

# 2026년도 주요업무 계획

제281회 마포구의회 임시회



2026. 1.

**마포구시설관리공단**



# 순 서

---

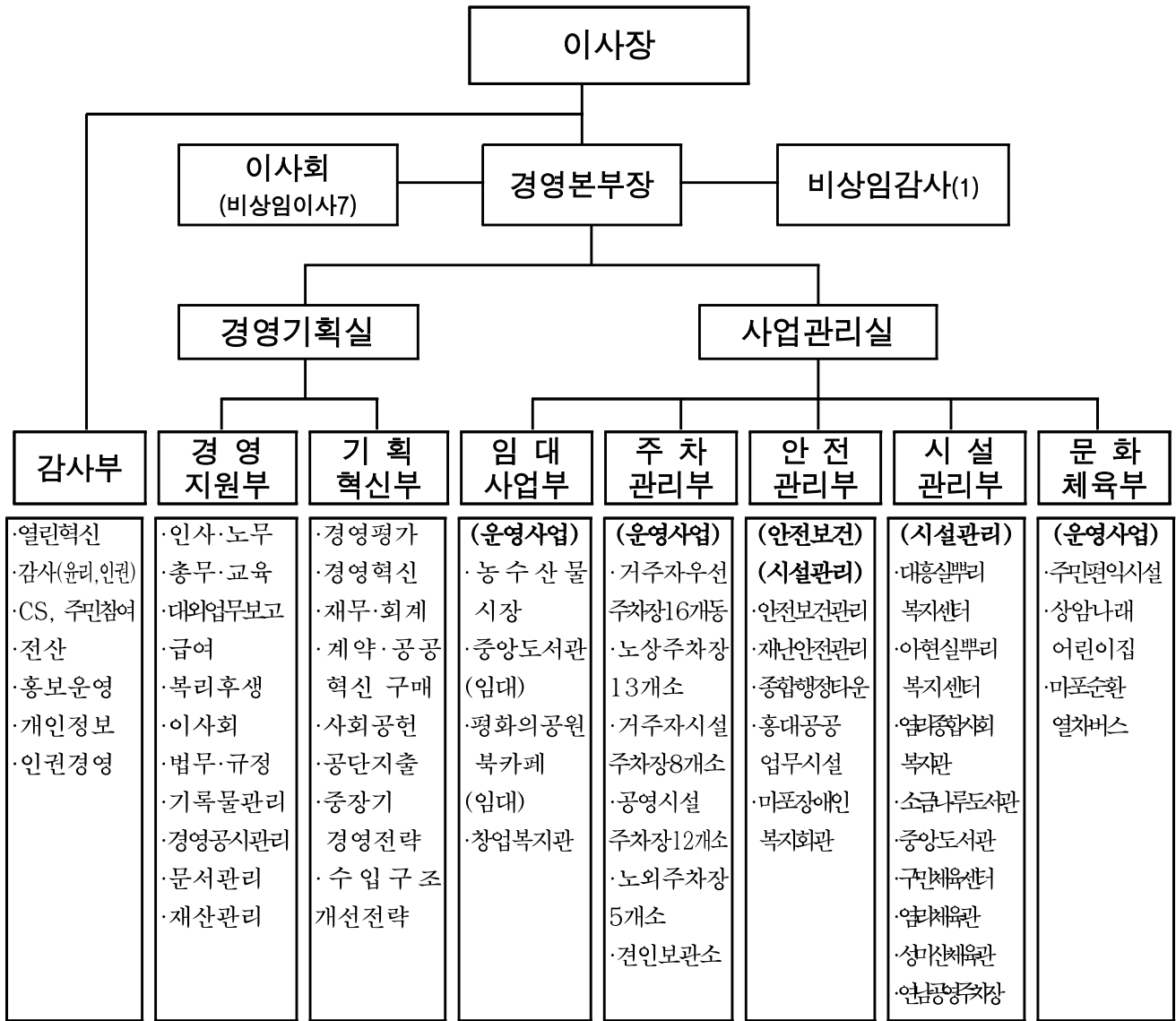
I. 일 반 현 황	1
------------	---

II. 2026년도 주요업무 계획
--------------------

1. 시설관리공단	-----	2~13
-----------	-------	------

# 일 반 현 황

☐ 기 구 ..... 1본부 2실 8부



☐ 정 · 현원 현황 ..... (정원:245명, 현원:217명)

구 분	직 급	총계	임원	2급	3~4급	5~7급	공무·현업직
총 계	정 원	245	2	2	20	87	134
	현 원	217	2	1	18	86	110

☐ 예산 현황

(단위 : 백만원)

구 분	합계	일반회계	특별회계	기금회계
2026년	25,099	9,616	12,858	2,625

# 1. 인사·재무 통합시스템 도입으로 윤리 및 인권경영 강화

인사·재무 및 윤리경영과 인권경영을 체계화하기 위해 2010년 도입한 프로그램을 개선하여 새로운 통합시스템을 도입·운영함으로써 투명하고 명확한 경영의 합리화를 추구하고자 함

## □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1.~12.
- 사업내용
  - 인사·재무 시스템 도입으로 인사 및 재무 업무 투명성 강화
  - 인사 및 재무 업무를 통한 내부 통제 체계 강화
  - 윤리경영 및 인권경영에 맞춘 업무 프로세스 개선

## □ 세부추진계획

- 인사·재무 시스템 도입으로 인사 및 재무 업무 투명성 강화
  - 시스템 기반 전자결재 및 재무 처리로 오류 예방
  - 데이터 자동 검증 및 실시간 보고 기능을 통한 정확성 확보
- 인사 및 재무 업무를 통한 내부 통제 체계 강화
  - 전자화된 기록 관리로 업무처리 과정 모니터링
  - 접근 권한 관리 및 업무 승인 절차 강화
- 윤리경영 및 인권경영에 맞춘 업무 프로세스 개선
  - 업무 수행 시 청렴·윤리 기준 준수 모니터링 및 교육 시행
  - 업무 효율화를 통한 근무환경 개선

## □ 소요예산 : 122,002천원

- 인사 및 재무 프로그램의 도입 및 유지보수
  - 인사·재무 통합시스템 도입 및 사용자 교육: 52,000천원
  - 운영 안정화 및 유지보수: 70,002천원

## □ 기대효과

- 내부 통제 강화 및 투명한 업무처리로 조직 신뢰도 제고
- 윤리·인권경영 체계 강화로 실시간 모니터링 및 직원 근무 환경 개선
- 프로그램 고도화로 업무 효율성 향상

## 2. 고객만족 경영체계 구축으로 서비스 품질 강화

외주 전문기관을 통한 전화 친절도 조사를 진행하여 전문적이고 명확한 고객평가로 서비스 품질을 강화하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1.~12.
- 사업내용
  - 외주 전문기관 전화 친절도 평가
  - 평가 결과를 토대로 직원 교육·민원 처리 개선
  - 전문성을 통한 구민 만족도 및 서비스 신뢰성 확보

### □ 세부추진계획

- 외주 전문기관 전화 친절도 평가
  - 전화 친절도 조사 및 응대 정확도 측정
  - 기존 구민 참여 방식보다 전문성·객관성 확보
- 평가 결과를 토대로 직원 교육·민원 처리 개선
  - 평가 결과 기반 민원 처리 절차 개선
  - 직원 친절·소통 역량 강화 교육
- 전문성을 통한 구민 만족도 및 서비스 신뢰성 확보
  - 분석 결과를 통한 서비스 개선 방안 마련
  - 민원 처리 효율화 및 신속 대응 체계 강화

### □ 소요예산 : 2,500천원

- 외주 전문기관 평가 용역비: 2,500천원

### □ 기대효과

- 전문기관 평가 통한 명확·객관적 친절도 확인
- 민원 응대 품질 향상. 구민 만족도 제고
- 투명하고 친절한 고객 서비스 체계 확립

### 3. 경영혁신을 위한 비전 설정 및 전략적 운영체계 강화

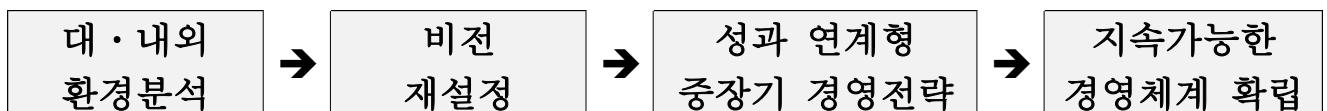
국가 및 지역특화 전략에 따라 공단의 역할과 방향을 재정립하기 위한 새로운 비전을 설정하고, 이에 맞는 중장기 경영전략 수립과 효과적인 실행을 위한 직무분석 및 조직진단을 통해 체계적이고 실효성 있는 운영체계를 구축하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업명 : 경영혁신을 위한 비전 설정 및 전략적 운영체계 강화
- 사업기간 : 2025. 11. ~ 2026. 12.
- 사업내용
  - 내·외부 전문가로 구성된 전담추진단(“미래전략추진단”)을 운영, 전략수립과 실행의 전문성 강화
  - 국가·지역 전력과 연계한 공기업의 비전 및 핵심 가치 재정립
  - 직무분석 및 조직진단 통한 체계적 성과지표 마련 및 도입

#### □ 세부 추진계획

- 2025. 11. ~ : 주요 사업별 경영개선 위한 혁신과제 발굴 및 시달
- 2026. 1. ~ 3. : 새 비전에 따른 중장기 경영전략 및 단기 세부 전략 수립
- 2026. 4. ~ 6. : 조직진단 및 직무분석을 통한 체계적 성과지표 마련
- 2026. 7. ~ 12. : 성과지표 도입 및 단기 추진 전략 이행사항 점검·보완
- 운영 프로세스



#### □ 기대효과

- 국가 및 지역 전략과 연계된 공기업으로 역할 명확화
- 경영혁신을 위한 비전·전략·성과체계 일원화
- 효율적 조직 운영 및 성과 중심 경영 문화 정착

## 4. 현업 성과 연계 교육을 통한 조직역량 강화

지방공기업 전문교육의 효과를 현업 성과와 연계하여 실질적 역량 향상을 도모하고, 교육 후 현업 적용 수준을 평가·환류함으로써 교육의 실효성과 조직 성과를 제고하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 전문교육 수료 후 현업 적용 수준을 체계적으로 측정·관리할 수 있는 평가체계 구축
  - 현업 적용도 평가 결과를 기반으로 우수 적용 사례를 발굴·전파하여 교육성과 확산
  - 평가 및 환류 과정을 통해 교육의 실효성 제고 및 직원 역량 강화

### □ 세부 추진계획

- 직무교육 현업 적용도 평가제도 운영계획 수립: 2026. 4.
  - 현업 적용도 평가 체계(교육성과 측정지표, 평가항목 등) 구축
- 현업 적용도 평가제도 시범 운영(파일럿): 2026. 4. ~ 11.
  - 교육수료자 대상 현업 적용도 평가(자기평가, 상급자·동료)
- 우수평가자 선정 및 결과 분석·보완: 2026. 12.
  - 평가 결과에 따른 현업 적용도 등급화하여 우수 적용자 및 사례 발굴

### □ 소요예산 : 300천원

- 포상금: 우수평가자 포상

### □ 기대효과

- 현업 적용 수준을 정량·정성적으로 파악할 수 있는 기준 마련
- 우수 적용 사례 공유를 통해 조직 전반의 직무역량 향상



## 5. 안전하고 쾌적한 마포농수산물시장 시설환경 개선

마포농수산물시장의 노후화된 시설을 개선하고, 고객쉼터를 신설하여 사용자와 방문 고객의 안전 및 편의성을 확보하여 구민의 복리증진에 기여하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 3. ~ 12.
- 사업내용: 1층 화장실 개보수 및 배수관 교체공사, 고객쉼터 신설
- 사 업 비: 335,780천원[326,364천원(시비), 9,416천원(구비)]

### □ 세부추진계획

- 3번 출입구 1층 화장실 개보수 및 배수관 교체공사
  - 노후된 화장실 오수관 교체 및 내부 리모델링, 중앙복도 배수관 교체
  - 공사범위: 화장실(15.8㎡(남) + 23.5㎡(여)) + 복도 125㎡(기존바닥 재굴착)
- 2025. 12월 전통시장 시설현대화사업 추가공모 선정 ‘고객쉼터’ 신설
  - 공실매장 2곳(69.42㎡)을 활용하여 고객상담 및 휴게공간으로 고객편의시설 구축
  - 건축공사(천장, 바닥, 창호 등), 냉난방기설치, 소방설비, 전기 및 조명공사

### □ 사업내용

사 업 명	주 요 내 용	소요예산 (천원)	추진일정	예산
1층 화장실 개보수 및 배수관 공사	- 화장실(남,여) 개보수 및 오수관 교체 - 중앙복도 기존 배수관로 교체공사 - 설계 및 감리용역비	288,700	3~7월	시비
고객쉼터 신설	- 고객상담실 및 휴게공간 구축 - 건축공사, 냉난방기, 소방, 전기공사 (사무용가구 및 집기류 공사범위 제외)	47,080	3~5월	시비 (80%) 구비 (20%)

### □ 기대효과

- 노후 시설물 보수 및 편의시설 구축으로 구민과 상인 중심의 안전한 시장 조성

## 6. 월드컵천 수변카페 운영

월드컵 경기장, 매봉산 문화비축기지 등 주변 관광자원 간 연계를 통한 마포구의 관광 명소로 지역경제 활성화를 도모하고자 함

### □ 사업개요

- 사업내용 : 월드컵천 수변카페 운영(월드컵천 경관폭포 건너편)
- 사업위치 : 성산동 405 (성미다리 인근)
- 사업기간 : 2026. 3. ~ 12.
- 사업규모
  - 수변카페(테라스) 사업비: 2,700백만원(특교금, 특교세)
  - 수 변 카 페 187.13㎡(지상1층 116.6㎡, 지상2층 70.53㎡)
  - 수변테라스 595.88㎡(전망데크 500.35㎡, 산책로(데크) 95.53㎡)
- 위치도 및 조감도



### □ 세부추진계획

- 2026. 5. ~ : 준공 예정 및 운영 준비
- 2026. 6. ~ : 수변카페 운영개시

### □ 소요예산 : 254,344천원

- 카페운영비 : 140,129천원(카페 재료비 80,000천원 포함)
- 카페인건비 : 114,215천원(사무1명, 바리스타 5명)

### □ 기대효과

- 월드컵경기장과 월드컵천 경관폭포의 연계를 통한 마포구 지역경제 활성화

## 7. 전기차 화재 대응시스템 강화

전기차 증가에 따른 화재 위험에 선제적으로 대응하기 위해 자동감지 및 소화 설비를 전 시설주차장으로 확대 설치하고, 정기적인 화재 대응 훈련을 통해 전기차 화재 대응 역량을 강화하고자 함.

### □ 사업개요

#### ○ 사업내용

- 열화상카메라 확대 설치 및 통합 모니터링 시스템 구축
- 전기차 화재 소화장비(하부 주수 관창) 확충
- 정기적 화재 대응훈련 실시를 통한 현장 대응력 강화

#### ○ 사업기간 : 2026. 2. ~ 2026. 12.

### □ 세부추진계획

#### ○ 전기차 화재 대응시스템 전 시설주차장으로 확대

- 열화상카메라 11개소 추가 설치 및 시설주차장(18개소) 모니터링 실시

#### ○ 전기차 화재 소화 설비 확충

- 시설주차장에 전기차 소화 설비인 살수장치(하부 주수 관창) 비치

#### ○ 전기차 화재 대응 훈련 실시

- 전기차 화재 대비 비상 훈련 반기별 1회(연2회) 실시

### □ 소요예산 : 92,610천원

#### ○ 전기차 화재 예방시스템 구축 비용: 79,810천원

- 열화상카메라 70,900천원, 모니터링 8,910천원

#### ○ 전기차 소화설비 구매 비용: 12,800천원

- 살수장치(하부 주수 관창) 12,800천원

### □ 기대효과

- 전기차 화재 조기감지 및 신속 대응으로 인명 및 재산 피해 최소화
- 안전한 주차환경 조성으로 주민 및 이용자 만족도 향상

## 8. 재난/안전 대응 및 시설 유지관리 계획

### 〈재난/안전 분야〉

구민과 공단 임직원의 안전과 건강을 보장하기 위한 안전점검 계획을 수립하고, 산업재해·시민재해를 선제적으로 대응하여 안전사고를 예방하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 공단 임직원 및 수탁 시설물
- 사업내용
  - 중대재해처벌법 등에 따른 산업안전·보건관리 관리체계 유지
  - 계절별 안전점검, 시설물 법정점검 및 시설유지보수 추진
  - 위험성 평가 등 유해위험 예방관리, 근로자 보건관리 유지
  - 시설안전협의체(공단-마포, 강서, 양천, 중구, 종로, 용산) 합동 교차점검
  - ESG 사회적 가치향상을 위한 마포관내 폐소화기 무상 수거 유지(계속사업)

#### □ 세부 추진 내용

- 법정 위험성평가 외 계절별 자체 위험성평가 실시(총 4회)
  - 사업장 전체를 대상으로 정기, 계절별(하절기, 동절기 등) 위험성평가 실시
  - 위험성평가 후 개선대책 수립 및 이행 평가
- 정기 산업안전 점검 및 보건 상담 실시
  - 월 2회 공단 사업장 순회 산업 안전점검, 월 1회 직원 건강 상담 진행
- 안전·보건관리 이행실적 현황 점검
  - 중대재해처벌법 대상 9개 공중이용시설 현황
    - ▷ 종합청사, 우리마포복지관, 염리종합사회복지관, 구민체육센터, 마포중앙도서관, 창업복지관, 소금나루도서관, 아현실뿌리복지센터, 마포주민편익시설
  - 상·하반기 안전보건 의무이행 현황 점검(계획·이행·완료로 구분 시행)
- 시설안전협의체(6개 공단) 상호간 합동교차점검
  - 대상 : 마포구, 강서구, 양천구, 중구, 종로구, 용산구
    - ▷ 재난 및 안전보건 관련 사항 및 우수사례 정보공유

## ○ 마포구관내 폐소화기 무상 수거 처리 유지(계속사업-3년차)

대상	접수 및 보관	반출요청	반출
· 공단사용 폐소화기 · 주민사용 폐소화기 (영업장 및 사무실 제외)	<공단 거점사업장> · 폐소화기 직접 접수 ↳ 공단 및 주민	· 협약기관 반출 요청 <폐소화기 15개 이상 수집 시>	· 협약기관 거점사업장 방문 · 폐소화기 수거(차량)
· 수거 대상 소화기 : 고휘(분말) 수거가능 (ABC분말, 분말자동화산, K급 분말, 가스식, 청정 CO2, 하론)			

## ○ 안전보건관리 계획

구분	추진내용		목표	일정분기												비고
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
안전 보건 관리	안전보건관리체제		변경시													안전관리부
	산업안전보건위원회		매분기													안전관리부
유해· 위험 예방 조치	작업 환경 순찰	유해·위험물질 MSDS관리, 모니터링	매월													안전관리부
		유해·위험물질점검	반기													안전관리부
		위험성평가 실시	연1회													전부서 협조
	작업 관련성 예방 관리	직무스트레스 검사	연1회													안전보건대행업체
		직무스트레스예방 교육 및 상담	연중													안전보건대행업체
		산업안전교육	매월													전부서 협조
	산업안전교육		매월													전부서 협조
근로 자 보건 관리	건강진단(일반, 특수건강검진)		연중													전부서 협조
	건강상담(매월 간호사 상담, 분기별 의사 상담)		매월													안전보건대행업체
	체육동호회 활동		연중													전부서 협조

## ○ 시설물 안전관리 계획

구분	추진내용		목표	일정분기												비고
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
안전 보건 관리	월 정기 사업장 점검 (월 2회 사업장 순회점검)		매월													안전관리부 (안전보건대행업체)
	안전점검의 날(매월 4일)		매월													시설관리부, 임대사업부, 문화체육부, 주차관리부
계절 안전 점검	설맞이 안전점검		연1회													안전관리부 주관 (시설관리부, 임대사업부, 문화체육부, 주차관리부 협조)
	해빙기 안전점검		연1회													
	풍수해대비 안전점검		연1회													
	추석맞이 안전점검		연1회													
	동절기 안전점검		연1회													
법정 점검	건축물 안전점검(정기)		연2회													건축 안전진단 전문업체
	소방점검(상, 하반기)		연2회													소방점검 전문업체
	전기안전진단(사업장별)		연1회													한국전기안전공사
	승강기 안전점검(사업장별)		연1회													한국 승강기안전공단
	기계설비 성능점검		연1회													성능점검 전문업체
	수질 안전점검(저수조청소)		연2회													외주 용역
	특정가스 정기검사		연1회													대행 점검업체

## □ 기대효과

- 선제적인 안전점검을 통한 위험요인 제거로 안전사고 감소

## <시설 유지관리 분야>

마포구민에게 안전하고 쾌적한 이용 환경을 제공하기 위하여 안전 점검 및 시설물 보수·보강 등 체계적이고 전문적인 시설관리로 고객 서비스 향상에 기여하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 마포구 종합청사 등 12개 사업장
- 주요내용 : 계절별 안전점검, 시설물유지보수 및 환경정비 등

### □ 세부추진계획

- 계절별 안전 점검 자체 실시(비예산)

구 분	점검기간	구분	점검기간
설맞이 안전점검	2.2.~2.6.	우기철 풍수해 안전점검	6.8.~6.12.
해빙기 안전점검	3.9.~3.13.	추석맞이 안전점검	9.7.~9.11.
화재예방 특별점검	5.11~5.15.	동절기 안전점검	11.16.~11.20.

#### ○ 정기적 시설물 법정점검 및 안전점검(368,356천원)

(단위: 천원)

구분	점검명	점검대상	점검비용
건축	건축물 정기·정밀안전점검(연 2회)	마포종합행정타운, 대흥실뿌리복지센터, 염리종합사회복지관, 구민체육센터	51,146
소방	소방설비 작동기능·정밀점검(연 2회)	전 사업장(염리·성미산체육관 제외)	49,179
기계	기계설비성능점검 (연 1회)	마포종합행정타운, 대흥실뿌리복지센터, 마포중앙도서관	29,594
전기	전기설비 요청검사 안전진단 (연 4회)	전 사업장	67,662
가스	특정가스사용시설 정기점검 (연 1회)	전 사업장 (소금나루도서관, 마포장애인복지회관제외)	1,697
공기질	대기배출시설 자가측정 (연 2회), 실내 공기질 측정 (연 1회)	마포종합행정타운, 마포중앙도서관	10,082
수질	저수조·옥내급수관 수질검사 (연 1회), 저수조 청소 (연 2회)	마포종합행정타운, 대흥실뿌리복지센터, 염리종합사회복지관, 마포중앙도서관	12,993
소독	건축물 방역 및 소독 (연 9회 이상)	전 사업장	38,629
E/V	승강기 자체점검 (월 1회), 승강기 정기점검 (연 1회)	전 사업장 (마포구민·성미산체육관 제외)	107,074
놀이 시설	정기시설검사 (2년 1회)	전 사업장	300
정기적 시설물 법정점검 및 안전점검 총 비용			368,356

○ 기타 매월 안전점검 자체실시

- 안전점검의 날(매월 4일)
- 실내 공기질 자가측정(매월 셋째 주 금요일)
- 불법 촬영 장비 예방점검(매월 셋째 주 화요일)

□ **소요예산 : 368,356천원**

- 계절별 안전 점검 자체 실시(비예산)
- 정기적 시설물 법정점검 및 안전점검(368,356천원)
- 기타 매월 안전점검(비예산)

□ **기대효과**

- 편의성 증진 및 전문적인 시설관리로 고객 서비스 향상

## 9. 시설개선을 통한 이용객 증대 및 고객만족도 향상

마포주민편익시설 개관 시 설치된 냉난방기를 전체 교체하여 이용객의 만족도 향상에 기여 하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 마포주민편익시설 개관시 (2010. 1월)에 설치된 냉난방기 교체
  - 마포주민편익시설 56대, 어린이집 6대(총62대) 전면 교체 및 추가 설치

### □ 세부 추진계획

- 냉난방기 공사 일정 등 의견수렴 : 2026. 1.
  - 층별(골프장, 헬스장, 생활체육실 등)수요에 맞는 일정 검토
  - 어린이집은 5월 징검다리 연휴 및 여름방학 등으로 공사일정 의견 수렴
- 이용자 불편·안전을 최소화하는 층별 교체 작업 실시: 2026. 3.~ 8.
  - 비수기 및 연휴 등을 이용한 순차적인 층별 작업(60일 예상)
  - 4층 생활체육실 및 개인PT실, 층별 로비등은 개별 냉난방기 설치

### □ 소요예산 : 258,800천원 (서울시교부금)

### □ 기대효과

- 노후화한 냉난방기 교체 및 개별 설치등을 통해 이용고객의 편의성 증진



MAPQ