

- 2026년도 서울특별시 마포구의회 -
행정사무감사계획(안)



보건복지위원회

2026년도 행정사무감사계획(안)

1. 감사의 목적

보건복지위원회 소관 행정사무 전반에 대한 감사를 실시하여 위법 부당하게 처리한 행정사무에 대한 시정요구 및 불합리한 제도개선 그리고 의정활동과 예산안 심사에 필요한 자료와 정보를 획득하고, 합리적인 정책 대안을 제시하여 구 행정이 보다 효율적으로 수행될 수 있도록 함으로써 구민 복지증진을 도모하고 구정발전에 기여하고자 함.

2. 감사기간 : 2026. 9. 2. ~ 9. 7. <6일간>

3. 감사실시 대상기관(부서)

- 미래교육국, 복지국, 보건소, 재단법인 마포복지재단

4. 감사위원회 편성 및 감사장소

구 분	감 사 위 원	대상기관	감사장소	전문위원	사무직원
보건복지 위 원 회	위원장 및 부위원장 보건복지위원회 위원 전원	미래교육국	보건복지 위원회실	장홍용	최은영
		복지국			
		마포복지재단			
		보건소			

5. 감사일정

일 정	감 사 대 상	비 고
2026. 9. 2.(수)	○ 미래교육국 행정사무감사 - 교육청소년과 - 평생학습과 - 보육정책과 - 가족정책과	
2026. 9. 3.(목)	○ 복지국 행정사무감사 - 복지정책과 - 생활보장과 - 통합돌봄과 - 어르신정책과 - 장애인정책과	
2026. 9. 4.(금)	○ 마포복지재단 행정사무감사	
2026. 9. 7.(월)	○ 보건소 행정사무감사 - 보건행정과 - 위생과 - 건강증진과 - 의약과	

6. 감사요령

감사는 미래교육국, 복지국, 보건소 각 과, 마포복지재단 별도 업무 보고 청취 및 질의응답, 서류제출 요구와 현지 확인 등의 방법으로 하며, 필요한 경우 관계공무원(증인) 및 참고인의 진술을 듣는다.

7. 감사 진행순서

- 감사실시 선언
- 위원장 인사
- 증인선서
- 피감사기관 부서장 인사 및 간부 소개
- 주요 업무 보고·청취
- 감사실시(질의 및 답변, 현지확인, 관계자의 증언)
- 감사종료 선언

8. 유의사항

- 개인의 사생활을 침해하거나 계속 중인 재판 또는 수사 중인 사건의 소추에 관여할 목적으로 실시하지 못한다.
- 위원이 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우 그 사안에 대한 감사에 참여할 수 없다.
- 감사대상 기관의 기능과 활동이 현저히 저해되지 않도록 주의하여야 하며 감사를 통하여 알게 된 비밀을 누설하여서는 안된다.

9. 감사결과 보고

가. 감사결과 보고서 작성

- ① 감사의 목적, 기간, 대상기관
- ② 감사실시 경과
- ③ 주요 감사실시 내용
- ④ 감사결과 처리의견(시정·처리 요구사항, 건의사항 등)
- ⑤ 기타사항

나. 감사결과 보고서 위원회에 보고 후 의결로 채택

다. 본회의 의결로 승인

10. 행정사항

- 본 계획에 포함되지 아니한 세부사항이나 변동사항이 발생할 경우 위원장과 부위원장은 위원들과 협의하에 작성 시행한다.
- 사정에 따라 감사 일정 및 감사 장소, 감사반 변경, 감사대상기관의 축소 등은 감사위원회의 의결로 변경될 수 있다.
- 본 계획서를 변경할 경우, 경미한 사항은 위원장과 부위원장이 협의하여 결정할 수 있다.