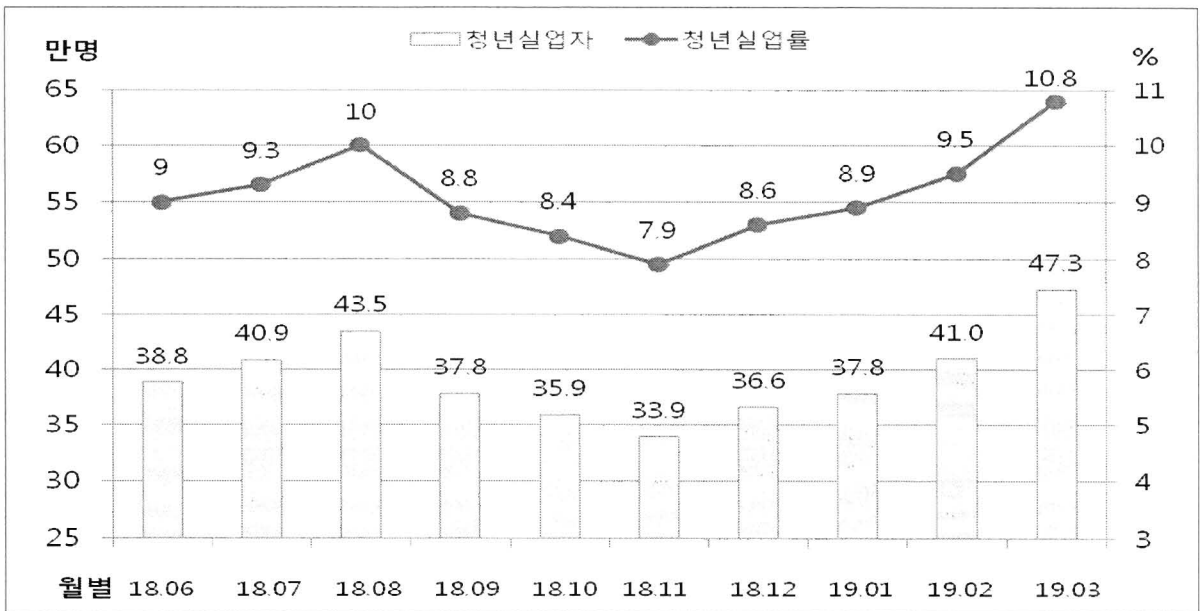
○ 본 동의안은

청년들에게 진로탐색, 역량강화, 일자리 및 공간 활동을 지원하기 위해 건립되는 청년전용공간의 체계적이고 효율적인 운영을 위해 전문성을 갖춘 민간기관에 위탁하고자 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조제3항에 따라 마포구의회 의 동의를 구하고자 하는 것으로,

○ 검토의견으로는

- 15세에서 29세의 경제활동인구 중 실업자의 비율을 청년 실업률이라고 말하는데 최근 통계청자료에 의하면 청년 실업자 수는 47만 3천명이며 실업률은 지난해 11월 이후 증가추세로 올해 3월에는 10.8%에 이르고 있음.

<표1> 청년 실업률 및 청년 실업자(통계청 자료)



- 이처럼 심각한 청년 실업 해결을 위해 최근 국회에서는 ‘청년고용 확대법’을 발의하는 등 국가적인 노력과 지자체 별로 취업률 제고를 위한 각종 일자리 창출 사업에 앞장서고 있음.
- 따라서 청년 욕구에 부합하는 다양한 맞춤형 취·창업 교육으로 취업률 제고를 위한 청년공간 조성은 마포만의 특색이 담긴 청년일자리 창출 사업의 활성화에 기여할 것으로 기대됨.
- 또한 「서울특별시 마포구 청년일자리 창출 촉진에 관한 조례」 제7조 제1항에 ‘구청장은 이 조례에 따른 업무의 전부 또는 일부를 청년일자리 창출과 청년고용촉진 관련 업무를 수행하는 전문기관, 법인·단체 등에 위탁할 수 있다.’는 민간위탁에 관한 명확한 근거가 규정되어 있어 민간위탁 처리에 대한 특별한 문제점은 없어 보임.

- 참고로 2019년 현재 서울시 자치구에 10개 청년공간이 설치되어 운영되고 있는 것으로 파악됨.

<표2> 서울시 자치구 청년공간 운영 현황

구분	공간명	규모	개소일	위치	운영관리주체	운영형태	특징	예산액 (백만원)
1	광진 무중력지대	145평/2개 층	2018. 06	광진구	광진구청 일자리정책과 청년일자리팀	민간위탁 인생 도서관	광진구 자체 운영(예산포함) 청년들의 창업 및 취업 전 인큐베이팅 프로그램 운영	350
2	강남 무중력지대	91평/지상2층	2019. 02	강남구	서울시 청년청 청년공간운영팀	민간위탁 임팩트스테 이션	2019년 1월 운영 예정	
3	금천G밸리 무중력지대	88평/지상1층	2015. 01	금천구	서울시 청년청 청년공간운영팀	민간위탁 프로젝트 노 아	세대 간 소통과 성장 문화 예술 체험 활동	490
4	도봉 무중력지대	133평/2층	2018. 06	도봉구	서울시 청년청 청년공간운영팀	민간위탁 도봉문화재단	운영,협력 네트워크 구축 도봉구와 협업체계 마련	380
5	대방 무중력지대	134평/ 지하1층,지상4	2015. 04	동작구	서울시 청년청 청년공간운영팀	민간위탁 오픈놀	진로 방향설정 프로그램 지원	490
6	서대문 무중력지대	홍제 60평/ 지상1층 무악재40평/ 지상4층	2018. 07	서대문 구	서울시 청년청 청년공간운영팀	민간위탁 임팩트스테 이션	서대문 청년 활동지원, 지속 가능한 청년 프로젝트 공유청년지대 (무중력지대 홍제) 창의예술지대 (무중력지대 무악재)	384
7	망원 청년교류공간	94평/ 지상1~4층	2018. 05	마포구	서울시 청년청 청년공간운영팀	민간위탁 오픈놀	전국청년연합모임 공간 숙박가능 층별 약 20평	560
8	성북 무중력지대	67평/ 지상1층	2018. 06	성북구	서울시 청년청 청년공간운영팀	민간위탁 협동조합 성북신나	작은 도시재생학교 일상 사회혁신 프로젝트	380
9	양천 무중력지대	91평/지상1층	2018. 02	양천구	서울시 청년청 청년공간운영팀	민간위탁 복지국가청년 네트워크 양천상상마 당	음악, 방송 콘텐츠 특화 역량개발 교류확대 등 청년 활동 지원	380
10	은평 청년새싹공간	A동 70평/2층 B동 1층8평/ 2층27평/ 3층29평 4층29평	2018. 05	은평구	은평구청 사회적경제과 청년지원팀	민간위탁 협동조합 가치연구소	은평구 자체 운영 A동 : 세미나, 코워킹 B동 : 창업 공간 대여	393

- 다만, 민간위탁은 행정조직의 비대화를 억제하고 행정의 고비용·저효율을 개선하거나, 민간의 특수한 전문기술을 활용함으로써 행정사무의 능률성을 제고하고 비용을 절감하기 위한 목적과 필요성에 의해 판단되어야 할 것으로,

- 민간위탁 시 장기적이고 실효성 있는 운영 방안을 토대로 청년대상 시설 및 프로그램 운영에 대한 현장 경험과 전문성 등이 풍부한 기관을 선정·위탁함으로써 사업 목적 달성이 가능한 업체를 엄선하여 추진해야 할 것이며, 수탁기관에 대하여 위탁업무 지도·감독을 철저히 하여 사후 관리에도 만전을 기해야 할 것으로 사료됨.

참 고 자 료

1. 관계법령

〈서울특별시 마포구 청년일자리 창출 촉진에 관한 조례〉

- 제7조(업무의 위탁) ① 구청장은 이 조례에 따른 업무의 전부 또는 일부를 청년일자리 창출과 청년고용촉진 관련 업무를 수행하는 전문기관, 법인·단체 등에 위탁 할 수 있다.
- ② 구청장은 제1항에 따라 업무를 위탁할 경우 예산의 범위에서 그에 필요한 경비를 보조할 수 있다.
- ③ 제1항에 따른 업무 위탁의 절차 및 사후관리 방법에 관하여는 「서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」를 따른다.

〈서울특별시 마포구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례〉

- 제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등) ① 법령 및 조례가 정한 바에 따라 구청장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 국민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.
1. 단순 사실행위인 행정작용
 2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
 3. 특수한 전문지식 및 기술을 요하는 사무
 4. 그 밖에 시설관리 등 단순행정 관리사무
- ② 구청장은 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사무를 민간위탁 하고자 하는 경우에는 그 필요성, 타당성 및 시기 등을 종합적으로 판단하여야 한다.
- ③ 구청장은 행정사무를 민간 위탁하고자 할 때에는 위탁사무의 내용, 위탁기간, 소요 예산에 대하여 수탁기관 선정전에 위임사무는 미리 해당 사무를 위임한 기관의 장의 승인을 받아야 하고, 자치사무는 서울특별시 마포구의회(이하 "구의회"라 한다)의 동의를 얻어야 한다. 다만, 자치사무를 재위탁 또는 재계약할 때에는 소관 상임위원회에 보고하는 것으로 구의회의 동의를 갈음한다.

2. 청년전용공간 운영개요 및 연간 위탁금액 산정 추계

○ 운영개요

- 위치 : 마포구 토정로 148-22, 상수동(상수빗물펌프장 2층)
- 규모 : 2층 일부(158㎡)
- 운영인력 : 총 5명(센터장 1명, 매니저 2명, 팀원 2명)
- 공간구성 : 메이커스튜디오, 미디어스튜디오, 공유라운지, 워크샵룸, 운영사무실, 탕비실 등
- 기본구상
하고 싶은 일 찾기 ⇒ 실전교육 ⇒ 다양한 경험과 자문 ⇒ 취·창업 유도
- 운영 프로그램

구 분	1단계	2단계	3단계
목 표	일자리목표 비전세우기	취업·창업교육,네트워킹	일자리연계 및 창업유도
운 영 프로그램	진로설계 프로그램		실전 취업·창업지원 프로그램
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 워크샵 : 성찰 및 미래계획 ◦ 교육 : 인생비전, 인생설계 ◦ 행사 : 네트워크파티, 이슈토크, 명사특강 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 1대1 취업·창업 코칭 ◦ 취업·창업 관련 전문교육 ◦ 실전 사업화 및 판로개척 코칭 	
대 상 자	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시설사용 청년누구나 - 대학생, 직장인, 예비창업자, 청년기업가 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 청년기업가, 청년예비창업자, 청년구직자 중 매월 심사를 통한 선발 	
공간지원	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공유라운지, 워크샵 룸 등 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 메이커스튜디오, 미디어스튜디오 등 	

- 공간운영 방안

공 간 명	공 간 사 용
메이커 스튜디오	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 창업 전 창작품에 대한 직접 설계, 제작, 시현할 수 있는 공간 ◦ 디지털 메이크, 3D 프린터, 공방형 메이크 등
미디어스튜디오	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 영상과 팟캐스트를 직접 제작 ◦ 청년기업 사업 홍보등 제품 브랜딩 창조 공간
공유라운지	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 청년 코워킹, 스터디, 회의, 자기개발, 교육·행사 공간
워크샵 룸	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 소규모 회의실(마이크, 빔프로젝트), 회의, 자기개발, 교육 공간
운영사무실	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시설 운영 사무실

○ 소요예산 : 373백만원(※ 청년전용공간 산정 추계(안) 참조)

- 프로그램 운영 : 107백만원
- 시설 운영비 : 81백만원
- 인건비 : 185백만원

○ 청년전용공간 산정 추계(안)

(단위: 원)

예산항목(구분)				소요예산	
세출예산				373,435,733	
프로그램운영비				107,424,000	
소 계				107,424,000	
1. 라이프 & 워크 프로그램	○자기성찰 및 진로탐색 프로그램			34,704,000	
	○(자기계발및하고싶은일찾기를 위한)코칭및클래스			7,680,000	
	○테크&메이크클래스			35,200,000	
	○네트워킹 프로그램			6,400,000	
2. 실천비즈니스 캠프	○비즈니스모델링 & 브랜딩 코칭			13,200,000	
	○비즈니스클래스			10,240,000	
운영비				80,870,664	
2. 시설물품유지관리비				5,826,000	
3. 도서구입비				900,000	
4. 공공요금 및 제세				17,713,800	
5. 시설장비 유지관리비				11,137,200	
6. 복리후생 및 교육훈련비				2,820,000	
7. 운영수당				19,141,664	
8. 회의비				4,212,000	
9. 홍보비				16,120,000	
10. 시설비				3,000,000	
인건비				185,141,069	
소 계				185,141,069	
기본봉	기본급	센터장	4,401,300원 × 1명 × 12개월 =	52,815,600원	158,481,600
		매니저1	2,520,500원 × 1명 × 12개월 =	30,246,000원	
		매니저 2	2,427,900원 × 1명 × 12개월 =	29,134,800원	
		팀원1	2,265,200원 × 1명 × 12개월 =	27,182,400원	
		팀원2	1,591,900원 × 1명 × 12개월 =	19,102,800원	
	휴가비	센터장	2,200,650원 × 1명	2,200,650원	6,603,400
		매니저1	1,260,250원 × 1명	1,260,250원	
		매니저 2	1,213,950원 × 1명	1,213,950원	
		팀원1	1,132,600원 × 1명	1,132,600원	
		팀원2	795,950원 × 1명	795,950원	
	정액급식비	계계	130,000원 × 5명 × 12개월 =	7,800,000원	7,800,000
	관리업무수당	센터장	2,376,702원 × 1명	2,376,702원	2,376,702
	직급보조비	매니저	600,000원 × 2명	1,200,000원	1,200,000
	연봉외수당	연장근로수당	매니저1	567,113원 × 1명 =	567,113원
매니저2			409,708원 × 1명 =	409,708원	409,708
퇴직금	퇴직충당금	합계	원	원	0
4대 보험료	국민연금, 고용, 산재, 건강			7,702,546	