

# 2026년도 주요업무 계획

제281회 마포구의회 임시회



2026. 1.

감사담당관



# 순 서

---

## I. 일 반 현 황

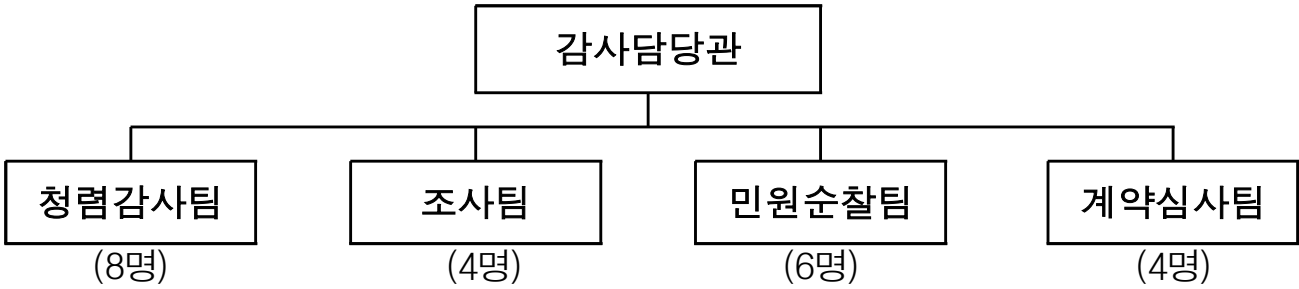
1

## II. 2026년도 주요업무 계획

1. 공정한 감사로 신뢰받는 책임 행정 구현 2
2. 지속 가능한 청렴 문화 구축을 위한 청렴 시책 추진 3
3. 공정하고 투명한 공직윤리제도 운영 4
4. 구민 권익 보호 및 상생협력 사회 구현 5
5. 민원처리 실태관리를 통한 구민만족도 제고 6
6. 공직기강 확립을 통한 청렴한 공직문화 조성 7
7. 일상감사 및 계약원가 심사 추진 8
8. 주민불편 해소를 위한 현장순찰 실시 9

# 감사담당관

## 【조 직】



## 【인력현황】

구분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	21		1(1)	5	10(1)	5		( )임기제
현 원	22		1(1)	7	10(1)	3	1	( )임기제

※ 현원에 사고인원 미포함 : 육아휴직(7급 1명)

## 【예산현황】

(단위: 천원)

구분	세부사업명	2026년	2025년	증감
일반 회계	총합계	171,105	179,053	△7,948
	○ 엄정한 감사로 공직기강 확립	7,950	9,250	
	○ 청렴도 향상 시책 추진	46,998	33,678	
	○ 공직자윤리위원회 운영	2,917	4,408	
	○ 일상감사 및 계약원가 심사 추진	2,990	5,490	
	○ 구민불편 살피미 운영 내실화	6,560	10,460	
	○ 고객만족행정	7,792	8,718	
	○ 구민 인권보호 및 증진	5,526	8,704	
	○ 옴부즈만 운영	27,200	30,200	
	○ 공익신고 운영	2,450	2,950	
	○ 갈등관리 운영	4,486	4,486	
	○ 납세자보호관 운영	1,000	1,000	
	○ 기본경비	55,236	59,709	

## 【자치법규 현황】

- 보유현황: 총 27건(조례 11, 규칙 9, 훈령 6, 예규 1)

# 2026년도 주요업무 계획

## 1. 공정한 감사로 신뢰받는 책임 행정 구현

복잡하고 다양한 행정 업무 전반에 대한 내부통제 기능을 강화하고 장기 미실시 및 청렴 취약 분야 감사를 통해 책임 있는 행정 구현

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 구(보건소 포함), 동주민센터, 산하기관 등
- 사업내용
  - 감사대상 기관 업무 및 특정 업무 전반에 대한 합법성 등 감사
  - 장기 미실시 및 청렴 취약 분야 감사를 통해 행정의 신뢰성 확보

### □ 세부추진계획

- 기본업무 및 취약 분야 감사 실시로 내부통제 확립
  - (종합감사) 행정지원과(3월), 고용협력과(5월)  
동주민센터(9월, 공덕,대흥,망원1,상암), 마포복지재단(11월)
  - (특정감사) 처분요구 이행실태(2월), 공공기관 채용실태(4월), 보조금(10월)
  - (복무점검) 설·추석 명절, 지방선거, 하계휴가철, 연말연시 등 근무실태 점검
- 소통하는 열린 감사 및 사전 예방 감사 강화
  - 감사실시 전 의견수렴 및 감사결과 공개
  - 수감기관(부서)과의 의견수렴 강화(마감회의, 소통공감회의 등)
  - 사전컨설팅 통한 해법 제시 등 사전 예방 중심 방식으로 전환
- 적극행정 지원 확대를 통한 일하는 분위기 조성
  - 경미한 사항은 현지시정 조치, 재심의 신청 제도 활용, 적극행정 면책 등
  - 적극행정 우수사례 및 우수 공무원 선발, 인센티브 부여

### □ 소요예산: 5,600천원(구비)

### □ 기대효과

- 취약 분야 등 업무 전반에 대한 공정한 감사로 책임성과 투명성을 확보하여 행정의 신뢰성을 제고

## 2. 지속 가능한 청렴 문화 구축을 위한 청렴 시책 추진

지속 가능한 청렴 문화를 구축하고 청렴도 취약분야 개선을 위한 청렴 시책을 기획·추진하여 우리 구 종합청렴도 향상에 기여하고 조직 내·외부 신뢰도 향상

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 전 직원
- 사업내용
  - 청렴도 취약분야 집중개선 및 공공기관 종합청렴도 평가 대비 철저
  - 조직 내·외부 청렴도 향상을 위한 청렴시책 추진
  - 부패 사전예방을 위한 자율적 내부통제 운영 강화

### □ 세부추진계획

- 공공기관 종합청렴도 평가 대비 청렴시책 추진강화
  - 취약분야 문제 요인 분석 및 진단을 통한 우리 구 맞춤형 컨설팅 추진
  - 청렴문화 확산을 위한 전 부서·동 자체 청렴도 향상 계획 수립 및 추진
- 청렴의식 강화를 위한 직급별 맞춤·참여형 반부패 청렴교육 및 캠페인 추진
  - 직급별 맞춤형 교육 및 학습자의 흥미를 높이기 위한 참여형 교육 실시
  - 직원들과 함께 하는 청렴 캠페인으로 자발적인 청렴 실천 분위기 조성
- 기관장 중심의 내실 있는 청렴추진협의체 운영
- 간부공무원 청렴도 및 부패위험성 진단 실시
- 청백-e시스템, 자기진단 등 자율적 내부통제 시스템 운영

### □ 소요예산: 46,998천원(구비)

### □ 기대효과

- 내·외부 청렴문화 확산을 통한 공공기관 종합청렴도 평가 상위등급 달성
- 반부패 청렴시책 추진을 통한 부패제로 청렴 마포 구현

### 3. 공정하고 투명한 공직윤리제도 운영

공직자의 재산등록 및 엄정한 심사를 통해 재산형성 과정의 투명성을 높이고 공무집행의 공정성과 공직윤리 확립

#### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 신고대상: 구청장, 4급 이상 공무원, 공직유관단체 임원,  
특정분야 부서 5~7급 공무원, 부동산 유관부서 전 직원
- 신고내용: 본인 및 배우자, 본인의 직계 존비속의 재산
- 추진근거: 「공직자윤리법», 「서울특별시 마포구 공직자윤리위원회  
구성 및 운영 등에 관한 조례」

#### □ 세부추진계획

추진일정	추진업무
2026. 1. ~ 2.	정기변동 재산신고(퇴직자 포함)
2026. 3.	공직자윤리위원회 심의 개최 및 처분(2026년 제1차)
2026. 3. ~ 5.	정기변동 재산신고서 자체심사
2026. 8.	공직자윤리위원회 심의 개최 및 처분(2026년 제2차)
2026. 9. ~ 10.	수시변동 재산신고서 심사(퇴직자 포함)
2026. 11.	연차보고서 발간 및 마포구의회 제출
2026. 12.	공직자윤리위원회 심의 개최 및 처분(2026년 제3차)
연중 수시	재산등록 신규·수시 변동자, 퇴직공직자 재산등록 안내
연중 수시	퇴직공직자 취업제한·업무취급 등 관리

#### □ 소요예산: 2,917천원(구비)

#### □ 기대효과

- 공직자의 부정한 재산증식을 방지하고, 공무집행의 공정성 확보

## 4. 구민 권익 보호 및 상생협력 사회 구현

옴부즈만 및 납세자보호관 운영을 통한 구민 권익 보호와 공공갈등의 전략적·체계적 관리로 적극행정 및 상생협력 사회 구현

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 옴부즈만 운영(3명, 비상임, 합의제, 임기 2년, 주 1회 정례회의)
    - 고충민원의 조사·처리 (누구든지 신청 가능)
    - 공공사업에 대한 청렴계약 감시·평가
  - 갈등관리 운영
    - 갈등관리위원회 운영 및 갈등전문가와 업무협력을 통한 구정 주요사업의 갈등현황·대응방안 자문 및 모니터링
  - 납세자보호관 운영
    - 지방세 관련 고충민원 처리 및 상담
    - 위법·부당한 지방세 처분에 대한 납세자의 권리 구제

### □ 세부추진계획

- 반복·고질 민원 적극 발굴 및 옴부즈만을 통한 중재 및 조정
- 구 주요사업에 대한 공공갈등 사전진단 실시 및 갈등대응 계획 수립
- 납세자보호관 제도 활성화를 위한 적극적 홍보 활동 추진
- 납세자보호관 역할 확대(선정대리인 운영)로 납세자 지방세 불복청구 적극 지원

### □ 소요예산: 32,686천원(구비)

### □ 기대효과

- 구민 입장의 적극적 민원 처리와 구정 감시 기능 강화로 행정의 신뢰도 향상
- 공공갈등의 전략적·체계적 관리로 사회적 비용 절감과 상생협력 사회 구현



## 5. 민원처리 실태관리를 통한 구민만족도 제고

복잡하고 다양한 행정서비스 요구에 대해 구민의 관점에서 응대하고  
구민의 높아진 기대치에 부응하여 구행정 신뢰도 향상

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 민원처리실태 정기점검을 통한 부서별 민원처리 역량 강화
  - 민원처리 역량 및 친절한 민원응대를 위한 직무교육 실시
  - 민원처리 우수자 및 친절직원 평가를 통한 자발적인 친절행정 유도

### □ 세부추진계획

- 분산된 민원시스템을 국민신문고 시스템으로 통합·운영관리
- 민원처리실태 정기점검으로 평가·환류·개선 시스템 정착
- 고충민원 처리능력 및 친절 향상을 위한 직무교육 실시
- 다수인민원 관리카드 작성으로 체계적인 민원 관리
- 민원처리 우수자, 친절부서, 친절직원 평가를 통한 민원처리 의욕 제고

### □ 소요예산: 7,792천원(구비)

### □ 기대효과

- 민원 접수 창구 통합에 따른 민원인의 이용 편의성 및 민원처리 효율성 제고
- 민원처리 월별, 분기별 분석을 통한 민원해소 노력 강화
- 직원 민원처리 교육 및 평가를 통한 민원 서비스 향상

## 6. 공직기강 확립을 통한 청렴한 공직문화 조성

비위행위에 대한 엄정한 조치로 공직기강을 확립하고 비위 발생 취약 시기 및 분야별 집중관리를 통한 청렴한 공직문화 조성

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 비위행위 발생 시 법과 원칙에 따라 엄정한 조치
  - 건전한 긴장감을 유지할 수 있도록 상시·지속 감찰 실시
  - 비위발생 취약 시기·분야별 집중 관리를 통한 예방활동

### □ 세부추진계획

- 비위행위에 대한 엄정조치 및 재발방지
  - 주요 비위행위(금품비위, 성비위, 음주운전 등)에 대한 무관용 조치
  - 소극적인 업무처리, 부작위에 의한 주민불편사례 발생 시 엄중 문책
  - 비위행위에 대한 원인분석을 통해 개선 및 재발방지, 사례전파
- 비위발생 취약 시기·분야별 집중 관리를 통한 예방 강화
  - 기강해이 취약 시기를 고려한 수시점검으로 비위 예방
  - 서북3구 합동감찰을 통한 비위 사각지대 관리

### □ 소요예산: 2,350천원(구비)

### □ 기대효과

- 비위에 대한 엄정한 조치로 행정의 투명성, 신뢰성 제고
- 상시·지속 감찰을 통한 조직 내 건전한 긴장감 유지

## 7. 일상감사 및 계약원가 심사 추진

공사·용역·물품 계약 시 사업의 합법성, 타당성 및 원가산정의 적정성을 사전에 검토하여 계약의 신뢰성 제고와 건전한 재정운영에 기여

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 구 본청, 보건소, 동주민센터, 구의회, 공단 및 재단
- 사업내용: 공사·용역·물품 계약 시 계약심사(일상감사) 실시

구 분	계약심사(추정금액 기준)	일상감사(추정가격 기준)	
공사(종합/전문)	1,000만원 이상	2억원 이상	· 2천만원 이상 수의계약 · 특정제품 선정심사 사업
용역(기술, 일반)	1,000만원 이상	1억원 이상	
물품(제조·구매)	500만원 이상	2,000만원 이상	
설계변경	신규공종 1,000만원 이상 증가	최초 계약금액 10%이상 증가	

※ 추정금액 = 추정가격 + 부가가치세 + 관급자재비(도급자 관급비)

### □ 세부추진계획

- 공공사업의 예산절감 및 재정건전화 기여(절감목표율 2.2%)
- 신속한 계약심사로 조기발주 및 신속집행 지원
- 사업발주 및 계약 담당자의 실무능력 향상을 위한 원가계산 실무교육 실시
- 건설공사 하도급 부조리 근절을 위한 점검 추진 및 하도급신고센터 운영
  - 하수급인 면담제 운영 및 하도급대금 직접지급·전자계약 체결 유도
- 건설공사의 품질과 안전 확보를 위한 건설공사 부실시공 신고센터 운영

### □ 소요예산 : 2,990천원(구비)

### □ 기대효과

- 전문적이고 신속 정확한 계약심사(일상감사)로 예산집행의 효율성 제고

## 8. 주민불편 해소를 위한 현장순찰 실시

주민들의 생활불편 민원 사항에 대하여 신속하고 능동적인 처리와 사전 예방 조치로 구정 신뢰도를 높이고 주민만족도 향상

### □ 사업개요

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 계절·분야별 기획순찰 추진으로 주민불편 맞춤형 예방 및 최소화
  - 동별 「내 지역 지킴이」 활동을 통한 민관협력 생활환경 순찰

### □ 세부추진계획

- 계절별·분야별 기획순찰
  - 공공시설 및 취약시설의 선제적 점검으로 주민 불편사항을 조기 발견·처리하여 상시 안전망 구축

2월	3월	6월	9월	12월
어린이 보호구역	해빙기 위험시설물	도로시설물, 빗물받이	공원, 체육시설물	제설대책 준비실태

- 동별 「내 지역 지킴이」 운영 통해 생활불편 선제적 대응
  - 관내 대상자: 223명
  - 주요활동: 주민 생활불편 및 현장민원 12개 분야 선제 신고
  - 신고방법: 120다산콜센터, ‘서울스마트불편신고’ 앱, 챗봇 ‘서울톡’ 이용

### □ 소요예산: 6,560천원(시비 2,400천원, 구비 4,160천원)

### □ 기대효과

- 안전 위해요소 사전파악·해소로 안전사고 예방, 행정신뢰도 향상
- 주민 불편사항에 대한 선제조치를 통해 민원발생 최소화

